

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSERGERIA I MANTENIMENT DELS CAMPS DE FUTBOL I DE LES PISTES POLIESPORTIVES MUNICIPALS DE MANRESA, RESERVAT A LES ORGANITZACIONS PREVISTES A LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4a DE LA LCSP

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Secció d'Esports.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte.

a) Descripció:

Serveis de consergeria i manteniment dels camps de futbol i de les pistes poliesportives municipals de Manresa, reservat a centres especials de treball per afavorir i promoure la inserció de determinats col·lectius amb risc d'exclusió social.

El present contracte té per objectiu donar resposta a les necessitats de consergeria, reforç de neteja i manteniment que es generin en els diferents espais de les Zones Esportives de Barris (ZEB) i de la Zona Esportiva del Congost (ZEC) de la ciutat de Manresa:

- **ZEB Les Cots – Font dels Capellans**
Camp de futbol, camp de tir amb arc, pista poliesportiva del barri i workout de calistenia
- **ZEB Pare Ignasi Puig**
Camp de futbol, pistes de petanca i pista poliesportiva del barri
- **ZEB Mion-Puigberenguer**
Camp de futbol i pista de vòlei platja del barri
- **ZEB La Balconada**
Camp de futbol, pista poliesportiva del barri i pistes de petanca
- **ZEC Congost**
Estadi de futbol, camp de futbol de sauló, rugbi, beisbol, vòlei platja i equavolei, skate, ciclisme, circuit de córrer, workout i rocòdrom

El servei es desenvoluparà els caps de setmana, dissabtes i diumenges, en horari de matí i tarda, i dies festius en què hi hagi competició oficial al llarg de l'any; així com, entre setmana per entrenaments, d'acord amb la previsió d'hores següents:

☐ Hores de consergeria any 2026	11.169 hores
☐ Hores de consergeria any 2027	11.186 hores
☐ Total	22.355 hores

L'estimació del còmput anual d'hores, per a cada zona esportiva i període, així com, les tasques a realitzar, en cada espai, es descriuen amb detall al PPT.

El total d'hores mensuals estimades podrà variar lleugerament respecte d'aquesta previsió, atenent al nombre de partits i/o a les necessitats que se'n derivin, sense excedir en cap cas, el còmput d'hores anuals contractades.

En cada una de les instal·lacions es fixaran, a partir de la proposta de cadascuna de les entitats, unes franges horàries dins les quals s'hauran de desenvolupar els diferents partits de competició de l'entitat o entitats usuàries, i els entrenaments de les mateixes, d'acord amb el còmput d'hores anuals previstes per a cada ZEB o ZEC.

L'adjudicatària adscriurà al servei el personal suficient per a garantir la prestació del servei simultàniament, en una mateixa franja horària, en tots aquells espais de cadascuna de les zones esportives en què s'hagi previst el desenvolupament d'una activitat (entrenaments, partits, tornejos, presentacions...)

La Secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa, comunicarà a l'adjudicatària, amb caràcter previ a l'inici del servei, la planificació habitual de les activitats per a cada espai. En els casos en què es produeixi algun canvi d'ubicació, suspensió de partit, o qualsevol altra circumstància extraordinària, que comporti un canvi d'horari o calendari, serà comunicada a l'adjudicatària, tant aviat com se'n tingui coneixement, i com a mínim amb una setmana d'antelació.

L'adjudicatària, es fa responsable de garantir la disponibilitat de personal en tots i cadascun dels emplaçaments requerits, que permeti l'inici de totes les activitats a la data i l'hora prevista.

b) Lots:

No es preveu la divisió del contracte en lots, atès que es tracta d'una prestació en hores puntuals, i que requereix afavorir els mecanismes de suport entre els equips de treball de cada instal·lació esportiva.

Per aquest motiu, i d'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau la lotització del servei, en la mesura que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució.

c) Codificació:

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

79993100-2	Serveis de gestió d'instal·lacions
------------	------------------------------------

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

L'Ajuntament de Manresa té el compromís d'impulsar i promocionar l'esport, i la pràctica esportiva, en totes les seves modalitats, fomentant uns hàbits de vida saludables, així com, un espai de participació socialització de la ciutadania, en l'etapa infantil, juvenil i adulta. I aquest compromís s'estén a l'adequació i manteniment dels espais i instal·lacions, que es requereixen per fer-ho possible.

D'altra banda, l'Ajuntament de Manresa no disposa de recursos suficients per donar cobertura als serveis bàsics que cal garantir en les zones esportives municipals, els caps de setmana i festius, pels partits de competició, i entre setmana, pels entrenaments; per la qual cosa, es requereix la licitació de la prestació.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1- Responsable del contracte

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la senyora Laura Prieto Marmol, tècnica de la Secció d'Esports.

3.2.- Pressupost base de licitació

L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista l'import que resulti del preu / hora aprovat en l'acord municipal d'adjudicació, pel nombre d'hores efectivament prestades.

El pressupost màxim de licitació és de quatre-cents vuitanta mil quatre-cents cinc euros amb trenta-sis cèntims (480.405,36 €) IVA inclòs.

	PREU	IVA	TOTAL
2026	195.457,50 €	41.046,08 €	236.503,58 €
2027	201.571,72 €	42.330,06 €	243.901,78 €
	397.029,22 €	83.376,14 €	480.405,36 €

PER EXERCICIS

ANY 1 (2026):

Preu/hora (IVA no inclòs): 17,50€	Total hores	Preu (sense IVA)	IVA 21%	Total (IVA inclòs)
ZEB Les Cots-Font dels Capellans	2.079	36.382,50 €	7.640,33 €	44.022,83 €
ZEB Pare Ignasi Puig	1.993	34.877,50 €	7.324,28 €	42.201,78 €
ZEB Mion-Puigberenguer	2.509	43.907,50 €	9.220,58 €	53.128,08 €
ZEB La Balconada	2.079	36.382,50 €	7.640,33 €	44.022,83 €
ZEC Congost	2.509	43.907,50 €	9.220,58 €	53.128,08 €
	11.169	195.457,50 €	41.046,08 €	236.503,58 €

ANY 2 (2027):

Preu/hora (IVA no inclòs): 18,02€	Total hores	Preu (sense IVA)	IVA 21%	Total (IVA inclòs)
ZEB Les Cots-Font dels Capellans	2.086	37.589,72 €	7.893,84 €	45.483,56 €
ZEB Pare Ignasi Puig	2.002	36.076,04 €	7.575,97 €	43.652,01 €
ZEB Mion-Puigberenguer	2.506	45.158,12 €	9.483,21 €	54.641,33 €
ZEB La Balconada	2.086	37.589,72 €	7.893,84 €	45.483,56 €
ZEC Congost	2.506	45.158,12 €	9.483,21 €	54.641,33 €
	11.186	201.571,72 €	42.330,06 €	243.901,78 €

3.3.- Consignació pressupostària

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal 2026 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

3.4.- Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) es fixa en nou-cents mil tres-cents seixanta-nou euros amb quaranta-set cèntims (900.369,47€) IVA no inclòs.

	PREU	IVA	TOTAL	PREU / HORA IVA no inclòs
2026	195.457,50 €	41.046,08 €	236.503,58 €	17,50 €
2027	201.571,72 €	42.330,06 €	243.901,78 €	18,02 €
2028	207.612,16 €	43.598,55 €	251.210,71 €	18,56 €
2029	213.876,32 €	44.914,03 €	258.790,35 €	19,12 €
Modificacions	81.851,77 €	17.188,87 €	99.040,64 €	
	900.369,47 €	189.077,59 €	1.089.447,06 €	

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu / hora màxim fixat per a la 1a anualitat del contracte (IVA no inclòs), això és, 17,50€.

L'oferta econòmica és formularà amb un màxim de quatre xifres decimals.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries. I no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Manresa, en la mesura que s'abonaran, únicament els serveis efectivament prestats.

El percentatge de baixa aplicat per l'adjudicatària en el preu hora (preu unitari) del primer exercici contractual, s'aplicarà al preu fixat en aquesta clàusula per als exercicis successius (això és, 18.02€ pel 2027, 18.56€ pel 2028 i 19.12€ pel 2029)

3.5.- Termini del contracte

La prestació del servei s'iniciarà en la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2027.

L'Ajuntament podrà aprovar una prorroga, per dues noves anualitats, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

3.6.- Tramitació de l'expedient

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

3.7.- Criteris d'adjudicació

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR

80 punts

1. Proposta organitzativa (fins a 40 punts)

Es valorarà la qualitat global de la proposta organitzativa presentada per l'empresa licitadora, en relació amb:

- ⇒ La capacitat per garantir la continuïtat del servei i la gestió eficient de les substitucions urgents i no programades, fins a 10 punts.
Es valorarà la rapidesa i eficàcia dels mecanismes de substitució davant baixes o absències, prioritzant sistemes que assegurin la continuïtat immediata del servei i minimitzin afectacions als usuaris.
- ⇒ La planificació i execució d'accions formatives orientades a millorar la qualificació i competència professional del personal adscrit, fins a 10 punts.
Es valorarà el pla de formació inicial i continuada del personal, amb especial atenció a la formació específica per al lloc de treball i la millora de competències transversals.
- ⇒ L'eficiència en els mecanismes de comunicació i coordinació amb la Secció d'Esports i la disponibilitat permanent per a la resolució d'incidències, fins a 10 punts.
Es valoraran els mecanismes de comunicació interna i externa (entre empresa, treballadors/es i administració), així com els canals de gestió d'incidències.
- ⇒ Les mesures destinades a garantir la imatge corporativa i identificació del personal, fins a 10 punts.
Es valorarà la coherència, la qualitat i la imatge professional del vestuari proposat, així com la seva adequació a les tasques i condicions del servei.

La valoració es realitzarà de manera integrada, atenent a la qualitat, coherència i grau de concreció de la proposta. Seran especialment valorades les memòries que acreditin una planificació detallada, amb protocols d'actuació clars, formació documentada i sistemes de comunicació àgils i verificables.

2. Suport psicosocial (fins a 20 punts)

Es valoraran les mesures de caràcter social incloses en la memòria que contribueixin al benestar laboral, la cohesió interna dels equips i la inserció social o laboral de col·lectius amb dificultats d'ocupabilitat.

S'avaluarà la qualitat i coherència de les actuacions proposades en matèria de:

- ⇒ Seguiment, suport i recolzament de l'equip de treball, fins a 10 punts.
Es valoraran els mecanismes interns o protocols d'acompanyament i seguiment del personal.
- ⇒ Incorporació de professionals de suport (psicòleg/a, treballador/a social, educador/a, etc.), fins a 10 punts.
Es valorarà la disponibilitat, la qualificació professional i la implicació de l'equip de suport al personal del servei.

La puntuació es determinarà en funció del grau d'implicació social real, el caràcter estable i acreditat de les mesures i la versemblança de la seva aplicació efectiva.

3. Recursos materials posats a disposició del servei (fins a 20 punts)

Es valorarà la qualitat, idoneïtat i suficiència dels mitjans materials i tecnològics que l'empresa proposi adscriure al contracte per millorar la mobilitat, coordinació i qualitat del servei, sempre sense cost addicional per a l'administració.

S'analitzarà de manera integrada:

- ⇒ La disponibilitat de vehicles, maquinària i eines específiques (bufadors, hidronetejadores, talla gespes...) per a les tasques de manteniment, fins a 14 punts.
- ⇒ La capacitat operativa i el rendiment dels equips proposats, fins a 3 punts.
- ⇒ La modernitat i sostenibilitat dels recursos materials (eficiència energètica, reducció d'emissions, seguretat, ergonomia), fins a 3 punts.

Es valoraran de forma preferent les propostes que acreditin mitjans propis assignats exclusivament al contracte, o que aportin innovacions tecnològiques que augmentin la qualitat i seguretat de la prestació.

Els criteris subjectes a judici de valor seran avaluats per un Comitè d'experts format per personal tècnic qualificat, que elaborarà un informe raonat, justificant la puntuació atorgada en cada apartat, en base als principis de transparència, igualtat i objectivitat, d'acord amb l'article 146 de la LCSP.

L'avaluació de la proposta es durà a terme de manera global, ponderant la qualitat, la coherència i la viabilitat de cada aspecte.

S'exclouran aquelles propostes que no obtinguin un mínim del 50% de la puntuació (això és, 40 punts) en el global dels criteris qualitius, quantificables mitjançant un judici de valor. Article 146.3 de la LCSP.

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

20 punts

1. Oferta econòmica (fins a 20 punts)

La rebaixa en el preu unitari (preu / hora de servei) corresponent a la 1a anualitat, s'avaluarà mitjançant la fórmula següent.

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

PRESUMPCIÓ D'ANORMALITAT

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

3.8.- Solvència econòmica i tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt a), o bé, mitjançant els mitjans descrits en el punt b), de forma alternativa.

- a) Classificació de les empreses contractistes. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en els dos (2) grups, subgrups i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

Grup L, Subgrup 6, categoria 1

Subgrup L - 6: Serveis de porteria, control d'accessos i informació al públic.
Categoria 1: L'annualitat mitjana és inferior a 150.000,00 €

Grup O, Subgrup 1, categoria 1

Subgrup O - 1: Conservació i manteniment d'edificis.
Categoria 1: L'annualitat mitjana és inferior a 150.000,00 €

- b) Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL

El licitador haurà d'acreditar:

- a) L'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, sigui almenys un 70% del valor anual mitjà del contracte.

3.9.- Condicions especials d'execució del contracte

- 1) De tipus mediambiental.
Es vetllarà per fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (a nivell acústic, de consum d'aigua, sobre l'entorn, amb una correcta gestió de l'energia, els residus i els embalatges, i qualsevol altra mesura que siguin adient a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- 2) De tipus social o relatives a l'ocupació.
L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin:
 - Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
 - Afavorir la conciliació del treball i la família.
 - Afavorir la formació en el lloc de treball.
 - Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
 - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
 - Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial vigents a l'Estat espanyol. La UE i aprovades per la OIT, especialment la convenció sobre Drets dels Infants de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.
- 3) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 4) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 5) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
- a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe i/o gènere. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 6) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, i la supressió de les desigualtats entre home i dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
- 7) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la formació en el lloc de treball i la prevenció de la sinistralitat laboral; i aquests efectes, presentarà una proposta detallada enumerant les mesures a adoptar en aquest sentit.
- 8) Pla d'igualtat. D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, així com el Pla comarcal per garantir els drets de les persones LGTBI, **totes les empreses estan obligades** a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'**adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes**.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un *pla d'igualtat* les empreses de més de 50 treballadors, les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi i les empreses que hi estiguin obligades perquè així ho hagi acordat l'autoritat laboral. La resta estan obligades a promoure mesures en matèria d'igualtat.

Així mateix, totes les empreses estan obligades a adoptar mesures específiques i arbitrar procediments per prevenir i donar resposta a les reclamacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Això vol dir que totes les empreses, independentment de la seva mida, han de tenir un protocol per prevenir i evitar situacions d'assetjament.

Els plans d'igualtat formen part del conjunt d'actuacions en favor de la igualtat entre gèneres i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Es consideren com una de les eines principals d'intervenció per tal d'afrontar les desigualtats i discriminacions que pateixen les dones en els diferents àmbits socials, no exclusivament en l'àmbit del treball i de l'ocupació.

El pla d'igualtat, com a conjunt ordenat de mesures per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, ha d'incloure totes les persones de l'empresa i ha de tractar les següents matèries: **accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir la conciliació laboral personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe.**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'Ajuntament de Manresa el *Pla d'igualtat* entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar unes *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.*

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica de fins un 2% del preu del contracte.

3.10.- Retribució i pagament del preu

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats.

Els treballs s'abonaran amb pagaments mensuals, prèvia presentació de la factura amb el detall de les hores efectivament realitzades, per mes i equipament, sense que en cap cas es pugui excedir el còmput màxim anual d'hores de servei contractades.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.
5. Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

3.11.- Revisió de preus

No procedeix en aquest cas.

3.12. Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla el plec.

3.13.- Incompliment dels nivells del servei i estàndards de qualitat previstos al PPT

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Incompliment dels nivells del servei i estàndards de qualitat.

De conformitat amb l'article 192 i 194 de la LCSP, les penalitzacions per incompliment del servei s'hauran d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, prèvia audiència a l'interessat, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.

EN RELACIÓ A LA COBERTURA DEL SERVEI

L'adjudicatària adscriurà al servei el personal suficient per a garantir la prestació del servei simultàniament, en una mateixa franja horària, en tots aquells espais de cadascuna de les zones esportives en què s'hagi previst el desenvolupament d'una activitat (entrenaments, partits, tornejos, presentacions...)

La Secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa, comunicarà a l'adjudicatària, amb caràcter previ a l'inici del servei, la planificació habitual de les activitats per a cada espai. En els casos en què es produeixi algun canvi d'ubicació, suspensió de partit, o qualsevol altra circumstància extraordinària, que comporti un canvi d'horari o calendari, serà comunicada a l'adjudicatària, tant aviat com se'n tingui coneixement, i com a mínim amb una setmana d'antelació.

L'adjudicatària, es fa responsable de garantir la disponibilitat de personal en tots i cadascun dels emplaçaments requerits, que permeti l'inici de totes les activitats a la data i l'hora prevista.

L'incompliment de l'obligació de disposar del personal requerit en cada espai esportiu, en la data i hora prevista, que permeti l'inici de l'activitat, per causes imputables al contractista o al seus treballadors, serà motiu de penalització, en l'import equivalent a la valoració econòmica dels treballs no realitzats (comptabilitzats en hores de treball).

Si l'incompliment acumulat supera les 100 hores de servei, la penalització econòmica serà igual a tres vegades la valoració dels treballs no realitzats.

Si l'incompliment acumulat supera les 300 hores de servei, la penalització econòmica serà igual a cinc vegades la valoració dels treballs no realitzats.

Si l'incompliment acumulat supera les 500 hores de servei, la penalització econòmica serà igual a set vegades la valoració dels treballs no realitzats, i l'Ajuntament de Manresa podrà acordar la resolució del contracte.

Per al seu càlcul es farà servir el preu / hora ofertat per l'adjudicatària.

Altres infraccions.

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- La demora no justificada en la prestació del servei.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.
- L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions recollides a la clàusula 43a i 44a; o el compliment defectuós de la prestació; que no s'ajusti a les prescripcions establertes.
- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- L'incompliment dels compromisos inclosos en la seva proposta.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació que el pertorbin o l'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions en matèria social o laboral i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.

- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- Acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

3.14.- Modificació del contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar-lo, per tal d'ajustar la prestació a la variació en la programació dels esdeveniments esportius en aquells aspectes que sigui possible (dates, espais i/o altres).

3.16.- Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Antoni Josep Valentí Moll
Regidor delegat d'Esports i Salut

Lourdes Castells Castany
Cap de Secció de Contractació,
Patrimoni i Programa d'Inversions