



## CONTRACTE PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES CONTINGUDES EN EL "NOU PROJECTE D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ DEL NOU DIPÒSIT D'AIGUA A BELLPUIG"

D'una part, el Sr. JORDI ESTIARTE BERENGUER, Alcalde-President de l'Ajuntament de Bellpuig amb NIF núm. XXXXX839V, assistit per la secretària actal. de la Corporació, el Sr. Maria Trullols Roselló, amb NIF XXXXX231Q.

D'una altra part el Sr. PERE FRANCESC GARROFE CIRES, amb NIF núm. XXXXX928C, en nom i representació de l'empresa GARROFE SAU amb CIF núm. A25057761 i domicili a l'efecte de notificacions Carretera Nacional II de Fondarella, i correu electrònic garrofe@garrofe.es

La finalitat del present acte és la de procedir a la formalització del següent contracte:

|                                                                                                 |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Tipus de contracte: Contracte d'obra</b>                                                     |                               |
| Objecte del contracte: <b>Obres de construcció d'un nou dipòsit d'aigua potable de Bellpuig</b> |                               |
| Procediment de contractació: obert simplificat                                                  | Tipus de Tramitació: ordinari |
| Codi CPV:<br>45213352-5 (Treballs de construcció de dipòsits de servei)                         |                               |
| Valor estimat del contracte: 1.187.776,36 €                                                     |                               |
| Pressupost base de licitació IVA exclòs: 989.813,63 €                                           | IVA 21%: 207.860,86 €         |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs: 1.197.674,49 €                                         |                               |
| Durada de l'execució: 8 mesos                                                                   |                               |

Aquesta adjudicació va ser aprovada per Ple com a òrgan de contractació el 5 de novembre de 2025, segons es desprèn dels següents:

### Antecedents

El Ple de l'ajuntament, en sessió de data 16 de juny de 2025, va aprovar el "Nou projecte d'obres de construcció del nou dipòsit d'aigua a Bellpuig

| Expedient      | Procediment                                                            | Acord             |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 2388-0003/2025 | Nou projecte d'obres de construcció del nou dipòsit d'aigua a Bellpuig | Ple<br>16/06/2025 |

Un cop finalitzat el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions, el projecte ha quedat aprovat definitivament.

D'aquest expedient se'n recull la següent cronologia de tràmits i documents:

| Document                                                              | Data/Núm.               | Observacions                    |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| Memòria justificativa de la necessitat de la contractació             | 26/8/2025               |                                 |
| Provisió d'alcaldia                                                   | 1/9/2025                |                                 |
| Informe de Secretaria                                                 | 2/9/2025                |                                 |
| Informe de fiscalització prèvia                                       | 16/9/2025               |                                 |
| Certificat Ple d'inici de licitació i aprovació de plecs de clàusules | Sessió Ple<br>29/9/2025 |                                 |
| Anunci de licitació                                                   | 7/10/2025               |                                 |
| Acta de la mesa de contractació                                       | 29/10/2025              |                                 |
| Requeriment al licitador                                              | 29/10/2025              |                                 |
| Aportació documentació requerida i garantia                           | 4/11/2025               | Aval núm.<br>9340.03.2726277-20 |



## Ajuntament de Bellpuig

I convenint a ambdues parts, en qualitat d'adjudicador i adjudicatari, el contracte actual d'obres, ho formalitzen en aquest document administratiu, conformement a les següents

### CLÀUSULES

**Primera.** El Sr. PERE FRANCESC GARROFE CIRES, amb NIF núm. XXXXX928C, en nom i representació de l'empresa GARROFE SAU amb CIF núm. A25057761, es compromet a l'execució de les obres de construcció d'un nou dipòsit d'aigua potable de Bellpuig (exp. 1379-0003/2025), conforme al seu projecte tècnic i plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, que figuren en l'expedient. Accepta incondicionalment i sense reserva alguna els documents contractuals esmentats, del que deixa constància signant en aquest acte la seva conformitat.

**Segona.** El preu del contracte es d' 1.161.744,26 € (960.119,22 € i 201.625,04 € d'IVA al 21%), i inclou les propostes de millores incloses en la seva oferta.

El contractista haurà d'assumir a càrrec seu les millores ofertades:

- Ampliació del termini de garantia:

| Termini mínim | Increment | Puntuació | Marcar amb una X l'oferta |
|---------------|-----------|-----------|---------------------------|
| 1 any         | 2 anys    | 2 punts   | X                         |

L'import del contracte serà abonat mensualment a compte, mitjançant certificacions d'obra executada, que seran expedides per la direcció facultativa.

**Tercera.** El termini d'execució és de 8 mesos, comptats des del dia de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig de l'obra.

No obstant això, és obligatori que l'obra estigui executada abans del 30 de juny de 2026.

**Quarta.** La persona responsable del contracte és l'arquitecte municipal, Jordi Bosch Santos.

**Cinquena.** El Sr. PERE FRANCESC GARROFE CIRES, amb NIF núm. XXXXX928C, en nom i representació de l'empresa GARROFE SAU, presta la seva conformitat al Plec de condicions que és document contractual, signant-ho en aquest acte i se sotmet, en tot allò que no es trobi en ell establert, als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

*DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT, en data de la seva signatura.*



**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE  
D'OBRES PER L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DEL NOU PROJECTE D'OBRES DE  
CONSTRUCCIÓ DEL NOU DIPÒSIT D'AIGUA A BELLPUIG  
– PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT –**



## ÍNDEX

|                                                                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ÍNDEX.....</b>                                                                                                     | <b>4</b>  |
| <b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....</b>                                                                  | <b>6</b>  |
| <b>I. DISPOSICIONS GENERALS.....</b>                                                                                  | <b>15</b> |
| Primera. Objecte del contracte .....                                                                                  | 15        |
| Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....                                                   | 15        |
| Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....                                                  | 15        |
| Quarta. Termini d'execució del contracte .....                                                                        | 16        |
| Cinquena. Règim jurídic del contracte .....                                                                           | 16        |
| Sisena. Admissió de variants.....                                                                                     | 17        |
| Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....                                                   | 17        |
| Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....                                                                      | 17        |
| Novena. Aptitud per contractar.....                                                                                   | 18        |
| Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores.....                                                    | 20        |
| <b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                | <b>21</b> |
| Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....                                                            | 21        |
| Dotzena. Mesa de contractació .....                                                                                   | 25        |
| Tretzena. Comitè d'experts .....                                                                                      | 26        |
| Catorzena. Determinació de la millor oferta.....                                                                      | 26        |
| Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....                      | 28        |
| Setzena. Garantia definitiva .....                                                                                    | 29        |
| Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....                                       | 31        |
| Divuitena. Adjudicació del contracte .....                                                                            | 31        |
| Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte .....                                                              | 31        |
| <b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>                                                    | <b>32</b> |
| Vintena. Condicions especials d'execució.....                                                                         | 32        |
| Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres .....                                                                | 32        |
| Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball .....                 | 32        |
| Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte .....                                        | 33        |
| Vint-i-quatre. Control en l'execució del contracte.....                                                               | 34        |
| Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte .....                                                              | 34        |
| Vint-i-sisena. Resolució d'incidències .....                                                                          | 34        |
| Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....                                                        | 34        |
| <b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>                                          | <b>34</b> |
| Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista .....                                                             | 34        |
| Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista .....                                                        | 35        |
| Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista .....                                                          | 35        |
| Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració .....                                                                   | 38        |
| Trenta-dosena. Modificació del contracte.....                                                                         | 38        |
| Trenta-tresena. Suspensió del contracte .....                                                                         | 39        |
| Trenta-quatre. Clàusula ètica .....                                                                                   | 39        |
| <b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b> | <b>40</b> |
| Trenta-cinquena. Successió i Cessió del contracte .....                                                               | 40        |
| Trenta-sisena. Subcontractació .....                                                                                  | 42        |



## Ajuntament de Bellpuig

|                                                                                                                                |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Trenta-setena. Revisió de preus.....                                                                                           | 43        |
| <b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                                             | <b>43</b> |
| Trenta-vuitena. Recepció i liquidació .....                                                                                    | 43        |
| Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....                                   | 43        |
| Quarantena. Resolució del contracte.....                                                                                       | 43        |
| <b>VII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS .....</b>                                                                    | <b>44</b> |
| Quaranta-unena. Règim de recursos .....                                                                                        | 44        |
| Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa .....                                                                                      | 44        |
| Quaranta-tresena. Jurisdicció competent .....                                                                                  | 45        |
| <b>ANNEX 1 - DESGLOSSAMENT DE COSTOS ESTIMATS EN QUÈ ES DESCOMPON EL PRESSUPOST<br/>    BASE DE LICITACIÓ.....</b>             | <b>46</b> |
| <b>ANNEX 2 - ENLLAÇ AL MODEL DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ.....</b>                                                | <b>47</b> |
| <b>ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES<br/>    MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES .....</b> | <b>48</b> |



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

---

### A. Objecte

A1. Descripció: Execució de les obres contingudes al Nou projecte d'obres de construcció del nou dipòsit d'aigua a Bellpuig 2025.

A2. Lots: No es divideix en lots els treballs a realitzar, atès que per la naturalesa de reforma global cal que els treballs s'executin per una sola empresa, per tal d'evitar interferència i/o indefinició de responsabilitats, sense perjudici de la subcontractació, si s'escau.

A3. Codi CPV: 45213352-5 (Treballs de construcció de dipòsits de servei)

A4. Nom del projecte, autor i data d'aprovació: projecte d'execució modificat de nou dipòsit d'aigua potable a Bellpuig / Equip Redactor: ABM, SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING SL / Febrer de 2025.

A5. Justificació de la necessitat de contractar: L'Ajuntament de Bellpuig té la necessitat de contractar les obres consistents en la construcció d'un nou dipòsit de 2000 m<sup>3</sup> per a resoldre el greu dèficit de regulació d'aigua potable del municipi.

El municipi de Bellpuig disposa de dos recursos per abastir la població. Les dues captacions agafen l'aigua directament del Canal d'Urgell i són: Captació del Canal d'Urgell, i Captació de la Bassa de Regants.

L'aigua captada s'emmagatzema en dos dipòsits descoberts de 2.000 m<sup>3</sup> cadascun. Abans però, l'aigua circula per 4 dipòsits decantadors de 60 m<sup>3</sup> de capacitat cadascun per eliminar els sòlids en suspensió que pugui portar l'aigua.

Des d'aquests dipòsits l'aigua s'envia mitjançant un grup de bombament cap a l'ETAP, situada al mateix recinte. El sistema de tractament de l'ETAP està format per dos 2 sistemes de filtració que poden funcionar en paral·lel, un amb una doble filtració per sorra de sílice amb capacitat de filtració de 90 m<sup>3</sup>/h, i un segon amb una filtració per carbó actiu amb una capacitat de filtratge de 50 m<sup>3</sup>/h. El sistema amb filtre de carbó s'utilitza principalment quan l'aigua està emmagatzemada al canal i en especial si s'ha d'agafar de la bassa dels regants. En funcionament simultani dels dos sistemes de filtració la seva capacitat màxima és de 100 m<sup>3</sup>/h.

Una vegada tractada l'aigua aquesta s'emmagatzema al dipòsit de Bellpuig, el qual es troba situat dins del recinte de la Planta de Tractament.

És un dipòsit cobert i construït de formigó compartimentat en 2 dipòsits de 360 m<sup>3</sup>. Són de planta rectangular, de 9x9 m i 5 d'alçada (4 d'alçada d'aigua). La seva capacitat total és de 720 m<sup>3</sup>. El dipòsit disposa d'un sistema de desinfecció de l'aigua mitjançant hipoclorit sòdic.

El municipi de Bellpuig no té una elevada estacionalitat. El consum mig diari està en uns 1.452 m<sup>3</sup>/dia, i el consum punta és de 1.632 m<sup>3</sup>/dia al més d'agost.

La capacitat de regulació és de mig dia a consum mig, i lleugerament inferior a consum punta. Aquest fet posa de manifest la criticitat del sistema davant qualsevol avaria que es pugui produir al sistema de tractament o bé en la pròpia captació del canal d'Urgell.

L'objecte de l'actuació és la construcció d'un nou dipòsit de 2000 m<sup>3</sup> per a resoldre el greu dèficit de regulació d'aigua potable del municipi.

A la vegada, donada la mancances de la xarxa de distribució en alta que arrenca del dipòsit de regulació, millorar-ne les seves condicions a l'hora de preveure els nous equipaments associats a la incorporació del nou dipòsit, entre elles:



## Ajuntament de Bellpuig

- Agrupar el sistema de cloració de l'aigua ja tractada en un nou recinte prop dels dipòsits d'A.P., deixant a l'edifici de l'ETAP exclusivament el sistema de cloració de pretractament.
- Substituir l'equip de bombament de la línia Seana (en estat molt precari) per un nou equip de característiques equivalents a la línia de Bellpuig Pressió (Belianes)
- Disposar d'un sistema de Bypass entre les línies de Bellpuig-pressió i Seana, que permeti en cas necessari utilitzar un sol equip de bombament, dels dos disponibles. En aquest bypass s'haurà de disposar d'una vàlvula reductora de pressió per protegir la línia de Seana, actualment en condicions relativament fràgils en els trams on encara és de fibrociment.

Actualment, l'Ajuntament no disposa dels recursos humans ni dels mitjans logístics i materials per a la realització d'aquesta obra, essent necessari la seva externalització.

Per aquests motius es considera que cal la contractació d'una empresa externa especialitzada en aquest tipus d'actuació que disposi dels mitjans personals, materials i logístics per a la realització d'aquesta obra.

### B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

|   |
|---|
| X |
|   |

Tant alçat  
Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte (VEC), a efectes del que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP és d' **1.187.776,36** euros (Un milió cent vuitanta-set mil set-cents setanta-sis euros amb trenta-sis cèntims), el qual inclou el pressupost base de licitació, i una possible modificació del 20% del preu inicial del contracte.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| VE prestació                | 989.813,63 €   |
| modificacions previstes 20% | 197.962,73 €   |
| Total                       | 1.187.776,36 € |

B3. Pressupost base de licitació:

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del contracte, és d' **1.197.674,49** euros, IVA inclòs, que es desglossa de la forma següent:

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| Pressupost d'execució material | 831.776,16 €   |
| 13% de despeses generals       | 108.130,90 €   |
| 6% de benefici industrial      | 49.906,57 €    |
| Suma                           | 989.813,63 €   |
| 21% IVA                        | 207.860,86 €   |
| Pressupost d'execució material | 1.197.674,49 € |

El desglossament dels costos estimats en què es descompon el pressupost base de licitació es detalla a l'**Annex 1** d'aquest Plec.

### C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 161- 637 11

C2. Finançament:



## Ajuntament de Bellpuig

L'actuació compta amb subvencions de l'Agència Catalana de l'Aigua (Resolució ACC/4107/2022, DOGC núm. 88828) i de la Diputació de Lleida (acord de la Junta de Govern núm. 28/2024, sessió ordinària del 29 de juliol de 2024).

### D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

D1. Termini: Vuit (8) mesos

No obstant això, és obligatori que l'obra estigui executada abans del 30 de juny de 2026.

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues: No

### E. Variants

Sí:

No: X

### F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: X

No:

### G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica

En compliment de l'article 77.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), i als articles corresponents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, és preceptiva la classificació al contractista, donat que el valor estimat del contracte és superior a 500.000 €.

La solvència econòmica i tècnica s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

#### Grup E Subgrup 1 Categoria 4

La classificació exigida s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

Els certificats de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, assenten una presumpció d'aptitud dels empresaris inclosos en elles.

Les empreses licitadores **NO espanyoles** que no estiguin amb la condició d'obtenir la classificació que consta en aquest apartat hauran d'acreditar la solvència d'acord amb els termes següents:

#### Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims



## Ajuntament de Bellpuig

exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 1.781.664,53 euros (1,5 vegades VEC).

En el cas de què a la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i dipositats en el Registre mercantil o si l'empresa no està inscrit a l'esmentat registre oficial, en el que hagi d'estar inscrit. En aquest últim cas, acreditaran el volum anual de negocis mitjançant la presentació dels seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció amb dades actualitzades en el RELI o ROLECE acreditarà les condicions de solvència econòmica i financera.

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que no disposin de comptes anuals legalitzats, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

### Solvència tècnica o professional:

- Una relació i documents justificatius corresponents de les obres executades en el curs dels darrers cinc (5) anys avalades per certificats de bona execució.

Aquests certificats indicaran que s'ha efectuat obres de característiques similars per un import superior a 831.443,45 euros (0,70 vegades VEC), així com les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si s'han realitzat segons les regles per les que es regeix la professió i que es van portar normalment a bon terme, d'acord amb allò establert a l'article 88.1.a) de la LCSP.

La relació de les obres executades en els darrers cinc anys hauran de ser del mateix grup o subgrup de classificació corresponent a aquest contracte. De conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, en el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis mitjans establerts a les lletres b) a f) de l'article 88.1 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que es demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la que recorrin no estigui incursa en una prohibició per contractar.

A aquest efecte, en virtut de l'article 75.2 de la LCSP, caldrà que el licitador compti amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar del seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

En tot cas, l'empresari haurà acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte, d'acord amb el que determina la clàusula 10 del PCAP.

### G2. Classificació empresarial:

#### **Grup E Subgrup 1 Categoria 4**

### G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí: X

No:



## Ajuntament de Bellpuig

Els tècnics als quals s'obliga el licitador a assignar a l'obra són els següents:

- Delegat d'obra
- Cap d'obra
- Responsable de Seguretat i Salut

Els tècnics titulats hauran d'estar col·legiats quan per a l'exercici de la seva professió la col·legiació sigui obligatòria.

El contractista s'ha de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

### H. Criteris d'adjudicació

Els sistemes emprats per a la puntuació de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

#### Criteris de valoració objectius 0 a 100 punts

##### ➤ Oferta econòmica (fins a un màxim de 70 punts)

L'oferta econòmica es valorà d'acord a la següent fórmula:

$$P_i = 70x \left[ 1 - \frac{O_i - O_m}{PL} \right]$$

On:

Pi = Puntuació econòmica de l'oferta

Oi = Import de l'oferta i corresponent a l'execució de les obres (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals).

Om = Import de l'oferta més econòmica corresponent a l'execució de les obres o Lot (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals).

PL = Import de licitació corresponent a l'execució de les obres (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals).

Per a determinar l'oferta més econòmica (Om) i assignar la puntuació econòmica de les ofertes es consideraran totes les ofertes admeses en la licitació que concorren en dit moment, sense perjudici que posteriorment alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa en el seu conjunt.

##### ➤ Garantia d'experiència (fins a un màxim de 20 punts)

| Experiència                                                        | Puntuació |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| Construcció de 2 dipòsits d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup>       | 5 punts   |
| Construcció de 3 dipòsits d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup>       | 10 punts  |
| Construcció de 4 dipòsits d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup>       | 15 punts  |
| Construcció de 5 dipòsits o més d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup> | 20 punts  |

Per tal d'acreditar la garantia d'experiència, el licitador haurà d'aportar el certificat de final d'obra executada.

##### ➤ Ampliació del termini de garantia (fins a un màxim de 10 punts)

La puntuació s'atorgarà als licitadors que ofereixin incrementar en anys sencers el termini de garantia de les obres, que és d'1 any, en funció del següent escalat:

S'atorgarà **1 punts per cada any adicional** de garantia que es proposi fins a un màxim de 10 anys addicionals d'ampliació.



| Termini mínim | Increment    | Puntuació |
|---------------|--------------|-----------|
| 1 any         | No s'ofereix | 0 punts   |
| 1 any         | 1 any        | 1 punt    |
| 1 any         | 2 anys       | 2 punts   |
| 1 any         | 3 anys       | 3 punts   |
| 1 any         | 4 anys       | 4 punts   |
| 1 any         | 5 anys       | 5 punts   |
| 1 any         | 6 anys       | 6 punts   |
| 1 any         | 7 anys       | 7 punts   |
| 1 any         | 8 anys       | 8 punts   |
| 1 any         | 9 anys       | 9 punts   |
| 1 any         | 10 anys      | 10 punts  |

L'objectiu de puntuar l'ampliació del termini de garantia és una forma indirecta de motivar la millora de la qualitat en l'execució de les obres i les instal·lacions.

Les ofertes que no proposin un increment del termini de garantia obtindran una puntuació de 0 punts.

#### **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

D'acord amb les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b, de la LCSP, als efectes de determinar els criteris objectius en funció dels quals podria ser considerada inicialment una oferta anormalment baixa, es produeixen les dues condicions següents:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el preu màxim de licitació.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren un mínim de tres empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

#### **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries**

#### **K. Garantia provisional**

Sí:

No: X

#### **L. Garantia definitiva**

Sí: X

No:

Import: 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs).



Forma de constitució: Mitjançant retenció del preu, sense perjudici que els licitadors la puguin presentar per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP si ho sol·liciten a l'Ajuntament

### **M. Condicions especials d'execució**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### **a) De caràcter general**

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, la qual haurà de complir en tots els seus termes.

Subscriure una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 300.000 euros, per tal de cobrir els riscs derivats de l'obra, testimoni de la qual haurà d'estar lliurada a l'Ajuntament abans que s'iniciï l'obra.

Complir amb les mesures de seguretat i salut en el treball establertes al Pla de seguretat i salut i a la legislació vigent en cada moment.

Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental, vigents en cada moment.

El contractista haurà de comunicar l'inici de les obres a les empreses de serveis afectades. Mantenir durant l'execució de les obres i amb la dedicació especificada, l'equip tècnic assignat al contracte.

Comunicar les subcontractacions que efectui i complir estrictament allò que estableix l'article 215 i 216 de la LCSP i la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin en el termini màxim establert per la normativa vigent.

Permetre l'accés i l'execució de treballs específics per part d'altres contractistes a l'obra quan així ho determini la direcció de l'obra (entre d'altres, treballs d'empreses subministradores de serveis), coordinant-se adequadament als efectes de seguretat i salut en l'obra.

Complir amb allò que disposa l'Ordre de 3 de maig de 1999, del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, essent a càrrec del contractista la gestió necessària i les despeses derivades de la posada en funcionament, la legalització de les instal·lacions i les inspeccions.

Presentar a la finalització dels treballs un projecte "as built", amb els plànols del que s'hagi realment executat.

Netejar la totalitat de l'obra, un cop finalitzada i abans de ser rebuda.

Assumir les despeses d'ulteriors controls, si el resultat de les anàlisis del Control de qualitat, que l'Ajuntament encarregarà en un laboratori aliè, són desfavorables.

#### **b) Verificacions prèvies:**

L'adjudicatari comprovarà els documents del Projecte amb antelació a la data de la signatura de l'acta de inici i replanteig.

L'adjudicatari haurà de conèixer físicament l'estat de l'àmbit d'obra i de les instal·lacions afectades.

També haurà de comprovar les principals dimensions reals i comparar-les amb les dimensions del projecte. Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar a la Direcció d'Obra i a l'Ajuntament amb anterioritat a la signatura de l'acta de inici i replanteig de les obres.

#### **c) Planificació horària dels treballs.**

L'adjudicatari posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres en l'entorn immediat.

Per a aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran els següents: Complir les previsions de dates previstes en el la programació.

Amb caràcter general, l'horari de treball serà de 8:00 h a 20:00h de dilluns a divendres. De manera excepcional qualsevol treball que l'adjudicatari vulgui portar a terme fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a l'Ajuntament, que podrà aprovar-lo o denegar-lo. Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació



## Ajuntament de Bellpuig

prèvia a l'Ajuntament.

El contractista es compromet, a petició de l'Ajuntament i en compliment dels terminis predisposats, a executar la parcialitat necessària de les obres en dies no laborables o en hores fora de l'horari laboral dels departaments implicats als que pugin afectar les obres.

### d) Control pressupostari:

L'adjudicatari entregarà una proposta justificada i desglossada dels preus contradictoris si es produïssin de forma justificada en l'execució de l'obra.

La Direcció de l'obra acceptarà exclusivament mitjançant una Acta de Preus Contradictoris l'execució de les tasques afectades per aquests preus o partides, i en cap cas l'adjudicatari executarà una feina sense que aquesta Acta estigui signada per l'adjudicatari i per la Direcció d'Obra i aprovada prèviament per l'Ajuntament.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

### **N. Modificació del contracte prevista**

Sí: X

No:

### **O. Cessió del contracte**

Sí: X

No:

### **P. Subcontractació**

Sí procedeix.

### **Q. Revisió de preus**

Sí:

No: X

No s'inclou cap fórmula de revisió de preus perquè es tracta d'una obra amb un termini d'execució inferior als 12 (dotze) mesos, d'acord amb l'especificat a l'article 1, apartat b, paràgraf segons el Decret 461/1971 d'11 de març (Hisenda), a conseqüència del qual es desenvolupa el Decret-Llei 2/1964 de 4 de febrer, sobre la inclusió de clàusules de revisió en els contractes de l'Estat o Organismes autònoms.

### **R. Termini de garantia**

Sí: X

No:

Termini: 1 any

### **S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries**

No procedeix

### **T. Programa de treball**

Sí: X

No:

### **U. Memòria final**

Sí: X

No:

### **V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Es designa a l'Arquitecte municipal com a responsable del contracte.



## Ajuntament de Bellpuig

El responsable del contracte tindrà les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, i en concret tindrà les funcions següents:

1. Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les facultats del tècnic municipal responsable del seguiment i control de l'execució del contracte s'han d'entendre sense perjudici de les que corresponen a la direcció facultativa de l'obra.



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat que es descriuen en l'**apartat A1 del quadre de característiques**.

El projecte conté la relació detallada de les obres a efectuar. S'adequa al que es descriu a l'article 233 de la LCSP, a l'article 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com al que estableixen els articles 24 a 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens Locals.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la Memòria justificativa de la contractació, emesa pels Serveis Tècnics Municipals, consistents essencialment en l'execució modificat de nou dipòsit d'aigua potable a Bellpuig.

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el projecte executiu d'obres i en el plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP), els quals tenen naturalesa contractual. Amb l'objecte del contracte es pretén, també, el compliment de les condicions laborals del conveni col·lectiu del sector i de la legislació referent a mesures d'inserció laboral.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics, materials ni de personal necessaris per a l'execució d'aquesta obra.

**1.2** D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte no es troba dividit en lots, segons consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**. La justificació de la impossibilitat de divisió en lots de l'objecte del contracte consta a l'expedient i a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, és la que consta en l'**apartat A3 del quadre de característiques**.

### Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el projecte executiu d'obres i en l'**apartat A5 del quadre de característiques**.

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de



## Ajuntament de Bellpuig

qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

### **Quarta. Termini d'execució del contracte**

**4.1** El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

**4.2** L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, prèvia aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix la clàusula 22 d'aquest Plec, i de l'aportació del justificant de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per import de 300.000 d'euros.

**4.3** L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

**4.4** El contracte no es pot prorrogar, tal com s'ha previst a l'**apartat D2 del quadre de característiques**.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest PCAP i pel projecte executiu d'obres, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure



## Ajuntament de Bellpuig

circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

No s'admetran variants, tal com s'ha previst a **l'apartat E del quadre de característiques**.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.



**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3156191?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### **8.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;



## Ajuntament de Bellpuig

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.382.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".



**9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

#### **Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– detallada en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

A les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, no els és exigible la disposició de la classificació empresarial, de manera que han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans que es relacionen en aquest mateix apartat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 20 dies a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en el perfil del contractant.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

**11.1** D'acord amb el que s'indica a **l'apartat F.4 del quadre de característiques**, les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en **un únic sobre electrònic** el contingut del qual serà el següent:

#### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció



## Ajuntament de Bellpuig

de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Les empreses espanyoles no serà necessari que aportin cap documentació en relació a aquest apartat.

### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

### **d) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

### **e) Oferta**

Proposta econòmica i altres criteris automàtics segons el model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre Digital.

La no presentació del sobre de la manera establerta comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

**11.2** El sobre s'ha de presentar com a màxim fins la data límit assenyalada a l'anunci publicat al perfil del contractant de la plataforma de serveis de contractació pública (<http://contractaciopublica.gencat.cat>).



Les proposicions presentades fora de termini no han de ser admeses sota cap concepte.

**11.3** Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que



una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en



## Ajuntament de Bellpuig

diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- .doc o .docx
- .pdf

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3156191?categoria=0>

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses licitadores hauran de signar el document "resum" de les seves proposicions, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de la proposició atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

**11.10** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, la Secretària i l'Interventor, així aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu



## Ajuntament de Bellpuig

nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

En el cas de l'Ajuntament, d'acord a allò establert a l'apartat 3 de la Disposició Addicional segona de la LCSP al no existir funcionaris de carrera els seus llocs podran ser ocupats per funcionaris interins.

La composició de la Mesa es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

No es preveu la designació d'un comitè d'experts al no estar previst criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

#### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

Transcorregudes 24 hores des de la data i hora límit de presentació de proposicions, la Mesa podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula de pas per al desxifrat dels sobres. La Mesa de contractació demanarà aquesta paraula de pas per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les proposicions amb una antelació de 24 hores a l'obertura del sobre corresponent, a no ser que en l'anunci de licitació es prevegi una antelació diferent. En tot cas, les empreses licitadores han d'introduir la/es paraula/es de pas abans de l'obertura del sobre xifrat que s'hagi d'obrir.

La Mesa de contractació ha de verificar que la presentació de les proposicions s'ha ajustat a allò exigint a la clàusula onzena d'aquest Plec i ha d'excloure automàticament aquelles empreses licitadores que no hagin presentat la seva proposició en el temps i la forma escaients.

En la data i l'hora publicades en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, un cop comprovat que s'han presentat les proposicions en temps i forma, i determinades per la Mesa de contractació les empreses licitadores admeses, les excloses i les causes d'exclusió, tindrà lloc l'acte d'obertura de les propostes.

Després de l'acte d'obertura dels sobres es procedirà a avaluar i classificar les ofertes i la Mesa farà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació. Un cop acceptada la proposta per part de l'òrgan de contractació, els serveis tècnics de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació que es detalla a la clàusula quinzena d'aquest Plec.

En el cas que hi hagi proposicions que estiguin en el supòsit de proposició anormalment baixa, s'haurà d'aplicar el procediment previst a l'article 149 de la LCSP de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula catorzena d'aquest Plec.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que



## Ajuntament de Bellpuig

els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aquests criteris de desempat poden ser acumulatius, de manera que, en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, té preferència en el seu cas, l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

D'acord amb l'article 147.1 de la LCSP, la documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada per les empreses licitadores **en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ**.

### 14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres (3) dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà en un termini màxim de tres (3) dies a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'avaluació consistirà en verificar que el pressupost no conté errors, per exemple amidaments canviats, partides alçades diferents, defectes d'aplicació de l'acció cultural, pressupost total de l'apartat de Seguretat i Salut inferior al pressupost de l'Estudi de Seguretat i Salut del projecte o incoherència entre l'import de la partida de Seguretat i Salut del pressupost de l'oferta i el pressupost de detall del mateix concepte. Quedaran excloses de la licitació les propostes que continguin errades en la confecció del pressupost.



L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



## Ajuntament de Bellpuig

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

### **A.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres (3) dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

La garantia definitiva constituïda pel Contractista fiançarà l'exacte compliment per part del



## Ajuntament de Bellpuig

Contractista de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquin com a conseqüència de la formalització del contracte, sense distinció entre les obligacions principals relacionades amb l'execució de l'obra i les accessòries al contracte, així com pels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP, i estarà vigent fins a la fi del període de garantia.

Tanmateix, quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al Contractista en el marc del contracte, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte.

En l'eventual supòsit que es produeixi la successió del contractista d'acord amb el previst en la clàusula 45, la garantia definitiva podrà ser a criteri de l'Ajuntament renovada o reemplaçada per una nova garantia que constitueixi la nova entitat, tenint en compte les especials característiques del risc que constitueixi aquesta última. En aquest cas, l'antiga garantia conservarà la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

La garantia constituïda respondrà de tots els deutes del Contractista dimanants del contracte, de la seva execució o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat l'Ajuntament en excés al temps de la liquidació, del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions del Contractista, inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a l'Ajuntament o qualsevol altre organisme competent i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertoquen al Contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà procedir lliurement, i per la seva exclusiva determinació, contra la garantia constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que el Contractista es cregui assistit, els quals malgrat tot, no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per l'Ajuntament, l'única obligació de la qual serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades si així resultés procedent.

La garantia serà tornada al Contractista per a la seva cancel·lació a la fi del període de garantia de l'obra, i un cop ambdues parts aprovin totalment la liquidació de l'obra.

La cancel·lació o devolució de la garantia no obstarà a que subsisteixi la responsabilitat legal del Contractista per vicis de la construcció, o per falta a les condicions d'aquest contracte, durant el termini de 15 anys previst per l'article 244 de la LCSP comptat des de la recepció de les obres.

**16.2** Cas que el licitador vulgui presentar la garantia definitiva per algun dels mitjans que preveu l'art. 108 de la LCSP diferents a la retenció del preu, ho haurà de sol·licitar a l'Ajuntament als efectes que aquesta li faciliti el model de garantia, en cas que aquesta es vulgui prestar mitjançant aval bancari o assegurança de caució.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

**16.5** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin



com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

#### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

#### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

#### **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui



ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques**.

#### **Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball**

**22.1** L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat T del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

**22.2** En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació



de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents: com a regla general, la seva quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, la quantia de la penalització podrà arribar fins al 5% o al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents: com a regla general, la seva quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, la quantia de la penalització podrà arribar fins al 5% o al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

**23.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir



dels pagaments esmentats.

#### **Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte**

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

#### **Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en **l'apartat V del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Vint-i-sisena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista**

**28.1** La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

**28.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.



## Ajuntament de Bellpuig

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. L'empresa contractista haurà de fer constar a les factures la referència les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari.

En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures.

**28.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

**28.4** Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

**28.5** En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

**28.6** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista**



a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

e) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en l'**apartat U del quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

h) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

i) En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.



## Ajuntament de Bellpuig

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

j) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- La col·locació en obra de cartells anunciadors de l'obra serà obligatòria pel contractista, en la forma, dimensions, contingut i l'emplaçament que determini la Direcció facultativa de l'obra. El contingut dels cartells inclourà informació sobre accessos provisionals, evolució, duració de les obres, etc.
- A més, l'empresa contractista restarà obligada a incloure el logotip de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) i amb la prescripció "*amb subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua*" en tots els elements informatius, publicitaris i actes de divulgació relacionats amb la present contractació.

k) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

l) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

m) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb



ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

### **Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-dosena. Modificació del contracte**

**32.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**32.2** La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**32.3** Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

**32.4** En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.



**32.5** En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

**32.6** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**32.7** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### **Trenta-tresena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **Trenta-quatrena. Clàusula ètica**

**34.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**34.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



## Ajuntament de Bellpuig

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**34.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**34.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**34.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-cinquena. Successió i Cessió del contracte**

#### **35.1** Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **35.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



### **Trenta-sisena. Subcontractació**

**36.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

**36.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**36.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**36.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**36.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

**36.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

**36.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



## Ajuntament de Bellpuig

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**36.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**36.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**36.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**36.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **Trenta-setena. Revisió de preus**

No es preveu la revisió de preus.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-vuitena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Quarantena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:



## Ajuntament de Bellpuig

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## VII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

### Quaranta-unena. Règim de recursos

**41.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**41.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa



## Ajuntament de Bellpuig

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



**ANNEX 1 - DESGLOSSAMENT DE COSTOS ESTIMATS EN QUÈ ES DESCOMPON EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

Per a la determinació dels costos estimats per aquest contracte s'ha efectuat el desglossament del pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveuen els articles 100.2 i 101 de la LCSP, mitjançant l'estimació dels costos directes i indirectes i altres despeses, sobre la base del pressupost d'execució material detallat al projecte d'execució modificat de nou dipòsit d'aigua potable a Bellpuig.

Atès que es desconeix el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte no és possible realitzar la desagregació de gènere dels costos salarials estimats.

Així mateix s'han tingut en compte els costos directes i indirectes, preveient un 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, pel que el pressupost de licitació és de **1.197.674,49** euros, IVA inclòs, que es desglossa de la forma següent:

- a. Import base: 989.813,63 euros, IVA exclòs
- b. Import de l'IVA: 207.860,86 euros

El valor estimat del contracte es d' 1.187.776,36 euros (vuit-cents cinc mil sis-cents cinquanta-sis euros i setanta cèntims), el qual inclou el pressupost base de licitació, i una possible modificació del 20% del preu inicial del contracte.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| VE prestació                | 989.813,63 €   |
| modificacions previstes 20% | 197.962,73 €   |
| Total                       | 1.187.776,36 € |



**ANNEX 2 - ENLLAÇ AL MODEL DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ**

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

**La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en el DEUC determinarà l'exclusió automàtica de l'entitat licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.**

---



### **ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

#### **OFERTA ECONÒMICA:**

El/la Sr./Sra. .... (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) amb residència a ....., al carrer.....número. ...., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la **Contractació de l'obra de construcció d'un nou dipòsit d'aigua potable a Bellpuig**, amb expedient número 1379-0003/2025, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la proposició següent:

#### ➤ **Oferta econòmica:**

| <b>Preu licitació<br/>(base imposable)</b> | <b>Preu proposta<br/>(base imposable)</b> | <b>IVA del 21%</b> | <b>Preu total</b> |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 989.813,63€                                |                                           |                    |                   |

#### ➤ **Garantia d'experiència (fins a un màxim de 20 punts)**

| <b>Experiència</b>                                                 | <b>Puntuació</b> | <b>Marcar amb una X l'oferta</b> |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Construcció de 2 dipòsits d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup>       | 5 punts          |                                  |
| Construcció de 3 dipòsits d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup>       | 10 punts         |                                  |
| Construcció de 4 dipòsits d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup>       | 15 punts         |                                  |
| Construcció de 5 dipòsits o més d'un mínim de 1.500 m <sup>3</sup> | 20 punts         |                                  |

Per tal d'acreditar la garantia d'experiència, el licitador haurà d'aportar el certificat de final d'obra executada.

#### ➤ **Ampliació del termini de garantia (fins a un màxim de 10 punts)**

| <b>Termini mínim</b> | <b>Increment</b> | <b>Puntuació</b> | <b>Marcar amb una X l'oferta</b> |
|----------------------|------------------|------------------|----------------------------------|
| 1 any                | No s'ofereix     | 0 punts          |                                  |
| 1 any                | 1 any            | 1 punt           |                                  |
| 1 any                | 2 anys           | 2 punts          |                                  |
| 1 any                | 3 anys           | 3 punts          |                                  |
| 1 any                | 4 anys           | 4 punts          |                                  |
| 1 any                | 5 anys           | 5 punts          |                                  |
| 1 any                | 6 anys           | 6 punts          |                                  |
| 1 any                | 7 anys           | 7 punts          |                                  |
| 1 any                | 8 anys           | 8 punts          |                                  |
| 1 any                | 9 anys           | 9 punts          |                                  |
| 1 any                | 10 anys          | 10 punts         |                                  |

Les ofertes que no proposin un increment del termini de garantia obtindran una puntuació de 0 punts.

(signat electrònicament)