

RESOLUCIÓ

D'aprovació de l'expedient de contractació ACJ 2026-4.

Vist que en data 28 d'agost de 2025, l'Àrea de XANASCAT informa sobre la necessitat d'iniciar un expedient de contractació del servei d'organització i realització d'activitats escolars per a centres educatius als albergs de la Xarxa Jove d'Albergs de Catalunya (XANASCAT) per a l'any 2026 i 2027, i que en data 2 de setembre de 2025 s'incoa l'expedient ACJ 2026-4 per a la tramitació d'aquesta contractació.

Vist que, en la mateixa data, el director general de l'Agència Catalana de la Joventut certifica el crèdit suficient per dur a terme l'actuació i que l'Assessoria Jurídica del Departament de Drets Socials ha informat favorablement l'expedient en data 6 de novembre de 2025.

Vist que en data 29 de juliol de 2025 es va publicar anunci d'informació prèvia al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

Resolc,

1. Aprovar la despesa i els Plecs de Clàusules Administratives i Plecs de Prescripcions tècniques de l'expedient ACJ-2026-4 de l'Agència Catalana de la Joventut pel servei d'organització i realització d'activitats escolars per a centres educatius als albergs de la Xarxa Jove d'Albergs de Catalunya (XANASCAT) per als anys 2026 i 2027, que consten en annex a aquesta Resolució.

2. Aprovar la despesa de l'expedient ACJ-2026-4 amb un pressupost màxim de licitació de UN MILIÓ TRES-CENTS SIS MIL NOU-CENTS VUITANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-VUIT CÈNTIMS (**1.306.989,38€**) IVA no inclòs.

Els preus unitaris d'aquest expedient consten en el plec de clàusules administratives annex a aquesta Resolució.

3. El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mínim de 15 dies naturals des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 1 de 229

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Bartolomé Agudo López.
Director General



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 2 de 229

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Exp. Núm.: ACJ-2026-04.

Objecte: Servei d'organització i realització d'activitats escolars a centres educatius als
albergs de la Xarxa Jove d'Albergs de Catalunya (XANASCAT) per als anys 2026 i 2027.



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 3 de 229

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER REGIR
CONTRACTES DE SERVEIS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

**INFORMAT FAVORABLEMENT PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DEL
DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ EN DATA 6.11.2025.**

**APROVAT PER LA PERSONA TITULAR DE L'AGÈNCIA CATALANA DE LA
JOVENTUT EN DATA**



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 4 de 229

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE ¡Error! Marcador no definido.

I. DISPOSICIONS GENERALS ¡Error! Marcador no definido.

Primera. Objecte del contracte ¡Error! Marcador no definido.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.. ¡Error! Marcador no definido.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit ... ¡Error! Marcador no definido.

Quarta. Termini de durada del contracte ¡Error! Marcador no definido.

Cinquena. Règim jurídic del contracte ¡Error! Marcador no definido.

Sisena. Admissió de variants ¡Error! Marcador no definido.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació ... ¡Error! Marcador no definido.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics ¡Error! Marcador no definido.

Novena. Aptitud per contractar ¡Error! Marcador no definido.

Desena. Solvència de les empreses licitadores..... ¡Error! Marcador no definido.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE ¡Error! Marcador no definido.

Ozena. Presentació de documentació i de proposicions..... ¡Error! Marcador no definido.

Dotzena. Mesa de contractació ¡Error! Marcador no definido.

Tretzena. Comitè d'experts ¡Error! Marcador no definido.

Catorzena. Determinació de la millor oferta..... ¡Error! Marcador no definido.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació..... ¡Error! Marcador no definido.

Setzena. Garantia definitiva ¡Error! Marcador no definido.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment ¡Error! Marcador no definido.

Divuitena. Adjudicació del contracte ¡Error! Marcador no definido.

Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte..... ¡Error! Marcador no definido.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ¡Error! Marcador no definido.



Vintena. Condicions especials d'execució **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-dosena. Programa de treball **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte ... **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències..... **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius **¡Error! Marcador no definido.**

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS
¡Error! Marcador no definido.

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista ... **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista **¡Error! Marcador no definido.**
 Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista **¡Error! Marcador no definido.**
 Trentena. Prerogatives de l'Administració **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-unena. Modificació del contracte..... **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-dosena. Suspensió del contracte **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-tresena. Clàusula ètica **¡Error! Marcador no definido.**

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA
SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE **¡Error! Marcador no definido.**

Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-cinquena. Subcontractació..... **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-sisena. Revisió de preus..... **¡Error! Marcador no definido.**

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE **¡Error! Marcador no definido.**

Trenta-setena. Recepció i liquidació..... **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva..... **¡Error! Marcador no definido.**
 Trenta-novena. Resolució del contracte **¡Error! Marcador no definido.**

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE
NUL·LITAT CONTRACTUAL**¡Error! Marcador no definido.**

Quarantena. Règim de recursos..... **¡Error! Marcador no definido.**



Quaranta-unena. Arbitratge..... ¡Error! Marcador no definido.
Quaranta-dosena. Mesures cautelars..... ¡Error! Marcador no definido.
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa..... ¡Error! Marcador no definido.
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent..... ¡Error! Marcador no definido.

ANNEXOS:

**ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS
CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT
PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE
DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

**ANNEX 2: INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE
CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

**ANNEX 4: MODEL CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE
TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE**

**ANNEX 5: CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE
CONFIDENCIALITAT**

ANNEX 6: MODIFICACIONS PREVISTES EN ELS PLECS

**ANNEX 7: MODELS DE POSSIBLES DECLARACIONS A PRESENTAR PER
L'EMPRESA PROPOSADA ADJUDICATÀRIA**

**ANNEX 8: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE
L'EMPRESA CONTRACTISTA**



**ANNEX 9: INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN
CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART.
130 DE LA LCSP**

ANNEX 10: PREUS

ANNEX 11: CRITERIS DE VALORACIÓ



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 8 de 229

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Expedient núm: ACJ-2026-4.

A. Objecte: Servei d'organització i realització d'activitats escolars a centres educatius als albergs de la Xarxa Jove d'Albergs de Catalunya (XANASCAT) per als anys 2026 i 2027.

Lots: Aquest expedient es divideix en els lots següents:

- Lot núm. 1: Guiatges i estades de muntanya:
- Lot núm. 2: Història i societat del Món
- Lot núm. 3: Tradicions i costums
- Lot núm. 4: Activitats esportives
- Lot núm. 5: Estades al Delta de l'Ebre
- Lot núm. 6: Estades a La Garrotx
- Lot núm. 7: Estades historiconaturals al Ripollès

Les entitats interessades podran licitar per a tots els lots, però únicament podran ser adjudicatàries de tres lots, com a màxim.

Les entitats hauran d'escollir per quins tres lots preval esdevenir adjudicatària a l'oferta econòmica, rebutjant automàticament els altres en cas que hi hagi concurrència amb d'altres empreses. En cas que l'entitat no es pronunciés en el termini que se li atorgui, la prelación és la següent:

1. Lot 1.
2. Lot 2.
3. Lot 3.
4. Lot 4.
5. Lot 5.
6. Lot 6.
7. Lot 7.

Els lots que tinguin una única oferta i aquesta contingui tots els requisits tècnics i econòmics del lot, esdevindrà adjudicatària del lot. L'adjudicació per aquest motiu, és independent a la limitació dels lots.



Codi nomenclatura CPV: 55243000-5. Codi CPA: 55.20.11.

Serveis especials de l'Annex IV de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic:
SI.

Prestació directa al ciutadà.

Prestació amb accés a dades de caràcter personal.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preu unitari per participant de l'estada. Els preus unitaris es detallen a l'annex 10 d'aquest plec de clàusules administratives.

B2. Pressupost de licitació (sense IVA): L'import màxim total de licitació del contracte és de UN MILIÓ TRES-CENTS SIS MIL NOU-CENTS VUITANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-VUIT CÈNTIMS **(1.306.989,38€)** IVA no inclòs.

El desgloss dels imports per lots es detallen a l'annex 10 d'aquest plec.

IVA aplicable: 21%

B3. Valor estimat del contracte (sense IVA, eventuais pròrrogues, opcions i modificacions incloses): DOS MILIONS TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE ,MIL CENT QUARANTA-QUATRE EUROS AMB VUIT CÈNTIMS **(2.344.144,08 €)**, IVA no inclòs.

C. Existència de crèdit

Atès que es tracta d'un expedient de tramitació anticipada, l'execució del contracte, fins i tot encara que s'hagi formalitzat, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adquat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

C1. Partida pressupostària: 227.0089.

C2. Expedient d'abast plurianual: Pendent d'aprovació pel proper Consell d'Administració.

Distribució de les anualitats:

2026: 566.164,59 €,IVA no inclòs.



2027: 740.824,79 €, IVA no inclòs.

C3. Expedient corresponent a un estudi o dictamen: No.

D. Termini de durada del contracte: Des de l'1 de gener de 2026, o des de la data la signatura del contracte si fos posterior, fins el 31 de desembre de 2027.

Possibilitat de pròrroques i termini: Sí, per l'any 2028. (els preus de pròrroga de cada lot es troben a l'annex 10 d'aquest plec de clàusules administratives)

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària, de despesa anticipada.

Procediment d'adjudicació: Obert.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf/zip/rar.

G. Solvència i classificació empresarial

D'acord amb l'article 74, 86 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en aquest procediment no és preceptiu exigir la classificació empresarial.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la suficient solvència econòmica-financera i tècnica pels següents mitjans:

* Mitjans d'acreditació solvència econòmica financera:

D'acord amb la legislació vigent, la solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se pels mitjans següents:

- Declaració de la xifra/volum anual de negocis dels 3 darrers anys. El valor mínim exigít és, referit al any de major volum, una vegada i mitja el valor estimat del lot/s al que es presenti i/o del contracte si es presenta a la totalitat de lots (els valors estimats consten a l'apartat B del quadre de característiques) si la duració del contracte no és superior a un any i una vegada i mitja el valor anual mig del lot/s/contracte si és superior a l'any.



El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals del darrer exercici presentats la Registre Mercantil o registre oficial que correspongui. Els no obligats a presentar comptes podran aportar, com a alternativa, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

- Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament del últim exercici econòmic pel que estigui vençuda l'obligació de presentació de contes anuals.

* Mitjans d'acreditació solvència tècnica o professional:

D'acord amb la legislació vigent la solvència tècnica o professional del empresari podrà acreditar-se pels mitjans següents:

- Relació signada dels principals serveis similars realitzats durant els darrers 3 anys que inclogui el concepte, dates, imports i beneficiaris. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució del òrgan competent. L'import anual (sense incloure impostos) que s'ha d'acreditar com a executat l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del lot/s al que es presenti i/o del contracte si es presenta a la totalitat de lots (els valors estimats consten a l'apartat B del quadre de característiques) o a la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del lot/s/contracte.

H. Criteris d'adjudicació:

Els criteris de valoració per cada lot es descriuen a l'annex 11 d'aquest plec.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament desproporcionades: Es considerarà anormalment baixa o presumptament desproporcianda aquella oferta que el conjunt de preus unitaris presentats sigui un 10% inferior tenint una valoració del projecte tècnic amb una puntuació superior al 5% respecte de la mitjana d'ofertes.

J. Altra documentació (al marge de la descrita al plec de clàusules administratives general) a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

K. Garantia provisional: No.

L. Garantia definitiva: Sí. 5% de l'import de licitació de cada lot.

M. Condicions especials d'execució:



Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

Clàusula ètica:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o

administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

N. Modificació del contracte prevista: No es preveuen.

O. Cessió del contracte: Es preveu la possibilitat de successió en la persona de l'empresa contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.

P. Subcontractació: Segons l'article 296 de la LCSP.

Q. Revisió de preus: No s'estableix revisió de preus.

R. Termini de garantia: S'estableix un període de garantia de 3 mesos a comptar des de la finalització del servei.



S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: No hi haurà.

T. Òrgan de contractació i responsable del contracte:

Agència Catalana de la Joventut

Aragó, 244

08007 Barcelona

Responsable del contracte: Director de Serveis a la Joventut. Àrea de Xanascot.

U. Facturació:

L'Agència Catalana de la Joventut és l'òrgan de contractació i el destinatari de la facturació (a nom del qual han d'anar les mateixes).

Els pagaments es faran efectius, segons indica la legislació vigent, contra la presentació de les corresponents factures rebudes de conformitat per l'ACJ a la finalització de cada torn.

Les factures hauran de ser lliurades al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC) en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del Sector Públic de Catalunya, (<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT>), fent constar els codis d'identificació i el número d'expedient que es facilitaran a la contractació.

L'empresa adjudicatària presentarà de forma electrònica les factures mensuals detallant clarament el centre (nom de l'alberg), Apats o participants

L'alberg un cop conformades les factures corresponents, procedirà al pagament per transferència bancària. El pagament de les factures es farà d'acord amb la legislació vigent des de la data de la presentació de les factures corresponents.

Altres observacions:

Consultes administratives: juridic.acjoventut@gencat.cat

Consultes tècniques: nnavas@gencat.cat

Adreça perfil de contractant: <http://contractaciopublica.gencat.cat>

L'oferta s'haurà de presentar en 3 sobres (A, B i C)

Es recorda que en el sobre B no pot constar cap dels valors puntuables en el sobre C.



Per tal d'aplicar el previst al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgent per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions (publicat en BOE de 05.11.2019), s'estableix el següent:

Aquest contracte se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El futur contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert al darrer paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.

Les obligacions següents són qualificades d'essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP:

- a) La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- b) El futur contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert al darrer paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP. Aquesta obligació s'estableix com a condició especial d'execució.
- c) L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el paràgraf anterior.
- e) Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta (sobre A), si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes aquí es vagi encarregar la seva realització.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte tenen una relació directa, clara i proporcional amb aquest i aquestes necessitats es contenen en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.



Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

D'acord amb l'article 29.4 de la LSCP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector Públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la



clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (perfil de l'ACJ): https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=206197&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros–, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció,



sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan els plecs no concretin els requisits de solvència econòmica i financera o de solvència tècnica o professional, les empreses licitadores acreditaran la seva solvència pels criteris, requisits i mitjans d'acreditació establerts com a supletoris en els articles 87.3, segons incís, i 90.2 de la LCSP.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots la solvència a requerir a les empreses s'ha de determinar en relació a cadascun dels lots i ha de ser proporcional a aquests. Així mateix, el volum de negocis a exigir es podrà establir per referència a grups de lots en el cas d'adjudicació de varis lots a un mateix operador econòmic, quan s'hagin d'executar al mateix temps.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.



10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Així mateix, en el plec es pot exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora o, en el cas d'una oferta presentada per una UTE, per un participant d'aquesta, havent d'indicar també els treballs als que es refereixi.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte. En cas que s'estableixi limitació de presentació de lots i alguna empresa presenti oferta a més dels lots dels establerts, s'exclourà de tots els lots



presentats, llevat que no hi hagi cap més oferta presentada en algun dels lots, cas en què s'admetrà l'oferta únicament en aquest/s lot/s.

11.2 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en [...] sobre/s, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=206197&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empreades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat¹ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de

¹ Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.



l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



D'acord amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són, d'acord amb l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, aquells formats que s'ajustin a les especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i que garantitzen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (perfil de l'ACJ):

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=206197&

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més



d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han



d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

En cas de procediment obert simplificat o obert simplificat abreujat, alternativament al DEUC, es pot presentar declaració responsable.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.



En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.



A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'enten signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els



mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'anunci del Departament de Benestar Social i Família (actual Departament de Drets Socials i Inclusió) del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6818 de 25.02.2015. La Mesa de contractació està presidida pel director de Serveis, una persona de l'Àrea de Gestió Jurídica i Contractació de l'ACJ qui actua com a secretari/ària, i els vocals següents: una persona adscrita a la Intervenció Delegada del Departament de Drets Socials i Inclusió, una persona llicenciada en dret adscrita a l'Assessoria Jurídica del Departament de Drets Socials i Inclusió, una persona de l'Àrea de Finances de l'Agència Catalana de la Joventut i una persona de l'Àrea proposant del contracte.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

En el supòsit en què la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la qual s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica es designarà un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

En cas que aquest comitè s'hagi de constituir a designació concreta dels membres es farà pública al perfil del contractant.

En tot cas, la composició del comitè d'experts s'ha d'ajustar a allò que estableix l'article 146.2.a) de la LCSP i l'article 28 del RD 817/2009.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses (es pot dur a terme de manera presencial o mitjançant eines si s'indica a l'anunci de la convocatòria de la reunió al perfil del contractant).

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses es pot dur a terme de manera presencial o mitjançant eines si s'indica a l'anunci de la convocatòria de la reunió al perfil del contractant).

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.



Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.



Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

Criteris adicional d'adjudicació, per al supòsit d'igualtat en la valoració de les ofertes:

1r. La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2n. La preferència en l'adjudicació dels contractes de les proposicions presentades per les persones físiques o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

3r. En els contractes que tinguin com objecte productes respecte dels quals existeixi alternativa de comerç just, la preferència per a l'adjudicació dels contractes a les proposicions presentades per aquelles entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa que hagi presentat abans la seva oferta davant del registre administratiu o, si s'escau, de l'oficina de correus.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Si així s'indica en el quadre de característiques es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.



No es poden adjudicar mitjançant subhasta electrònica els contractes l'objecte dels quals tinguin relació amb la qualitat alimentària.

D'acord amb l'apartat 5 de l'article 37 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública, els contractes que tinguin per objecte redactar estudis informatius i projectes o dirigir obres no poden ésser objecte de subhastes electròniques.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de



l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada: Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.



La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si es tracta d'un procediment obert simplificat, d'acord amb establert a l'article 159 de la LCSP, totes les empreses que es vulguin presentar hauran d'estar obligatòriament inscrites al RELIC com indica el mencionat article; en la resta de casos les empreses interessades podran presentar-se tant si estan inscrites com si no ho estan.

Independentment de la inscripció en el RELIC, les empreses considerades com a millor oferta han trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries, amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Catalana de la Joventut.

Si aquesta informació és accessible per l'ACJ i està actualitzada no caldrà la seva acreditació, en cas contrari, l'Administració obtindrà d'ofici els certificats corresponents a:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Revisió de deutes amb l'Agència Catalana de la Joventut.



En el supòsit que algun dels certificats emesos sigui negatiu, es requerirà al proposat adjudicatari l'aportació del certificat positiu.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

	Doc.original signat per: Bartolomé Agudo López 10/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028	Data creació còpia: 12/11/2025 14:24:28 Pàgina 41 de 229
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0TF2PQ0A7VTB0DQ3XMNUY0MYT808M5P	

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- En el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta s'haurà de presentar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de depositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de depositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

També es podrà constituir mitjançant retenció sobre el preu.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.



16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

El plec de prescripcions tècniques pot incloure unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP quan, atenent a les especials característiques del contracte, es consideri necessari per a la seva correcta execució.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats d'acord amb l'article 192 de la LCSP si els plecs de prescripcions tècniques les preveuen. Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la seva gravetat i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats si els plecs de prescripcions tècniques les preveuen. Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la seva gravetat i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats que els plecs de prescripcions tècniques les prevegin.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats que els plecs de prescripcions tècniques les prevegin.

En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.



23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic².

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents consten al quadre de característiques.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

² Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 50 de 229

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, s'estarà a allò previst en els articles 314 a 315 del TRLCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.



També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.



e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, l'empresa contractista haurà d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa)

g) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats haurà d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.



i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 2** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

j) En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de conformitat amb el previst en l'article 312 de la LCSP, l'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la



responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en els plecs que regeixen aquesta contractació.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En el cas de contractes de serveis amb pressupost limitat, en què l'empresari s'obliga a prestar una pluralitat de serveis de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la formalització, es considerarà com a causa de modificació del contracte la circumstància de què, dins de la seva vigència, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte".

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA
SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:



Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, per tractar-se d'un contracte de caràcter secret o reservat o d'un contracte l'execució del qual hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries; o



quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat; cas en el qual la subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació; o per tractar-se de determinades tasques crítiques, la determinació de les quals ha de ser objecte de justificació en l'expedient de contractació que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió



en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

D'acord amb la Disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP, es pot preveure que s'efectuïn pagaments directes als subcontractistes si així s'estableix als plecs que regeixen aquesta contractació.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà, si s'escau, el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.



En contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros estableix l'obligació de fer aquesta comprovació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixen en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.



Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La devolució o cancel·lació es farà de forma proporcional en supòsits de recepció parcial de l'objecte del cobracte.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.



- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

A. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros:

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1



d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior a 100.000 euros :

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars



Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



**ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES
L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL
CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL
TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors
estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des
de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg
de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la
seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i
el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència
professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



ANNEX 2 INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: gestió de les reserves del programa escolar.

Responsable del tractament de les dades personals: Agència Catalana de la Joventut.

Finalitat: Tramitació i elaboració dels contractes administratius no menors.

Drets de les persones interessades: podeu *rectificar i suprimir les dades, així com, altres drets que s'expliquen a la informació addicional. Heu d'adreçar un escrit a l'Agència Catalana de la Joventut per correu postal (Aragó, 244, 08007 Barcelona) o correu electrònic (adreçat a dpo.acjoventut@gencat.cat i signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital reconegut). Més informació al web: <http://xanascap.gencat.cat/ca/avis-legal>*

Informació addicional Més informació al web: <http://xanascap.gencat.cat/ca/avis-legal>

ANNEX 3
MODEL OFERTA ECONÒMICA/CRITERIS APLICABLES DE FORMA OBJECTIVA
(SOBRE C)

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat màxima total de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Preu unitari (cal incloure taula amb preus unitaris d'acord amb el lot que es correspongui)

Ratis: (cal incloure taula amb ratis d'acord amb el lot que es correspongui)

Titulació de l'equip humà: (cal incloure taula amb la titulació d'acord amb el lot que es correspongui)

Hores d'activitat: (cal incloure taula amb horaris d'acord amb el lot que es correspongui)

Materials presentats: (cal incloure taula amb els materials d'acord amb el lot que es correspongui)

Millores formació en ASI i/o RCP equip dirigent: (cal incloure descripció oferta d'acord amb el lot quan es correspongui)

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Signatura



ANNEX 4

NOTA Es facilita aquest model simplificat orientatiu únicament per a aquells tractaments de nivell de risc inherent bàsic. El contingut definit en aquest model es pot formalitzar en un acord d'encàrrec o es pot adaptar per incorporar-lo al plec de clàusules administratives

EXEMPLE DE CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE (òrgan de contractació) i (empresa contractista)

(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN



I. (Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en (descripció del tractament i de les activitats concretes).



Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (identificació tractament/s):

o (identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s).

o (identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).



Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: (en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal)

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (dies).

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) (Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat)

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.



h) (Suprimir / retornar al responsable) les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec



Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: (Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: (Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)

Responsable

(nom i cognoms)

Encarregat



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 74 de 229

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

♣ Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- o MO.NO.01: Normativa
- o MO.NO.02: Procediments
- o MO.NO.03: Procediments d'autorització

♣ Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- o MO.CN.05: Formació i conscienciació

♣ Protecció de dades en el disseny i per defecte:

- o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- o MG.PD.07: Desenvolupament segur
- o MG.PD.08: Proves

♣ Gestió d'accessos dels usuaris:

- o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- o MG.GA.10: Identificació i autenticació
- o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- o MG.GA.12: Accés local i remot

♣ Gestió de serveis externs:

- o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei



♣ Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- o MP.II.16: Condicionament dels locals
- o MP.II.17: Control d'accés físic
- o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

♣ Monitorització de l'activitat i incidències:

- o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

♣ Protecció d'actius:

- o MP.PA.22: Inventari d'actius
- o MP.PA.23: Fixers temporals
- o MP.PA.24: Protecció d'equips
- o MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- o MP.PA.27: Devolució d'actius

♣ Protecció de la informació:

- o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- o MP.PI.30: Còpies de seguretat

♣ Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació



- o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- o MP.PP.36: Trasllet de documentació
- o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 77 de 229

ANNEX 5 CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

♣ El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

♣ No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.



♣ En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

♣ Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat,



ANNEX 6 MODIFICACIONS PREVISTES EN ELS PLECS

No es preveuen



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 80 de 229

ANNEX 7 MODELS DE POSSIBLES DECLARACIONS A PRESENTAR PER L'EMPRESA PROPOSADA ADJUDICATÀRIA:

El/La senyor/a, en nom propi / com a representant de l'empresa, amb NIF

1. (Opcional, alternativament a la constitució de garantia) Model de sol·licitud de retenció en el preu de la garantia definitiva:

SOL·LICITO que l'import de la garantia definitiva del contracte núm. exp., sigui retinguda en la facturació.

2. (Opcional només en el cas de persones físiques) Model d'autorització per tal que el Departament pugui obtenir les dades tributàries i de Seguretat Social de l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat per via telemàtica:

Que com a empresa persona física autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si escau, les seves pròrroques.

3. (Obligatòria en el cas que l'execució del contracte impliqui la presència física de personal aliè en els centres de treball amb personal propi de l'Administració) Model de declaració en matèria de coordinació de prevenció de riscos laborals.

L'empresa es compromet a realitzar l'avaluació de riscos laborals del personal amb presència contínua als centres de l'Administració, d'acord amb les funcions que hi desenvolupen i realitzarà les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.



4. (Obligatòria en el cas que la prestació comporti accés a dades de caràcter personal) Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament (ubicació servidors)

Declaro que els servidors estaran ubicats a (dades de contacte i adreça completa) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de (dades de contacte i adreça completa), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

5. (Obligatòria en el cas que la prestació comporti accés a dades de caràcter personal) model declaració sobre subcontractació de servidors o serveis associats en contracte amb tractament de dades personals

Declaro, sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

☐ SI té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos a(indicar el nom o perfil empresarial dels subcontractistes corresponents, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica d'aquestes)

6. (Obligatòria en el cas que el contracte comporti prestacions directes a favor de la ciutadania) Declaració sobre si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera o no el 25% del volum general de l'empresa o entitat i, si la resposta és afirmativa, informació referida a les retribucions percebudes pels càrrecs directius de l'empresa.

Que el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques (marcar el que correspongui):



___ NO supera el 25% del volum general de l'empresa o entitat.

___ SI supera el 25% del volum general de l'empresa o entitat i que, d'acord amb l'establert a l'article 3.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, FACILITO a l'òrgan de contractació la informació referida a les retribucions percebudes pels càrrecs directius de l'empresa: (completar per a tots els càrrecs directius de l'empresa)

- Nom i cognoms.
- Càrrec:
- Sou brut anual.....€

- Nom i cognoms.
- Càrrec:
- Sou brut anual.....€

-

I em COMPROMETO a mantenir actualitzada aquesta informació en l'adreça web corporativa de la qual facilito l'enllaç, i a facilitar a l'òrgan de contractació el nom de la nova URL en els cas que aquesta canviï :

- Adreça web corporativa: www.....

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de la persona declarant



ANNEX 8 REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.



5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

	Doc.original signat per: Bartolomé Agudo López 10/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028 Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data creació còpia: 12/11/2025 14:24:28 Pàgina 85 de 229
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P	

**ANNEX 9 INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN
CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE
LA LCSP**

No es preveu subrogació.



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 86 de 229

ANNEX 10. IMPORTS

L'import màxim de licitació d'aquest contracte és de UN MILIÓ TRES-CENTS SIS MIL NOU-CENTS VUITANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-VUIT CÈNTIMS (1.306.989,38€), IVA no inclòs.

La distribució de les anualitats és la següent:

- L'import màxim del contracte per l'any 2026 és de 566.164,59 €, IVA no inclòs.
- L'import màxim del contracte per l'any 2027 és de 740.824,79 €, IVA no inclòs.

I els imports màxims de licitació per lot són els següents:

– **Lot núm. 1: Guiatges i estades de muntanya**

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €



3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
1 hora classe d'esquí alpí / snow	4,26 €
1 dia de coordinació / acompanyament grups esquí (sense activitats complementàries de tarda-vespre ni de nit)	6,76 €
1 dia de coordinació / acompanyament grups esquí (amb activitats complementàries o multiaventura a la tarda-vespre i de nit)	13,52 €

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot segueixen el detall de l'annex II del Plec de Prescripcions Tècniques. Aquests preus no inclouen els preus dels serveis que Ferrocarrils de la Generalitat té a Vall de Núria: cremallera, forfets, assegurances, targeta resident, lloguer dels espais següents: parc lúdic i baixada de torxes.



Aquests preus tampoc inclouen els preus de les activitats al Parc del Segre que inclouen els programes inclosos en aquest lot i detallats a l'annex II (que satisfà l'adjudicatari directament amb Parc del Segre, S.A).

Aquests preus no inclouen el lloguer de barques, de minigolf, de raquetes de neu ni del material d'esquí / snow (que satisfà directament l'ACJ amb l'empresa corresponent).

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de QUARANTA MIL SIS-CENTS VUITANTA EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (40.680,24 €) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de **Guiatges i estades de muntanya** per l'any **2026** és de DOS-CENTS SEIXANTS-SIS MIL SET-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (**266.725,98 €**) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de **Guiatges i estades de muntanya** per l'any **2027** és de TRES-CENTS QUARANTA-SIS MIL SET-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS (**346.743,78 €**) IVA no inclòs.

En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les estades de **Guiatges i estades de muntanya** per l'any **2028** és de QUATRE-CENTS VUITANTA-CINC MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-UN EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS (**485.441,29 €**) IVA no inclòs.



– Lot núm. 2: Història i societat del Món

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta en llengua anglesa	60,82 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa en llengua anglesa	55,75 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta en llengua anglesa	42,45 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa en llengua anglesa	39,13 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €



3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta en llengua anglesa	52,72 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa en llengua anglesa	47,40 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta en llengua anglesa	36,98 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa en llengua anglesa	34,88 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	57,38 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta en llengua anglesa	63,12 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	52,37 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa en llengua anglesa	57,61 €
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	40,22 €
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta en llengua anglesa	44,24 €
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	37,75 €



2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa en llengua anglesa	41,52 €
--	---------

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats a l'annex II del Plec de Prescripcions Tècniques. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Hi ha programes que inclouen activitats que tenen un cost suplementari (marcades amb un * a l'annex II). Aquest cost extra no s'ha d'incloure en la taula de preus anterior, ja que els costos suplementaris els satisfà directament l'ACJ.

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de VINT-I-CINC MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (25.750,32 €) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les estades d'**Història i societat del Món** per l'any **2026** és de VUITANTA-CINC MIL CINC-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (**85.597,13 €**) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les estades d'**Història i societat del Món** per l'any **2027** és de CENT ONZE MIL DOS-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB VINT-I-SIS CÈNTIMS (**111.276,26 €**) IVA no inclòs.

En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les estades d'**Història i societat del Món** per l'any **2028** és de CENT CINQUANTA-CIC MIL SET-CENTS VUITANTA-SIS EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (**155.786,77 €**) IVA no inclòs.



- Lot núm. 3: Tradicions i costums

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge (tarda o nit). Tarda: 2 hores de durada (de 18:00 a 20:00 hores).	9,93 €



Nit: 1 hora i 30 minuts de durada (de 21:30 a 23:00 hores) alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 1 dia (1 activitat de tarda de 2h + 1 activitat de nit de 1,5h el mateix dia). Durada: 3 hores i 30 minuts alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot	14,02 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 2 dies (2 activitat de tarda de 2h + 2 activitats de nit de 1,5h els mateixos dies). Durada: 7 hores alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot	25,92 €

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats al plec de prescripcions tècniques. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de NOU MIL DOS-CENTS QUINZE EUROS AMB DINOU CÈNTIMS (9.215,19 €) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les estades de **Tradicions i costums** per l'any **2026** és de QUARANTA-VUIT MIL CENT VUIT EUROS AMB VINT-I-TRES CÈNTIMS (48.108,23 €) IVA no inclòs

L'import màxim total de licitació del concurs de les estades de **Tradicions i costums** per l'any **2027** és de SEIXANTA-SET MIL TRES-CENTS CINQUANTA-UN EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (67.351,52 €) IVA no inclòs.



En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les estades de **Tradicions i costums** per l'any **2028** és de NORANTA-QUATRE MIL DOS-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS **(94.292,12 €)** IVA no inclòs.

	Doc.original signat per: Bartolomé Agudo López 10/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028	Data creació còpia: 12/11/2025 14:24:28 Pàgina 95 de 229
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P	

– Lot núm. 4: Activitats esportives

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
3 dies / 2 nits (activitats multiesportives) Temporada alta	57,38 €



3 dies / 2 nits (activitats multiesportives) Temporada baixa	52,37 €
2 dies / 1 nit (activitats multiesportives) Temporada alta	40,22 €
2 dies / 1 nit (activitats multiesportives) Temporada baixa	37,75 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge (tarda o nit). Tarda: 2 hores de durada (de 18:00 a 20:00 hores). Nit: 1 hora i 30 minuts de durada (de 21:30 a 23:00 hores) alberg de L'Escala Xanascot	9,93 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 1 dia (1 activitat de tarda de 2h + 1 activitat de nit de 1,5h el mateix dia). Durada: 3 hores i 30 minuts alberg de L'Escala Xanascot	14,02 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 2 dies (2 activitat de tarda de 2h + 2 activitats de nit de 1,5h els mateixos dies). Durada: 7 hores alberg de L'Escala Xanascot	25,92 €

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats al plec de prescripcions tècniques. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de VINT-I-CINC MIL SET-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (25.773,54 €) IVA no inclòs.



L'import màxim total de licitació del concurs de les estades d'**Activitats esportives** per l'any **2026** és de CINQUANTA-UN MIL QUARANTA-UN EURO AMB NORANTA-SET CÈNTIMS (**51.041,97 €**) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les estades d'**Activitats esportives** per l'any **2027** és de SEIXANTA-SIS MIL TRES-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (**66.354,56 €**) IVA no inclòs.

En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les estades d'**Activitats esportives** per l'any **2028** és de NORANTA-DOS MIL VUIT-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (**92.896,39 €**) IVA no inclòs.



– Lot núm. 5: Estades al Delta de l'Ebre

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	57,38 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	52,37 €



2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	40,22 €
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	37,75 €

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats a l'annex II. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de TRETZE MIL QUATRE-CENTS SETANTA-UN EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (13.471,43 €) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les **Estades al Delta de l'Ebre** per l'any **2026** és de SETANTA MIL DOS-CENTS SET EUROS AMB VINT CÈNTIMS (70.207,20 €) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les **Estades al Delta de l'Ebre** per l'any **2027** és de NORANTA-UN MIL DOS-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (91.269,36 €) IVA no inclòs.

En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les **Estades al Delta de l'Ebre** per l'any **2028** és de CENT VINT-I-SET MIL SET-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB DEU CÈNTIMS (127.777,10 €) IVA no inclòs.



– Lot núm. 6: Estadès a La Garrotxa

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	57,38 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	52,37 €



2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	40,22 €
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	37,75 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge (tarda o nit). Tarda: 2 hores de durada (de 18:00 a 20:00 hores). Nit: 1 hora i 30 minuts de durada (de 21:30 a 23:00 hores) alberg d'Olot Xanascà	9,93 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 1 dia (1 activitat de tarda de 2h + 1 activitat de nit de 1,5h el mateix dia). Durada: 3 hores i 30 minuts alberg d'Olot Xanascà	14,02 €
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 2 dies (2 activitat de tarda de 2h + 2 activitats de nit de 1,5h els mateixos dies). Durada: 7 hores alberg d'Olot Xanascà	25,92 €

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Aquests preus no inclouen el preu de l'entrada a l'Espai Cràter d'Olot ni el lloguer de bicicletes ni l'entrada a la Cooperativa de iogurts de La Fageda que dependrà de l'import anual de cada lloc. Aquest serà satisfet per l'empresa adjudicatària.

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de NOU MIL CENT VINT-I-SIS EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS (9.126,35 €) IVA no inclòs.



L'import màxim total de licitació del concurs de les **Estades a La Garrotxa** per l'any **2026** és de VINT-I-SIS MIL SIS-CENTS CINQUANTA-SIS EUROS AMB DOS CÈNTIMS (**26.656,02 €**) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les **Estades a La Garrotxa** per l'any **2027** és de TRENTA-QUATRE MIL SIS-CENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB VUITANTA-DOS CÈNTIMS (**34.652,82 €**) IVA no inclòs.

En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les **Estades a La Garrotxa** per l'any **2028** és de QUARANTA-VUIT MIL CINC-CENTS TRETZE EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS (**48.513,95 €**) IVA no inclòs.



– Lot núm. 7: Estadets historiconaturals al Ripollès

Import màxim per participant (veure distribució horària al plec de prescripcions tècniques). **Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec atès que són les que s'ofereixen als centres educatius:**

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	55,29 €
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	50,68 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	38,59 €
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	35,57 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	47,93 €
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	43,09 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	33,62 €
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	31,71 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	57,38 €
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	52,37 €



2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	40,22 €
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	37,75 €

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Aquests preus no inclouen el preu de l'entrada al Monestir de Ripoll i de Sant Joan de les Abadesses, tampoc l'entrada al Museu etnogràfic de Ripoll així com el lloguer de bicicletes a St. Joan de les Abadesses, que satisfarà directament l'adjudicatari amb el proveïdor corresponent.

Aquests preus tampoc inclouen el cremallera i el lloguer del parc lúdic que Ferrocarrils de la Generalitat gestiona a Vall de Núria i que satisfà directament l'ACJ amb Ferrocarrils de la Generalitat.

Les activitats no incloses en l'estada i que poden ser extraordinàries a petició dels centres, no superaran l'import de CINQ MIL TRES-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB DINOU CÈNTIMS (5.348,19 €) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les **Estades historiconaturals al Ripollès** per l'any **2026** és de DISSET MIL VUIT-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB SIS CÈNTIMS (**17.828,06 €**) IVA no inclòs.

L'import màxim total de licitació del concurs de les **Estades historiconaturals al Ripollès** per l'any **2027** és de VINT-I-TRES MIL CENT SETANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (**23.176,48 €**) IVA no inclòs.



En cas de pròrroga d'un any, l'import màxim total de les **Estades historiconaturals al Ripollès** per l'any **2028** és de TRENTA-DOS MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB VUIT CÈNTIMS **(32.447,08 €)** IVA no inclòs.



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 106 de 229

ANNEX 11. CRITERIS DE VALORACIÓ

Respecte els criteris de valoració que es tindran en compte per escollir l'empresa adjudicatària, s'ha tingut en compte i s'han seguit les indicacions exposades i detallades a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública i són els següents:

Es valoraran les proposicions fins a un màxim de 100 punts tenint en compte les consideracions que figuren a continuació ja que són característiques necessàries per un correcte funcionament de les estades i assegurar una qualitat pedagògica i seguretat adequada al tipus d'activitat que es realitza:

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Procediment d'avaluació i valoració. Judici de valor.

La puntuació final de l'oferta respecte dels criteris sotmesos a judici de valor es farà de la manera següent: s'efectuarà la valoració de les propostes per tal d'obtenir una valoració tècnica dels criteris de cada bloc i poder obtenir l'oferta millor valorada en cada bloc de forma independent a la resta.

Un cop efectuada la valoració de cada bloc, es comprovarà que almenys una de les propostes assoleixi en aquell bloc el valor determinat en la taula següent per als diferents blocs de forma independent:

Bloc	Valoració mínima X	Valoració màxima Y
Projecte pedagògic	12	24
Metodologia proposada	5,5	11
Formació del monitoratge (continuada)	1,5	3
Millores al plec de prescripcions tècniques	2,5	5

En cas que almenys una de les propostes assoleixi el valor X sobre el màxim de valoració Y possible, d'acord amb els barems de la taula anterior, per cadascun dels blocs s'aplicarà la següent fórmula per obtenir les puntuacions de l'oferta que permetrà assignar la màxima puntuació a l'oferta millor valorada en cada bloc.



$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cas que en algun bloc cap de les propostes assoleixi el valor X sobre el màxim de valoració Y possible, es considerarà que la puntuació a atorgar en aquell bloc, és el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques:

$$P_{op} = VT_{op}$$

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació.

Un cop valorats tots els criteris proposats, i aplicada la fórmula si s'escau, la puntuació total obtinguda pel licitador serà la suma de les puntuacions obtingudes individualment a cada bloc.

Documentació que es valora en el SOBRE B - Fins a 43 punts

Qualitat i valor tècnic de l'oferta.

Es valorarà:

1.1 Projecte pedagògic: fins a 24 punts.

Dins del qual es valorarà:

- a. Objectius i continguts del programa: **fins a 6 punts.**
- b. Centre d'interès i eix d'animació **fins a 3 punts.**
- c. Activitats: **fins a 6 punts:** dins del qual es valorarà la descripció de les activitats (objectiu, contingut, material, mesures de seguretat...).
- d. Materials presentats: **fins a 6 punts.**

Dins del qual es valorarà:

- Materials monitoratge (dossier didàctic de cada programa). Ha de contenir el procediment i els continguts de cada activitat: **fins a 1,5 punts.**
- Materials coordinació: **fins a 1,5 punts.**



- Materials pels docents (guió previ i horari de cada programa). Ha de contenir un document per programa amb els seus objectius a treballar així com la definició de cada activitat: **fins a 1,5 punts.**
- Materials per l'alumnat (dossiers d'activitats): **fins a 1,5 punts.**
 - Es descomptaran 0,25 punts per material que contingui faltes d'ortografia
- e. Sistemes d'avaluació i seguiment del projecte educatiu: **fins a 3 punts.**

1.2. Metodologia proposada: fins a 11 punts.

Dins de la qual es valorarà:

- a. Coordinació de les estades, seguiment de seguretat durant l'estada i aspectes generals de prevenció: **fins a 4 punts.**
- b. Enfocament metodològic: **fins a 7 punts.**

Dins del qual es valorarà:

- De les sessions de lleure i tècniques: **fins a 3 punts.**
- Procediments, tasques i responsabilitats dels equips: **fins a 2 punts.**
- Organització horària diària: **fins a 2 punts.**

1.3. Formació del monitoratge (continuada): fins a 3 punts.

Dins de la qual es valorarà:

- c. Formació del monitoratge: **fins a 1,5 punts.**
- d. Formació de la coordinació: **fins a 1,5 punts.**

1.4. Millores al plec de prescripcions tècniques en relació amb la forma de realització de treballs: fins a 5 punts

Es valorarà:

- a. Aspectes educatius: **fins a 1,5 punts.**
- b. Aspectes de seguretat: **fins a 2 punts.**
- c. Aspectes generals: **fins a 1,5 punts.**



CRITERIS APLICABLES DE FORMA OBJECTIVA

Documentació que es valora en el SOBRE C - fins a 57 punts.

Millora de l'oferta econòmica i altres aspectes objectivables.

Lot núm. 1: Guiatges i estades de muntanya

1. Preu proposat: fins a 35,75 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

Les empreses licitadores han de licitar per import de persona participant de les estades següents:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	



3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
1 hora classe d'esquí alpí / snow	
1 dia de coordinació / acompanyament grups esquí (sense activitats complementàries de tarda i de nit)	
1 dia de coordinació / acompanyament grups esquí (amb activitats complementàries o multiaventura a la tarda i/o a la nit)	

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats a l'annex II. Aquests preus no inclouen els preus dels serveis que Ferrocarrils de la Generalitat té a Vall de Núria: cremallera, forfets, assegurances, targeta resident, lloguer dels espais següents: parc lúdic i baixada de torxes (que satisfà directament l'ACJ amb Ferrocarrils de la Generalitat).

Aquests preus tampoc inclouen els preus de les activitats al Parc del Segre que inclouen els programes inclosos en aquest lot i detallats a l'annex II (que satisfà l'adjudicatari directament amb Parc del Segre, S.A).

Aquests preus no inclouen el lloguer de barques, de minigolf, de raquetes de neu ni del material d'esquí / snow (que satisfà directament l'ACJ amb l'empresa corresponent).

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 3,25$$



On:

P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar
 P = Puntuació del criteri
 O_m = Millor oferta
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de la Licitació
 VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.

2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 21,25 punts**. Es valorarà:

Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4 punts

Ratio amb alumnat d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (2 punts)

Ratio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (2 punts)

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.

La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:

$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 2 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 4 punts

En el cas de la realització de les activitats de primavera:



- Si la coordinació de l'activitat té la titulació de Grau en Ciències de l'Educació Física i l'Esport i/o de Tècnic de Grau Superior Esportiu i que estigui inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya): 1,00 punt

- Si el monitoratge de l'activitat té una titulació de Tècnic de Grau mitjà Esportiu i/o Tècnic d'Alta i/o Mitja Muntanya (almenys un 75%) i que estiguin inscrits al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya): 1,00 punt

En el cas de la realització de les activitats d'hivern:

- Si la coordinació disposa com a mínim del títol TD2 i que estigui inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya): 1,00 punt

- Si l'equip de monitoratge disposa com a mínim del títol TD1 i que estigui inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya): 1,00 punt

Hores d'activitat: fins a 6 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1,50 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1,50 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1,50 \text{ punt}$$



$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1,50 \text{ punt}$$

Materials presentats: fins a 4,25 punts

Dins del qual es valorarà:

- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa): 0,85 punts
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 0,85 punts
- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa): 0,85 punts
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 0,85 punts
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 0,85 punts

Millores equip dirigent: fins a 3 punts

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la qual manifestin que disposaran de les millores exposades en aquest apartat.

- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,50 punts**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,50 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,50 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,50 punts.**
- Si s'ofereix per **cada** estada amb participants amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **1 punt.**



– **Lot núm. 2: Història i societat del Món**

1. Preu proposat: fins a 36 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

L'oferta ha de presentar de manera clara el preu per participant:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta en llengua anglesa	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa en llengua anglesa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta en llengua anglesa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa en llengua anglesa	



3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta en llengua anglesa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa en llengua anglesa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta en llengua anglesa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa en llengua anglesa	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta en llengua anglesa	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa en llengua anglesa	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta en llengua anglesa	



2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa en llengua anglesa	

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats a l'annex II. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Hi ha programes que inclouen activitats que tenen un cost suplementari (marcades amb un * a l'annex II). Aquest cost extra no s'ha d'incloure en la taula de preus anterior, ja que els costos suplementaris els satisfà directament l'ACJ.

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 1,5$$

On:

P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar

P = Puntuació del criteri

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de la Licitació

VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.

2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 21 punts**. Es valorarà:



Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4 punts

Ratio amb alumnat s d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (2 punts)

Ratio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (2 punts)

Descripció modalitat	Ràtio Monitoratge-Participants	Punts
Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària	1:N	2 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat	1:N	2 punts

Cal indicar el nombre de participants (N) per cada dirigent (1:).

Exemple: 1:10 (1 dirigent per cada 10 participants).

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.

La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:

$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 2 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 6 punts



Es valorarà:

- Si la coordinació de l'estada té la titulació de Llicenciat en història, història de l'art o una llicenciatura relacionada amb la branca de les humanitats: 3,00 punts.

- Si l'equip de monitoratge de cada estada té la titulació de Llicenciat en història, història de l'art o una llicenciatura relacionada amb la branca de les humanitats i/o el grau de Mestre d'Educació Primària (almenys un 75%): 3,00 punts.

Hores d'activitat: fins a 4 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup.

L'oferta ha de presentar-se en el següent format:

Estades de 2 dies / 1 nit (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit petits	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₁

Estades de 2 dies / 1 nit (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit grans	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₂



Estades de 3 dies / 2 nits (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits petits	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₃

Estades de 3 dies / 2 nits (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits grans	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₄

Cal indicar el nombre d'hores per dia i el total d'estada (N).

La proposta ha de permetre veure clarament el valor per cadascun dels dies.

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

Materials presentats: fins a 5 punts

Dins del qual es valorarà:



- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa): 1 punt
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 1 punt
- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa): 1 punt
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 1 punt
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 1 punt

Aquesta ha de presentar-se en el següent format **marcant l'opció que correspongui**:

Materials presentats	Sí	No
materials monitoratge		
materials coordinació		
materials docents		
materials alumnat		
materials utilitzats durant l'estada		

Millores equip dirigent: fins a 2 punts

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la qual manifestin que disposaran de les millores exposades en aquest apartat.

- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,20 punts**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,20 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,20 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,20 punts.**



- Si s'ofereix per **cada** estada amb participats amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **1,20 punts**.



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 122 de 229

– **Lot núm. 3: Tradicions i costums**

1. Preu proposat: fins a 38,5 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

L'oferta ha de presentar de manera clara el preu per participant:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	



Activitat complementària camp d'aprenentatge (tarda o nit). Tarda: 2 hores de durada (de 18:00 a 20:00 hores). Nit: 1 hora i 30 minuts de durada (de 21:30 a 23:00 hores) alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 1 dia (1 activitat de tarda de 2h + 1 activitat de nit de 1,5h el mateix dia). Durada: 3 hores i 30 minuts alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 2 dies (2 activitat de tarda de 2h + 2 activitats de nit de 1,5h els mateixos dies). Durada: 7 hores alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot	

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

- Els programes inclosos en aquest lot estan detallats al plec de prescripcions tècniques. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 3,5$$

On:

P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar

P = Puntuació del criteri

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de la Licitació

VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.



2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 18,5 punts**. Es valorarà:

Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4 punts

- Ratio amb alumnat d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (2 punts)
- Ratio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (2 punts)

Descripció modalitat	Ràtio Monitoratge-Participants	Punts
Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària	1:N	2 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat	1:N	2 punts

Cal indicar el nombre de participants (N) per cada dirigent (1:).

Exemple: 1:10 (1 dirigent per cada 10 participants).

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.

La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:

$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 2 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 4,50 punts



Es valorarà:

- Si la coordinació disposa de la titulació de director de lleure: fins a 2,25 punts.
- Si l'equip de monitoratge disposa de la titulació de Monitor de lleure o d'Animador Socio-Cultural o del Cicle Formatiu de grau mitjà en activitats físico-esportives al medi natural: fins a 2,25 punts.

Hores d'activitat: fins a 4 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup.

L'oferta ha de presentar-se en el següent format:

Estades de 2 dies / 1 nit (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit petits	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₁

Estades de 2 dies / 1 nit (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit grans	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₂

Estades de 3 dies / 2 nits (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)



Estades de 3 dies i 2 nits petits	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₃

Estades de 3 dies / 2 nits (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits grans	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₄

Cal indicar el nombre d'hores per dia i el total d'estada (N).

La proposta ha de permetre veure clarament el valor per cadascun dels dies.

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

Materials presentats: fins a 5 punts

Dins del qual es valorarà:

- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa):
1 punt
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 1 punt



- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa): 1 punt
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 1 punt
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 1 punt

Aquesta ha de presentar-se en el següent format **marcant l'opció que correspongui**:

Materials presentats	Sí	No
materials monitoratge		
materials coordinació		
materials docents		
materials alumnat		
materials utilitzats durant l'estada		

Millores equip dirigent: fins a 1 punt

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la qual manifestin que disposaran de les millores exposades en aquest apartat.

- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,20 punts.**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,20 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,20 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,20 punts.**
- Si s'ofereix per **cada** estada amb participats amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **0,20 punts.**



– **Lot núm. 4: Activitats esportives**

1. Preu proposat: fins a 39 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

L'oferta ha de presentar de manera clara el preu per participant:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (activitats multiesportives) Temporada alta	



3 dies / 2 nits (activitats multiesportives) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (activitats multiesportives) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (activitats multiesportives) Temporada baixa	
Activitat complementària camp d'aprenentatge (tarda o nit). Tarda: 2 hores de durada (de 18:00 a 20:00 hores). Nit: 1 hora i 30 minuts de durada (de 21:30 a 23:00 hores) alberg de L'Escala Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 1 dia (1 activitat de tarda de 2h + 1 activitat de nit de 1,5h el mateix dia). Durada: 3 hores i 30 minuts alberg de L'Escala Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 2 dies (2 activitat de tarda de 2h + 2 activitats de nit de 1,5h els mateixos dies). Durada: 7 hores alberg de L'Escala Xanascot	

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats al plec de prescripcions tècniques. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 2,60$$



On:

P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar
 P = Puntuació del criteri
 O_m = Millor oferta
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de la Licitació
 VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.

2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 18 punts**. Es valorarà:

Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4,50 punts

Ratio amb alumnat d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (1,50 punts)

Ratio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (1,50 punts)

Ratio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat que realitzin un programa multiesportiu (1,50 punts)

Descripció modalitat	Ràtio Monitoratge- Participants	Punts
Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària	1:N	1,50 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat	1:N	1,50 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (programa multiesportiu)	1:N	1,50 punts

Cal indicar el nombre de participants (N) per cada dirigent (1:).

Exemple: 1:10 (1 dirigent per cada 10 participants).

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.



La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:

$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 1,50 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 4 punts

Es valorarà:

- Si la coordinació de l'activitat té la titulació de Grau en Ciències de l'Educació Física i l'Esport i/o de Tècnic de Grau Superior Esportiu i/o Grau en Educació Primària i la de director de Lleure així com una titulació específica en formació de l'àmbit aquàtic i que estigui inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya): 2,00 punts
- Si l'equip de monitoratge de cada estada té la titulació de Grau en Educació Primària, és Monitor de lleure i/o té la titulació de Grau mitjà de Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure o superior (almenys un 75%) i que estigui inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya): 2,00 punts

Hores d'activitat: fins a 4 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup.



L'oferta ha de presentar-se en el següent format:

Estades de 2 dies / 1 nit (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit petits	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₁

Estades de 2 dies / 1 nit (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit grans	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₂

Estades de 3 dies / 2 nits (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits petits	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₃

Estades de 3 dies / 2 nits (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits grans	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₄

Cal indicar el nombre d'hores per dia i el total d'estada (N).

La proposta ha de permetre veure clarament el valor per cadascun dels dies.

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:



$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

- Materials presentats: **fins a 4 punts**

Dins del qual es valorarà:

- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa):
0,80 punts
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 0,80 punts
- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa):
0,80 punts
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 0,80 punts
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 0,80 punts

Aquesta ha de presentar-se en el següent format **marcant l'opció que correspongui**:

Materials presentats	Sí	No
materials monitoratge		
materials coordinació		
materials docents		



materials alumnat
materials utilitzats durant l'estada

- **Millores equip dirigent: fins a 1,50 punts**

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la qual manifestin que disposaran de les millores exposades en aquest apartat.

- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,25 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,25 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix per **cada** estada amb participants amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **0,50 punts.**



– Lot núm. 5: Estades al Delta de l'Ebre

1. Preu proposat: fins a 36 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

L'oferta ha de presentar de manera clara el preu per participant:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	



3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Els programes inclosos en aquest lot estan detallats a l'annex II. Aquests preus no inclouen cap import corresponent als transports necessaris per realitzar algunes de les activitats.

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 3$$

On:

P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar

P = Puntuació del criteri

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de la Licitació

VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.

2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 21 punts**. Es valorarà:



Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4 punts

- Ràtio amb alumnat d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (2 punts)
- Ràtio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (2 punts)

Descripció modalitat	Ràtio Monitors-Participants	Punts
Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària	1:N	2 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat	1:N	2 punts

Cal indicar el nombre de participants (N) per cada dirigent (1:).

Exemple: 1:10 (1 dirigent per cada 10 participants).

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.

La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:

$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 2 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 5,5 punts

Es valorarà:



- Si la coordinació de l'estada té una titulació d'estudis superiors. Es prioritza el Grau en Biologia, Grau en Ciències Ambientals, Grau en Educació Primària o estudis equivalents amb la branca d'educació i/o d'ambientals així com la titulació de director de Lleure. 2,75 punts

- Si l'equip de monitoratge de l'estada té una titulació d'estudis superiors. Es prioritza el Grau en Biologia, Grau en Ciències Ambientals, Grau en Educació Primària o estudis equivalents amb la branca d'educació i/o d'ambientals així com la titulació de Monitor de Lleure. (almenys un 75%): 2,75 punts

Hores d'activitat: fins a 4 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup.

L'oferta ha de presentar-se en el següent format:

Estades de 2 dies / 1 nit (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit petits	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₁

Estades de 2 dies / 1 nit (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit grans	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₂



Estades de 3 dies / 2 nits (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits petits	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₃

Estades de 3 dies / 2 nits (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits grans	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₄

Cal indicar el nombre d'hores per dia i el total d'estada (N).

La proposta ha de permetre veure clarament el valor per cadascun dels dies.

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

Materials presentats: fins a 6 punts

Dins del qual es valorarà:



- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa): 1,20 punts
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 1,20 punts
- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa): 1,20 punts
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 1,20 punts
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 1,20 punts

Aquesta ha de presentar-se en el següent format **marcant l'opció que correspongui**:

Materials presentats	Sí	No
materials monitoratge		
materials coordinació		
materials docents		
materials alumnat		
materials utilitzats durant l'estada		

- **Millores equip dirigent: fins a 1,5 punts.**

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la que manifestin qual disposaran de les millores exposades en aquest apartat.

- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,25 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,25 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,25 punts.**



- Si s'ofereix per **cada** estada amb participants amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **0,50 punts.**

	Doc.original signat per: Bartolomé Agudo López 10/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028	Data creació còpia: 12/11/2025 14:24:28 Pàgina 142 de 229
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P	

– Lot núm. 6: Estadets a La Garrotxa

1. Preu proposat: fins a 37,5 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

L'oferta ha de presentar de manera clara el preu per participant:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	



3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	
Activitat complementària camp d'aprenentatge (tarda o nit). Tarda: 2 hores de durada (de 18:00 a 20:00 hores). Nit: 1 hora i 30 minuts de durada (de 21:30 a 23:00 hores) alberg d'Olot Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 1 dia (1 activitat de tarda de 2h + 1 activitat de nit de 1,5h el mateix dia). Durada: 3 hores i 30 minuts alberg d'Olot Xanascot	
Activitat complementària camp d'aprenentatge paquet 2 dies (2 activitat de tarda de 2h + 2 activitats de nit de 1,5h els mateixos dies). Durada: 7 hores alberg d'Olot Xanascot	

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.

Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Aquests preus no inclouen el preu de l'entrada a l'Espai Cràter d'Olot ni el lloguer de bicicletes ni l'entrada a la Cooperativa de iogurts de La Fageda que dependrà de l'import anual de cada lloc. Aquest serà satisfet per l'empresa adjudicatària.

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 2,5$$

On:



P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar
 P = Puntuació del criteri
 O_m = Millor oferta
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de la Licitació
 VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.

2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 19,5 punts**. Es valorarà:

Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4 punts

- Ratio amb alumnat d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (2 punts)
- Ratio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (2 punts)

Descripció modalitat	Ràtio Monitoratge-Participants	Punts
Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària	1:N	2 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat	1:N	2 punts

Cal indicar el nombre de participants (N) per cada dirigent (1:).

Exemple: 1:10 (1 dirigent per cada 10 participants).

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.

La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:



$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 2 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 5,5 punts

Es valorarà:

- Si la coordinació de l'estada té una titulació d'estudis superiors. Es prioritza el Grau en Biologia, Grau en Ciències Ambientals, Grau en Educació o estudis equivalents amb la branca d'educació i/o d'ambientals així com la titulació de director de Lleure. 1,50 punts

- Si l'equip de monitoratge de l'estada té una titulació d'estudis superiors. Es prioritza el Grau en Biologia, Grau en Ciències Ambientals, Grau en Educació o estudis equivalents amb la branca d'educació i/o d'ambientals, el Grau mitjà de Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure així com la titulació de Monitor de Lleure. (almenys un 75%): 1,50 punts

- Si el personal disposa del certificat que s'obté en fer el curs del Bon/a Coneixedor/a de la Garrotxa: 2,50 punts

Hores d'activitat: fins a 4 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup.



L'oferta ha de presentar-se en el següent format:

Estades de 2 dies / 1 nit (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit petits	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₁

Estades de 2 dies / 1 nit (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit grans	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₂

Estades de 3 dies / 2 nits (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits petits	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₃

Estades de 3 dies / 2 nits (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits grans	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N ₄

Cal indicar el nombre d'hores per dia i el total d'estada (N).

La proposta ha de permetre veure clarament el valor per cadascun dels dies.

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:



$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

Materials presentats: fins a 4 punts

Dins del qual es valorarà:

- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa): 0,80 punts
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 0,80 punts
- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa): 0,80 punts
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 0,80 punts
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 0,80 punts

Aquesta ha de presentar-se en el següent format **marcant l'opció que correspongui**:

Materials presentats	Sí	No
materials monitoratge		
materials coordinació		
materials docents		



materials alumnat
materials utilitzats durant l'estada

- **Millores equip dirigent: fins a 2 punts.**

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la qual manifestin que disposaran de les millores exposades en aquest apartat.

- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,25 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,25 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix per **cada** estada amb participants amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **1 punt.**



– **Lot núm. 7: Estadess historiconaturals al Ripollès**

1. Preu proposat: fins a 36 punts

Cal respectar les activitats que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques atès que són les que s'ofereixen als centres educatius.

L'oferta ha de presentar de manera clara el preu per participant:

	Import per participant anys 2026/2027
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Ed. Infantil i Cicle Inicial d'Educació Primària) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (Cicle Mitjà i Superior d'Educació Primària, ESO i Batxillerat) Temporada baixa	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada alta	
3 dies / 2 nits (treball de síntesi) Temporada baixa	



2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada alta	
2 dies / 1 nit (treball de síntesi) Temporada baixa	

Temporada baixa: del 8 de gener fins al 20 de març del 2026. Del 7 d'abril fins al 30 d'abril del 2026. I la tardor del 2026.
Temporada alta: del 23 al 27 de març i del 4 de maig del 2026 fins al final del curs 25/26.

Aquests preus no inclouen el preu de l'entrada al Monestir de Ripoll i de Sant Joan de les Abadesses, tampoc l'entrada al Museu etnogràfic de Ripoll així com el lloguer de bicicletes a St Joan de les Abadesses, que satisfarà directament l'adjudicatari amb el proveïdor corresponent.

Aquests preus tampoc inclouen el cremallera i el lloguer del parc lúdic que Ferrocarrils de la Generalitat gestiona a Vall de Núria i que satisfà directament l'ACJ amb Ferrocarrils de la Generalitat.

Per tal de calcular la puntuació rebuda s'aplicarà la fórmula següent (per cadascun dels imports oferts amb la seva puntuació màxima corresponent):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 3$$

On:

P_{pv} = Puntuació de l'Oferta a Valorar
P = Puntuació del criteri
 O_m = Millor oferta
 O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de la Licitació
VP = Valor de la Ponderació

El valor de ponderació per aquesta licitació és de 1.



2. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: **fins a 21 punts**. Es valorarà:

Ràtio monitoratge/alumnat: fins a 4 punts

- Ràtio amb alumnat d'Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària (2 punts)
- Ràtio amb alumnat de Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat (2 punts)

Descripció modalitat	Ràtio Monitoratge-Participants	Punts
Ed. Infantil i Cicle Inicial de Primària	1:N	2 punts
Cicle Mitjà, Superior, ESO i Batxillerat	1:N	2 punts

Cal indicar el nombre de participants (N) per cada dirigent (1:).

Exemple: 1:10 (1 dirigent per cada 10 participants).

S'entén com a millor ràtio el número més baix de participants per dirigent.

La fórmula que s'aplica per valorar la ratio de monitoratge/alumnat és la següent:

$$\frac{\text{Millor ràtio (N)}}{\text{Ràtio a valorar (N)}} \times 2 \text{ punts}$$

Titulació de l'equip humà: fins a 5,5 punts



Es valorarà:

- Si la coordinació de l'estada té una titulació d'estudis superiors. Es prioritza el Grau en Biologia, Grau en Ciències Ambientals, Grau en Educació o estudis equivalents amb la branca d'educació i/o d'ambientals així com la titulació de director de Lleure. 1,50 punts

- Si l'equip de monitoratge de l'estada té una titulació d'estudis superiors. Es prioritza el Grau en Biologia, Grau en Ciències Ambientals, Grau en Educació o estudis equivalents amb la branca d'educació i/o d'ambientals així com la titulació de Monitor de Lleure. (almenys un 75%): 1,50 punts

- Si el personal disposa del certificat que s'obté al fer el curs del Bon/a Coneixedor/a del Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser: 2,50 punts

Hores d'activitat: fins a 4 punts

Es tindran en compte en aquesta fórmula aquelles hores de presència de l'equip de monitoratge amb el grup.

L'oferta ha de presentar-se en el següent format:

Estades de 2 dies / 1 nit (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit petits	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N ₁



Estades de 2 dies / 1 nit (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 2 dies i 1 nit grans	dia 1	dia 2	Total
Hores d'activitat	N	N	N₂

Estades de 3 dies / 2 nits (Educació Infantil – Cicle Inicial) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits petits	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N₃

Estades de 3 dies / 2 nits (Cicle mitjà – Batxillerat) (1 punt)

Estades de 3 dies i 2 nits grans	dia 1	dia 2	dia 3	Total
Hores d'activitat	N	N	N	N₄

Cal indicar el nombre d'hores per dia i el total d'estada (N).

La proposta ha de permetre veure clarament el valor per cadascun dels dies.

La fórmula que s'aplica per valorar les hores d'activitat és la següent:

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_1)}{\text{Hores } (N_1) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_2)}{\text{Hores } (N_2) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_3)}{\text{Hores } (N_3) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$

$$\frac{\text{Hores a valorar } (N_4)}{\text{Hores } (N_4) \text{ oferta més alta}} \times 1 \text{ punt}$$



Materials presentats: fins a 6 punts

Dins del qual es valorarà:

- Si es presenten materials pel monitoratge (dossier didàctic de cada programa): 1,20 punts
- Si es presenten materials amb eines de coordinació d'una estada: 1,20 punts
- Si es presenten materials pels docents (guió previ i horari de cada programa): 1,20 punts
- Si es presenten materials per l'alumnat (dossier d'activitats): 1,20 punts
- Si es presenten materials utilitzats durant l'estada (ambientació de cada programa): 1,20 punts

Aquesta ha de presentar-se en el següent format **marcant l'opció que correspongui**:

Materials presentats	Sí	No
materials monitoratge		
materials coordinació		
materials docents		
materials alumnat		
materials utilitzats durant l'estada		

- **Millores equip dirigent: fins a 1,5 punts.**

Els licitadors presentaran una **declaració responsable** en la qual manifestin que disposaran de les millores exposades en aquest apartat.



- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent format en assistència sanitària immediata II (ASI II). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix a **cada** estada com a mínim un dirigent amb formació en respiració cardiopulmonar (RCP). **0,25 punts.**
- Si s'aporta declaració de responsable conforme tots els membres de l'equip rebran formació en:
 - Suport vital bàsic (SVB). **0,25 punts.**
 - Ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA). **0,25 punts.**
- Si s'ofereix per **cada** estada amb participants amb necessitats especials com a mínim un dirigent amb formació en intervenció social i/o formació en treball amb les persones amb necessitats especials. **0,50 punts.**



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESCOLARS PER A CENTRES EDUCATIUS ALS ALBERGS DE LA XARXA JOVE D'ALBERGS DE CATALUNYA (XANASCAT) PER ALS ANYS 2026 I 2027

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Dotar d'activitats les estades que els centres educatius fan a la Xarxa Jove d'Albergs de Catalunya (Xanascat).

1.1 LOTS DEL CONTRACTE

El programa "Una Eina al Servei de l'Escola" ofereix als centres d'Educació Infantil, Primària i Secundària de Catalunya estades amb activitats de 2 a 5 dies als albergs de la XANASCAT per tal d'aprofundir en els coneixements determinats. L'objectiu del programa és oferir un ampli ventall d'activitats i temàtiques per tal que els docents ampliïn les matèries desenvolupades a l'aula tot enfortint el binomi alberg – escola com a aules interactives on posar en pràctica tot allò après al centre educatiu.

Tot i que la tipologia d'estades escolars és la mateixa, com que la naturalesa de cada temàtica és clarament diferent, aquestes activitats es divideixen en vuit lots. Anomenem els diferents lots i indiquem la relació d'usuaris d'1 any natural:

– **Lot núm. 1: Guiatges i estades de muntanya**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu d'ajudar a descobrir l'alta muntanya, experimentar les sensacions i entendre els valors dels practicants de l'alpinisme i de les activitats de muntanya d'estiu i d'hivern, aprendre tècniques i recursos per moure's per aquest entorn amb més seguretat i autonomia.

Participants any 2025

Activitats 2 dies grans	370 participants
Activitats 3 dies grans	1.382 participants

Aragó, 244
08007 – Barcelona
Tel. 93 483 83 41
www.acjoventut.cat



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 157 de 229

Activitats 3 dies petits	61 participants
Programes d'hivern	564 participants
Altres	563 participants

– **Lot núm. 2: Història i societat del Món**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu d'identificar i estudiar de manera pràctica la societat i història dels nostres avantpassats.

Participants any 2025

Activitats 2 dies grans	159 participants
Activitats 3 dies grans	260 participants
Treball de síntesi 3 dies	235 participants
Altres	140 participants

– **Lot núm. 3: Tradicions i costums**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu de contrastar els costums i formes de vida actuals amb les d'altres èpoques.

Participants any 2025: no s'ha realitzat

– **Lot núm. 4: Activitats esportives**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu de gaudir del medi natural a través de les activitats d'aventura, els esports i el contacte amb el mar així com fomentar l'educació per a la salut i el benestar propi.

Participants any 2025: no s'ha realitzat



– **Lot núm. 5: Estades al Delta de l'Ebre**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu d'identificar i valorar els recursos del Delta i l'aprofitament que l'ésser humà en fa tot així com gaudir i aprendre d'un entorn natural incomparable: el Parc Natural del Delta de l'Ebre, un dels hàbitats aquàtics més importants de la Mediterrània occidental.

Participants any 2025

Activitats 2 dies grans	155 participants
Activitats 3 dies grans	340 participants
Altres	215 participants

– **Lot núm. 6: Estades a La Garrotxa**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu d'observar en directe i identificar els principals processos de formació del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa.

Participants any 2025

Activitats 3 dies grans	102 participants
Activitat complementària CdA tarda / nit	56 participants
Activitat complementària CdA paquet 1 dia	98 participants
Altres	143 participants

– **Lot núm. 7: Estades historiconaturals al Ripollès**

Aquesta proposta concreta va adreçada a alumnat de centres educatius catalans d'Educació Infantil, Primària i Secundària amb l'objectiu de descobrir l'entorn natural i cultural d'una comarca: el Ripollès. Conèixer el seu patrimoni a través de la història, les matemàtiques, la llengua, les ciències i l'art.

Participants any 2025



Activitats 2 dies grans	45 participants
Activitats 2 dies petits	43 participants
Activitats 3 dies grans	52 participants
Altres	108 participants

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

2.1 ASPECTES GENERALS

Les activitats escolars derivades d'aquest contracte poden tenir lloc des de la signatura del contracte fins el 31 de desembre del 2027.

Les dates de les estades es determinen per la petició del centre escolar i la disponibilitat de l'alberg, d'acord amb el procediment de reserva, de l'Agència Catalana de la Joventut (ACJ) i que informa a l'empresa adjudicatària corresponent.

Aquestes activitats van dirigides a tots els centres educatius de Catalunya, a alumnes des de cicle superior d'Educació Primària fins a Batxillerat (entre els 10 i els 18 anys); essent la durada general de les estades de 3 dies / 2 nits o de 2 dies / 1 nit tot i que s'atendran les peticions específiques en cas que n'hi hagi i informarà d'aquestes a l'empresa adjudicatària corresponent.

D'acord amb la demanda i participació real, l'ACJ es reserva el dret de modificar, anul·lar o ampliar qualsevol aspecte relacionat amb els albergs, les places i la durada de l'estada sempre que això no suposi un increment de l'import màxim del contracte d'acord amb el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



2.2 LOCALITZACIÓ

Les activitats s'hauran de desenvolupar a qualsevol dels albergs de gestió pròpia de la XANASCAT gestionats per l'ACJ, tot i que si la petició és per un alberg adherit i l'empresa adjudicatària s'avé a fer-ho, també es podrà realitzar.

Els albergs de cada tipologia es detallen a l'annex I.

2.3 ACTIVITATS

L'empresa licitadora haurà de presentar una oferta tècnica que inclogui activitats (veure annex II) segons tipologia de durades d'estades i edats, d'acord amb els preus que s'han d'ofertar. Aquestes estades seran d'acord amb el que s'estableix al [punt 4](#) d'aquests plecs de prescripcions tècniques.

Així mateix, cal tenir present que els centres poden sol·licitar activitats de la mateixa tipologia però que no formin part de cap proposta concreta de l'annex II. En aquest cas, l'empresa que resulti adjudicatària es comprometrà a realitzar les activitats, fins al màxim que determinin.

3. COMPROMISOS DE L'ACJ

Per l'organització de l'activitat l'ACJ posarà a la disposició de l'entitat adjudicatària els elements següents:

- Material de seguretat: walkie-talkie per a les persones dirigents i armlles reflectants pels alumnes i els acompanyants del grup.

L'ACJ assumeix les obligacions següents:



- Organitzar i gestionar el procés de reserva de les places que sol·liciti cada centre.
- Informar periòdicament a l'empresa adjudicatària de les diferents dates i llocs on es realitzaran les estades.
- Assumir la manutenció de tots els monitors/es que desenvolupen les estades, d'acord amb els ratis establerts a [l'apartat 5](#) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques i amb el mateix règim que fa el grup pel qual fan activitats. No inclou el pagament de l'impost sobre les estades en establiments turístics (IEET) vigent en el moment de produir-se l'allotjament, que serà abonat per l'empresa adjudicatària.
- Establir una persona responsable a cada alberg. Per norma general, el responsable de l'alberg serà la direcció designada en el moment de realitzar l'estada.
- Establir una persona responsable del conjunt de les estades que s'engloben dins del programa escolar "Una Eina al Servei de l'Escola".

Així mateix, l'alberg on es realitzi cadascuna de les estades posarà a disposició del/la coordinador/a de l'estada els mitjans tècnics dels quals disposi (ordinadors, Internet...) per realitzar les tasques necessàries pel correcte desenvolupament i funcionament de l'estada, sempre que sigui possible i no entri en conflicte amb el funcionament de la instal·lació.

En cas que el/la coordinador/a de l'estada decideixi fer servir els seus mitjans tècnics enlloc dels facilitats per l'alberg, ho fa al seu risc i ventura, eximint-se l'ACJ de qualsevol responsabilitat més enllà de les pròpies com amb qualsevol altra persona usuària de l'alberg.



4 COMPROMISOS I RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

4.1 COMPROMISOS

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de les funcions següents:

1. Desenvolupar les activitats i estades amb l'equip de professionals corresponents segons la naturalesa de cada activitat. El programa d'activitats s'inclourà al SOBRE B com a projecte pedagògic tenint en compte els programes del concurs publicats a l'annex II.
2. Complementar les activitats i estades amb un guió educatiu pels mestres perquè coneguin amb antelació els objectius i continguts que treballarà l'alumnat així com del què hauran de portar.
3. Participar del grup de treball entre l'empresa adjudicatària i l'Àrea Xanascats de l'ACJ per coordinar i validar el projecte educatiu i organitzatiu, d'acord amb el descrit a [l'apartat 6](#) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.
4. Participar en les reunions per la preparació, seguiment i valoració del projecte d'acord amb el descrit a [l'apartat 6](#) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.
5. Visitar les instal·lacions prèviament per preparar les diferents estades, amb l'objectiu de vetllar per unes activitats adequades a les instal·lacions així com tota l'organització i intenció de l'estada, evitant-se improvisacions innecessàries.
6. Contractar, al seu càrrec, el personal que es detalla a [l'apartat 5](#) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.
7. Redactar el material pedagògic per a dur a terme les activitats i estades. Aquest tindrà en compte la imatge corporativa de les estades XANASCAT i l'Àrea Xanascats n'ha de donar el vist i plau. L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar tot el material de lleure i el material tècnic necessari que requereixi d'homologació per a la realització de les diferents activitats, tenint en compte l'aprovació de seguretat segons la normativa de la UNE EN.
8. Garantir la presència del material necessari i en òptimes condicions pel correcte desenvolupament de les activitats. En activitats on tot el grup actua simultàniament,



disposar d'equipament i material per a tots els participants del grup. En activitats de rotacions per torns, l'equipament i el material han de facilitar l'agilitat en el desenvolupament de l'activitat. En tots els casos, el material haurà de complir els requeriments d'homologació i certificació, normativa UNE EN i s'adequarà a les característiques i número de participants.

9. Disposar, com a mínim, d'una persona responsable del projecte que estigui localitzable en horari laboral durant la vigència del contracte.
10. Disposar, com a mínim, d'una persona que estigui localitzable les 24h del dia durant el transcurs de les estades.
11. Reunir tots els permisos i llicències que siguin necessaris per al desenvolupament de les estades i garantir el compliment normatiu i qualitatiu de les activitats.
12. Seleccionar els diferents equips de monitoratge i designar un/a coordinador/a d'estada a cada torn, doncs són els responsables del projecte.
13. En cas de subcontractació, demanar i disposar de tota la documentació que es detalla en aquest punt de l'empresa que es pugui subcontractar :
 - Estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
 - NIF de la societat subcontractada i DNI del seu administrador i responsable tècnic.
 - Pòlissa i rebut d'assegurances de Responsabilitat Civil i d'Accidents.
 - Permisos, titulacions, matriculacions...
 - Pla de seguretat i procediments de seguretat de les activitats.
 - Mòdul 01 Certificat Agència Tributària.
 - TC1 – TC2 i relació de treballadors.
 - Certificació d'estructures i/o instal·lacions d'activitats de risc.
 - Declaració de responsable de l'entitat subcontractada en la que es manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 164 de 229

condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel subcontractat a l'adjudicatari sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

14. Exigir el compliment normatiu i qualitatiu de les activitats subcontractades comunicant els incompliments referents a normativa, material tècnic i equipament.
15. Incorporar i instal·lar tot l'equip de monitoratge com a mínim 2 hores abans de l'inici de l'estada (si s'escau). En cas que, per decisió pròpia, l'equip arribi molt abans, els àpats i l'allotjament anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
16. Destinar el personal responsable (i contractar-ne si escau) que es detalla a [l'apartat 5](#) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.
17. Desenvolupar les activitats de les estades tenint com a model d'activitat d'estada l'annex II d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte que qualsevol canvi que afecti el programa haurà de ser notificat amb antelació al grup i a l'alberg i afectarà en la distribució de l'equip de monitoratge.
18. Desenvolupar el centre d'interès al voltant d'un àmbit temàtic i seguir en totes les activitats la temàtica del centre d'interès. L'ACJ podrà fer propostes i l'elaboració i seguiment d'aquests dependrà de la Direcció de l'alberg i de l'equip de monitoratge.
19. Garantir que durant les activitats la llengua vehicular serà el català. L'equip de monitoratge ha de tenir la competència comunicativa necessària per desenvolupar-se correctament en aquest idioma en l'àmbit d'actuació de cada estada.
20. Oferir solucions que garanteixin la correcta realització del servei en el supòsit de vaga vetllant perquè es respecti la normativa reguladora de les activitats que es duen a terme i sempre respectant els criteris de seguretat establerts.
21. Adaptar les activitats a les demandes concretes que una escola pugui sol·licitar i que no s'incloguin dins una de les estades estàndards incloses a l'annex II.
22. Confeccionar el material didàctic i pedagògic (document que avaluï els objectius que s'ensenyaran i explicació de les activitats que es faran).
23. Elaborar la programació detallada per hores de tots els dies d'estada.



24. Formar un equip per la selecció de personal.
25. Seleccionar el personal (coordinadors/es d'estada i monitoratge).
26. Contractar el personal. El tipus de contracte i els salaris hauran de complir amb l'estipulat pel conveni col·lectiu de treball per al sector que correspongui.
27. Contractar personal que no hagin estat condemnats per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada per l'adjudicatari, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

28. Formar internament l'equip de monitoratge segons la funció que desenvoluparà cada membre dins l'equip.
29. Elaborar els equips i distribució dels mateixos en els diferents grups.
30. Responsabilitzar-se de cadascun dels membres de l'equip destinat a cada estada. Aquesta responsabilitat inclou:
 - el compliment de les funcions i procediments que els corresponen d'acord amb les funcions que es descriuen al [punt 5](#) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques;
 - les responsabilitats derivades de les accions o omissions del personal contractat;
 - possible aplicació del règim sancionador descrit en aquest Plec de



Prescripcions Tècniques.

31. Solucionar qualsevol tipus de problema que pugui sorgir durant l'estada en general.
32. Visitar les estades per tal de verificar-ne el bon funcionament. Caldrà informar de les visites a la Direcció de la instal·lació.
33. Analitzar tots els informes que realitzen els/les coordinadors/es de cada estada.
34. Confeccionar una memòria general de totes les estades realitzades al final de cada any natural que inclogui el contracte.

4.2 RESPONSABILITATS

En especial, a més de les responsabilitats derivades del compliment de les funcions descrites a l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de:

- Vetllar pel compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència com es detalla en el [punt 4.1. 27](#) d'aquest plec.
- Complir, per part seva i de les persones per ella contractades, els preceptes continguts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, en referència a les dades personals de l'alumnat com a encarregats del tractament.
- Totes les fotografies/filmacions que es facin són propietat de l'ACJ. L'empresa adjudicatària ha de garantir que cap persona de l'entitat ni el personal contractat per aquesta farà ús de les fotografies/filmacions de les activitats i de l'alumnat participant.
- Contractar una Pòlissa d'Accidents Personals i de Responsabilitat Civil.



Caldrà que l'assegurança d'accidents personals cobreixi, a més de les despeses de curació, un capital mínim de 6.000 euros en cas de mort (en cas de ser menor de 14 anys es destinaran a cobrir despeses de sepeli) i un capital mínim de 12.000 euros per invalidesa per accident.

Respecte l'assegurança de responsabilitat civil aquesta haurà de cobrir un import mínim de 300.000 euros per víctima i 1.500.000 euros per sinistre.

Les esmentades pòlisses hauran de cobrir les lesions, els danys i els restants perjudicis que l'equip de monitoratge, acompanyants i/o responsables poguessin sofrir i/o causar a terceres persones i/o a béns propis i/o aliens, el desenvolupament de les activitats desenvolupades, exonerant expressament a l'ACJ de les esmentades responsabilitats.

L'empresa adjudicatària lliurarà una còpia d'aquestes pòlisses en el termini de set dies abans de la realització de la primera estada programada. Així mateix, aportarà còpia del rebut de les esmentades pòlisses corresponent a l'exercici en vigor.

Pel què fa a la responsabilitat dels objectes de les persones monitores i participants, es seguirà el mateix criteri que en els supòsits de persones usuàries de l'alberg. En aquest sentit, es lliurarà a l'adjudicatària un manual de bones pràctiques per al correcte funcionament de l'estada i evitar furtis indesitjables. En aquest sentit, cal recordar que el personal contractat per l'empresa adjudicatària és el responsable de mantenir i protegir les seves pertinences. L'ACJ no es farà responsable de cap pèrdua o deteriorament, ni tampoc dels costos o despeses relacionats amb perjudicis per omissió de les responsabilitats del personal de l'empresa adjudicatària.



- En el moment que la Xanascats demana disponibilitat i preu (en cas que no sigui un preu de concurs) a l'empresa adjudicatària corresponent, aquesta es compromet a:
 - Respondre en un termini màxim de 72 hores a les peticions de Xanascats (programació i preu, en els casos de programes especials).
 - Informar si algun dia el grup requereix de pic nic perquè SSCC pugui informar al grup i a l'alberg i aquest últim pugui planificar-ho.
 - Informar si algun dia el grup ha de dinar a un altre alberg perquè SSCC pugui informar al grup i pugui fer la reserva corresponent.
 - Informar si algun dia el grup requereix de transport per fer alguna de les activitats concretes i fins a quina hora serà necessari aquest per tal de poder informar al grup i que aquest pugui fer la petició corresponent.

Aquesta informació ha de ser tramesa sempre per escrit.

- En el moment que l'empresa adjudicatària corresponent disposi del contacte del grup, aquesta podrà contactar amb ell per perfilar els detalls de les activitats. Si al parlar amb el grup s'estableix un canvi d'activitat que afecti algun dinar o transport, caldrà informar a SSCC Xanascats per tal de confirmar la viabilitat del canvi si és necessari i tenir-ho anotat al contracte.

Aquesta informació ha de ser tramesa sempre per escrit.

- L'empresa adjudicatària no lliurarà cap document de valoració (enquesta) al grup. Aquesta tasca correspon a Xanascats.
- En el moment de confirmació dels serveis, l'empresa adjudicatària corresponent, farà arribar a l'alberg on es realitzarà l'estada:
 - La programació final 15 dies abans de l'estada amb l'horari aproximat d'inici i final (inclosos els jocs de nit). Aquesta ha d'especificar si la planificació de les activitats requereix pic nic o un canvi d'alberg per dinar.
 - Quin/s monitors faran cada activitat almenys 1 setmana abans de l'estada i saber qui actuarà com a coordinador.



- Si algun monitor/a es quedarà a dormir a l'alberg i si farà algun àpat a l'alberg. En cas que així sigui, l'alberg ha de saber si hi ha menús especials o al·lèrgies d'algun d'aquests monitors com a mínim 15 dies abans i cal que rebi la fitxa corresponent d'al·lèrgies per planificar les derivacions corresponents.

Aquesta informació ha de ser tramesa sempre per escrit.

4.3 COMPROMISOS, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS

En aquells lots amb alguna activitat esportiva contemplada en el/s programa/es de l'annex II que són:

- **Lot núm. 1: Guiatges i estades de muntanya**
- **Lot núm. 4: Estades esportives**

Es requereix:

- Complir i fer complir el Decret 56/2003, de 4 de febrer, pel qual es regulen les activitats físicoesportives en el medi natural (DOGC núm. 3838 de 07.03.2003) en el desenvolupament de totes les activitats objecte del contracte. En cas que durant l'adjudicació del present procediment de contractació se n'aproves un de nou, tota referència feta al present s'ha d'entendre realitzada al Decret que el substitueixi.
- Complir i fer complir la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport (DOGC núm. 5123 de 02.05.08) i la Llei 7/2015, del 14 de maig, de modificació de la Llei 3/2008, de l'exercici de les professions de l'esport (DOGC núm. 6875 de 20.05.15). En cas que durant l'adjudicació del present procediment de contractació s'aproessin noves Lleis, tota referència a aquestes s'ha d'entendre realitzada a les que les substitueixi donat el cas.
- Es formarà internament els tècnics i monitors a través de seminaris especialitzats segons la funció que desenvoluparà cada membre dins l'equip. Els formadors hauran d'estar en possessió de la titulació necessària (LCAFE, MEF, AAFE, etc) perquè els tècnics i monitors puguin dur a terme les activitats físicoesportives assignades segons la normativa



vigent. Els tècnics i monitors hauran de disposar d'un document signat per aquests conforme han rebut tota la informació i formació (inclosos els riscos laborals a que s'exposen) per desenvolupar la seva tasca.

–Es contractarà una Pòlissa d'Accidents Personals i de Responsabilitat Civil que compleixi amb el detallat al [punt 4.3](#) d'aquest plec així com les cobertures necessàries per dur a terme les activitats físicoesportives detallades a l'annex II lots 1 i 4.

–Proporcionar tot el material tècnic necessari per a la realització de les diferents activitats físicoesportives, tenint en compte l'aprovació de seguretat segons la normativa de la UNE EN i les corresponents homologacions que apliquin.

L'empresa adjudicatària garantirà la presència del material necessari i en òptimes condicions pel correcte desenvolupament de les activitats. En activitats on tot el grup actua simultàniament, hi ha d'haver equipament i material per a tots els participants del grup i adequat a la seva edat. En activitats de rotacions per torns, l'equipament i el material han de facilitar l'agilitat en el desenvolupament de l'activitat. En tots els casos, el material haurà de complir els requeriments normatius, aprovació de seguretat segons normativa UNE EN i s'adequarà a les característiques i número de participants.

Com a equipament s'entén les instal·lacions (rocòdroms, parcs acrobàtics...) els quals han de disposar del corresponent certificat d'homologació. I en el cas d'estructures autoportants (mòbils) hauran de disposar d'un breu anàlisi de seguretat i manual de procediment de funcionament.

5. EQUIP HUMÀ

5.1 PERSONAL NECESSARI

L'empresa adjudicatària ha de contractar i destinar el personal necessari per a desenvolupar les activitats objecte del servei, i no mantindrà cap mena de vincle ni relació laboral amb l'ACJ.

La contractació de personal, suposa que l'entitat adjudicatària ha de:



- a) Seleccionar, contractar al seu càrrec i aportar l'equip de monitoratge per les estades per complir el rati d'1 dirigent per 10 – 12 alumnes o fracció com a mínim per aquells grups amb alumnes d'Educació Infantil i Cicle Inicial de Primària així com per aquelles activitats considerades de “risc” (marcades a l'annex II) independentment del curs dels participants i d'1 dirigent cada 15-20 alumnes o fracció com a mínim per aquells grups amb alumnes de Cicle Mitjà, Superior de Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.
- b) Dins l'equip destinat a cada estada hi haurà d'haver com a mínim:
- 1 coordinador/a per estada.
 - 1 monitor/a per a cada 10-12 alumnes d'Educació Infantil i Cicle Inicial de Primària (en el cas que el coordinador faci tasques de monitor, aquest també comptarà per la ràtio monitor –alumne) així com per aquelles activitats esportives considerades de “risc” independentment del curs dels participants.
 - o
 - 1 monitor/a per a cada 15-20 alumnes de Cicle Mitjà, Superior de Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat (en el cas que el coordinador faci tasques de monitor, aquest també comptarà per la ràtio monitor –alumne).

5.2 ROLS I FUNCIONS DINS L'EQUIP DIRIGENT

5.2.1 EL/LA COORDINADOR/A D'ESTADA

El/la coordinador/a d'estada té les funcions principals següents:

- Mantenir el secret professional amb les dades dels participants, segons la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals
- Comprovar els ratís i titulacions per cada activitat que es desenvolupa durant l'estada.



- Establir el programa d'activitats i coordinar-ne els horaris amb el funcionament de l'alberg, parant especial atenció a:
 - Horaris de menjador (esmorzar, dinar i sopar)
 - Normativa de règim intern (horaris de silenci)
- Responsabilitzar-se del bon funcionament de les activitats així com de les mesures i sistemes preventius en matèria de seguretat. Caldrà dissenyar les activitats (tenint en compte com a mínim els punts de l'esquema següent) analitzant profundament tots els factors que hi intervenen un cop s'ha comprovat que es pot garantir la integritat física i psíquica dels participants.
 - Objectiu general de l'activitat
 - Equipament i material necessari
 - Sistemes i mesures preventives
- Assegurar-se que l'estada té qualitat educativa i assoleix els objectius pedagògics marcats.
- Assegurar-se que es prenen les mesures i sistemes preventius en matèria de seguretat (alumnat, acompanyants i dirigents).
- Assegurar-se que es prenen les mesures preventives necessàries per protegir les propietats dels participants i directius de l'estada.
- Supervisar el programa didàctic.
- Conèixer i aplicar els recursos didàctics.
- Recollir tota la documentació: assegurança accidents, titulacions específiques dels monitors i permisos per a la realització de les activitats.
- Supervisar, demanar i disposar de tota la documentació que es detalla en [l'apartat 4.1 apartat 13](#) d'aquests Plecs de Prescripcions Tècniques en referència a les empreses subcontractades i serveis subcontractats.
- Canviar el pla d'activitats sempre que les circumstàncies ho requereixin. Qualsevol canvi que afecti el funcionament de l'estada haurà de ser comunicat a la Direcció de l'alberg.



- Assegurar-se que els/les participants aprenen el màxim possible.
- Vetllar per l'execució del programa d'activitats. Aquest ha de realitzar-se tal i com s'ha acordat amb el grup i només es podrà canviar per causes meteorològiques o de seguretat o perquè el grup ho sol·licita. Qualsevol altre canvi haurà de ser comunicat a la Direcció de l'alberg.
- En cas de mal temps o mala mar i que la previsió inicial del programa sigui la realització d'activitats exteriors, l'equip de monitoratge haurà de plantejar activitats alternatives i haurà d'estar amb el grup les mateixes hores que tenien previstes.
- Gestionar i proporcionar el material necessari per al desenvolupament de les activitats.
- Vetllar per la presència del material necessari i en òptimes condicions pel correcte desenvolupament de les activitats tenint en compte els requeriments normatius, normativa UNE EN i les característiques i número de participants.
- Vetllar pel bon ús i manteniment del material de lleure i seguretat.
- Assegurar-se que el català és la llengua vehicular que els monitors utilitzaran amb els alumnes en tot moment de l'estada.
- Vetllar pel benestar dels participants i equip de monitoratge.
- Ser un mitjancer, si escau, entre els participants i els acompanyants de l'escola així com l'escola i la Direcció de l'alberg.
- Coordinar l'equip humà.
- Combinar aprenentatge i diversió a les activitats.
- Assegurar-se de que els participants aprenen el màxim possible.
- Informar i preparar l'equip pel pla d'evacuació.
- Establir la distribució de tasques de l'equip humà. La distribució de l'equip de monitoratge es farà d'acord a la seva formació i titulació, en cap cas el personal podrà canviar d'activitats sense la formació adequada.
- Planificar i organitzar l'estada.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 174 de 229

- Ajudar, en especial, a aquells membres de l'equip que tinguin poca experiència com a monitors/es.
- Notificar a la Direcció de l'alberg qualsevol incident.
- Ocupar-se dels problemes que succeeixin (suggerir i proporcionar solucions).
- Parlar amb les persones responsables dels i les menors d'edat i amb la Direcció de l'alberg (si és necessari) en cas de qualsevol incident amb els participants.
- Vetllar pel bon ús i manteniment del material de l'alberg.
- Fer un inventari del material de seguretat utilitzat i del que resta en la instal·lació per lliurar-lo a la Direcció de l'alberg al final de les estades, sense que l'alberg tingui cap responsabilitat en la custòdia i estat del material que porti el proveïdor.
- Reunir-se amb la Direcció de l'alberg abans de l'estada per elaborar el programa detallat d'activitats i establir els espais que s'utilitzaran durant l'estada.

5.2.2 L'EQUIP DE MONITORATGE

L'equip de monitoratge tindrà com a funcions principals les següents:

- Realitzar les activitats encomanades emmarcades sempre dins de l'educació en el lleure.
- Mantenir el secret professional amb les dades dels participants, segons a Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals
- Ajudar a realitzar el programa d'activitats segons la temàtica escollida per cada grup escolar.
- Seleccionar i adequar els materials, activitats i llenguatge als diferents nivells de les persones participants. El/la monitor/a haurà d'adaptar-se al nivell i edat de l'alumnat.
- Cooperar al màxim amb la Direcció de l'alberg i el/la coordinador de l'estada assumint les responsabilitats assignades.
- Participar activament en les activitats.



- Conèixer i utilitzar el material didàctic.
- Dur a terme el programa d'activitats.
- Assegurar-se que els/les participants aprenen i gaudeixen el màxim possible.
- Implicar els participants en les activitats.
- Mantenir informat en tot moment al/la coordinador/a de l'estada de qualsevol anomalia en el desenvolupament normal de l'estada.
- Implicar els participants en les activitats.
- Ajudar a realitzar el programa d'activitats.
- Conèixer i utilitzar el material de l'activitat.
- Cooperar al màxim amb la Direcció de l'alberg i el/la coordinador/a de l'estada assumint les responsabilitats assignades.
- Combinar aprenentatge i diversió a les activitats.
- Realitzar reunions periòdiques amb el/la coordinador/a de l'estada i la resta de l'equip.
- Utilitzar sempre el català com a llengua vehicular.

5.3 ALTRES OBLIGACIONS DE LA TOTALITAT DEL PERSONAL

L'empresa adjudicatària es farà càrrec i complirà, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de relacions laborals, seguretat social, prevenció de riscos laborals, i seguretat i salut laboral, així com qualsevol altra de caràcter particular o general que exigeix la normativa vigent dels monitor/es, treballador/es i restant personal que destini per al desenvolupament de l'objecte del present contracte.

El personal contractat per l'empresa adjudicatària per a la realització d'aquest servei ha de reunir la formació i capacitat necessàries per al desenvolupament de l'objecte del contracte.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 176 de 229

5.4 RÈGIM INTERN

Els albergs de la XANASCAT gestionats per l'ACJ tenen un Reglament de Règim Intern que cal que els coordinadors i equip de monitoratge coneguin i tinguin present en tot moment per complir-lo i fer-lo complir als participants.

Aquest reglament, que serà interpretat per la Direcció General de l'ACJ i sempre en comunicació amb els responsables de l'empresa adjudicatària en el marc de la Comissió de seguiment, contempla tres tipus de faltes: lleus, greus i molt greus.

Molt greus (comporten expulsió directa)

- Agressions físiques i/o psicològiques.
- Consumir begudes alcohòliques.
- Consumir drogues.
- Assetjament.
- Robatori/furt.
- Posar en perill la seguretat de l'activitat.
- Fumar durant l'activitat o dins de la instal·lació.

Faltes greus

En cas que una persona acumuli dues faltes greus, aquesta persona serà expulsada de les estades.

- Malmetre el mobiliari de la instal·lació.
- Falta de respecte al personal de la instal·lació / companys / participants.
- No seguir els paràmetres de seguretat establerts.



Faltes Lleus

La reiteració d'aquestes faltes lleus comportarà una falta greu.

- No respectar el descans de la resta d'estadants.
- No desenvolupar les tasques assignades.
- Utilitzar vocabulari i comportament inadequat.

6. COORDINACIÓ I SEGUIMENT

La voluntat de l'ACJ de potenciar l'eficiència del servei al llarg del temps requereix la sistematització d'uns mecanismes de coordinació entre ambdues parts.

Per tal de coordinar, fer seguiment i control de la correcta evolució del programa i el projecte didàctic es crearà una Comissió de Seguiment formada per l'empresa adjudicatària i la Direcció de Serveis a la Joventut de l'ACJ.

6.1. ABANS DE LES ESTADES:

Es mantindrà un contacte continuat en horari laboral amb el responsable que l'entitat adjudicatària destini al projecte amb la finalitat de coordinar les diferents estades i possibles necessitats específiques que puguin sorgir abans d'aquestes.

- Periòdicament, a través de reunions de treball entre el responsable del programa escolar de la Direcció de Serveis a la Joventut de l'ACJ i el responsable de l'empresa adjudicatària segons un calendari pactat entre l'empresa adjudicatària i la Direcció de Serveis a la Joventut.



- Com a mínim una reunió prèvia a la realització de les primeres estades per preparar i coordinar-ne l'execució així com revisar l'operativa entre el responsable del programa escolar de la Direcció de Serveis a la Joventut, el responsable de l'empresa adjudicatària i la direcció de l'alberg.

6.2 DURANT LES ESTADES

Es mantindrà un contacte continuat amb el responsable que l'entitat adjudicatària destini al projecte amb la finalitat de coordinar les possibles necessitats específiques i donar solució a les incidències que puguin sorgir en les diferents estades.

- Periòdicament, a través de reunions de seguiment entre el responsable del programa escolar de la Direcció de Serveis a la Joventut de l'ACJ i el responsable de l'empresa adjudicatària.
- "In situ" durant les estades, mitjançant el diàleg entre la Direcció de la instal·lació i el coordinador assignat a l'estada.
- "In situ" durant les estades, quan la persona que la Direcció de Serveis a la Joventut destini al seguiment dels criteris i procediments de seguretat establerts ho sol·liciti, mitjançant el diàleg entre aquest, la Direcció de la instal·lació i el coordinador assignat a l'estada.
- Si es creu necessari, a petició d'una de les dues parts, es realitzaran visites conjuntes a les estades per verificar-ne el correcte desenvolupament i estudiar mesures correctores de possibles incidències detectades i incorporar millores. Aquestes visites es faran preferiblement i sempre que sigui possible, en les primeres estades que es realitzin.

6.3 DESPRÉS DE LES ESTADES

Es mantindrà un contacte continuat amb el responsable que les entitats adjudicatàries destinin al projecte amb la finalitat de revisar i valorar els resultats de les estades.



- Com a mínim una reunió posterior a les estades per revisar i valorar els resultats de la prestació del servei entre el responsable del programa escolar de la Direcció de Serveis a la Joventut de l'ACJ i el responsable de l'empresa adjudicatària.
- Com a mínim, una reunió per lliurar la memòria de les activitats realitzades així com una avaluació global de les estades abans del 31 de desembre de cada any.

7. DOCUMENTACIÓ

En els 3 sobres indicats al Plec de Clàusules Administratives (A, B, i C), haurà de constar-hi tota la documentació que serà en format electrònic. No s'acceptarà documentació en paper.

Es recorda que en el sobre B no pot constar cap dels valors puntuables en el sobre C.

Es recomana seguir en el desenvolupament del projecte, l'índex de puntuació facilitat.



ANNEX I – RELACIÓ D'ALBERGS ON ES PODEN DESENVOLUPAR LES ACTIVITATS ESCOLARS

D'acord amb la demanda i les inscripcions efectivament realitzades, l'ACJ es reserva el dret d'ampliar els albergs on es desenvolupen les estades. Aquestes seran sempre en algun dels albergs de gestió pròpia.

Lot 1: Guiatges i estades de muntanya

LA SEU D'URGELL Xanascat
NÚRIA Xanascat
SANT JOAN DE LES ABADESSES Xanascat

Lot 2: Història i societat del Món

BARCELONA Xanascat
CABRERA DE MAR Xanascat
COMARUGA Xanascat
DELTEBRE Xanascat
LA SEU D'URGELL Xanascat
MANRESA Xanascat
PLANOLES Xanascat
LA MOLINA Xanascat
GIRONA Xanascat
L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ Xanascat

Lot 3: Tradicions i costums

L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ Xanascat

Lot 4: Activitats esportives

L'ESCALA Xanascat

Lot 5: Estades al Delta de l'Ebre

DELTEBRE Xanascat
POBLE NOU DEL DELTA Xanascat

Lot 6: Estades a La Garrotxa

OLOT Xanascat
VALL D'EN BAS Xanascat

Lot 7: Estades historiconaturals al Ripollès

PLANOLES Xanascat
SANT JOAN DE LES ABADESSES Xanascat



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López
10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 181 de 229

ANNEX II - DISTRIBUCIÓ HORÀRIA GENERAL

1. Distribució horària general

HORARI		RESPONSABILITAT
9:00	ESMORZAR	MESTRES
10:00	ACTIVITAT MATÍ	MONITORS
13:00	TEMPS LLIURE NO VIGILAT	MESTRES
13:30	DINAR	MESTRES
14:30	TEMPS LLIURE VIGILAT (de p3 a 6è)	MONITORS
15:00	ACTIVITAT TARDA I	MONITORS
16:30	BERENAR	MESTRES
17:00	ACTIVITAT TARDA II	MONITORS
18:30	DUTXA	MESTRES
20:00	SOPAR	MESTRES
21:00	TEMPS LLIURE VIGILAT (de p3 a 6è)	MONITORS
21:30	ACTIVITAT DE NIT	MONITORS
23:00	BONA NIT	MESTRES

- En general, les estades estaran basades en un esquema diari que permet un equilibri entre les hores de son necessàries, els espais de treball, de lleure i els descansos indispensables.



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 182 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

PROGRAMES LOT 1: Guiatges i estades de muntanya

L'alta muntanya: territori per descobrir

Per alumnes de Cicle inicial, mitjà i superior de primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat

Alberg on es proposa: Alberg de Núria Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Benvinguda i presentació: donarem la benvinguda al grup. La recepció es farà a les estacions de Ribes de Freser, Queralbs o la Vall de Núria, segons convingui.	*Escalada / Taller de refugis: després de fer una explicació del material necessari i de les normes de seguretat, ens iniciarem en el fantàstic món de l'escalada en les instal·lacions del mateix alberg. En funció de la dimensió del grup, es combinarà aquesta activitat amb la construcció de refugis de fortuna, un bon recurs per quan el mal temps ens agafa a mitja excursió.	Circuit d'orientació: després d'una breu introducció a la cartografia i a les principals nocions d'orientació, farem una cursa d'orientació per l'entorn de l'alberg en un circuit permanent de balises.
TARDA 16-19 H	Descoberta de l'entorn: d'una manera lúdica descobrirem la Vall de Núria, un entorn natural privilegiat i carregat d'història i tradició.	Excursió: pel seu paisatge i per la facilitat d'accés, la Vall de Núria és un lloc privilegiat per conèixer, admirar i recórrer l'alta muntanya pirinenca. Sempre és possible veure fauna salvatge en el seu entorn natural fent un senzill passeig o fins i tot una atractiva ascensió. Entre totes les opcions triarem la que més s'adapti al grup.	<i>*Activitats considerades de risc</i>
NIT 22-23.30 H	Activitat de nit	Activitat de nit / Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 183 de 229

Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Apreneu i diverti-vos enmig de la Vall de Núria

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat
Alberg on es proposa: Alberg de Núria Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Cremallera, un enginy únic: Visita a les instal·lacions i museu del Cremallera de Ribes per a conèixer millor aquest peculiar mitjà de transport.	Pràctica de circuit d'orientació: En un temps establert es completarà un recorregut en un mapa per descobrir les fites marcades.	Activitats al parc lúdic on es pot fer: Tubbys, patinets, circuits karts, tirolina i torre elevada + jocs de cooperació . O bé: Barques + jocs de cooperació: Passeig en barca pel llac de Vall de Núria combinat amb una sessió de jocs de cooperació.
TARDA 16-19 H	Jocs ambientals: Conjunt de jocs de temàtica ambiental per entendre el funcionament dels ecosistemes i el concepte de sostenibilitat d'una manera lúdica. O bé: Taller de Geotèrmia (Cicle superior/Ed. Secundària Obligatoria): Visita exterior a la zona dels pous i les plaques fotovoltaïques i visita interior a la bomba de calor i al panell informatiu d'estalvi de CO2.	Excursió a Fontnegra: Senderisme per la Vall de Fontnegra. Durant el recorregut es faran parades per explicar aspectes de geologia, fauna i flora de la zona. O bé: Excursió a la Vall d'Eina: Caminada per la Vall d'Eina. Durant el recorregut es faran parades per explicar aspectes de geologia, fauna i flora de la zona.	
NIT 22-23.30 H	Activitat de nit	Activitat de nit / Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 184 de 229

Descobreix Vall de Núria amb el Follet Croanc

Per alumnes d'Educació Infantil i Cicle inicial de primària.

Alberg on es proposa: Alberg de Núria Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Activitat de benvinguda i presentació: Jocs de coneixença	Activitats al parc lúdic on es pot fer: Tubbys, patinets, circuits karts, tirolina i torre elevada + jocs de cooperació .	Joc de pistes: l'agraïment del bosc: Al llarg de l'estada hem fet molts progressos. Als éssers de la Vall els ha agradat tant sentir-nos tant a prop i respectuosos amb ells. Ens han preparat un joc de pistes ben divertit per acomiarar-nos.
TARDA 16-19 H	Descoberta de l'entorn: Circuit de proves per gaudir de la natura amb tots els sentits.	Taller de Landart: Els follets ens proposaran de fer encara més bonica la natura. Haurem de recol·lectar i classificar diferents elements naturals que trobem a la vall i amb aquest material tant especial farem les nostres obres d'art a terra.	
NIT 22-23.30 H	Activitat de nit: Nit d'estels després de sopar i passeig amb llanternes segons la meteorologia	Activitat de nit / Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 185 de 229

Esquí a Vall de Núria

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat

Alberg on es proposa: Alberg de Núria Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Arribada a l'estació d'esquí i recollida del material: Pujada amb cremallera de Ribes a Núria. Deixarem les motxilles i maletes. Repartirem forfets i anirem a buscar el material: esquís, pals, botes i casc acompanyats del coordinador Xanascot.	*Classes esquí: Classes d'esquí o snow amb grups reduïts segons el nivell dels alumnes i impartides per monitors titulats.	Activitats al parc lúdic: on es pot fer: Tubby, trineus, tirolina, torre elevada.
TARDA 16-19 H	*Classes esquí: Classes d'esquí o snow amb grups reduïts segons el nivell dels alumnes i impartides per monitors titulats.	Esquí lliure: Esquí lliure a les pistes d'esquí de Vall de Núria.	
NIT 22-23.30 H	Activitat de nit	Activitat de nit / Festa de cloenda	*Activitats considerades de risc



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 186 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

L'hivern a Vall de Núria: programa d'activitats alternatives a l'esquí

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat

Alberg on es proposa: Alberg de Núria Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Activitat de benvinguda i presentació: Jocs de coneixença	Trineus: Baixades a la pista de trineu sota la supervisió d'un monitor.	Construcció d'iglús: Construcció d'un iglú, habitatge on vivien els esquimal.
TARDA 16-19 H	*Excursió amb raquetes de neu: Sortides amb guia de muntanya per l'entorn de la Vall adaptades segons el nivell.	Tobogan de muntanya: Tobogan gegant de muntanya per baixar lliscant amb pneumàtics amb total seguretat.	<i>*Activitats considerades de risc</i>
NIT 22-23.30 H	Activitat de nit	Activitat de nit / Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 187 de 229

Descobreix la natura a Sant Joan de les Abadesses amb el follet Croanc

Per alumnes de Cicle inicial i Educació infantil

Alberg on es proposa: Alberg Sant Joan de les Abadesses Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Activitat de benvinguda i presentació: Jocs de coneixença	Refugi i menjar: Construcció de cabanes al bosc i recerca d'elements naturals comestibles per simular un àpat per a tots els animals del bosc.	Joc de pistes: l'agraïment del bosc: Al llarg de l'estada hem fet molts progressos. Als éssers del bosc els ha agradat tant sentir-nos tant a pop i respectuosos amb ells que ens volen fer un regal. Què serà? Ens han preparat un joc de pistes per a poder arribar a aconseguir-lo. Al arribar al final del circuit, es trobaran un seguit de pedres pintades, on l'alumnat haurà d'estampar el dit preferit. S'emportaran una peça única del bosc, única i diferent com cada un d'ell/ella.
TARDA 16-19 H	Descoberta de l'entorn: Circuit de proves per gaudir de la natura amb tots els sentits.	L'essència del bosc: Després de realitzar la descoberta de l'entorn, utilitzarem plantes aromàtiques seques per a poder elaborar un perfum que ens endurem de record.	
NIT 22-23.30 H	Joc de nit	Festa de cloenda: Danses, cançons i jocs	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 188 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Esport i aventura 360º

Per alumnes de: Cicle superior, Ed. Secundària Obligatoria i Batxillerat

Alberg on es proposa: Alberg Sant Joan de les Abadesses Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Jocs de coneixença: Conjunt de jocs per a generar vincle entre els participants, l'equip i l'entorn.	*Trèquing aquàtic: Caminada per la llera de la Riera de Malatosca amb vestit de neoprè i casc. Saltant pedres i remullant-nos en petits gorgs arribarem a un espai molt especial.	Orientació urbana per Sant Joan de les Abadesses: Descoberta de les tècniques d'orientació i del maneig de mapes amb una gimcana que ens permetrà descobrir els racons més emblemàtics de la Vila de Sant Joan. <i>*Activitats considerades de risc</i>
TARDA 16-19 H	*Ruta amb bicicleta tot terreny: Sortida en bicicleta per la via verda fins a Ripoll. Un recorregut tranquil i sense desnivell per descobrir la vall alta del Ter.	Tir amb arc i slackline: Equilibri i concentració conflueixen en aquestes activitats que desenvoluparem al costat de l'alberg.	
NIT 22-23.30 H	Joc de nit	Festa de cloenda: Danses, cançons i jocs.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 189 de 229

Que tremolin els Pirineus!

Per alumnes de Cicle mitjà, superior, Ed. Secundària Obligatoria i Batxillerat
Alberg on es proposa: Alberg La Seu d'Urgell Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ 10-13 H	Espeleologia a la cova d'Annes: Visita a la Cova d'Annes de Bellver, una cova horitzontal de fàcil accés i amb formacions rocoses. Cal transport	Piragüisme: Practicarem l'equilibri sobre un caiac individual, doble o triple propulsats per remes de doble pala i equipats amb neoprè, botins, impermeable i salvavides.	Combinada multiesportiva amb tir amb arc, slackline, escalada i kinball: Conjunt d'activitats en rotacions de curta durada per a tastar un seguit d'activitats de natura en un entorn controlat: Tir amb arc, escalada, slackline i kinball (pilota gegant). Una sèrie d'activitats engrescadores per treballar l'equilibri, la coordinació i la confiança mútua que poden despertar encara més les ganes d'acostar-se als esports al medi natural en els nois i noies participants.
TARDA 16-19 H	Gimcana d'orientació urbana per descobrir La Seu: Recorregut a peu passant per uns punts de control, assenyalats en un mapa, que es lliura a la sortida.	Jocs de cooperació: Realització de diversos jocs en els que el treball en equip i la comunicació tenen un paper fonamental alhora d'assolir un repte comú.	
NIT 22-23.30 H	Joc de nit	Festa de cloenda: Danses, cançons i jocs	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 190 de 229

PROGRAMES LOT 2: Història i societat del Món

Tarraconensis: Seguint la petjada dels Escipions

Per alumnes d'Educació Secundària Obligatòria (adaptat també com a treball de síntesi).

Alberg on es proposa: Coma-ruga Xanascà

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació	Taller de la casa romana: Manipulació d'una maqueta que recrea una domus romana i elaboració d'un mosaic, típica decoració de l'època romana.	Opció 1: Visita a la vil·la dels Munts: Coneixerem les estances que conformaven una vil·la romana i els objectes localitzats a les excavacions. Opció 2: Vols ser ciutadà i ciutadana romans? Una gimcana et portarà per un recorregut on hauràs de conèixer els edificis de la ciutat, jugar com els infants romans i conèixer els seus deus.
TARDA	**Visita a la colònia Iulia Urbs Triumphalis Tarraco: Descoberta dels edificis que conformen la ciutat romana de Tàrraco: les muralles, el fòrum, el museu arqueològic, el circ, l'amfiteatre...	El camí a la legió romana: Mitjançant diverses proves, entre elles un taller d'escriptura romana, coneixerem el funcionament de la legió romana.	** Amb cost suplementari
NIT	Joc de nit	Casament a la romana: Representació teatral d'un casament.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 191 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

D'Homo antecessor a Homo Sapiens: a la recerca de la baula perduda

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatòria (adaptat com a treball de síntesi).

Albergs on es proposa: Alberg de Cabrera Xanascot, Planoles Xanascot i La Molina Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació Jocs prehistòrics: Pràctica de diferents jocs que reproduiran algunes de les activitats que es realitzaven a la prehistòria.	L'entorn: Excursió a un indret patrimonial proper a l'alberg on podrem visitar els vestigis prehistòrics.	L'origen del foc: Intentarem fer foc segons els mètodes prehistòrics: amb ferro i sílex i amb branques i un arquet. Taller de fona: ens fabricarem una fona amb cordes i practicarem tècniques de cacera.
TARDA	Construcció de cabanes i manipulació de la maqueta d'un habitatge prehistòric: Construcció de cabanes i manipulació de la maqueta d'un habitatge prehistòric.	Pintures: Reproducció d'una pintura rupestre amb pigments naturals que s'utilitzaven a les primeres representacions religioses. Ceràmica: fabricació d'un bol amb fang seguint les tècniques prehistòriques.	
NIT	Joc de nit	Una cacera prehistòrica	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 192 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Viure l'època dels romans a Tàrraco

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatoria.

Alberg on es proposa: Alberg Coma-ruga Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació	Vols ser un ciutadà romà?: Podrem obtenir la ciutadania romana si superem totes les proves que ens planteja un taulell de joc que ens passejarà per diferents espais d'una ciutat.	Taller de la casa romana: Manipulació d'una maqueta que recrea una domus romana i elaboració d'un mosaic, típica decoració de l'època romana.
TARDA	**Visita a la colònia Iulia Urbs Triumphalis Tarraco: Descoberta dels edificis que conformen la ciutat romana de Tàrraco: les muralles, el fòrum, el museu arqueològic, el circ, l'amfiteatre... Cal transport	L'exèrcit: Mitjançant la maqueta d'un campament romà, analitzarem els seus diferents edificis i realitzarem un escut de legionari.	** Amb cost suplementari
NIT	Joc de nit	Casament a la romana: Representació teatral d'un casament.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 193 de 229

Girona, ciutat medieval

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatoria (adaptat com a treball de síntesi).

Alberg on es proposa: Alberg de Girona Xanascot.

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació	**Els poders a la ciutat: Passeig pel carrer de la Força, un dels carrers principals i d'entrada a l'antiga ciutat romana i medieval. Visita a la catedral per estudiar l'art gòtic i reproducció de l'escriptura dels monjos amb càlam i tinta.	*Besalú: Visita a una ciutat important durant l'època medieval que conserva molts edificis: el pont, el barri jueu, la Cúria, les esglésies, el Miqvè...
TARDA	**L'antiga Gerunda: L'itinerari a seguir ens descobrirà el barri de Galligants on visitarem el monestir de Sant Pere i els Banys Àrabs, per parlar de la vida quotidiana en una ciutat medieval	La Girona jueva: El call jueu és un dels millors conservats d'Europa. Visitarem aquest barri i el seu museu i acabarem realitzant una activitat artesanal.	** Amb cost suplementari
NIT	Nit de llegendes	Festa cloenda: Ball després de sopar.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 194 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

De Barcino a Barcelona: l'evolució de la ciutat

Per d' Educació Secundària Obligatoria (adaptat com a treball de síntesi) i Batxillerat.

Alberg on es proposa: Alberg de Barcelona Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació Els orígens de Barcelona: Recorregut per les infraestructures exteriors: necròpolis, aqüeducte i els principals edificis de la ciutat: fòrum, temple, termes exteriors, portes i domus.	El barri del Born i la Barceloneta: Descobrirem el barri del Born des dels inicis medievals a Santa Maria del Mar i carrer Montcada, passant pel Born del 1714 i passejarem pel barri de la Barceloneta, descobrint els edificis més interessants.	Una ciutat residencial: Introduïrem l'activitat amb una projecció de la Barcelona del segle XIX i el projecte urbanístic de l'Eixample. Seguidament ens traslladarem al Parc Güell on farem una visita-descoberta.
TARDA	Barchinona, capital del comtat: Visitarem les restes de la ciutat de fa 100 anys. El barri religiós (catedral i Santa Maria del Mar), la zona política (Palau reial, Generalitat i Ajuntament) i el raval comercial (Ribera).	Gimcana a la Ciutadella: Gimcana amb proves en la que descobrirem aquest indret que ens parla de la ciutat des del 1714 passant per l'Exposició Universal.	<i>Tots els desplaçaments es poden fer amb transport públic. Aquests no estan inclosos en el preu del concurs i van a càrrec d'cada grup.</i>
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda: brindis i ball després de sopar.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 195 de 229

Un patrimoni ple d'artistes!

Per alumnes d'Educació Infantil, Cicle inicial, mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatoria.

Alberg on es proposa: Alberg de Manresa Xanascot

	1R DIA	2N DIA	3R DIA
MATÍ	Gimcana: vols ser un artista? Per convertir-nos en veritables artistes, haurem de passar una sèrie de proves i dominar la teoria dels colors.	Picasso i la natura: Escollirem la tècnica del collage per treballar algunes obres d'aquest artista. Per practicar aquesta tècnica, farem una excursió per la muntanya per obtenir elements amb diferents textures.	Dalí, un català universal: Ens aproparem a la vida i els símbols de Salvador Dalí fent una representació en un petit teatre. Seguidament, identificarem els elements presents en la seva obra, i ens endinsarem en el món dalinià i reproduïrem una de les seves obres més emblemàtiques.
TARDA	Antoni Gaudí, l'artista complet: Recrearem la vida d'Antoni Gaudí mitjançant materials didàctics i una narració de la seva vida. Farem volar la imaginació i descobrirem els elements que van inspirar la creació de la Casa Batlló. Com a activitat final, cada alumne farà el seu propi trencadís.	El món de Joan Miró: Mitjançant una gimcana, coneixerem la vida i les obres de Joan Miró. Identificarem els seus símbols i crearem una obra inspirada en l'univers d'aquest artista amb traç gruixut, traç prim, el dit, etc.	
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda: Ball després de sopar.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 196 de 229

Les pedres parlen

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatoria (adaptat com a treball de síntesi).

Alberg on es proposa: Alberg de La Seu d'Urgell Xanascot

	1R DIA	2N DIA	3R DIA
MATÍ	**Els orígens de La Seu: Descoberta de la catedral de la Seu d'Urgell i el seu museu.	Taller - tapís de la creació: Relat participatiu sobre el tapís de la creació, identificació de monstres, éssers mitològics i personatges. Realització d'una pintura amb pigments de l'època.	La pintura medieval: Manipulació de materials per conèixer el procés de pintura al fresc i sobre fusta. Anàlisi d'iconografia. Realització d'una pintura amb pigments de l'època.
TARDA	L'església i l'escriptura medieval: Muntatge d'una maqueta d'un monestir o una església romànica i analitzar-ne les parts. Taller sobre escriptura medieval i miniatura.	Descoberta de La Seu: Mitjançant una visita dinamitzada per la ciutat, descobrirem la història de la Seu. En diversos punts, els alumnes hauran de superar proves visuals i de coneixement.	** Amb cost suplementari
NIT	Joc de nit : Joc de pistes després de sopar.	Festa de cloenda: Ball terme després de sopar.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 197 de 229

Ora et labora

Per alumnes d'Educació Secundària Obligatòria (adaptat com a treball de síntesi).

Alberg on es proposa: Alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot

	1R DIA	2N DIA	3R DIA
MATÍ	La vida de Montblanc: Visita a la capital de la Conca de Barberà on descobrirem els racons i monuments d'una de les viles més importants de la Catalunya de l'Edat Mitjana.	Gimcana per l'antic poble de L'Espluga: excursió a peu fins L'Espluga i gimcana amb proves per grups.	**Monestir de Poblet: Exemple típic de l'art del Cister, la visita al Monestir de Poblet permet estudiar la seva arquitectura i la vida i història dels monjos
TARDA	Defensa medieval: Muntatge de la maqueta d'un castell i fabricació d'un escut, arma defensiva de l'època.	Justa medieval: Gimcana amb proves per arribar a ser un bon cavaller i treballar com en un scriptori medieval.	** Amb cost suplementari
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda: brindis i ball després de sopar.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 198 de 229

Som, som, som els cavallers!

Per alumnes d'Educació Infantil i Cicle inicial de primària

Alberg on es proposa: Alberg de Cabrera Xanascot i L'Espluga de Francolí Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia
MATÍ	Benvinguda i presentació Un dia en un castell medieval: Als castells medievals es van viure coses quotidianes i també grans esdeveniments. Nosaltres ens fixarem sobretot en el dia a dia dels seus habitants i també dels que hi visqueren a prop. La primera part és una introducció de la vida en època medieval que es fa a través d'un teatre on el fons seran diferents paisatges d'aquesta època. La segona part consistirà en muntar uns petits trencaclosques dels quatre ambients que treballarem: joglars, artesans, camperols i cavallers. Finalment farem un mercat on hauran de buscar i relacionar els elements que pertanyen al grup al qual pertany.	Justa medieval: L'estament social més important a l'Edat Mitjana era el dels cavallers. Però no tothom hi podia accedir, ja que s'havia de tenir diners i seguir un fort entrenament. Proposem una mena de joc de l'"oca", un taulell de joc que ens permetrà passejar per totes les passes que s'havien de seguir per poder ser un bon cavaller. Des de la presentació, nom, educació, proves físiques i també intel·lectuals i musicals. Jugarem com els nens i nenes medievals, escriurem el nostre nom amb pergamí i tinta i exercitarem els nostres sentits.
TARDA	Mon feudal: manipulació de la maqueta d'un castell i reproducció d'un jurament de fidelitat. Fes-te el teu escut: Decoració d'un escut medieval amb pigments i barreges antigues.	
NIT	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 199 de 229

Cinquentenari de dos artistes genials: Pau Casals i Pablo Picasso

Per alumnes d'Educació Infantil i Cicle inicial de primària

Alberg on es proposa: Coma ruga Xanascot, Deltebre Xanascot i L'Espluga de Francolí Xanascot

	1R DIA	2N DIA	3R DIA
MATÍ	Les arrels de Pau Casals: Recorregut pels espais de la infantesa del mestre. Visitarem la seva casa nadiua per parlar de la seva família; anirem a l'església del Vendrell, on observarem l'orgue que va tocar el petit Pau. I passejarem pels carrers i indrets relacionats amb Pau Casals. Cal transport	Pablo Picasso i el cubisme: Indagarem sobre la vida de l'artista que va revolucionar l'art amb el cubisme. Una passejada pels voltants de l'alberg ens ajudarà a obtenir el material amb el que realitzarem un collage.	Pau Casals: músic i home de pau: Taller al voltant de la figura de Pau Casals i el seu temps. Mitjançant jocs i imatges descobrirem els aspectes més importants de Pau Casals com a músic (intèrpret, director, compositor i mestre) i com a defensor de la pau.
TARDA	Visita al Museu Pau Casals: Descoberta de la vil·la d'estiueig del mestre Pau Casals a la platja de Sant Salvador, amb la visita a la casa i als jardins i la platja. Cal transport	L'univers picassià: Descobrirem l'univers particular de Pablo Picasso a través d'una narració teatralitzada. Un joc simbòlic ens permetrà treballar el retrat i autoretrat. Finalitzarem amb una part pràctica sobre aquest tema.	** Amb cost suplementari
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda: brindis i ball després de sopar.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 200 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

PROGRAMES LOT 3: Tradicions i costums

Aventura i cultura

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatoria.

Alberg on es proposa: Alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació A escollir: **L'Espluga. A escollir entre els següents museus: <u>Museu del Vi:</u> Visita al Celler Cooperatiu per conèixer la història, cultiu i elaboració del vi i l'edifici com a obra modernista. <u>Museu de la Vida Rural:</u> La vida antiga de pagès i les feines al camp dels tres cultius predominants a l'Espluga de Francolí: l'olivera, el blat i la vinya. <u>Cova Font Major:</u> Visita a una de les coves de conglomerat més llargues del món. En finalitzar, ens endinsarem a un poblat neolític. **Montblanc (cal transport). A escollir entre: CIAR de Montblanc: El Centre d'Interpretació d'Art Rupestre explica què és l'art rupestre i com són les pintures d'estil llevantí trobades a les Muntanyes de Prades que converteixen	**Visita al Monestir de Poblet: Declarat Patrimoni de la Humanitat, la visita al Monestir de Poblet permet estudiar la seva arquitectura i la vida i història dels monjos.	Senderisme pel Bosc de Poblet: Excursió a peu pel bosc que al llarg de gairebé vuit segles va ser propietat exclusiva del monestir de Poblet.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 201 de 229

	aquest indret en el lloc de Catalunya amb més mostres d'aquest art Patrimoni de la Humanitat. Visita a Montblanc: Descobrirem els racons i monuments d'una de les viles més importants de la Catalunya de l'Edat Mitjana.		
TARDA	Jocs tradicionals i esports alternatius: Practicarem jocs antics com la petanca o el tira-soga i en practicarem de nous com el floorball o el maçabol.	*Combinada d'aventura: Kickbikes, arc i orientació: En grups reduïts de 15 alumnes i de manera rotativa, es realitza una sortida en Kickbikes (patinets tot terreny), una activitat de orientació amb mapa i una de tir amb arc.	<i>* Activitat considerada de risc</i> <i>** Amb cost suplementari</i>
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 202 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Activitats complementàries al Camp d'Aprenentatge dels Monestirs del Cister de l'alberg de L'Espluga de Francolí Xanascot

ACTIVITAT DE TARDA: ATLES BESTIAL. EL JOC DE SUPERVIVÈNCIA DE LES ESPÈCIES

OBJECTIU:

Fomentar el treball en equip, la comunicació, la cohesió, la coordinació i la motricitat, i la capacitat de resolució d'enigmes.

DESCRIPCIÓ:

Lidera el teu equip i supereu les diferents proves per salvar-vos de l'extinció! Atles bestial és un joc on es combinen les mecàniques de lògica i deducció amb proves grupals divertides entre els diferents equips. Cada equip representeu una de sis espècies: insectes, aràcnids, amfibis, rèptils, aus i mamífers. Haureu de treballar en equip per resoldre els diferents enigmes que anireu trobant, a l'hora que haureu de competir amb les altres cinc espècies en proves divertides. Qui serà l'espècie vencedora?

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:

Cicle Mitjà
Cicle Superior
Educació Secundària Obligatòria
Batxillerat

ACTIVITAT DE TARDA: LA CAÇA DEL PIRÒMAN

OBJECTIU:

Conèixer les dinàmiques forestals i les causes d'incendis, juntament amb l'afectació del canvi climàtic als nostres boscos. Es fomenta el treball en equip, la capacitat d'orientació, la comunicació i la capacitat de resoldre enigmes.

DESCRIPCIÓ:

Els guardians del medi ambient han localitzat a l'Espluga de Francolí un piròman que vol cremar els boscos de Poblet. Mentre el primer guardià segueix la pista del piròman, el segon recluta a un grup de valerosos, però novells, guardians del medi. Aquests seran els encarregats de buscar pistes, tant per evitar l'incendi com per capturar al piròman.

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:

Cicle Mitjà



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 203 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Cicle Superior
Educació Secundària Obligatòria
Batxillerat

ACTIVITAT DE TARDA: RELIMPIADES! CREACIÓ DE JOCS AMB MATERIALS RECICLATS.

OBJECTIU:

Conscienciar sobre l'aprofitament de materials per donar-los-hi una segona vida. Es fomenta la creativitat, la motricitat, i el treball en equip.

DESCRIPCIÓ:

El taller es dividirà en dues parts. La primera fase estarà destinada a la producció d'un joc elaborat amb material reciclat per part dels diferents equips. Durant la segona fase els participants jugaran, per equips, als jocs que han creat més a d'altres que portarem preparats des de l'organització.

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:

Ed. Infantil
Cicle Inicial
Cicle Mitjà
Cicle Superior
Educació Secundària Obligatòria
Batxillerat

ACTIVITAT DE TARDA: GIMCANA I JOCS TRADICIONALS

OBJECTIU:

Fomentar el treball en equip, la coordinació, la comunicació i la capacitat de jugar seguint les normes dels diferents jocs.

DESCRIPCIÓ:

Conjunt de proves divertides combinades amb jocs tradicionals de tot el món i adaptades als diferents nivells.

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:

Ed. Infantil
Cicle Inicial



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 204 de 229



Cicle Mitjà
Cicle Superior

ACTIVITAT DE NIT: **ESTAN ENTRE NOSALTRES**

OBJECTIU:
Fomentar la capacitat d'orientació en la foscor, així com el treball en equip.

DESCRIPCIÓ:
Cada nen és membre d'una tripulació on s'ha infiltrat un alienígena. La resta l'hauran de localitzar en diverses rondes i proves.

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:
Cicle Mitjà
Cicle Superior
Educació Secundària Obligatòria
Batxillerat

ACTIVITAT DE NIT: **EL MISTERI DE POBLET**

OBJECTIU: Fomentar la capacitat de deducció, d'improvisació, i d'actuació, treballant en equip.

DESCRIPCIÓ: A través de diferents rols ocults, hauran de completar objectius secrets interactuant amb la resta de jugadors.

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:
Cicle Mitjà
Cicle Superior
Educació Secundària Obligatòria
Batxillerat



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 205 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

ACTIVITAT DE NIT: **JOCS DE NIT**

OBJECTIU:

Fomentar el treball en equip, la capacitat de seguir diferents jocs segons la seva pròpia normativa.

DESCRIPCIÓ:

Compendi de diversos jocs adaptats a l'edat per passar un capvespre divertit plegats.

NIVELL EDUCATIU A QUI VA DIRIGIT:

Ed. Infantil

Cicle Inicial

Cicle Mitjà



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 206 de 229

PROGRAMES LOT 5: Activitats esportives

REMULLA'T AL MEDITERRANI

Per alumnes de cicle mitjà i superior de primària i Educació Secundària Obligatoria.

Alberg on es proposa: Alberg de L'Escala Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació	*Surf de rem i Big SUP (paddle surf): En aquesta variant del surf, que es practica amb una taula molt més llarga i amb el suport d'un rem, gaudirem del mar i de les onades de la riba amb diversos jocs i fomentant la cooperació.	*BodyBoard (CM): Amb l'ús d'una taula de bodyboard practicarem aquest esport aquàtic de desplaçament per surfejar les onades del mar. *Caiac de mar (CS/ESO): Gaudirem del caiac de mar i de la sensació de remar per les cales de l'Escala i gaudir de la costa des d'una perspectiva diferent.
TARDA	Cursa d'orientació a Sant Martí d'Empúries: Farem diferents recorreguts orientant-nos amb un mapa. Entremig, haurem de superar diverses proves en el menor temps possible.	Jocs a la platja i Scootering al passeig: Amb vistes al mar, a la sorra o al passeig gaudirem de diferents activitats físicoesportives amb tota seguretat. En diferents estacions, provarem diversos esports a la sorra de la platja i també gaudirem de diferents tipus de patinets per posar a prova la nostra habilitat i equilibri.	<i>*Activitats considerades de risc</i>
NIT	Joc de nit a la platja	Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 207 de 229



Activitats complementàries al Camp d'Aprenentatge Empúries de l'alberg l'Escala Xanascot

ACTIVITAT DE TARDA: CURSA D'ORIENTACIÓ A SANT MARTÍ D'EMPÚRIES

OBJECTIU:

Aprendre a orientar-se mitjançant un mapa.

DESCRIPCIÓ:

Farem diferents recorreguts orientant-nos amb un mapa. Entremig, haurem de superar diverses proves en el menor temps possible.

ACTIVITAT DE TARDA: JOCS ESPORTIUS A LA PLATJA

OBJECTIU:

Gaudir d'una estona lliure practicant activitat física.

DESCRIPCIÓ:

Activitats fisicoesportives a la platja de davant de l'alberg. Dividits en petits grups, gaudirem de l'últimate de platja, l'*skyball*, l'handbol...

ACTIVITAT DE TARDA: SCOOTERING

OBJECTIU:

Gaudir d'una estona lliure practicant activitat física.

DESCRIPCIÓ: Activitat d'iniciació amb patinets a l'alberg i al passeig de l'escala amb diferents reptes d'habilitat i curses on es treballa l'equilibri, la coordinació i l'autoconfiança.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 208 de 229



ACTIVITAT DE NIT: **JOCS DE NIT**

OBJECTIU:

Gaudir d'una estona lliure.

DESCRIPCIÓ:

Activitats lúdiques després de sopar, com per exemple: jocs de pistes, jocs medievals, jocs d'estratègia...

ACTIVITAT DE NIT: **FESTA DE CLOENDA**

OBJECTIU:

Treballar l'expressió corporal, els canvis de ritme i la coordinació física.

DESCRIPCIÓ:

Activitat que combina la música amb l'animació per part dels monitors/es.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 209 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

PROGRAMES LOT 5: Estades al Delta de l'Ebre

Pedalejant pel Parc Natural

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Ed. Secundària Obligatoria (adaptat també com a treball de síntesi).

Alberg on es proposa: Alberg de Deltebre Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació	Lo poble: Sortida amb bicicleta a la llotja de Deltebre on identificarem els peixos, coneixerem el sistema de subhasta i el treball dels pescadors... de riu i de mar.	Lo riu és vida! Itinerari a peu des de Deltebre fins a l'embarcador. Sortida amb barca fins a la desembocadura.
TARDA	L'ecomuseu del Delta: Visita a la representació dels diferents ecosistemes del Delta i observació d'espècies protegides de peixos, amfibis i rèptils a l'aquari. Projectió d'un audiovisual.	La caseta de Rafiello, un pagès del Delta: Excursió amb bicicleta i visita a una finca d'arrossars: la casa, la feina, les eines...	
NIT	Joc de nit	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 210 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

El mar i la muntanya de les Terres de l'Ebre

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Ed. Secundària Obligatoria.

Alberg on es proposa: Alberg de Deltebre Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació Parc natural dels ports: Passejar pel casc antic d'Horta de Sant Joan és viatjar a altres temps. L'església gòtica, l'antiga presó, les cases altes l'arquitectura popular es barregen amb perfecta harmonia amb edificis senyorials d'estil renaixentista. Visita al Centre Picasso per conèixer la relació entre el pintor i el poble. El valor de la natura: Endinsats enmig del parc natural, les possibilitats són infinites. El paisatge mostra la immensa riquesa de flora i fauna, les formacions geològiques i la seva evolució. Un espai per valorar la capacitat humana de treballar i viure entre natura. Cal transport	El camí de l'aigua:... Del riu al mar: Sortida amb bicicleta fins al port natural de la badia del Fangar per tal de treballar el litoral del delta.	Les llacunes: esclat de vida! Itinerari al voltant de la Tancada i de l'Encanyissada. Visita a la casa de fusta: museu interactiu de la flora, la fauna i els aprofitaments humans.
TARDA			
NIT	Joc de nit	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 211 de 229

En plena natura

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Ed. Secundària Obligatòria.

Alberg on es proposa: Alberg de Poble Nou del Delta Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació L'Ecomuseu, el Delta en miniatura: Visita a la representació dels diferents ecosistemes del Delta i observació d'espècies protegides de peixos, amfibis i rèptils a l'aquari. Projectió d'un audiovisual. Cal transport.	Món Natura: Ruta amb bicicleta i visita a aquest nou equipament d'interpretació situat a les antigues salines de Sant Antoni. El centre inclou recursos com l'espai museogràfic, miradors, arts de pesca i unes salines funcionals a petita escala, zona de passeig per a l'observació d'ocells.	Taller d'ocells: Realització de siluetes d'ocells en paper i cartolina per elaborar un mòbil de diferents espècies del Parc Natural del Delta que ens endurem de record.
TARDA	Lo riu és vida!: Itinerari a peu des de Deltebre fins a l'embarcador. Sortida amb barca fins a la desembocadura. Cal transport.	La Ruta de les Llacunes: Itinerari amb bicicleta per descobrir la immensitat de les àrees protegides del Parc Natural i comprovar que és factible la convivència dels espais naturals i els aprofitaments humans. Observació i identificació de la flora i la fauna: Aprofitarem el viatge per visitar la Casa de Fusta, antic refugi de caçadors, transformat en museu interactiu de les llacunes.	
NIT	Joc de nit	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 212 de 229

Excursió natural

Per alumnes d'Ed. Infantil i Cicle inicial.

Alberg on es proposa: Alberg de Poble Nou del Delta Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia
MATÍ	Benvinguda i presentació	La casa dels ocells: Passejada fins a la llacuna de l'Encanyissada, la més gran del Delta, des d'on observarem i escoltarem els flamencs, els ànecs, els esplugabous.... Visita al museu interactiu de la casa de fusta.
TARDA	El petit Delta: Visita a la representació dels diferents ecosistemes del Delta: riu, bosc, horta, arrossars... i observació d'espècies protegides de peixos, amfibis i rèptils a l'aquari. Acabarem amb un joc de proves que endinsarà els alumnes en el món rural i els espais protegits. Cal transport.	
NIT	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 213 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

PROGRAMES LOT 6: Estades a La Garrotxa

La Garrotxa volcànica

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Ed. Secundària Obligatoria (adaptat també com a treball de síntesi).

Alberg on es proposa: Alberg d'Olot Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Fageda d'en Jordà: Itinerari a peu per aquest bosc situat damunt d'una colada de lava. N'estudiarem les peculiaritats i característiques de l'ecosistema. Cal transport	Montsacopa: Excursió fins al capdamunt del volcà del Montsacopa, situat al bell mig de la ciutat d'Olot. Activitat d'orientació i d'interpretació del paisatge. *Espai Cràter: Visita guiada a l'exposició sobre volcans més interactiva i innovadora. Vine a descobrir l'exposició de referència sobre vulcanisme! Una mostra totalment interactiva, amb audiovisuals, experiències immersives, realitat augmentada, ludificació i videomapatge. L'Espai Cràter permet aprendre sobre volcans des de l'interior d'un volcà: una experiència única pensada per a totes les edats.	Parc de Pedra Tosca: Espai natural que els éssers humans han anat modificant fins a convertir-lo en un laberint de murs de pedra seca, cabanes de pedra i conreus recuperats de les principals varietats autòctones.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 214 de 229

 Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

TARDA	Grederes del Croscat: Visita guiada a les grederes del volcà del Croscat, una antiga explotació de materials volcànics. Cal transport	Descoberta d'Olot: Joc de pistes per descobrir l'emblemàtica ciutat d'Olot. Els i les alumnes a través d'un mapa hauran de trobar els edificis i les places més emblemàtiques de la ciutat. A cada plaça o edifici caldrà resoldre un seguit de qüestions per tal de poder accedir a les següents ubicacions.
NIT	Joc de nit	Joc de nit

**Amb cost suplementari*



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Olot intercultural

Per alumnes d'Ed. Secundària Obligatòria.

Alberg on es proposa: Alberg d'Olot Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Cooperativa Solidària: Visita a una cooperativa iogurtera per conèixer d'una banda el procés d'elaboració de iogurts i, de l'altra, el model que segueixen per fer del treball un element clau en el procés rehabilitador de les persones. Cal transport	Jocs cooperatius: La cooperació i el treball en equip entre els participants serà l'eix conductor d'aquesta activitat.	Capoeira: Introducció a la història i la pràctica d'aquesta dansa afrobrasileira.
TARDA	Tatuatges amb henna: Introducció i elaboració d'aquesta pràctica arrelada a cultures molt diferents a la nostra.	Descoberta d'Olot: Visita als indrets més característics de la capital garrotxina a partir de diverses proves que ens ajudaran a conèixer les diferents cultures presents a la ciutat.	
NIT	Joc de nit	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 216 de 229



Activitats complementàries al Camp d'Aprenentatge de la Garrotxa de l'alberg d'Olot Xanascot

ACTIVITAT DE TARDA: EGARÒPILES

OBJECTIU:

- Examinar les característiques dels éssers vius a través de fotografies, dibuixos, etc;
- Establir diferents tipus de particions en un conjunt d'elements donats, aplicant-hi diferents criteris de classificació;
- Identificar elements semblants i diferents entre l'esquelet humà i els aparells locomotors i de suport de diversos tipus d'animals;
- Explicar diferents maneres d'adaptació dels animals en diferents factors ambientals: temperatura, llum i humitat;
- Identificar cadenes i xarxes alimentàries que tenen lloc en un ecosistema.

DESCRIPCIÓ:

L'activitat comença amb una introducció a la fauna present a la comarca de La Garrotxa, per després aprofundir en el món dels rapinyaires nocturns, les seves característiques principals, quants tipus hi han, el cant, l'alimentació, etc.

La part pràctica del taller consisteix en l'anàlisi d'unes boles regurgitades per un rapinyaire nocturn, en concret d'una òliba. D'aquesta manera podrem saber què ha menjat aquell rapinyaire nocturn (és a dir, la seva dieta). També podrem saber quina mena de micromamífers (rosegadors i insectívors) hi ha a una zona determinada.

ACTIVITAT DE TARDA: JOCS COOPERATIUS

OBJECTIU:

- Potenciar el cooperativisme;
- Gaudir i alliberar-se;
- Acompanyar als participants al seu desenvolupament social i personal

DESCRIPCIÓ:

Es tracta de realitzar un seguit de jocs on el seu objectiu és el cooperativisme enlloc de la competitivitat. D'aquesta manera en tots els jocs hauran d'ajudar-se entre ells/es per poder guanyar. Aquests jocs són molt coneguts però les normes són unes altres, d'aquesta manera convertim els jocs per donar-los-hi un gir a la seva pedagogia (per exemple: mocador cooperatiu, les cadires, travessem el riu...).

ACTIVITAT DE TARDA: MONTSACOPA



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 217 de 229



OBJECTIU:

- Conèixer i interpretar la formació dels volcans;
- Interpretació del paisatge

DESCRIPCIÓ:

El punt de sortida serà l'alberg i es fa una excursió fins el Volcà Montsacopa que es troba el mig de la ciutat d'Olot Un cop al cràter es farà una breu explicació dels volcans i es farà una interpretació del paisatge. Després tornarem tots junts cap a l'alberg.

ACTIVITAT DE TARDA: CLOWNEJANT

OBJECTIU:

- Treballar l'expressió i comunicació de les emocions;
- Millorar la por al ridícul, a parlar en públic i a expressar-se a tots nivells;
- Obtenir tècniques i recursos de *clown* (cops, caigudes, rutines amb aigua...);
- Connectar amb el nen interior i redescobrir el poder del joc com a eina de coneixement personal així com d'aprenentatge social i de diversió.

DESCRIPCIÓ:

L'activitat es realitza treballant de forma individual, per parelles, grups i col·lectivament. Durant el procés treballarem la manera expressar emocions i com exagerar-les per crear un efecte còmic. També es treballen rutines de caigudes, cops i bufetades en format *clown* (falsejades), així com rutines amb aigua. Una altra part important que treballarem és el maquillatge i el vestuari del pallaso. Tot això amb la intenció d'aprendre a riure d'un mateix i a generar el riure en els altres

ACTIVITAT DE TARDA: HENNA

OBJECTIU:

- Explicar maneres de mantenir neta i conservada la pell;
- Elaborar composicions a partir del concepte de simetria;
- Expressar-se mitjançant les tècniques plàstiques bàsiques de dibuix, pintura, modelatge, etc;
- Realitzar, de manera pràctica i senzilla, girs i simetries en el pla i en el espai.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 218 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

DESCRIPCIÓ:

El taller comença amb una explicació històrica de la henna, el seu origen i els diferents usos i creences que ha tingut en diferents cultures al llarg de la història. La part pràctica consisteix en fer-se un tatuatge de henna

ACTIVITAT DE TARDA: OLIMPÍADA RURAL

OBJECTIU:

- Potenciar el cooperativisme
- Aprendre sobre costums i tradicions de la pagesia catalana i els antics oficis
- Acompanyar als participants al seu desenvolupament social i personal
- Fomentar el treball en equip
- Gaudir i passar-ho bé

DESCRIPCIÓ:

Comencem l'activitat creant els equips que participaran a l'olimpíada que s'hauran de fer la seva bandera de pagès, el seu crit de victòria de pagès i la seva dansa de victòria de pagès. Un cop fet això hi ha la cerimònia d'inauguració de l'olimpíada rural i tot seguit comencen els jocs. Des de el concurs de titius, fins la cursa d'equilibri per anar a buscar els ous al galliner, passant pel llançament del bastó de l'avi, el concurs del pinyol d'oliva, els relleus amb bala de palla i molt més.

ACTIVITAT DE TARDA: MAQUETA DEL VOLCÀ

OBJECTIU:

- Fomentar la comprensió de tot el que han vist en territori
- Treballar la creativitat
- Aprendre sobre modelisme i representacions 3D
- Aprendre sobre reaccions químiques bàsiques
- Desenvolupar la psicomotricitat i el treball manual
- Gaudir i passar-ho bé

DESCRIPCIÓ:

En aquesta activitat crearem una maqueta d'algun dels volcans de la Garrotxa (preferentment el que hagin visitat). L'activitat és dur a terme amb grups reduïts (de 3 a 5 persones) per tal que de que tothom tingui una participació activa. Començarem fent la volumetria necessària per crear un gran volcà,



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 219 de 229

Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

després hi farem tot el con amb fang i la xemeneia amb materials reciclats. Amb el que trobem en el medi natural hi farem les pedres, arbres i tot allò que vulguin els participants Per últim farem entrar en erupció el volcà amb una reacció química bàsica.

ACTIVITAT DE NIT: GRAN CONCURS

OBJECTIU:

- Participar activament en activitats motrius col•lectives;
- Ser conscient que les decisions i participacions pròpia són factors importants per construir una acció col•lectiva;
- Col•laborar activament amb els companys i les companyes quan es treballa en equip;
- Respectar i valorar críticament, el treball corporal, tant individual com parelles i en grup.

DESCRIPCIÓ:

El Gran Concurs és una activitat lúdica, un espai idoni per desinhibir-se i passar-ho d'allò més bé, rient i ballant amb tots els companys i les companyes. L'activitat és un joc-espectacle, on els monitors/es fan el paper de presentadors i conductors d'aquest concurs. Els participants, dividits en tres grups, hauran de passar per proves molt variades, com un play-back o una declaració d'amor, proves de destresa, d'enginy i sobre tot d'imaginació. Tot a un ritme vertiginós i en un ambient completament festiu i alegre. El colofó d'aquesta "bogeria" de concurs serà... la discoteca!

ACTIVITAT DE TARDA: JOC DE DEDUCCIÓ

OBJECTIU:

- Participar activament en activitats motrius col•lectives;
- Ser conscient que les decisions i participacions pròpia són factors importants per construir una acció col•lectiva;
- Col•laborar activament amb els companys i les companyes quan es treballa en equip.

DESCRIPCIÓ:

A través d'unes fitxes els participants hauran d'anar descobrint un crim, hauran de deduir qui va ser l'assassí, amb quina arma ho va fer i en quin lloc. És com el joc de taula del *Cluedo* però en format de joc de rol.

	Doc. original signat per: Bartolomé Agudo López 10/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028 Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P	Data creació còpia: 12/11/2025 14:24:28 Pàgina 220 de 229
--	---	--	---

ACTIVITAT DE TARDA: **MARATÓ DE BALL**

OBJECTIU:

- Participar activament en activitats motrius col•lectives;
- Ser conscient que les decisions i participacions pròpia són factors importants per construir una acció col•lectiva;
- Col•laborar activament amb els companys i les companyes quan es treballa en equip;
- Respectar i valorar críticament, el treball corporal, tant individual com parelles i en grup

DESCRIPCIÓ:

A la part prèvia al ball cada participant haurà d'aconseguir omplir unes targetes apuntant 15 persones diferents per 15 balls també diferents. Un cop la majoria del grup tingui la tarja complerta començarà la marató de ball, on cada vegada que canviï la cançó canviarem de parella. Al final es lliuraran uns diplomes a les millors parelles de cada modalitat.



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 221 de 229

A la recerca de Francesc de Verntallat

Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Ed. Secundària Obligatoria (adaptat també com a treball de síntesi) i Batxillerat.

Alberg on es proposa: Alberg La Vall d'en Bas Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Excursió medieval: Vila medieval de Besalú: Visita guiada o teatralitzada per descobrir el patrimoni i el passat medieval de Besalú. Cal transport	Descoberta de Sant Esteve d'en Bas: A través d'un joc de pistes i ajudats per una App, utilitzarem el nostre enginy per conèixer els secrets de la capital actual de la Vall d'en Bas.	Pista d'obstacles: Entrenarem com ho feia el nostre personatge a la seva època. En Francesc de Verntallat i els pagesos remença havien de ser persones molt fortes per poder fer les feines del camp amb les eines del moment. Realitzarem un seguit de proves per comprovar si nosaltres som tan forts com devien ser ells! Preparats?
TARDA	Castell medieval estada Juvinyà (Sant Joan les Fonts): Visita guiada i interactiva a aquesta construcció datada dels segles XII – XIV i inclòs dins la ruta Castells Culturals de Catalunya. Veurem i coneixerem també el funcionament del molí fariner hidràulic que va funcionar fins a finals del segle XIII. Cal transport	El Mallol: Sortida amb bicicleta fins a la capital històrica de la Vall. Farem una visita guiada per aquest conjunt declarat bé cultural d'interès nacional per descobrir el seu passat remença. També veurem la casa d'en Francesc de Verntallat i el castell, que també serví de presó.	
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 222 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Defenseu els pagesos remença!

Per alumnes d'Ed. Infantil i Cicle inicial de Primària

Alberg on es proposa: Alberg La Vall d'en Bas Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Benvinguda i presentació: Jocs de coneixença de l'entorn.	Olimpiades de pagès: Cada any, els pagesos de remença organitzaven els seus propis Jocs Olímpics: relleus amb bales de palla, llançament del bastó de l'avi, salt del pinyol d'oliva... Tots a punt, que les olimpiades estan apunt de començar!	Espelmes i bosses d'olor: Arribada la nit, els pagesos utilitzaven les espelmes per poder-hi veure i les bosses d'olor fetes amb plantes aromàtiques del territori, per reconfortar-se. En aquest taller farem la nostra pròpia i personalitzada espelma amb els colors que ens agradin més i també la nostra bossa d'olor amb la planta aromàtica que hi hagi segons l'època de l'any.
TARDA	El pal de pagès: Pels pagesos, el pal és molt més que un tros de fusta. Es serveixen d'ell per guiar el ramat, ajudar-se a caminar, apartar obstacles i sobretot per utilitzar el poder de plantes i animals de la Vall, un art que només els pagesos de remença saben fer. Nosaltres construirem el nostre.	A la recerca del pergami: Joc de pistes per trobar el pergami que conté la informació per derrotar el Comte. Sort que tenim alguns indicis que ens ajudaran a saber on està amagat. Moltes proves haurem de passar per a la fi el pergami trobar i el Comte derrotar!	
NIT	Joc de nit	Festa de Cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 223 de 229

Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

La Vall d'en Bas: Terra de volcans
Per alumnes de Cicle mitjà i superior de primària i Ed. Secundària Obligatoria (adaptat també com a treball de síntesi) i Batxillerat.
Alberg on es proposa: Alberg La Vall d'en Bas Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Excursió al Parc Natural de la Zona volcànica de la Garrotxa: La Fageda d'en Jordà: Itinerari a peu per aquest bosc situat damunt d'una colada de lava. N'estudiarem les peculiaritats i característiques de l'ecosistema. Cal transport	Descoberta de Sant Esteve d'en Bas: A través d'un joc de pistes i ajudats per una App, utilitzarem el nostre enginy per conèixer els secrets de la capital actual de la Vall d'en Bas.	Pista d'obstacles: Acomiadarem les colònies realitzant un seguit de proves lúdiques amb equips. Esteu preparats per passar-ho bé?
TARDA	Excursió al Parc Natural de la Zona volcànica de la Garrotxa (a escollir): Grederes del Croscat: Visita guiada a les graderes del volcà del Croscat, una antiga explotació de materials volcànics. Cooperativa de iogurts La Fageda: Visitarem la granja de vaques, la fàbrica de làctics i de gelats i l'obrador de melmelades a més de conèixer el projecte social que hi ha darrere. Cal transport	Parc de Pedra Tosca: Sortida amb bicicleta fins a aquest espai natural que els éssers humans han anat modificant fins a convertir-lo en un laberint de murs de pedra seca, cabanes de pedra i conreus recuperats de les principals varietats autòctones.	
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda	

Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 224 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

PROGRAMES LOT 7: Estades historiconaturals al Ripollès

Descoberta entre muntanyes

Per alumnes de Cicle superior de primària i Ed. Secundària Obligatoria

Alberg on es proposa: Alberg de Planoles Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Itinerari naturalístic: Recorregut per apropar-se, buscar, identificar plantes, animals, rastres,... per tal de fer una immersió a l'entorn des d'una vessant naturalista i també artística.		Gimcana a Planoles: Joc de pistes pel poble de Planoles en el qual els alumnes hauran d'anar resolent diferents enigmes.
TARDA	Activitat d'animals / Joc de rol i Jocs de confiança (a escollir): Activitats d'animals + jocs de confiança: Joc per descobrir diferents animals i els seus rastres a la natura. Joc de rol + jocs de confiança: Els alumnes es posaran a la pell de diferents personatges de la comarca i hauran de resoldre el repte que se'ls planteja.	*Vall de Núria: Sortida en cremallera a Vall de Núria. Excursió pels entorns, visita al santuari i explicació de la llegenda de Sant Gil. Es faran diferents activitats segons el temps disponible. Cal transport	<i>*Amb cost suplementari</i>
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda	



Doc.original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 225 de 229

Llegendes i éssers màgics del Pirineu

Per alumnes d'Ed. Infantil i de Cicle mitjà i superior de primària

Alberg on es proposa: Alberg de Planoles Xanascot i Sant Joan de les Abadesses

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Descoberta de l'alberg i els seus entorns: Joc per conèixer els entorns de l'alberg, les sales comunes i també algunes de les normes més importants.	Misteris al bosc: La Molsosa guiarà als infants pel bosc per descobrir-ne els seus colors, les seves formes,... Ens fixarem en els arbres i els posarem una cara que ens ajudarà a parlar de les emocions.	Pocions i cançons: Recorregut per aconseguir els ingredients per fer una poció màgica entre tots. L'elaborarem i farem el ritual de comiat.
TARDA	Els amics de les dones d'aigua: Les Dones d'aigua ens presenten un itinerari de descoberta de l'entorn natural i de la fauna del riu.	Gimcana pel poble: Joc de pistes per descobrir diferents racons del poble de Planoles.	
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda: Música, cançons i històries per abans d'anar a dormir.	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 226 de 229



Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Les arrels del Ripollès: història i natura

Per alumnes de Ed. Secundària Obligatoria (adaptat també com a treball de síntesi)

Alberg on es proposa: Alberg de Planoles Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	*Monestir dels orígens: Activitat al monestir de Santa Maria de Ripoll o al de Sant Joan de les Abadesses (a escollir). L'alumnat podrà per conèixer la seva història relacionada amb els inicis de la Catalunya Vella, els personatges més importants que hi va haver i observar el romànic que hi conserven. Cal transport	Planoles i el seu romànic: Aquesta activitat té dues parts. Una, és una gimcana pel poble i l'altra, un estudi de la seva església romànica des de diferents punts de vista (història, estil, càlculs, interpretació de plànols,...).	Itinerari naturalístic: Recorregut per apropar-se, buscar, identificar plantes, animals, rastres,... per tal de fer una immersió a l'entorn des d'una vessant naturalista i també artística.
TARDA	*Museu Etnogràfic de Ripoll: Descoberta del museu de forma amena i divertida, a través d'un joc de recerca per les diferents sales. Cal transport	Taller de pintura al tremp i jocs de confiança: Taller relacionat amb el romànic vist a les esglésies ja que s'elabora una pintura al tremp d'ou tal i com es feia en aquella època. Es faran jocs de confiança per complementar l'activitat.	<i>*Amb cost suplementari</i>
NIT	Joc de nit	Festa de cloenda	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 227 de 229

Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

L'edat mitjana al Ripollès
Per alumnes d'Ed. Secundària Obligatoria
Alberg on es proposa: Alberg de Sant Joan de les Abadesses Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	*El Monestir de Santa Maria: Visita-activitat al Monestir fundat pel comte Guifré. En coneixerem la història, els personatges més importants, el claustre, la necròpolis i la imponent portalada romànica.	BTT Ruta del Ferro: Sortida amb bicicleta des de Sant Joan fins a Ripoll seguint la Via Verda.	Gimcana per Sant Joan: Amb pistes i enigmes, recorrerem la vila de Sant Joan descobrint personatges i racons llegendaris.
TARDA	El Molí Petit: Els molins fariners eren molt importants a l'Edat Mitjana. Veurem com funcionava el Molí Petit i com sobreviuen els camperols en aquella època.	*El Monestir de Sant Joan: Visita-activitat al primer monestir femení de la història, fundat poc després que el de Santa Maria de Ripoll. Coneixerem el paper fundador de les abadesses i què els va passar després.	<i>*Amb cost suplementari</i>
NIT	Joc de nit	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 228 de 229

La natura al nostre abast

Per alumnes de Cicle inicial, mitjà i superior de primària

Alberg on es proposa: Alberg de Sant Joan de les Abadesses Xanascot

HORARI	1r dia	2n dia	3r dia
MATÍ	Descoberta de l'alberg: Joc de situació per conèixer l'alberg i entorn.	Un món de plomes: Racons d'activitats relacionades amb els ocells: observació, memòria, relleus, identificació,...	El riu!: Baixarem al riu per descobrir la vida que té. Descobrirem els petits animals que hi viuen, els macroinvertebrats.
TARDA	Descobrint rastres dels animals: Sortida pels entorns de l'alberg amb una descoberta de rastres d'animals: plomes, caus, restes d'avellanes, banyes,... Parlarem dels diferents tipus, els tocarem, coneixerem els animals que els fan. Després, farem un taller (a l'alberg) de petjades de fang.	El llop: Activitats per conèixer aquest enigmàtic i mitificat animal, el llop: qui són, on n'hi ha, quin comportament tenen, rondalles i mites.	
NIT	Joc de nit	Joc de nit	



Doc. original signat per:
Bartolomé Agudo López 10/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TF2PQ0A7VTVB0DQ3XMNUY0MYT808M5P

Data creació còpia:
12/11/2025 14:24:28

Pàgina 229 de 229