

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE REVISIÓ, ACTUALITZACIÓ I VALORACIÓ DE L'ACTUAL INVENTARI MUNICIPAL DE BÉNS I DRETS DE L'AJUNTAMENT DE LA RÀPITA

1. Naturalesa i extensió de les necessitats

L'objecte del present plec és l'establiment de les condicions tècniques que regiran la contractació dels serveis professionals d'assessorament i execució precisos per a dur a terme la formació d'un Inventari de Béns i Drets que permeti implementar un sistema integral de gestió patrimonial com a conjunt de procediments de gestió desenvolupats que afecten directament o indirectament el patrimoni municipal i a l'ordenació del sòl, repercutint tant en l'inventari general de béns i dret de la corporació, com en el Pla d'ordenació Urbanística Municipal (POUM) i la coordinació amb la comptabilitat patrimonial, tot això estructurat en connexió gràfica.

Els treballs inclouen la recerca, identificació, comprovació, revisió, actualització, ordenació, descripció i valoració dels béns que estiguin o hagin d'estar continguts en l'Inventari Municipal de Béns i Drets, o en inventaris separats de l'Ajuntament La Ràpita, qualsevol que hagi estat la seva forma d'adquisició, amb la finalitat de fe un lliurament final del Llibre Inventari de Béns Municipals de l'Ajuntament La Ràpita (en suport informàtic), amb l'abast i extensió definits en el present plec.

A més a més, ja sigui mitjançant cursos o mitjançant una actuació presencial en l'entitat local, l'empresa adjudicatària s'encarregarà de formar als treballadors de l'Ajuntament que hagués de fer els treballs de l'inventari.

També s'entenen compresos tots aquells treballs que, tot i no figurar en el present plec resultin precisos per a complir les prevencions de la normativa de béns locals de Catalunya i altra normativa d'aplicació, especialment, els treballs de regularització cadastral i la preparació de la documentació necessària per a poder procedir a la inscripció de Béns en el Registre de la Propietat dels béns que no estiguessin inscrits o que precisessin de regularitzar la seva inscripció, conforme a l'article 36.1 del RBCL així com l'adaptació de l'Inventari a la normativa comptable aplicable.

Els serveis a prestar s'efectuaran de conformitat amb la regulació sobre aquest tema establerta en la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; així com, amb caràcter supletori, el Reial decret 1372/1986, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, la Llei 33/2003, de 3 de Novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu Reglament de desenvolupament en tot el que resulti d'aplicació, així com la Legislació Urbanística aplicable a cada moment i la Instrucció de Comptabilitat Pública per a l'Administració (avui Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre de Tramitació del model normal de comptabilitat local), així com la normativa que s'aprovi en tant aquest vigent el contracte que se signi en el seu moment conformement a les presents bases de contractació.

Com consta a l'art. 106 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, a l'inventari general consolidat, i a cada un dels inventaris parcials que l'integren, els béns s'han de anotar per separat, segons la seva naturalesa, i s'han d'agrupar d'acord amb els epígrafs i els subepígrafs que corresponguin, sens perjudici d'afegir-hi uns altres si la corporació ho considera oportú i d'efectuar desglossament o subclassificacions més detallades i d'agrupar, a més, els béns, drets i obligacions per serveis o centres de cost.

2. Codificació segons el Reglament Europeu del Vocabulari Comú dels Contractes Públics

72322000-8 (Serveis de gestió de dades).

3. Subcontractació

Donada la naturalesa personalíssima del servei es limita la subcontractació a un 50% de l'import del contracte.

4. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar el treball, i per tant es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix.

5. Elecció del procediment

La licitació es tramitarà segons el procediment obert que procedeixi d'acord a la normativa sobre contractes del sector públic.

6. Durada i pròrroga

Respecte la durada del contracte es proposa sigui de 12 (dotze) mesos.

7. Justificació del pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA és 42.575,85 €.

El percentatge d'IVA aplicable és del 21% 8.940,93 €

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs 51.516,78 €.

Es justifiquen aquests imports en l'Estudi tècnic – econòmic per a determinar el pressupost base de licitació i valor estimat del contracte de serveis de revisió, actualització i valoració de l'actual inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de La Ràpita, incorporat a l'expedient de referència.

8. Valor estimat

El valor estimat del contracte, atès el termini total de quatre anys, és de 42.575,85 € (IVA exclòs).

9. Subrogació de personal

No procedeix la subrogació del personal de conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

10. Criteris de solvència tècnica o professional i/o classificació

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari de conformitat amb la LCSP mitjançant:

- Assegurança de responsabilitat civil per un import mínim 50.000,00 €.

El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores a Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) o, si no fos possible, mitjançant l'aportació del document de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil juntament amb el rebut de la vigència de dita pòlissa a la data d'execució del contracte.

- Acreditació mitjançant una declaració del volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres (3) anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà de les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil. Si no estigués inscrit, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà que l'empresa licitadora té suficient solvència econòmica si pot acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada (1) el valor estimat del contracte, resultant una quantia de 42.575,85 €.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats del licitador sigui inferior a tres (3) anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a la LCSP següents:

- Disposar a l'equip de treball d'un professional llicenciat o graduat en dret, amb una experiència mínima de cinc (5) anys, que compti amb un coneixement de la llengua catalana equivalent al nivell C1 MERC.

El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció al RELI o al ROLECE o, si no fos possible, mitjançant certificat que acrediti que aquesta persona està en possessió del títol oficial de llicenciat o graduat en dret, expedit per una universitat de l'estat espanyol; així com de qualsevol dels certificats que acrediti el coneixement de la llengua catalana nivell C1 MERC, reconeguts per la Direcció de Política lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Per acreditar una experiència mínima de cinc (5) anys, serà necessari adjuntar l'informe de vida laboral del professional, així com del contracte/s de treball. En el cas que sigui un professional en el règim especial de treballadors Autònoms de la Seguretat Social, es podrà acreditar mitjançant l'informe de vida laboral i una relació dels treballs executats que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

- Experiència en prestacions del mateix tipus o naturalesa als de l'objecte del contracte en els darrers tres anys, havent d'acreditar que s'ha executat almenys tres (3) treballs similars als que constitueixen l'objecte del contracte, amb un import mínim del 50% del valor estimat d'aquest contracte, que es fixa en un import de 21.287,92 €.

A efectes de determinar la correspondència entre els contractes acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'admetran els que coincideixin els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV (909).

El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció al RELI o al ROLECE o, si no fos possible, mitjançant certificats en relació al principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP).

11. Criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat- preu. Desempat. Baixa temerària.

Criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat- preu

Els criteris d'adjudicació, d'acord amb allò que disposa l'article 145 LCSP, sobre una puntuació màxima de 100, els següents:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 49 punts)

L'empresa licitadora haurà d'aportar a la concurrència d'ofertes una memòria tècnica amb una extensió màxima de 20 pàgines d'acord amb l'estructura i contingut establert a continuació, en format pdf i signada digitalment.

La memòria tècnica vindrà numerada a cada pàgina i tindrà una extensió màxima de 20 pàgines (20 fulls a doble cara) mida DIN-A4, amb el següent format:

- Tipus de lletra: Arial 11, interlineat senzill.
- Marges mínims:

Laterals (dret i esquerre) de 2,5 cm.

Superior i inferior de 3,5 cm.

En el cas de presentar-se una memòria tècnica amb una extensió que sobrepassi allò establert, la informació continguda a partir de l'inici de la pàgina número 30 no es tindrà en compte per a la seva valoració.

La redacció de la memòria tècnica haurà de justificar els aspectes a avaluar seguint l'ordre estricte dels punts enumerats.

Tota la documentació relativa a la memòria tècnica haurà de presentar-se en suport informàtic en arxius en format .pdf signats digitalment.

Per tal de que es tinguin en consideració aquest apartat de criteris caldrà que la documentació justificativa a valorar estigui clarament especificat en l'oferta de forma separada i fàcilment identificable. La absència d'informació sobre aquests apartats comportarà la no valoració d'aquest criteri.

L'incompliment d'aquestes determinacions suposarà que el conjunt de criteris valorable mitjançant un judici de valor serà 0 punts, la qual cosa serà motiu d'exclusió de l'oferta presentada pel licitador, ja que s'estableix un llindar respecte a la puntuació total relativa als criteris d'adjudicació qualitatius de 35 punts. Així mateix, quedaran automàticament excloses les ofertes que incloguin dins de la documentació tècnica dades relacionades amb els criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica.

Seran avaluats mitjançant la formulació d'un judici de valor els següents criteris:

Criteri 1. Memòria tècnica (Fins un màxim de 49 punts)

Haurà de contenir la següent informació:

Els licitadors hauran de presentar en la seva oferta, sense perjudici del que s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars, una memòria descriptiva del projecte que contingui:

- Metodologia a aplicar per a la realització dels treballs d'inventari, valoració i càrrega de dades.
- Planificació de l'execució del projecte amb cronograma.
- Recursos humans i tècnics per a l'execució del contracte.
- Descripció de les mesures que s'adoptaran per a assegurar la disponibilitat, confidencialitat i integritat de les dades manejades i de la documentació facilitada per l'Ajuntament.

Es farà constar el nom de la persona que estarà autoritzada per a les relacions amb l'Ajuntament La Ràpita a l'efecte de l'ús correcte del material i de la informació a manejar.

S'atribuirà la màxima puntuació a la millor proposta de memòria tècnica descriptiva del projecte, valorant-se la idoneïtat i exposició detallada de continguts, fitxes tècniques proposades, pla de realització dels treballs (cronograma), flexibilitat i procediments de gestió que facilitin l'actualització.

Les propostes seran valorades atenent al seu grau de desenvolupament, coherència amb el tipus d'encàrrec. Així mateix es valorarà la idoneïtat de les propostes, l'organització, la claredat en l'exposició i qualitat.

S'escull aquest criteri de valoració per millorar la qualitat de la prestació del servei.

La puntuació total de "Criteris avaluable mitjançant la formulació de judicis de valor" serà la suma de la puntuació obtinguda en cadascun dels apartats

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 51 punts)

Criteri 2. Oferta econòmica. Fins un màxim de 25 punts

L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal o desproporcionada, rebrà la puntuació màxima de 25 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals o desproporcionades, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord a l'aplicació de la següent fórmula

$$P = MO/OV \cdot 25$$

P = Puntuació oferta

MO = Millor oferta

OV = Oferta objecte de valoració

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.

Criteri 3. Major experiència en treballs relacionats amb inventari de béns. Fins un màxim de 26 punts

Es valorarà l'aportació de certificats de bona execució addicionals als requerits per acreditar la solvència tècnica o professional, descrita en la Clàusula 1.10) d'aquest PCAP.

Aquesta major experiència s'acreditarà mitjançant la inscripció al RELI o al ROLECE o, si no fos possible, mitjançant certificats en relació al principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP).

Alternativament, es permetrà acreditar l'adjudicació de treballs relacionats amb l'objecte d'aquest contracte, realitzades per una administració pública, on hi consti l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, expedits per l'òrgan competent.

S'atorgarà la puntuació de 2 punts per cada certificat de bona execució aportats addicional als requerits per acreditar la solvència tècnica, fins a un màxim de 26 punts.

Per poder ser objecte de valoració l'import dels treballs executats ha de ser import mínim de 4.500,00 €.

Si no s'aporta la documentació acreditativa dins del sobre C es puntuarà al licitador amb 0 punts.

S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació a l'experiència acumulada.

Desempat.

En cas d'igualació de proposicions, el criteri de desempat serà adjudicar el contracte al licitador que hagi obtingut una millor puntuació respecte als criteris d'adjudicació els quals depenen d'un judici de valor.

En cas que persisteixi l'empat s'adjudicarà el contracte al licitador que hagi obtingut millor puntuació al criteri 1.

En cas que persisteixi l'empat s'adjudicarà el contracte al licitador que hagi obtingut millor puntuació al criteri 3.

En cas que persisteixi l'empat s'adjudicarà el contracte al licitador que hagi obtingut millor puntuació al criteri 2.

En cas que persisteixi l'empat, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

12. Justificació de no divisió en lots

Pel present contracte, no és viable la divisió en lots de l'objecte ja que caldria exigir una coordinació i planificació de treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a la finalitat d'interès públic que persegueix l'execució d'aquesta.

La prestació del servei de revisió, actualització i valoració de l'actual inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de La Ràpita agrupada en un sol contracte executat per una sola empresa, millora de manera evident respecte d'un servei prestat per diferents empreses, ja que la prestació d'aquest servei requereix d'una especialització i la divisió en lots no resulta operativa.

Tot plegat dificulta la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, motiu vàlid per justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte prevista a l'article 99.3 de LCSP

Per tant, no procedeix la divisió en lots del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

13. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte. Per tant, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, d'audiència al contractista i de l'aprovació per l'òrgan de contractació.

14. Condició especial d'execució

Consideracions de tipus mediambiental:

- Els equips informàtica utilitzats per l'adjudicatari per a la prestació del servei hauran de ser energèticament eficients.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que, en la mesura del possible, les tasques d'execució del contracte es duguin a terme mitjançant l'ús d'eines digitals i procediments que minimitzin l'ús de paper i desplaçaments innecessaris.

15. Responsable de contracte

Es proposa com a responsable de contracte secretari de la Corporació, Adolf Barceló Penas, i en la seva substitució la Tècnica d'Administració general, Lucia Ramia Lorient.

La Ràpita, a la data de la signatura electrònica

El secretari general

Adolf Barceló Penas