

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

Identificació de la Unitat o Àrea promotora: CET TRAMUNTANA
Responsable del contracte: Jose Antonio Jodar Hoste- Responsable de producció del Centre Especial de Treball Tramuntana
Suplent del responsable del contracte: Pere Cañiguerall Barnés- Director del Centre Especial de Treball Tramuntana
Núm. Exp.: 7872/2025

RESUM OBJECTE: Contractació del subministrament i servei d'implantació i manteniment d'una llicència d'un sistema informàtic de gestió de jardineria, treballs forestals i de manteniment d'espais verds i pintura, accessible per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o sensorial del CET Tramuntana

TIPUS CONTRACTE: ☐ Obra ☐ Servei ☐ Subministrament ☐ Privat ☒ Mixt

PROCEDIMENT: ☐ Negociat ☒ Obert ☐ Obert simplificat ☐ Obert simplificat abreujat

TRAMITACIÓ: ☒ Ordinària ☐ Urgent

Data d'inici previst: Gener 2026

1. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS I QUE ES PRETENEN COBRIR PER MITJA DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA (ARTICLE 28.1 I 116.A.E LCSP):

El Centre Especial de Treball Tramuntana porta a terme diversos serveis d'atenció diürna (CO) i de treball remunerat (CET) generant ocupació a més de 185 persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial de la comarca. Al centre, s'ofereixen serveis de jardineria i viver de plantes, treballs forestals, de manteniment i pintura, en aquests serveis, actualment, hi treballen unes 75 persones.

Per poder organitzar, planificar, executar i realitzar un seguiment del compliment de les funcions de les brigades de jardineria i del viver de plantes, treballs forestals i de manteniment i pintura de manera eficaç, el Centre Tramuntana requereix d'un sistema informàtic de gestió especialitzat en feines **de jardineria, treballs forestals i de manteniment d'espais verds i pintura, accessible per a persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial**, que s'integri amb les aplicacions de comptabilitat i recursos humans que ja disposa el Consell Comarcal. El sistema informàtic haurà de permetre una planificació eficient de les tasques, una gestió òptima dels equips de treball i un control precís dels costos associats.

Aquest contracte s'orienta específicament als Centres Especials de Treball (CET's), en concret, al CET Tramuntana on hi treballen persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial, per tant, ha de ser un programari accessible per totes les



persones que formen part del centre. Ha de donar resposta a les necessitats de gestió de les feines de jardineria i manteniment dels espais verds, treballs forestals i pintura que actualment experimenta el CET-Tramuntana. El sistema informàtic objecte de la contractació ha de ser un producte ja existent al mercat i no un desenvolupament fet a mida.

Es tracta d'un contracte de caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de mixt de subministrament i serveis de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la LCSP.

2. NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

Es considera necessària la contractació d'un sistema informàtic de gestió especialitzat en feines de jardineria, treballs forestals i manteniment d'espais verds i pintura accessible per a persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial per complementar i facilitar les tasques que les brigades de jardineria tenen encomanades a diferents clients públics i/o privats.

A l'**Annex I** s'especifica el marc legal a Catalunya, que regula la relació entre els Equips Multidisciplinaris de Suport (EMS) i els Centres Especials de Treball (CET), de compliment obligatori pels CET.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és la implantació i el manteniment (licència) d'un **sistema informàtic de gestió jardineria, treballs forestals i de manteniment d'espais verds i pintura, accessible per a persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial del CET Tramuntana**, assegurant la seva compatibilitat amb els sistemes corporatius de comptabilitat i gestió de recursos humans que ja disposa el Consell Comarcal.

La prestació de la present licitació, així com la contractació que en resultarà són de naturalesa mixta.

Caldrà disposar d'una APP (d'acord amb les característiques tècniques del PPT) per tal que els treballadors, que es troben fent feines en espais diferents a la ubicació del CET Tramuntana, puguin interactuar de manera fàcil amb el sistema informàtic contractat. Per tant, ha de ser accessible per a persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial i es tindrà en compte la usabilitat, la comunicació i comprensió de la informació.

Funcions principals del sistema informàtic (aquestes funcions també s'hi ha de poder interactuar amb la APP d'acord el que es demana al PPT).

- **Gestió d'ordres de treball:** Creació, assignació i seguiment de tasques en temps real.
- **Coordinació de brigades i gestió de personal:** Assignació automàtica d'equips segons disponibilitat i competències.
- **Control de costos i pressupostos:** Generació, modificació i seguiment de pressupostos detallats.



- **Gestió documental:** Integració amb gestors documentals per adjuntar informes, albarans i certificacions de feina.
- **Integració amb sistemes de comptabilitat i RRHH:** Automatització de processos de facturació i nòmines.
- **Anàlisi i informes:** Generació de quadres de comandament i informes de productivitat.
- **EMS (Equips Multidisciplinaris de Suport):** Ha de permetre la gestió i control per tal de seguir la traçabilitat/ dedicació dels EMS.
- **Accessibilitat cognitiva:** Ha de ser accessible per persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial. Es tindrà en compte la usabilitat, la comunicació i comprensió de la informació a la APP.

L'objectiu d'aquesta licitació és la contractació del sistema informàtic mencionat. D'acord amb les funcionalitats principals exposades, l'eina seleccionada haurà de permetre una planificació eficient de les tasques, una gestió òptima dels equips de treball i la gestió i control que permeti la saber la traçabilitat de dedicació dels equips multidisciplinaris de Suport (EMS), el compliment de nombre d'hores de la persona atesa, el còmput global *(d'acord amb l'Annex I on s'especifica el marc legal a Catalunya que regula la relació entre els Equips Multidisciplinaris de Suport (EMS) i els Centres Especials de Treball (CET), entre la normativa aplicable l'ORDRE EMT/109/2025 de 30 de Juny)* i un control precís dels costos associats.

Cal tenir en compte que al CET Tramuntana hi treballen persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial, per tant, ha de ser un programari accessible per totes les persones que formen part del centre.

El sistema informàtic ha d'estar dissenyat per a Centres Especials de Treball (CET's), especialitzat en feines de jardineria i manteniment d'espais verds, treballs forestals i pintura. Ha de ser comercial, establert i provat al mercat, és a dir, ha de ser un producte existent al mercat, no un desenvolupament fet a mida.

a. Objecte alineat amb els ODS (objectius de desenvolupament sostenible) següents:

- | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| ☐ ODS 1 | ☐ ODS 2 | ☐ ODS 3 | ☐ ODS 4 | ☐ ODS 5 | ☐ ODS 6 |
| ☐ ODS 7 | ☐ ODS 8 | ☐ ODS 9 | ☐ ODS 10 | ☐ ODS 11 | ☐ ODS 12 |
| ☐ ODS 13 | ☐ ODS 14 | ☐ ODS 15 | ☐ ODS 16 | ☐ ODS 17 | |

b. Protecció de dades de caràcter personal

☐ SÍ ☐ NO

En concret el tractament a realitzar consistirà en:

- | | |
|---|---|
| ☒ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☒ Adaptació | ☒ Extracció |
| ☒ Conservació | ☒ Organització |
| ☒ Consulta | ☒ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☒ Interconnexió |
| ☐ Supressió | ☐ Limitació |
| ☒ Registre | ☐ Destrucció |



☐ Recollida

☐ Altres

c. Codi CPV:

La codificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea, té els següents codis:

- 72268000-1 Serveis de subministrament de programari
- 72212900-8 Serveis de desenvolupament de programari i sistemes informàtics diversos.
- 72600000-6 Serveis de suport i d'assessorament informàtic.

4.JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

Fa 5 anys que el Centre Tramuntana treballa estratègicament per millorar els serveis que ofereix, un pas important és la incorporació d'un programari de gestió especialitzat que permeti la planificació, execució i seguiment de les tasques de jardineria i manteniment d'espais verds al Centre Especial de Treball i poder assolir uns estàndards de qualitat superiors, amb uns costos del servei més continguts. A més, cal tenir en compte que al ser un CET cal donar compliment a l'Annex I on s'especifica el marc legal a Catalunya que regula la relació entre els Equips Multidisciplinaris de Suport (EMS) i els Centres Especials de Treball (CET).

El tipus de licitació es fixa en funció del tipus del servei que es vol contractar. Degut a l'import es tracta d'una contractació ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és obert segons l'establert a l'article 156 de la LCSP.

5. DURADA

La durada inicial d'aquest contracte serà de:

Per la prestació 1 (Implantació):

Els licitadors hauran de realitzar la implantació d'acord amb el **PLA D'IMPLANTACIÓ** (que caldrà que l'empresa adjudicatària presenti com a màxim 15 dies després de l'adjudicació) del sistema informàtic de gestió especialitzat en feines de jardineria, treballs forestals i de manteniment d'espais verds i pintura, accessible per a persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial, objecte del contracte en el **termini màxim de 6 mesos** des de la formalització del contracte. En el PLA s'establiran les formacions -dins les hores de implantació-:

- o Pels tècnics (formacions dels mòduls de pressupostos, planificació de ordres de treball i rapports/albarans
- o Pels caps de brigada (formació d'utilització de l'app dels treballadors).

Aquestes formacions es realitzaran presencialment a les instal·lacions del Centre TRAMUNTANA, amb domicili al Paratge la Feneia, s/n-Palafrugell.17200(Girona) i sense cap cost addicional.

• Per la prestació 2 (Manteniment o llicència):

Els mateixos licitadors hauran de concedir, de forma i intransferible, una **LLICÈNCIA D'ÚS** del sistema informàtic de gestió especialitzat en feines de jardineria, treballs



forestals i de manteniment d'espais verds i pintura accessible per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o sensorial del Centre Tramuntana, durant dos anys, i **s'iniciarà a partir del mateix dia de la implantació del programari a comptar des de la formalització del contracte.**

Per la prestació 2 es farà un contracte de dos anys i es podrà prorrogar el contracte anualment fins a un màxim de dues prorrogues anuals. Aquestes s'acordaran per l'òrgan de contractació de forma expressa i serà obligatòria per l'adjudicatari. La durada total del contracte de la prestació 2, incloses les pròrrogues, **no podrà excedir en cap cas dels 4 anys.**

6. IMPORT

Determinació del preu: Pressupost base/ màxim de licitació

Pressupost base de licitació: 33.880,00.-€ (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació es desglossa de la següent manera:

Pressupost del contracte:	28.000,00.-€
21% IVA:	5.880,00.-€
Import total (IVA inclòs):	33.880,00.-€

6.1 Pressupost

- ☐ Màxim de Despesa
- ☒ Pressupost base de licitació/màxim de licitació
- ☐ Preus unitaris

No s'escau la divisió en lots de l'objecte de contractació per diverses raons:

- Es pretén garantir una gestió unificada per a la contractació d'un sistema informàtic de gestió de feines de jardineria i evitar la fragmentació que podria dificultar-ne el control i la coordinació.
- La naturalesa del contracte, no permet la seva divisió en lots, en tant que fer-ho dificultaria la tasca encarregada i en resultaria ineficient.
- La contractació d'un únic proveïdor facilita la traçabilitat i la garantia de qualitat del subministrament i servei.

Per tant no procedeix el fraccionament del contracte en lots doncs es tracta d'un programari de gestió integral pels serveis de jardineria i manteniment d'espais verds molt específic i constitueix una unitat funcional.

6.2 Desglossament del PBL

Per al càlcul del preu del contracte s'han analitzat els preus del mercat tenint en compte les funcionalitats del programari.

Detall	Import
2026 - Implantació del subministrament (Prestació 1)	14.000,00 €
2026 (gener - desembre) - Manteniment o Llicència (Prestació 2)	7.000,00 €
2027 (gener - desembre) - Manteniment o Llicència (Prestació 2)	7.000,00 €
Total	28.000,00 €
21% d'IVA	5.880,00 €
Total base de licitació	33.880,00.-€



Revisió de preus:

- ☒ No
☐ Si, de conformitat amb la memòria adjunta.

Subrogació de personal:

- ☒ No
☐ Si

7.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte és de **47.600,00 euros, IVA no inclòs**, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP

Càlcul del VEC:

Pressupost base licitació -Implantació	14.000,00 €
Pressupost base licitació - Manteniment o Llicència (2 anys)	14.000,00 €
Pròrrogues (es preveuen 2 pròrrogues)	14.000,00 €
20% Modificacions	5.600,00 €
Total VEC (IVA no inclòs)	47.600,00 €

8.- ADMISSIÓ DE VARIANTS. ART 142 LCSP

No s'escau.

9.- APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:

Tramitació anticipada: Sí

Es tracta d'una licitació anticipada d'acord amb el que disposa la LCSP a la disposició addicional tercera, que preveu que es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent. S'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Anualitats previstes		
<i>Anualitat</i>	<i>Import sense IVA</i>	<i>Import amb IVA</i>
2026 Implantació del subministrament	14.000,00 €	16.940,00 €
2026 (gener - desembre) - Manteniment o Llicència (Prestació 2)	7.000,00 €	8.470,00 €
2027 (gener - desembre) - Manteniment o Llicència (Prestació 2)	7.000,00 €	8.470,00 €
TOTAL	28.000,00.-€	33.880,00.-€



El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En els preus es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Aplicació pressupostària

Any	Concepte	Aplicació pressupostària			Import (IVA inclòs)
2026	Implantació del servei (Prestació 1)	02	231	62600	16.940,00 €
2026	2026 (gener - desembre) - Manteniment o Llicència (Prestació 2)	02	231	22198	8.470,00 €
2027	2027 (gener - desembre) - Manteniment o Llicència (Prestació 2)	02	231	22198	8.470,00 €

10.-GARANTIA:

- Termini de garantia: ☒ SI: _____ ☐ NO

Es requerirà constitució de garantia definitiva d'un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost del Valor Afegit d'acord amb el que disposa l'article 107 de la LCSP.

El termini de devolució de la garantia és de 2 mesos una vegada finalitzat el contracte.

11.-SOLVÈNCIA:

Per poder participar en aquesta licitació cal:

Solvència econòmica-financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del **mitjà següent**:

Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior. L'import mínim serà de 21.000 euros.

Per acreditar documentalment aquesta circumstància el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o Registre oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits, llibres inventaris, i comptes anuals legalitzats pel registre corresponent)

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.



Solvència tècnica o professional:

Com a condició mínima es demana acreditar haver executat, serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte a l'administració local en els últims tres anys. Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte, que es correspon a 9.800 euros.

S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució realitzats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. El certificat ha d'incloure l'import, les dates, l'objecte del servei. A efectes de determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà als 3 primers números dels respectius codis CPV.

Assegurança: L'empresa haurà de disposar durant el temps de vigència del contracte i les seves pròrrogues d'una assegurança de responsabilitat civil general de l'empresa per import mínim de 500.000 euros.

12.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Els criteris seran de:

- Valoració avaluable per judici de valor **(35 punts)**
- Valoració objectiva i, per tant, seran de quantificació automàtica **(65 punts)**

A.- Criteris d'Adjudicació avaluables per judici de valor	Puntuació màxima
A1.- Adequació a les necessitats tècniques amb la demostració en entorn real	35 punts
B.- Criteris d'Adjudicació avaluables automàticament	Puntuació màxima
B1.- Millor oferta econòmica	45 punts
B2.- Servei de suport i formació addicional	20 punts

A.- Criteris avaluables per judici de valor:

A1.- Adequació a les necessitats tècniques amb la demostració en entorn real (fins un total de 35 punts):

Es busca assegurar que el programari compleixi plenament amb els requisits funcionals i operatius específics. Es vol evitar l'adquisició d'una eina ineficaç per a la seva finalitat o que necessiti desenvolupament posterior. Per tant, es valorarà la capacitat del sistema proposat per complir les especificacions tècniques definides en el plec de prescripcions tècniques, incloent la funcionalitat del sistema, la seva integració amb les aplicacions de comptabilitat i recursos humans, la usabilitat i la seguretat del



sistema, així com l'accessibilitat cognitiva per part de tot el personal del CET. La puntuació s'atorgarà tenint en compte la memòria aportada i la demostració en entorn real que portaran a terme, de manera presencial a les instal·lacions del Centre TRAMUNTANA, amb domicili al Paratge la Feneia, s/n–Palafrugell 17200(Girona), sense cap cost addicional. Es tindrà en compte el següent:

- Caldrà aportar una memòria amb una descripció detallada de la solució proposada amb proves de compliment de les especificacions tècniques (PPT), incloent diagrames d'arquitectura, fluxos de treball, exemples d'integració amb altres sistemes i tenint en compte les funcions principals del sistema informàtic (aquestes funcions també s'hi ha de poder interactuar amb la APP d'acord el que es demana al PPT).

- **Gestió d'ordres de treball:** Creació, assignació i seguiment de tasques en temps real.
 - **Coordinació de brigades i gestió de personal:** Assignació automàtica d'equips segons disponibilitat i competències.
 - **Control de costos i pressupostos:** Generació, modificació i seguiment de pressupostos detallats.
 - **Gestió documental:** Integració amb gestors documentals per adjuntar informes, albarans i certificacions de feina.
 - **Integració amb sistemes de comptabilitat i RRHH:** Automatització de processos de facturació i nòmines.
 - **Anàlisi i informes:** Generació de quadres de comandament i informes de productivitat.
 - **EMS (Equips Multidisciplinaris de Suport):** Ha de permetre la gestió i control per tal de seguir la traçabilitat/ dedicació dels EMS.
 - **Accessibilitat cognitiva:** Ha de ser accessible per persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial. Es tindrà en compte la usabilitat, la comunicació i comprensió de la informació a la APP.
- Caldrà fer una demostració en entorn real, d'acord amb els requisits del PPT. Durant la demostració, les empreses hauran de donar resposta, com a mínim, a les següents qüestions, entre d'altres que puguin sorgir:

1. Visualització real del sistema informàtic i de l'aplicació (App), d'acord amb el PPT, mostrant les funcionalitats clau (descrites al punt anterior), orientades a la gestió de feines de jardineria, amb exemples concrets i adaptats al nostre context.
2. Coneixement de les fases d'implementació per saber qui i quan haurà d'intervenir, sigui mitjançant reunions o formacions.
3. Explicació de quina serà la principal font de dades respecte als diferents clients, siguin públics o privats.
4. Visualització real de l'aplicació i de les seves funcionalitats clau, orientades a la gestió de feines de jardineria, amb exemples concrets i adaptats al nostre context.



5. Resolució de dubtes específics mitjançant demostració com ara l'eficiència en el traspàs de dades, l'explicació per la creació d'una oferta/pressupost personalitzat, la sincronització de les plataformes externes, visualització dels parts de feina per peons i brigades...
6. Coneixement i comprensió del funcionament d'un Centre Especial de Treball i les seves necessitats específiques en termes d'usabilitat, seguiment i gestió de recursos humans.
7. Explicació i demostració dels punts d'adaptabilitat envers l'ús de la plataforma, tant format escriptori com mòbil, del personal amb discapacitat intel·lectual com també la visualització dels PIP: resultat del qüestionari, temps per oficial i conclusions mensuals/anuals.

Sistema de puntuació:

A1.1. Compliment total de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real (de 26 a 35 punts)

- o Completament adaptada als requeriments tècnics, amb alta usabilitat i evidències clares d'ús en altres organitzacions.
- o Compliment del 100% de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real, incloent la integració amb altres sistemes, l'ús adequat de la tecnologia i l'usuari final satisfet amb la facilitat d'ús i seguretat
- o

A1.2. Compliment parcial de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real (de 16 a 25 punts)

- o Compleix majoritàriament els requisits, amb mancances menors.
- o Compliment d'entre el 80% i el 99% de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real. Es detecten certes mancances, però aquestes no són crítiques per a la correcta implementació del sistema

A1.3. Compliment mínim de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real (fins a 15 punts)

- o Amb mancances rellevants en usabilitat o en integració.
- o Compliment d'entre el 50% i el 79% de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real. Hi ha diverses mancances importants en funcionalitat o integració que podrien afectar el desenvolupament i ús del sistema
- o

A1.4. Incompliment greu de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real (0 punts)

- o La solució mostrada no és operativa, no compleix amb les especificacions tècniques ni està implantada al mercat.
- o Compliment de menys del 50% de les especificacions tècniques verificat amb la demostració en entorn real o falta de capacitat per integrar el sistema amb altres eines com la comptabilitat o recursos humans. Aquest sistema no seria viable per complir les necessitats bàsiques

B.- Criteris objectius i automàtics:



B1.- Millor oferta econòmica (fins a 45 punts):

Es pretén fomentar la competència i obtenir un preu just, però sense comprometre la qualitat tècnica. Per tant es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà 45 punts. Es calcularà mitjançant la fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

En cap cas el preu ofert pel licitador podrà superar el preu màxim de sortida, si el preu màxim ofert excedeix del preu de sortida serà motiu d'exclusió.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix en forma de percentatge que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs).

B2.- Servei de suport i formació adicional (20 punts):

Es vol evitar que les empreses presentin ofertes poc realistes i assegurar compromisos concrets de qualitat en el servei postvenda. Es valorarà el temps de resposta i les hores de formació adicional, amb una puntuació ponderada.

B2.1. Temps de resposta del servei de suport (15 punts)

- o Temps de resposta garantit inferior a 4 hores → 15 punts
- o Entre 4 i 8 hores → 10 punts
- o Entre 8 i 24 hores → 5 punts
- o Més de 24 hores → 0 punts

B2.2. Hores de formació anuals addicionals per nous usuaris (aquests hores són addicionals a les de la implantació i podran portar a terme anualment durant tota la durada del contracte i les pròrrogues per a nous usuaris) (5 punts)

- o 6 hores anuals addicionals de formació per a nous usuaris → 5 punts
- o 3 hores anuals addicionals de formació per a nous usuaris → 2,5 punts
- o 0 hores addicionals de formació per a nous usuaris → 0 punts

Justificació:

Aquest plec estableix les condicions per a la licitació del **sistema informàtic de jardineria, treballs forestals i de manteniment d'espais verds i pintura, accessible per a persones amb malaltia mental, discapacitat intel·lectual i/o sensorial pel CET Tramuntana** depenent del Consell Comarcal del Baix Empordà.



Amb aquests criteris i requisits, es busca garantir la contractació d'una solució robusta, escalable i plenament adaptada a les necessitats de l'administració pública.

La suma dels diferents apartats dels criteris d'adjudicació serà la puntuació total de les ofertes presentades pels licitadors.

Ajustem la ponderació donant més pes a l'adequació tècnica i reforçant el servei de suport per assegurar que el sistema informàtic sigui funcional, adaptable i amb bon servei postvenda. Aquesta distribució manté la prioritat tècnica, controla el preu sense fer-lo determinant i assegura un servei postvenda sòlid.

Als efectes de considerar una oferta com a **desproporcionada o anormal**, serà d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, prèviament a considerar una oferta com a desproporcionada o anormal, caldrà donar audiència en el termini de 5 dies naturals al licitador que l'hagi presentat per tal que la justifiqui i precisi les condicions d'aquesta, així com recavar informe als serveis tècnics comarcals.

13.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

☐ NO es preveuen ☒ Sí es preveuen: 20 % màxim

Causes:

-Increment de nombre d'usuaris del servei. Actualment es demanen entre 51 a 100 usuaris. Entenem per usuaris son totes les persones que estan introduïdes al programa, ja siguin tècnics, caps de brigada o usuaris atesos. Sempre relacionats amb els mateixos preus que son objecte de la contractació (Art. 204 LCSP).

Les modificacions podran afectar a qualsevol de les anualitats i de les pròrrogues del contracte en funció de les necessitats de cada anualitat.

14.-CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP

Referent als principis ètics i regles de conducta:

Els licitadors i els contractistes (incloses les persones treballadores adscrites al servei), han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, de conformitat amb l'article 55.2, de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes, i tot el personal adscrit al servei, hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.



- b) Actuar amb igualtat de tracte i no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Respectar els drets fonamentals i les llibertats públiques.
- d) Ser responsable i professional en les actuacions que es portin a terme. Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec que s'ocupa, sense perjudici de les obligacions derivades de transparència.
- e) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- f) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de l'activitat del servei, objecte del contracte.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- k) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

La informació que es podrà requerir del contractista no es limita a l'estrictament necessària per al compliment de la prestació; sinó també respecte de les obligacions accessòries vinculades al compliment de la mateixa. Aquestes són (tenint en compte que la següent enumeració no té caràcter exhaustiu) de comprovació del compliment des les disposicions relatives a la protecció de dades, del compliment de la normativa laboral, del compliment de les disposicions de prevenció de riscos laborals, de les seves obligacions respecte del subcontractista, així com qualsevol altre que tingui el caràcter d'accessori. La informació requerida s'haurà de traslladar a l'administració en



- un temps raonable, tenint en compte el tipus d'informació requerida i la dificultat d'obtenció de la mateixa.
- m) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la modificació d'aquest.
 - n) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials (regals, donacions, invitacions per a àpats, etc.) ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - o) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
 - q) Complir en tot moment amb la solvència requerida, particularment amb la derivada de l'adscripció de mitjans personals i materials.
 - r) Trobar-se al corrent de pagament de l'assegurança durant el termini d'execució del contracte.

De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals:

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament.

Clàusula lingüística

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Empordà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista, si escau, ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Tant el sistema informàtic, com l'APP haurà d'etar en català, així com les demostracions realitzades i les formacions s'hauran de portar a terme en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries



per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Tindran caràcter de condicions essencials d'execució, les lletres a, b, c p i q de l'apartat a-Principis ètics i les regles de conducta.

15.- FORMA DE PAGAMENT DEL PREU. Art. 198 LCSP

Prèvia presentació de factura, s'abonarà el preu en el següent moment:

- **Per la prestació 1 (Implantació): a la fi del compliment de l'objecte**
- **Per la prestació 2 (Manteniment o llicència): Trimestralment**

L'adjudicatari tindrà dret al pagament del subministrament i servei formalment rebuts pel Consell d'acord amb les condicions establertes en el contracte. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic, l'adjudicatari té l'obligació de presentar les seves factures en format de factura electrònica al punt general d'entrada de factures electròniques del Consell Comarcal del Baix Empordà (e-FACT) a través del codi DIR del Centre Tramuntana, número LA0012064.

El pagament s'efectuarà en un termini no superior als 60 dies, des de la data de registre de la factura electrònica.

El règim de pagament és l'establert a l'article 198 de la LCSP. Si el Consell considera que el subministrament i/o servei no ha estat realitzat d'acord amb el plec de clàusules, posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, que pot incloure la suspensió del pagament, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar i/o formular els recursos que consideri adients.

L'adjudicatari no podrà reclamar cap variació en el preu ofert i que resulti objecte de l'adjudicació.

16.-SUBCONTRACTACIÓ (Art 215 LCSP) I CESSIÓ DEL CONTRACTE (Art 214 LCSP)

Subcontractació

☐ NO ☐ SI

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització de la prestació objecte del contracte

Cessió



☐ NO ☐ SI

17.- PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE. Art. 192 LCSP:

a) Infraccions molt greus:

- *L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*
- *Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
- *Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).*
- *Reincidència en la comissió de tres faltes greus*

b) Infraccions greus:

- *Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació*
- *No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.*
- *No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.*
- *No respectar els acords i les normes de confidencialitat.*
- *No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.*
- *Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat núm. 15 (Art. 202 LCSP).*



- *No complir amb el termini d'entrega establert en els plecs que regeixen el contracte.*
- *L'incompliment de les millors ofertes per l'empresa.*
- *Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.*

c) Infraccions lleus:

- *No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en el servei.*
- *Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.*
- *Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.*

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus: (exemples)

- *Penalitat del 5,1% a 10% del preu d'adjudicació del contracte.*

b) Per infraccions greus:

- *Penalitat del 2.6% a 5% del preu d'adjudicació del contracte.*

c) Per infraccions lleus:

- *Penalitat fins al 2.5% del preu d'adjudicació del contracte.*

18.- DETERMINACIÓ DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (ART. 211.F LCSP):

Les que constitueixen l'objecte del contracte.

19.- MESA DE CONTRACTACIÓ. 326.5 LCSP

Presideix la senyora Glòria Marull Coll, vicepresidenta del Consell Comarcal del Baix Empordà i com a suplent, la senyora, Agnès Gasull Costa, vicepresidenta tercera del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Actuen de vocals:



- El senyor Pere Cañiguerall Barnés, Director gerent del Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana i com a suplent el senyor Jose Antonio Jodar Hoste, Responsable de producció del Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana.
- La senyora Anna Morell Arimany, interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà i com a suplent el senyor Gerard Matarrodona Martí, tècnic d'intervenció del Consell Comarcal del Baix Empordà.
- La senyora Maria Lourdes Palomino Pellicer, Secretària del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Glòria Samblàs Gonzalez, responsable de l'Àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal del Baix Empordà.
- El senyor Xavier Bach-Esteve Burch, responsable de l'Àrea d'Informàtica.

Actua de secretària de la Mesa la senyora Ester Riera Pérez funcionària administrativa de l'Àrea de Secretaria i com a substitut el senyor Marçal Fornells Banaset, tècnic de contractació de l'Àrea de Secretaria.

20.- ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA . DA 3r LCSP.

ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

☐ Sense repercussions

Per no suposar despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrents ni en els futurs.

☐ Amb repercussions

SOTENIBILITAT FINANCERA

☐ Sense repercussions

Per estar finançat amb recursos corrents o, en el seu cas, per haver estat valorada prèviament l'operació financera.

☐ Amb repercussions

Director gerent del Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana.
(Signat electrònicament)



ANNEX I. Normativa aplicable als CET's

Funció jurídica de la relació CET – EMS

- Els **EMS són obligatoris dins dels CET** (no és opcional).
- Sense EMS, el CET **no compleix la funció social** que justifica el seu reconeixement i subvenció.
- El finançament públic s'atorga al CET **en funció del servei d'EMS** que ofereix a les persones treballadores amb discapacitat.

Reial decret legislatiu 1/2013

- És la norma estatal que estableix els drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i laboral.
- Reconeix els **CET** com a instrument per a la integració laboral.

Llei 13/1982, LISMI (antiga, però encara te base legal)

- Va establir els CET i la necessitat de mesures de suport.

A Catalunya

- **Decret 156/2013, de 5 de novembre**, pel qual es regulen els serveis d'inserció laboral de les persones amb discapacitat i dels CET.
 - o Defineix els **Equips Multidisciplinaris de Suport** com a serveis obligatoris dins dels CET.
 - o Estableix que han d'oferir **suport personal i social**, adaptacions del lloc de treball, orientació i itineraris d'inserció.

Ordres i convocatòries de subvencions (DOGC cada any)

- La Generalitat, a través del **Departament d'Empresa i Treball**, regula les ajudes econòmiques per al finançament dels EMS.
- Aquest finançament cobreix parcialment el cost dels professionals que integren els equips.

S'adjunta l'enllaç de l'Ordre EMT/109/2025, de 30 de juny, referent als Centres Especials de Treball.

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/9445/2097000.pdf>

