



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient núm. 79/2025

### ÍNDEX DE DOCUMENTS

| DOCUMENT                                                                                  | PÀGINES |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1 <a href="#">QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</a> | 2       |
| 2 <a href="#">PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</a>                           | 5       |
| 3 <a href="#">ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE</a>                                  | 58      |





## QUADRE RESUM

|                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                                       |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>A. PODER ADJUDICADOR</b>                                                                                                                                                                                                                        |                         |                                       |                                                                    |
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:                                                                                                                                                                                                                         | MIDIT                   |                                       |                                                                    |
| ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:                                                                                                                                                                                                                             | Presidència             |                                       |                                                                    |
| SERVEI GESTOR:                                                                                                                                                                                                                                     | Coordinació de la MIDIT |                                       |                                                                    |
| <b>Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació:</b> __/__/2025                                                                                                                                                                           |                         |                                       |                                                                    |
| Perfil de contractant: <a href="https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?categoria=0">https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?categoria=0</a>                                         |                         |                                       |                                                                    |
| Direcció de l'òrgan de contractació: c/Castell, 2 43746 Tivissa                                                                                                                                                                                    |                         |                                       |                                                                    |
| Correu electrònic de l'òrgan de contractació: <a href="mailto:info@midit2020.com">info@midit2020.com</a>                                                                                                                                           |                         |                                       |                                                                    |
| <b>B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>                                                                                                                                                                                                                |                         |                                       |                                                                    |
| Número d'Expedient                                                                                                                                                                                                                                 | 79/2025                 | Tipus de Contracte:                   | MIXT, SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS                                   |
| Tipus de Procediment                                                                                                                                                                                                                               | OBERT SIMPLIFICAT       | Tramitació:                           | ORDINÀRIA                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                         | Tramitació anticipada:                | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Forma de presentació d'ofertes:                                                                                                                                                                                                                    |                         |                                       |                                                                    |
| <input type="checkbox"/> Manual <input checked="" type="checkbox"/> Electrònica <input type="checkbox"/> Manual i Electrònica                                                                                                                      |                         |                                       |                                                                    |
| Cap recurs especial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO                                                                                                                                                            |                         |                                       |                                                                    |
| Contracte subjecte a regulació harmonitzada: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO                                                                                                                                    |                         |                                       |                                                                    |
| Directiva aplicable: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 |                         |                                       |                                                                    |
| <b>C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE</b>                                                                                                                                                                                                     |                         |                                       |                                                                    |
| <b>Definició de l'objecte del contracte:</b>                                                                                                                                                                                                       |                         |                                       |                                                                    |
| Lot :                                                                                                                                                                                                                                              |                         |                                       |                                                                    |
| Descripció: Serveis de comunicació turística de la MIDIT                                                                                                                                                                                           |                         |                                       |                                                                    |
| CPV:                                                                                                                                                                                                                                               |                         |                                       |                                                                    |
| <u>Serveis</u>                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                       |                                                                    |
| 72220000-3 - Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica                                                                                                                                                                              |                         |                                       |                                                                    |
| 50324100-3 - Serveis de manteniment de sistemes                                                                                                                                                                                                    |                         |                                       |                                                                    |
| 72000000-5 - Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport                                                                                                                                                        |                         |                                       |                                                                    |
| 72500000-0 - Serveis informàtics                                                                                                                                                                                                                   |                         |                                       |                                                                    |
| 72510000-3 - Serveis de gestió relacionats amb la informàtica                                                                                                                                                                                      |                         |                                       |                                                                    |
| 72514000-1 - Serveis de gestió d'instal·lacions informàtiques                                                                                                                                                                                      |                         |                                       |                                                                    |
| 72514300-4 - Serveis de gestió d'instal·lacions per al manteniment de sistemes informàtics                                                                                                                                                         |                         |                                       |                                                                    |
| <u>Subministrament</u>                                                                                                                                                                                                                             |                         |                                       |                                                                    |
| 48800000-6 - Sistemes i servidors d'informació                                                                                                                                                                                                     |                         |                                       |                                                                    |
| 48810000-9 - Sistemes d'informació                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                       |                                                                    |
| Limitacions: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO                                                                                                                                                                    |                         | Número màxim de lots per licitador: 1 |                                                                    |
| Oferta integradora: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO                                                                                                                                                             |                         | Combinacions de lots: no escau        |                                                                    |
| <b>D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>                                                                                                                                                                                                             |                         |                                       |                                                                    |
| Pressupost base IVA exclòs:                                                                                                                                                                                                                        |                         | Tipus d'IVA aplicable:                |                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                         | Pressupost base IVA inclòs:           |                                                                    |





|                  |           |                  |
|------------------|-----------|------------------|
| Lot 1 9.500,00€€ | Lot 1 21% | Lot 1 11.495,00€ |
|------------------|-----------|------------------|

Aplicació pressupostària:  
**1-920-21600**

**Sistema de determinació del preu:**

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus referits a components de la prestació

**E. VALOR ESTIMAT**

|                                                              |                    |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| Pressupost base de licitació (IVA exclòs)                    | 9.500,00 €         |
| Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):          | 0,00 €             |
| Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):                | 0,00 €             |
| Import de les cosines pagaderes als licitadors (IVA exclòs): | 0,00 €             |
| Pròrroga (IVA exclòs):                                       | 9.500,00 €         |
| <b>TOTAL VALOR ESTIMAT IVA EXCLÒS:</b>                       | <b>19.000,00 €</b> |

**F. RÈGIM DE FINANÇAMENT**

|                    |              |        |
|--------------------|--------------|--------|
| Comunitat Autònoma | Mancomunitat | Altres |
| %                  | 100%         | %      |

**G. ANUALITATS IVA INCLÒS**

| Exercici        | A càrrec de l'Adm. CCAA | A càrrec de la Mancomunitat | A càrrec d'altres | TOTAL       |
|-----------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------|
| 2026            |                         | 11.495,00 €                 |                   | 11.495,00 € |
| 2027 (pròrroga) |                         | 11.495,00 €                 |                   | 11.495,00 € |
|                 |                         |                             |                   |             |
| <b>TOTAL</b>    |                         |                             |                   |             |

**H. TERMINI D'EXECUCIÓ**  
**1 any**

**I. PRÒRROGA**  
☒ SI ☐ NO  
Durada màxima: 2 anys

**J. TERMINI DE GARANTIA**  
**12 mesos**

**K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS**  
☐ SI, vinya clàusula 12 ☒ NO

**L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**  
☐ SI, vinya clàusula 21 ☒ NO

**M. REVISIÓ DE PREUS**  
☐ SI ☒ NO Fórmula: \_\_\_\_\_

**N. GARANTIES**

|                                                                                    |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| PROVISIONAL: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO    | ASCENDEIX A _____ %         |
| DEFINITIVA : <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO    | ASCENDEIX A _____ 5 _____ % |
| COMPLEMENTÀRIA: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | ASCENDEIX A _____ %         |

**O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS**  
☐ SI, vinya clàusula 8.3 ☒ NO

**P. SUBROGACIÓ**  
☐ SI ☒ NO

**Q. SUBCONTRACTACIÓ**





☒ SI, vinya clàusula 21 ☐ NO

## R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

☐ SI, vinya clàusula 22 ☒ NO

## S. DADES DE FACTURACIÓ

|                                                    |       |           |           |
|----------------------------------------------------|-------|-----------|-----------|
| Entitat contractant                                | MIDIT |           |           |
| Òrgan de contractació                              | MIDIT | CODI DIR3 | L05430011 |
| Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat | MIDIT | CODI DIR3 | L05430011 |
| Destinatari de la prestació                        | MIDIT | CODI DIR3 | L05430011 |

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A





## CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

#### 1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Contractació del servei i subministraments per al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT

Necessitat a satisfer:

L'objecte del contracte és el servei i subministraments per al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística que la MIDIT té en funcionament.

L'objecte del contracte comprén:

**A.** Contractació d'una empresa que s'encarregui de la gestió i manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la Mancomunitat. El SIT combina eines de Big data, Business Intelligence (BI) i analítica predictiva, permetent transformar dades disperses en informació estratègica i accessible per a la presa de decisions. Amb la seva arquitectura modular, escalable i segura, el sistema integra fonts de dades públiques i privades, les processa en temps real i les visualitza mitjançant quadres de comandament interactius en Power BI. En la seva última versió, incorpora Microsoft Copilot (IA) com a assistent cognitiu transversal, que aporta automatització, anàlisi predictiva i suport intel·ligent en totes les capes operatives del sistema.

El seu objectiu és convertir les dades turístiques en coneixement útil, promoure la innovació digital en el territori i consolidar a Terres de Mestral com una destinació turística intel·ligent, competitiu i sostenible.

#### CONDICIONS GENERALS

La prestació del servei es portarà a terme d'acord amb les condicions que a continuació es detallen:

El SIT està integrat per un conjunt de mòduls interconnectats que operen de manera coordinada per a garantir la captura, emmagatzematge, processament, anàlisi i difusió de la informació turística del territori.

El sistema que s'ha de mantenir s'estructura en tres blocs funcionals principals:

- Portal CMS SIT Mestral (entorn professional): Plataforma web interna utilitzada per oficines de turisme, tècnics municipals i administradors per a la introducció, validació i gestió de dades turístiques mitjançant formularis normalitzats.
- Entorn públic (iframe Power BI embegut): Canal de difusió de dades turístiques agregades i anonimitzats, accessible des de la web institucional de la MIDIT
- Entorn Power BI (analític i de monitoratge): Nucli d'anàlisi i visualització del





sistema. Consolida la informació procedent del CMS i de fonts externes, generant quadres de comandament dinàmics i reportis estratègics.

## SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS A PRESTAR

- Manteniment, correctiu i preventius del SIT. Inclou les actualitzacions tècniques, la resolució de les incidències i còpies de seguretat
- Mòdul concret d'anàlisi predictiva. Incloure un mòdul que permeti estudiar les tendències turístiques del territori.
- Suport tècnic. Servei d'assistència remota per la resolució d'incidències.
- Optimitzacions de seguretat, usabilitat, interoperabilitat i accessibilitat.

Atès que a la plantilla de personal que disposa aquesta Mancomunitat no consta al catàleg de llocs de treball la tipologia de personal i lloc de treball que es considera necessari per atendre les funcions que requereix aquest servei.

Atès que les funcions del personal que han de portar a terme el servei són específiques i concretes, a més de la titulació i formació exigides, han de ser exercides per una empresa de serveis. Existeix impossibilitat de desenvolupar el servei amb mitjans personals propis donada l'especialització i la dificultat del servei.

Finalitat del tractament de les dades que siguin cedits:

Les dades que es cediran tindran un ús estrictament per al compliment dels serveis adjudicats i no podrà fer-se'n cap altre ús fora de l'estipulat al contracte.

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu de serveis**, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## **1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte no es divideix a l'efecte de la seva execució pels següents motius:

1. Per l'envergadura de les quantitats previstes tant pel que fa al disseny com a la impressió es considera més eficient un sol lot. La divisió en lots de la prestació del servei podria posar en risc la correcta execució del contracte, posant com a exemple que si el servei s'adjudica a diversos contractistes podria alentir el servei prestat final.





| Lot | Descripció                                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Servei i subministraments per al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT |

### 1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

#### LOT

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció: Servei i subministraments per al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| CPV:<br><u>Serveis</u><br>72220000-3 - Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica<br>50324100-3 - Serveis de manteniment de sistemes<br>72000000-5 - Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport<br>72500000-0 - Serveis informàtics<br>72510000-3 - Serveis de gestió relacionats amb la informàtica<br><br>72514000-1 - Serveis de gestió d'instal·lacions informàtiques<br>72514300-4 - Serveis de gestió d'instal·lacions per al manteniment de sistemes informàtics<br><u>Subministrament</u><br>48800000-6 - Sistemes i servidors d'informació<br>48810000-9 - Sistemes d'informació |

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu i de judici de valor de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

L'expedient administratiu es tramitarà anticipadament a l'execució del contracte, que s'iniciarà a l'exercici 2024, en atenció a la D.A. 3ª de la LCSP 9/2017.

### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Mancomunitat compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web





següent: [https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?  
categoria=0](https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?categoria=0)

## CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació dels lots en el temps de durada del contracte (1 any)

— LOT 1: quantia de euros 9.500,00€ (exclòs IVA) i de 11.495,00 € euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:

- 1.- Costos Directes: el 79,28% de l'import : 7.531,60 € IVA exclòs.
- 2.- costos Indirectes: el 14,72% de l'import: 1.398,40 € IVA exclòs
- 3.- Benefici industrial d'un 6% de l'import: 570,00 € IVA exclòs

El valor estimat del contracte (1 any + 1 any de pròrroga) ascendeix a la quantia 19.000,00 euros (IVA exclòs).

## CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

### LOT IVA INCLÒS

| <b>Anualitat</b>       | <b>Aplicació pressupostària</b>                                  | <b>Import</b>      |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>2026</b>            | <b>1-920-21600 Manteniment d'equips de processos informàtics</b> | <b>11.495,00 €</b> |
| <b>2027 (Pròrroga)</b> | <b>1-920-21600 Manteniment d'equips de processos informàtics</b> | <b>11.495,00 €</b> |

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost de la Mancomunitat, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Les obligacions econòmiques queden supeditades ja que l'autorització o





realització de les despeses de caràcter pluriennal queden subordinades al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius tal i com estipula l'article 174 del TRLRHL.

## CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

NO cap la revisió de preus

## CLÀUSULA SETENA. Termini d'execució i Emplaçament

El **termini d'execució i lloc d'execució** de cadascun dels lots serà:

| Lot | Termini d'execució        | Emplaçament       |
|-----|---------------------------|-------------------|
| 1   | 1 any + 1 any de pròrroga | Catalunya i Estat |

La durada del contracte es comptarà a partir de la data fixada en el document contractual.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

## CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

**La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics,





eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

**a) De l'empresa licitadora**

Relació de serveis prestats en els últims cinc anys avalades per certificats de bona execució.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als subministraments i/o serveis més importants relacionades amb aquest tipus contracte; aquests certificats indicaran l'import, data i el lloc d'execució dels subministraments i/o serveis i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i es van portar a bon terme. Els certificats de bona execució dels subministraments i/o serveis el destinatari de les quals sigui una entitat del sector públic, podran ser comunicades directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant dels subministraments i/o serveis.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

Requisit: Relació dels serveis executats: Els licitadors presentaran una relació de com a mínim 1 servei de la mateixa naturalesa a la de l'objecte del contracte executada en els últims 3 anys, l'import de la qual serà com a mínim 9.500,00 € IVA exclòs.

Mitjà d'acreditació: La solvència tècnica o professional només es podrà acreditar mitjançant certificat de bona execució emès per les entitats, que hauran d'incloure:

- La descripció dels serveis.
- L'import dels serveis executades (IVA exclòs).
- La data d'inici i finalització dels serveis.

En el cas que l'import representi només una part d'un servei, caldrà acreditar l'import d'aquesta part o capítol en el certificat. Només es computaran aquells certificats degudament emesos i signats per l'entitat contractant, a fi i efecte que se'n pugui comprovar l'autenticitat.

◦ Caldrà que el certificat especifiqui que els serveis es va executar segons les regles que regeixen la professió

**b) Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o els organismes tècnics,** tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució del servei, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

**c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables del servei, així com dels**





tècnics que se n'encarreguen directament, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

**d)** Si escau, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.

**e)** Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

**f)** Declaració en què s'indiqui el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució del servei, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

Caldrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Gran Via de les Corts Catalanes, 639, 1<sup>a</sup> pl., telèfons d'informació 93 5528098 i 93 5528136), o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat a on consti el compliment dels esmentats requisits de solvència econòmica i tècnica.

**g)** Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

### **9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

#### ***Opció A: Presentació Electrònica***

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.





La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### 9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### 9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació





de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei del servei de comunicació turística de la MIDIT». La denominació dels sobres és la següent:

- **Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa i Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**
- **Arxiu electrònic «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

**Arxiu electrònic «A»**  
**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A**  
**través DE JUDICIS DE VALOR**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

**b) Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.**

**c) Previsió de subcontractació dels servidors o serveis associats als mateixos** S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a





les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

## Arxiu electrònic «B»

### PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

#### a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notifikacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de \_\_\_\_\_ per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.».

#### b) Criteris Avaluable de forma Automàtica

Es presentaran els documents segons els models establerts a l'annex.

### CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Els criteris de valoració del lot, seran els que apareixen a continuació. Aquests criteris poden ser criteris avaluables automàticament (objectius) i criteris subjectes a judici de valor (subjectius):

| CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (objectius) 75% | CRITERIS DE VALORACIÓ           | PUNTS    |
|----------------------------------------------------|---------------------------------|----------|
|                                                    | Preu                            | 25 punts |
|                                                    | Ampliació de fonts d'informació | 25 punts |





|  |                                           |                 |
|--|-------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>connectades i indicadors turístics</b> |                 |
|  | - 1 font més connectada                   | 15 punts        |
|  | - Més d'una font nova connectada          | 25 punts        |
|  | <b>Temps de resposta a incidències</b>    | <b>25 punts</b> |
|  | ≤ 4h                                      | 25 punts        |
|  | ≤ 12h                                     | 10 punts        |
|  | ≤ 24h                                     | 5 punts         |

| CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (subjectius) 25% | CRITERIS DE VALORACIÓ                                                                                                                                                                                        | PUNTS           |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                       | <b>Proposta metodològica de treball i memòria dels treballs a realitzar. Qualitat tècnica de la proposta i nivell de detall. Adequació als objectius i característiques del servei objecte de contracte.</b> | <b>10 punts</b> |
|                                                       | <b>Subministrar un mètode de pujada massiva i automatitzada de dades dels punts d'informació turística de la MIDIT, que no sigui un formulari</b>                                                            | <b>15 punts</b> |

## Criteris avaluable automàticament (objectius)

### a) Preu

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de **25 punts**.

Per la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

En cap cas s'admetran ofertes econòmiques superiors al preu base de licitació. El valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. El pes específic del criteri preu en aquesta licitació, suposa el 25% de la puntuació total, per tant, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,25.

### b) Ampliació de fonts d'informació connectades i indicadors turístics

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de **25 punts**.

| Ampliació de fonts d'informació connectades i indicadors turístics | Puntuació |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
|--------------------------------------------------------------------|-----------|





|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| - 1 font més connectada          | 15 punts |
| - Més d'una font nova connectada | 25 punts |

**Pv**= Puntuació de les fonts connectades de més

### c) Temps de resposta a incidències

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de **25 punts**.

| Temps de resposta a incidències | Puntuació |
|---------------------------------|-----------|
| $\leq 4h$                       | 25 punts  |
| $\leq 12h$                      | 10 punts  |
| $\leq 24h$                      | 5 punts   |

**Pv**= Puntuació de resposta a incidències





## **Criteris subjectes a judici de valor (subjectius)**

### **a) Proposta tècnica**

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de **10 punts**.

Proposta metodològica de treball i memòria dels treballs a realitzar. Qualitat tècnica de la proposta i nivell de detall. Adequació als objectius i característiques del servei objecte de contracte.

Posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$Pop = Pmax \times (Vtop/Vtmv)$$

*Pop: Puntuació de l'oferta a puntuar*

*Pmax: Puntuació màxima del criteri (10)*

*VTop: Valoració Tècnica de l'oferta a puntuar*

*VTmv: Valoració Tècnica millor valorada*

### **b) Mètode de pujada massiva i automatitzada de dades dels punts d'informació turística de la MIDIT**

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de **15 punts**.

Es valorarà la qualitat tècnica de la proposta tenint en compte: (1) la descripció del mètode, (2) la tecnologia utilitzada, (3) l'automatització de la pujada (4) l'estalvi de temps i tasques a les oficines de turisme i (5) la planificació en l'execució.

Posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$Pop = Pmax \times (Vtop/Vtmv)$$

*Pop: Puntuació de l'oferta a puntuar*

*Pmax: Puntuació màxima del criteri (15)*

*VTop: Valoració Tècnica de l'oferta a puntuar*

*VTmv: Valoració Tècnica millor valorada*

La fórmula s'aplica a cada criteri i, si escau, a cadascun dels sub-criteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

El llindar mínim per valorar aquest criteri seran 15 punts. Si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques. Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes aplicant la





fórmula. En cap cas aquest llinar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llinar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap superen aquest llinar.

## CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

NO s'admeten variants.

## CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

| CRITERI                               | PARÀMETRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oferta econòmica - 1 licitador        | Baixa inferior al pressupost base d'un 25%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Oferta econòmica - 2 licitadors       | Inferior en més d'un 20% a l'altra oferta presentada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Oferta econòmica - 3 licitadors       | Les que siguin inferiors en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a un 25 %                                                                                                                      |
| Oferta econòmica - 4 o més licitadors | Les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més d'un 10%, es procedirà a calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia. |

Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, l'Òrgan Contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.





Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà l'oferta motivadament.

## **CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

Volum de facturació dels darrers cinc anys en serveis de comunicació i publicitat de Terres de Mestral de municipis de menys de 10.000 habitants.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

## **CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de





maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen. La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per la Secretaria de la Corporació, i formaran part d'ella, com a vocals, l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmicpressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral fix al servei de la Corporació. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació es constituirà amb els següents membres:

President: Maria Àngel Benedicto Esclarín – Secretària de la MIDIT

Vocals:

- Vicente Vayá Morte – Interventor de la MIDIT
- Izaskun Cendegui Jaques – Coordinadora de la MIDIT

Secretària: Mònica Villegas Romero – Funcionaria de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

La Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP.

## **CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà el dia hàbil o subsegüents, després de la finalització del termini de presentació de les proposicions , a les 15:00 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'Arxiu electrònic «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la





valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a 10 dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació la Mesa procedirà a l'obertura de l'Arxiu electrònic «B» i avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, la taula requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

## **CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació**

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa





efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

## **CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva**

Sí.

17.1 Import: 5% del preu final ofert per l'empresa que hagi presentat la millor oferta, IVA exclòs. Forma de constitució: d'acord amb el que estableix aquesta clàusula.

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat N del quadre de característiques.

17.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de

Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials o bé al compte corrent que indiqui la Mancomunitat.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció sobre el preu, que es realitzarà en el primer abonament que es realitzi al contractista, una vegada verificada la correcta execució del contracte per part del seu responsable. En el cas que no sigui suficient amb la retenció del primer pagament, es retindrà els pagaments parcials del contracte fins arribar a retenir l'import de la garantia.

17.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot





constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

17.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

17.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

17.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

17.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o

ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

17.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte

17.9 La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

## **CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.





D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

## CLÀUSULA DINOVENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

| Tipus especial | Consideracions de tipus social                                                                                                                                    |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció     | Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball, combatre l'atur i complir amb els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. |

## CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de les Parts

### 20.1 Abonaments al contractista

A aquests efectes, l'adjudicatari facturarà electrònicament i mensualment pels serveis prestats, incloent a la factura la informació agrupada pels tipus de serveis descrits al plec de condicions tècniques, aplicant els preus unitaris, indicant les unitats i els imports parcials corresponents.

En el cas que l'adjudicatari es dedueixi l'IRPF, aquest s'aplicarà sobre l'import sense IVA.





En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| DIR3 Codi d'entitat      | L05430011 |
| DIR3 Òrgan de tramitació | L05430011 |
| DIR3 Oficina comptable   | L05430011 |
| DIR3 Òrgan proponent     | L05430011 |

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.





**D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.**

## **20.2. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social,

de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades

## **20.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:





a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i

materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 21)

- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior

- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

Per donar curs al pagament de la factura amb aquesta l'empresa adjudicatària haurà de presentar els comprovants de pagament de les insercions





publicitàries si escau dels serveis que comprenen aquesta licitació i que es detallen al plec de clàusules tècniques.

## 20.4. Termini de garantia

L'objecte de cada lot (de forma independent) quedarà subjecte a un termini de garantia de 12 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

## 20.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

## 20.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

### CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a la MIDIT de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en

matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.





## **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificacions Contractuals Previstes**

No es preveuen modificacions

## **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

## **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

## **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment**





## 25.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs segons l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

## 25.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 21 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una





multa coercitiva d'entre el 5 i el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a la Mancomunitat o a tercers amb dret a repetir contra la MIDIT.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **25.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació**

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 21 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

### **25.4 Imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de





penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Presidència, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per la MIDIT es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

## **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de

complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 25.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.





## **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsable del Contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic de la MIDIT responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar

l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

## **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució**





De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Coordinació de la MIDIT.

## **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat i tractament de dades**

Li comuniquem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat de la MIDIT, amb CIF P9312510B i domicili carrer Castell, 2, 43746 Tivissa, telèfon de contacte 977.569030 i e-mail [info@midit2020.com](mailto:info@midit2020.com) amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a [info@midit2020.com](mailto:info@midit2020.com). Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la relació contractual existent entre ambdues parts, i no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a [info@midit2020.com](mailto:info@midit2020.com), adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació de serveis que es subscrigui vinculat amb aquest Plecs de contractació, és possible que els treballadors/es de l'empresa adjudicatària realitzin un tractament directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencials corresponents a la MIDIT, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de

2016 (en endavant, RGPD), en concret l'article 28 d'aquest Reglament, ambdues parts acorden regular la prestació d'aquests serveis amb accés directe a dades de caràcter personal, establint-se clàusules de confidencialitat que regulin l'accés a aquestes dades i que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest plec de clàusules. En concret:

### **I. Objecte**

El present contracte té per objecte definir les condicions, requisits i obligacions conforme a les quals l'empresa adjudicatària realitzarà el tractament de dades personals que resultin necessaris per a la prestació del servei contractat





per la MIDIT, en virtut de l'estipulat en l'art. 28 RGPD, així com en la resta de normativa en matèria de protecció de dades personals.

L'esmentat tractament es realitzarà sobre dades de caràcter personal titularitat/responsabilitat de la MIDIT, amb motiu de la prestació dels serveis ja indicats en aquest plec de clàusules.

## II. Identificació d'informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest plec, la MIDIT posarà a la disposició de l'empresa adjudicatària la informació que sigui necessària per a la correcta prestació dels serveis contractats per la MIDIT.

## III. Durada

Entrarà en vigor el dia de la signatura del contracte i tindrà una durada igual a l'estipulada al període d'execució d'aquest plec en relació a la prestació del servei per part de l'empresa adjudicatària realitzat a la MIDIT a excepció d'aquelles obligacions contemplades al contracte i que perduraran fins i tot a la finalització del mateix, a més del compliment de les obligacions contemplades en el present, amb independència de qualsevol altra obligació legal que fos aplicable a les parts després de la finalització de la relació contractual.

## IV. Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària i tot el seu personal reconeixen i s'obliguen a dur a terme el tractament de les dades personals titularitat/responsabilitat la MIDIT, derivat de la prestació del servei contractat, de conformitat amb les següents obligacions:

i. Realitzar únicament les actuacions que resultin necessàries per a la prestació del servei contractat, sobre la base de l'estipulat en el contracte marc de prestació de serveis.

ii. Realitzar el tractament de les dades personals conformi les instruccions indicades per la MIDIT. Si l'empresa adjudicatària considerés que alguna de les instruccions facilitades infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de caràcter personal, aquest informará en un termini no superior de 24 hores (un dia natural) a la MIDIT.

iii. No realitzar cap altre tractament sobre les dades personals, ni utilitzar les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prestació del servei al que es fa referència en el present plec ni el plec de clàusules tècniques, ni a utilitzar-los per a finalitats pròpies.

iv. Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals facilitades per la MIDIT als quals accedeixi amb motiu de la prestació del servei i a no cedir-los ni comunicar-los-hi a tercers no autoritzats, ni tan sols per a la seva conservació.

v. En cas d'haver de realitzar transferències internacionals de dades, informar prèviament a la MIDIT de l'exigència legal de transferir dades personals a





un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic. A més, l'empresa adjudicatària facilitarà a la MIDIT la documentació acreditativa a aquest efecte.

vi. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades de caràcter personal.

vii. Donar suport a la MIDIT en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

viii. Donar suport a la MIDIT en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

ix. Posar a la disposició de la MIDIT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions estipulades en el present contracte, així com en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

x. Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions per part de la MIDIT o d'un altre auditor autoritzat per aquesta, segons les condicions establertes en la clàusula VIII.

xi. Designar, quan escaigui, un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte a la MIDIT.

## V. Mesures de seguretat

L'empresa adjudicatària s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals accedeixi durant la prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a

cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja provenguin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

En virtut del que es disposa en el paràgraf anterior, l'empresa adjudicatària implementarà les mesures de seguretat estipulades a l'art. 32 RGPD pel:

a) Xifrat i la pseudonimització de les dades personals.

b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.

d) Verificar, avaluar i valorar de forma regular l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

En cas que sigui necessari l'accés a través de xarxes de telecomunicacions a les dades situades en servidors de la MIDIT, aquest es realitzarà respectant els seus protocols de seguretat, quedant prohibit incorporar les dades a sistemes o suports diferents dels de la MIDIT, excepte en els casos en els quals sigui necessari per a la prestació de serveis.





L'empresa adjudicatària es fa responsable d'implantar les mesures de seguretat que resultin d'aplicació, d'acord amb l'avaluació de riscos que hagi hagut de realitzar amb anterioritat al tractament, tenint en compte els mitjans utilitzats, amb la finalitat de determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets de les persones afectades. En cas de trobar-se adherit a un Codi de Conducta o mecanisme de certificació que demostrin l'existència de garanties suficients en relació amb la seguretat de les dades, haurà de posar a la disposició de la MIDIT la documentació acreditativa.

## VI.Registre d'activitats

L'empresa adjudicatària portarà, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de la MIDIT, que haurà de contenir:

i.El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del com actui l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

ii.Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

iii.Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de dita tercera país o organització internacional i la documentació de garanties adequades.

Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

## VII.Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'empresa adjudicatària haurà de notificar a la MIDIT, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores (un dia natural), les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, incloent tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella, l'empresa adjudicatària facilitarà, com a mínim, la informació següent:

a.Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.





b.El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.

c.Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d.Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

En cas que les violacions de seguretat de les dades detectades, els siguin imputables a l'empresa adjudicatària, prèvia comunicació a la MIDIT, l'anàlisi i valoració de la situació, serà l'encarregat de comunicar les esmentades violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat de Protecció de Dades, així com als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. En cas de no ser les causes imputables a l'empresa adjudicatària serà la MIDIT l'encarregada de dur a terme les comunicacions estipulades.

## VIII.Auditoria

L'empresa adjudicatària permetrà a la MIDIT revisar la prestació dels Serveis objecte del Contracte i realitzar auditories dels procediments seguits per l'empresa adjudicatària en la prestació d'aquests serveis, així com del grau de compliment dels estàndards i nivells pactats.

Per a això, posarà a la disposició de la MIDIT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.

L'abast d'aquestes revisions o auditories únicament podrà estar relacionat amb aspectes dels serveis que es contractin per la MIDIT, incloent qualsevol tipus de dada i/o arxiu, confidencialitat de la informació, registres, manuals de procediment, de qualitat, nivells de servei, etc.

La MIDIT podrà dur a terme una auditoria a l'any, com a màxim, dins de l'horari laboral de l'empresa adjudicatària, i tindrà únicament accés a aquelles instal·lacions directament relacionades amb la prestació dels serveis. La realització de l'auditoria haurà de comunicar-se amb un període mínim de 90 dies.

La MIDIT serà responsable de tots els costos de cada auditoria.

Tota la informació obtinguda i derivada de les auditories serà tractada com a Informació Confidencial.

La MIDIT podrà realitzar la auditoria mitjançant un tercer, prèvia signatura d'un acord de confidencialitat acceptable per a l'empresa adjudicatària.





En cap cas la MIDIT no podrà requerir, ni l'empresa adjudicatària estarà obligat a subministrar informació sobre altres proveïdors o sobre el cost intern de la prestació dels serveis, informació privilegiada, interna o confidencial.

## IX. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària, el personal encarregat de la realització de les tasques, així com quants intervinguin en qualsevol fase d'est, es comprometen, de forma expressa i per escrit, a observar el secret professional i en deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests, a fi de l'execució d'aquest contracte. Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la present relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

L'empresa adjudicatària s'obliga a no comunicar les dades, ni tan sols a l'efecte de la seva conservació, a altres persones, ni tampoc quants resultats es derivin dels processos de tractament de dades citades anteriorment, així com a no duplicar o reproduir tot o part de la informació, resultats o relacions sobre els mateixos.

En cas que L'empresa adjudicatària subcontracti a un tercer part del tractament objecte d'aquest contracte, s'assegurarà que aquest quedi obligat a guardar la confidencialitat deguda.

L'empresa adjudicatària mantindrà a la disposició de la MIDIT la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.

## X. Subcontractació

Quan L'empresa adjudicatària necessiti subcontractar els serveis descrits en el present contracte, haurà d'identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. La MIDIT autoritzarà prèviament, de forma expressa per escrit, aquesta subcontractació

El subcontractista, que també tindrà la condició d'Encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'empresa adjudicatària i les instruccions que dicti la MIDIT. Correspon a l'empresa adjudicatària inicialment regular la nova relació de conformitat amb l'article 28 del RGPD, de manera que el nou encarregat quedi subjecte mitjançant un contracte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'empresa adjudicatària seguirà sent plenament responsable davant la MIDIT referent al compliment de les obligacions.





## XI.Devolució

Una vegada complerta la prestació contractual, l'empresa adjudicatària retornarà a la MIDIT tota la documentació i informació relacionada amb la prestació encomanada, independentment del suport o document en la qual consti.

En els casos en què aquesta devolució no fos possible o resultés molt onerosa, tota la informació, haurà de ser destruïda mitjançant un procediment que assegurí les màximes garanties. En aquest cas la MIDIT podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el lliurament d'un certificat que així ho acrediti.

No obstant això, i quan existeixi una obligació legal que així ho exigeixi, la MIDIT autoritzarà a l'empresa adjudicatària a conservar, degudament bloquejats, les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb ell.

## XII.Obligacions de la MIDIT

La MIDIT haurà de complir amb les següents obligacions:

a.Lliurar a l'empresa adjudicatària les dades que resultin adequades, pertinents i no excessives en relació amb la finalitat dels mateixes.

b.Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat en els casos concrets en els quals sigui necessari segons la normativa vigent a cada moment.

c.Realitzar les consultes prèvies que correspongui.

d.Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories. Així com vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals per part de l'empresa adjudicatària

e.Informar al titular de les dades al moment de la recollida de les dades conforme al que estableixen els arts. 13 i 14 RGPD.

f.Obtenir el consentiment exigít per la normativa sobre protecció de dades per al tractament de les dades de caràcter personal facilitats a l'empresa adjudicatària

## XIII.Exercici de drets per part dels interessats

L'empresa adjudicatària assistirà a la MIDIT en la resposta a l'exercici dels drets dels interessats (drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades).

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de donar trasllat de la sol·licitud de forma immediata a la MIDIT i, a no més trigar, dins del termini de 24 hores (un dia natural) a explicar des de la seva recepció, perquè la MIDIT resolgui degudament aquesta sol·licitud.

## XIV.Responsabilitat

L'empresa adjudicatària es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present plec i el plec de clàusules tècniques i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.





De conformitat amb l'establert en l'article 28.10 del RGPD i normativa de protecció de dades, si l'empresa adjudicatària infringeix l'establert en el RGPD en determinar les finalitats i mitjans del tractament serà considerat responsable del tractament pel que fa a aquest tractament.

#### XV.Dades de les parts

En compliment la normativa sobre protecció de dades, les Parts s'informen que tant les dades que figuren en l'encapçalament d'aquest plec així com tots aquells que derivin a causa de la gestió, manteniment i facturació seran tractats per a la gestió i tramitació del mateix.

Les Parts es responsabilitzen de la veracitat i exactitud de les dades personals comunicats i autoritzen la recollida i el tractament d'aquests per a aquesta finalitat.

Les Parts només tractaran les dades facilitades per a les finalitats descrites anteriorment i no seran tractats ulteriorment de manera incompatible amb aquestes finalitats.

Les dades personals proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual, o no se sol·liciti la seva supressió per l'interessat, durant un termini de 5 anys a partir de l'última confirmació d'interès i no es cediran dades a tercers. Només se cediran dades a tercers quan una norma així ho exigeixi.

Podrà exercir els seus drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades) en la forma legalment prevista mitjançant escrit dirigit a l'adreça que para cadascuna de les Parts s'estableixi.

### **CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de





conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre,  
de Contractes del Sector Públic.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





## ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació \_\_\_\_\_,

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del servei de \_\_\_\_\_.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

<sup>1</sup> El model de declaració responsable que ha de recollir el plec haurà de seguir el formulari de **document europeu únic de contractació** aprovat en el si de la Unió Europea. L'òrgan de contractació pot optar per exigir la presentació del DEUC. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://visor.registrodeltitulares.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>





☐ Que l'adreça de correu electrònic<sup>2</sup> en què efectuar notificacions és

\_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

---

<sup>2</sup> Tingui's en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional quinzena, en els casos en què l'òrgan de contractació hagi optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta





## ANNEX: OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

El/la senyor/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, (senyaleu les  
vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic,  
apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_  
amb CIF \_\_\_\_\_  
sota la meva responsabilitat, declaro que, un cop  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder  
ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei i subministraments per  
al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT amb  
expedient número 79/2025, em comprometo a executar-lo amb estricta  
subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el plec de  
prescripcions tècniques del contracte i el plec clàusules administratives  
particulars, i a l'oferta tècnica següent, en relació amb les condicions  
mínimes establertes a les clàusules 2 i 5 del plec de clàusules tècniques i  
tenint en compte el criteri de valoració subjecte a judici de valor establert a  
la clàusula desena del plec de clàusules administratives, proposo:

*Descriure oferta*

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**

## ANNEX: OFERTA MÈTODE DE PUJADA MASSIVA I AUTOMATITZADA DE DADES DELS PUNTS D'INFORMACIÓ TURÍSTICA DE LA MIDIT EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS





## AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

El/la senyor/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, (senyaleu les  
vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic,  
apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_  
amb CIF \_\_\_\_\_

sota la meva responsabilitat, declaro que, un cop  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder  
ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei i subministraments per  
al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT amb  
expedient número 79/2025, em comprometo a executar-lo amb estricta  
subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el plec de  
prescripcions tècniques del contracte i el plec clàusules administratives  
particulars, i a l'oferta tècnica següent, en relació amb les condicions  
mínimes establertes a les clàusules 2 i 5 del plec de clàusules tècniques i  
tenint en compte el criteri de valoració subjecte a judici de valor establert a  
la clàusula desena del plec de clàusules administratives, proposo:

*Descriure oferta*

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**





## ANNEX: PREVISIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS O SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS

El/la senyor/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (senyaleu les  
vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic,  
apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_  
amb CIF \_\_\_\_\_  
sota la meva responsabilitat, declaro que, un cop  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder  
ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei i subministraments per  
al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT amb  
expedient número 79/2025, Sí tenim previst subcontractar els servidors o  
els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial (detallar):

- 
- 
- 
- 

definit per referència a les condicions de solvència professional o  
tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**





## ANNEX: DECLARACIÓ D'AMPLIACIÓ DE FONTS D'INFORMACIÓ CONNECTADES I INDICADORS TURÍSTICS

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o  
com a \_\_\_\_\_ (senyaleu les vostres facultats  
de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de  
l'empresa \_\_\_\_\_ amb CIF  
\_\_\_\_\_sota la meva responsabilitat, i tenint en compte els  
criteris avaluables automàticament establerts del contracte del servei i  
subministraments per al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística  
de la MIDIT amb expedient número 79/2025, declaro que es farà una  
ampliació de Fonts d'informació connectades i d'indicadors turístics  
en \_\_\_\_\_unitats i corresponen a: \_\_\_\_\_

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**





## ANNEX: DECLARACIÓ DEL TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o  
com a \_\_\_\_\_ (senyaleu les vostres facultats  
de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de  
l'empresa \_\_\_\_\_ amb CIF  
\_\_\_\_\_sota la meva responsabilitat, i tenint en compte els  
criteris avaluable automàticament establerts del contracte del servei i  
subministraments per al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística  
de la MIDIT amb expedient número 79/2025, declaro que es fixa un temps  
de resposta a les incidències  $\leq$  \_\_\_\_ hores.

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**

## ANNEX: OFERTA ECONÒMICA





El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o  
com a \_\_\_\_\_ (senyaleu les  
vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic,  
apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_ amb  
CIF \_\_\_\_\_ sota la meva responsabilitat, declaro que, un cop  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder  
ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei i subministraments per  
al manteniment del Sistema d'Intel·ligència Turística de la MIDIT amb  
expedient número 79/2025, em comprometo a executar-lo amb estricta  
subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat  
total .....€ (xifra en lletres i en números i per la quantitat per  
anualitat de .....€ (xifra en lletres i en números), de les  
quals.....€, es corresponen al preu del contracte  
i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**

