



Expedient	Assumpte
1448/2025/4	Contracte privat per a la contractació d'una operació de
Contractacions privades	tresoreria
UO: CONTRACTACIÓ	

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE TRESORERIA PER ATENDRE A NECESSITATS TRANSITÒRIES DE TRESORERIA.

1. OBJECTE I FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec és la contractació d'una operació de tresoreria per import de 3.000.000,00 euros per a atendre necessitats transitòries de tresoreria.

El present contracte té naturalesa privada i està exclòs de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per així establir-ho l'article 10 i l'article 25.1.a1º de dita norma, i l'article 52.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

A aquest contracte li correspon la classificació CPV 66113000, Serveis de concessió de crèdit.

2. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

En quant al seu règim jurídic, i malgrat estar exclòs el present contracte de la LCSP, l'article 4 de dita norma preveu que el règim jurídic segueixi les seves normes especials, aplicant-se els principis de la Llei de Contractes per a resoldre dubtes que puguessin presentar-se.

Les normes especials que resulten d'aplicació al contracte són:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Secretaria General del Tesorero y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
- Resolució de 5 de novembre de 2025, de la Secretaria General del Tresor i Política Financiera per la qual s'actualitza l'annex 1 de la Resolució de 4 de juliol de 2017.
- Dret bancari i principis de la contractació bancària.
- Principis de la LCSP.
- Les Bases d'Execució del Pressupost Municipal per l'exercici 2025.





Amb l'objecte de garantir els principis que es proclamen a l'article 1 de la LCSP sobre la llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors, així com d'assegurar, en connexió amb el principi d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, el principi d'integritat i una eficient utilització dels fons públics, es redacta el present plec de condicions particulars i de necessitats tècniques en el marc de la Llei de Contractes.

El contracte que es formalitzi podrà incloure, a més, altres determinacions no previstes ni en el Plec ni en l'oferta, sempre i quan no s'oposin a la normativa aplicable ni al present Plec, i no suposin una variació de l'oferta.

En definitiva, el contracte es regirà per allò establert al present pec i, en allò no previst expressament, pel règim de dret privat, així com per aquelles recomanacions que l'adjudicatària, en el seu cas, ofereixi, o es negocien, sempre i quan no s'oposin a aquestes condicions ni a la normativa aplicable.

3. SOL·LICITUD D'OFERTES

D'acord amb el que estableix l'article 46 de les Bases d'Execució del pressupost per l'any 2025, es sol·licitaran ofertes a un mínim de cinc entitats financeres en el marc de les condicions que, en el seu cas, fixi el Regidor d'Hisenda i a proposta de la Tresoreria i Intervenció.

Solament seran admeses aquelles propostes que compleixin el principi de prudència financera establert en la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretària General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

La documentació per prendre part en el procediment de contractació es presentarà en el termini de **10 dies hàbils** comptats des de l'endemà de la seva publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Amposta.

La documentació per prendre part en el procediment d'adjudicació es presentarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: [Perfil del contractant Ajuntament d'Amposta](#).

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

La documentació esmentada a continuació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada electrònicament pel representant legal de l'empresa candidata i haurà de presentar-se en un Sobre electrònic, on s'inclourà:





a) Declaració responsable:

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, conforme al model establert a l'Annex I, en la qual manifestin:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

b) Proposició:

Es presentarà una proposició referida al import de 3.000.000 euros, a tipus variable i referenciada al EURIBOR TRIMESTRAL més un diferencial sobre l'Euribor a tres mesos, sense redondeig.

La proposició inclosa en el sobre s'ajustarà al model inclòs com Annex II de les presents bases.

Les ofertes hauran de presentar-se per el import total (3.000.000 euros).





No s'admetran ofertes que no s'ajustin a allò assenyalat anteriorment, ni altres variants diferents a les que s'acaben d'expressar o que estableixin paràmetres que no es puguin avaluar en el moment de concertar l'operació per fer-se dependre de circumstàncies futures del mercat financer com ara proposicions amb múltiples índexs o productes estructurats clàssics o complexes i en tot cas no s'acceptaran aquelles proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Igualment, s'exclouran expressament les operacions condicionades a la contractació de cobertures de tipus d'interès i aquelles que estableixin imports i/o períodes mínims per l'amortització anticipada.

Al sobre s'acompanyaran, a més de la proposició, els següents documents:

c) Fotocòpia legalitzada del DNI del licitador.

d) En el supòsit que presenti proposta en nom i representació d'altra persona, poder degudament validat a compte del licitador. El poder haurà de ser bastant i suficient tenint en compte l'operació a realitzar, quantia de la mateixa i demès circumstàncies.

La presentació d'oferta suposa l'acceptació dels Plecs i les seves condicions, i no es tindran en compte les ofertes que contradigui allò previst als presents Plecs.

D'acord amb el previst a l'article 159.6 de la LCSP, l'obertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

4. LÍMIT EN EL PREU I RESPECTE AL PRINCIPI DE PRUDÈNCIA FINANCERA

Per determinar el tipus d'interès de l'operació s'atendrà al cost total màxim en termes del principi de prudència financera prenent de referència les dades assenyalades en l'Annex I de la Resolució de 5 de novembre de 2025, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera que vénen a actualitzar l'Annex 1 inclòs en la Resolució de 4 de juliol de 2017.

L'operació de tresoreria a concertar es calcularà d'acord amb els tipus d'interès de referència de l'Euribor 3M.

De tal manera, només seran admeses aquelles propostes que compleixin el principi de prudència financera establert en la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretària General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

A aquest efecte, aquest ajuntament no reuneix les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic, sent els màxims diferencials sobre el cost de finançament de l'Estat de 75 punts bàsics.





5. LIQUIDACIÓ D'INTERESSOS

La liquidació d'interessos es realitzarà trimestralment o la data de possible cancel·lació anticipada, per als dies de cada saldo disposats segons la fórmula següent:

$$I = \frac{C \times R \times T}{360}$$

On C = Equilibri mitjà disposat.

R = Tipus d'interès nominal.

T = dies naturals de disposició.

El càrrec d'interès s'efectuarà mitjançant el càrrec del seu import al compte de crèdit.

6. DISPOSICIONS DEL CRÈDIT I COMPTE BANCARI

L'entitat financera obrirà un compte de crèdit a nom de l'Ajuntament d'Amposta, amb un límit màxim de l'import de l'operació.

L'ajuntament farà sol·licituds de fons d'aquesta operació a través de peticions signades per l'agent autoritzat i amb les signatures conjuntes de l'Interventor i tresorer o persones que els substitueixin legalment.

L'ajuntament podrà en qualsevol moment reduir l'import de les prestacions sense que això suposi cap cost.

7. TERMINI

L'operació tindrà una vigència de 12 mesos, finalitzat el termini del qual es cancel·larà, sens perjudici que es pugui cancel·lar en qualsevol data anterior, prèvia sol·licitud de l'Ajuntament d'Amposta.

En aquesta línia s'adverteix que la Corporació podrà cancel·lar anticipadament aquesta operació sense cap cost addicional.

El saldo de debit que, si escau, registri el compte de crèdit indicat no ha de superar en cap moment el límit de disponibilitat corresponent, per la qual cosa l'ajuntament estarà obligat a reemborsar al Banc si es produeix l'import del saldo de debit del compte de crèdit que superi el respectiu límit actual.





8. DESPESES DE L'OPERACIÓ

Les obligacions monetàries de l'ajuntament derivades d'aquesta operació, deguda i no satisfeta, meritaran a partir de l'endemà del seu venciment un interès per impagament resultant d'afegir al tipus d'interès del deutor indicat en la clàusula tercera un 2 per 100 per any, tal com estipula l'annex 3, apartat 7 de la Resolució de la Secretaria General del Tresor i Política Financera de 4 de juliol de 2017.

Així mateix, tal com estipula l'annex 3, apartat 6 de la Resolució de la Secretaria General del Tresor i Política Financera de 4 de juliol de 2017, la comissió de no disponibilitat en les pòlisses de crèdit estarà limitada a un màxim del 0,10% anual.

9. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pagament de la càrrega financera de l'exercici en curs derivat d'aquesta operació s'efectuarà amb càrrec a la corresponent aplicació pressupostària del Pressupost de l'Ajuntament l'exercici, comproment-se l'Ajuntament d'Amposta a consignar en les seves partides el crèdit necessari per atendre puntualment la càrrega financera dels exercicis següents.

El finançament dels costos financers inherents al compte de crèdit a contractar es realitzarà amb càrrec a l'aplicació 011 – 31001. Interessos operacions financeres a curt termini del pressupost de l'Ajuntament.

Per a la resta d'anys, l'Ajuntament es compromet a consignar en les seves aplicacions pressupostàries el crèdit necessari per atendre puntualment la càrrega financera als seus venciments.

En aquest sentit, l'article 135 de la Constitució Espanyola disposa que: *“Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad absoluta. Estos créditos no podrán ser objeto de enmienda o modificación, mientras se ajusten a las condiciones de la ley de emisión”*.

10. GARANTIES

Degut al control que l'Administració de l'Estat exerceix sobre les Entitats Financeres, així com la pròpia naturalesa del contracte per ser l'Ajuntament d'Amposta perceptor del import que suposa l'operació de tresoreria, no s'exigeix constitució de garantia provisional ni definitiva.

11. SOLVÈNCIA

Les entitats financeres interessades en participar hauran d'estar degudament inscrites en el Registre Oficial de Bancs i Caixes d'Estalvi del Banc d'Espanya, la qual cosa acreditarà la seva solvència tècnica i financera.





12. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Amb caràcter instrumental, el procediment d'adjudicació utilitzat serà el procediment obert simplificat abreujat i mitjançant concurs.

El plec s'enviarà a totes les entitats bancàries amb sucursal oberta en el municipi d'Amposta, així com a totes aquelles a les que l'Ajuntament cursa habitualment invitació per constar en la seva base dades, exposant-se el plec, des del dia de la seva aprovació, en la pàgina web de l'Ajuntament als efectes de donar-li major difusió i facilitar que qualsevol altra entitat interessada pugui presentar oferta.

Tota la informació relativa d'aquest expedient, des del dia de la seva aprovació, es pot consultar en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Amposta dintre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) als efectes de donar-li major difusió i facilitar que qualsevol altra entitat interessada pugui presentar oferta.

13. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

La mesa de contractació estarà integrada pels membres que, a continuació, s'indiquen:

- President: Tomàs Bertomeu i Balart, regidor delegat d'hisenda.
Substituta: Cristina Sales i Roig, regidora delegada de règim intern.
- Vocal: Verònica Arasa Gallego, Secretària actal.
Substitut: Francesc Lluís Costes, TAE de Secretaria.
- Vocal: Maria del Mar Medall González, Interventora.
Substitut: Pablo Avilés Pérez, TAE d'Intervenció.
- Vocal: Rocío Marín Suelves, Tresorera.
Substitut: Josep Rallo Masià, cap d'OGT.
- Secretària de la mesa: Sabina Sanón Monllau, administrativa adscrita a Secretaria.
Substituta: Paula Calduch Moreno, tècnica adscrita a Secretaria.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, durant el dia hàbil següent, es procedirà a l'obertura de les proposicions presentades.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses que han presentat oferta per aquest procediment de contractació. Per aquest fet s'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per la seva subsanació.





Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses candidates en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses del procediment de contractació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses candidates implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Els actes d'exclusió de les empreses que han presentat oferta en aquest procediment adoptats en relació amb l'obertura del sobre digital únic serán susceptibles d'impugnació.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes hauran de presentar-se per el import total (3.000.000 euros).

S'estableix que l'adjudicació es realitzarà a favor de la millor oferta econòmica presentada, tenint en compte únicament el marge brut sobre EURIBOR a tres mesos.

Únicament en cas d'empat es tindran en compte la resta de les variables amb el següent ordre d'importància:

1r.- Tipus d'interès de demora. A menor tipus d'interès de demora ofert pel licitador millor serà considerada la seva oferta.

2n.- Comissió de no disponibilitat. A menor tipus de comissió de no disponibilitat ofert pel licitador millor serà considerada la seva oferta.

3r.- En cas de presentar-se vàries propostes amb condicions idèntiques, l'empat es resoldrà en favor de l'entitat bancària que disposi de major volum d'operacions de crèdit concertades amb aquest Ajuntament a 31/09/2025.





A la vista dels resultats, la Mesa de contractació elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent en favor de l'oferta més avantatjosa.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats i haurà de ser publicada al perfil del contractant.

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment de licitació justificant la seva decisió en relació als preus de mercat vigents.

L'oferta presentada per l'Entitat Financera tindrà una vigència de dos mesos a partir de la data d'obertura de les proposicions. Durant aquest termini, l'oferta no podrà ser retirada, no podrà estar condicionada i mantindrà caràcter vinculant.

15. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o subscriure un contracte per al qual s'hagi efectuat la convocatòria corresponent, ho ha de notificar als candidats o licitadors.

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquests casos s'ha de compensar els candidats aptes per participar en la licitació o els licitadors per les despeses en què hagin incorregut en la forma que preveu l'anunci o el plec o, si no n'hi ha, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. En aquest cas, no es pot promoure una nova licitació del seu objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la decisió.

El desistiment del procediment s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i la concurrència de la causa s'ha de justificar en l'expedient. El desistiment no impedeix la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

16. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contracte es formalitzarà en document administratiu intervingut per la Secretària de la Corporació, essent el contracte de naturalesa privada.

A tals efectes, es requerirà a l'adjudicatària del contracte per tal que comparegui per la formalització en el termini de 15 dies hàbils comptats a partir de la recepció de la resolució d'adjudicació.





La formalització del present contracte podrà ser elevat a escriptura pública front fedatari públic si així ho sol·licitat l'Entitat financera, i seran al seu càrrec i hauran de ser abonades per ella les despeses derivades del seu atorgament.

En aquest mateix cas, hauran de ser igualment al seu càrrec i abonades per ella les despeses derivades de la possible cancel·lació del préstec.

17. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

El licitador adjudicat està obligat a abonar les despeses incorregudes com a conseqüència dels tràmits preparatoris i la formalització del contracte, si escau, així com de tot tipus d'impostos establerts o que es fixin en el futur en aquestes matèries.

18. RISC I AVENTURA

El contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que no tindrà dret a cap revisió o alteració, total o parcial del mateix.

19. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte actual les següents:

- Incompliment de les prestacions i clàusules estipulades en el present Plec.
- L'extinció de la personalitat jurídica de l'Entitat adjudicatària.
- La declaració en fallida, suspensió de pagaments, concurs de creditors o insolvent imputable al contractista en qualsevol procediment.
- Mutu acord entre les parts.
- Les contemplades en el dret comú.

20. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en l'execució d'aquest contracte, i, amb renúncia del seu propi fur, se sotmeten als Jutjats i Tribunals que correspongui jurisdiccionalment a la seu de l'Ajuntament d'Amposta.





ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment: Contracte privat per a la contractació d'una operació de tresoreria (Exp. 1448/2025/4)

Dades de l'empresa:

Denominació _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

Província/Estat _____

CIF _____

Dades de l'escriptura o document de constitució _____

Dades del representant:

Nom i cognoms _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

DNI _____

Representació amb al qual actua _____

Dades de l'escriptura de poder _____

1. En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament, que l'empresa:

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.





d) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

e)Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans.

.....Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.

f) Que l'empresa disposa de la solvència econòmica i financera; tècnica i professional exigida al plec de clàusules administratives particulars quedant obligat a acreditar-la quan l'òrgan de contractació li requereixi.

g) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

2. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent: _____ i número de telèfon: _____.

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Amposta, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)





ANNEX II. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA:

En/Na:

En qualitat de:

Amb DNI:

En representació de:

Amb CIF:

EXPOSA: Vistos els plecs reguladors per la contractació d'una operació de tresoreria a favor de l'Ajuntament d'Amposta per atendre necessitats transitòries de tresoreria, per import total de 3.000.000 euros.

DECLARA: que l'Entitat financera està degudament inscrita en el Registre Oficial de Bancs i Caixes d'Estalvi del Banc d'Espanya, que ni el/la firmant ni l'Entitat per ell/a estan incursos en cap de les prohibicions per contractar enumerades a la Llei de Contractes del Sector Públic, i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, en especial aquelles referides a aquest Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

SOL·LICITA: contractar amb l'Ajuntament d'Amposta una operació de tresoreria en quantia de 3.000.000 euros, en les condicions indicades en aquesta sol·licitud i demès que figuren als plecs de condicions que regeixen el contracte.

ACCEPTA: Les condicions establertes en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques en tots els seus extrems.

OFERTA:

Import: 3.000.000 euros.

Tipus d'interès variable del Euribor Trimestral + _____ (indicar oferta de diferencial sobre l'euribor a tres mesos, expressar amb cinc xifres decimals sense redondeig), essent el diferencial màxim sobre l'Euribor a 3 mesos de 65 punts bàsics.

Tipus d'interès de demora _____ (indicar oferta. El tipus d'interès de demora no podrà superar el tipus d'interès de l'operació més un recàrrec del 2% anual).

Comissió de no disponibilitat _____ (indicar oferta. La comissió de no disponibilitat no podrà superar el 0,10% anual)

S'adjunta resta de documentació prevista a la clàusula 3a dels Plecs.

(Lloc, data i signatura electrònica)



