

Àrea / Unitat Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social Cultura RFM		
Codi de verificació  0G0E4S1O2K231R610G0A		
Document CUL19I00U8	Expedient 23905/2025	

MEMORIA JUSTIFICATIVA

De conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present document s'emet als efectes de justificar, entre d'altres extrems, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les.

I. DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

1. Nom del contracte: Serveis culturals del projecte de l'equipament municipal Cèntric Espai Cultural, situat a la plaça de Catalunya, 39-41 del Prat de Llobregat.

2. Identificació de la necessitat a satisfer (causa de la contractació):

El Cèntric Espai Cultural és un centre cultural municipal de proximitat, dinàmic i de centralitat urbana. L'equipament acull la Biblioteca Antonio Martín i l'Arxiu Municipal. Disposa de diferents espais on es desenvolupen activitats pròpies i de la ciutat: l'Auditori, la sala d'exposicions i la sala d'actes. L'edifici es complementa amb un espai de restauració i un aparcament que tenen gestió independent del Cèntric. També organitza activitats que es realitzen a l'espai públic, en d'altres centres culturals o educatius, i es treballen en col·laboració amb aquests centres o d'altres entitats culturals del municipi. En el present contracte també s'incorpora el funcionament de la Sala d'Arts Josep Bages.

Des de la seva inauguració el desembre de 2010 el model de gestió en basa en la redacció d'un projecte cultural (Annex 1) per part del personal tècnic del Servei de Cultura que s'ocupa de la direcció i l'externalització del desenvolupament del mateix a través d'una licitació oberta: el suport tècnic a l'organització i producció

3. Relació prestacions que inclou el contracte:

3.1 Organitzar els serveis fent viable la gestió i execució del programa de dinamització cultural i activitats que aprovi anualment l'Ajuntament.

3.2 Participar en l'elaboració del Pla de gestió anual.

3.3 Realitzar les actuacions del projecte cultural assolint els objectius.

3.4 Gestionar i administrar econòmicament el projecte cultural.

3.5 Organitzar el servei d'acollida i atenció a la ciutadania.

3.6 Donar suport en l'organització dels diferents serveis i projectes que es desenvolupen al centre i a la sala d'art Josep Bages

3.7 Contractar, gestionar i coordinar l'equip humà estable i les xarxes de persones col·laboradores del projecte.

3.8 Gestionar el funcionament del centre i la sala d'arts Josep Bages realitzant les accions necessàries per a la contractació i reserva dels espais i materials.

3.9 Elaborar i gestionar les eines de planificació, gestió, comunicació i avaluació del projecte.

3.10 Garantir l'accés a la informació i als processos i activitats realitzats en el marc del projecte.

3.11 Prendre part de taules de treball i coordinació de programes culturals municipals.

3.12 Actualització de l'inventari d'instal·lacions i manteniment anual de tot el material al seu càrrec.

3.13 Realitzar les tasques de conducció i el manteniment específic dels equips i infraestructura tècnica del CEC i la sala d'art Josep Bages.

3.14 Elaborar la memòria de gestió anual a presentar al Servei de Cultura.

3.15 Assumir l'estructura organitzativa i les normes de funcionament del Servei de Cultura de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

3. Contracte mixt: No.

4. Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics):

92000000-1 - Serveis d'esplai, culturals i esportiu

92500000-6 - Serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals

5. Divisió en lots: No. Per la naturalesa del contracte i l'objecte dels serveis que comporta, la necessitat de coordinar als diferents contractistes per a diversos lots, podria comportar greument el risc de soscarar l'eficiència, així com l'adequada execució del contracte i un desenvolupament coherent i harmonitzat de projecte cultural. És per aquest motiu que es considera adequat que la present licitació no es divideixi en lots.

6. Contracte reservat en favor de Centres Especials de Treball i/o Empreses de inserció: No.

7. Termini d'execució de la prestació o durada del contracte: 2 Anys a comptar des del dia següent de la formalització del contracte.

Inclou pròrroques: Sí. (1+1)

a) Nombre de pròrroques: 2

b) Durada de les pròrroques: 1 Any

8. És una necessitat puntual: No.

9. Contracte de continuïtat: Sí, existeix un contracte actual amb número d'expedient 23239/2021 que necessita de la tramitació d'una pròrroga especial fins a l'adjudicació del present contracte.

10. Lloc/s de prestació del servei o de lliurament dels béns.

Cèntric Espai Cultural
Plaça de Catalunya, 39-41
El Prat de Llobregat

11. Responsable del contracte:

Correspon supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta del seu objecte a:

Cristina Castells Tort
 Cap de Secció de Mediació Cultural
 Telèfon: 933790050
 Correu electrònic: castells@elprat.cat

12. Vocals de la Mesa de contractació:

La mesa estarà constituïda a més de la presidència, la secretaria general, l'interventor de l'Ajuntament i el secretari de la mesa, o les persones que les substitueixin, i pels vocals següents:

Vocal 1:

Cristina Castells Tort
 Cap de Secció de Mediació Cultural

Vocal 2:

Ferran Pozo Morera
 Tècnic de Cultura

II. DADES ECONÒMIQUES**13. Pressupost base de licitació:**

	2026	2027	2028	2029
Import IVA exclòs	432.993,00	443.634,71	454.076,10	454.076,10
IVA 21%	90.928,53	93.163,29	95.355,98	95.355,98
Import IVA inclòs	523.921,53	536.798,00	549.432,07	549.432,07

14. Desglossament pressupost base de licitació:

COSTOS DIRECTES	2026	2027	2028	2029
Costos salarials (segons conveni col·lectiu vigent del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya)	227.630,00	237.304,28	246.796,45	246.796,45
Distribució per categoria professional				
1 Director/a de programes i projectes i equipaments	40.000,00	41.700,00	43.368,00	43.368,00
2 Coordinador/a de projectes socioculturals	66.000,00	68.805,00	71.557,20	71.557,20
4 Animador/a sociocultural	115.000,00	119.887,50	124.683,00	124.683,00
3 % substitucions	6.630,00	6.911,78	7.188,25	7.188,25
Costos Activitats	166.000,00	166.000,00	166.000,00	166.000,00
TOTAL COSTOS DIRECTES	393.630,00	403.304,28	412.796,45	412.796,45

COSTOS INDIRECTES

10% costos de gestió	39.363,00	40.330,43	41.279,65	41.279,65
TOTAL COSTOS INDIRECTES	39.363,00	40.330,43	41.279,65	41.279,65

TOTAL	432.993,00	443.634,71	454.076,10	454.076,10
21% IVA	90.928,53	93.163,29	95.355,98	95.355,98
TOTAL IMPORT IVA INCLÒS	523.921,53	536.798,00	549.432,07	549.432,07

Pel segon any del contracte es contempla un increment de les despeses de personal del 4,25% el 2027 i l'augment en un 4 % de les despeses de personal segons estableix el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

15. Valor estimat del contracte:

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	PRESSUPOST període inicial DURADA (2 ANY/S)	PRESSUPOST PRORROGA (2 ANY/S)	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 20 %)
1.960.105,45 €	876.627,71 €	908.152,20 €	175.325,54 €

16. Determinació del preu: A tant alçat

17.Subrogació de personal: Sí, d'acord amb l'Art. 130 LCSP, s'imposa a l'adjudicatari l'obligació de subrogar el personal que ha aportat l'empresa actual adjudicatària en compliment d'allò que determina l'art. 38 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya i segons el detall que s'indica a l'annex II del Plec de condicions tècniques.

18. Forma de pagament del preu. Factures mensuals per uns dotzena part del preu anual del contracte.

19.Finançament pressupostari:

Partida pressupostària	Import (iva inclòs)	CENTRE DE COST
042 333 227997	479.921,53 €	201 899
042 336 227991	34.000,00 €	
042 336 2260901	10.000,00 €	
Total	523.921,53 €	

20. Centre de cost: 201 899

21. Unitat tramitadora: GE0002249 CULTURA

22.Contracte subvencionat: No

23.Abast plurianual: Sí

24.Desglossament anualitats: Pel que fa a l'aportació municipal

	2026		2027		2028		2029	
Partida pressupostària	Import (iva exclòs)	Import (iva inclòs)	Import (iva exclòs)	Import (iva inclòs)	Import (iva exclòs)	Import (iva inclòs)	Import (iva exclòs)	Import (iva inclòs)
042 333 227997	396.629,36	479.921,53	407.271,07	492.798,00	417.712,46	505.432,07	417.712,46	505.432,07
042 336 227991	28.099,17	34.000,00	28.099,17	34.000,00	28.099,17	34.000,00	28.099,17	34.000,00
042 336 2260901	8.264,46	10.000,00	8.264,46	10.000,00	8.264,46	10.000,00	8.264,46	10.000,00
total	432.993,00	523.921,53	443.634,71	536.798,00	454.076,10	549.432,07	454.076,10	549.432,07

Per cada període anual del contracte, incloses les possibles pròrrogues es considera un import aproximat de 16.528,93 €, iva exclòs (20.000€ iva inclòs) per generació d'ingressos per venda d'entrades o lloguer d'espais establerts a l'Ordenança de Preus Públics per a la prestació de serveis culturals aprovada per l'Ajuntament.

III. PROCEDIMENT

25. Format de tramitació: Ordinària

26. Procediment de licitació: Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

27. Contracte sotmès a regulació harmonitzada: Sí

IV. CAPACITAT PER A LICITAR I SOLVENCIA

28. Requisits i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

ASSENYALAR	REQUISIT	MITJÀ ACREDITACIÓ
X	Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit a que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, per un import mínim igual o superior al preu de licitació d'aquest contracte (1.960.105,45 €)	S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

ASSENYALAR	REQUISIT	MITJÀ ACREDITACIÓ
X	Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els 3 últims anys, per import igual o superior a preu de licitació del present contracte.	Certificats de tercers que indiquin l'import, data i el destinatari públic o privat. Per determinar la correspondència entre les prestacions i les que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

S'haurà d'acreditar un mínim de 3 serveis d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte.

V. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La valoració de les ofertes es realitzarà mitjançant una **pluralitat de criteris**, tant automàtics com de judici de valor, en base a la **millor relació qualitat-preu**.

29.Criteris d'adjudicació subjectes a judicis de valor (màxim 49 punts): En cadascun dels apartats desenvolupats en el projecte tècnic presentat es valoraran les propostes detallades, argumentades, amb una visió innovadora i tenint en compte els drets culturals, que suposin la prestació amb més qualitat i coherència respecte cadascun dels serveis, respecte a la globalitat del projecte i respecte a l'adequació al territori on es desenvolupa.

Els licitadors hauran de presentar la següent documentació, que en cap cas podrà superar les 30 pàgines (15 fulls) en mida A4, tipus de lletra Verdana i mida 10, correctament paginades i a dues cares. L'excés de pàgines no serà valorat, el document estarà completament indexat i haurà de seguir l'ordre establert en els apartats i subapartats del quadre següent:

1.- Projecte d'organització del projecte cultural del Cèntric Espai Cultural (annex 1), fins a un màxim de 45 punts.	
1.2.- Sistema per a la gestió. Es valorarà la disposició d'una administració econòmica i comptable i de personal que permeti una acurada gestió de proveïdors, pagament de factures, organització del personal, un pla de formació dels/es treballadors/es que incorpori una actualització de les categories professionals al nou conveni col·lectiu i una descripció acurada de les funcions a tots els serveis inclosos en el projecte cultural	Fins a un màxim de 15 punts
1.3.- Proposta d'acollida i dinamització espais comuns. Es valorarà que la proposta d'acollida i atenció a la ciutadania en els diferents espais doni resposta a les necessitats del projecte cultural i al correcte funcionament del centre i dels diferents serveis.	Fins a un màxim de 10 punts
1.4.- Estructura del programa d'activitats. Es valorarà la presentació d'un programa d'activitats adequat a les línies de treball del centre cultural (detallades en el projecte de centre (annex 1).	Fins a un màxim de 10 punts
1.5.- Proposta de comunicació. Es valorarà la presentació d'un pla de comunicació que inclogui la dinamització de les xarxes socials, els continguts web i els elements estàtics no digitals.	Fins a un màxim de 10 punts
2.- Proposta d'organització i supervisió per part de l'adjudicatari per assegurar la correcta prestació del servei i el correcte funcionament del projecte, fins a un màxim de 4 punts.	

30. Criteris d'adjudicació automàtics (fins a 51 punts): Només es valoraran les propostes que hagin obtingut un mínim de 25 punts en la valoració anterior de criteris de judici de valor.

1.- Criteris automàtics relatius al preu (fins a un màxim de 46 punts),

Aquesta fórmula s'aplicarà a totes les propostes que presentin baixa sobre el preu de licitació.

Aquelles propostes que no presentin cap baixa tindran 0 punts en aquest apartat i les propostes s'hauran de presentar seguint el model de proposta econòmica de l'Annex IV.

Donat que el preu del contracte s'ha calculat amb un increment progressiu per aplicar allò que determina l'art. 38 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya la fórmula s'aplicarà sobre el la proposta de preu del primer any i es calcularan els increments corresponents a l'esmentat conveni del 4,25% i 4% en els anys corresponents només als costos salarials.

$$X = \left[1 - \frac{\text{Oferta a valorar} - \text{Millor oferta}}{\text{Pressupost de licitació}} \right] \times \text{número de punts}$$

Es considerarà que pot incórrer en preu anormal o desproporcionat el d'aquelles ofertes que siguin 3 unitats percentuals sobre el pressupost de licitació per sota de la mitjana de les ofertes presentades. La mitjana de les ofertes presentades es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses a la licitació, llevat de l'oferta més alta i la més baixa, que no es tindran en compte per l'esmentat càlcul. No obstant, quan el nombre d'ofertes sigui inferior a cinc, es tindran en compte totes les ofertes i, en cas de presentar-se una única oferta, quan sigui 5 unitats percentuals per sota del pressupost màxim de licitació.

2.- Criteris de qualitat (fins a un màxim de 5 punts)

Declaració responsable que acrediti documentalment:

a) Característiques socials, com ara el foment de la integració social de persones amb discapacitat, persones desfavorides, membres de col·lectius vulnerables, persones en situació de risc d'exclusió social; subcontractació amb centres especials d'ocupació o empreses d'inserció Integració de persones en risc d'exclusió social i col·lectius especialment vulnerables (3 punts).

b) Implementació de relacions laborals responsables que millorin les condicions del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya en acords interns i mesures acordades amb la representació de les treballadores (2 punts).

VI. GARANTIA, RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

31.Constitució de la garantia provisional: No

32.Constitució de la garantia definitiva: Sí

33.Termini recepció del contracte: Es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat al lliurament o realització de l'objecte del contracte dins dels 30 dies següents des de la finalització del termini d'execució/durada del contracte.

Termini de garantia del contracte: El contracte té una garantia de 1 any.

VII. MODIFICACIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

34.Modificació prevista del contracte: Sí

- a) Causa de modificació: Sense perjudici de l'establert a la LCSP, el contracte podrà ser modificat en funció de l'increment o decrement de les necessitats del projecte cultural i del servei objecte del contracte (activitats, nous horaris, nous serveis...) en el context de les polítiques culturals i econòmiques municipals.

35.Percentatge: fins a un 20 % del preu inicial del contracte.

36.Subcontractació. Sí, limitada a determinades prestacions que només poden referir-se a serveis no principals a la dinamització cultural i el desplegament del projecte cultural, com serveis tècnics específics per a la realització d'activitats, serveis de muntatge d'infraestructures efímeres, tasques de disseny i comunicació o similars que no alterin l'objecte del contracte.

VIII. ALTRES QÜESTIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

37. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 1012 de la Llei 9/2017)

És condició especial d'execució del contracte la Formació en Agenda 2030, ODS. Per tal de garantir l'execució del servei amb les màximes garanties de sostenibilitat i de consideració d'aspectes ètics, socials i ambientals en la prestació, el personal adscrit al contracte ha de rebre o haver rebut formació —un mínim de 2 hores— sobre l'Agenda 2030 i els objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

S'acreditarà amb una declaració responsable en la qual s'informi del curs que s'ha fet, l'empresa prestatària, les persones assistents i l'avaluació de la formació.

38.Tractament de dades personals per compte del contractista. Sí.

39.Contacte habitual amb persones menors (menors de catorze anys). Sí.

40.Pòlissa de responsabilitat civil. Sí, de 900.000,00 €. **Contracte amb tractament de dades confidencials (segons Reglament i LOPD)** Sí.

42.Penalitats específiques. Segons les establertes al Plec de condicions. **Annexos del plec de prescripcions tècniques:**

Annex 1: Projecte Cultural 2026-2029

Annex 2: Taula de subrogació de personal

Annex 3: Memòria de funcionament del servei (2024)

Annex 4: Model de presentació de l'oferta

El Prat de Llobregat,

