

CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Expedient número: C 02/2021

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR
DISCRECIONAL CONSOLIDAT AMB REITERACIÓ D'ITINERARI**

Pressupost màxim de licitació: 3.523.009,60 € (IVA inclòs)

Termini: 2 cursos lectius.

Pròrroques: 3 pròrroques cadascuna d'elles per un nou curs escolar

<u>PLEC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DISCRECIONAL CONSOLIDAT AMB REITERACIÓ D'ITINERARI</u>	17
<u>CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE</u>	17
<u>CLÀUSULA 2. COMPETÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL PER A PRESTAR EL SERVEI</u>	17
<u>CLÀUSULA 3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE</u>	18
<u>CLÀUSULA 4. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT</u>	18
<u>CLÀUSULA 5. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE</u>	19
<u>CLÀUSULA 6. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE</u>	19
<u>CLÀUSULA 7. ADMISSIÓ DE VARIANTS</u>	22
<u>CLÀUSULA 8. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</u>	22
<u>CLÀUSULA 9. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS</u>	22
<u>CLÀUSULA 10. APTITUD PER CONTRACTAR</u>	23
<u>CLÀUSULA 11. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES</u>	25
<u>CLÀUSULA 12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS</u>	27
<u>CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ</u>	32
<u>CLÀUSULA 14. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA QUALITAT-PREU</u>	34
<u>CLÀUSULA 15. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ</u>	43
<u>CLÀUSULA 16. GARANTIA DEFINITIVA</u>	45
<u>CLÀUSULA 17. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT</u>	46
<u>CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE</u>	46
<u>CLÀUSULA 19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE</u>	46
<u>CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</u>	48
<u>CLÀUSULA 21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ</u>	48
<u>CLÀUSULA 22. PROGRAMA DE TREBALL</u>	48
<u>CLÀUSULA 23. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</u>	48

<u>CLÀUSULA 24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE</u>	49
<u>CLÀUSULA 25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES</u>	50
<u>CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS</u>	50
<u>CLÀUSULA 27. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA</u>	50
<u>CLÀUSULA 28. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA</u>	51
<u>CLÀUSULA 29. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA</u>	51
<u>CLÀUSULA 30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ</u>	58
<u>CLÀUSULA 31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE</u>	59
<u>CLÀUSULA 32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE</u>	60
<u>CLÀUSULA 33. SUCCESIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE</u>	61
<u>CLÀUSULA 34. SUBCONTRACTACIÓ</u>	62
<u>CLÀUSULA 35. REVISIÓ DE PREUS</u>	64
<u>CLÀUSULA 36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ</u>	65
<u>CLÀUSULA 37. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA</u>	65
<u>CLÀUSULA 38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE</u>	65
<u>CLÀUSULA 39. RÈGIM DE RECURSOS</u>	66
<u>CLÀUSULA 40. ARBITRATGE</u>	68
<u>CLÀUSULA 41. MESURES CAUTELARS</u>	68
<u>CLÀUSULA 42. RÈGIM D'INVALIDESA</u>	68
<u>CLÀUSULA 43. JURISDICCIO COMPETENT</u>	68

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A. OBJECTE

A.1 Descripció

L'objecte de la present licitació és l'adjudicació dels contractes per la prestació del servei de transport escolar dels alumnes residents a diferents municipis de la comarca del Baix Camp i de comarques veïnes d'acord amb les rutes definides a l'annex I del quadern d'annexes, inclòs el servei d'acompanyant, excepte que estigui expressament dispensat en aquest plec per alguna ruta.

La modalitat escollida per a la prestació d'aquesta activitat, d'acord amb l'article 2 a) del Decret 161/1996, és el "servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari".

Transport d'alumnes d'ensenyament (inclòs el servei d'acompanyant):

- Primària
- Secundària
- Ensenyament especial

No es contempla cap opció de poder incloure al servei de transport altres persones usuàries, excepte alumnes d'ensenyament no obligatori sempre que en aquest cas hi hagi capacitat al vehicle i no suposi cap increment o variació de la ruta ni del vehicle.

Per raó d'interès públic, el Consell Comarcal es reserva la prerrogativa de modificar, suprimir o desdoblar els itineraris descrits en l'annex I del quadern d'annexes, inclòs després d'haver adjudicat els contractes administratius, especialment quan així resulti necessari per les instruccions del Departament d'Educació o per necessitats del servei, sense que es pugui interposar cap reclamació en aquest sentit.

A.2 Lots:

☒ Sí, nombre: 41 ☐ No

Tenint en compte la coincidència d'horaris i la multiplicitat d'itineraris a realitzar, resulta necessari fraccionar l'objecte del servei, de manera que a cadascuna de les rutes establertes constitueix un lot independent, sense perjudici que una mateixa empresa pugui licitar a més d'una ruta si, els seus mitjans materials i humans així ho permeten.

En aquest cas, es formalitzaria un sol contracte amb l'empresa, on es regularien els diferents serveis adjudicats.

Cada empresa licitadora podrà presentar una oferta a un o més lots, segons consideri oportú.

Cada ruta constitueix un lot, amb independència del nombre de vehicles requerit per a la prestació del servei.

D'acord amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es limita als interessats a presentar-se a un màxim de **25 rutes** (lots), als efectes de diversificació d'operadors, accés a les Pimes i reducció del risc de concentració empresarial.

Les rutes inicialment definides per al proper curs escolar podran ser objecte de modificació per atendre les necessitats que derivin de variacions en la previsió de matriculacions i altres canvis que determinin l'obligació d'haver d'incrementar o reduir els itineraris o bé augmentar o disminuir la capacitat dels vehicles inicialment adscrits a cada servei. Els preus màxims s'estableixen d'acord amb l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, juliol 2020.

A.3 Codi CPV:

CPV: 60130000-8 de serveis especials de transport de passatgers per a carretera

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1 Determinació del preu:

En contractes de serveis (art. 309 LCSP):

☐ Preus unitaris

☒ Tant alçat

La determinació del preu es duu a terme a tant alçat. S'aplica l'IPC corresponent al sector del transport.

B.2 Pressupost base de licitació: El pressupost de licitació és de 3.516.849,60 € (IVA inclòs).

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

En aquesta licitació el valor estimat del contracte és de 8.792.131,04 € (IVA exclòs).

És el preu màxim del conjunt de totes les rutes referit a dos cursos escolars, més el cost que pot suposar uns possible tres cursos més en cas que s'aprovi la seva pròrroga i el 10 % de previsió de modificació de contracte previst als plecs sense incloure l'impost sobre el valor afegit.

*S'ha de tenir en compte que dels imports del pressupost i del VEC s'ha de restar la part proporcional dels mesos en que ja ha començat el curs escolar 2021/2022 i el procediment ha restat suspès per la interposició del recurs N-2021-0274 al TCCSP.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Existència de crèdit en el pressupost de previsió de despeses:

En el pressupost de cada anualitat (expedient fiscalitzat per Intervenció).

El contractista haurà de presentar al Consell els justificants electrònics del servei de transport escolar realment realitzat, signat i supervisat i segellat pel director o responsable dels centres destinataris. L'empresa facturarà els serveis de transport efectivament realitzats, a excepció que per motius de força major (circumstàncies meteorològiques o altres supòsits), no es pugui realitzar de forma ocasional el servei per causes no imputables al contractista, ja que en aquests casos l'empresa podrà facturar l'import equivalent al 70% del preu de la ruta adjudicada per a cadascun dels dies en què s'ha interromput el servei per aquestes circumstàncies degudament justificades.

Expedient d'abast plurianual:

El contracte té caràcter plurianual: ☒ Sí ☐ No

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Termini de durada del contracte:

Termini de durada inicial: 2 cursos lectius: 2021/2022 i 2022/2023.

*S'ha de tenir en compte que l'inici del servei serà efectiu un cop adjudicada la licitació, s'ha de restar els mesos en que ja ha començat el curs escolar 2021/2022, degut a la suspensió del procediment per la interposició del recurs N-2021-0274 al TCCSP.

Possibilitat de pròrroques:

☒ Sí, nombre: 3 ☐ No

Possibilitat de pròrroga i termini: 3 pròrroques cadascuna d'elles per un nou curs escolar: (2023/2024; 2024/2025 i 2025/2026).

Durada de cada curs: segons el calendari escolar de cada centre

E. VARIANTS

☒ Sí ☐ No

S'admetran variants en la presentació de les ofertes pel que fa al nombre de places del primer vehicle adscrit a cadascuna de les rutes, havent de garantir, en qualsevol cas, l'adscripció d'un vehicle amb capacitat suficient per transportar el nombre d'alumnes previst en aquest plec.

També s'admeten variants per a la introducció de mitjans innovadors o tecnològics que aportin qualitat a la prestació del servei.

Igualment, s'admetran les variants que permetin els criteris de selecció.

No s'admetrà com a variant la fusió o modificació de les rutes inicialment definides en aquest Plec.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació:

☒ Ordinària ☐ Urgent

Procediment d'adjudicació:

- ☒ Procediment obert (arts 156 a 159 LCSP)
- ☐ Procediment restringit (arts 160 a 165 LCSP)
- ☐ Procediment amb negociació (arts 166 a 171 LCSP)
- ☐ Diàleg competitiu (arts 172 a 176 LCSP)

- ☐ Procediment d'associació per a la innovació (arts 177 a 182 LCSP)
- ☐ Normes especials aplicables als concursos de projectes (arts 183 a 187 LCSP)

Subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí ☐ No

Publicitat de la licitació:

- ☐ Perfil del contractant: <http://www.baixcamp.cat/>
- ☒ Diari Oficial de la Unió Europea

Permet subhasta electrònica:

- ☐ Sí ☒ No

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

- ☒ Sí ☐ No

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Si l'objecte del contracte es divideix en lots la solvència a requerir a les empreses s'ha de determinar en relació a cadascun dels lots. Ha de ser proporcional a aquests.

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Els mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera es basarà en allò establert en l'article 87 de la LCSP. La justificació de la solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar per cada lot amb l'aportació dels següents mitjans:

1. ☒ Estar en disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la

seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

☒ Mitjà d'acreditació: certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent. (només ho haurà d'acreditar l'empresa proposada com a adjudicatària)

2. ☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o de l'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. Valor mínim exigít: el mateix import que el pressupost anual de la suma de lots als quals licita.

No obstant això, si un licitador presenta oferta per a més d'un lot, el volum de negocis mínim anual exigít serà el del grup de lots, ja que en cas que a l'adjudicatari se li adjudiquin diversos lots, aquests s'han d'executar al mateix temps.

☒ Mitjà d'acreditació: Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes als registres oficials poden aportar els llibres de comptabilitat legalitzats. (només ho haurà d'acreditar l'empresa proposada com a adjudicatària)

També serà vàlida la presentació d'un certificat de l'Agència Tributària on figuri la xifra del volum net de negocis per a cada any.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els **mitjans d'acreditació** de la solvència tècnica i professional es basarà en allò establert a l'article 90 de la LCSP, i s'ha de tenir a disposició la informació següent:

☒ Assegurança de RC de cada vehicle adscrit al contracte.

☒ Carnet de conduir exigít per a cada tipologia de vehicle.

☒ Certificat de delictes de naturalesa sexual, de cada un/a dels monitors/es, que permetrà acreditar la manca de delictes d'aquest tipus, segons el que estableix la Llei

26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

☒ Per vehicles de més de 9 places: Capacitació professional del gerent i la targeta de transport per part de l'empresa. El conductors han de tenir el CAP (Certificat d'aptitud professional)

☒ Per vehicles que es proposi adscriure a rutes de transport adaptat caldrà disposar d'un sistema homologat per facilitar l'accés dels usuaris que es desplacin amb cadires de rodes. (educació especial, segons indica l'annex I).

(només ho haurà d'acreditat l'empresa proposada com a adjudicatària)

G2. Classificació empresarial (en el cas que correspongui):

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari.

Per a les empreses que voluntàriament vulguin acreditar la seva classificació. Hauran de tenir en compte:

Classificació anterior a l'entrada en vigor del RD 773/2015 (vàlida fins l'1/01/2021, d'acord amb el Reial Decret 716/2019):

Grup: R Subgrup: 1 Categoria: D

Classificació posterior a l'entrada en vigor del RD 773/2015:

Grup: R Subgrup: 1 Categoria: 5

Aquesta documentació no caldrà presentar-la en el cas que l'empresa licitadora estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI), en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat (ROLECE) o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC) que es posarà a disposició de les empreses en el perfil del contractant.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna d'elles ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar l'acreditació d'estar inscrits en el RELI, ROLECE o bé utilitzar el formulari del DEUC de forma separada en la qual figuri la informació requerida. A banda, aquestes empreses hauran d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a poder cobrir les rutes objecte del contracte de serveis de transport.

G4. Subrogació del personal:

L'empresa licitadora es compromet a subrogar, en el cas de resultar adjudicatària del servei, el personal efectivament adscrit al servei per part de l'anterior contractista, en les condicions que figuren en aquest Plec.

S'adjunta com annex V, el personal adscrit al servei que han comunicat les empreses que presten el servei durant el curs 2020/2021.

Si el personal a subrogar fora insuficient, haurà de contractar aquell necessari per a atendre les seves obligacions i un adequat servei. Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, i per tant, aquesta tindrà tots els drets i deures inherents a la condició de patró, havent de complir totes les obligacions en matèria laboral i de la seguretat social del personal al seu càrrec.

La no subrogació d'aquest personal, quan així sigui preceptiu per la normativa vigent, donaria lloc a resolució del contracte.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris

Els criteris de valoració i la seva ponderació es descriuen de manera detallada en la clàusula 13 d'aquest Plec.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

En aquesta licitació s'entendrà que una proposició és desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofert pel licitador sigui desproporcionat, d'acord amb els criteris previstos a l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La Mesa de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que la mateixa, o si no n'hi ha, l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Tal i com determina l'article 149 de la LCSP, en els plecs s'han de fixar els paràmetres objectius, referits a l'oferta en el seu conjunt, que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal.

L'existència de valors anormals o desproporcionats de les proposicions es comprovaran exclusivament en relació amb la tarifa màxima admissible per la prestació del servei escolar, restant exclosa per a aquest càlcul la tarifa per comensal esporàdic.

En aquest sentit, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius amb relació a la tarifa esmentada establerts a continuació:

a. Si concorre un licitador, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 10% més baixa que el preu màxim admissible per a la prestació del servei fixat al PCAP per cada ruta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el Plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dos licitadors, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables sigui superior en més d'un 30% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més licitadors, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 20 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar la documentació relacionada a l'annex IV del quadern d'annexos.

K. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix d'acord amb l'article 106 LCSP

L. GARANTIA DEFINITIVA

Article 107 LCSP

☒ Sí (Import 5% preu adjudicació sense IVA per al licitador que presenti la millor oferta de cada lot)

☐ No

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les empreses licitadores ha de manifestar el compromís de complir les següents condicions especials d'execució del contracte que s'exigeixen (article 202 LCSP):

1. Promoure el reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables
2. Afavorir l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball
3. Afavorir la major participació de la dona al mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

Resulta igualment d'aplicació el Reglament comarcal vigent del servei de transport escolar. L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors per part dels licitadors o contractistes, que s'han previst en aquest plec com a obligacions contractuals essencials, serà motiu, segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública, d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte per infracció molt greu del contractista, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

☒ Sí ☐ No

El límit de modificació del contracte sense variació del preu del contracte serà el que hagi autoritzat per cada contractista en la seva oferta, dins el límit màxim fixat en el mateix Plec de condicions. Per a modificacions superiors s'establirà una compensació proporcional a l'alta o a la baixa del preu del contracte. El contracte podrà ser modificat en un 10 % com a màxim per noves necessitats de serveis.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ Sí ☐ No

Amb l'autorització prèvia del Consell Comarcal del Baix Camp.

P. SUBCONTRACTACIÓ

☒ Sí ☐ No

Veure clàusula 34 del PCAP.

Q. REVISIÓ DE PREUS

☒ Sí ☐ No

Es podran revisar els preus dels serveis sempre que així es justifiqui a l'expedient a partir de l'observatori de preus que aprovi la Generalitat de Catalunya o bé per altres indicadors degudament acreditats.

R. TERMINI DE GARANTIA

☒ Sí S'estableix un termini de garantia d'1 mes des de la finalització satisfactòria dels serveis contractats.

☐ No

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

No hi ha despeses de publicitat

T. PROGRAMA DE TREBALL

☒ Sí ☐ No

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a ajustar la prestació dels serveis a l'horari i calendari de funcionament de cada centre escolar.

U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Departament d'Ensenyament del Consell Comarcal del Baix Camp

PLEC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DISCRECIONAL CONSOLIDAT AMB REITERACIÓ D'ITINERARI

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació del servei de transport escolar discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari que es descriu en **l'apartat A** del quadre de característiques.

Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A** del quadre de característiques.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A** del quadre de característiques.

CLÀUSULA 2. COMPETÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL PER A PRESTAR EL SERVEI

1. L'article 25.1.c) del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a la comarca l'exercici, entre d'altres, de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitat de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals, delegacions i encàrrecs de gestió que hauran d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.
2. L'article 159.5 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix que els consell comarcals poden assumir la gestió dels serveis de transport, dels serveis de menjador escolar i d'altres serveis escolars, d'acord amb el que s'estableixi per reglament.
3. Mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, es delega a les comarques les competències que la legislació vigent atribueix al Departament d'Ensenyament en relació amb la gestió del transport escolar col·lectiu i els ajuts individuals de

desplaçament dels alumnes (article 1), que d'acord amb l'article 9 d'aquest Decret són delegacions de caràcter indefinit, sens perjudici que puguin ser derogades per un acord del Consell Executiu, en cas de notòria negligència en el seu compliment o greu i reiterada infracció de l'ordenament jurídic en l'exercici de les potestats delegades.

Així mateix, l'article 8 de l'esmentat Decret 219/1989, d'1 d'agost, preveu que per a l'efectivitat de les competències delegades, el Departament d'Ensenyament subscriurà un conveni individualitzat amb cada comarca en el qual s'assignaran amb càrrec als seus crèdits pressupostaris els corresponents recursos econòmics, materials i personals per tal d'assegurar la prestació dels serveis.

CLÀUSULA 3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Mitjançant aquest procediment de contractació es vol atendre la prestació dels serveis de transport escolar delegats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya al Consell Comarcal del Baix Camp, per facilitar l'escolarització obligatòria mitjançant el servei de trasllat i acompanyament dels alumnes als centres d'ensenyament obligatori adscrits pel propi Departament d'Educació i fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació assegurant el transport escolar d'aquells alumnes que tinguin dret a la prestació del servei de manera gratuïta i obligatòria.

CLÀUSULA 4. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B** del quadre de característiques.

El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B** del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B** del quadre de característiques.

Els imports indicats tenen caràcter orientatiu i no vinculant. La despesa real quedarà limitada a la que resulti dels preus unitaris oferts per l'adjudicatari i els serveis requerits pel Consell Comarcal del Baix Camp. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les

taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

En cap cas, l'ens contractant resta obligat a exhaurir l'esmenat import, en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista atès que aquestes quantitats són merament estimatives.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

En casos de despesa amb caràcter plurianual, per a les següents anualitats i d'acord amb l'article 117.2 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), l'òrgan de contractació, adoptarà el compromís de reserva de crèdit per als següents exercicis, amb les limitacions que determinin les normes pressupostàries.

CLÀUSULA 5. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte i en defecte de la seva indicació, des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D** del quadre de característiques. En qualsevol cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que faci un preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 6. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

6.1 El contracte té caràcter administratiu, i la seva qualificació és de contracte de serveis, segons el que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

Contractació pública:

a) Directiva 2014/23/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relativa a l'adjudicació de contractes de concessió.

b) Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels que es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als llindars d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes.

c) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò que sigui d'aplicació després de l'entrada en vigor de la LCSP.

e) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.

f) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (RGLCAP). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Règim local:

g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Seguretat i salut:

i) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i altres normes que la desenvolupen.

Protecció de dades:

j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

k) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

l) Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Normativa aplicable al servei de transport escolar:

- m) Llei 6/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres
- n) Decret llei 5/2017, d'1 d'agost, de mesures urgents per a l'ordenació dels serveis de transport de viatgers en vehicles de fins a nou places.
- o) Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació.
- p) Reial decret 920/2017, de 23 d'octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles.
- q) Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor.
- r) Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament a l'alumnat en l'educació obligatòria.

Regulació comarcal i d'altres:

- s) Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen
- t) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calguin aplicar-hi.

6.2 Tenen caràcter contractual: el plec de clàusules administratives particulars; el plec de prescripcions tècniques; les proposicions seleccionades pel Consell Comarcal del Baix Camp (oferta de l'adjudicatari); el document privat de formalització del contracte i qualsevol altre document que contingui acords, drets u obligacions per a les parts i que amb anterioritat o posterioritat a la formalització s'incorpori a l'expedient.

6.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la prestació pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6.4 En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars, en el que es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts.

CLÀUSULA 7. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E** del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

CLÀUSULA 8. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte s'estableix a l'**apartat F** del quadre de característiques.

CLÀUSULA 9. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del **sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les **adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC** o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi

ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.3 D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i de l'oferta.

CLÀUSULA 10. APTITUD PER CONTRACTAR

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus

beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients al seu Esta membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquin en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ja signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada- de valor igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

10.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària

formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

10.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 11. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

11.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1** del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les condicions mínimes de solvència que s'estableixin, a més d'estar vinculades a l'objecte del contracte i ser proporcionals al mateix, es restringiran exclusivament a aquelles que siguin adequades per garantir que les empreses licitadores tenen els recursos i la capacitat necessària per executar el contracte, i en cap cas poden suposar un obstacle a la participació de les Pimes.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots la solvència a requerir a les empreses s'ha de determinar en relació a cadascun dels lots i ha de ser proporcional a aquests. Així mateix, el volum de negocis a exigir es podrà establir per referència a grups de lots en

el cas d'adjudicació de varis lots a un mateix operador econòmic, quan s'hagin d'executar al mateix temps.

Es reconeix plens efectes jurídics a les dades que figuren en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

11.2 L'empresa licitadora s'ha de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen **en l'apartat G.3** del quadre de característiques.

En el cas que l'empresa licitadora adscriui a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients indicats en **l'apartat G.3** del quadre de característiques, s'indicarà el compromís del caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o s'establiran les penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

11.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat G.1** del quadre de característiques. Per tal

de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

12.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el número de sobres i en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, quan així es faci constar en l'**apartat F** del quadre de característiques, accessible des del Perfil de Contractant del Consell Comarcal del Baix Camp www.baixcamp.cat

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els **avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM**.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de

l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa **paraula clau**, la qual **han de custodiar les empreses licitadores**. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

El Consell Comarcal del Baix Camp demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

12.2 En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

12.3 Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

12.4 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

12.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

12.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

12.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.8 Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=BAIX+CAMP&idCap=10248462&ambit=&

12.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

12.11 Contingut dels sobres

Els sobres contendran:

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC) o declaració de responsable segons l'annex II dels quadern d'annexes

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjuntarà al perfil de contractant, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest Plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la **clàusula novena d'aquest plec**. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la **Part II.A del DEUC**.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC

la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS OBJECTIUS)

a) Models omplerts i signats, segons l'annex III del quadern d'annexes

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Recordar: s'ha de repetir aquest model per a cada ruta ofertada.

b) Annex V, annex VI i annex VII

CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ

13.1 La Mesa estarà constituïda per:

Un/a President/a:	Sra. Rosa M. Abelló Borràs, Presidenta del Consell comarcal del Baix Camp.
Un secretari:	Sr. Joan Manuel Abelló, Secretari general del Consell comarcal del Baix Camp.
Els Vocals:	Sr. Joan Manuel Abelló, Secretari general del Consell comarcal del Baix Camp. Sra. Maria Rosa Pérez, Interventora general del Consell Comarcal del Baix Camp.

Si en l'**apartat F** del quadre de característiques s'indica que la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant eina de Sobre Digital, els custodis (persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament) es designaran en aquesta clàusula i seran les persones que figuraran en el perfil del contractant i que s'indicaran quan es configuri l'anunci.

13.2 La Mesa de Contractació, qualificarà la documentació continguda en el **Sobre A** i, en cas d'observar **defectes esmenables**, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies**. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci de licitació o en la data indicada en el Perfil del Contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **cinc dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

13.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula trenta-vuitena**.

CLÀUSULA 14. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA QUALITAT-PREU

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació i la seva ponderació que es reproduïx a continuació:

CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (presentar a través del model ANNEX III del quadern d'annexes)

1. Millor oferta econòmica. (fins a 5 punts)

Es valorarà l'oferta econòmica (amb un màxim de dos decimals) de 0 a 5 punts de forma proporcional, amb més puntuació per l'oferta que proposi una oferta econòmica més favorable, sempre complint amb les especificacions tècniques marcades. Les baixes del 0,00 % tindran una puntuació de 0 punts.

La fórmula que s'aplicarà serà la següent:

$$Puntuació = 5 \times \left\{ 1 - \frac{Import ofertat - Import ofertat més baix}{Import ofertat més baix} \right\}$$

2. Mobilitat reduïda d'usuaris en itineraris no adaptats (fins a 2 punts)

- En relació a les rutes identificades com a transport escolar ordinari (no adaptat), es puntuarà amb:

a) 1 punt si l'empresa acredita que el primer vehicle ofertat a cada ruta (vehicle titular de la ruta) disposa d'una plaça PMR (plaça de mobilitat reduïda per a cadira de rodes) ja instal·lada.

b) 2 punts si l'empresa acredita que el primer vehicle ofertat a cada ruta (vehicle titular de la ruta) disposa de dos o més places PMR (places de mobilitat reduïda per a cadira de rodes) ja instal·lades.

Aquest equipament suposa una avantatge per a l'administració en el supòsit que, al llarg de la vigència del contracte, algun alumne-a hagi de requerir la utilització d'aquesta plaça al llarg de la vida del contracte, sense que l'empresa pugui repercutir cap increment de preu pel seu ús.

En el cas que la ruta sobre la que es presenti l'oferta tingui assignat més d'un vehicle de servei, caldrà indicar aquest aspecte sobre mobilitat reduïda en relació a cada vehicle titular assignat per l'empresa a aquesta ruta.

Si no s'acredita cap PMR per a cadira de rodes instal·lat al primer vehicle no s'obtindrà puntuació en aquest apartat.

3. Antiguitat del primer vehicle adscrit al servei (3 punts)

S'atorgaran 3 punts si l'empresa acredita que el primer vehicle adscrit a la ruta (vehicle titular de la ruta) té una antiguitat màxima de 6 anys, a comptar des de la data de primera matriculació del vehicle i fins a la data límit del dia 6 de juliol de 2021 (data màxima de presentació d'ofertes del procediment de licitació abans de la interposició del recurs en matèria de contractació), sempre i quan, a més, l'empresa declari en la seva oferta que aquest primer vehicle no ha recorregut més de 400.000 Km a la data límit de presentació de les ofertes per a participar en aquest nou procés de selecció. En els altres casos, s'atorgarà 0 punts.

En el cas que la ruta sobre la que es presenti l'oferta tingui assignat més d'un vehicle de servei, caldrà indicar aquest aspecte de l'antiguitat en relació a cada vehicle titular assignat per l'empresa a aquesta ruta.

4. Capacitat d'adaptació de la ruta a modificacions del servei (fins a 5 punts) enteses com a millores. (no s'utilitzarà aquesta adaptació per altres finalitats que no siguin estrictament les pròpies del servei de transport d'alumnes **obligatoris** fins als centres docents assignats. Aquest criteri no es puntuarà en les rutes de transport no obligatori, identificades a l'annex I del quadern d'annexes)

Es tindrà en compte els següents aspectes:

- a) Compromís de l'empresa d'ampliar l'itinerari de la ruta fins a un percentatge determinat respecte al seu recorregut inicial sense increment de preu, sempre que així ho requereixi el Consell Comarcal al llarg de la vigència del contracte per necessitats del servei, en relació a alumnes obligatoris. Aquesta ampliació mai podrà ser superior a 1 hora en cada sentit.
- b) Compromís de l'empresa de substituir el vehicle titular inicial per un de major capacitat fins a un percentatge determinat per permetre l'increment d'usuaris a la ruta, sense augmentar el preu, sempre que així ho requereixi el Consell Comarcal al llarg de la vigència del contracte per necessitats del servei, en relació a alumnes obligatoris. En aquest cas el límit serà el nombre màxim de places d'un vehicle autoritzat per al transport escolar.

Segons criteri tècnic, el percentatge màxim per als dos criteris admès serà del 20 %, de manera que si alguna empresa ofereix un percentatge superior, la seva proposta només serà puntuada tenint en compte aquest límit màxim, presumint que la seva oferta coincideix amb el 20 % que és el límit màxim autoritzat per aquest Plec, ja que un percentatge superior pot posar en risc la viabilitat del servei.

S'atorgarà per al primer apartat (ampliació itinerari) fins a un màxim de 3 punts i per al 2n apartat (ampliació capacitat vehicle) fins a un màxim de 2 punts, de forma proporcional al percentatge proposat, amb el límit del 20 % indicat.

En ambdós casos, si no es presenta cap millora en aquest sentit, s'atorgaran 0 punts.

Aquest criteri respon a atendre les variacions que puguin sorgir al llarg del cicle de vida del contracte.

Per aquells casos en què, ja sigui per la durada del trajecte inicial o bé per la capacitat inicial del vehicle titular requerit, l'aplicació del percentatge d'increment proposat per les empreses licitadores ja superin a la pràctica el topall de durada màxima del viatge o de capacitat màxima de vehicle autoritzat per al transport escolar, llavors en aquests casos, per al càlcul de la fórmula de puntuació, s'ajustarà a la baixa el percentatge proposat per aquelles empreses que superin aquests topalls fins al límit del percentatge d'increment màxim que pugui assumir realment la ruta afectada per aquesta situació sense superar els límits reglamentaris, tant pel que fa a la durada del trajecte com a la capacitat del vehicle.

La fórmula que s'aplicarà per a cada criteri serà:

Ampliació Itinerari:

$$Puntuació = 3 \times \left\{ 1 - \frac{\% \text{ ofertat} - \% \text{ ofertat més alt}}{\% \text{ ofertat més alt}} \right\}$$

Ampliació capacitat:

$$Puntuació = 2 \times \left\{ 1 - \frac{\% \text{ ofertat} - \% \text{ ofertat més alt}}{\% \text{ ofertat més alt}} \right\}$$

5. Igualtat i exclusió social (fins a 5 punts)

A banda del personal a subrogar, per al personal de nova incorporació que el contractista hagi d'adscriure de nou al servei que li hagi estat adjudicat, podrà manifestar el compromís de contractar aquest nou personal dins els següents indicadors socials:

- a. Persones amb diversitat funcional, física, psíquica o mental menys amb certificat de menys 33 % de disminució
- b. Persones aturades de llarga durada
- c. Famílies amb menors
- d. Famílies monoparentals sense ingressos
- e. Joves no acompanyats majors de 18 anys
- f. Persones més grans de 45 anys
- g. Protocols i pla d'igualtat intern

Aquest compromís manifestat en el moment de la licitació es puntuarà de la següent manera:

3 punts si com a mínim el 80% del personal de nova incorporació seran dones

1 punt si el personal de nova incorporació compleixen un mínim de dos indicadors socials

2 punts si el personal de nova incorporació compleixen més de dos indicadors socials

6. Protocols de prestació del servei per l'empresa vinculats a l'objecte de la prestació del contracte (fins a 6 punts)

La puntuació màxima que es podrà obtenir per a cada apartat és la següent:

a) Seguiment del funcionament del servei (fins a 1,5 punts)

Respecte al seguiment del servei es tindrà en compte:

- ☐ Compromís d'implantar un sistema de control electrònic d'assistència de l'alumnat i de seguiment i monitorització del servei de transport escolar en temps real.

Si es manifesta aquest compromís s'obtindrà una puntuació d'1 punt sempre que el compromís abasti conjuntament les següents funcionalitats:

- a. Informació als pares/mares/tutors per via telemàtica i en temps real, amb la següent informació i funcionalitats:

- Temps estimat d'arribada de l'autobús a la parada, en el trajecte d'anada a l'escola/institut.
 - Confirmació de la pujada del fill/a a l'autobús tant en el trajecte d'anada com en el de tornada a l'escola/institut.
 - Posicionament exacte de l'autobús
 - Possibilitat dels pares/mares/tutors d'enviar notificacions a l'acompanyant del servei de transport de la ruta o bé a l'Escola/institut o bé al Consell Comarcal, en cas d'incidències rellevants que s'hagin de comunicar de forma immediata.
- b. Informació al Consell Comarcal del Baix Camp per via telemàtica i en temps real, amb la següent informació i funcionalitats:
- Alumnes que fan ús del servei efectivament en relació als llistats, la qual cosa permetrà avaluar l'absentisme de forma immediata.
 - Incidències que puguin sorgir durant el posicionament del vehicle i durant el trajecte, que puguin requerir la intervenció de l'ens comarcal o bé sigui adient posar-ho en el seu coneixement immediat per al seguiment del servei.

En el cas d'assumir aquest compromís, l'empresa es compromet a adjuntar juntament amb l'annex III dins el sobre B un pla o memòria (màxim 3 fulls DIN-A4 a una sola cara, amb lletra Arial 11 i doble espai) del sistema de control electrònic d'assistència i seguiment proposat, identificant l'aplicació i les seves funcionalitats, així com el tractament de les dades personals previst per l'empresa. Aquesta memòria no serà objecte d'avaluació però es demana per garantir la viabilitat de la proposta i del compromís i per revisar el contingut per part de l'ens comarcal per contrastar la viabilitat de la proposta.

- ☐ Compromís de poder atendre a les famílies en cas de necessitats i sota petició de dia i hora per casos concrets i determinats.

Si es manifesta aquest compromís s'obtindrà una puntuació de 0,5 punts.

Per als dos supòsits assenyalats en aquest apartat si no es presenta cap compromís en aquest sentit s'obtindrà 0 punts.

b) Gestió de les incidències (màxim 1,5 punts)

- ☐ Compromís d'elaborar un protocol de l'empresa per afrontar les diferents incidències en el servei que es puguin plantejar (vagues, condicions meteorològiques, carreteres tallades, entre d'altres que afectin les condicions de prestació dels serveis), indicant temps de resposta per solucionar les incidències, la comunicació al centre, als telèfons d'urgència i al Consell Comarcal, etc... Aquest protocol tindrà caràcter contractual pel que fa a les obligacions estipulades pel contractista.

En el cas d'assumir aquest compromís, l'empresa es compromet a adjuntar juntament amb l'annex III dins el sobre B el protocol (màxim 3 fulls DIN-A4 a una sola cara, amb lletra Arial 11 i doble espai) per a ser revisat per l'ens comarcal per contrastar la viabilitat del mateix.

El protocol definitiu haurà de ser lliurat per l'empresa abans de l'inici del curs escolar al Consell Comarcal i als centres docents en els quals es presti el servei.

c) Vehicle de substitució al proposat com a primer vehicle (1,5 punts).

- ☐ Compromís d'adscriure un vehicle de substitució: s'avaluarà el compromís de l'empresa de disposar, per un màxim de 4 rutes adjudicades, la reserva d'un vehicle de substitució a la seva base operativa situada més propera al servei, amb capacitat per transportar el nombre d'usuaris que exigeixi la ruta vinculada amb major nombre d'alumnes transportats, per poder garantir el servei igualment, en cas d'avaries, accidents de trànsit o qualsevol altre incidència tècnica o operativa. En cas que no es manifesti aquest compromís, s'assignaran 0 punts.

La vinculació del vehicle de substitució pel màxim de cada 4 rutes adjudicades haurà de ser proposada per l'empresa en el moment que la Mesa de Contractació formuli la proposta d'adjudicació d'aquest expedient de contractació, de manera que la vinculació ja constarà en el contingut dels contractes.

Igualment, les empreses licitadores hauran d'identificar en la seva oferta la matrícula i capacitat del vehicle de substitució proposat inicialment per cada 4 rutes a les quals presenti una oferta, tenint en compte que la vinculació final de cada vehicle de substitució per cada màxim de 4 rutes adjudicades quedarà recollida en el contracte, a partir de la proposta de l'empresa manifestada una vegada es faci pública la proposta de resolució per part de la Mesa de Contractació, a proposta de l'empresa quedarà recollida en el contracte.

d) Formació permanent del personal adscrit al servei. (màxim 1,5 punts)

El tipus de formació que es valorarà serà aquella relacionada amb el servei de transport escolar, objecte de la present licitació, i atenent a que l'òrgan de contractació pot contemplar un mínim de qualitat en el servei segons la LCSP.

Les persones que fan d'acompanyant hauran d'estar en possessió com a mínim, del títol de monitor de transport escolar; que podrà ser substituït per altres titulacions oficials com seria el títol de monitor del lleure, graduat en magisteri, en educació social, tècnic de cicles formatius de grau superior que tinguin relació amb

l'atenció a menors o similar. En aquest cas, si no disposen d'aquesta titulació a l'inici de prestació del servei, tindran un màxim de 6 mesos des que es comença a prestar el servei, del primer curs escolar d'execució del contracte, per a presentar-la al Consell Comarcal.

S'ha d'indicar quin nombre d'hores de formació es compromet a complir l'empresa en cas de ser adjudicatària per a cada ruta:

Nombre hores/any de formació al personal adscrit al servei	Punts
6 hores/any	0,5 punts
13 hores/any	1 punt
20 o més hores/any	1,5 punts

La formació s'ha de dirigir al personal treballador que prestin el servei i la matèria objecte de la formació ha de constituir una prestació del contracte.

Les empreses que presentin encara una oferta millor en el nombre d'hores de formació no serà objecte de puntuació per garantir la viabilitat de la proposta i la menor afectació possible a les activitats dins l'organització del propi servei. Aquest límit s'estableix tenint en compte que són contractes a temps parcial amb una durada limitada i la formació s'imparteix fora de la jornada de treball.

7. Criteri ambiental: distància de les instal·lacions (màxim 5 punts)

Distància màxima, per carretera asfaltada, des de les instal·lacions operatives de l'empresa licitadora (adequades per l'aparcament i que compti amb taller propi autoritzat per l'administració competent segons la normativa vigent a nom de la mateixa empresa) fins al primer centre escolar de destí del lot (=ruta), prevista per a tota la vigència del contracte.

Es valorarà de la següent forma:

- ☐ Distància fins a 20 Km, 5 punts.
- ☐ Distància a partir de 20,1 Km i fins a 30 Km, 2,5 punts.
- ☐ Les distàncies superiors a 30,1 Km o que no disposin de taller propi autoritzat a nom de l'empresa licitadora, puntuaran 0 punts.

Caldrà aportar la documentació acreditativa de la instal·lació: contracte d'arrendament o pre-arrendament, escriptura de propietat o similar a nom de l'empresa licitadora.

Aquests documents contractuals o escriptures, a nom de l'empresa licitadora, s'hauran de presentar abans de la formalització del contracte, juntament amb la fiança definitiva i la resta de documentació exigida en el PCAP. En el cas del pre-arrendament, s'haurà de presentar el contracte d'arrendament definitiu en un màxim de 15 dies després d'haver formalitzat el contracte.

Igualment, abans de la formalització del contracte, l'empresa proposada com adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa conforme la base operativa compte amb taller propi autoritzat per l'administració competent, en cas de que es vulgui fer valdre aquest criteri de puntuació.

La finalitat de la puntuació d'aquest criteri atén a la reducció de la petjada de CO2 i l'impacte sobre el medi ambient.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a

l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan

consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

14.3 Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP, estableix que els òrgans de contractació podran determinar en els Plecs de clàusules administratives particulars criteris d'adjudicació específics per al desempat en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'aquest contracte, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I** del quadre de característiques.

CLÀUSULA 15. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H** del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 La Mesa de Contractació emetrà la proposta d'adjudicació adreçada a l'òrgan de contractació. Aquesta consistirà en l'adjudicació de l'objecte del contracte o bé a declarar desert el contracte per motius d'interès general, perquè les ofertes no s'adeqüen als Plecs o bé perquè no s'hagi pogut consolidar el finançament, sense que es meriti cap dret a indemnització per als licitadors.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec.

15.3 Un cop l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta aporti la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

15.4 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA 16. GARANTIA DEFINITIVA

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L** del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

d) mitjançant retenció sobre el preu. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials i fins que s'assoleixi la quantitat total corresponent a la garantia definitiva, que quedarà retinguda fins que es disposi la cancel·lació o devolució de la mateixa.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, el Consell Comarcal del Baix Camp pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA 17. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

CLÀUSULA 19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

19.2 Si no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització, juntament amb el contracte, es publicarà després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M** del quadre de característiques.

CLÀUSULA 21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

CLÀUSULA 22. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T** del quadre de característiques.

CLÀUSULA 23. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal del Baix Camp podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Consell Comarcal del Baix Camp pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

El Consell Comarcal del Baix Camp té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

23.3 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

CLÀUSULA 24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

24.1 Es designa com a responsable del contracte el Cap del departament d'Ensenyament del Consell Comarcal del Baix Camp al qual li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar

la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

24.2 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

CLÀUSULA 25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al Consell Comarcal del Baix Camp i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 27. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de

tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 28. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per als ajuntaments i ens adherits o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Consell Comarcal del Baix Camp.

CLÀUSULA 29. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

A part de les obligacions que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques particulars, serà d'obligat compliment les següents:

1. Assumir totes les despeses derivades de la prestació del servei, així com les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers, àdhuc aquells que els escolars transportats poguessin ocasionar al vehicle o a tercers, sense perjudici del seu dret a exercir les accions pertinents contra els pares o tutors dels mateixos.
2. Satisfer qualsevol tipus de tributs i/o preus públics que s'esdevinguin a la prestació del servei.
3. Tenir degudament actualitzada la targeta de la ITV del vehicle adscrit al servei, així com a mantenir-lo en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació, havent de complir els requeriments tècnics exigits al Reial decret 443/2001, sobre transport escolar i resta de normativa vigent.
4. Disposar en tot moment de la pertinent tarja de transport, degudament diligenciada per la Direcció General de Ports i Transports de la Generalitat de Catalunya, o en el seu cas, per l'organisme competent i tramitar davant Transports de la Generalitat l'autorització de cadascuna de les parades.
5. Col·locar en el vehicle adscrit al servei, de forma visible a la part superior anterior i posterior, i durant tot el temps en què es presti el servei, un cartell d'acord amb la normativa vigent en matèria de senyalització del transport escolar.
6. Estar al corrent del pagament de l'assegurança obligatòria de viatgers, tenint que portar sempre al vehicle la corresponent tarja i rebut acreditatiu.
7. Concertar i tenir vigent durant tot el termini de duració del contracte una pòlissa d'assegurança complementària, que cobreixi sense límit de quantia la responsabilitat civil per danys i perjudicis patits pels escolars transportats i persona encarregada de la seva atenció (acompanyant), derivada directament o indirectament de l'ús i circulació dels vehicle utilitzats per la prestació del servei, ja sigui a l'interior o exterior del vehicle, tenint que portar sempre la documentació acreditativa.
8. En el supòsit de que s'hagi d'adequar algun vehicle, en variacions o detalls per a poder transportar algun alumne de característiques o minusvalies físiques o psíquiques especials, el contractista vindrà obligat a efectuar si encara no estigués adaptat, les modificacions adients en el vehicle adscrit a la ruta, per tal que estigui en condicions des del primer dia del transport, sense perjudici que s'hagi d'actualitzar el preu del servei si aquesta variació no entra en l'oferta presentada.
9. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, inclòs l'acompanyant o els acompanyants de cada vehicle.

Els acompanyants dependran exclusivament del contractista, qui tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà d'acomplir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

En cas d'accident o algun perjudici esdevingut als operaris i personal amb motiu de l'execució dels treballs i prestació del servei, l'adjudicatari queda vinculat a allò que disposa la normativa vigent pel que fa a la responsabilitat sense que aquesta afecti al Consell Comarcal.

10. Per a la totalitat de les rutes, el/la monitor/a haurà de disposar obligatòriament d'un telèfon mòbil, al marge d'altres sistemes de comunicació amb els que compti el vehicle. L'empresa haurà de facilitar el número del mòbil als familiars i als ajuntaments que així ho requereixin, a més del Consell Comarcal.

Si es produeix qualsevol incidència o accident mentre transporti als alumnes, l'acompanyant i el xofer hauran de comunicar a l'empresa els fets ocasionats per afrontar amb plenes garanties els esdeveniments ocorreguts, així com posar de manifest la incidència a l'ens comarcal.

En cap cas, es deixarà baixar als alumnes durant el trajecte, encara que el vehicle s'hagi aturat per qualsevol incidència, per tal de garantir en tot moment la seva seguretat.

De totes formes, si fos necessari l'evacuació dels alumnes de l'interior del vehicle, el xofer i l'acompanyant hauran de prendre les mesures pertinents per retenir als alumnes en lloc suficientment segur.

En aquests casos, l'acompanyant haurà de requerir, sempre que sigui possible, el suport dels mitjans de l'Ajuntament, i en tot cas, dels cossos i forces de seguretat.

11. La facturació anirà acompanyada del llistat del vehicle efectivament adscrit a cada ruta i de la conformitat de la Direcció del Centre.

12. Actualitzar la documentació presentada davant el Consell Comarcal. L'empresa, si s'escau, haurà de presentar la documentació del vehicle adscrit al servei, així com renovar davant el Consell Comarcal del Baix Camp tota la documentació del vehicle adscrit a cada ruta de forma immediata a la seva caducitat, especialment pel que fa referència a les pòlisses d'assegurança del vehicle i les inspeccions tècniques obligatòries (ITV).

Si l'empresa demora més d'una setmana el lliurament d'aquesta documentació al Consell Comarcal a comptar des de la data de la seva caducitat, es podrà iniciar un expedient sancionador que podrà finalitzar amb la imposició de sancions econòmiques a determinar per l'òrgan competent en funció del grau de la infracció comesa o per

reiteració, que s'aplicarien mitjançant descomptes en la propera facturació del servei o a través de l'execució de la fiança.

L'import màxim de la sanció que pugui recaure per aquest concepte no podrà superar els 500 €.

L'empresa, una vegada la notificació de l'adjudicació, haurà de presentar al Consell Comarcal del Baix Camp la documentació original i una fotocòpia per tal de fer la compulsa corresponent o bé còpies autenticades notarialment.

13. Adaptar el servei a qualsevol instrucció o modificació que pugui introduir el Consell Comarcal per motius d'interès general, de conformitat amb les prerrogatives que li atorga la LCSP.

14. Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat acordada, sense interrupcions. El vehicle haurà d'estar a la primera parada en cada sentit de la ruta, almenys, amb 5 minuts d'antelació. Per calcular els possibles retards en les rutes, s'iniciarà el còmput a partir d'aquests 5 minuts abans de l'hora fixada per començar els serveis.

15. Respondre il·limitadament amb la pòlissa d'assegurança i, si s'escau, amb el seu patrimoni, dels danys que es derivin del funcionament del servei.

16. Informar periòdicament a l'Administració del funcionament del servei. En aquest sentit, els acompanyants han de vetllar per la seguretat dels alumnes transportats i pel seu correcte comportament. Així mateix, els acompanyants hauran de passar llista dels alumnes que facin ús del servei de transport i hauran de comprovar si els alumnes són recollits a les parades pels seus pares o tutors o persona degudament autoritzada, a la vegada que hauran de complir la resta d'actuacions recollides a l'article 6 del Decret 161/1996 i al reglament comarcal del servei.

17. Pel que fa a la titularitat/disponibilitat, el vehicle podrà ser:

- De propietat de la mateixa empresa licitadora.

- De lloguer o qualsevol altre títol que n'autoritzi la seva disponibilitat a nom de l'empresa licitadora . Caldrà aportar còpia del document acreditatiu de l'arrendament o altres títols que n'acreditin la seva disponibilitat, sempre sense conductor, abastant temporalment la vigència del contracte i si la vigència d'aquest contracte inclou un període inferior al previst al PCAP, el licitador haurà d'incorporar en la seva oferta una declaració expressa que contempli i fixi el seu compromís de mantenir el lloguer o el títol que acrediti la disponibilitat del vehicle per a tota la durada del contracte de prestació del servei.

En qualsevol dels dos casos, el titular que figuri al permís de circulació ha de ser la mateixa empresa licitadora.

En cas d'esdevenir finalment adjudicatari, i abans de la seva formalització, aportarà el contracte definitiu de lloguer o el document que reguli la disponibilitat del vehicle, reflectint-hi de forma fefaent tot el temps que ha de cobrir la seva vigència.

No queden exemptes d'aquesta clàusula, aquelles empreses que llicitin com a Unió Temporal d'Empreses.

Si l'empresa necessita substituir algun vehicle adscrit inicialment a la ruta, cal que ho notifiqui prèviament al Consell Comarcal i que la Gerència ho autoritzi expressament i per escrit.

Juntament amb la sol·licitud, l'empresa haurà de presentar al Consell Comarcal la documentació del nou vehicle i la descripció de les seves característiques, especialment fent referència al número de places, antiguitat i quilometratge.

La Gerència podrà desestimar el canvi proposat si les característiques del nou vehicle no s'ajusten a les necessitats de la ruta o si disminueix la qualitat del servei.

No obstant això, per motius de força major o d'avaria que impedeixi al vehicle habitual la prestació del servei, l'empresa podrà utilitzar un altre vehicle de la seva propietat o un vehicle de lloguer o similar, si bé ho haurà de comunicar per escrit al Consell Comarcal del Baix Camp dins el termini màxim de 48 hores a la data en què va tenir lloc la substitució puntual del vehicle.

En aquesta comunicació l'empresa haurà d'identificar el nou vehicle i els serveis prestats puntualment, i així mateix, haurà d'adjuntar la documentació del vehicle que ha realitzat la substitució.

L'incompliment d'aquest deure per part de l'empresa determinarà l'inici d'un expedient sancionador que pot concloure en la imposició de sancions per import la imposició a l'empresa contractista d'una sanció de 600 € per cada substitució no justificada o que no s'hagi presentat la documentació pertinent i, en cas d'arribar per acumulació al 50 per 100 de l'import del preu de la ruta referit a un any es procedirà a la seva resolució.

La determinació de la sanció la fixarà l'òrgan competent en funció del grau de la infracció comesa o de la reincidència o reiteració.

18. Prestar el servei de transport escolar als alumnes amb dret al transport escolar obligatori i als alumnes i usuaris que disposi el Consell Comarcal del Baix Camp, sense poder percebre d'ells cap contraprestació econòmica. Per altra banda, no podrà autoritzar pel seu compte a prestar el servei escolar de forma compartida amb altres usuaris no autoritzats per l'ens comarcal.

19. Les altres obligacions derivades de l'exercici de les potestats que corresponen a l'Administració, i les establertes als plecs de clàusules inherents a la prestació del servei de transport escolar col·lectiu d'alumnes. L'empresa permetrà l'accés als seus vehicles dels inspectors designats per l'ens comarcal per al seguiment i control dels serveis i li facilitaran tota la documentació requerida i atendran les seves indicacions.

20. L'empresa es compromet a garantir la confidencialitat de les dades personals que li cedeixi el Consell Comarcal que s'utilitzin per a la prestació del servei i a utilitzar-les exclusivament per al fi que constitueix l'objecte d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

21. L'empresa adjudicatària haurà de reservar un espai a l'exterior del vehicle adscrit a cada ruta per tal que l'ens comarcal pugui inserir publicitat de qualsevol dels seus serveis. En especial, interessa a l'ens comarcal fer difusió de la marca: Muntanyes de la Costa Daurada o Foment de la Recollida Selectiva. Aquesta publicitat es realitzarà sense contraprestació econòmica per part de l'ens comarcal. Correspon al Consell Comarcal facilitar a les empreses el vinil o altres suport per a la seva col·locació en un espai visible en aquests vehicles, preferentment en el frontal o en la part posterior. En qualsevol cas, l'empresa haurà d'obtenir, prèviament, l'autorització de la DG de Ports i Transports de la Generalitat.

22. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats establertes en la llei.

23. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i garantir les condicions i drets consolidats pel personal subrogat procedent de l'anterior contractista.

24. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei es mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

25. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració comarcal derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes excepcionalment autoritzades han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes que intervinguin de forma excepcional prèvia l'autorització de l'ens comarcal, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

26. L'empresa o empreses contractistes s'obliguen a informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la prestació del servei que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

27. L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei

orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats haurà d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents de naturalesa sexual.

28. L'empresa o empreses contractistes s'obliguen a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita com annex en la publicació del perfil del contractant.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats que s'estableixen en la llei.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

29. L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; i d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

CLÀUSULA 30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives (per als contractes administratius) d'interpretar

el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del Consell Comarcal del Baix Camp es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Entre les prerrogatives es troben les següents:

1. Modificar el servei, la prestació del qual és objecte d'aquest contracte, obligatòriament pel contractista per raons d'interès públic.

Així mateix, es podran concertar contractes complementaris directament amb les empreses adjudicatàries de cada ruta amb motiu d'ampliació o modificació dels itineraris inicialment definits.

Aquesta modificació, si és per increment d'itinerari o d'usuaris, es farà sense increment de preu fins al percentatge que hagi fixat l'adjudicatari en la seva oferta.

2. Establir les modificacions necessàries per raó de l'interès públic, amb relació a l'objecte i condicions del contracte.

3. Fiscalitzar el servei objecte de contractació, designant delegats o inspectors amb àmplies facultats de vigilància i examen de documentacions, en relació amb l'objecte del contracte, que haurà de comptar amb la col·laboració de l'empresa.

4. Comprovar l'acompliment de l'objecte material del contracte, designant un delegat que, prèvia identificació davant el conductor del vehicle, faci l'itinerari previst.

5. Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, essent els acords que al respecte adopti, immediatament executius, sense perjudici del dret del contractista adjudicatari a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi, sinó es conformes amb el resultat per la Corporació.

CLÀUSULA 31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

31.1 El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 En el cas que es prevegin modificacions del contracte, seran les que s'indiquin en l'**apartat N** del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

31.4 Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.6 No tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

CLÀUSULA 32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal del Baix Camp o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal del Baix Camp amb un mes d'antelació.

En tot cas, el Consell Comarcal del Baix Camp ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 33. SUCCESIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar al Consell Comarcal del Baix Camp la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

Aquest contracte podrà ser objecte de cessió amb l'autorització prèvia del Consell Comarcal.

CLÀUSULA 34. SUBCONTRACTACIÓ

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P** del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a què es refereix la lletra b) de l'article 215.2 de la LCSP, llevat que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes es podran dur a terme sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En el cas que correspongui, si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, s'imposarà una penalitat de fins a un 10% de l'import del subcontracte, o bé, la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en la llei. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb

l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

D'aquesta manera queda clar que l'únic element de la prestació que no pot ser objecte de subcontractació és el vehicle adscrit al servei, que ha de ser de titularitat/disponibilitat de l'empresa adjudicatària.

Aquesta limitació a la subcontractació té per objecte garantir que el vehicle adscrit efectivament al servei reuneixi els requisits i mesures de seguretat i les característiques indicades pel contractista al presentar la seva oferta. Aquesta titularitat/disponibilitat del vehicle es considera la única tasca crítica que no pot ser objecte de subcontractació per constituir l'element més important de la prestació sobre la que el contractista i el Consell Comarcal han de realitzar un control i un seguiment continu (assegurances, ITV, antiguitat, capacitat, etc).

També té per objecte evitar la cessió de treballadors a una altre empresa.

Tota la resta d'elements que integren la prestació del servei podran ser subcontractades en els termes indicats a la clàusula 34 del PCAP i a la LCSP (art. 215).

CLÀUSULA 35. REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte, si és el cas, es detalla en l'**apartat Q** del quadre de característiques.

La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

36.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

36.2 El Consell Comarcal del Baix Camp determinarà si el servei, s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els serveis no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, El Consell Comarcal del Baix Camp podrà rebutjar la prestació de manera que quedarà exempt de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA 37. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R** del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre el Consell Comarcal del Baix Camp i el contractista.

4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
5. La demora en el pagament per part del Consell comarcal del Baix Camp per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
7. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
8. El desistiment abans de la iniciació del servei o la suspensió de la iniciació del servei per causa imputable al Consell Comarcal del Baix Camp per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al lliurament.
9. El desistiment una vegada iniciada l'execució del servei o la suspensió del servei per termini superior a quatre mesos acordada pel Consell Comarcal del Baix Camp.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLÀUSULA 39. RÈGIM DE RECURSOS

A. Per als contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros:

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del

contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Una vegada interposat el recurs, queda en suspens la tramitació del procediment quan l'acte recorregut sigui el d'adjudicació, sense perjudici de les mesures cautelars que en relació amb aquests últims es podrien adoptar.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. Per als contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros:

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 40. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

CLÀUSULA 41. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CLÀUSULA 42. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 43. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.