



Expedient: 2025/30614C
Ref. Addic.: SU 2025 _020
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Licitació del contracte de subministrament de material fungible d'oficina
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

EXP. 2025/30614C

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL
CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA PER A L'AJUNTAMENT DE
BADALONA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.**



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Número expedient: 2025/30614C

RELI o ROLECE: Potestatiu.

Descripció contracte: Subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Badalona.

Divisió en lots: No.

Tipificació del contracte: Subministrament (article 16 LCSP).

Codi CPV: 30192000-1 Material d'oficina.

Import pressupost base licitació (IVA exclòs): 65.917,36 €

Import pressupost base licitació (IVA inclòs): 79.760,00 €

% màxim modificacions previstes: 20%

Termini execució: 2 anys prorrogables per 1 any + 1 any.

VEC: 145.018,19 €

Classificació obligatòria: No.

Classificació mínima: No s'exigeix.

Òrgan de contractació: 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre de 2024. A excepció de la formalització que li correspondrà a l'Alcalde, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat superior als 140.000 euros.

Òrgan gestor: Departament de Compres.

Publicació: Perfil del Contractant (article 135 LCSP).



Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte	4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	4
Clàusula 4. Durada del contracte, eventuais pròrrogues i lliurament	5
Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
Clàusula 6. Aplicació pressupostària.....	11
Clàusula 7. Procediment d'adjudicació	11
Clàusula 8. Òrgan de contractació	11
Clàusula 9. Notificació electrònica.....	11
Clàusula 10. Confidencialitat de la informació.....	12
Clàusula 11. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	12
Clàusula 12. Condicions mínimes per participar en la licitació.....	13
Clàusula 13. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	14
Clàusula 14. Criteris d'adjudicació.....	16
Clàusula 15. Variants o alternatives	16
Clàusula 16 Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	16
Clàusula 17. Proposicions anormals	17
Clàusula 18. Garantia definitiva.....	17
Clàusula 19. Mesa de contractació.....	18
Clàusula 20. Obertura de pliques	18
Clàusula 21. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	18
Clàusula 22. Formalització del contracte.....	19
Clàusula 23. Modificació del contracte	19
Clàusula 24. Règim de pagament	19
Clàusula 25. Revisió de preus	20
Clàusula 26. Execució defectuosa i demora del contractista	20
Clàusula 27. Termini de garantia del contracte	21



Clàusula 28. Cessió	22
Clàusula 29. Subcontractació	22
Clàusula 30. Resolució del contracte	22
Clàusula 31. Clàusula lingüística.....	22
Clàusula 32. Responsable del contracte	22
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	23
ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA	25
ANNEX III. OFERTA ECONÒMICA.....	26
ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE.....	30
ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL	31
ANNEX VI. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A	32



Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és el subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Badalona.
2. La relació d'articles de l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP) inclou el llistat d'articles de material d'oficina englobats en l'objecte del contracte com articles amb rotació moderada/alta. La relació d'articles és indicativa, no limitativa, dels articles que poden ser demanats. L'adquisició de materials no compresos en els llistats que s'adjunta al PPTP es farà seguint el catàleg de productes aportat pel licitador adjudicatari atenent al descompte compromès respecte del preu oficial. Aquest catàleg de preus serà el que s'aplicarà durant tota la vigència del contracte.
3. Aquest contracte correspon als anomenats de subministraments d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).
4. Atesa la diversa tipologia de materials a subministrar i de les característiques tècniques dels mateixos, no es considera convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. La divisió en lots d'aquest contracte implicaria dificultats tècniques a l'hora d'executar el mateix, ja que cal exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global del subministrament. Fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució del subministrament. Tot d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP.
5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 30192000-1 Material d'oficina.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.



En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP. A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

També seran d'aplicació les bases d'execució del pressupost vigent.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 4. Durada del contracte, eventuais pròrrogues i lliurament

1. El contracte tindrà una durada inicial de dos anys comptadors des de l'endemà de la data de la formalització del corresponent contracte administratiu, entenent-se per aquesta la firma del contracte administratiu per l'empresa adjudicatària i es podrà prorrogar per dos (2) anys més.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació.

2. La pròrroga s'estableix per dos períodes de màxim un any cadascun i atesa la previsió de l'article 29.2 LCSP, serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o la fi de la primera pròrroga.

3. Les adreces habituals de realització del subministrament seran:

- Magatzem del Departament de Compres, ubicat al carrer Fogars de Tordera, 12, 08916 Badalona.
- Oficines El Viver, ubicades a la plaça de l'Assemblea de Catalunya, 9 08911 Badalona.

El Departament de Compres podrà sol·licitar al proveïdor que alguna comanda es lliuri directament a algun altre departament municipal, sense que comporti cap cost addicional per l'Ajuntament.

El lliurament es durà a terme de dilluns a divendres, excepte festius, de 8 a 14 hores.

4. Els proveïdors hauran de garantir que els productes aconsegueixen les condicions següents:

Seran nous, de primera qualitat, i de fabricant qualificat i amb marcat CE. L'emmagatzemament i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.

5. Termini de lliurament: les empreses adjudicatàries es comprometran a tenir en estoc els articles inclosos a l'annex 1 del PPTP, d'acord amb les característiques, tipologia, qualitat i especificacions tècniques requerides en els corresponents llistats i s'haurà de subministrar en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la petició de la comanda per part del Departament de Compres. En el cas de productes compresos al catàleg que ha de tenir el licitador, el termini de lliurament per qualsevol dels articles també serà de 3 dies hàbils.

Cas de què per causes alienes a l'adjudicatari no es disposés d'algun dels articles contemplats en el llistat s'haurà de subministrar en el mateix termini un article alternatiu de les mateixes característiques tècniques, prestacions, qualitat i preu.



En cas de retards en el subministrament per causes no imputables a l'adjudicatari, aquest ho comunicarà al Departament de Compres en el termini màxim de dos dies hàbils per tal que en quedi constància; al mateix temps notificarà, mitjançant correu electrònic, el termini previst d'entrega del material, o el material substitutori proposat en cas de problemes de subministrament per part del fabricant.

Si l'adjudicatari es veïés obligat, per causes alienes a la seva voluntat, a canviar el model o tipologia d'algun article, ho haurà de comunicar prèviament al Departament de Compres, i no podrà fer-ne la substitució fins que no tingui la seva autorització expressa. L'article substitutori, en cap cas podrà tenir un preu superior al substituït ni qualitats tècniques inferiors a les requerides pel producte al qual substitueix.

Les trameses amb el material portaran el corresponent albarà, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, on constarà el número de sol·licitud de compra de material d'oficina, departament emissor de la sol·licitud i l'adreça on es lliura el paquet.

En el cas que el material rebut no sigui conforme, se li comunicarà a l'adjudicatari, que procedirà a recollir-lo i subministrarà el que sigui correcte, en el termini màxim de 3 dies a comptar des del moment de la reclamació. Aquestes substitucions no comportaran cap despesa.

Els preus del transport del subministrament hauran d'estar inclosos en el preu unitari ofert.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del total del contracte és de 79.760,00 € IVA inclòs (a raó de 65.917,36 euros el valor base i 13.842,64 euros d'IVA al tipus del 21%) i es desglossa de la següent manera:

Base imposable	IVA (21%)	Total IVA inclòs
65.917,36 €	13.842,64 €	79.760,00 €

I amb el següent desglossament de costos:

COSTOS DIRECTES	
Subministrament	55.392,74 €
Total costos directes	55.392,74 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	7.201,06 €
Benefici industrial 6%	3.323,56 €
Total costos indirectes	10.524,62 €
TOTAL COSTOS	65.917,36 €



2. El sistema de determinació de preu d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

Els preus unitaris base de la licitació de cada un dels articles inclosos s'estableixen a l'annex 1, que s'adjunta al plec de prescripcions tècniques particulars i es detallen a continuació:

Article	Quantitat anual estimada	Unitat de mesura (UM)	Preu màxim per UM
Arxivador palanca jaspiat A4 2 anelles llom 75mm	22	1 unitat	3,25 €
Arxivador personalitzable A4 2 anelles llom 40mm	30	1 unitat	4,90 €
Caixes arxiu definitiu 35*25cm llom 10cm	30	25 unitats	1,50 €
Capsa de cartró per arxivador foli jaspiat llom 82 cm	30	1 unitat	2,30 €
Carpeta de fundes flexible A4 20 fundes	30	1 unitat	4,30 €
Carpeta de projectes foli llom 30mm (qualsevol color)	30	1 unitat	3,75 €
Carpetes de gomes 3 solapes polipropilè (qualsevol color)	30	1 unitat	1,80 €
Celo 19mm*33m	75	1 unitat	1,50 €
Cinta adhesiva doble cara 25mm*50m TESA o equivalent	10	1 unitat	9,50 €
Cinta invisible 19*33mm SCOTCH MAGIC o equivalent	50	1 unitat	3,95 €
Cinta invisible 19*66mm SCOTCH MAGIC o equivalent	50	1 unitat	7,55 €
Cinta invisible 25*66mm SCOTCH MAGIC o equivalent	50	1 unitat	13,80 €
Porta-rotlles per cinta adhesiva de 33mm	10	1 unitat	10,40 €
Clips metàl·lics niquelats 25 mm n.1	40	100 unitats	0,65 €
Clips metàl·lics niquelats 32 mm n.2	40	100 unitats	1,15 €
Clips metàl·lics niquelats 40 mm n.3	40	100 unitats	2,15 €



Clips papallona 40mm	10	50 unitats	1,90 €
Pinces metàl·liques 25mm	10	12 unitats	2,00 €
Barra cola no tòxic	56	20 gr.	1,50 €
Cola blanca	20	100 gr.	3,45 €
Cola spray 400ml SCOTCH 3M spray Mount o equivalent	5	1 unitat	25,50 €
Cola super ràpid amb pinzell	10	5 gr.	6,95 €
Corrector líquid	50	20 ml.	1,15 €
Cinta Dymo 45013 cinta plàstic negre sobre blanc 12mm o equivalent	5	1 unitat	19,50 €
Etiquetes adhesives 89x36mm blanc – 2 rotlles de 260 etiquetes	5	1 unitat	21,50 €
Caixa cartró kraft 350x260x165mm	10	20 unitats	27,65 €
Cinta embalatge 50mm x 66m color MARRÓ	10	6 unitats	9,50 €
Màquina de precintar per cinta d'embalar	10	1 unitat	27,75 €
Anelles metàl·liques articulades 25mm	1	20 unitats	5,75 €
Anelles metàl·liques articulades 32mm	1	20 unitats	7,35 €
Enquadradora metàl·lica sense rondella 17mm	5	100 unitats	2,90 €
Bolígraf retractil gel punta 1mm (blau, negre o vermell)	350	1 unitat	1,09 €
Bolígraf retractil PILOT Supergrip o equivalent punta 1mm (blau, negre o vermell)	100	1 unitat	2,62 €
Bolígrafs marca blanca punta mitja (blau, negre, vermell o verd)	350	1 unitat	0,31 €
Bolígrafs BIC o equivalent punta 1mm (blau, negre, vermell o verd)	350	1 unitat	0,39 €
Goma esborrar	75	1 unitat	0,59 €



Llapis de grafit	75	1 unitat	0,75 €
Maquineta de metall per fer punta	30	1 unitat	1,35 €
Mines grafit 0.5mm	30	12 unitats	0,60 €
Mines grafit 0.7mm	30	12 unitats	0,60 €
Portamines tècnic soft 0,5mm	75	1 unitat	1,60 €
Portamines tècnic soft 0,7mm	75	1 unitat	1,60 €
Etiqueta adhesives 105x57mm	10	1000 etiquetes	22,60 €
Etiqueta adhesives 105x74mm	5	800 etiquetes	25,95 €
Etiqueta adhesives 210x297mm	5	100 etiquetes	26,00 €
Etiqueta adhesives 70x37mm	10	2400 etiquetes	21,50 €
Etiquetes adhesives 31x21,2mm	5	6500 etiquetes	12,00 €
Etiquetes adhesives 97X67,7mm	5	800 etiquetes	18,90 €
Etiquetes gomets rodons 15mm diàmetre (qualsevol color)	20	168 etiquetes	2,70 €
Rotllo gomets estrella (qualsevol color)	10	2360 etiquetes	6,25 €
Rotllo gomets figures geomètriques XL 27 mm (4 colors)	10	5428 etiquetes	17,00 €
Rotllo gomets rodons 20mm diàmetre (qualsevol color)	20	1770 etiquetes	5,80 €
Rotllo de folre adhesiu transparent 0,5x20m 80 micres removable	10	1 unitat	14,47 €
Rotllo de folre transparent 1,4x100m 70 micres	10	1 unitat	109,45 €
Dossier ungleta transparent A4 90 micres	20	100 unitats	8,95 €
Fundes DVD	10	50 unitats	9,55 €



Fundes perforades transparent A4 80 micres	20	100 unitats	13,80 €
Fundes perforades transparent foli 70 micres	10	100 unitats	14,35 €
Grapadora (gruix 20 fulls)	20	1 unitat	16,40 €
Grapadora (gruix 30 fulles)	20	1 unitat	28,00 €
Grapadora elèctrica (gruix 20 fulls)	5	1 unitat	96,00 €
Grapes 44/6	10	5000 unitats	16,75 €
Grapes cobrejades 23/6	75	1000 unitats	1,95 €
Grapes cobrejades 24/6	150	1000 unitats	1,45 €
Grapes HD 70	10	2500 unitats	14,60 €
Llevagrapes	30	1 unitat	1,25 €
Perforadora 20 fulles 2 forats	10	1 unitat	9,35 €
Estoreta per a retolí	20	1 unitat	3,50 €
Memòria USB 32 gb	40	1 unitat	6,25 €
Reposa canells ratolí escuma	20	1 unitat	17,50 €
Reposa canells ratolí escuma per teclat	20	1 unitat	17,50 €
Cartolina A3 185 gr (qualsevol color)	20	50 fulls	13,35 €
Cartolina A3 185 gr BLANC	20	50 fulls	13,35 €
Cartolina A4 185 gr (qualsevol color)	20	50 fulls	8,35 €
Cartolina A4 185 gr color BLANC	40	50 fulls	5,50 €
Paper A3 90gr BLANC	10	500 fulls	18,75 €



Paper A4 120gr BLANC	5	250 fulls	5,40 €
Paper A4 80gr (qualsevol color)	5	500 fulls	12,00 €
Paper A4 90gr BLANC	15	500 fulls	11,25 €
Paper fotogràfic A4 180gr	5	100 fulls	20,40 €
Rotllo paper kraft 1x50m	5	1 unitat	20,90 €
Pila 9V LR61	30	1 unitat	3,75 €
Pila botó CR1620 3V	30	1 unitat	6,15 €
Pila botó CR2032	30	2 unitats	4,40 €
Pila botó LR44/A76 1,5V	30	2 unitats	5,25 €
Pila recargable AAA	30	4 unitats	23,30 €
Piles AA	50	16 unitats	12,50 €
Piles AAA	50	16 unitats	14,00 €
Piles recargable AA	30	4 unitats	17,00 €
Bloc de fulles per pissarra 650*980mm 80gr (1 cara llisa, 1 cara quadriculada)	10	80 fulls	27,40 €
Esborrador magnètic per pissarra blanca	10	1 unitat	6,00 €
Marcador per pissarra blanca punta cònica traç 1,4 mm (negre, blau, vermell o verd)	200	1 unitat	1,95 €
Marcador per pissarra blanca punta cònica traç 1,9 mm (negre, blau, vermell o verd)	200	1 unitat	1,90 €
Pissarra blanca esmaltada 60 x45 cm	5	1 unitat	35,00 €
Pissarra blanca lacada 120 x90 cm	5	1 unitat	93,00 €
Pissarra blanca lacada 60 x45 cm	5	1 unitat	47,00 €



Pissarra de suro marc alumini 90x60 cm	5	1 unitat	55,00 €
Recanvis esborrador magnètic	5	10 unitats	4,80 €
Fundes A3 125 micres	10	100 unitats	37,80 €
Fundes A4 125 micres	20	100 unitats	18,50 €
Plastificadora A3 per fundes fins a 125 micres	10	1 unitat	129,00 €
Bloc notes adhesives 50x40 mm (blocs de 100 fulles) (color GROC)	75	1 unitat	0,90 €
Bloc notes adhesives 75 x 75 mm (blocs de 100 fulles) (color GROC)	200	1 unitat	1,70 €
Bloc notes adhesives 75 x125 mm (blocs de 100 fulles) (color GROC)	75	1 unitat	2,30 €
Marcapàgines rígids 25x43 mm qualsevol color	40	50 unitats	6,00 €
Quadern A4 quadrícula 60gr	60	80 fulls	3,90 €
Quadern A4 quadrícula 90gr micro perforat (bandes de colors)	30	120 fulls	11,75 €
Quadern A5 lliu 60gr	30	80 fulls	2,60 €
Quadern A5 quadrícula 60gr	75	80 fulls	2,10 €
Quadern A5 quadrícula 90gr micro perforat (bandes de colors)	30	120 fulls	9,95 €
Quadern A5 ratllat horitzontal tapa dura Moleskine o equivalent	30	96 fulls	25,95 €
Fluorescent traç 2-5 mm (groc, rosa, verd o taronja)	350	1 unitat	1,20 €
Retolador EDDING 1300 2mm o equivalent (verd, vermell, negre o blau)	75	1 unitat	1,15 €
Retolador EDDING 3000 2mm o equivalent (verd, vermell, negre o blau)	15	1 unitat	2,70 €
Bobina de corda de canem 80 metres	10	1 unitat	4,40 €
Calculadora 12 dígits (energia solar)	20	1 unitat	13,50 €



Cinta correctora 5 mm x 12 m	50	1 unitat	1,90 €
Clauers amb etiqueta visible colors assortits	10	20 unitats	3,90 €
Cúter 9mm	20	1 unitat	3,90 €
Escambell regulable	20	1 unitat	28,90 €
Expositor metacrilat A4 horitzontal	10	1 unitat	18,50 €
Gomes elàstiques 120x2 mm	15	1 kg.	21,50 €
Guillotina palanca A4 (10 fulles de 80 gr)	5	1 unitat	95,00 €
Paperera reixeta plàstic 16 litres	10	1 unitat	5,10 €
Push pints colors variats	10	200 unitats	7,10 €
Regla plàstic 30 cm	10	1 unitat	1,20 €
Safata poliestiré apilable 345x255x60 mm	50	1 unitat	3,15 €
Separador mida A4 12 pestanyes colors variats	10	1 unitat	3,45 €
Sobre A4 portadocuments acordió polipropilè de 200 micres	10	1 unitat	1,85 €
Subcarpeta A4 180gr. (qualsevol color)	30	50 unitats	12,60 €
Suport de tall 45 x 60 cm	31	3 unitats	18,20 €
Tisores ergonòmica 17cm ambidestres	40	1 unitat	5,50 €
Xinxetes americanes 10mm	10	100 unitats	4,30 €

Allà on es puguin fer constar marques comercials, el licitador entendrà que poden ser equivalents.

Aquests preus s'han obtingut atenent als preus de mercat dels productes a subministrar objecte del present contracte.

3. D'acord amb la previsió de la Disposició Addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del subministrament es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest



contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzin les empreses contractistes en funció dels subministraments requerits als preus unitaris fixats. L'Ajuntament de Badalona no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant i l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari la oferta quedarà exclosa. L'oferta de licitador no podrà superar cap del preus unitaris màxims de cap dels articles. En cas de fer-ho l'oferta serà exclosa.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

4. A efectes de determinació del procediment aplicable, tenint en compte que es contemplen tant pròrrogues com modificacions en el present plec, el valor estimat del contracte és 145.018,19 euros, amb el següent desglossament:

Concepte	Import
Pressupost base de licitació	65.917,36 €
Pròrrogues del contracte	65.917,36 €
Possibles modificacions fins a un 20%	13.183,47 €
Total	145.018,19 €

Clàusula 6. Aplicació pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a l'aplicació pressupostària següent: 40729023/9220/22000 i les següents anualitats.

Partida	Anualitat	De setembre a desembre 2025	Any 2026	De gener a agost 2027
40729023/9220/22000	39.880,00 €	14.501,82 €	39.880,00 €	25.378,18 €

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient que per a cada exercici 2026 i 2027 es prevegi al pressupost municipal corresponent, de conformitat amb allò previst a l'art. 174.1 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2024, de 5 de març).



Clàusula 7. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Òrgan de contractació

És òrgan competent, per delegació, per a la present contractació la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre de 2024. A excepció la formalització que li correspondrà a l'Alcalde, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat superior als 140.000 euros.

Clàusula 9. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma digital 2.0.

Clàusula 10. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

2. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.



3. El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, sobre protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament.

4. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Clàusula 11. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució.

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

A) De caràcter mediambiental:

1. D'acord amb l'article 202.2 de la LCSP, és condició especial d'execució d'aquest contracte, de caràcter mediambiental, el següent: L'empresa adjudicatària s'obliga a lliurar tots els productes objecte del contracte amb els embalatges, embolcalls i precintes fabricats amb materials fàcilment reciclables.

L'adjudicatari haurà de garantir que tots els embalatges utilitzats pel subministrament del material d'oficina siguin fabricats amb materials que puguin ser reciclats fàcilment, evitant l'ús de plàstics no reciclables o materials metal·litzats.

2. Aquest fet s'acreditarà aportant certificació emesa per l'empresa.

3. Aquesta condició especial d'execució s'estableix per fomentar pràctiques sostenibles en l'àmbit de l'execució del contracte, tot promovent el reciclatge i la reducció de residus d'envasos. Es pretén així minimitzar l'impacte ambiental de l'activitat contractual.

L'incompliment o compliment defectuós de la condició especial d'execució donarà lloc a la imposició de penalitats.

B) Altres obligacions essencials

El licitador haurà de disposar d'un catàleg vigent de productes de la categoria "Material d'oficina", que inclogui de manera expressa el preu de venda sense IVA i descripció de cada article. Aquest catàleg haurà de contenir, com a mínim, 1.000 referències diferents, incloent-hi varietats de colors, mides i gramatges. No es consideraran, a aquests efectes, els productes recollits a l'annex 1 del PPTP.

Aquest catàleg serà requerit al licitador proposat com a adjudicatari amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte. L'absència de presentació o l'incompliment d'aquest requisit comportarà l'exclusió de la seva oferta. Aquest catàleg de preus serà el que s'aplicarà durant tota la vigència del contracte al que se li haurà d'aplicar el percentatge de descompte que en resulti de l'oferta adjudicatària.

Els productes oferts hauran de complir amb la normativa espanyola, catalana i comunitària vigent i qualsevol altra norma que sigui d'aplicació pel que fa als aspectes de qualitat, ergonòmics, mediambientals, d'estalvi energètic i de seguretat.

Amb l'objecte de prevenir i reduir l'impacte mediambiental al llarg del cicle de vida, els envasos i embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar les mercaderies hauran de



complir amb el Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos i amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular. El procés de fabricació i qualitats dels articles hauran de complir amb els criteris del Real Decret Legislatiu 1/2016, pel qual s'aprova la Llei de prevenció i control integrats de la contaminació.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

2. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en la LCSP, s'estableixen les següents obligacions:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.
- L'adjudicatari assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions salarials i de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir. Aquesta obligació es considera de caràcter essencial, als efectes de l'article 211 i següents de LCSP.
- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència:



- Facilitar a l'Ajuntament de Badalona la informació establerta pe la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Badalona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en e context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugi afectar la relació contractual en els termes previstos en el codi Penal vigent en cada moment.
- Respecte als contractes de subministrament amb subrogació obligatòria en contractes de treball, el contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Carà
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte.

Clàusula 12. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i



acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

3. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

4. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

5. En relació a la solvència econòmica i financera, les empreses que estiguin interessades en participar en aquest procediment, hauran d'acreditar, per al cas de resultar adjudicatari l'acompliment amb els següents requisits de solvència mínims:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

El volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles respecte a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució de l'empresa o d'inici de les activitats de l'empresa, per import igual o superior a 90.000,00 €.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: El volum de treball que implicarà el contracte resultant d'aquesta memòria requereix una empresa amb capacitat de personal i de mitjans suficients per atendre tota l'activitat descrita. L'import sol·licitat es considera adequat tenint en compte l'objecte de la prestació.

6. Respecte a la solvència tècnica i professional, les empreses que estiguin interessades en participar en aquest procediment, hauran d'acreditar, per al cas de resultar adjudicatari l'acompliment amb els següents requisits de solvència mínims:

- De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

Haver executat correctament en els últims tres anys un mínim de tres contractes de subministrament similars als que son objecte del present contracte, dels quals el de major import sigui igual o superior a 23.000,00 €.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta



d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: La relació de principals subministraments s'exigeix per a garantir que les empreses licitadores han fet subministraments de similar naturalesa als proposats en aquest contracte i els han executat amb competència tècnica.

- D'acord amb la previsió de l'article 89.1.h) LCSP:

Les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, acreditran la seva solvència tècnica mitjançant fotografies dels productes a subministrar.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: respon a la necessitat de garantir que, malgrat no disposar encara d'experiència acreditada en contractes previs, aquestes empreses poden demostrar la qualitat, l'adequació i la capacitat tècnica dels seus productes i permet verificar que els productes oferts compleixen els requisits tècnics i funcionals exigits.

Clàusula 13. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

2. El termini de presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals a comptar del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases,



transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.



En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en DOS SOBRES DIGITALS en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament i inclourà, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

2. Formalitats de la documentació. Contingut dels DOS SOBRES DIGITALS

A) En un **primer sobre** electrònic «Documentació relativa al compliment dels requisits previs», en el que s'inclourà la següent documentació:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb els models que consten com a Annex I d'aquest plec.
- Altres declaracions:
 - En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empresaris, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empresaris en cas de resultar adjudicatari (Annex IV).
 - En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a que pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen (Annex V).
 - En el supòsit que s'hagi reservat l'objecte/lot aplicant la DA 4a el Model de declaració responsable de reserva disposició adicional 4a (Annex VI).
 - En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) En un **segon sobre**, igualment electrònic, en el que es farà constar la «Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules», que haurà d'incloure obligatòriament:

- Proposta econòmica i criteris automàtics ajustades als models que consten en:
- **Annex II PROPOSICIÓ ECONÒMICA**
- **Annex III OFERTA ECONÒMICA**

i que s'acompanyen al present plec.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.



La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma digital 2.0, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Clàusula 14. Criteris d'adjudicació

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts. Aquests criteris són tots ells de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques.

1. Oferta econòmica (fins a un màxim de 82 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereix la millor oferta. Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta a valorar}) \times 82$$

La proposta econòmica haurà d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació i que es detallen a l'annex 1 del PPTP, i serà el resultat del sumatori de multiplicar la quantitat de bens estimada pel preu ofert pel licitador per a cadascun dels productes.

Els preus unitaris tenen la consideració de màxims, en cas d'absència o superació d'algun preu unitari serà motiu d'exclusió de l'oferta. Els preus unitaris oferts inclouran dos decimals, si s'inclouen de més no es tindran en compte i si s'inclouen de menys s'entendrà que aquests són igual a zero.

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

2. Descompte sobre catàleg (fins a 18 punts)

Es valorarà la proposta de descompte sobre el catàleg general de productes que els licitadors hauran de presentar tal i com es requereix al punt 3 de PPTP quedant excloses de la valoració els productes concrets que són objecte d'aquesta licitació.

El licitador haurà de disposar d'un catàleg vigent de productes de la categoria "Material d'oficina", que inclogui de manera expressa el preu de venda net i descripció de cada article. Aquest catàleg haurà de contenir, com a mínim, 1.000 referències diferents, incloent-hi varietats de colors, mides i gramatges. No es consideraran, a aquests efectes, els productes recollits a l'annex 1 del PPTP. L'adquisició dels materials no inclosos en els llistat de l'annex 1 s'efectuarà mitjançant el catàleg de productes del licitador adjudicatari, aplicant el descompte compromès sobre el preu oficial.



Aquest catàleg serà requerit al licitador proposat com a adjudicatari amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte i serà el que s'aplicarà durant tota la vigència del contracte juntament amb el descompte ofert.

L'absència de presentació o l'incompliment d'aquest requisit comportarà l'exclusió de la seva oferta.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereix el millor descompte sobre aquest catàleg. Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\% \text{ descompte a valorar} / \% \text{ descompte més alt}) \times 18$$

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de descompte sobre el catàleg perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

Clàusula 15. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Clàusula 16. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 17. Proposicions anormals



Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 112 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

«Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents, regulats a l'article 85 del Reglament de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret 1098/2021, de 12 d'octubre:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats».

Clàusula 18. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost de licitació.
2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.



- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Clàusula 19. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Clàusula 20. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres 1 i 2 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública eLicitat. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma digital 2.0 té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre 1).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies hàbils, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. En aquest cas, no procedeixen criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, ja que són tots criteris de valoració automàtics.

Finalment, es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 2).

Clàusula 21. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.

Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.



D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti la documentació relativa a les condicions d'aptitud per contractar amb el sector públic.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 22. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

2. Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

4. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Clàusula 23. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.



D'acord amb les previsions dels article 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient.

2. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar en més del 20% del preu inicial del contracte ni suposar el nou establiment dels preus unitaris fixats en aquest contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

3. Es preveu la modificació del contracte pel supòsit següent:

- per l'increment de la quantitat anual prevista en el subministrament dels articles.

4. De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

1. S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

2. S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

3. La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 24. Règim de pagament

1. El pagament dels subministraments efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Badalona, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari. La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Badalona disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.



5. La recepció del subministrament s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

Clàusula 25. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 26. Execució defectuosa i demora del contractista

1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són incompliments molt greus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.



- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Són incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu.
- Qualsevol altres que afectin obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini màxim de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.



Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Clàusula 27. Termini de garantia del contracte

Tots els articles hauran de portar de forma visible, la marca o nom de l'empresa de fabricació i s'hauran de subministrar degudament precintats.

Atès que els béns objecte del contracte són productes de consum fungible d'oficina, l'adjudicatari garantirà que aquests es lliuren en perfecte estat, lliures de defectes de fabricació o embalatge, i sense cap cost addicional per a l'Administració. L'adjudicatari estarà obligat a substituir, en el termini màxim de tres dies hàbils des de la comunicació, qualsevol producte que presenti defectes o no s'ajusti a les especificacions del contracte. Donada la naturalesa fungible dels materials, no és aplicable un termini de garantia general un cop utilitzats o consumits, eximint-se l'adjudicatari de responsabilitat més enllà del termini indicat, llevat dels casos de vicis ocults imputables a defectes de fabricació.

Clàusula 28. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Badalona i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Clàusula 29. Subcontractació

Les prestacions i subprestacions d'aquesta licitació seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 30. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en les plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament.
- 3) L'abandonament en la prestació del subministrament.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions relatives a principis ètics i regles de conducta.



La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Clàusula 31. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Clàusula 32. Responsable del contracte

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la cap del Departament de Compres, a la qual li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 de la LCSP).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa, el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic..... i telèfon
....., als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del
contracte....., amb número d'expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (1)
2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica – professional exigida en els plecs. (2)
4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.
5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.

1. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP i conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complir l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

2. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.



9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)

☐ Sí ☐ No

Que disposa del següent nombre de treballadors:

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP. i en el present plec.

16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

Persona autoritzada / de contacte	Correu electrònic	Mòbil

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.



Ajuntament de Badalona

(Signatura digital)



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte de **SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA PER A L'AJUNTAMENT DE BADALONA**, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució, per al qual proposa:

- Una oferta econòmica de _____ [indicar import expressat amb euros amb un màxim de dos decimals essent el màxim 65.917,36 euros, IVA exclòs, per la durada d'aquest contracte, establerta en 24 mesos].

L'import a suportar per l'IVA al tipus del 21% vigent és de _____.

- Un descompte de _____ % [indicar import expressat amb un màxim de dos decimals] sobre el catàleg general de productes que els licitadors hauran de presentar i que serà el que en resulti vigent durant tot el contracte, tal i com es requereix al punt 3 de PPTP quedant excloses de la valoració els productes concrets que són objecte d'aquesta licitació.

El licitador haurà d'omplir l'**Annex III d'oferta econòmica** per al desgloss de la seva oferta on cap dels preus ofertats podrà superar el preu unitaris màxim detallat per a cada article i on detallarà el descompte ofert. En cas d'absència d'algun preu unitari la oferta també quedarà exclosa.

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s'hagin fet constar en la taula.

Per al cas que es superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del contracte o de **qualsevol dels preus unitaris**, la proposició resultarà exclosa de la licitació.



Ajuntament de Badalona

[Lloc, data i signatura del licitador]



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX III. OFERTA ECONÒMICA

Annex : OFERTA ECONÒMICA		EXP. 2025/30614C		Subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Badalona					
EN CAS DE DEIXAR ALGUN PREU UNITARI EN BLANC L'OFERTA QUEDARÀ EXCLOSA									
Empresa									
NIF									
Article	Quantitat anual estimada	Unitat de mesura (UM)	Preu màxim per UM	Base imposable màxima total	Oferta licitador per UM	Tipus IVA	Base imposable ofertada	Oferta licitador IVA inclòs	
Arxivador palanca jaspiat A4 2 anelles l'om 75mm	22	1 unitat	3,25 €	71,50 €			0,00 €	0,00 €	
Arxivador personalitzable A4 2 anelles l'om 40mm	30	1 unitat	4,90 €	147,00 €			0,00 €	0,00 €	
Caixes arxiu definitiu 35*25cm l'om 10cm	30	25 unitats	1,50 €	45,00 €			0,00 €	0,00 €	
Capsa de cartró per arxivador foli jaspiat l'om 82 cm	30	1 unitat	2,30 €	69,00 €			0,00 €	0,00 €	
Carpeta de fundes flexible A4 20 fundes	30	1 unitat	4,30 €	129,00 €			0,00 €	0,00 €	
Carpeta de projectes foli l'om 30mm (qualsevol color)	30	1 unitat	3,75 €	112,50 €			0,00 €	0,00 €	
Carpets de gomes 3 solapes polipropilè (qualsevol color)	30	1 unitat	1,80 €	54,00 €			0,00 €	0,00 €	
Celo 19mm*33m	75	1 unitat	1,50 €	112,50 €			0,00 €	0,00 €	
Cinta adhesiva doble cara 25mm*50m TESA o equivalent	10	1 unitat	9,50 €	95,00 €			0,00 €	0,00 €	
Cinta invisible 19*33mm SCOTCH MAGIC o equivalent	50	1 unitat	3,95 €	197,50 €			0,00 €	0,00 €	
Cinta invisible 19*66mm SCOTCH MAGIC o equivalent	50	1 unitat	7,55 €	377,50 €			0,00 €	0,00 €	
Cinta invisible 25*66mm SCOTCH MAGIC o equivalent	50	1 unitat	13,80 €	690,00 €			0,00 €	0,00 €	
Porta-rotlles per cinta adhesiva de 33mm	10	1 unitat	10,40 €	104,00 €			0,00 €	0,00 €	
Clips metàl·lics niquelats 25 mm n.1	40	100 unitats	0,65 €	26,00 €			0,00 €	0,00 €	
Clips metàl·lics niquelats 32 mm n.2	40	100 unitats	1,15 €	46,00 €			0,00 €	0,00 €	
Clips metàl·lics niquelats 40 mm n.3	40	100 unitats	2,15 €	86,00 €			0,00 €	0,00 €	
Clips papallona 40mm	10	50 unitats	1,90 €	19,00 €			0,00 €	0,00 €	
Pinces metàl·liques 25mm	10	12 unitats	2,00 €	20,00 €			0,00 €	0,00 €	
Barra cola no tòxic	56	20 gr.	1,50 €	84,00 €			0,00 €	0,00 €	
Cola blanca	20	100 gr.	3,45 €	69,00 €			0,00 €	0,00 €	
Cola spray 400ml SCOTCH 3M spray Mount o equivalent	5	1 unitat	25,50 €	127,50 €			0,00 €	0,00 €	
Cola super ràpid amb pinzell	10	5 gr.	6,95 €	69,50 €			0,00 €	0,00 €	
Corrector líquid	50	20 ml.	1,15 €	57,50 €			0,00 €	0,00 €	
Cinta Dymo 45013 cinta plàstic negre sobre blanc 12mm	5	1 unitat	19,50 €	97,50 €			0,00 €	0,00 €	
Etiquetes adhesives 89x36mm blanc – 2 rotlles de 260 etiquetes	5	1 unitat	21,50 €	107,50 €			0,00 €	0,00 €	
Caixa cartró kraft 350x260x165mm	10	20 unitats	27,65 €	276,50 €			0,00 €	0,00 €	
Cinta embalatge 50mm x 66m color MARRÓ	10	6 unitats	9,50 €	95,00 €			0,00 €	0,00 €	
Màquina de precintar per cinta d'embalar	10	1 unitat	27,75 €	277,50 €			0,00 €	0,00 €	
Anelles metàl·liques articulades 25mm	1	20 unitats	5,75 €	5,75 €			0,00 €	0,00 €	

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720557420337553174 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

Anelles metàl·liques articulades 32mm	1	20 unitats	7,35 €	7,35 €			0,00 €	0,00 €
Enquadernadora metàl·lica sense rondella 17mm	5	100 unitats	2,90 €	14,50 €			0,00 €	0,00 €
Bolígraf retràctil gel punta 1mm (blau, negre o vermell)	350	1 unitat	1,09 €	381,50 €			0,00 €	0,00 €
Bolígraf retràctil PILOT Supergrip o equivalent punta 1mm (blau, negre o vermell)	100	1 unitat	2,62 €	262,00 €			0,00 €	0,00 €
Bolígrafs marca blanca punta mitja (blau, negre, vermell o verd)	350	1 unitat	0,31 €	108,50 €			0,00 €	0,00 €
Bolígrafs BIC o equivalent punta 1mm (blau, negre, vermell o verd)	350	1 unitat	0,39 €	136,50 €			0,00 €	0,00 €
Goma esborrar	75	1 unitat	0,59 €	44,25 €			0,00 €	0,00 €
Llapis de grafit	75	1 unitat	0,75 €	56,25 €			0,00 €	0,00 €
Maquineta de metall per fer punta	30	1 unitat	1,35 €	40,50 €			0,00 €	0,00 €
Mines grafit 0.5mm	30	12 unitats	0,60 €	18,00 €			0,00 €	0,00 €
Mines grafit 0.7mm	30	12 unitats	0,60 €	18,00 €			0,00 €	0,00 €
Portamines tècnic soft 0,5mm	75	1 unitat	1,60 €	120,00 €			0,00 €	0,00 €
Portamines tècnic soft 0,7mm	75	1 unitat	1,60 €	120,00 €			0,00 €	0,00 €
Etiqueta adhesives 105x57mm	10	1000 etiquetes	22,60 €	226,00 €			0,00 €	0,00 €
Etiqueta adhesives 105x74mm	5	800 etiquetes	25,95 €	129,75 €			0,00 €	0,00 €
Etiqueta adhesives 210x297mm	5	100 etiquetes	26,00 €	130,00 €			0,00 €	0,00 €
Etiqueta adhesives 70x37mm	10	2400 etiquetes	21,50 €	215,00 €			0,00 €	0,00 €
Etiquetes adhesives 31x21,2mm	5	6500 etiquetes	12,00 €	60,00 €			0,00 €	0,00 €
Etiquetes adhesives 97X67,7mm	5	800 etiquetes	18,90 €	94,50 €			0,00 €	0,00 €
Etiquetes gomets rodons 15mm diàmetre (qualsevol color)	20	168 etiquetes	2,70 €	54,00 €			0,00 €	0,00 €
Rotllo gomets estrella (qualsevol color)	10	2360 etiquetes	6,25 €	62,50 €			0,00 €	0,00 €
Rotllo gomets figures geomètriques XL 27 mm (4 colors)	10	5428 etiquetes	17,00 €	170,00 €			0,00 €	0,00 €
Rotllo gomets rodons 20mm diàmetre (qualsevol color)	20	1770 etiquetes	5,80 €	116,00 €			0,00 €	0,00 €
Rotllo de folre adhesiu transparent 0,5x20m 80 micres removible	10	1 unitat	14,47 €	144,70 €			0,00 €	0,00 €
Rotllo de folre transparent 1,4x100m 70 micres	10	1 unitat	109,45 €	1.094,50 €			0,00 €	0,00 €
Dossier unglela transparent A4 90 micres	20	100 unitats	8,95 €	179,00 €			0,00 €	0,00 €
Fundes DVD	10	50 unitats	9,55 €	95,50 €			0,00 €	0,00 €
Fundes perforades transparent A4 80 micres	20	100 unitats	13,80 €	276,00 €			0,00 €	0,00 €
Fundes perforades transparent foli 70 micres	10	100 unitats	14,35 €	143,50 €			0,00 €	0,00 €
Grapadora (gruix 20 fulls)	20	1 unitat	16,40 €	328,00 €			0,00 €	0,00 €
Grapadora (gruix 30 fulls)	20	1 unitat	28,00 €	560,00 €			0,00 €	0,00 €
Grapadora elèctrica (gruix 20 fulls)	5	1 unitat	96,00 €	480,00 €			0,00 €	0,00 €
Grapes 44/6	10	5000 unitats	16,75 €	167,50 €			0,00 €	0,00 €
Grapes cobrejades 23/6	75	1000 unitats	1,95 €	146,25 €			0,00 €	0,00 €
Grapes cobrejades 24/6	150	1000 unitats	1,45 €	217,50 €			0,00 €	0,00 €
Grapes HD 70	10	2500 unitats	14,60 €	146,00 €			0,00 €	0,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720557420337553174 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

Lievagrapes	30	1 unitat	1,25 €	37,50 €			0,00 €	0,00 €
Perforadora 20 fulles 2 forats	10	1 unitat	9,35 €	93,50 €			0,00 €	0,00 €
Estoreta per a retolí	20	1 unitat	3,50 €	70,00 €			0,00 €	0,00 €
Memòria USB 32 gb	40	1 unitat	6,25 €	250,00 €			0,00 €	0,00 €
Reposa canells ratolí escuma	20	1 unitat	17,50 €	350,00 €			0,00 €	0,00 €
Reposa canells ratolí escuma per teclat	20	1 unitat	17,50 €	350,00 €			0,00 €	0,00 €
Cartolina A3 185 gr (qualsevol color)	20	50 fulls	13,35 €	267,00 €			0,00 €	0,00 €
Cartolina A3 185 gr BLANC	20	50 fulls	13,35 €	267,00 €			0,00 €	0,00 €
Cartolina A4 185 gr (qualsevol color)	20	50 fulls	8,35 €	167,00 €			0,00 €	0,00 €
Cartolina A4 185 gr color BLANC	40	50 fulls	5,50 €	220,00 €			0,00 €	0,00 €
Paper A3 90gr BLANC	10	500 fulls	18,75 €	187,50 €			0,00 €	0,00 €
Paper A4 120gr BLANC	5	250 fulls	5,40 €	27,00 €			0,00 €	0,00 €
Paper A4 80gr (qualsevol color)	5	500 fulls	12,00 €	60,00 €			0,00 €	0,00 €
Paper A4 90gr BLANC	15	500 fulls	11,25 €	168,75 €			0,00 €	0,00 €
Paper fotogràfic A4 180gr	5	100 fulls	20,40 €	102,00 €			0,00 €	0,00 €
Rotllo paper kraft 1x50m	5	1 unitat	20,90 €	104,50 €			0,00 €	0,00 €
Pila 9V LR61	30	1 unitat	3,75 €	112,50 €			0,00 €	0,00 €
Pila botó CR1620 3V	30	1 unitat	6,15 €	184,50 €			0,00 €	0,00 €
Pila botó CR2032	30	2 unitats	4,40 €	132,00 €			0,00 €	0,00 €
Pila botó LR44/A76 1,5V	30	2 unitats	5,25 €	157,50 €			0,00 €	0,00 €
Pila recargable AAA	30	4 unitats	23,30 €	699,00 €			0,00 €	0,00 €
Piles AA	50	16 unitats	12,50 €	625,00 €			0,00 €	0,00 €
Piles AAA	50	16 unitats	14,00 €	700,00 €			0,00 €	0,00 €
Piles recargable AA	30	4 unitats	17,00 €	510,00 €			0,00 €	0,00 €
Bloc de fulles per pissarra 650*980mm 80gr (1 cara llisa, 1 cara quadriculada)	10	80 fulls	27,40 €	274,00 €			0,00 €	0,00 €
Esborrador magnètic per pissarra blanca	10	1 unitat	6,00 €	60,00 €			0,00 €	0,00 €
Marcador per pissarra blanca punta cònica traç 1,4 mm (negre, blau, vermell o verd)	200	1 unitat	1,95 €	390,00 €			0,00 €	0,00 €
Marcador per pissarra blanca punta cònica traç 1,9 mm (negre, blau, vermell o verd)	200	1 unitat	1,90 €	380,00 €			0,00 €	0,00 €
Pissarra blanca esmaltada 60 x45 cm	5	1 unitat	35,00 €	175,00 €			0,00 €	0,00 €
Pissarra blanca lacada 120 x90 cm	5	1 unitat	93,00 €	465,00 €			0,00 €	0,00 €
Pissarra blanca lacada 60 x45 cm	5	1 unitat	47,00 €	235,00 €			0,00 €	0,00 €
Pissarra de suro marc alumini 90x60 cm	5	1 unitat	55,00 €	275,00 €			0,00 €	0,00 €
Recanvis esborrador magnètic	5	10 unitats	4,80 €	24,00 €			0,00 €	0,00 €
Fundes A3 125 micres	10	100 unitats	37,80 €	378,00 €			0,00 €	0,00 €
Fundes A4 125 micres	20	100 unitats	18,50 €	370,00 €			0,00 €	0,00 €
Plastificadora A3 per fundes fins a 125 micres	10	1 unitat	129,00 €	1.290,00 €			0,00 €	0,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720557420337553174 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

Bloc notes adhesives 50x40 mm (blocs de 100 fulles) (color GROC)	75	1 unitat	0,90 €	67,50 €			0,00 €	0,00 €
Bloc notes adhesives 75 x 75 mm (blocs de 100 fulles) (color GROC)	200	1 unitat	1,70 €	340,00 €			0,00 €	0,00 €
Bloc notes adhesives 75 x125 mm (blocs de 100 fulles) (color GROC)	75	1 unitat	2,30 €	172,50 €			0,00 €	0,00 €
Marcapàgines rígids 25x43 mm qualsevol color	40	50 unitats	6,00 €	240,00 €			0,00 €	0,00 €
Quadern A4 quadrícula 60gr	60	80 fulles	3,90 €	234,00 €			0,00 €	0,00 €
Quadern A4 quadrícula 90gr micro perforat (bandes de colors)	30	120 fulles	11,75 €	352,50 €			0,00 €	0,00 €
Quadern A5 llis 60gr	30	80 fulles	2,60 €	78,00 €			0,00 €	0,00 €
Quadern A5 quadrícula 60gr	75	80 fulles	2,10 €	157,50 €			0,00 €	0,00 €
Quadern A5 quadrícula 90gr micro perforat (bandes de colors)	30	120 fulles	9,95 €	298,50 €			0,00 €	0,00 €
Quadern A5 ratllat horitzontal tapa dura Moleskine o equivalent	30	96 fulles	25,95 €	778,50 €			0,00 €	0,00 €
Fluorescent traç 2-5 mm (groc, rosa, verd o taronja)	350	1 unitat	1,20 €	420,00 €			0,00 €	0,00 €
Retolador EDDING 1300 2mm o equivalent (verd, vermell, negre o blau)	75	1 unitat	1,15 €	86,25 €			0,00 €	0,00 €
Retolador EDDING 3000 2mm o equivalent (verd, vermell, negre o blau)	15	1 unitat	2,70 €	40,50 €			0,00 €	0,00 €
Bobina de corda de cànem 80 metres	10	1 unitat	4,40 €	44,00 €			0,00 €	0,00 €
Calculadora 12 dígits (energia solar)	20	1 unitat	13,50 €	270,00 €			0,00 €	0,00 €
Cinta correctora 5 mm x 12 m	50	1 unitat	1,90 €	95,00 €			0,00 €	0,00 €
Clauers amb etiqueta visible colors assortits	10	20 unitats	3,90 €	39,00 €			0,00 €	0,00 €
Cúter 9mm	20	1 unitat	3,90 €	78,00 €			0,00 €	0,00 €
Escambell regulable	20	1 unitat	28,90 €	578,00 €			0,00 €	0,00 €
Expositor metacrilat A4 horitzontal	10	1 unitat	18,50 €	185,00 €			0,00 €	0,00 €
Gomes elàstiques 120x2 mm	15	1 kg.	21,50 €	322,50 €			0,00 €	0,00 €
Guillotina palanca A4 (10 fulles de 80 gr)	5	1 unitat	95,00 €	475,00 €			0,00 €	0,00 €
Paperera reixeta plàstic 16 litres	10	1 unitat	5,10 €	51,00 €			0,00 €	0,00 €
Push pints colors variats	10	200 unitats	7,10 €	71,00 €			0,00 €	0,00 €
Regla plàstic 30 cm	10	1 unitat	1,20 €	12,00 €			0,00 €	0,00 €
Safata poliestiré apilable 345x255x60 mm	50	1 unitat	3,15 €	157,50 €			0,00 €	0,00 €
Separador mida A4 12 pestanyes colors variats	10	1 unitat	3,45 €	34,50 €			0,00 €	0,00 €
Sobre A4 portadocuments acordió polipropilè de 200 micres	10	1 unitat	1,85 €	18,50 €			0,00 €	0,00 €
Subcarpeta A4 180gr. (qualsevol color)	30	50 unitats	12,60 €	378,00 €			0,00 €	0,00 €
Suport de tall 45 x 60 cm	31	3 unitats	18,20 €	564,20 €			0,00 €	0,00 €
Tisores ergonòmica 17cm ambidestres	40	1 unitat	5,50 €	220,00 €			0,00 €	0,00 €
Xinxetes americanes 10mm	10	100 unitats	4,30 €	43,00 €			0,00 €	0,00 €
SUBTOTAL 1							0,00 €	0,00 €
Concepte		Estimació econòmica de la partida	Base imposable de l'estimació econòmica de la partida	Descompte ofert pel licitador	Tipus IVA	Base imposable resultant després de l'aplicació de descompte ofert	Oferta licitador IVA inclòs	
Partida destinada a material vari del catàleg		5.666,18 €	5.666,18 €				0,00 €	
SUBTOTAL 2							0,00 €	0,00 €
Suma total anual							0,00 €	0,00 €
Suma total 2 anys							0,00 €	0,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720557420337553174 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Instruccions

Presentació obligatòria d'aquest Annex en .pdf amb signatura digital i fitxer full de càlcul sense modificar el format establert.

Només es poden completar els camps buits i sense ombrejat.

Oferta licitador per UM: Preu unitari sense impostos. No s'ha d'indicar el símbol de moneda € (surt automàtic). Els signes de puntuació seran: per milers el punt, per decimals la coma.

Descompte ofert pel licitador: indicar import expressat amb un màxim de dos decimals (no incloure símbol %, és automàtic).

Tipus IVA: Percentatge corresponent al tipus d'IVA (no incloure símbol %, és automàtic).

[Lloc, data i signatura del licitador]



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de
l'empresa....., amb NIF número

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de
l'empresa....., amb NIF número

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte
..... (núm. expedient.....) amb el següent percentatge de
participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació
al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el
domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon.; adreça de
correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la sotasignat/da,senyor/a....., amb DNI/NIE núm...
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques.....i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del
contracte..... amb núm. d'expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part
d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació
és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura



AJUNTAMENT DE BADALONA

**ANNEX VI. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL
4A**

El/la sotsignat/da, senyor/a amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica amb NIF....., amb
l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als
efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte
....., núm. exp.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa/entitat és una Empresa d'Inserció d'acord amb el
que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les
empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de
la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat.....és un Centre Especial de Treball
d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que
estableix l'art. 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el
text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social,
modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector
Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull
en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació
d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva
competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació
referenciada en l'article 150.2 de la LCSP i en els presents plecs.

Signatura

