



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

Exp. núm. 2025/1586

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR
COL·LECTIU A LA COMARCA DE L'ALT EMPORDÀ (2n i 3r
trimestre curs escolar 2025-2026)**



I.- QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte (clàusula primera)

Descripció:

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del servei de transport escolar col·lectiu a la Comarca de l'Alt Empordà, per 4 itineraris de transport escolar per desplaçar els alumnes dels seus municipis d'origen als centres docents públics determinats pel Departament d'Educació i Formació Professional dins de la comarca.

El servei de transport es durà a terme durant tots els dies lectius del calendari escolar, segons l'Ordre anual que publica el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta prestació inclou l'obligatorietat de donar compliment a les especificacions, característiques funcionals i operatives referides al servei, que figuren al Plec de condicions tècniques de la contractació i la resta de documents de l'expedient que el contractista declara que coneix i accepta de conformitat pel fet d'acudir a la contractació.

Divisió en lots: Sí

Lot 1: Itinerari 01R6: Sant Miquel de Fluvià – Armentera – INS Castelló d'Empúries

Lot 2: Itinerari 11R6: Navata – Avinyonet de Puigventós – Mas Pau – INS Olivar Gran – INS Cendrassos

Lot 3: Itinerari 11R7: Cabanelles – Espinavessa – benzinera Cabanelles – INS Olivar Gran – INS Alexandre Deulofeu

Lot 4: Itinerari 36R3: Cadaqués – Vila-sacra – CEE Mare de Déu del Mont

Contracte amb cessió de dades personals: Si

La contractació del servei suposa la transmissió de dades personals dels usuaris a l'entitat adjudicatària.



La finalitat de la transmissió de les dades personals (nom i cognoms, telèfon de contacte, etc) a l'entitat adjudicatària és per fer l'atenció i seguiment dels menors usuaris del servei i les seves famílies. Així mateix es fa constar que les dades personals dels menors i les seves famílies estan recollides al programa de "gestió d'alumnes", el qual consta amb l'autorització per part de l'usuari i tractament de les seves dades.

Des del moment de l'entrega d'aquesta documentació, l'empresa serà la responsable de la gestió i transmissió d'aquestes dades als dirigents i/o responsables del servei.

L'empresa contractista tindrà l'obligació de la confidencialitat de les dades entregades i advertirà al seu personal d'aquesta obligació, essent responsable de les possibles filtracions.

Finalitat: la cessió de dades personals es realitzarà amb la finalitat d'ús exclusiu del contractista per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

Codi de l'expedient: 2025/1586

El **CPV** que pertoca són els següents:

60130000-8 Serveis especials de transport de viatgers per carretera.

60100000-9 Serveis de transport per carretera.

60112000-6 Serveis de transport per la via pública.

CPA: 49.31.21 - Serveis regulars de transport terrestre urbà i suburbà de passatgers per carretera.

D'acord amb l'establert a l'art. 3 del Decret llei 3/2025, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte. Tanmateix, el nombre màxim de lots dels què pot resultar adjudicatari un mateix licitador s'estableix en tres.

En el cas que un licitador presentés l'oferta més avantatjosa en més de dos lots, se li adjudicaran els dos lots que tinguin un major pressupost base de licitació, excloent l'oferta que hagués presentat a la resta de lots.

En el supòsit en que aplicant aquest criteri poguessin quedar lots deserts, no serà d'aplicació l'esmentada limitació.



B. Dades econòmiques (clàusula tercera)

B1. Determinació del preu: Preus unitaris i pressupost màxim

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

El preu es determina en base a l'estructura actualitzada de costos del servei de transport escolar. A totes les partides s'ha procurat arribar a uns percentatges d'increment objectius i realistes, utilitzant fonts fiables i imparcials, a fi de vetllar perquè els costos que proposa aquesta edició s'ajustin al màxim als que realment suporten les empreses prestadores del servei. Amb aquesta finalitat, la Direcció General del Transports i Mobilitat ha treballat conjuntament amb les diferents associacions del sector. El pressupost màxim de licitació és el que resulta d'aplicar les taules adjuntades a l'**Annex 10** del PCAP, pel càlcul del cost del servei referides a una expedició i prenent com a variables el nombre de places del vehicle, la longitud de l'itinerari i el temps de viatge aproximat, més el preu/hora d'acompanyant segons el Conveni de Transports de Viatgers de Girona, excepte els itineraris on el centre de destí és el centre d'educació especial Mare de Déu del Mont, en aquest itinerari, el preu/hora de l'acompanyant s'ha calculat segons el Conveni de Lleure.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

LOT	IMPORT
LOT 1	28.548,33
LOT 2	24.927,38
LOT 3	25.041,27
LOT 4	36.079,56
	114.596,54 €

Aquest import és IVA no inclòs

B3. Pressupost base de licitació: 122.448,24 euros, IVA inclòs



El pressupost base de licitació per al conjunt del contracte és de 114.596,54 euros (IVA exclòs), el qual, sumant el 10% d'IVA suma un total de 122.448,24 euros (IVA inclòs).

El lot 4 correspon a un servei del centre d'educació especial Mare de Déu del Mont de Vilafant, i per tant, el servei i monitoratge d'aquest lot està exempt d'IVA, ja que l'article 20.8) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, s'especifica que estan exempts d'IVA els serveis d'educació especial i assistència a persones amb minusvalidesa.

A cadascun dels lots s'especifica quina és la ruta on el preu/hora de l'acompanyant de transport escolar s'ha calculat segons el conveni de lleure.

El pressupost base de licitació desglossat per lots (en €) és el següent:

LOT	RUTA	DESCRIPCIÓ
LOT 1	01R6	Sant Miquel de Fluvià – Armentera – INS Castelló d'Empúries

LOT	IMPORT TRANSPORT IVA EXCLÒS	IMPORT ACOMP	IMPORT DIA IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT DIA IVA INCLÒS	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
LOT 1	221,76 €	42,58 €	264,34 €	26,43 €	290,77 €	28.548,33 €	2.854,83 €	31.403,16 €

LOT	RUTA	DESCRIPCIÓ
LOT 2	11R6	Navata – Avinyonet de Puigventós – Mas Pau – INS Olivar Gran – INS Cendrassos

LOT	IMPORT TRANSPORT IVA EXCLÒS	IMPORT ACOMP	IMPORT DIA IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT DIA IVA INCLÒS	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
LOT 2	188,23 €	42,58 €	230,81 €	23,08 €	253,89 €	24.927,38 €	2.492,74 €	27.420,12 €

LOT	RUTA	DESCRIPCIÓ
LOT 3	11R7	Cabanelles – Espinavessa – benzinera Cabanelles – INS Olivar Gran – INS Alexandre Deulofeu

LOT	IMPORT TRANSPORT IVA EXCLÒS	IMPORT ACOMP	IMPORT DIA IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT DIA IVA INCLÒS	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS



LOT 3	189,28 €	42,58 €	231,86 €	23,19 €	255,05 €	25.041,27 €	2.504,13 €	27.545,40 €
-------	----------	---------	----------	---------	----------	-------------	------------	-------------

LOT	RUTA	DESCRIPCIÓ
LOT 4	36R3	Cadaqués – Vila-sacra – CEE Mare de Déu del Mont

LOT	IMPORT TRANSPORT IVA EXCLÒS	IMPORT ACOMP	IMPORT DIA IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT DIA IVA INCLÒS	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
LOT 4	275,01 €	59,06 €	334,07 €	EXEMPT	334,07 €	36.079,56 €	EXEMPT	36.079,56 €

	IMPORT IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT IVA INCLÒS
TOTAL LOT 1	28.548,33	2.854,83	31.403,16
TOTAL LOT 2	24.927,38	2.492,74	27.420,12
TOTAL LOT 3	25.041,27	2.504,13	27.545,40
TOTAL LOT 4	36.079,56	0,00 €	36.079,56
	114.596,54 €	7.851,70 €	122.448,24 €

Els licitadors en la seva oferta hauran de consignar el preu unitari del servei detallant per separat el preu de transport i el preu de l'acompanyant.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de Transports de Viatgers de Girona, a excepció de la ruta del centre d'educació especial Mare de Déu del Mont de Vilafant, que s'ha calculat prenent com a referència el Conveni de Lleure. Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

El Conveni col·lectiu esmentat anteriorment no preveu la desagregació de les retribucions per gènere.

Els desglossament dels costos directes i indirectes es determina a l'**Annex 10** del PCAP.

Total: 122.448,24 € IVA inclòs

D'acord amb la següent distribució anual (per lots):

Lot 1 Itinerari 01R6: Sant Miquel de Fluvià – Armentera – INS Castelló d'Empúries



Import màxim de licitació:

Anualitat	Preu sense IVA	IVA	Import total IVA inclòs
2026	28.548,33 €	2.854,83 €	31.403,16 €
Total	28.548,33 €	2.854,83 €	31.403,16 €

Lot 2 Itinerari 11R6: Navata – Avinyonet de Puigventós – Mas Pau – INS Olivar Gran – INS Cendrassos

Import màxim de licitació:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2026	24.927,38 €	2.492,74 €	27.420,12 €
Total	24.927,38 €	2.492,74 €	27.420,12 €

Lot 3 Itinerari Itinerari 11R7: Cabanelles – Espinavessa – benzinera Cabanelles – INS Olivar Gran – INS Alexandre Deulofeu

Import màxim de licitació:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2026	25.041,27 €	2.504,13 €	27.545,40 €
Total	25.041,27 €	2.504,13 €	27.545,40 €

Lot 4 Itinerari Itinerari 36R3: Cadaqués – Vila-sacra – CEE Mare de Déu del Mont

Import màxim de licitació:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2026	36.079,56	EXEMPT	36.079,56
Total	36.079,56	EXEMPT	36.079,56

D'acord amb l'apartat D d'aquest quadre els imports indicats s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat.

D'acord amb l'establert a l'art. 3 del Decret llei 3/2025, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es



divideix l'objecte del contracte. Tanmateix, el nombre màxim de lots dels què pot resultar adjudicatari un mateix licitador s'estableix en tres.

En el cas que un licitador presentés l'oferta més avantatjosa en més de tres lots, se li adjudicaran els tres lots que tinguin un major pressupost base de licitació, excloent l'oferta que hagués presentat a la resta de lots.

En el supòsit en que aplicant aquest criteri poguessin quedar lots deserts, no serà d'aplicació l'esmentada limitació.

C. Existència de crèdit (clàusula tercera)

C1. Aplicació pressupostària:

Any	Lot	Aplicació			Import (IVA inclòs)
2026	1	35	3262	2279905	31.403,16 €
2026	2	35	3262	2279905	27.420,12 €
2026	3	35	3262	2279905	27.545,40 €
2026	4	35	3262	2279905	36.079,56 €

D'acord amb la Disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tractar-se d'una contractació anticipada, tota vegada que l'execució del contracte s'iniciarà al 2026, l'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

Es tracta d'una despesa finançada amb recursos afectats relativa al projecte següent:

Exercici 2026

CODI PROJECTE	IMPORT IMPUTAT	% IMPUTAT
2025/3/CULT/2	122.448,24 €	100,00%
TOTAL	122.448,24 €	100,00%

C2. Expedient d'abast plurianual: No

Distribució de les anualitats:

--	--	--	--



D. Termini i lloc d'execució del contracte (clàusula quarta)

La durada del contracte coincidirà amb el termini d'execució establert, a comptar des de la data d'inici del servei, prèvia formalització del contracte.

D.1. Termini d'execució

Termini total: El termini d'execució del contracte coincideix amb el segon i tercer trimestre del curs escolar 2025-2026.

D.2. Data prevista d'inici del contracte

8 de gener de 2026

D.3. Pròrroques

No.

Horari de prestació del servei:

Veure Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques

E. Variants (clàusula sisena)

No estan previstes

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació (clàusula setena)

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: *Procediment obert general*

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial (clàusula desena)

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional



Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb el següent criteri

1. Criteri de selecció: Volum anual de negocis del licitador dels 3 últims anys conclusos.

Mínim exigít: S'haurà d'acreditar un volum de negocis dels darrers 3 anys conclusos que, referit a l'any de major volum de negoci, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del lot o lots als quals liciti.

En el cas que la data de la constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a de la LCSP.

Forma d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà a través dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis a través del seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional

S'acreditarà mitjançant el següent criteri:

1. Criteri de selecció: Experiència en la realització de treballs o serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspongui l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys.

Mínim exigít: Haver realitzat el servei de transport escolar almenys durant dos cursos escolars en els últims tres anys amb un import anual acumulat a l'any de major execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (del lot o conjunt de lots en que participi).

Forma d'acreditació: S'acreditarà mitjançant la relació dels treballs o serveis efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució i amb indicació del seu import, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.



A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi la classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen uns i altres, i en la resta de casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el següent criteri:

1. Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, i en concret:

El Director o algun directiu de l'empresa ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en treballs del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte.

A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi la classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen uns i altres, i en la resta de casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

G2. Classificació empresarial:

La classificació empresarial, d'acord amb l'article 1 apartat 6 i 7 del RD 773/2015 pel qual es modifiquen els articles 37 i 38 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, serà la següent:

Grup: R

Subgrup: 1

Categoria: 1

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

La relació de places del vehicle que s'especifica fa referència a la prestació del servei amb un únic vehicle.

Per a la correcta prestació del servei, s'ha d'adscriure a cada lot el següent:

LOT	RUTA	DESCRIPCIÓ	PMR	PLACES VEHICLE	NUM ACOMP
-----	------	------------	-----	-------------------	--------------



LOT 1	01R6	Sant Miquel de Fluvià – Armentera – INS Castelló d'Empúries	1	35	1
LOT 2	11R6	Navata - Avinyonet de Puigventós – Mas Pau – INS Olivar Gran – INS Cendrassos	X	55	1
LOT 3	11R7	Cabanelles – Espinavessa – benzinera Cabanelles – INS Olivar Gran – INS Alexandre Deulofeu	X	35	1
LOT 4	36R3	Cadaqués – CEE Mare de Déu del Mont	2	35	1

(*) Places de mobilitat reduïda (PMR)

En el cas d'absència del vehicle o persones adscrites al servei cal preveure la substitució amb un vehicle i/o persones que compleixin les mateixes condicions que es requereixen en els plecs.

La documentació acreditativa del compliment de requisits exigibles pel que fa a l'adscripció de mitjans materials i personals es determina a l'**Annex 5** del PCAP

H. Criteris d'adjudicació (clàusula catorzena)

Les fórmules emprades per als criteris següents són les que millor valoren la proporcionalitat.

Criteris:

S'atorgarà un màxim de 100 punts, distribuïts de la manera següent i per a cadascun dels lots:

H.1. Oferta econòmica. Fins a 40 punts

Es valorarà amb un màxim de 40 punts l'oferta més econòmica, això és baixa sobre el pressupost base de licitació del total del contracte sense incloure l'IVA, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:



P = Puntuació màxima del criteri de preu = 40

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Om = Millor oferta

Ov = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 3

Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, firmat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública.

(Veure informe justificant el valor M=3 en base a la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, del 23 de juny de 2020 redactada per la Sra. Mercè Corretja Torrens, Directora General de la Direcció General de contractació pública de la Generalitat de Catalunya), obrant en l'expedient.

H.2. Criteris d'adjudicació de valoració automàtica. Fins a 60 punts.

H.2.1. Criteri ambiental: Fins a 40 punts.

El criteri ambiental que es proposa és la incorporació de vehicles en el servei de transport escolar que contribueixin a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i, per tant, menys contaminants.

Cada proposta haurà de contenir la corresponent etiqueta ambiental de la Direcció General de Trànsit (DGT) per a cada un dels vehicles assignats com a titular al servei habitual de cadascuna de les rutes per cada lot.

Valoració:

Vehicle amb etiqueta ambiental ECO o 0 (zero) de la DGT o equivalent 40 punts



Vehicle amb etiqueta ambiental C (verda) de la DGT o equivalent 20 punts

Els vehicles amb etiqueta ambiental inferior a C 10 punts

Puntuació Lot = $40 \times (\sum \text{punts dels vehicles presentats} / (40 \times \text{Núm. serveis del Lot}))$. Per a la seva valoració caldrà indicar, la matrícula titular assignada a cada servei del lot amb la corresponent etiqueta ambiental, al model d'oferta.

En cas de no disposar del vehicle en el moment de presentar la oferta, caldrà indicar-ho i s'haurà de disposar d'aquest prèviament a l'adjudicació del contracte.

H.2.2. Sistema de geoposicionament. Fins a 10 punts.

Certificat acreditatiu que els vehicles titulars dels serveis per cadascun dels lots disposa de geoposicionament, software de gestió i control.

S'atorgaran 10 punts per la disponibilitat del sistema de geoposicionament acreditat mitjançant certificat.

H.2.3. Formació continuada per al personal. Fins a 10 punts.

Oferta d'hores de formació remunerada orientada a vetllar per la seguretat en el transport escolar, la gestió d'emergències circumstancials, climàtiques o de salut dels usuaris, la gestió adequada en relació la normativa de protecció de dades personals, seguretat viària, en resolució de conflictes i mediació comunitària, primers auxilis, etc.

Fins a 2 hores de formació per curs escolar 2 punts

De 2,1 a 5 hores de formació per curs escolar 5 punts

Més de 5 hores de formació per curs escolar 10 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals (clàusula catorzena)

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:



- **Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- **Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**
 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- **Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**
 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries (clàusula onzena i quinzena)

- Declaració responsable que abans de l'adjudicació del contracte comunicarà la identitat i acreditarà documentalment la titulació de l'acompanyant com a monitor/a de transport escolar, així com la identificació i els requisits tècnics del vehicle a adscriure al servei.



- En el cas que s'optés a obtenir punts en l'apartat H.2.1, declaració responsable que abans de l'adjudicació presentarà la documentació acreditativa, mitjançant còpia autèntica de la seva fitxa tècnica, amb la corresponent etiqueta ambiental dels vehicles que adscriu a cadascun dels serveis per cada lot.
- En el cas que s'optés a obtenir punts en l'apartat H.2.2, declaració responsable que abans de l'adjudicació presentarà la documentació acreditativa, mitjançant document acreditatiu emès pel proveïdor, dels dispositius de geolocalització dels que disposa.
- En el cas que s'optés a obtenir punts a l'aparat H.2.3, declaració responsable que es compromet a oferir al seu personal el nombre d'hores de formació gratuïta que consten a la seva oferta.

El model de declaració responsable de la documentació exigible en aquest apartat J és accessible a l'**annex 5** del PCAP.

K. Garantia provisional (clàusula onzena)

No està prevista

L. Garantia definitiva (clàusula setzena)

Import del 5% de l'import total d'adjudicació, és a dir, sobre el preu total d'adjudicació del contracte durant tota la seva vigència.

M. Condicions especials d'execució (clàusula vint-i-unena)

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

M.1 La presència en el vehicle en què es realitzarà el servei del nombre d'acompanyants que s'especifica a l'apartat G3.

Tots aquests acompanyants seran contractats pel transportista.

L'acompanyant haurà de reunir la qualificació que s'estipuli a la legislació vigent que regula els requisits que ha de reunir l'esmentada persona.

M.2 Prestar el servei amb vehicles i conductors titulars autoritzats pel servei de transport escolar adscrits al servei d'acord amb el punt G3 d'aquest quadre de característiques



M.3 Disposar de certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual de tot el personal adscrit al servei, conforme disposa la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència. El representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de formular, en aquest sentit, una declaració responsable que el personal destinat al servei compleix aquest requisit.

M.4 L'emissió de gasos de tipus hivernacle han de complir l'objectiu establert en l'article 88 de la Llei 2/2011 de 4 de març d'Economia Sostenible.

M.5 Pòlissa de responsabilitat civil:

Tenir subscrites i al corrent de pagament les assegurances obligatòries i la de responsabilitat civil per a cobrir, com a mínim, fins a 1.200.000,00 €, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar per la prestació del servei.

En qualsevol moment durant el període del contracte l'òrgan de contractació podrà demanar la justificació de la vigència i de les condicions contractades referents a l'esmentada pòlissa.

M.6 Pagament del preu a les empreses subcontractades:

L'ens contractant, d'acord amb l'article 217 LCSP, podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors per part de l'adjudicatària. A aquests efectes, l'adjudicatària està obligada a facilitar a l'ens contractant, en el moment en que aquest ho sol·liciti, relació detallada dels subcontractistes o subministradors juntament amb les seves condicions de subcontractació o subministrament que guardin relació directa amb el termini de pagament. Igualment, hauran d'aportar a l'ens contractant el justificant del compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors un cop acabada la prestació i dins dels terminis legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004, anteriorment citada.

M.7 Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.



Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

M.8 Protecció de dades personals

És aplicable al desenvolupament del servei la legislació i normativa en matèria de protecció de dades, i específicament, l'adjudicatari està obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El servei pot implicar tractament de dades personals si així s'especifica en l'apartat A d'aquest Quadre de Característiques, d'acord amb allò previst a l'article 122.2 LCSP. En aquest cas, es regulen específicament a la clàusula 30 del PCAP les obligacions del contractista en el tractament de les dades personals responsabilitat del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

- Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista (clàusula trenta-dosena)

No es preveuen modificacions

O. Cessió del contracte (clàusula trenta-quatrena)

Sí procedeix

P. Subcontractació (clàusula trenta-cinquena)



Sí, procedeix.

Q. Revisió de preus (clàusula trenta-sisena)

No es preveu.

R. Termini de garantia (clàusula trenta-vuitena)

Sí.

Termini: 2 mesos en serveis

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries (clàusula quinzena)

No es preveuen despeses de publicitat.

T. Programa de treball (clàusula vint-i-tresena)

No està previst

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (clàusula vint-i-cinquena)

Servei de Cultura i Ensenyament

V. Penalitats (clàusula vint-i-quatrena i trenta-cinquena)

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat



i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sempre que no sigui causa de resolució del contracte.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus
- Excedir en més de 15 dies i menys d'un mes el termini per l'inici de les prestacions.
- No haver sol·licitat la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei en el termini d'un mes des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat.
- No ser titular de la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei.
- No contractar i no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes basats una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 1.200.000 euros.
- No contractar i no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes basats l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei de transport escolar, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.
- No estar en possessió de la corresponent targeta ITV en vigor, que acredita que els vehicles amb els que s'ha de realitzar el servei compleixen amb allò que disposa la normativa en matèria d'inspecció tècnica.
- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.



- Endarrerir-se més de 20 minuts de l'horari d'inici de prestació del servei. A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- Assignar al servei personal que no disposi de la titulació i capacitat adequades per a la conducció dels vehicles.
- Iniciar el servei sense la presència de l'acompanyant en el vehicle, sempre i quan el Consell Comarcal no ho hagi autoritzat.
- No sol·licitar al Consell Comarcal per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
- Prestar el servei amb vehicles l'antiguitat dels quals no correspongui amb el valor ofertat de l'antiguitat contractual.
- Adscriure a l'execució del contracte basat persones que hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.

Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de



transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució que no siguin causa de resolució del contracte.
- La manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació, sempre i quan quedi acreditada mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació.
- L'incompliment de les obligacions previstes en la clàusula trentena del PCAP, sempre que no siguin causa de resolució del contracte.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- Prestar el servei amb un vehicle inscrit al registre de vehicles, però que no compleixi amb els requisits de la ruta pel que fa a capacitat, a la possibilitat d'entrar cadires de rodes, entre d'altres.
- Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, de 10 a 20 minuts en l'horari d'inici de prestació del servei. A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.
- No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials (característiques tècniques del vehicle) i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.



- No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.
- No designar expressament una persona encarregada amb l'acceptació del Consell Comarcal.
- No tenir operatiu el telèfon de contacte per a incidències almenys una hora abans de l'inici del servei i fins a una hora després de la finalització del servei.
- No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.
- Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
- Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o d'altri designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que els vehicles i les instal·lacions s'ajusten a les determinacions del contracte i compleixen els aspectes funcionals establerts.
- Desobeir les condicions d'actuació que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
- No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
- No afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte.



- No disposar ni facilitar el telèfon mòbil i la persona de contacte de l'empresa o no comunicar la modificació d'aquestes dades.
- Prestar el servei amb vehicles l'antiguitat dels quals no correspongui amb el valor ofertat.
- No facilitar al Consell Comarcal, en cas que sigui procedent la subrogació de personal, la informació de les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació de conformitat amb les previsions de l'article 130 de la LCSP.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment de les obligacions previstes en la clàusula trentena del PCAP, sempre que no siguin causa de resolució del contracte.
- El Consell Comarcal no disposi del croquis actualitzat amb la situació dels alumnes en el bus.

Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- Prestar el servei de transport escolar amb un vehicle inscrit en el registre de vehicles i que compleixi amb els requeriments descrits a la invitació, però que presenti algun problema tècnic que no garanteixi el confort dels usuaris, com ara que s'hagi espatllat l'aire condicionat o que la plataforma elevadora no funcioni, entre d'altres.
- No complir els requisits previstos per a la subcontractació d'aquest Plec.



- No prestar el servei encarregat amb la continuïtat, regularitat i freqüències requerides en la invitació al procediment de contractació i els documents que l'acompanyin, com ara:
 - 1) No respectar l'ordre de les parades establertes per a la ruta i/o els llocs determinats pel Consell Comarcal per a què es duguin a terme les pujades i les baixades del vehicle.
 - 2) Modificar l'itinerari i el recorregut de la ruta
 - 3) Transportar usuaris que no corresponen a la ruta
- Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, de 5 a 10 minuts de l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions de manera injustificada en un període de 30 dies naturals. A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- No comunicar al Consell Comarcal les altes i baixes al registre de vehicles.
- No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.
- No formar el personal per què es pugui adreçar al públic en català i en castellà indistintament.
- No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan la seva actuació o presència sigui necessària, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- No proposar solucions o col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- No prendre, per part la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores en el servei.
- No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
- No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en aquest Plec.



- No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
- No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
- No aportar el substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consell Comarcal.
- No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 2 dies hàbils.
- Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
- Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions del servei o del personal.
- Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.
- No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
- Dificultar la tasca del servei d'acompanyants de transport escolar.
- No utilitzar els sistemes de control i funcionament del servei per mitjans electrònics proporcionats pel Consell Comarcal.
- No mantenir els vehicles amb els que es presta el servei amb unes mínimes condicions d'higiene.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:



a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

b) **Per infraccions greus:**

- Multa del 2% al 6% del preu del contracte (IVA exclòs).

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins al 2% del preu del contracte (IVA exclòs).

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.



II.- PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte
Vintena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució
Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-tresena. Programa de treball
Vint-i-quatre. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trenta-unena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-dosena. Modificació del contracte
Trenta-tresena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte
Trenta-cinquena. Subcontractació
Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos
Quaranta-unena. Arbitratge
Quaranta-dosena. Mesures cautelars
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEXOS



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte es determinen en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C1 del quadre de característiques**.

En cas de tractar-se d'un expedient de caràcter plurianual, la distribució de les anualitats es troba en l'**apartat C2 del quadre de característiques**.



Quarta. Lloc de prestació i termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

El contracte s'executarà en el lloc i horaris assenyalats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP). Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

e) Decret Llei 3/2025, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

Així mateix, li resulta d'aplicació la normativa següent en matèria de protecció de dades:



- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, o normativa que la substitueixi.

Altres disposicions administratives aplicables, especialment en matèria de transport escolar:

Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

Llei 12/87, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor i la normativa reglamentària que la desenvolupa.

Reial decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament general de circulació, aprovat pel Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre.

Llei 21/2007, d'11 de juliol, per la qual es modifiquen el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació de vehicles de motor, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2004, de 29 d'octubre, i el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat pel Real decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre. («BOE» 166, de 12-7-2007.)

Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.

El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, els licitadors podran designar una adreça de correu electrònic habilitada per a efectuar notificacions d'acord amb la Disposició addicional quinzena, en aquest cas, els terminis



a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació sempre que l'acte objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil de contractant.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCAE

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la



presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G2 del mateix quadre de característiques**.



A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 D'acord amb l'establert a l'art. 3 del Decret llei 3/2025, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, **les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte**. Tanmateix, el nombre màxim de lots dels quals pot resultar adjudicatari un mateix licitador s'estableix en tres.

En el cas que un licitador presentés l'oferta més avantatjosa en més de tres lots, se li adjudicaran els tres lots que tinguin un major pressupost base de licitació, excloent l'oferta que hagués presentat a la resta de lots.



En el supòsit en que aplicant aquest criteri poguessin quedar lots deserts, no serà d'aplicació l'esmentada limitació.

11.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en DOS sobres, dins del termini màxim de QUINZE (15) dies naturals, comptats des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCAE

El termini s'ha reduït en CINC (5) dies, en aplicació d'allò establert a l'article 156.3 c) de la LCSP, en tant que el present plec permet la presentació de les ofertes per mitjans electrònics.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives del Consell Comarcal. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF signat, en tant que format d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCAE

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

En cadascun dels sobres s'haurà d'indicar el lot o lots als quals es licita (un sol sobre i documentació per a tots els lots).

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual les empreses licitadores declaren el següent:



- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de



Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable:

- De submissió als jutjats i tribunals espanyols.
- D'adscripció de mitjans materials i/o personals (*si s'escau*)
- Que la plantilla de l'empresa està integrada pel nombre de persones treballadores discapacitades que marca la legislació (*si s'escau*)
- Que l'empresa compleix els requisits i obligacions per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat entre homes i dones (*si s'escau*)
- Per a la pràctica de notificacions.

(complimentar segons **annex 2** del present PCAP)

c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.



La garantia provisional es pot constituir:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

- a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.



b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en l'**annex 4** d'aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

El deure de confidencialitat té una durada de 5 anys des del coneixement de la informació.



d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. Actuarà com a Mesa de contractació la Mesa de Contractació Permanent que té constituïda el Consell Comarcal i publicada la seva composició en el Perfil del contractant del Consell Comarcal.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts



Tenint en compte la naturalesa dels criteris d'adjudicació no es contempla la creació d'un comitè d'experts.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte no públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte no públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte no públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en



aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.



5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ



l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta amb la millor relació qualitat-preu i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:



- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea



L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional



que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal.

d) Mitjançant la retenció de la quantitat en el preu del contracte. En aquest cas, el candidat proposat com a empresa adjudicatària haurà de presentar, davant l'òrgan de contractació, un escrit demanant la retenció d'aquesta quantitat de la/es primera/es factura/es o, en el seu cas, del pagament de l'import total del contracte, en concepte de garantia definitiva.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.



16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i, a més, es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no retiren dita documentació es procedirà a la seva destrucció un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis



El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec.

Vint-i-tresena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-quatrena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

24.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

24.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'**apartat V del quadre de característiques**.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

24.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en l'**apartat V del quadre de característiques**.

24.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.



28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable del Consell Comarcal de l'Alt Empordà són: L06090011.

L'acceptació i conformitat de les factures es pot consultar a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau,



pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació que té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en concret tindrà les obligacions següents:

1. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

2. Així mateix, el licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

3. En la mesura en què la prestació i el compliment del contracte impliqui l'accés de l'adjudicatari a dades de caràcter personal de les quals sigui responsable l'Administració actuant, l'adjudicatari serà considerat encarregat de tractament, en els termes de l'article 4.8) i 28 del RGPD i haurà de complir amb les següents obligacions:

- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com a condició especial d'execució del contracte.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereixen els dos punts següents.
- Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les



condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la que es fa constar en l'apartat A del quadre de característiques.

4. L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

5. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

6. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

7. L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

8. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

9. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per



permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

10. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat.

12. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

13. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

14. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

15. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

16. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de



forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

17. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

18. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

19. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en els Plecs, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte en els termes indicats a l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, per tant, és causa de resolució del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes



pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació :

- La seva actuació s'haurà de subjectar, en tot moment, al que disposa la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, les lleis, els reglaments i les normes que resultin d'aplicació.
- Evitar tota actuació que pugui produir discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Actuar de manera honesta, havent de respectar, amb la seva actuació el principi de bona fe.
- No oferir ni lliurar regals, ni favors o serveis en condicions avantatjoses a treballadors del CCAE o persones que prestin els seus serveis al CCAE que pugui condicionar el desenvolupament de les seves funcions amb objectivitat.
- Facilitar a l'entitat contractant tota aquella informació que li sigui sol·licitada i sigui necessària per l'adjudicació del present contracte i, en el seu cas, per l'execució del mateix. La informació oferta ha de ser útil, pertinent, comprensible i fiable.
- Obligatorietat de comunicar al CCAE qualsevol supòsit de prohibició de contractar en el que es pugui incórrer quan aquest es produeixi.
- Respectar la confidencialitat de la informació a la que es pugui tenir accés per la participació en la present contractació o en l'execució del contracte.
- Adoptar les mesures adients per tal d'assegurar que la prestació objecte del present contracte s'executa amb el nivell de qualitat necessari i donant compliment a la normativa aplicable.
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar el CCAE.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, el CCAE estarà facultat per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat.

En funció del tipus d'incompliment, el CCAE podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.



h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 6** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 7** d'aquest plec.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

L'incompliment d'aquestes obligacions serà considerat com a infracció greu.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.



L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques, i d'acord amb el procediment previst**

El procediment per modificar el contracte serà el següent:

- Informe justificatiu del responsable de Contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del Contracte.
- Informe Jurídic del serveis de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Acord de modificació provisional de l'òrgan de contractació donant audiència al contractista, d'acord amb l'establert a l'article 191 de la LCSP, entenent-se que si no es presenten al·legacions l'acord adoptat es considerarà definitiu.
- Formalització de la modificació contractual.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de



contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE.

32.6. No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

La cessió dels drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans



de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, comportarà la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.



L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat V del quadre de característiques**, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

En cas de procedir la revisió de preus, aquesta només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació



La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.



- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el



Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

ANNEX 1

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

Poden trobar un model de DEUC en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>



ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., amb domicili a, carrer, telèfon), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca de l'Alt Empordà ((2n i 3r trimestre curs escolar 2025-2026), **lot número**, declara sota la seva responsabilitat:

1. Que l'entitat que representa SI//NO reuneix les condicions de PYME.
2. (- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
3. (- si s'escau -) Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs:
4. (- si s'escau -) Que es compromet a l'adscripció per a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP.
5. Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (- marcar el que s'escaigui-):
 - Menys de 50 treballadors/res
 - 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marki la casella corresponent-):
 - Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
 - Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
6. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
7. Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (- marcar el que s'escaigui-):



- 50 o més treballadors/res i compleix amb allò establert a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes relatiu a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.
- Menys de 50 treballadors/res i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb allò establert a l'apartat 3 de l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- En aplicació de l'apartat 5 de l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i home, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

8. Pràctica de Notificacions:

- OPCIÓ 1 (Per a notificacions mitjançant *adreça habilitada única*): Que l'adreça de correu electrònic habilitada a efectes de notificacions, d'acord amb el contingut de la Disposició Addicional 15ª de la LCSP, i els articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, és la que a continuació s'indica:

..... (* Cal indicar l'adreça de correu electrònic habilitada)

- OPCIÓ 2 (Per a notificacions *per compareixença electrònica*): Que l'adreça de correu electrònic per a rebre avisos de notificació, d'acord amb el contingut de la Disposició Addicional 15ª de la LCSP, és la que es facilita en el DEUC.

Nota.- Complimentar només una de les dues opcions.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Pot consultar tota la informació detallada sobre Protecció de Dades en l'Annex 8 del present plec.



ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 1

H.1. Oferta econòmica. Màxim 40 punts

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer....., amb DNI núm....., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm....., amb domicili a....., carrer, telèfon.....), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **LOT número 1**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

LOT 1	Itinerari	Preu/dia transport IVA exclòs	Preu/dia Acompanyant IVA exclòs	Preu/dia total IVA exclòs	Preu licitació total IVA exclòs	Import IVA	Preu licitació total IVA inclòs
	01R6						

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 2

H.1. Oferta econòmica. Màxim 40 punts

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer....., amb DNI núm....., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm....., amb domicili a....., carrer, telèfon,.....), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **LOT número 2**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

LOT 2	Itinerari	Preu/dia transport IVA exclòs	Preu/dia Acompanyant IVA exclòs	Preu/dia total IVA exclòs	Preu licitació total IVA exclòs	Import IVA	Preu licitació total IVA inclòs
	11R6						

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 3

H.1. Oferta econòmica. Màxim 40 punts

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer....., amb DNI núm....., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm....., amb domicili a....., carrer, telèfon.....), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **LOT número 3**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

LOT 3	Itinerari	Preu/dia transport IVA exclòs	Preu/dia Acompanyant IVA exclòs	Preu/dia total IVA exclòs	Preu licitació total IVA exclòs	Import IVA	Preu licitació total IVA inclòs
	11R7						

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 4

H.1. Oferta econòmica. Màxim 40 punts

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer....., amb DNI núm....., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm....., amb domicili a....., carrer, telèfon,.....), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **LOT número 4**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

LOT 4	Itinerari	Preu/dia transport IVA exclòs	Preu/dia Acompanyant IVA exclòs	Preu/dia total IVA exclòs	Preu licitació total IVA exclòs	Import IVA	Preu licitació total IVA inclòs
	36R3						

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA. LOT 1

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., amb domicili a, carrer, telèfon), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **lot número 1**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

1) Vehicle titular adscrit al servei

LOT 1	Itinerari	Dades del vehicle			
	01R6	Matrícula		Etiqueta ambiental	ECO o 0
		Data 1a Matrícula			C
		Compromís compra*	SI ☐ NO ☐		Inferior C

*** Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

2) Oferta d'un sistema de seguiment que permeti la geolocalització dels autocars i el seu seguiment:

Sí	
No	

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

3) Formació continuada

	Hores Formació
	Fins a 2 hores/curs escolar
	De 2,1 a 5 hores/curs escolar
	Més de 5 hores/curs escolar

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

***Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA. LOT 2

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., amb domicili a, carrer, telèfon), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **lot número 2**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

1) Vehicle titular adscrit al servei

LOT 2	Itinerari	Dades del vehicle			
	11R6	Matrícula		Etiqueta ambiental	ECO o 0
		Data 1a Matrícula			C
		Compromís compra*	SI ☐ NO ☐		Inferior C

*** Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

2) Oferta d'un sistema de seguiment que permeti la geolocalització dels autocars i el seu seguiment:

Sí	
No	

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

3) Formació continuada

	Hores Formació
	Fins a 2 hores/curs escolar
	De 2,1 a 5 hores/curs escolar
	Més de 5 hores/curs escolar

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

***Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA. LOT 3

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., amb domicili a, carrer, telèfon), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **lot número 3**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

1) Vehicle titular adscrit al servei

LOT 3	Itinerari	Dades del vehicle			
	11R7	Matrícula		Etiqueta ambiental	ECO o 0
		Data 1a Matrícula			C
		Compromís compra*	SI ☐ NO ☐		Inferior C

*** Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

2) Oferta d'un sistema de seguiment que permeti la geolocalització dels autocars i el seu seguiment:

Sí	
No	

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

3) Formació continuada

	Hores Formació
	Fins a 2 hores/curs escolar
	De 2,1 a 5 hores/curs escolar
	Més de 5 hores/curs escolar

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

***Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA. LOT 4

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., amb domicili a, carrer, telèfon), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre del curs escolar 2025-2026), **lot número 4**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

1) Vehicle titular adscrit al servei

LOT 4	Itinerari	Dades del vehicle			
	36R3	Matrícula		Etiqueta ambiental	ECO o 0
		Data 1a Matrícula			C
		Compromís compra*	SI ☐ NO ☐		Inferior C

*** Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

2) Oferta d'un sistema de seguiment que permeti la geolocalització dels autocars i el seu seguiment:

Sí	
No	

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

3) Formació continuada

	Hores Formació
	Fins a 2 hores/curs escolar
	De 2,1 a 5 hores/curs escolar
	Més de 5 hores/curs escolar

(marqueu amb una creu l'opció oferida)

***Omplir en cas que es presenti compromís de compra del vehicle indicant la corresponent etiqueta ambiental**

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM A ADJUDICATÀRIES (APARTAT J DEL QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES)

El/la Sr./Sra..... domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., amb domicili a, carrer, telèfon), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per a la contractació per procediment obert del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca de l'Alt Empordà (2n i 3r trimestre curs escolar 2025-2026), **lot número**, declara sota la seva responsabilitat:

1. Que abans de l'adjudicació del contracte acreditarà documentalment:
 - La identitat i la titulació de l'acompanyant com a monitor/a de transport escolar a adscriure al servei, tal com es preveu al plec de prescripcions tècniques.
 - La identificació i els requisits tècnics del vehicle a adscriure al servei, els quals es preveuen en el Plec de prescripcions tècniques.
2. *(En el cas que s'optés a obtenir punts en l'apartat H.2.1)* Que abans de l'adjudicació presentarà la documentació acreditativa, mitjançant còpia autèntica de la seva fitxa tècnica, amb la corresponent etiqueta ambiental, dels vehicles que adscriu a cadascun dels serveis per cada lot.
3. *(En el cas que s'optés a obtenir punts en l'apartat H.2.2)* Que abans de l'adjudicació presentarà la documentació acreditativa, mitjançant document acreditatiu emès pel proveïdor, dels dispositius de geolocalització dels que disposa.
4. *(En el cas que s'optés a obtenir punts en l'apartat H.2.3)* Que es compromet a oferir al seu personal el nombre d'hores de formació gratuïta que consten a la seva oferta.

(lloc i data)
Signatura

Pot consultar tota la informació detallada sobre Protecció de Dades en l'Annex 8 del present plec.

ANNEX 6

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 7**PERSONAL A SUBROGAR**

RUTA	COGNOMS NOM	CONVENI COL·LECTIU	CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	TIPUS JORNADA	DATA ANTIGUITAT	DATA FI CONTRACTE	SALARI BRUT ANUAL
11R6	PEGAM	1,70005E+13	Conductor	189	40 h/setmanals	09/01/23	Indefinit	31.712,24 €
11R6	BRROA	1,70005E+13	Acompanyant	502	10 h/setmana	01/10/25	19/06/26	3.322,90 €
11R7	ABOCO	1,70005E+13	Conductor	100	40 h/setmanals	03/01/15	Indefinit	37.312,95 €
11R7	RAFEL	1,70005E+13	Acompanyant	502	10 h/setmana	08/09/25	19/06/26	3.322,90 €
36R3	CHCAF	1,70005E+13	Conductor	Fix	40 h/setmanals	02/04/24	Indefinit	36.809,24 €
36R3	JUTAS	1,70005E+13	Acompanyant	300	20 h/setmanals	12/09/18	curs escolar	9.210,29 €
01R6	BABAS	TRANSPORTS DE VIATGERS DE LA PROVINCIA DE GIRONA	Conductor	Indefinit	JORNADA COMPLETA	17/04/23		41.728,00 €
01R6	ROMOP	Trans. Via. Car. Girona	Acompanyant	389		07/11/24		11664,48



ANNEX 8

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà tractarà les dades personals dels interlocutors del Contractista. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal per l'habilitació legal derivada del contracte. Les seves dades no seran cedides excepte que així ho contemplin els plecs. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte com a part del procediment administratiu.

Per a més informació consulti la nostra Política de Privacitat al web www.altemporda.cat

Tractament: Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Responsable del tractament de les dades:

Consell Comarcal de l'Alt Empordà

C / Nou, 48

17600 Figueres

Telèfon: 972 50 30 88

Correu electrònic: secretaria@altemporda.cat

Finalitat del tractament de les dades: Homogeneïtzar, agilitzar i normalitzar els procediments contractuals unificant criteris d'actuació i permetent compartir informació.

Conservació de les dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que aquestes siguin necessàries per a l'execució del contracte.

Legitimació per al tractament de les seves dades: La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i consentiment de les persones afectades.

Comunicació de dades: Les dades es comunicaran al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a fins administratius del Consell, a la Sindicatura de Comptes i altres òrgans de la Administració. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Drets que l'assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si en el Consell Comarcal de l'Alt Empordà estem tractant dades personals que els concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seva supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per als fins pels quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació



del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament els conservarem per l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, Carreu Nou, 48, 17600-Figueres (Girona), mitjançant la Seu Electrònica, o per correu electrònic a dpd@altemporda.cat.

Origen de les seves dades: Les dades personals tractades en el Consell Comarcal de l'Alt Empordà procedeixen del propi interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i Registres Públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques



ANNEX 9

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ALLOTJAMENT DE DADES

(compliment art. 122.2 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

[DADES IDENTIFICATIVES DEL LICITADOR]

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

- [] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
- [] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

ANNEX 10

ESTUDI ECONÒMIC

SIMULACIÓ DEL COST DEL SERVEI DE TRANSPORT

NOM DE LA RUTA	01R6
ITINERARI	Sant Miquel de Fluvià – INS Castelló d'Empúries
PROVÍNCIA	Girona

PARÀMETRES DEL SERVEI

QUILÒMETRES ANUALS	9.912
HORES ANUALS	531
VELOCITAT COMERCIAL	18,7
DIES A L'ANY EN QUÈ S'OPERA	177
TIPOLOGIA DE VEHICLE	Bus estàndard adaptat
NÚMERO DE PLACES OFERIDES	36-55 places

COSTOS HORARIS

TIPUS DE COST	€/any	€/h	% sobre cost total
COSTOS LABORALS	14.002,47 €	26,37 €	41,6%
PERSONAL DE CONDUCCIÓ	11.283,75 €	21,25 €	33,5%
PERSONAL D'ESTRUCTURA	2.718,72 €	5,12 €	8,1%
COSTOS DEL VEHICLE	11.289,06 €	21,26 €	33,6%
AMORTITZACIONS	6.796,80 €	12,80 €	20,2%
DESPESES FINANCERES	2.378,88 €	4,48 €	7,1%
ASSEGURANCES	1.816,02 €	3,42 €	5,4%
TRIBUTS	297,36 €	0,56 €	0,9%
ALTRES COSTOS HORARIS	1.412,46 €	2,66 €	4,2%
SUBTOTAL 1	26.703,99 €	50,29 €	79,4%

COSTOS QUILOMÈTRICS

TIPUS DE COST	€/any	€/km	% sobre cost total
COSTOS DEL VEHICLE	4.460,40 €	0,45 €	13,3%
PNEUMÀTICS	594,72 €	0,06 €	1,8%
CARBURANTS	3.667,44 €	0,37 €	10,9%
LUBRICANTS	198,24 €	0,02 €	0,6%
COSTOS DE MANTENIMENT I NETEJA	1.685,04 €	0,17 €	5,0%
ALTRES COSTOS QUILOMÈTRICS	792,96 €	0,08 €	2,4%
SUBTOTAL 2	6.938,40 €	0,70 €	20,6%

COST TOTAL DEL SERVEI DE TRANSPORT

	€/any	€/h	€/km
TOTAL (costos horaris + quilomètrics)	33.642,39 €	50,29 €	0,70 €
BENEFICI INDUSTRIAL 8%	2.691,39 €	4,02 €	0,06 €
TOTAL AMB LA RETRIBUCIÓ PER GESTIÓ	36.333,78 €	54,31 €	0,76 €

COST TOTAL DEL SERVEI

	€/dia
COST DIARI DEL SERVEI DE TRANSPORT	205,28 €
COST DIARI DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT	59,06 €
COST DIARI TOTAL (sense IVA)	264,34 €
IVA 10%	26,43 €
COST DIARI TOTAL (amb IVA)	290,77 €

SIMULACIÓ DEL COST DEL SERVEI DE TRANSPORT

NOM DE LA RUTA	11R6
ITINERARI	Avinyonet de Puigventós – Mas Pau – INS Olivar Gran – INS A
PROVINCIA	Girona

PARÀMETRES DEL SERVEI

QUILÒMETRES ANUALS	7.788
HORES ANUALS	531
VELOCITAT COMERCIAL	14,7
DIES A L'ANY EN QUÈ S'OPERA	177
TIPOLOGIA DE VEHICLE	Bus estàndard
NÚMERO DE PLACES OFERIDES	36-55 places

COSTOS HORARIS

TIPUS DE COST	€/any	€/h	% sobre cost total
COSTOS LABORALS	13.636,08 €	25,68 €	44,2%
PERSONAL DE CONDUCCIÓ	11.283,75 €	21,25 €	36,6%
PERSONAL D'ESTRUCTURA	2.352,33 €	4,43 €	7,6%
COSTOS DEL VEHICLE	10.455,39 €	19,69 €	33,9%
AMORTITZACIONS	6.180,84 €	11,64 €	20,0%
DESPESES FINANCERES	2.161,17 €	4,07 €	7,0%
ASSEGURANCES	1.816,02 €	3,42 €	5,9%
TRIBUTS	297,36 €	0,56 €	1,0%
ALTRES COSTOS HORARIS	1.306,26 €	2,46 €	4,2%
SUBTOTAL 1	25.397,73 €	47,83 €	82,3%

COSTOS QUILOMÈTRICS

TIPUS DE COST	€/any	€/km	% sobre cost total
COSTOS DEL VEHICLE	3.504,60 €	0,45 €	11,4%
PNEUMÀTICS	467,28 €	0,06 €	1,5%
CARBURANTS	2.881,56 €	0,37 €	9,3%
LUBRICANTS	155,76 €	0,02 €	0,5%
COSTOS DE MANTENIMENT I NETEJA	1.323,96 €	0,17 €	4,3%
ALTRES COSTOS QUILOMÈTRICS	623,04 €	0,08 €	2,0%
SUBTOTAL 2	5.451,60 €	0,70 €	17,7%

COST TOTAL DEL SERVEI DE TRANSPORT

	€/any	€/h	€/km
TOTAL (costos horaris + quilomètrics)	30.849,33 €	47,83 €	0,70 €
BENEFICI INDUSTRIAL 8%	2.467,95 €	3,83 €	0,06 €
TOTAL AMB LA RETRIBUCIÓ PER GESTIÓ	33.317,28 €	51,66 €	0,76 €

COST TOTAL DEL SERVEI

	€/dia
COST DIARI DEL SERVEI DE TRANSPORT	188,23 €
COST DIARI DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT	42,58 €
COST DIARI TOTAL (sense IVA)	230,81 €
IVA 10%	23,08 €
COST DIARI TOTAL (amb IVA)	253,89 €

SIMULACIÓ DEL COST DEL SERVEI DE TRANSPORT

NOM DE LA RUTA	11R7
ITINERARI	Cabanelles – Espinavessa – benzinera Cabanelles – INS Olive
PROVINCIA	Girona

PARÀMETRES DEL SERVEI

QUILÒMETRES ANUALS	14.160
HORES ANUALS	531
VELOCITAT COMERCIAL	26,7
DIES A L'ANY EN QUÈ S'OPERA	177

TIPOLOGIA DE VEHICLE	Midibús
NÚMERO DE PLACES OFERIDES	23-35 places

COSTOS HORARIS

TIPUS DE COST	€/any	€/h	% sobre cost total
COSTOS LABORALS	13.636,08 €	25,68 €	44,0%
PERSONAL DE CONDUCCIÓ	11.283,75 €	21,25 €	36,4%
PERSONAL D'ESTRUCTURA	2.352,33 €	4,43 €	7,6%
COSTOS DEL VEHICLE	8.655,30 €	16,30 €	27,9%
AMORTITZACIONS	5.198,49 €	9,79 €	16,8%
DESPESES FINANCERES	1.816,02 €	3,42 €	5,9%
ASSEGURANCES	1.391,22 €	2,62 €	4,5%
TRIBUTS	249,57 €	0,47 €	0,8%
ALTRES COSTOS HORARIS	1.083,24 €	2,04 €	3,5%
SUBTOTAL 1	23.374,62 €	44,02 €	75,4%

COSTOS QUILOMÈTRICS

TIPUS DE COST	€/any	€/km	% sobre cost total
COSTOS DEL VEHICLE	4.814,40 €	0,34 €	15,5%
PNEUMÀTICS	708,00 €	0,05 €	2,3%
CARBURANTS	3.964,80 €	0,28 €	12,8%
LUBRICANTS	141,60 €	0,01 €	0,5%
COSTOS DE MANTENIMENT I NETEJA	1.982,40 €	0,14 €	6,4%
ALTRES COSTOS QUILOMÈTRICS	849,60 €	0,06 €	2,7%
SUBTOTAL 2	7.646,40 €	0,54 €	24,6%

COST TOTAL DEL SERVEI DE TRANSPORT

	€/any	€/h	€/km
TOTAL (costos horaris + quilomètrics)	31.021,02 €	44,02 €	0,54 €
BENEFICI INDUSTRIAL 8%	2.481,68 €	3,52 €	0,04 €
TOTAL AMB LA RETRIBUCIÓ PER GESTIÓ	33.502,70 €	47,54 €	0,58 €

COST TOTAL DEL SERVEI

	€/dia
COST DIARI DEL SERVEI DE TRANSPORT	189,28 €
COST DIARI DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT	42,58 €
COST DIARI TOTAL (sense IVA)	231,86 €
IVA 10%	23,19 €
COST DIARI TOTAL (amb IVA)	255,05 €

SIMULACIÓ DEL COST DEL SERVEI DE TRANSPORT

NOM DE LA RUTA	36R3
ITINERARI	Cadaqués – Santa Margarita – Castelló d'Empúries (pavelló) – C
PROVÍNCIA	Girona

PARÀMETRES DEL SERVEI

QUILÒMETRES ANUALS	17.700
HORES ANUALS	531
VELOCITAT COMERCIAL	33,3
DIES A L'ANY EN QUÈ S'OPERA	177

TIPOLOGIA DE VEHICLE	Midibús adaptat
NÚMERO DE PLACES OFERIDES	23-35 places

COSTOS HORARIS

TIPUS DE COST	€/any	€/h	% sobre cost total
COSTOS LABORALS	15.308,73 €	28,83 €	43,3%
PERSONAL DE CONDUCCIÓ	11.283,75 €	21,25 €	31,9%
PERSONAL D'ESTRUCTURA	4.024,98 €	7,58 €	11,4%
COSTOS DEL VEHICLE	9.356,22 €	17,62 €	26,4%
AMORTITZACIONS	5.718,87 €	10,77 €	16,2%
DESPESES FINANCERES	1.996,56 €	3,76 €	5,6%
ASSEGURANCES	1.391,22 €	2,62 €	3,9%
TRIBUTS	249,57 €	0,47 €	0,7%
ALTRES COSTOS HORARIS	1.168,20 €	2,20 €	3,3%
SUBTOTAL 1	25.833,15 €	48,65 €	73,0%

COSTOS QUILOMÈTRICS

TIPUS DE COST	€/any	€/km	% sobre cost total
COSTOS DEL VEHICLE	6.018,00 €	0,34 €	17,0%
PNEUMÀTICS	885,00 €	0,05 €	2,5%
CARBURANTS	4.956,00 €	0,28 €	14,0%
LUBRICANTS	177,00 €	0,01 €	0,5%
COSTOS DE MANTENIMENT I NETEJA	2.478,00 €	0,14 €	7,0%
ALTRES COSTOS QUILOMÈTRICS	1.062,00 €	0,06 €	3,0%
SUBTOTAL 2	9.558,00 €	0,54 €	27,0%

COST TOTAL DEL SERVEI DE TRANSPORT

	€/any	€/h	€/km
TOTAL (costos horaris + quilomètrics)	35.391,15 €	48,65 €	0,54 €
BENEFICI INDUSTRIAL 8%	2.831,29 €	3,89 €	0,04 €
TOTAL AMB LA RETRIBUCIÓ PER GESTIÓ	38.222,44 €	52,54 €	0,58 €

COST TOTAL DEL SERVEI

	€/dia
COST DIARI DEL SERVEI DE TRANSPORT	215,95 €
COST DIARI DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT	118,12 €
COST DIARI TOTAL (sense IVA)	334,07 €