

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SERVEI DE MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ, TRANSPORT I DESMUNTATGE DE L'ESTAND
DE LA UNIVERSITAT DE VIC – UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA (UVIC-UCC) AL
SALÓ DE L'ENSENYAMENT DE BARCELONA**

Núm. d'expedient FUB-202429

Contracte de serveis

Exercici: 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert ordinari (art.159 LCSP)

Regulació harmonitzada: No

Criteris d'adjudicació: De valoració automàtica i criteris sotmesos a judici de valor

CPV:

45223800-4 Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades

45223100-7 Muntatge d'estructures metàl·liques

39154100-7 Stands d'exposició

Índex de continguts

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	3
3.	DURADA DEL CONTRACTE.....	3
4.	ABAST I DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	4

Annex 1

Annex 2

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'adjudicació de la prestació de serveis de muntatge i posterior desmuntatge, senyalització i transport de l'estand del Campus Vic de la UVIC-UCC al Saló de l'Ensenyament de Barcelona per a l'any 2026 i successius en cas d'executar-se les pròrrogues, d'acord amb les especificacions previstes al present PPT i als plecs que regeixen la licitació.

S'inclourà també la neteja de l'espai on s'ubica l'estand del Campus Vic de la UVIC-UCC amb caràcter previ a l'inici de l'esdeveniment.

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

D'acord amb el PCAP.

Determinació del preu: A tant alçat.

3. DURADA DEL CONTRACTE

3.1 La durada del contracte s'estableix en un termini inicial **d'UN (1) any**

3.2 Possibilitat de Pròrroga: Sí. El contracte es podrà prorrogar, per **dues (2) anualitats** més, una a una (pròrrogues anuals), és a dir, fins que el contracte assoleixi un màxim de tres (3) anys.

La pròrroga, si s'escau, serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

3.3 Terminis de lliurament

La data prevista per a la inauguració del Saló de l'Ensenyament del 2026 és el 18 de març de 2026. Per tant, el projecte inclòs en l'objecte del contracte ha d'estar finalitzat i s'ha de lliurar per la seva aprovació a Fira de Barcelona el 23 de febrer de 2026 com a data límit.

D'altra banda, els treballs inclosos en l'objecte del contracte hauran d'estar completament finalitzats amb anterioritat mínima de 1 setmana a aquesta data.

Al 2026 l'estand s'ubicarà a Fira de Barcelona, recinte de Montjuïc, Avda. Reina Maria Cristina s/n 08004 Barcelona, a l'espai MONTJUIC 1, Palau P1, Nivell 0, Carrer E, Stand 530 (ubicació de l'estand s'indica a l'ANNEX 1). El Saló tindrà una durada de cinc (5) dies, i per tant, finalitzarà en data 22 de març de 2026. Un cop finalitzat l'empresa adjudicatària haurà de procedir al desmuntatge de les instal·lacions. En cas que Fira Barcelona canviï l'ubicació de l'estand en edicions posteriors, l'empresa s'haurà d'adaptar.

El mateix criteri respecte dels terminis s'aplicarà per a les edicions dels anys posteriors, en cas d'exercitar-se les respectives pròrrogues.

La demora o incompliment dels terminis previstos en el present plec serà penalitzada d'acord amb els termes establerts al PCAP i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

4. ABAST I DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

4.1 Disseny de l'stand segons l'ANNEX2.

4.2 Característiques tècniques de l'estand

Les feines a realitzar consistiran en:

1. Terra del estand

- Instal·lació de 100 m² de tarima a 4,5 cm d'alçada.
- Instal·lació de 100 m² moqueta fira color gris clar.
- Instal·lació de 120 m² de plàstic protector fins a la data d'inauguració de l'esdeveniment.
- Moqueta firal de 20m2 de color gris antracita al passadís entre els stands el Campus Vic i el Campus Manresa de la UVic-UCC.
- Producció en troquel en moqueta firal de color blanc de 4mm de gruix de quatre lletres "U" corporatives al passadís entre els stands d'el Campus Vic i el Campus Manresa de la UVic-UCC a la moqueta firal color gris antracita.

2. Fusteria

- Construcció en el centre de l'estand d'un magatzem de mida 4 x 2,2 x 4 m (llarg x ample x alt) amb porta amb pany i clau. Incloure 10 còpies de les claus.
- Les parets de 4ml del magatzem han d'estar preparades per a la instal·lació de 2 LEDWALL de 4,5 m2 (3x1,5//llarg x alt)
- Quatre mostradors en angle de 6,70 ml totals cadascún (210+250+210 cm) . Ample de 50 cm i alçada de 100 cm amb voladís superir de 80 cm . S'han d'alternant els mostradors amb una estanteria intermitja i una porta batent amb pany i clau . Incloure 10 còpies de les claus.

Carcterístiques tècniques dels mostradors:

- Fabricats en melamina de color vermell
- 8 cercles de 60 cm de diàmetre per a rotulació per instal·lar als frontals dels mostradors, dos en cada lateral
- 8 unitats amb fotos de 184 x 100 cm. per suspendre del truss amb vinil imprès a 2 cares (laterals)
- 4 unitats logo UVic 184 x 213 cm imprès a 2 cares (central)
- 8 lones de 100x160 cm (basexaltura) per a suspendre del truss rotulades en les dues cares
- Tota la construcció en fusta per pintar, a excepció dels mostradors (que, tal com s'ha indicat, seran de melamina de color vermell d'acord amb el disseny facilitat per la UVic-UCC.

3. Pintura

- Preparació, masillat i pintat de totes les superfícies de fusta indicades a l'apartat 2.

4. Electricitat i il·luminació : Il·luminació suficient per il·luminar tot l'estand.

- Mínim 28 focus de LEDS de 200w en truss
- Mínim 6 focus de LEDS de 50w il·luminació general
- 2 tomes de 4 Kw per a audiovisuals de gran format
- 4 bases d'endolls dobles de 250W dins del magatzem
- 4 bases d'endoll de 250 w en mostradors
- 6 bases d'endoll dobles empotrats de 250W (sota del leadwall, a l'alçada del terra)

****Aclariment:** No queda comprès en l'objecte del contracte, i per tant, son **a càrrec de l'ens contractant**, la potència elèctrica i quadre elèctric de 18 Kw. L'empresa adjudicatària assessorarà o donarà les instruccions oportunes per tal de coordinar aquests treballs. L'ens contractant assumirà per tant la gestió de la contractació de la potència com el pagament de les despeses que se'n derivin i del consum generat.

5. Estructura aèrea

- 32 ml d'estructura d'alumini tipus MAXILITE per a suspendre del sostre del pavelló on s'ubica l'estand, amb forma de quadrat de 8 m per costat.

****Aclariment:** No queden compresos en l'objecte del contracte i, per tant, son **a càrrec de l'ens contractant**, els 4 punts d'anclatge amb polipasto manual necessaris per a penjar l'estructura. L'empresa adjudicatària assessorarà o donarà les instruccions oportunes per tal de coordinar aquests treballs.

6. Mobiliari

- Màxim de tires de ganxos de paret al magatzem en diferents alçades
- 1 estanteria al magatzem

7. Rotulació i impressió gràfica

- 8 logos UVIC en cercles de 60 cm de diàmetre retroiluminats
- 11 logos UVIC en vinil blanc de 60 cm de diàmetre en mostradors
- 1 text en vinil blanc de 100 cm "Facultat de Medicina"
- 11 textos www.uvic.cat en vinil blanc en mostradors
- 28 m2 d'impressió digital sobre lona que es penjaran del truss, subministrats en 8 rectàngles de 184x100 cm
- 16 m2 d'impressió digital sobre lona que es penjaran del truss, subministrats en 8 rectàngles de 184x213 cm
- 40 m2 d'impressió digital sobre vinil per aplacar a les parets del magatzem.

8. Audiovisuals

- Dos LEDWALL de 7 m2 (3,5x2//base x altura)
- Funcionament amb PEN DRIVE o connexió a portàtil.
- Amb cada LEDWALL es subministraran 2 altaveus.

9. Neteja

Serveis de neteja de la zona de l'estand anterior a la inauguració.

10. Coordinació del procés de muntatge

L'empresa adjudicatària assignarà les tasques de coordinació de tot el procés de muntatge a una persona responsable que s'encarregarà d'organitzar, gestionar i organitzar les tasques i serveis descrits en el punt 4.2.

11. Assessorament tècnic a l'ens contractant

L'empresa adjudicatària assessorarà, informarà i donarà suport tècnic en tot moment a l'ens contractant.

4.2 Obligacions de l'adjudicatari

4.2.1. Muntatge i desmuntatge:

- L'adjudicatari haurà de construir i instal·lar la tarima, l'estructura, els cablejats i la decoració de tots els elements dels estands i dels elements arquitectònics que limiten els estands, instal·lar el mobiliari d'atenció, l'estructura aèria, els magatzems, la retolació i la il·luminació d'un stand de 100 m2, seguint la línia dels plànols adjunts (Annex 1) amb una distribució variable en funció dels espais que ens atorgui Fira de Barcelona: la distribució final pot tenir variants en funció de factors externs derivats de normatives de prevenció o altres elements que marqui Fira en qüestió d'aforament i altres mesures de seguretat.

- L'ens contractant es farà càrrec de la gestió i pagament del cànon de muntatge establert per Fira de Barcelona.

- L'adjudicatari es posarà en contacte amb Fira de Barcelona per demanar la normativa constructiva que aquesta indiqui per tal d'aplicar-la a la instal·lació i tindrà en compte els elements constructius que puguin condicionar el disseny.

- L'adjudicatari haurà de garantir que les estructures del stand i de les zones d'accés corresponents no contemplin cap barrera arquitectònica i compleixin els requeriments d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda.

- Per altra banda, caldrà garantir que els materials utilitzats en tots els elements del stand que no siguin reutilitzables siguin de qualitat.

- Un cop definit el projecte es presentarà a Fira Barcelona per a la seva aprovació abans del 23 de febrer de 2026.

4.2.2. Assistència i serveis

Durant el procés de construcció i desenvolupament del Saló de l'Ensenyament, l'empresa adjudicatària ha de prestar el servei necessari per garantir un correcte funcionament i resoldre

les incidències que poguessin sorgir, així com de l'ús del stand durant els dies de la celebració del Saló.

Les despeses resultants de possibles incidències en equipaments i mobiliari imprescindibles per complir amb la funció dels estands (informàtica, electrònica, il·luminació i elements constructius) que tinguin lloc durant l'emmagatzematge, transport i muntatge aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

4.2.5 Altres obligacions de l'adjudicatari

- Vetllar pel compliment d'allò disposat pel reglament de participació d'expositors de Fira de Barcelona.
- Assumir totes les taxes, impostos, cànon i altres que correspongui abonar per al desenvolupament dels serveis a prestar, excepte les indicades expressament en aquest plec.
- Oferir un servei de manteniment previ, durant i amb posterioritat al Saló.

El servei de manteniment ha d'oferir, com a mínim, els següents serveis:

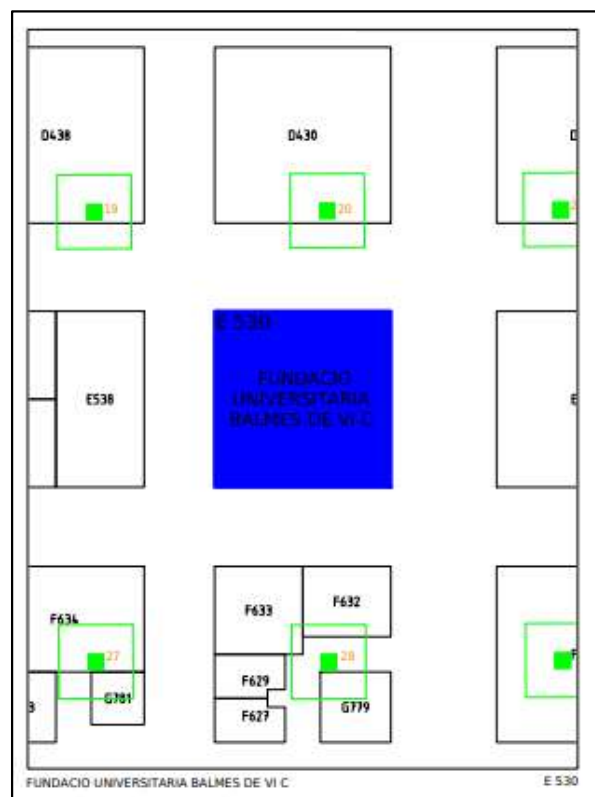
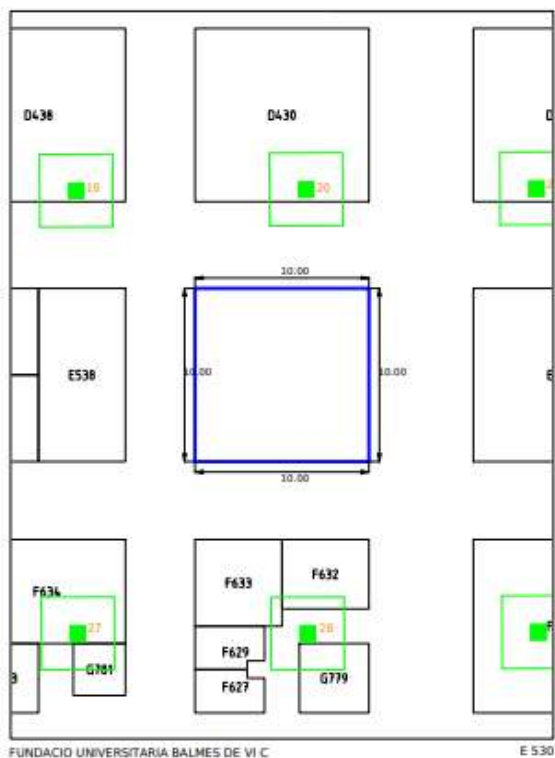
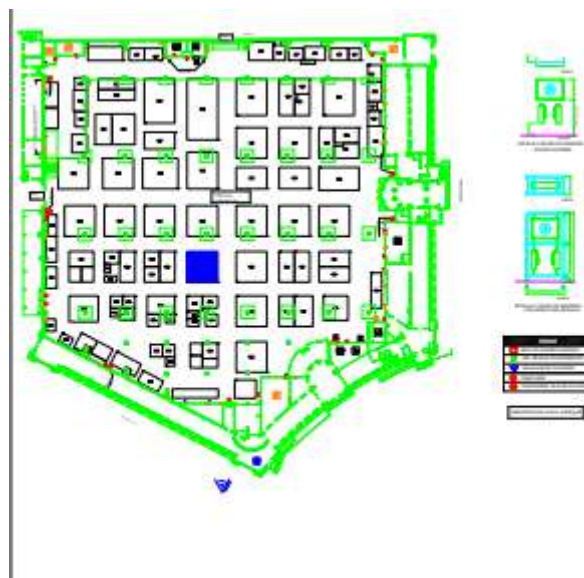
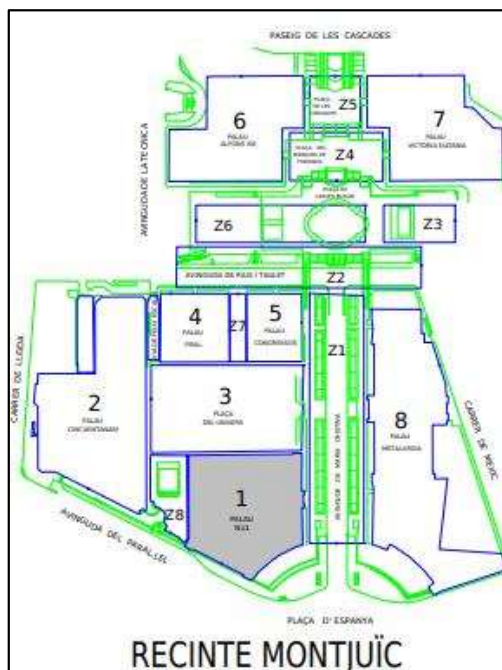
- Neteja del stand el dia del seu lliurament, assegurant una imatge adient de l'stand i complint les normes de seguretat i higiene d'aquests espais.
- Manteniment tècnic (il·luminació, pintura, fusteria, connexions, i altres) del stand i manteniment de l'equipament i mobiliari durant cada edició del Saló. Les possibles incidències en equipaments i mobiliari imprescindibles per complir amb la funció dels estands (informàtica, electrònica, il·luminació i elements constructius) s'hauran de resoldre en un màxim de 2 hores des de l'avís de l'ens contractant a la persona en funcions de Coordinadora o Responsable del contacte de l'adjudicatari.
- Reposició o reparació del mobiliari i equipament que es malmeti per muntatge i transport.
- Despeses de transport. Transport del material, càrrega i descàrrega en el recinte firal.
- Qualsevol altre obligació que li correspongui d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.

ANNEX 1. Fitxa tècnica i plànol d'ubicació de l'estant.

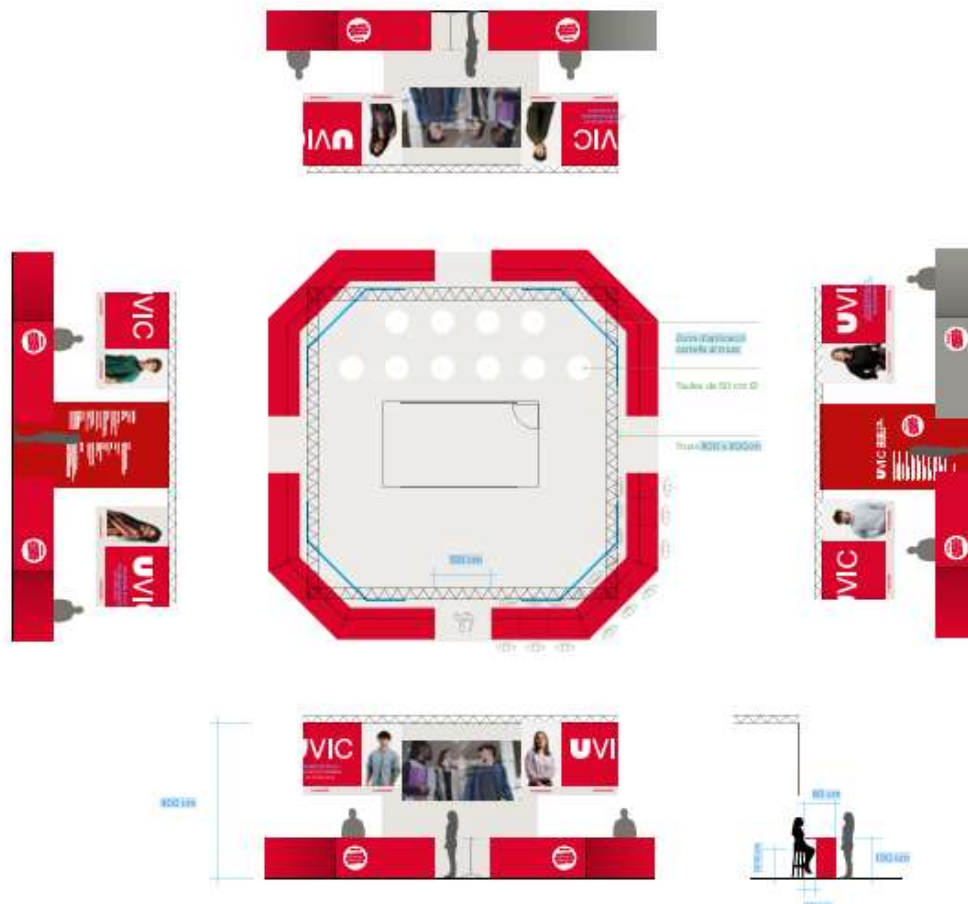
Ubicació: Recinte Montjuïc I Pavelló PA I Nivell 0 I E-530

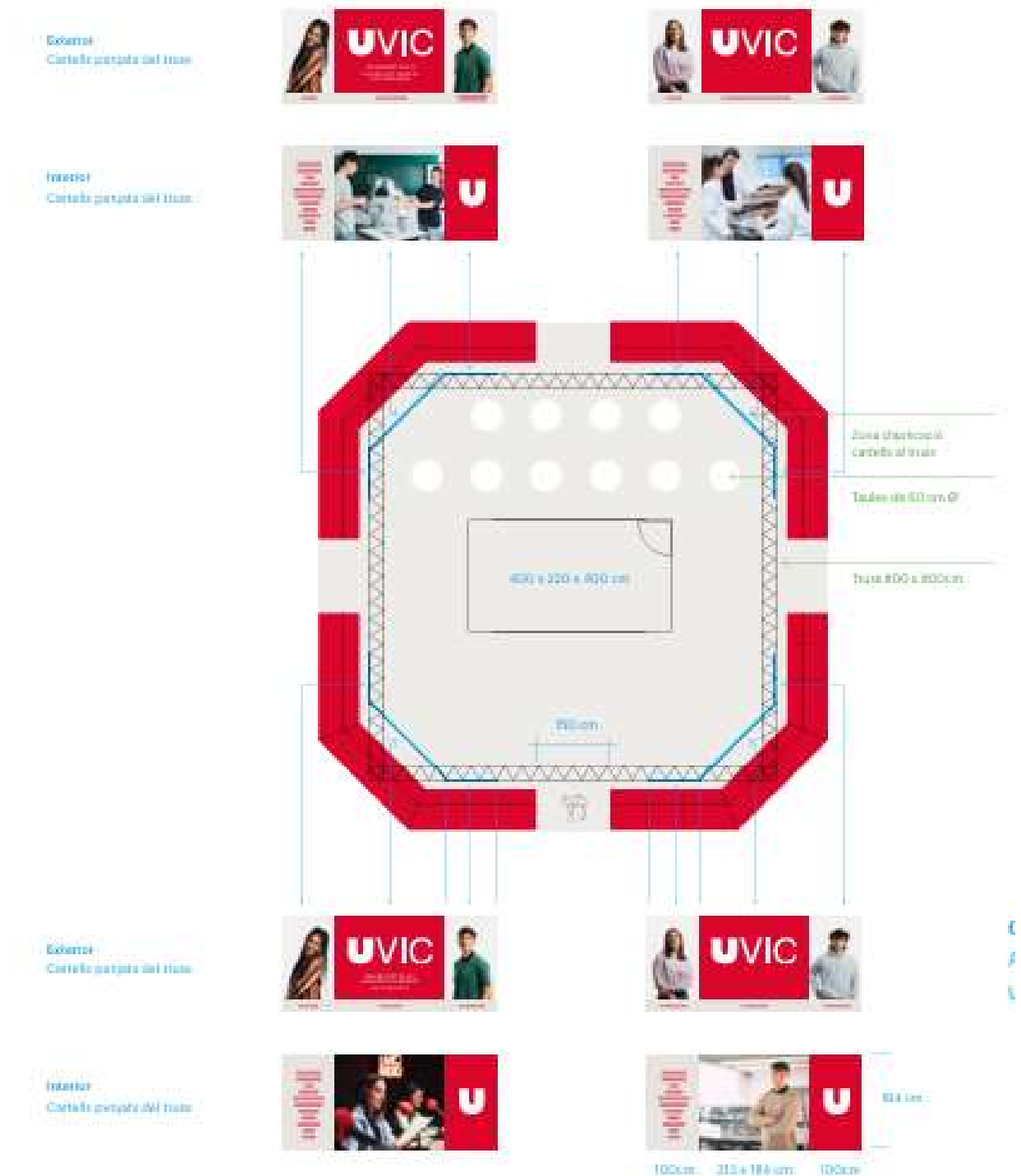
Mides: 10m x 10 m

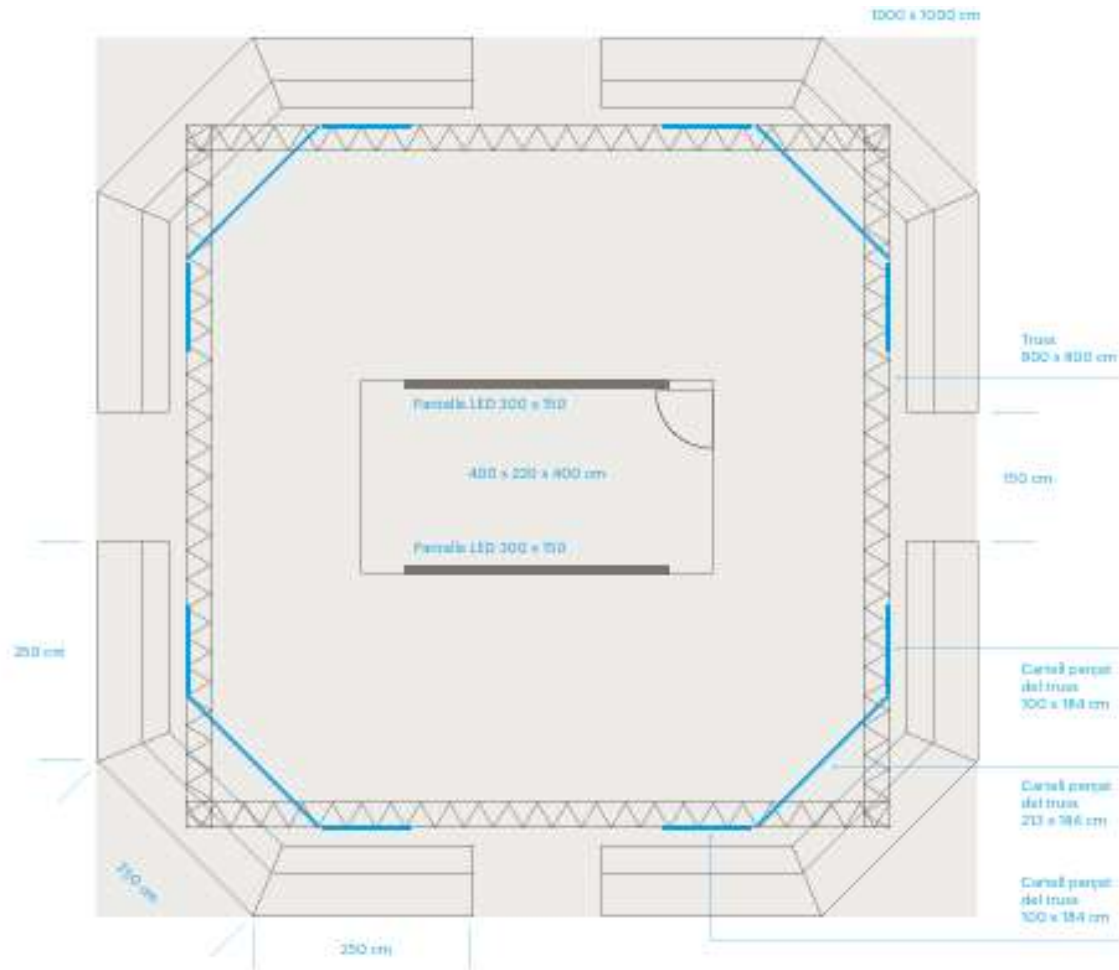
Superfície: 100m²



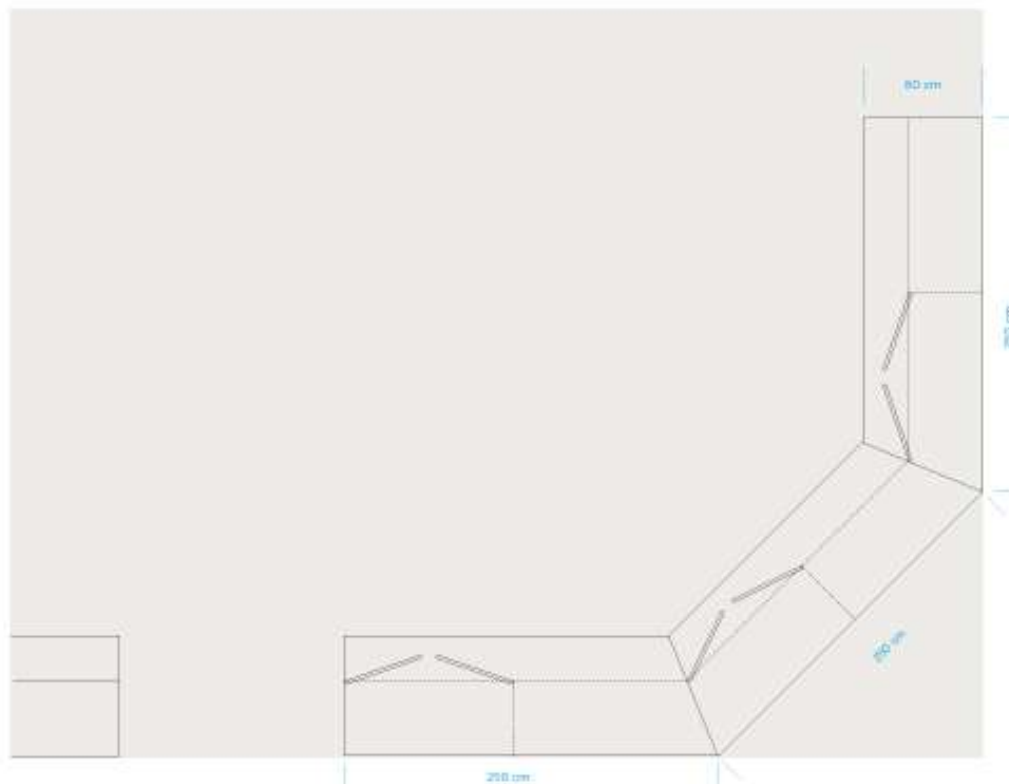
ANNEX 2. Esquema, planta i alçats.







Escand UVIC 2026
Planta mostradora



Estend UVIC 2026
Mostradors alçats

