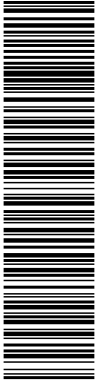


DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0RO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 1 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^{re} Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431_0RO0A-J2XKG-WRLEX_C1AC8D014D3412BD123CB50C38A1E0029E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciólleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4

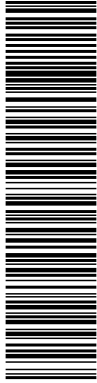


Diputació de Lleida

Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ PER LA RENOVACIÓ ANUAL DEL SUBMINISTRAMENT DE LES LLICÈNCIES ACTUALS DE LA PLATAFORMA DEL SERVEI DE VÍDEO ATENCIÓ I L'ADQUISICIÓ DE LA LLICÈNCIA DEL MÒDUL DE SIGNATURA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNiques

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 2 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431_ORO0A-J2XKG-WRLEX-C:\ACR\001\4034\2024\230CB50C38A1E0\0209EBE10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portals/verificarDocuments.do?entLId=4



Diputació de Lleida

Contractació

EXPEDIENT NÚM. 2025/117-468

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

1. OBJECTE I MOTIVACIÓ DE LA LICITACIÓ

L'objecte del present contracte és la renovació anual de les llicències actuals de la plataforma de vídeo atenció, així com l'ampliació funcional del sistema mitjançant la incorporació del mòdul de signatura digital i un pack de 1.000 signatures certificades basades en enviament d'SMS.

La renovació de les llicències tindrà caràcter anual i requerirà acord exprés de l'òrgan de contractació, conforme a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. En tot cas, l'adopció d'aquest acord es farà amb l'antelació necessària per garantir la continuïtat ininterrompuda del servei, assegurant que la Corporació disposi en tot moment de cobertura funcional plena de la plataforma, sense cap afectació al seu funcionament operatiu

Exclusivitat del proveïdor: El propietari de la solució que es pretén contractar és de l'empresa **CouncilBox** l'únic distribuïdor oficial dels productes és de l'empresa Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U. En aquest cas és la propietària intel·lectual d'acord amb la Declaració Responsable aportada pel contractista Councilbox.

En aquest cas, el contracte es proposa adjudicar a l'empresa Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U., per les següents raons:

Aquesta empresa és distribuïdora autoritzada de la plataforma Councilbox, eina que ja ha estat subministrada i implantada a l'OAGRTL per a la prestació del servei de vídeo atenció.

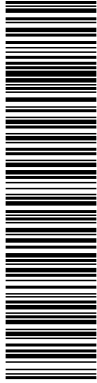
Telefónica disposa del coneixement tècnic especialitzat, de la traçabilitat del desplegament i de la capacitat d'oferir suport, manteniment i evolució funcional sobre el sistema ja implantat.

Substituir la plataforma actual per una altra de diferent implicaria:

- La pèrdua de la inversió ja realitzada en la configuració, adaptació de tràmits i formació dels usuaris.
- Un cost addicional elevat derivat d'una nova implantació, amb nous processos de posada en marxa, integració amb sistemes existents i formació al personal.
- Una interrupció del servei o una disminució temporal de la seva eficàcia, que afectaria negativament a l'atenció a la ciutadania.

A més, cal tenir en compte que l'ampliació funcional del sistema (llicències kiosk i mòdul de signatura) només pot ser integrada de forma completa i segura dins la plataforma Councilbox a través del seu distribuïdor oficial.

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OR00A-J2XKG-WRLEX Pàgina 3 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^{re} Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1129431 OR00A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4D34\2B\4\23CB50C38A1E\0929E8E1\0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?entLId=4



Diputació de Lleida

Contractació

Per tot l'exposat, i davant la inexistència d'alternatives tècniques viables que garanteixin la continuïtat del servei i la integració funcional amb els sistemes actuals, es considera justificada l'elecció del procediment negociat sense publicitat amb l'adjudicació a Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U.

CPV: 48000000-8 – Paquets de programari i sistemes d'informació.

Necessitat i idoneïtat del contracte

Actualment, l'OAGRTL disposa de llicències actives de la plataforma que dona suport al servei de vídeo atenció. Aquest servei permet que, mitjançant una videoconferència, en un entorn segur, els ciutadans puguin fer tràmits amb l'OAGRTL de forma assistida, és a dir, amb l'acompanyament i guia en tot moment per part d'un/a treballador/a de l'OAGRTL (sense haver de desplaçar-se físicament a una oficina territorial). En aquest moment, es poden fer tràmits senzills i finalistes que no impliquen la signatura digital.

Per aquesta raó, per garantir l'expansió i millora del servei, és necessari:

- **Renovar les llicències existents** per assegurar la continuïtat del servei actual.
- Incorporar el **mòdul de signatura digital**, que possibilitarà l'execució de tràmits que requereixen validació legal a través de vídeo atenció.
- Adquirir un **pack de 1.000 signatures certificades** basades en l'enviament d'SMS (d'un sol ús), un sistema segur i altament usable per a la ciutadania, especialment per aquells col·lectius amb menys familiaritat amb certificats digitals.

Els diferents mòduls i components descrits es troben plenament interconnectats i funcionen de manera integrada dins la mateixa plataforma, per la qual cosa la seva contractació conjunta és imprescindible. La interdependència tecnològica entre els mòduls impossibilita una contractació fragmentada sense comprometre la funcionalitat, seguretat i eficiència del sistema.

A més, la renovació anual de les llicències és imprescindible per garantir el manteniment del servei de vídeo atenció, ja que la manca d'aquesta renovació comportaria la interrupció del servei i la impossibilitat de dur a terme els tràmits associats.

L'objecte del contracte requereix un elevat grau d'especialització tècnica, així com la disposició de mitjans i coneixements específics dels quals no disposa l'OAGRTL.

Els programaris que cal subministrar han estat desenvolupats per **CouncilBox**, i distribuït per l'empresa **Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U.**, la qual ofereix el suport tècnic necessari per a la seva implantació, manteniment i evolució.

La possibilitat de desenvolupar internament una solució equivalent amb mitjans propis queda totalment descartada, tant des del punt de vista funcional com econòmic, ja que l'OAGRTL no compta amb l'estructura tècnica, els perfils professionals ni els recursos especialitzats necessaris per abordar un projecte d'aquestes característiques. Es tracta d'un producte altament específic i integrat que requereix coneixement detallat de la seva arquitectura, manteniment i evolució funcional.

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 4 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^c Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Diputació de Lleida

Contractació

A la vista de tot l'anterior, es conclou que els serveis tècnics de l'OAGRTL no disposen dels mitjans humans ni materials per assumir l'execució de les prestacions, per la qual cosa es fa imprescindible recórrer a una empresa especialitzada per garantir el correcte funcionament i la continuïtat del servei

2. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE LA LICITACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1 Procediment d'adjudicació: El procediment d'adjudicació, en aplicació de l'article 168 a), apartat 2n de la LCSP, és el procediment **negociat sense publicitat** amb únic proveïdor.

El propietari de la solució que es pretén contractar és de l'empresa **CouncilBox** l'únic distribuïdor oficial dels productes és de l'empresa Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U. En aquest cas és la propietària intel·lectual d'acord amb la Declaració Responsable aportada pel contractista Councilbox.

En aquest cas, el contracte es proposa adjudicar a l'empresa Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U., per les següents raons:

- Aquesta empresa és distribuïdora autoritzada de la plataforma Councilbox, eina que ja ha estat subministrada i implantada a l'OAGRTL per a la prestació del servei de vídeo atenció.

- Telefónica disposa del coneixement tècnic especialitzat, de la traçabilitat del desplegament i de la capacitat d'oferir suport, manteniment i evolució funcional sobre el sistema ja implantat.

Substituir la plataforma actual per una altra de diferent implicaria:

- La pèrdua de la inversió ja realitzada en la configuració, adaptació de tràmits i formació dels usuaris.

- Un cost addicional elevat derivat d'una nova implantació, amb nous processos de posada en marxa, integració amb sistemes existents i formació al personal.

- Una interrupció del servei o una disminució temporal de la seva eficàcia, que afectaria negativament a l'atenció a la ciutadania.

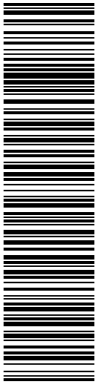
Forma de tramitació: Anticipada.

Aquest contracte es proposa amb tramitació anticipada d'acord amb l'article 117.2 i la DA 3a apartat 2 de la LCSP, els quals permeten aquesta tramitació anticipada de contractes, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos, en aquest cas, l'aprovació definitiva del pressupost 2026

2.2. Contracte no subjecte a regulació harmonitzada: Donat que el valor estimat del contracte no és superior a 221.000 euros, aquest procediment no està subjecte a regulació harmonitzada en aplicació del que disposen els articles 19 i 22.1 lletra b) de la LCSP.

2.3. Òrgan de contractació

L'òrgan competent és la presidència de l'OAGRTL, d'acord amb la DA 2a de la LCSP.



DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 5 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^c Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Diputació de Lleida
Contractació

2.4. Expedient d'abast plurianual: No

Règim de pagament: En aquest sentit, i donat que la prestació econòmica és el fet habilitant que permet accedir al llicenciamnt, és imprescindible assegurar que aquest es realitzi de forma prèvia o simultània al venciment de la vigència de les llicències en relació al desglossament anterior.

És cert, que la regla general és que abans de reconèixer una obligació, cal que el subministrament s'hagi efectuat i que es presenti la factura corresponent. En aquest sentit, es pronuncia clarament l'art.59.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos, que disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que al seu dia van autoritzar i comprometre's la despesa.

Ara bé, hi ha determinats contractes en els que és imprescindible realitzar el pagament de forma prèvia o simultània a la prestació, o accés a la mateixa. És el cas de les llicències de software, l'adquisició de les quals implica la contraprestació dinerària corresponent que permet disposar, en aquest cas, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, del dret a utilitzar el programari determinat.

La transacció econòmica s'ha de realitzar de forma prèvia o simultània al gaudir d'aquest dret, pel que el pagament és el mitjà que permet accedir al contingut.

El pagament serà per avançat, en el moment de presentació de factura per part de l'adjudicatari i un cop valorat favorablement per part del departament corresponent.

Recepció de l'objecte del contracte: Pel que fa a les llicències, d'acord amb els articles 203 i 204 de RD 1098/2001, de 12 d'octubre, als efectes de la constatació de la correcta execució de la prestació, el lliurament del subministrament es realitzarà en un termini màxim de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació del contracte, efectuant-se la posada a disposició del llicenciamnt d'acord amb els requeriments i requisits tècnics continguts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

El representant de l'òrgan de contractació designat als efectes de la recepció del contracte, actuarà de conformitat amb el que preveu l'article 203.1 del Reial decret 1098/2001.

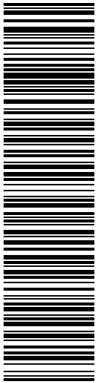
3. DIVISIÓ EN LOTS

No es divideix el contracte per lots, segons en justifica a la memòria justificativa.

4. DURADA DEL CONTRACTE

Es preveu una vigència del contracte de d'una anualitat.

Possibilitat de pròrrogues: Si, es preveu una pròrroga per tres anualitats, prorrogables d'any en any. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa contractista, sempre que els seu preavis es formuli almenys amb dos mesos



DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatenció OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 6 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Diputació de Lleida

Contractació

d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga s'haurà d'adoptar de forma expressa.

Inici contracte: La data d'inici serà la data de formalització del contracte..

5. SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

5.1. Unitat: Secció de Qualitat, Relacions exterior i Processos de l'OAGRTL.

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la Llei 9/2017, al Director/a de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, essent la unitat de seguiment del contracte: Qualitat, Relacions exteriors i Processos de l'OAGRTL.

Es designa com a representant de l'òrgan de contractació per a la recepció del subministrament el/la Cap de Qualitat, Relacions exteriors i Processos en cas que s'hagi de dur a terme la recepció.

Als efectes d'acreditar la correcta execució, es formalitzarà acta de conformitat de la recepció, d'acord l'article 210 i 300 LCSP.

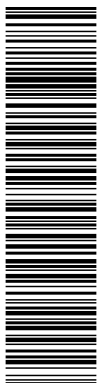
D'acord a la Instrucció de la intervenció general 3/2023 per la que s'aprova la guia pel desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió, aquest contracte s'exclou de la comprovació material per tenir un import d'adjudicació inferior a 50.000 € amb exclusió de l'Impost sobre el Valor afegit

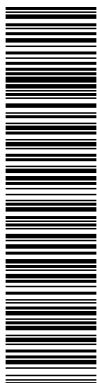
II. PRESSUPOST I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'article 100 de la LCSP i tal com consta a la memòria justificativa del contracte, el pressupost base de licitació per dos anys de contracte, ascendeix a la quantitat de 13.898,76 € més 2.918,73 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de setze mil vuit cents disset euros amb cinquanta vuit cèntims (16.817,49 €) d'acord amb l'article 100 de la Llei de 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Descripció de les llicències						
Referència mòdul	Quantitat	Mesos	Preu unitari	Import	IVA	Total
Llicència SaaS Anual servidor OVAC Server Starte Public SaaS	1	12	8.113,32€	8.113,32€	1.703,79€	9.817,12€
Llicència SaaS Anual usuari final nominal kiosk	2	12	1.616,43€	3.232.86€	678,90€	3.911,76€





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\AC\8001\4034\28D4\23CB50C38A1E00209E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portals/verificarDocumentos.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

Llicència SaaS Anual Mòdul signatura digital adicional	1	12	992,32€	992,32€	208,39€	1.200,71€
Pack 1.000 signatures certificades adicional	1	12	1.560,26€	1.560,26€	327,65€	1.887,91€
IMPORT ANUAL TOTAL				13.898,76€	2.918,73€	16.817,49€

PBL	PBL (1 any)
	16.817,49 €

6.1. D'acord amb l'article 101 de la LCSP i tal com consta a la memòria justificativa del contracte, el valor estimat d'aquest contracte ascendeix a 58.374,79 € euros (IVA exclòs).

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Import base	Pròrrogues	Modificacions	TOTAL
1 ^a	13.898,76 €			13.898,76 €
2 ^a		13.898,76 €		13.898,76 €
3 ^a		13.898,76 €		13.898,76 €
4 ^a		13.898,76 €		13.898,76 €
Modificacions			2.779,75€	2.779,75 €
TOTAL	13.898,76 €	41.696,28€	2.779,75€	58.374,79 €

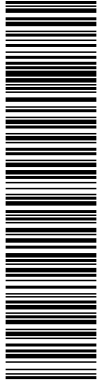
6.2. Revisió de preus: No s'escau

7. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa prevista es farà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Import
072 932 2060000 Manteniment aplicacions informàtiques i llicències	13.728,87€
072 932 6410000	1.200,71€
Codi de projecte: 2025 2 ORGT 9 1 Adquisició aplicacions informàtiques AD	
072 932 2200200 Material informàtic no inventariable	1.887,91€
TOTAL	16.817,49 €

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 8 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\AC\80014D34\2B04\230CB50C38A1E0\0209BEBE\0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

III. LICITADORS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

8. PRESENTACIÓ D'OFERTES

8.1. L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà la petició d'oferta per la realització de l'objecte del contracte a l'empresa indicada a la Memòria i al Plec de Prescripcions tècniques amb la que negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en la clàusula 11 del present Plec.

8.2. La proposta s'ha de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació, dins del termini màxim de **10 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec, la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (art. 139.1 *in fine* de la Llei 9/2017).

8.3. El contingut i la denominació dels sobres és:

— **SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:** S'ha de presentar una declaració responsable en els termes següents:

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració signada pel representant legal segons el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació DEUC, d'acord amb el formulari uniforme, publicat a la pàgina web: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

- Declaració responsable, si el licitador està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadors de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, de vigència de les dades que inclou.

— **SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA:** S'ha de presentar conforme al model que consta a l'annex 2.

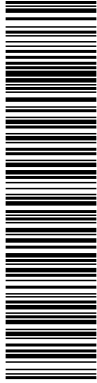
9. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

9.1. El licitador haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, abans de l'adjudicació del contracte, la documentació següent, que no caldrà que sigui original ni còpia compulsada:

9.1.1. Capacitat d'obrar

— Documents acreditatius de la personalitat jurídica: els empresaris persones

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 9 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^c Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1129431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4034\2025\30C650C38A1E0\0209E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

jurídiques, l'escriptura o els documents on consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeixi, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en aquell en què correspongui.

- Documents acreditatius de la representació: Quan la proposició no estigui signada pel licitador s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de qui subscriu la proposició juntament amb una còpia del Document Nacional d'Identitat de l'apoderat.
- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

9.1.2. Solvència

El licitador haurà de comptar amb la següent solvència econòmica i tècnica per tal de presentar-se i ser adjudicatari en aquesta licitació:

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar amb el Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual del contracte: 20.848,14€ (VEC/4 anysx1,5). Es considera suficient aquest criteri per acreditar la solvència econòmica.

L'administració comprovarà d'ofici que el licitador estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) per determinar el compliment de la solvència tècnica, es farà constar a l'expedient les dades que consten en el RELI o ROLECE.

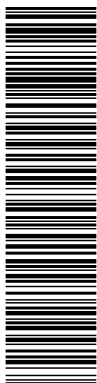
En cas que l'empresa no estigui inscrita en cap dels registres nomenats anteriorment o bé que les dades que hi consten no estiguin actualitzades, el volum anual de negoci s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit a l'esmentat registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil.

Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el **mitjà següents**:

Una relació dels principals subministraments de llicències del producte OVAC de Councilbox realitzats en els últims tres anys per l'empresa que es licita. El requisit mínim de solvència serà l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OR00A-J2XKG-WRLEX Pàgina 10 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 OR00A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4034\2025\38A1E0\00209E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portals/verificarDocuments.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

70% de la anualitat mitjana del contracte: 9.729,13€.

Quedarà acreditat mitjançant la declaració en el document DEUC que s'adjuntarà en el sobre A en el que es farà constar la relació dels contractes realitzats d'igual o similar naturalesa dels que constitueixin l'objecte del contracte, on es determinin, la relació detallada per anualitats, dels clients i l'import dels contractes subscrits.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'article 326.1 determina que en el procediment negociat en què no sigui necessari publicar l'anunci de licitació, la constitució de la mesa serà potestativa per al òrgan de contractació, per la qual cosa es prescindirà de la seva constitució per a aquesta licitació.

Les funcions que habitualment son encomanades a la Mesa d'assistència a l'òrgan de contractació, d'efectuar l'obertura de l'oferta presentada, de qualificació de la documentació administrativa i d'altres, les realitzarà el Servei de Contractació de la Diputació.

11. NEGOCIACIÓ I ADJUDICACIÓ

11.1. Aspectes que poden ser objecte de negociació per a l'adjudicació del contracte.

Atès que la prestació que es pretén contractar està perfectament definida no sent possible la variació d'aquesta, l'aspecte a negociar serà únicament el preu.

11.2. Qualificació de la documentació administrativa

Conclòs el termini de presentació de l'oferta, es procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pel licitador, verificant-se que consten els documents o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena.

11.3. Negociació i avaluació de l'oferta presentada

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o omissions observats, el responsable del contracte amb el suport del servei de contractació de la Diputació, partint dels aspectes indicats, haurà de negociar l'únic criteri previst a la memòria a aquest efecte que és el preu. S'haurà de deixar constància de les actuacions realitzades en el decurs de la negociació així com del resultat final d'aquestes.

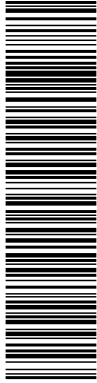
En cap cas es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ja definits en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en la memòria justificativa.

La negociació es durà a terme per un equip format per:

- El responsable del contracte
- La cap de secció Qualitat, Relacions Externes i Processos de l'OAGRTL.

Aquest equip negociarà amb el licitador els termes de les ofertes respecte la proposta econòmica havent d'emetre's acta en la que constin les negociacions efectuades i el seu resultat, del que se'n donarà trasllat a l'òrgan de contractació, el qual valorarà que la

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 11 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\AC8D014D3A42BD423CB50C38A1E09D29E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?entL_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

proposta s'ajusta a la licitació i procedirà a l'adjudicació del contracte prèvia aportació de la documentació preceptiva.

Acabada la negociació, si el licitador convidat canvia la seva proposta com conseqüència d'aquella, haurà de remetre la seva oferta definitiva perquè la unitat tècnica verifiqui que compleix amb tots els requisits establerts en el plec i el responsable del contracte emeti informe tècnic d'avaluació de l'oferta realitzant la proposta d'adjudicació del contracte.

En cas que no es variï l'oferta com a conseqüència de la negociació, la unitat que hagi negociat les condicions d'execució i els termes de l'oferta, podrà formular proposta d'adjudicació del contracte.

12. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'ACOMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

12.1 Un cop verificat que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims i els que estableix el plec de prescripcions tècniques, l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador per tal que, dins el **termini de 10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació administrativa no aportada inicialment, prevista a la clàusula 9a d'aquests plecs junt amb l'acreditació de la constitució de la garantia definitiva tal com es detalla a la clàusula 13a, sens perjudici que si no s'hagi aportat amb anterioritat tal com estableix l'article 140.3.2n LCSP

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 23 d'aquest plec.

12.2. Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

12.3. L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies** hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar al licitador i publicar al perfil del contractant de la Diputació de Lleida en el termini de **15 dies** (art. 151.1 de la Llei).

13. GARANTIA DEFINITIVA

Import: : 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, d'acord amb l'art. 107.1 de la LSCP.

Termini de garantia: Un cop transcorregut el termini d'execució del contracte i a comptar des de la data d'acceptació total d'aquest, s'estableixen els següents períodes mínims de garantia: 3 mesos des de la finalització de l'execució i de l'acceptació total del contracte.

Forma de constitució: La forma de constituir l'esmentada fiança serà de les assenyalades a l'art.108 de la LCSP, havent de complir els requisits establerts als annexos III, IV, V i VI del Reglament.

El licitador haurà de constituir la garantia definitiva en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment a què fa referència l'apartat 12.1 d'aquests plecs, d'acord amb l'art. 150.2 de la LCSP.

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0RO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 12 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^c Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Diputació de Lleida
Contractació

14. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

14.2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació l'empresa licitadora.

14.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

14.4. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

14.5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

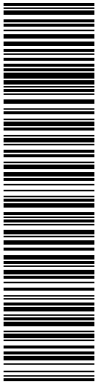
14.6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant. Si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea

14.7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

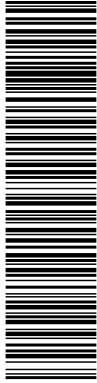
Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

15. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

15.1. La retribució que el contractista percebi per l'execució del subministrament provindrà únicament i exclusiva de la Diputació de Lleida. El contractista ha de facilitar la informació i documentació que a aquests efectes sigui precisa, que acrediti la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.



DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 13 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1129431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\AC89D014D3A428D423CB50C38A1E0929E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portals/verificarDocuments.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

15.2. En aquest cas de les llicències de software, l'adquisició de les quals implica la contraprestació dinerària corresponent que permet disposar, en aquest cas, a la Diputació de Lleida, del dret a utilitzar el programari determinat. La transacció econòmica s'ha de realitzar de forma prèvia o simultània al gaudi d'aquest dret, pel que el pagament és el mitjà que permet accedir al contingut.

Per tant, els pagaments seran anuals, per avançat, en el moment de presentació de factura per part de l'adjudicatari i un cop valorat favorablement per part del Departament corresponent.

En el cas de la primera de les anualitats, la transacció econòmica es realitzarà en el moment de la presentació de la corresponent factura.

15.3. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt d'entrada de factures electròniques de la Diputació de Lleida (Seu electrònica – Factures electròniques).

15.4. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

15.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

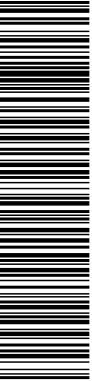
15.6. Amb la presentació de la seva proposició i amb el preu ofert, l'adjudicatari assumeix explícitament que assoleix l'equilibri econòmic del contracte, i no podrà invocar amb posterioritat altres causes de ruptura que no siguin les previstes en la normativa de contractació pública.

16. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

A banda de les altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, l'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica del subministrament, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de lesomissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OR00A-J2XKG-WRLEX Pàgina 14 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 OR00A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4034\2B04\23CB50C38A1E\002028EBE\0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

17. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista està obligat a realitzar totes les actuacions necessàries per a l'adequat compliment del contracte, i a més de les de caràcter general i les particulars que s'estipulen en el present plec de clàusules, i a més les següents:

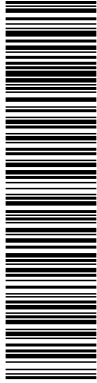
17.1 Referents al contractista:

- a) El contractista ha d'executar el subministrament amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de clàusules i a les instruccions que li efectuï la Diputació de Lleida.
- b) L'adjudicatari està obligat al pagament de l'import de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.
- c) Van a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució del subministrament, incloses les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers i el pagament de tot tipus de tributs i/o preus públics que se'n derivin.
- d) El contractista no pot sol·licitar cap tipus de modificació del preu del contracte, no procedint en cap cas la revisió de preus.
- e) El contractista té l'obligació de complir la normativa vigent en l'àmbit laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. El seu incompliment no suposarà cap responsabilitat per a l'administració contractant.
- f) Ha d'executar directament la prestació objecte del contracte, sense que es pugui subcontractar totalment o parcial.
- g) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius i les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- h) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, també, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

17.2 Referents al personal adscrit al subministrament:

- a) En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari.
- b) Tot el personal empleat per a l'execució del subministrament objecte d'aquesta contractació ha de dependre laboralment del contractista sense que, per cap motiu, aquest personal pugui passar a dependre de la Diputació de Lleida.

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 15 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\AC\80014D34\2B04\23CB50C38A1E\00209EBE\0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?entL_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

c) Tot el personal empleat pel contractista en l'execució del subministrament ha de percebre els havers i els salaris fixats en les disposicions i els convenis laborals que els siguin aplicables obligatòriament i ha d'estar sempre al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i accidents laborals.

17.3. Condiició especial d'execució

Tal com s'estableix a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen condicions especials en relació amb l'execució del contracte, vinculades amb l'objecte corresponent. El no compliment d'aquestes condicions especials podrà esdevenir causa de rescissió del contracte.

S'estableix com a condició especial d'execució que, l'adjudicatari assumirà l'obligació d'afavorir la formació en el lloc de treball, organitzant formació professional que millori l'ocupació, la seguretat, la salut laboral i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

El compliment d'aquesta condició quedarà justificat mitjançant una declaració descriptiva en la què es resumeixin el conjunt d'accions dutes a terme durant la vigència del contracte, que serà validada per la persona responsable del contracte. Aquesta declaració serà lliurada abans de l'entrada de la darrera factura corresponent a l'última anualitat de vigència del contracte.

17.4 Clàusula ètica

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions, següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

18. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

18.1. Es preveu la modificació del contracte, en referència a pack de signatures certificades. S'ha calculat una possible modificació fins a un 20% més, en el cas que es

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OR00A-J2XKG-WRLEX Pàgina 16 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- MªCarme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Diputació de Lleida

Contractació

consumeixin més signatures de les 1.000 previstes.

18.2. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i es tramitaran seguint el procediment següent:

- a. Informe del responsable del contracte justificatiu de les necessitats de modificació.
- b. Audiència al contractista per un termini de tres dies.
- c. Informe de Secretaria
- d. Informe de fiscalització d'Intervenció
- e. Resolució de l'òrgan de contractació.
- f. Signar document de formalització de la modificació

18.3. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

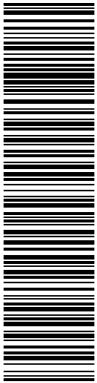
19. SUCCESIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE. SUBCONTRACTACIÓ.

19.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

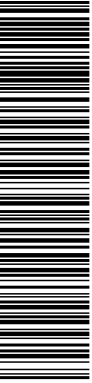
En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-



DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 17 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4034\2024\230CB50C38A1E00209E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.ajuntamentlleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

19.2. Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona.

19.3. No es preveu la subcontractació.

20. EXECUCIÓ, RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

20.1. El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni al contractista per a la interpretació corresponent, en els casos en què s'hagi designat. Si passa altrament, aquesta funció correspon als serveis dependents de l'òrgan de contractació.

20.2. El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

20.3. L'Administració ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

20.4. Si durant el termini de garantia, **no obstant no s'estableix cap termini per a l'execució de la garantia**, s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

20.5. Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algunade les reparacions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

21. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

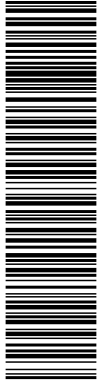
El contractista està obligat a complir el contracte en la data d'inici d'execució del subministrament.

En cas de demora en l'execució del contracte dins aquest termini màxim, l'òrgan de contractació podrà procedir d'acord amb el que preveu l'article 193 i següents de la LCSP.

22. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

22. 1. Són causes d'extinció del contracte les següents:

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 18 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- MªCarme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4D34\2B\4\23\CB50C38A1E0\0209E8E1\0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.ajuntamentlleida.cat/portals/verificarDocuments.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

- a) Per finalització del període de vigència.
- b) Per les altres causes que estableix la legislació de contractació vigent.

22.2. Són causes de **resolució del contracte** les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 14% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar l'execució del subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius envigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- k) L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.
- l) En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

23. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

23.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0R00A-J2XKG-WRLEX Pàgina 19 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431_0R00A-J2XKG-WRLEX_C1AC8D014D3A42BD423CB50C38A1E09209E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.ajuntamentlleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

23.2. Les **comunicacions i les notificacions** que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte **s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC d'acord amb el que s'indica en el present plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els **terminis a comptar des de la notificació** es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

23.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació del perfil del contractant de la Diputació de Lleida que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, a on també es publicarà la informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

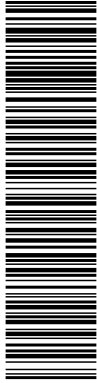
A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat les empreses licitadores tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

23.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0RO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 20 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^{re} Carne Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431_0RO0A-J2XKG-WRLEX-C:\AC8D014D3442BD423CB50C38A1E0029E8E) (generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijiançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciólleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=4

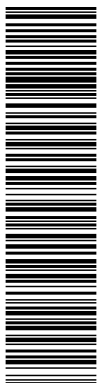


Diputació de Lleida

Contractació

deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OR00A-J2XKG-WRLEX Pàgina 21 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carme Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 OR00A-J2XKG-WRLEX C:\ACR\001\4D3A\2B\4230CB50C38A1E\00209EBE\0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_Lid=4



Diputació de Lleida

Contractació

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

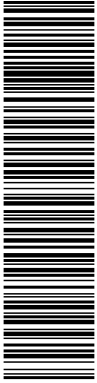
El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del **“Renovació anual del subministrament de les llicències actuals de la plataforma del servei de vídeo atenció i l'adquisició de la llicència del mòdul de signatura”**, amb expedient núm. **2025/35-89**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i OFEREIX executar-lo per l'import següent:

Referència mòdul	Quantitat	Mesos	Preu unitari	Import	IVA	Total
Llicència SaaS Anual servidor OVAC Server Starte Public SaaS	1	12				
Llicència SaaS Anual usuari final nominal kiosk	2	12				
Llicència SaaS Anual Mòdul signatura digital addicional	1	12				
Pack 1.000 signatures certificades addicional	1	12				
IMPORT ANUAL TOTAL						

I perquè consti, signo aquesta proposició econòmica. (Lloc i data)

(Signatura digital del/de la proponent)

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0RO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 22 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^o Carne Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Diputació de Lleida

Contractació

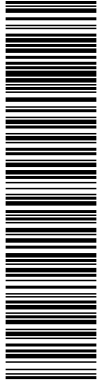
ANNEX 2

MODEL DEUC

Instruccions:

- 1 Aneu al link <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>
- 2 Aneu a la casella Operador econòmic i a Respondre una sol·licitud, en aquesta veureu com apareix una nova casella que diu "Carregui una sol·licitud DEUC (xml)", haureu de seleccionar el document xml que prèviament us haureu descarregat al vostre ordinador i que se us facilitarà en el sobre A.
- 3 Un cop emplenades totes les caselles que se us demana, descarregueu-vos al vostre ordinador:
 - el format pdf, i signeu-lo electrònicament
 - el format xml
- 4 Adjunteu ambdós arxius al contingut del Sobre A (documentació administrativa)

DOCUMENT Plec Clàusules Administratives Particulars: PCAP videoatencio OAGRTL	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ORO0A-J2XKG-WRLEX Pàgina 23 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- M ^{re} Carne Piñol Abella. Signat 07/10/2025 08:24	ESTAT SIGNAT 07/10/2025 08:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1123431 ORO0A-J2XKG-WRLEX C1AC8D014D3412BD123CB50C38A1E09029E8E10) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portals/verificarDocuments.do?ent_id=4



Diputació de Lleida

Contractació

ANNEX 3

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: *(òrgan de contractació i correu electrònic de contacte)*

Finalitat: *(finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)*

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a *(apartat del web on s'explica el procediment)*

Informació addicional: *(pàgina de l'apartat del web corresponent de l'òrgan de contractació on consti la informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals)*