



Expedient: 2025/41536V
Ref. Addic.: SU 2025_027
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Licitació del contracte mixt de subministrament i col·locació de les plaques
indicadores de carrers de la ciutat de Badalona
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

EXP. 2025/41536V

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE MIXT DE
SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE LES PLAQUES INDICADORES DE CARRERS
DE LA CIUTAT DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT
SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Número expedient: 2025/41536V

Objecte contractual

Descripció contracte: subministrament i col·locació de les plaques indicadores de carrers de la ciutat de Badalona, i l'actualització de l'inventari d'aquestes

Tipificació del contracte: administratiu mixt (article 18 de la LCSP)

Divisió en lots: no

Codi CPV: 34992300-0 Plaques de carrers

Procediment d'adjudicació i tramitació

Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada (articles 19 i 21, i articles 156 a 158 de la LCSP)

Tramitació: ordinària anticipada

Dades econòmiques

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 802.810,12 €

- Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 663.479,44 €
- 21% d'IVA: 139.330,68 €

Valor estimat del contracte (VEC): 796.175,33 €

Sistema de determinació del preu: preus unitaris

El contracte s'adjudicarà per l'import del pressupost base de licitació (DA 33 LCSP)

Presentació d'ofertes

Sobre A: DEUC

Sobre B: Documentació avaluable mitjançant criteris automàtics



Requisits d'accés

Solvència: l'establerta a la clàusula 9 d'aquest plec

Criteris d'adjudicació: automàtics (fins a 100 punts):

Preu ofert: fins a 80 punts

Experiència en SIG: fins a 10 punts

Reducció del termini d'execució: fins a 10 punts

Termini d'execució: 10 mesos



Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte	7
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	7
Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable	7
Clàusula 4. Durada del contracte / termini d'execució	8
Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte	8
Clàusula 6. Òrgan de contractació, Mesa de contractació i Perfil del Contractant	10
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 8. Aptitud per contractar	11
Clàusula 9. Solvència econòmica i financera, i tècnica o professional	12
Clàusula 10. Presentació de proposicions	13
Clàusula 11. Documentació a presentar pels licitadors	17
Clàusula 12. Criteris de valoració de les ofertes	18
Clàusula 13. Criteris de desempat	20
Clàusula 14. Variants o alternatives	20
Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes	20
Clàusula 16. Obertura de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació	21
Clàusula 18. Formalització del contracte	22
Clàusula 19. Garantia provisional	23
Clàusula 20. Garantia definitiva	23
Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració	23
Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	24
Clàusula 23. Execució del contracte	26
Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista	27
Clàusula 25. Modificació del contracte	27
Clàusula 26. Revisió de preus	28
Clàusula 27. Subcontractació	28
Clàusula 28. Cessió del contracte	29



Clàusula 29. Assegurances	29
Clàusula 30. Recepció i termini de garantia	29
Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte	29
Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats	30
Clàusula 33. Resolució del contracte	32
Clàusula 34. Responsable del contracte	33
Clàusula 35. Recursos administratius i judicials	34
Clàusula 36. Clàusula lingüística	35
Annex 1. DEUC.....	36
Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules	37
Annex 3. Model de declaració de constitució en UTE	39
Annex 4. Model de declaració d'empreses vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial	40
Annex 5. Model de declaració responsable de reserva disposició addicional 4a	41



Clàusula 1. Objecte del contracte

1. La present contractació promoguda pel Servei de Manteniment d'Espais Públics consisteix en la licitació del subministrament i col·locació de les plaques indicadores de carrers de la ciutat de Badalona, i l'actualització de l'inventari d'aquestes, de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques particulars.
2. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa que es troba en l'expedient.
3. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és:
 - 34992300-0 Plaques de carrers

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre d'altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable

1. Aquest contracte es tipifica com a administratiu mixt de subministrament i serveis d'acord amb les previsions de l'article 18 de la LCSP.

El règim jurídic aplicable respon a les previsions de l'article 18.1 apartat a) de la LCSP i s'atendrà a la prestació principal que és el subministrament.

El percentatge de cost que es preveu que tinguin les prestacions indicades és el següent:

- Subministrament (i col·locació de les plaques indicadores de carrers): 93%
 - Servei (d'actualització de l'inventari): 7%
2. Es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:
 - La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).



- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de Contractes del Sector Públic (RGLCAP).
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

I, supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

3. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), plec de prescripcions tècniques (PPT) i tota la resta de documentació tècnico-administrativa.

Clàusula 4. Durada del contracte / termini d'execució

1. El contracte tindrà una durada de 10 mesos a comptar des de la validació i aprovació de les mostres per part de l'Ajuntament i fins a la finalització dels treballs, tot d'acord amb el calendari previst al plec de prescripcions tècniques (PPT) i, en el seu cas, d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari.

2. No es contempla la possibilitat de pròrroga.

Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que pot comprometre a l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA.

El **pressupost base de licitació (PBL)** és de 802.830,64 euros, desglossat en 663.496,40 € de base imposable, més 139.334,24 € d'IVA, i s'ha calculat d'acord amb el detall del pressupost del plec de prescripcions tècniques, que forma part de la documentació que s'integra en aquesta licitació:

Pressupost net (IVA exclòs)	21% d'IVA	PBL
663.479,44 €	139.330,68 €	802.810,12 €



El pressupost net i preus unitaris màxims es desglossen de la manera següent:

Partida	Amidament (unitats)	Preu unitari màxim	Total
P01	1200	100,91 €	121.092,00 €
P02	3000	113,53 €	340.590,00 €
P03	75	277,51 €	20.813,25 €
P04	75	290,12 €	21.759,00 €
P05	35	479,33 €	16.776,55 €
P06	35	491,95 €	17.217,90 €
P07	102	88,30 €	9.006,60 €
P08	102	100,57 €	10.258,14 €
P09	4200	25,23 €	105.966,00 €
Subtotal			663.479,44 €
21% IVA			139.330,68 €
Total PBL			802.810,12 €

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. Si excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

De conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, el contracte s'adjudicarà per l'import del pressupost base de licitació, en tractar-se d'un contracte de subministrament d'entrega de béns de forma successiva i per preu unitari. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants.



2. De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les seves estimacions.

El **valor estimat del contracte (VEC)** és de 796.175,33 euros (IVA exclòs), i amb el següent desglossament:

Import pressupost base de licitació (sense IVA)	663.479,44 €
Import pròrrogues	<i>No aplica</i>
Import de possibles modificacions (20%)	132.695,89 €
TOTAL	796.175,33 €

3. La despesa derivada d'aquesta contractació és de 802.810,12 euros, IVA inclòs, i es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària «20461104/1530/61900 – Via Pública – altres inversions de reposició» del pressupost de l'Ajuntament de Badalona del 2026.

En tractar-se d'una tramitació anticipada, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La despesa que se'n pugui derivar d'aquest contracte, pel que fa a l'annualitat futura 2026, quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Clàusula 6. Òrgan de contractació, Mesa de contractació i Perfil del Contractant

1. L'òrgan de contractació, per delegació, és la 1^a Tinent d'Alcalde i regidora de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, d'acord amb la resolució número 2024012867 dictada per l'alcalde en data 2 de desembre de 2024 i la Disposició Addicional segona de la LCSP. A excepció de la formalització que li correspondrà a l'Alcalde, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat superior als 140.000 euros.

2. La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data



4 de juliol de 2024 en el Perfil del Contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

3. Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil del Contractant, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del Perfil del Contractant.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil del Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Altrament, en tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, la licitació haurà de publicar-se també al «Diari Oficial de la Unió Europea» (DOUE).

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La present contractació es durà a terme de forma **ordinària anticipada**, d'acord amb l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant **procediment obert subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat amb els articles 19 i 21, i 156 a 158 de la LCSP, avaluant les ofertes amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP.

El contracte està subjecte a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, conforme l'article 21 i 44 de la LCSP, respectivament.

Clàusula 8. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.



D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte de contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

Clàusula 9. Solvència econòmica i financera, i tècnica o professional

Les empreses licitadores han de disposar i acreditar la solvència següent:

- **Solvència econòmica i financera:**

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, el **volum anual de negocis** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o inici d'activitat, per **import igual o superior a 100.000 euros**.

L'acreditació documental s'efectuarà per mitjà dels seus **comptes anuals** aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- **Solvència professional o tècnica:**

De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP, el licitador haurà de disposar d'una **relació dels principals subministraments realitzats** en els últims 3 anys, d'**import igual o superior a 100.000 euros** en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant **certificats de bona execució** indicant el seu objecte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides



(UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Clàusula 10. Presentació de proposicions

1. De conformitat amb la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Excepcionalment, i només en els casos taxats per llei, els òrgans de contractació podran donar accés als PCAP i demès documentació complementària de la licitació a través de mitjans no electrònics.

2. El **termini per a la presentació** de les proposicions serà de **30 dies naturals** a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant ([Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://perfiles-de-contractant-plataforma-de-servicios-de-contractacion-publica.contratacion.gob.es)).

El termini s'ha reduït cinc dies naturals, atès que la presentació d'ofertes s'efectua per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 156.3.c) de la LCSP.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia. L'últim dia del termini, la presentació es podrà tramitar fins a les 23:59:59 h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

3. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que



garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'e prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut



idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.



Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.



Clàusula 11. Documentació a presentar pels licitadors

1. Cada empresa licitadora podrà presentar només **una única oferta**. La documentació s'haurà de presentar en català i haurà d'estar signada digitalment.

La presentació de les ofertes resumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **DOS SOBRES**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent Perfil del Contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://seu.badalona.cat/validacio),

3. D'acord amb l'article 157 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar en un primer sobre, **SOBRE A**, el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb els models que consten com a annexos d'aquests PCAP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la



necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Per altra banda, els licitadors hauran de presentar en un segon sobre, **SOBRE B, l'oferta avaluable mitjançant criteris automàtics**. Les ofertes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, etc.

En síntesis, la documentació a presentar és la següent:

SOBRE A: DEUC (annex 1 PCAP)

Si escau:

- Declaració responsable de constitució en UTE (annex 3 PCAP)
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4 PCAP)
- Declaració responsable de reserva Disposició Addicional 4^a (annex 5 PCAP) (*Si s'ha reservat l'objecte/lots aplicant la DA 4^a*)

SOBRE B: Oferta econòmica i altres criteris automàtics (annex 2 PCAP)

Acompanyant la presentació de l'annex 2 PCAP, s'haurà de presentar signat el quadre de preus (proporcionat en format editable) complimentat amb els preus unitaris oferts.

Clàusula 12. Criteris de valoració de les ofertes

La valoració de les proposicions s'efectuaran únicament mitjançant criteris d'adjudicació automàtics o valorables mitjançant l'aplicació de fórmula.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:



A) Preu ofert (fins a 80 punts)

El preu ofert (sense IVA) serà el resultat de multiplicar els diferents preus unitaris oferts (sense IVA) pel nombre de prestacions estimades (uts).

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$(oferta\ econòmica\ més\ baixa / oferta\ a\ valorar) \times 80\ punts$$

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant el pressupost base de licitació, sense IVA, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals. Les ofertes aniran acompanyades del detall de preus unitaris ofert per cadascuna de les partides.

B) Experiència de l'equip en la utilització de bases de dades d'inventari associades a software de sistemes d'informació geogràfica (SIG) en nuclis urbans de més de 50.000 habitants (fins a 10 punts)

Es valorarà l'experiència d'un professional de l'equip, adscriu personalment al contracte, encarregat de la utilització de bases de dades d'inventari associades a sistemes d'informació geogràfica (SIG), d'acord amb la següent puntuació:

Professional adscrit al contracte	Experiència acreditada "t"	Puntuació
Encarregat de base de dades SIG	Manca d'acreditació	0 punts
	24 mesos < t ≤ 48 mesos	5 punts
	t > 48 mesos	10 punts

Per acreditar l'experiència del professional proposat, s'haurà d'aportar en el moment de presentació d'ofertes (sobre B) la següent documentació:

- Certificats de bona execució emesos per les administracions o entitats en els que consti el professional que hagi realitzat tasques objecte de valoració.

A aquests efectes, només es tindran en compte el nombre de mesos de temps de utilització («t») durant els últims 60 mesos i en nuclis urbans de més de 50.000 habitants.

La manca d'aportació acreditativa en el moment de presentació d'ofertes, suposarà la no valoració del present criteri (0 punts).



C) Reducció del termini (fins a 10 punts)

L'empresa contractista tindrà com a termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques 5 mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'aprovació de les mostres. S'atorgarà la següent puntuació a aquells licitadors que es comprometin a reduir aquest termini:

	Puntuació
Cap disminució del termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques	0 punts
Compromís de disminuir 15 dies naturals el termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques	5 punts
Compromís de disminuir 30 dies naturals el termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques	10 punts

Clàusula 13. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 14. Variants o alternatives

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 112 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

«Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes que es trobin el els supòsits següents, regulats a l'article 85 del Reglament de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret 1098/2021, de 12 d'octubre:



1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.».

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 5 dies hàbils des de l'endemà de l'enviament del corresponent requeriment.

Clàusula 16. Obertura de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les proposicions no es realitzarà en acte públic, atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura dels sobres no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre A, relativa al compliment dels requisits previs.

Posteriorment, el mateix òrgan procedirà a l'obertura i l'examen de les proposicions contingudes en el sobre B.

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per posteriorment elevar la proposta corresponent a l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP. Per realitzar la classificació esmentada, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al plec, i es podrà sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents.



Els serveis de Contractació requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que sigui requerida, relativa a les condicions d'aptitud per contractar amb el sector públic, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

Clàusula 17. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa proposada com adjudicatària, un cop rebuda la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva.

Quan per a l'adjudicació del contracte s'han de tenir en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 2 mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, d'acord amb l'article 158.2 de la LCSP.

El termini s'ampliarà 15 dies hàbils en el cas de que hi hagi ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

Si no es produeix l'adjudicació dins del termini assenyalat, els licitadors tindran dret a retirar-ne la proposició.

L'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el Perfil del Contractant.

Clàusula 18. Formalització del contracte

1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

2. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies naturals a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

4. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització d'aquest.



Clàusula 19. Garantia provisional

No es requereix la constitució de garantia provisional, d'acord amb l'article 106 de la LCSP.

Clàusula 20. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 21. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP, és condició especial d'execució d'aquest contracte:

- a) L'ús d'embolcalls reutilitzables i/o reciclables

Aquesta condició s'acreditarà mitjançant declaració responsable i amb la presentació de l'etiqueta i/o factura corresponent.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització.

Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en la LCSP, s'estableixen les següents obligacions:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.
- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



- L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència:
 - Facilitar a l'Ajuntament de Badalona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Badalona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugi afectar la relació contractual en els termes previstos en el codi Penal vigent en cada moment.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte.

Clàusula 23. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la formalització del contracte administratiu i fins a la finalització dels treballs, d'acord amb el calendari previst al plec de prescripcions tècniques (PPT) i, en el seu cas, d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari.

El contractista estarà obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i lloc que s'hagin fixat al contracte i d'acord amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de les pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els bens abans de la seva entrega a l'Administració, excepte que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.



Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà factures mensuals.

Les factures s'han de presentar en el registre de Factures de l'Ajuntament de Badalona depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3:

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò a l'article 217 de la LCSP sobre obligació de comprovació de pagament a a subcontractistes.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes previstes que seguidament s'indiquen:

- En cas de detectar una necessitat més gran de plaques de carrer per satisfer millor les condicions reals del territori o de l'espai públic, tenint en compte factors com, per exemple, no tenir prèviament un inventari actualitzat, canvis de nom de carrers, plaques de nous carrers i plaques malmeses per actes de vandalisme.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.



2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 26. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 27. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Badalona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Badalona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes



Clàusula 28. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 29. Assegurances

No es requereix disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Clàusula 30. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de 30 dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 2 anys, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 de la LCSP.

Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del



contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 de la LCSP.

Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

Incompliments contractuals

Són causa d'imposició de penalitats els següents incompliments contractuals:

- Molt greus:
 - a) Incompliment molt greu de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques o en un altre document del contracte que hagin establert explícitament com a molt greu i que afectin a l'adequada prestació del contractista.
 - b) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan produeix un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - c) L'aplicació de qualsevol tarifa no autoritzada pels serveis contractats.
 - d) Les que causin lesions a la seguretat, salubritat i interessos legítims dels usuaris i treballadors.
 - e) L'incompliment de la legislació fiscal, laboral, de la seguretat social i medi ambiental.
 - f) La reincidència de faltes greus anteriorment sancionades.



- Greus:

a) Incompliment greu de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques o en un altre document del contracte que hagin establert explícitament com a greu i que afectin a l'adequada prestació del contractista.

b) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan produeix un perjudici greu a l'execució del contracte.

c) Desobediència per part de l'adjudicatari de les instruccions de l'Ajuntament que posi en perill l'adequat compliment de la prestació contractual o la seguretat dels treballadors del contractista o municipals o dels ciutadans.

d) Incompliment del requeriment municipal per a resoldre deficiències en el compliment de les obligacions contractuals.

e) L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant en la prestació contractada com en l'atenció al personal o públic en general.

f) La reincidència en les faltes lleus anteriorment sancionades.

- Lleus:

a) Incompliment lleu de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques o en un altre document del contracte que hagin establert explícitament com a lleu i que afectin a l'adequada prestació del contractista.

b) Negligència, no reiterada, en el compliment de les obligacions.

c) El tracte inadequat als ciutadans o al personal de l'administració.

Penalitats

Davant d'un incompliment contractual, en el cas que l'Ajuntament de Badalona opti per la no resolució del contracte, es podran imposar al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:



- Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos, de les obligacions contractuals o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:
 - Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

C) En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 33. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:



- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions principals.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

També seran causa de resolució les específiques del contracte de subministrament regulades a l'article 306 de la LCSP, que són les següents:

- a) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte per al lliurament llevat que en el plec se n'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un altre menor.

Clàusula 34. Responsable del contracte

Es designa a el/la Responsable Estratègic de Via Pública i Mobilitat com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.2 de la LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.



- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Mobiliari Urbà.

Clàusula 35. Recursos administratius i judicials

Règim de recursos

Atès que el valor estimat del contracte és superior a cent mil euros, els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, el recurs especial en matèria de contractació previst a l'article 44 i concordants de la LCSP, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la LCSP.

Segons l'article 44.5 de la LCSP, contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.



Això no obstant, els interessats podran interposar directament el recurs contenciós administratiu, sense necessitat de la interposició prèvia del recurs especial en matèria de contractació, davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, en la forma i amb els requisits previstos en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 36. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



ANNEX 1. DEUC

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>).

L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la PART IV: Criteris de selecció, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

(data, signatura del licitador/representant i segell de l'empresa)



ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Qui sotasigna, el/la Sr./Sra. en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a, al carrer..... número....., i amb NIFdeclara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte..... amb expedient número....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb les següents condicions:

a) Preu ofert

S'oferta la quantitat total de€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€ es corresponen al preu del contracte i.....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), d'acord amb el següent desglossament:

Partida	Amidament (unitats)	Preu unitari màxim	Preu unitari ofert	Total màxim	Total ofert
P01	1200	100,91 €		121.092,00 €	
P02	3000	113,53 €		340.590,00 €	
P03	75	277,51 €		20.813,25 €	
P04	75	290,12 €		21.759,00 €	
P05	35	479,33 €		16.776,55 €	
P06	35	491,94 €		17.217,90 €	
P07	102	88,30 €		9.006,60 €	
P08	102	100,57 €		10.258,14 €	
P09	4200	25,23 €		105.966,00 €	
Subtotal				663.479,44 €	
21% IVA				139.330,68 €	
Total PBL				802.810,12 €	



B) Experiència de l'equip en la utilització de bases de dades d'inventari associades a software de sistemes d'informació geogràfica (SIG) en nuclis urbans de més de 50.000 habitants (fins a 10 punts)

Declaro responsablement i acredito mitjançant certificats de bona execució (adjuntar) un total de **mesos** d'experiència en la utilització de bases de dades d'inventari associades a software SIG durant els últims 60 mesos i en nuclis urbans de més de 50.000 habitants del/de la **professional** **amb NIF** **que s'adscriurà personalment al contracte.**

C) Reducció del termini (fins a 10 punts)

(El termini màxim d'execució de la primera fase de canvi massiu de les plaques és de 5 mesos).

	Marcar opció (X)
Cap disminució del termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques	
Compromís de disminuir 15 dies naturals el termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques	
Compromís de disminuir 30 dies naturals el termini màxim per executar la primera fase de canvi massiu de les plaques	

(data

i

signatura)



ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte (núm. expedient.....) amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon.; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la sotasignat/da,senyor/a....., amb DNI/NIE núm... .., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica... .., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniquesi als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte..... amb núm. d'expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

(data i signatura)



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica, amb
NIF....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques
(.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació del contracte, núm. exp.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa/entitat és una Empresa d'Inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitatés un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'article 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació referenciada en l'article 150.2 de la LCSP i en els presents plecs.

(data i signatura)



Ajuntament de Badalona