

CONTRACTE	
OBJECTE	Contracte de servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove
EXPEDIENT	ECAS- 17477 / 2023
PROCEDIMENT	Procediment obert
IMPORT SENSE IVA	831.820,00 euros, exempt d'IVA Preu a tant alçat, d'acord amb l'oferta presentada
TERMINI	Dos (2) anys

INTERVENEN

D'una part, la Sra. Laura Rivas Moreno, tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert de l'Ajuntament de Terrassa, en virtut de delegació per decret de l'Alcaldia-Presidència número 6284/2025, de data 26 de febrer de 2025, que actua en nom i representació d'aquesta Corporació.

D'una altra, el Sr. Jordi Manresa Canals, major d'edat, amb DNI número [REDACTED], en nom i representació de l'empresa Incoop SCCL, amb NIF F60137411 i domicili a efectes de notificació a Barcelona, carrer Mallorca, número 53, escala L, porta 5, codi postal 08029, segons escriptura d'apoderament atorgada davant el notari de l'il·ltre. col·legi de Catalunya, senyor Antoni Roselló Mestre amb data 10 de setembre de 2025 i número de protocol 2183.

i reconeixent-se, ambdues parts, en les representacions que ostenten, amb competència i capacitat legal suficient i necessària per a la formalització d'aquest contracte, exposen

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I.- Mitjançant resolució de la tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert amb número de registre 32386/2025, de data 7 d'octubre de 2025, l'Ajuntament de Terrassa va adjudicar a l'empresa Incoop SCCL el contracte del servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove, per un preu de 831.820,00 euros, exempt d'IVA, d'acord a l'oferta presentada presentada.

De conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP, les parts contractants procedeixen a atorgar aquest contracte administratiu de serveis en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del contracte

L'Ajuntament de Terrassa formalitza a favor de l'empresa Incoop SCCL el contracte del servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove. L'empresa Incoop SCCL es compromet a donar compliment a l'objecte d'aquest contracte.

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

Segona.- Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix pel plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i plec de prescripcions tècniques (PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte; per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat; pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació la resta de normes de dret administratiu, i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

De conformitat amb el que estableixen els articles 19 i 22 c) de la LCSP, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, al tractar-se d'un contracte que té per objecte un dels serveis enumerats a l'annex IV de la LCSP i el valor estimat és superior a 750.000 €.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

Tercera.- Enumeració dels documents que integren el contracte.

El contractista s'obliga a l'execució del contracte d'acord amb les especificacions i en els termes establerts en el present contracte, l'oferta presentada i el compromís d'adscripció de mitjans, així com la resta de documentació de caràcter contractual: plec de clàusules administratives, plec de prescripcions tècniques i la resolució d'adjudicació de l'execució dels serveis.

En cas de contradicció entre el plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències del plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

Quarta.- Preu del contracte

El preu del contracte s'ha fixat en la quantitat de 831.820,00 euros, exempt d'IVA, d'acord amb l'oferta presentada, que es formula en termes de preus aplicables a tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

Cinquena.- La durada del contracte o termini d'execució

El contracte tindrà una durada de 2 anys comptats des del dia següent a la seva formalització.

El contracte es podrà prorrogar per 2 any.

Sisena.- Els mitjans personals i materials adscrits a l'execució del contracte

El contractista aportarà tots els mitjans, tant personals com materials, necessaris i suficients per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.

Setena.- Personal adscrit a l'execució del servei

L'empresa contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a satisfacció de l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària té l'obligació de subrogar els treballadors i les treballadores adscrites actualment a l'execució del contracte i que es detalla a l'annex 1 del plec.

Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni col·lectiu d'Acció social amb infants, joves, famílies i altres en situació de risc, publicat al DOGC número 7512 de 07/12/2017 (Codi de conveni: 79002575012007).

De conformitat amb el que preveu l'art. 130 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha facilitat a les empreses licitadores la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors i les treballadores a les quals pot afectar la subrogació, proporcionades per l'empresa sortint.

En cas que, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals siguin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antiga empresa contractista a l'òrgan de contractació, l'empresa contractista té acció directa contra l'antiga contractista.

L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Si no es respectés aquesta obligació s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador/treballadora adscrita al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura fins al límit del 10 %. De superar la reducció salari/hora el 10 %, o en el cas de que l'empresa contractista no facilités la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incurrent l'empresa contractista en causa de resolució.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa contractista els primers deu dies de cada mes haurà de lliurar a l'Ajuntament de Terrassa una còpia segellada del butlletí de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) del segon mes anterior al mes en curs de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

Vuitena.- Condicions de recepció, entrega o admissió de les prestacions

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Novena.- Condicions de pagament

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i plecs tècnics, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista dels treballs es farà mensualment contra factures, prèviament conformada/es, d'acord amb el preu convingut.

La factura o factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format electrònic admès és el format Facturae

(<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>).

El còmput del termini per al pagament de les factures vindrà determinat per la data de registre de la factura a l'Ajuntament.

L'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament. L'obligació de factura electrònica dels professionals i autònoms i de les factures l'import de les quals sigui de fins a 5.000 euros és exigible des del 15 de juliol de 2015, per tal de que aquestes factures puguin satisfer els requeriments per a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

Servei	Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
Joventut	LA0003834	LA0015581	LA0015581

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Desena.- Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes: Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En cas que, dins de la vigència del contracte les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquestes previsions, s'estableix com a causa prevista de modificació:

- Problemàtiques de massificació d'alguns dels espais juvenils, impossibilitant l'abordatge de la demanda educativa i d'acompanyament de moltes de les persones joves usuàries.
- Augment de demandes en la intervenció a l'espai públic i en l'educació de carrer
- Noves demandes d'intervenció en zones de la ciutat no prioritzades.
- Obertura de nous espais juvenils de referència a la ciutat.

Es podrà incrementar el contracte fins a un màxim de 167.200,00 €.

De conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, en el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, s'haurà de reajustar la garantia proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 33 d'aquest plec.

Onzena.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades al plec.

Dotzena.- Finançament

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte de 831.820,00 euros, exempt d'IVA, es farà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 4465/33404/22799 i 4313/23103/22799 del Pressupost Municipal amb la següent distribució:

Any	Servei	Partida	Import
2025	Joventut	4465/33404/22799	41.158,92 €
	Serveis Socials	4313/23103/22799	13.140,45 €
2026	Joventut	4465/33404/22799	315.259,78 €
	Serveis Socials	4313/23103/22799	100.650,22 €
2027	Joventut	4465/33404/22799	274.100,86 €
	Serveis Socials	4313/23103/22799	87.509,77 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Tretzena.- Obligació de confidencialitat del contractista

L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes desenvolupats per l'Ajuntament de Terrassa i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació,

documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractat, sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Terrassa. L'empresa resta obligada a comunicar al seu personal aquesta obligació i a vetllar pel seu compliment.

El contractista està obligat al deure de secret i a respectar el caràcter confidencial respecte de tota aquella informació, dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte o en tingui coneixement amb ocasió del mateix, o que així expressament li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

El no compliment d'aquesta clàusula donarà dret a l'Ajuntament de Terrassa a una indemnització pel perjudici causat.

Catorcena.- Cessió de dades personals

El contracte implica la cessió de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Terrassa, encarregant el seu tractament a l'empresa adjudicatària per tal de portar a terme l'objecte del contracte, d'acord amb els termes previstos en el PPT i d'acord amb la normativa de protecció de dades personals.

S'incorpora al contracte com a annex 6 les instruccions de regulació respecte al tractament de dades personals que suposa el contracte de serveis d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de terrassa, districte jove de l'ajuntament de terrassa que deriven del contracte entre l'Ajuntament de Terrassa i l'empresa Incoop SCCL.

Quinzena.- Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

Setzena.- De l'execució defectuosa i demora

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions que defineix el contracte, l'Administració pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Dissetena.- Obligació de donar compliment al conveni col·lectiu sectorial

El contractista s'obliga a complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions establertes al conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació, tots els requeriments de la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Divuitena.- La jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, amb audiència prèvia de l'interessat i posaran fi a la via administrativa.

Per l'Ajuntament,

Per l'empresa,

Laura Rivas Moreno

**Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis
Generals i Govern Obert**

Jordi Manresa Canals
Representant legal

Óscar González Ballesteros
El secretari general de l'Ajuntament

ANNEX 6 - MODEL D'INSTRUCCIONS DE REGULACIÓ RESPECTE AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS QUE SUPOSA EL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACCIÓ SOCIAL I ACOMPANYAMENT SOCIOEDUCATIU PER ADOLESCENTS I JOVES DE TERRASSA, DISTRICTE JOVE DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA

I. l'Ajuntament de Terrassa ha contractat a l'empresa Incoop SCCL la realització del servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove de l'Ajuntament de Terrassa, mitjançant adjudicació del contracte del servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove, per termini de de 2 anys comptats des del dia següent a la seva formalització.

Per tal de regular el tractament de les dades i la relació entre les dues parts per tot el relacionat amb el tractament de dades personals, i en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'estableix les presents instruccions a l'empresa Incoop SCCL, NIF F60137411, representada per en Jordi Manresa Canals, amb DNI 43439854F que regula l'encàrrec del tractament de dades personals que s'acompanya com a part del contracte principal del servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove sotmès a les següents

CLÀUSULES

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa Incoop SCCL, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Terrassa, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per a adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove, d'acord amb el plec de condicions tècniques del procés de licitació ECAS-17477/2023.

La finalitat del tractament de les dades: la inscripció de les persones interessades al projecte "Districte Jove" i la gestió de la seva participació al projecte; el contacte amb les persones interessades; gestió de l'assegurança del projecte "Districte Jove", les seves accions, activitats i participants; i el tractament de les dades amb els efectes de la pròpia avaluació del programa per part de l'Ajuntament i de justificació del projecte davant les administracions públiques competents als efectes de la justificació requerida per aquestes administracions del present projecte.

El tractament consistirà en:

Districte Jove és un projecte d'acció social i acompanyament socioeducatiu en el temps de lleure per a joves entre 12 i 25 anys, on oferim un acompanyament i suport a necessitats de qualsevol aspecte de la vida, diversificant i oferint activitats i recursos diferenciats per interessos i franges d'edat, amb l'objectiu de fomentar l'autonomia i la participació social dels i les joves.

A més, es pretén que el projecte Districte Jove esdevingui un observatori de la realitat juvenil, un canal que col·labora a fomentar l'autonomia de les persones participants, a través de la descentralització, territorialització i proximitat de la seva intervenció.

La finalitat del tractament de les dades és: per la inscripció de les persones interessades al projecte "Districte Jove" i la gestió de la seva participació al projecte; el contacte amb les persones interessades; gestió de l'assegurança del projecte "Districte Jove", les seves accions, activitats i participants; les dades s'utilitzaran a nivell de valoració i avaluació del projecte, dades que es recullen i que posteriorment traspassen a l'Ajuntament, com a indicadors del projecte, a efectes de la pròpia avaluació del programa i justificació del projecte davant les administracions públiques competents als efectes de la justificació requerida per aquestes administracions del present projecte.

Concreció dels tractaments a realitzar:

②	Recollida	②	Registre
②	Estructuració	②	Modificació
②	Conservació	②	Extracció
②	Consulta	②	Interconnexió
②	Limitació	②	Supressió
②	Destrucció		

2. Identificació de la informació afectada.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Terrassa, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa Incoop SCCL, encarregada del tractament, la gestió de la informació que es descriu a continuació:

- Tota aquella informació que sigui necessària per donar compliment a l'objecte del contracte i el Plec de clàusules tècniques, i en concret:
 - Nom i cognoms inscrits/es i en el cas de que siguin menors, dels seus tutors/es legals.
 - DNI de les persones inscrites i en el cas de que siguin menors, dels seus tutors/es legals.
 - Adreça
 - Identitat de gènere (no obligatòria)
 - Data de naixement
 - País naixement (no obligatòria)
 - Telèfon propi
 - Telèfon de tutor
 - e-mail
 - Instagram (no obligatòria)
 - Estudis / curs / centre educatiu
 - Fitxa sanitària i malalties o al·lèrgies

Categories de persones interessades: Adolescents i joves participants al Servei d'acció social i acompanyament socioeducatiu per a adolescents i joves de Terrassa, Districte Jove.

En el cas de menors, caldrà que signin autorització els pares o tutors.

3. Durada

Aquest acord tindrà la durada del contracte principal, les instruccions sobre tractament de dades del qual es regulen al present.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

1. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
2. Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.
3. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
4. Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
5. No comunicar les dades a tercers persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
6. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
7. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
8. Subcontractació
No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
9. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

10. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
11. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
12. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
13. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 13.1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 13.2. Limitació del tractament
 - 13.3. Portabilitat de dades
 - 13.4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)
14. Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça protecciodades@terrassa.cat i a labbaumann@terrassa.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
15. Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
16. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça protecciodades@terrassa.cat i a labbaumann@terrassa.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon al responsable del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

17. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
18. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
19. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
20. Implantar les mesures de seguretat següents:

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i de les altres que indiqui el responsable del tractament. En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

- 21.** Designar un delegat de protecció de dades, si escau, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

- 22.** Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

Cal també que retorneu les dades que hagueu elaborat a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament, i les que hagueu recollit per compte de l'Ajuntament amb posterioritat a la formalització del contracte. És a dir, tota la informació personal que s'hagi tractat per a l'execució de l'objecte del contracte.

El retorn de les dades s'haurà d'efectuar adoptant les mesures escaients per garantir-ne una seguretat adequada, particularment, als efectes d'evitar, durant el seu trasllat o traspàs a l'Ajuntament, accessos no autoritzats o il·lícits, així com la seva pèrdua, destrucció o dany accidental (article 5.1.f) RGPD). Aquestes mesures de seguretat hauran d'adequar-se en tot cas als criteris establerts a l'Esquema Nacional de Seguretat.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- 23.** El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.
- 24.** Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- 25.** Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a** Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

- b** Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c** Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d** Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e** Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.