

Núm. Referència: X2025076897
Núm. Expedient CCS12025000086

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
Títol del contracte: OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES DE L'AJUNTAMENT D'OLOT.	
Lots: NO	CPV 45213150-9 Treballs de construcció d'edificis d'oficines.
Tipus de contracte: OBRES	Procediment: Obert simplificat Tramitació: Ordinària
Valor Estimat del Contracte: 141.061,45 €	Termini d'execució: 6 Mesos.
Pressupost de Licitació: 142.236,96 € (Iva inclòs)	Pròrroga: No Modificació: SI (Màx.20%)
Departament Promotor: Àrea de Territori – Secció d'Urbanisme	Departament Gestor: Departament de Contractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ÍNDEX**A.- DADES GENERALS**

- 1.- Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.1 CPV.
 - 1.2 Aprovació projecte tècnic/memòria valorada.
 - 1.3 Justificació de la divisió en lots
 - 1.4 Insuficiència de mitjans
 - 1.5 Catàleg de protecció d'edificis – Can Joanetes
- 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 3.- Pressupost base de licitació.
- 4.- Valor Estimat del Contracte (VEC)
- 5.- Existència de crèdit.
- 6.- Durada del contracte, terminis i possibles pròrrogues.
- 7.- Règim Jurídic de la contractació.
- 8.- Admissió de variants.
- 9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 10.- Perfil del contractant.
- 11.- Notificació i ús de mitjans electrònics.
- 12.- Certificat Digital.
- 13.- Aptitud per contractar.
- 14.- Solvència.
- 15.- Integració de la solvència amb mitjans externs
- 16.- Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades del Sector Públic.

B.- LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

- 17.- Mesa de contractació
- 18.- Comitè d'experts
- 19.- Criteris d'adjudicació.
- 20.- Forma i termini de presentació de les proposicions.
- 21.- Contingut dels Sobres.
- 22.- Criteris de desempat.
- 23.- Ofertes anormalment baixes.
- 24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
- 25.- Garantia provisional.
- 26.- Garantia definitiva.
- 27.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- 28.- Adjudicació.
- 29.- Formalització del contracte.

C.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

- 30.- Condicions especials d'execució.
 - Tipus ambiental
- 31.- Execució defectuosa i demora.
- 32.- Programa de treball
- 33.- Comprovació del replanteig.
- 34.- Risc i ventura.
- 35.- Avís d'acabament de l'execució de l'obra.
- 36.- Mesurament general i certificació final.
- 37.- Responsable del contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- 38.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius
- 39.- Pla de seguretat i salut.
- 40.- Altres obligacions del contractista relacionades amb l'execució de l'obra.

D.-DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

- 41.- Règim de pagament.
- 42.- Drets i obligacions del contractista.
- 43.- Prerrogatives de l'Administració
- 44.- Modificació del contracte.
- 45.- Suspensió del contracte
- 46.- Clàusula ètica.
- 47.- Confidencialitat de la informació.
- 48.- Transparència.
- 49.- Assegurances.
- 50.- Tractament de dades

E.-SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

- 51.- Successió i Cessió.
- 52.- Subcontractació

F.-EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

- 53.- Recepció i liquidació
- 54.- Penalitats.
- 55.- Causes de resolució.
- 56.- Termini de garantia del contracte.
- 57.- Devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

G.-RECURSOS, EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

- 58.- Recursos.
- 59.- Règim d'Invalidesa.
- 60.- Jurisdicció competent.

ANNEXES

- Annex I: Declaració responsable.
- Annex II: Model de compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empreses (UTE)
- Annex III: Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)
- Annex IV: Declaració classificació empresarial.
- Annex V: Compromís responsable relatiu a la designació del cap d'obra
- Annex VI: Model d'oferta econòmica i de criteris avaluable de forma automàtica.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A.- DADES GENERALS

1.- Definició de l'objecte del contracte

L'objecte de la present contractació és l'execució de les d'obres d'adequació interior de les oficines existents a la planta primera de l'ala est de l'edifici de Can Joanetes – Ajuntament d'Olot.

Les obres objecte del contracte estan definides en el 'Projecte d'adequació interior de les oficines existents a la planta primera de l'ala est de l'edifici de Can Joanetes – Ajuntament d'Olot', redactat pels serveis tècnics municipals de l'Àrea de Territori el setembre de 2025 i aprovat a la JGL de 2 d'octubre de 2025, amb un pressupost d'execució per contracte de 142.236,96 euros IVA inclòs.

Les obres s'emplacen en l'ala est de la planta primera de Can Joanetes, on actualment hi ha els departaments d'ingressos, intervenció, comptabilitat i informàtica que es reforma amb noves divisions fixes i modificacions d'instal·lacions i distribució de mobiliari. Les obres inclouen:

- Obres de paleta per partir longitudinalment l'ala on ara hi ha ingressos i antigament hi havia Habitatge, per ubicar-hi els departaments d'ingressos i comptabilitat.
- Modificar els despatxos de cap d'ingressos i interventor. A interventor situar-hi el cadastre/cementiri.
- Unificar tot l'espai on hi havia comptabilitat i informàtica per ubicar-hi informàtica i organització.
- Pintura, instal·lacions i mobiliari.

L'actuació es completa amb pintura i redistribució de mobiliari a una part dels despatxos de la planta segona:

- Ubicació de despatx de gerència en els despatxos adjacents a alcaldia.
- Ubicació de regidors on hi havia cadastre i organització
- Ubicació de 2 despatxos per a grups municipals a la P2 de l'edifici de l'ala oest de l'Ajuntament.
- Redistribució de l'espai comú de la P2 de l'edifici de l'ala oest de l'Ajuntament per ubicar-hi despatxos de personal (inspector del padró, etc)

La superfície total del local objecte de les obres a la Planta 1, és de 265,25 m²

1.1.- CPV

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, és:

45213150-9 Treballs de construcció d'edificis d'oficines

1.2.- Aprovació projecte tècnic /memòria valorada

El projecte de les obres objecte del contracte va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local del dia 2 d'octubre de 2025.

1.3.- Justificació de la no divisió en lots.

L'objecte del contracte d'obres no es divideix en lots, pels següents motius:

- Minimització de les molèsties al trànsit general de vehicles i als usuaris dels equipaments de l'entorn. En aquells àmbits on les obres són de gran proximitat o coincidència, la contractació en un sol lot permet reduir les afectacions vials en l'àmbit de l'obra i a l'entorn (per necessitats de logística de descàrrega de maquinària de grans dimensions i materials) i talls de trànsit que poden afectar a accessos i vies de la xarxa primària.
- Augmenta el rendiment de la maquinària i del personal que executa les obres i es disminueix el temps de l'execució de les partides d'obra degut a l'estalvi en els desplaçaments. Aquest estalvi productiu afavorirà un estalvi de preu de licitació considerable.
- Les obres objecte de licitació conformen una única unitat funcional en un espai únic, en la que cal una única coordinació de les diferents prestacions dels treballs d'execució i de gestió de les interferències de les obres en l'entorn immediat. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte contractual implicaria una dificultat tècnica i afectaria als terminis d'execució.
- En aquest sentit, es tracta d'un entorn urbà amb un alt nivell de concurrència de persones i vehicles, altament densificat, pel que és transcendent adoptar totes les mesures possibles per reduir les molèsties a la ciutadania, reduir els terminis d'execució, i en general, per minimitzar els efectes pertorbadors de les obres.
- Les obres de reforma de les oficines existents impliquen el trasllat provisional del personal que a ocupa aquestes dependències al mateix edifici de can Joanetes, i implica sorolls interferències amb les oficines municipals de l'edifici que estan afectades directament per les obres. L'escurçament de termini permet avançar l'entrada en servei de les noves oficines i reduir les molèsties facilitant la convivència amb l'activitat normal a resta de l'edifici de l'Ajuntament..

1.4.- Justificació insuficiència de mitjans.

Resulta justificada la contractació d'una empresa especialitzada per l'execució dels objectes contractuals referits degut a la insuficiència de mitjans propis i la manca d'adequació organitzativa del personal de la Corporació, així com la no conveniència d'ampliació dels mitjans personals i materials amb que comptem per complir les necessitats que es tracten de satisfer.

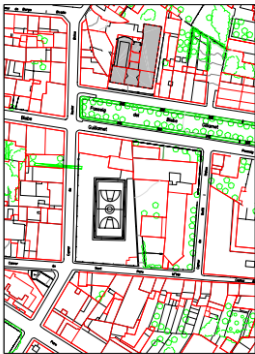
Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En base a l'article 63.3.a de la LCSP no és necessària la justificació de la insuficiència de mitjans en tractar-se d'un contracte d'obres.

1.5.- Catàleg de protecció d'edificis – Can Joanetes –

Dins del catàleg de bens protegits pel POUM 2003 (vigent), hi ha la fitxa 126, que protegeix l'edifici de Ca Joanetes.

Ajuntament d'Olot				CAN JOANETES - 126													
Catàleg																	
LOCALITZACIÓ	Passeig Bibot Guàrdia, 10	Codi CADASTRAL	75045-23														
ÈPOCA	1927-1928	DADES REGISTRALS															
ESTIL	Noucentisme	REGIM JURÍDIC															
AUTOR	Joan Roca Pínet, arquitecte	Protegit per	Ajuntament d'Olot														
DESCRIPCIÓ URBANÍSTICA		PROTECCIÓ	BCIL														
QUALIFICACIÓ	Equipament públic	USOS PERMÉSOS	Segons POUM														
REPERCUTAT	L'existent	SERVEIS	Tots														
DESCRIPCIÓ GENERAL		ESTRUCTURA	Parets de càrrega, encavallades de fusta														
TIPOLOGIA	Edifici Industrial reutilitzat PB+2+3PP	COBERTA	Teula aràb en dues vessants a cada cos														
US ACTUAL	Ajuntament d'Olot	ESTAT DE CONSERVACIÓ	Edifici rehabilitat pel nou ús														
DESCRIPCIÓ ESTÈRICA																	
L'edifici actual està format per un cos rectangular principal al que s'hi addicionen perpendicularment a la part posterior, altres cossos més baixos. Destaca la composició de la façana principal amb un eix de simetria emfatitzat per una gran porta doblada i el gran frontó de la coberta. La composició recull tant en secció, alguns elements tipològics estrets de la "Masia Catalana", amb diferents tractaments de la pedra, el ferro forjat, ceràmica i fusteria.																	
VALORACIÓ																	
Edifici interessant per la seva composició i volumetria en façanes, així com per la utilització dels diferents materials. Com exemple de l'arquitectura Noucentista Catalana i de l'obra de J. Roca Pínet a la ciutat, com imatge urbana diòfana.																	
CONDICIONS DE PROTECCIÓ																	
Són preceptives les actuacions de conservació i consolidació dels elements protegits. La reforma seguirà el que determina el Projecte aprovat definitivament el 1986, per adaptació del conjunt per a nova seu de l'Ajuntament d'Olot.																	
CLASSIFICACIÓ	NIVELL PROTECCIÓ	ELEMENTS PROTEGITS															
BCIL	PARCIAL	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Valors</th> <th style="width: 10%;">Façanes</th> <th style="width: 10%;">Cobertes</th> <th style="width: 10%;">Elements Constructius</th> <th style="width: 10%;">Elements Escultòrics</th> <th style="width: 10%;">Elements Naturals</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Valors	Façanes	Cobertes	Elements Constructius	Elements Escultòrics	Elements Naturals	X	X	X	X	X				
Valors	Façanes	Cobertes	Elements Constructius	Elements Escultòrics	Elements Naturals												
X	X	X	X	X													
																	
																	
		CATÀLEG DE BÉNS I PAISATGES FITXES		PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL. AJUNTAMENT D'OLOT, 2003 Text Refós													

Aquesta situació urbanística obliga a l'adjudicatari de les obres a adoptar mesures constructives que garanteixin la preservació del monument, i per tant, es justifica la inclusió de clàusules específiques dins de les obligacions del contractista.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

L'objectiu principal del contracte és l'execució de les obres de construcció previstes en el projecte d'obres mencionat, que ha estat promogut, tramitat i aprovat per l'Ajuntament. Els projecte executiu respon a la finalitat de compactar la distribució del personal d'oficines per augmentar la proximitat dels que tenen més relació i jerarquia i facilitar la coordinació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

D'acord amb el que disposa l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), qualsevol contracte del sector públic ha de fonamentar-se en una necessitat administrativa prèvia, degudament justificada. En aquest sentit, es justifica la necessitat de contractar l'execució de les obres d'adequació interior de les oficines existents a la planta primera de l'ala est de l'edifici de Can Joanetes – Ajuntament d'Olot, per les raons següents:

1. Compliment del planejament urbanístic vigent
2. Conservació de l'edifici.
3. Interès públic. La licitació i execució d'aquest contracte respon a un interès públic indiscutible, atès que es tracta d'un equipament municipal que ha de revertir en benefici de la gestió dels serveis públics en interès de la ciutadania.

Per tot això, es considera plenament justificada la necessitat administrativa de la contractació de les obres del 'projecte tècnic d'adequació interior de les oficines existents a la planta primera de l'ala est de l'edifici de Can Joanetes – Ajuntament d'Olot', destinat a la rehabilitació de l'ala est de la planta primera, i de manteniment i redistribució de mobiliari en la segona, d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, transparència i eficiència que regeixen la contractació pública.

3.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de cent quaranta-dos mil dos-cents trenta-sis euros amb noranta-sis cèntims (142.236,96 €) Iva inclòs.

Aquest import es desglossa en cent disset mil cinc-cents cinquanta-un euros amb vint-i-un cèntims (117.551,21) de pressupost net i vint-i-quatre mil sis-cents vuitanta-cinc euros amb setanta-cinc cèntims (24.685,75 €) en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

Import de l'execució material	98.782,53 €
13% despeses generals	12.841,73 €
6% despeses generals	5.926,95 €
Subtotal	117.551,21 €
IVA 21%	24.685,75 €
Pressupost de licitació	142.236,96 €

4.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, puja a 141.061,45 €:

- Import del contracte: 117.551,21 €

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Import possibles pròrroques: - €
- Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP):
23.510,24 €
- Valor estimat del contracte : 141.061,45 €

Es preveu una modificació màxima del 20% per les causes exposades a l'apartat 44 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP)

5.- Existència de crèdit

La despesa anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament, en les aplicacions pressupostàries que s'indiquen:

2025 140 933 63201 ACTUACIONS EDIFICIS MUNICIPALS.

2025	140	933	63201	ACTUACIONS EDIFICIS MUNICIPALS	10%	14.223,70 €
2026	140	933	63201	ACTUACIONS EDIFICIS MUNICIPALS	90%	128.013,26 €

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

6.- Termini d'execució, terminis i possibles pròrroques

El termini d'execució de les obres serà de 6 mesos, a comptar a partir de la data de l'acta de comprovació del replanteig.

7.- Règim Jurídic de la contractació

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a contracte d'obres.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El projecte tècnic (PT)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
 - Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
 - Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009)
 - Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
 - Llei orgànic 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
 - Odre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
-
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
 - Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
 - Pla de Mesures Antifrau aprovat per Ple de l'Ajuntament d'Olot de data 16 de juny de 2022.

Adicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

8.- Admissió de variants

Variants:

No s'admeten variants

9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, no està subjecta a regulació harmonitzada, en no donar-se els supòsits establerts als articles 19 i 22 de la LCSP.

Així mateix, la present contractació no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que disposa l'article 159 de la LCSP.

10.- Perfil del contractant

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/olot

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el citat perfil del contractant.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual es facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.

11.- Notificació i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o Declaració de responsable.

Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els MSM, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

12.- Certificat Digital

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, del 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

13.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació o i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financer i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses que es presentin a licitació han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, d'acord amb el que estableix l'article 159.4.a de la LCSP o bé n'han d'haver dement la inscripció sempre que la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes i s'acrediti amb l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel registre corresponent i es lliuri una declaració responsable on s'especifiqui que s'ha aportat tota la documentació preceptiva per a la inscripció i que no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

14.- Solvència

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Aquest requisit serà substituït pel de la classificació quan aquesta sigui exigible d'acord amb el que disposa la LCSP.

La classificació del contractista no és exigible d'acord amb l'article 77 LCSP per ser el VEC inferior a 500.000€, de manera que les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica detallats en el present, o bé mitjançant la seva classificació en els grups i subgrups de classificació corresponents a l'objecte del contracte, detallats a continuació.

- Acreditació de la solvència mitjançant classificació:

Els licitadors podran acreditar opcionalment la solvència mitjançant la classificació empresarial en el grup o subgrup que s'indica basats en el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel Real Decret 773/2015, de 28 d'agost:

Grup		Subgrup		Categoria
C	Edificacions	C4	Paletaeria	1
I	Instal·lacions elèctriques	I6	Distribució en baixa tensió	1

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica, en cas de no disposar de la Classificació empresarial, que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

- Acreditació de la solvència mitjançant el compliment dels següents requisits:

- Requisits de solvència econòmica i financera

Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: 176.326,82 euros

El volum anual de negocis del licitador o candidata s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Requisits de solvència tècnica

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació:

- *Empreses amb antiguitat igual o superior a 5 anys, des de la data de creació:*

Una relació de les obres de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, amb un import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de valor estimat del contracte: 82.285,85 euros.

Caldrà acreditar mitjançant la presentació d'un mínim de 1 certificat expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Aquest certificat indicarà l'import, les dates i el lloc de l'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van portar amb normalitat a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Aquest certificat no podrà coincidir amb el certificat que es refereixi a les mateixes obres que es presenten com a criteri de puntuació del Cap d'Obra, si és el cas.

S'entendrà que una obra és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte si encaixa en un dels epígrafs següents:

- Que correspongui al grup C edificacions
- Que correspongui als primers 3 dígit del CPV 45213150-9
Treballs de construcció d'edificis d'oficines

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Empreses amb antiguitat inferior a 5 anys, des de la data de creació:

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar presentant les dues declaracions següents:

- Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres.
- Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o els organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres.

15.- Integració de la solvència amb mitjans externs

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats alienes.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

16.-Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb l'article 96 de la LCSP la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el cas de Catalunya, acreditarà davant dels òrgans de contractació del sector públic, amb les entitats locals incloses en el seu àmbit territorial, com és el cas de l'Ajuntament d'Olot, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica, financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar al mateix.

Atès el que disposa l'article 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o quan procedeixi al Registre Oficial de la corresponent Comunitat, en aquest cas Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

B.- LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17.- Mesa de contractació

La mesa de contractació s'aprova per Acord del Ple Extraordinari de de 20 de març de 2025, de constitució d'una mesa de contractació permanent a l'Ajuntament d'Olot.

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP les Meses de contractació es reuniran en sessió privada donat que la licitació es tramita amb mitjans electrònics.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès a l'inici de la primera reunió, i ha de constar en l'acta.

18.- Comitè d'experts

El tipus de contractació no requereix de la participació d'un Comitè d'experts.

19.- Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran en la valoració amb una totalitat de 100 punts seran els següents:

Criteris automàtics, puntuació màxima de 100 punts:

1. Oferta econòmicamàxim 50 punts
2. Titulació i experiència del Cap d'Obra.....màxim 30 punts
3. Termini de garantia del conjunt de les obres màxim 20 punts

Criteri 1. L'oferta econòmica(fins a 50 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix que no sigui anormal que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$POi = 50 \times \left(1 - \left(\frac{Oi - Oi \text{ min}}{1,4 \times PL} \right) \right)$$

Essent :

- Oi = pressupost de l'oferta econòmica del preu del contracte de l'oferta "i"
- Oi min = pressupost de l'oferta econòmica del preu del contracte de menor import.
- POi: puntuació econòmica de l'oferta "i"
- PL: Pressupost de licitació

En cap cas s'acceptarà cap proposta econòmica que superi el cost de licitació de l'obra.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Criteri 2.- Titulació i experiència del Cap d'Obra..... (fins a 30 punts)

-El licitador designarà un Cap d'obra que haurà de tenir una assignació temporal del 100% de la jornada a l'obra.
Es justificarà mitjançant la presentació d'un compromís responsable signat pel licitador i el cap d'obra.

-El Cap d'obra designat haurà d'estar en possessió de títol universitari habilitant de la branca de coneixement d'Enginyeria o Arquitectura, i una experiència mínima de 10 anys des de l'expedició del títol.
S'acreditarà mitjançant la presentació del títol universitari i amb el certificat de vida laboral.

-Haurà d'existir una relació laboral entre el Cap d'Obra i l'empresa licitadora almenys des d'1 de gener de 2021 fins a la data de la licitació, sense interrupcions.

S'acreditarà mitjançant el certificat de vida laboral o similar.

-S'atorgaran 15 punts per cada certificat de bona execució aportat pel licitador, amb un màxim de fins a 2 certificats i de 30 punts en total, sempre i quan s'acreditin totes les condicions exposades anteriorment en aquest apartat i les següents:

- Els certificats han de ser expeditos per administracions públiques o entitats privades.
- El certificat ha d'acreditar que el Cap d'Obra designat per licitador ha treballat com a Cap d'Obra en una obra similar de pressupost o import final executat superior a 140.000 euros (IVA inclòs), començada i acabada entre 1 de gener de 2021 i la data de publicació de la licitació.
- S'entén com a obra similar, una obra que es correspongui a un dels epígrafs següents:
 - Que correspongui al grup C edificacions
 - Que correspongui als primers 3 dígitos del CPV 45213150-9 Treballs de construcció d'edificis d'oficines
- En aquests certificats hi constarà: el títol de l'obra, l'entitat promotora, l'empresa constructora, el nom del cap d'obra, el pressupost o import final de les obres, les dates d'inici i final d'obra, i la bona execució de la mateixa.

Justificació del Criteri de valoració:

D'acord amb el que estableixen els articles 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), els criteris d'adjudicació han de tenir vinculació amb l'objecte del contracte i permetre identificar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu. A més, els criteris de valoració automàtics, basats en fórmules o paràmetres quantificables, han de ser objectius i transparents.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En aquest marc, s'inclou com a criteri de valoració automàtic la titulació, experiència i historial professional del Cap d'Obra designat pel licitador, amb un màxim de 30 punts, per les raons següents:

Aquest criteri té una vinculació directa amb l'objecte del contracte, atès que la seva finalitat és garantir que l'empresa licitadora proposi un perfil tècnic responsable de l'execució amb el nivell de qualificació i experiència necessaris per a una obra complexa en entorn urbà. La correcta gestió del contracte en termes de qualitat, eficiència i seguretat depèn en gran part de la capacitat tècnica del Cap d'Obra, que ha d'assumir un rol clau en la supervisió, coordinació i execució material dels treballs.

El criteri es fonamenta en paràmetres objectius, mesurables i verificables documentalment, com són la titulació universitària habilitant en Enginyeria o Arquitectura, una experiència mínima de 10 anys, la vinculació laboral continuada amb l'empresa licitadora des de l'1 de gener de 2021 i l'acreditació d'experiència prèvia mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats han de complir requisits tècnics específics (naturalesa de l'obra, pressupost mínim de 300.000 €, entre d'altres), la qual cosa garanteix que el professional proposat ha dirigit obres similars a les del present contracte.

Aquest criteri contribueix a la qualitat global de l'oferta, ja que una direcció d'obra experimentada en contextos urbans sensibles permet anticipar riscos, gestionar millor la coordinació amb els serveis municipals i reduir la probabilitat d'incidències o desviacions en terminis i costos. També afavoreix la seguretat, la bona convivència de l'obra amb l'entorn i una correcta gestió de les afectacions sobre la mobilitat i l'ús de l'espai públic.

L'estructura de valoració (15 punts per certificat, fins a un màxim de 30) estableix un sistema totalment automàtic, sense intervenció de valoracions subjectives, basat en l'aportació documental verificable. Això garanteix transparència, igualtat de tracte i seguretat jurídica. A més, l'obligació que el Cap d'Obra estigui assignat al 100 % de la jornada i mantingui una relació laboral estable evita pràctiques de cessió fictícia de tècnics o professionals, fet que reforça el compromís de l'empresa amb el contracte i la traçabilitat de les responsabilitats.

Criteri 3.- La proposta de termini de garantia del conjunt de les obres(fins a 20 punts)

Per tal de no donar lloc a dubtes interpretatius, s'haurà d'indicar el termini total de garantia proposat inclòs la garantia mínima establerta en 1 any. Es puntuarà segons el següent barem:

- 4 punts per any natural de termini de garantia ofert del conjunt de l'obra, fins a un màxim de 20 punts. Ofertes amb terminis superiors a 6 anys (1 any de garantia mínima més 5 de complementària) es valoraran directament amb 20 punts.

Justificació del Criteri de valoració:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

D'acord amb els articles 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), els criteris d'adjudicació han de tenir una vinculació directa amb l'objecte del contracte i permetre identificar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu. També poden valorar aspectes que aportin valor afegit a l'execució o al resultat del contracte, sempre que siguin avaluables de forma automàtica, objectiva i verificable.

En aquest sentit, s'inclou com a criteri de valoració automàtic la proposta de termini total de garantia del conjunt de les obres, amb un màxim de 20 punts, per tal d'incentivar que les empreses licitadores assumeixin un compromís més gran respecte a la durabilitat, fiabilitat i qualitat tècnica dels treballs executats.

Aquest criteri es vincula de manera directa amb l'objecte del contracte, atès que afecta la fase posterior a l'execució i permet valorar el compromís del contractista respecte a la conservació, solidesa i funcionament adequat de l'obra executada durant un període prolongat. Un termini de garantia superior al mínim legal estableix un marc de responsabilitat tècnica més ampli per part de l'empresa adjudicatària, la qual cosa pot traduir-se en una execució més curosa i en una menor càrrega futura per part de l'administració contractant.

La proposta de garantia es valora mitjançant un barem clar i objectiu, a raó de 4 punts per any natural de garantia ofert (inclòs l'any mínim obligatori), fins a un màxim de 20 punts. Aquest sistema permet la seva avaluació automàtica i sense marge de discrecionalitat, d'acord amb el que preveu l'article 146.2 de la LCSP, assegurant la transparència i igualtat de tracte entre els licitadors.

Per evitar interpretacions errònies, els plecs estableixen expressament que el licitador haurà d'indicar el termini total de garantia proposat, ja inclòs el mínim legal d'un any, la qual cosa facilita la comparació homogènia entre ofertes i evita confusions.

20.- Forma i termini de presentació de les proposicions.

- 1.- L'empresa licitadora han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en un SOBRE ÚNIC , mitjançant l'eina Sobre Digital¹, accessible a l'adreça web següent::

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

El termini de presentació serà 20 dies naturals a comptar a partir del dia següent a publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

¹ Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

- 2.- D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.
4. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

21.- Contingut del sobre

Contindrà:

1. **Declaració responsable (*)** del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** o **DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació). Es pot generar el DEUC en aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc/eo>
- 2.-**Declaració de voluntat de constituir una unió temporal d'empreses (UTE)** en cas de resultar adjudicatari (si s'escau) d'acord amb el model que consta com a **Annex II**.
- 3.-**Declaració d'absència de conflicte d'interès (*)** (DACI) segons model que consta com **Annex III**
- 4.-**Declaració de classificació empresarial (*)** segons model que consta com **Annex IV**, si és el cas.
- 5.-Model **Declaració designació Cap d'obra**, segons model **Annex V**. Adjuntant la documentació acreditativa corresponent, si és el cas.
- 6.-Oferta de **criteris avaluable de forma automàtica** i/o mitjançant l'aplicació de fórmules, d'acord amb el model que consta com a **Annex VI** en aquest plec.
- 7.-En cas que el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o bé el ROLECE, haurà de fer-ho constar en la Declaració responsable (marcant l'opció corresponent) i presentar el rebut d'inscripció emès pel corresponent Registre.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

() Documentació mínima obligatòria per l'adjudicatari i per cada una de les empreses subcontractades si és el cas*

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una Declaració responsable . A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. (Annex II del present Plec.)

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància a la Declaració responsable i presentar una declaració per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la declaració responsable.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'han indicat en la Declaració Responsable , l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa , amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració Responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites i vigents en aquests registres.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per a considerar l'oferta i valorar-la.

22.- Criteris de desempat

En cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

23.- Ofertes anormalment baixes

El sistema de càlcul per a les baixes desproporcionades serà l'establert a l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

La Mesa de contractació haurà d'estimar o desestimar les explicacions de les empreses que hagin presentat ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació sigui una empresa que hagi justificat una oferta anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, en el tràmit de requeriment.

24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran a l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Acreditació de la disposició de mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica necessàries.
- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- En cas que el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o bé el ROLECE, Declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.

L'empresa licitadora inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP) si la informació està completa, actualitzada i vigent.

Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25.- Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

26.- Garantia definitiva

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació o pressupost base de licitació contemplat en el punt 3 d'aquests Plecs, exclòs l'IVA per a cada lot o per a l'oferta integradora.

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquests es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties.

27.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

28.- Adjudicació

L'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és la Junta de Govern Local.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'adjudicació utilitzant una pluralitat de criteris es farà sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 20 l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució de l'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, es publicarà i es publicarà al

Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació dins el termini de quinze dies, indicant el termini que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

29.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació signat mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

La formalització serà mitjançant document administratiu dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la notificació de l'adjudicació.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la Declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'Annex III d'aquest plec, la qual s'ha d'adjuntar com annex en el document de formalització del contracte.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte, presentant l'escriptura pública de constitució de la unió temporal d'empeses (UTE) en la que consti el nomenament de la persona representant o la persona apoderada única, amb el poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin dels contracte fins a la seva extinció.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

C.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30.- Condicions especials d'execució

Consideracions de tipus ambiental

- a) En l'execució de l'obra, es tindrà en compte molt especialment la gestió dels residus d'enderrocs, dels envasos sobrants, dels materials de construcció i tot altre tipus de residu produït com a conseqüència de l'obra, carregant-les en camions i transportar-les amb camions de caixa tancada fins a abocadors i plantes de tractament autoritzats, tal com es preveu en les partides del pressupost.
- b) Es netejaran diàriament els carrers de l'entorn urbà que formen part de l'itinerari dels camions, de les runes, fang o altres vessaments que hi quedin acumulades a causa de les obres.
- c) En l'execució de les obres es tindrà molt en compte vigilar i reparar immediatament la pèrdua d'oli i/o combustible de la maquinària d'obra, per minimitzar les taques al paviment de l'entorn viari d'accés i maniobra.
- d) En qualsevol cas, i de cara als efectes sobre l'entorn, en cap cas els treballs no s'iniciaran abans de les 8 del matí i no s'allarguin més enllà de les 20h, de cara a

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn. Aquesta consideració ja s'ha tingut en compte en la determinació de la duració de les unitats d'obra que conformen el Pla d'Obra i el termini d'execució previst.

31.- Execució defectuosa i demora

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la realització del mateix, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si les obres patissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini d'execució, l'òrgan de contractació li concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits d'acord amb l'article 100 del RGLCAP.

El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.3 de la LCSP, quan es produeix demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sens perjudici de les penalitats que, si s'escau, procedeixin, resultant aplicable el que preveuen els articles 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats que figuren en el present plec.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple de 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. En aquest darrer supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessari per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

L'Administració, en cas d'incompliment dels terminis parcials definits en el contracte, per part del contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen en aquest plec.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

32.- Programa de treball

El contractista està obligat a presentar, per a la seva aprovació, en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la data de formalització del contracte,

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

un programa de desenvolupament dels treballs necessaris per realitzar les obres adjudicades i els terminis d'execució de les diferents fases del programa.

Aquest programa de treball es planificarà a partir d'una data acordada de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i es tindran en compte actes o celebracions que es puguin dur a terme a la zona per tal d'ajustar els terminis parcials i mantenint el termini total màxim o el proposat per part de l'empresa adjudicatària.

En qualsevol cas, aquest programa es presentarà amb anterioritat a l'acta de comprovació del replanteig o l'acta d'inici de les obres, juntament amb el Pla de Seguretat i Salut.

33.- Comprovació del replanteig

Dins el termini que s'assenyali en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització, excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet prèviament a la licitació, estenent-se acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, amb remissió d'un exemplar a l'òrgan que va celebrar el contracte. L'acta de comprovació haurà de recollir expressament que disposa l'article 140 del RGLCAP.

Si el resultat de la comprovació demostra, segons el parer de la direcció facultativa i sense reserva per part del contractista, la viabilitat del projecte i la disponibilitat dels terrenys, es donarà per aquell l'autorització per al seu inici, començant-se a comptar el termini d'execució des del dia següent a la signatura de l'acta.

En el cas que el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, hagués fet altres observacions que poguessin afectar l'execució de l'obra, la direcció, considerades aquestes observacions, decidirà iniciar o suspendre el començament de la mateixa, justificant-ho en la mateixa acta. L'autorització d'inici constarà explícitament en la mateixa, quedant notificat el contractista pel fet de subscriure-la.

En aquells casos en què no resultin acreditades les circumstàncies a què es refereix el paràgraf anterior o la direcció facultativa de l'obra consideri necessària la modificació de les obres projectades, quedarà suspesa la iniciació de les mateixes, fent-ho constar a l'acta, quedant obligat a donar compte immediat a l'Administració, que ha de resoldre el que sigui procedent. El procediment de la modificació s'ajustarà al que preveu l'article 141 del RGLCAP, sent el seu règim el que preveu l'article 205 de la LCSP.

L'acta de comprovació del replanteig formarà part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

34.- Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP i sens perjudici del que estableix l'article 239 de la LCSP sobre els casos de força major.

35.- Avís d'acabament de l'execució de l'obra

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El contractista, amb l'antelació de 20 dies, ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a efectes que es pugui realitzar la seva recepció. El procediment i terminis per a la tramitació d'aquesta comunicació, la designació de representant per a la recepció i la comunicació a la Intervenció, es regularan pel que estableix l'article 163 del RGLCAP.

36.- Mesurament general i certificació final

Rebudes les obres, es procedirà seguidament a la seva mesurament general amb l'assistència del contractista, formulant-se per la direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Dins el termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades que, si escau, serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a l'article 198.4 LCSP.

37.- Responsable del contracte

Unitat de l'Ajuntament encarregada de supervisar el seguiment de l'actuació: Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot, tècnic Ramon Prat Molas, Enginyer de Camins, Canals i Ports, com a cap d'Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot

Al responsable del contracte li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres les facultats del responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa d'acord amb els articles 237 a 246 de la LCSP. En la present actuació, la direcció facultativa i executiva, serà assumida pel Sr. Oriol Brufau Torrents, arquitecte municipal.

Les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents a la coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, seran assumides per part de Gemma Planagumà Calm, arquitecte tècnic municipal.

L'òrgan de contractació, a través de la direcció facultativa, també efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra executada

A més, són funcions del responsable del contracte:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència de mitjans i organització necessaris per a l'execució de la prestació.
- c) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament de la prestació.
- e) Tramitar quantes incidències sorgeixin duran el desenvolupament de la prestació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Sens perjudici del que disposa l'article 214.2.d) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, relativa a la funció interventora, serà missió de la direcció facultativa, la comprovació de la realització de les obres segons el projecte, així com les seves instruccions en el curs de l'execució de les mateixes.

38.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Correspon a la direcció facultativa la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

El contractista no podrà adduir, en cap cas, indefinició del projecte. Si al seu judici, patís d'alguna indefinició haurà de sol·licitar per escrit de la direcció facultativa la corresponent definició amb l'antelació suficient a la seva realització, qui haurà de contestar en el termini d'un mes a l'esmentada sol·licitud.

39.- Pla de seguretat i salut

En aplicació de l'estudi de seguretat i salut o, si escau, de l'estudi bàsic, segons sigui procedent, de conformitat amb el que estableix l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, el contractista elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi o estudi bàsic, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra.

El pla de seguretat i salut s'haurà de presentar pel contractista en el termini de 15 dies naturals següents a la data de notificació de l'adjudicació i, en tot cas, abans de l'inici de les obres, per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació, amb el previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut designat per l'obra, o si escau, la direcció facultativa.

40.- Altres obligacions del contractista relacionades amb l'execució de l'obra

El contractista estarà obligat a:

- Executar les obres amb plena convivència i sense afectar a l'activitat comercial i residencial de l'entorn del barri.
- L'empresa adjudicatària està obligada a presentar en el termini de 15 dies següents a la data de notificació de l'adjudicació i, en tot cas, 7 dies abans de l'inici de les obres, el pla d'ocupació per acopis i/o implantació d'obra per a la seva supervisió i aprovació per part de la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.
- L'empresa està obligada a assumir el cost total del pla de senyalització i del pla de comunicació de les ocupacions d'obra que estableixi la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'empresa tindrà l'obligació d'adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols informatius de les obres, seguint els models i instruccions que li assenyali l'Ajuntament, així com instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmenada normativa i descomptarà el seu import de la primer certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

A designar un delegat d'obra, tècnic competent o responsable per a la bona marxa dels treballs i del comportament del personal; aquest haurà de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu de l'obra. El contractista haurà de comunicar en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la formalització del contracte la persona designada com a delegat/da i una persona substituïda habilitada a suplir-lo a tots els efectes durant les seves absències a l'obra.

Obligacions dins de l'edifici

- No es podran muntar equips de generació elèctrica amb motors de combustió per fer les obres. El contractista demanarà i legalitzarà un quadre d'obres provisional al seu càrrec.
- A adoptar mesures constructives que minimitzin el soroll i vibracions pel manteniment en tot moment de l'activitat normal a la resta d'oficines de Can Joanetes no afectades directament per l'obra. Es mantindran oberts en tot moment els accessos a l'edifici, les portes, franges de pas, escales i els passadissos d'evacuació, motiu pel qual el contractista adjudicatari planificarà les obres i adoptarà les mesures constructives corresponents per evitar l'afectació als serveis comuns de l'edifici i a les seves instal·lacions.
- A situar barreres de pols com plàstics i cortines, escombrar i fregar diàriament els passadissos i escales de pols.
- L'empresa adjudicatària està obligada a adoptar mesures constructives que preservin el monument de Can Joanetes (fitxa 126 del catàleg de monuments singulars protegits del POUM vigent), i és responsable en cas que, com a causa de les obres, hi hagi algun efecte sobre els elements constructius de l'edifici.
- Executar les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat per instal·ladors autoritzats que acreditin tenir els títols o habilitacions corresponents. Les connexions provisionals i els tancaments de l'obra seran a càrrec del contractista.
- A presentar la informació corresponent a l'obra realment executada, en la finalització i recepció de les obres, amb un plànol topogràfic de camp aixecat sobre l'obra feta i expressió de la situació en planta i cotes de fondària dels serveis ocults, en acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament d'Olot.
- Al final de cada jornada l'adjudicatari té l'obligació de deixar net l'emplaçament de les restes d'emballatges, formigó, materials d'obra, etc., i retirar els elements auxiliars com senyals, barreres, etc., situant-los en contenidors que retirarà el més ràpidament possible i en tot cas, com a màxim setmanalment.
- El contractista estarà obligat a executar un mínim de 4 mostres dels

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

paviments d'acabat, pintura, envans i altres elements visibles de superfície d'un mínim de 2 metres quadrats cadascuna, segons indiqui el director de l'obra.

- Les tasques d'enderrocs s'executaran amb maquinària petita i si s'escau modificar els mètodes constructius.
- L'empresa adjudicatària està obligada a presentar a la direcció d'obra el pla de treballs, en tot cas 7 dies abans de l'inici de les obres.
- L'empresa adjudicatària està obligada a presentar a la direcció d'obra amb 48 hores d'antelació a l'entrada a cada tall o tram nou d'obra i el pla d'execució dels propers 7 dies.

Obligacions entorn edifici

- El contractista demanarà autorització a l'Ajuntament per les ocupacions de via pública, per a logística i implantació de l'obra que siguin necessàries.
- L'empresa adjudicatària està obligada a presentar en el termini de 15 dies següents a la data de notificació de l'adjudicació i, en tot cas, 7 dies abans de l'inici de les obres, el pla de desviaments de trànsit, proteccions, implantacions, senyalització i abalisament per a la seva supervisió i aprovació per part de la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.
- Cas que hi hagi modificacions en el pla de trànsit i implantacions, presentarà proposta a la policia municipal i al coordinador de seguretat i salut amb 48 hores d'antelació i no podrà tallar el trànsit sense la seva autorització.
- L'empresa està obligada a assumir el cost total del pla de senyalització i del pla de comunicació que estableixi la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut.
- Cas que la policia autoritzi al contractista a ocupar el frontal de Can Joanetes al Firalet, el contractista assumirà la retirada i reposició de mobiliari que quedi afectat amb les mateixes condicions preexistents, i haurà de situar els acopis i alliberar-los de manera que es respectin en qualsevol moment els accessos a l'edifici i l'activitat normal, en especial el mercat setmanal i altres fires i mercats o activitats urbanes. Els marxants hauran de poder accedir, circular, carregar i descarregar per fer la seva activitat normal.
- Cas que la policia autoritzi al contractista a tenir ocupacions a la rampa d'accés als Jutjats des de la plaça de Can Joanetes i/o als jardins de Can Joanetes, el contractista assumirà la retirada i reposició de mobiliari o la jardineria que quedi afectat amb les mateixes condicions preexistents, i haurà de situar els acopis i alliberar-los de manera que es respectin en qualsevol moment els accessos als edificis de l'Ajuntament i els Jutjats i a mantenir el pas lliure suficient amb condicions d'accessibilitat en el passadís per a vianants que connecta els dos edificis.
- No es podrà accedir amb vehicles a la plaça de Can Joanetes per no malmetre les peces, i la càrrega/descàrrega es podrà fer des de la rampa d'accés als Jutjats amb les condicions esmentades anteriorment, sense moure les jardineres al límit de la plaça i situant els vehicles perquè no afectin a les condicions d'accessibilitat a peu.
- El tonatge i dimensions físiques de la maquinària de l'obra s'adequarà a les limitacions de l'espai viari d'accés i els cossos volats de les edificacions, tenint en compte que les obres s'executen en l'entorn de protecció de l'edifici de Can Joanetes que és un BCIL, i l'obra s'ha de dur amb medis que preservin la protecció de l'edifici.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- El contractista assumirà la responsabilitat per qualsevol dany sobre el paviment i elements de jardineria, al Firalet, la plaça i els jardins de Can Joanetes, i especialment sobre l'edificació en subsol a la plaça de Can Joanetes.
- L'empresa tindrà l'obligació d'adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols informatius de les obres, seguint els models i instruccions que li assenyali l'Ajuntament, així com instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmenada normativa i descomptarà el seu import de la primer certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari

D.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

41.- Règim de pagament

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot – Secció d'Urbanisme.
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet.jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BFDF?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació i el número d'expedient de contractació.

42.- Drets i obligacions del contractista

Drets:

1. A l'abonament de les factures de les obres complint els requisits marcats.
2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Obligacions:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

1. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del projecte tècnic, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista la direcció facultativa.
2. Designar un Cap d'Obra, tècnic competent responsable per a la bona marxa dels treballs i del comportament del personal; aquest haurà de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu de l'obra.
3. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que es determini per la corporació.
4. Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.
5. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

6. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral o social per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.

7. Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin especialment la taxa per prestació de serveis urbanístics, pel concepte de llicència d'obres i altres, a més de quants visats siguin preceptius per al lliurament degudament legalitzat de les instal·lacions, amb vista a l'execució del contracte.

8. Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l' IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

9. No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament d'Olot, ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament d'Olot, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legal i / o contractualment corresponguin al mateix.

10. D'acord amb l'establert a l'article 133 1 a la disposició addicional 25a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.

11. Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

12. No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

13 Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.

14. Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del subministrament objecte del contracte,

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

l'adjudicatari està obligat al rescabament de els despeses i dels danys que causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

15. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.

16. Indemnitzar a l'Ajuntament d'Olot pels danys i perjudicis derivats de les obres que es deixin de realitzar, per raons no justificades .

17. Qualsevol altra obligació establerta en el Projecte d'Obres.

43.- Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els procediments per a l'adopció d'acord relatiu a les prerrogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

44.- Modificació del contracte

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista a l'article 203 a 206 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits que estableix l'article 203.2 LCSP.

D'acord amb l'article 204, en aquest plec es preveu una modificació del màxim del 20% per les següents causes:

- L'Ajuntament ha sol·licitat al servei de prevenció que informi el projecte, a petició del comitè dels treballadors. La modificació es justifica pels sobre costos que per aquest informe, es deriven de possibles ajustos/modificació de l'obra.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Tractant-se d'una obra de rehabilitació, la modificació es justifica pel grau d'imprevisió en l'estat de l'edifici actual i la possibilitat que existeixin vicis ocults des de la seva construcció pels quals calgui substituir puntualment alguna de les unitats d'obra del projecte

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

No tindran consideració de modificacions del contracte d'obres, l'excés d'amidaments que no superi un 10% d'increment de despesa, i la inclusió de preus nous sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixin del 3% del pressupost primitiu del contracte, en els termes de l'article 242.4 de la LCSP.

En qualsevol cas no poden ser objecte de modificació les millores fixades com a criteris d'adjudicació.

Pel que fa al seu règim, s'estarà al que disposa la subsecció 4a de la Secció 3 del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP, i els articles 191, 203 i 242 de la LCSP, així com al que es disposa reglamentàriament.

45.- Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 de la LCSP així com en l'article 103 el RGLCAP.

46.- Clàusula ètica

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Els actes de l'Ajuntament que poguessin significar l'implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb la indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.

47.- Confidencialitat de la informació

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

El deure de confidencialitat, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració Responsable o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant el termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

48.- Transparència

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

49.- Assegurances

El contractista de cada Lot, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

A l'efecte, caldrà el compromís exprés de constitució, renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals que, d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, per un import que no podrà ser inferior al valor estimat del contracte (VEC) 117.551,21 €.

50.- Tractament de dades

Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari es compromet a tractar totes les dades de caràcter personal que recapti o a les que tingui accés en virtut del contracte, d'acord amb el que disposa el Reglament General de Protecció de Dades.

En particular, l'adjudicatari en cas que hagi de recaptar dades de caràcter personal en la seva actuació en nom i per compte de l' Ajuntament d'Olot s'obliga a informar els interessats en l'ús i finalitat de les dades facilitades i a tractar-les exclusivament per a la realització de les activitats objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions rebudes de l'Ajuntament d'Olot, sense utilitzar-les, transmetre-les o cedir-les, ni tan sols per a la conservació, a altres persones, físiques o jurídiques.

D'acord amb les característiques de les dades de caràcter personal a les quals accedeixi, les mesures de seguretat que adoptarà són les corresponents al nivell bàsic, d'acord amb el que disposa la Ordenança reguladora de dades de caràcter personal de l'Ajuntament d'Olot.

Un cop complert el que estipula l'encàrrec de obres de l'Ajuntament d'Olot, o si escau , i segons les instruccions rebudes de l' Ajuntament d'Olot, retornarà els suports o documents en els que hi constin les dades , sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona, física o jurídica, entri en contacte amb les dades.

En cas que destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions de l'encàrrec, serà considerat responsable del tractament, responnent de les infraccions i eximint expressament a l'Ajuntament d'Olot de qualsevol responsabilitat respecte de l' incompliment dels deures i obligacions imposats per l' RGPD i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici de les responsabilitats de qualsevol ordre en què pugui incórrer per aquest incompliment i que l'Ajuntament podrà exigir exercint totes les accions que en dret correspongui.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En cas que la contractació ho requereixi caldrà formalitzar la signatura del Contracte encarregat del tractament de dades aprovat per JGL de l'Ajuntament d'Olot.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament d'Olot, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

E.- SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

51.- Successió i cessió

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els supòsits i els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i sempre que la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

52.- Subcontractació

D'acord amb el Decret Llei 5/2021, en cap cas s'admet la subcontractació de tota la prestació principal.

Es permet la subcontractació a excepció del Cap de l'Obra

En totes les subcontractacions el contractista haurà de preveure mecanismes per assegurar que els subcontractistes compleixen amb el principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

La subcontractació queda regulada per l'article 215 de la LCSP, la Llei 32/2006 de 18 d'octubre reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i la seva normativa de desplegament, en els següents termes que resulten d'aplicació:

1. El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació tal com s'estableix a l'article 215 de la LCSP amb subjecció al que disposin els plecs, llevat que, de conformitat amb el que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n d'aquest article, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

2. La subscripció dels subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits següents:

a) Els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom i el perfil empresarial, acreditant les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

b) El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

c) De conformitat amb el que estableix l'apartat 4 de l'article 75, en els contractes d'obres, els òrgans de contractació poden establir en els plecs que determinades tasques crítiques no puguin ser objecte de subcontractació, les quals les ha d'executar directament el contractista principal.

3. La infracció de les condicions que estableix l'apartat anterior per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres que preveu aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

4. Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

l'Administració, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 així com l'obligació a què fa referència el darrer paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referida al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que tingui l'Administració dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat d'exclusiva del contractista principal.

5. En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

6. El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

7. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

8. Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquanta-unena, els subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

9. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP i la disposició addicional cinquanta-unena.

10. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. En contractes en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

F.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

53.- Recepció de l'obra i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista, quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció e la mateixa.

En el moment de la recepció de les obres es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La retirada total dels elements adscrits a l'obra per part del contractista.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta per quadruplicat, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, lliurant-se un exemplar al funcionari tècnic que representi a l'Ajuntament, un altre a la direcció facultativa, el tercer al representant de la Intervenció General i el quart al contractista, començant llavors el termini de garantia. En l'acta de recepció la direcció facultativa fixarà la data per a l'inici del mesurament general, quedant notificat el contractista per a aquest acte.

El contractista té l'obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no compleix aquesta obligació, el representant de l'Ajuntament li remetrà un exemplar de l'acta perquè, en el termini de deu dies, formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les que resoldrà l'òrgan de contractació.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta, i la direcció facultativa de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per solucionar-los. Si transcorregut el termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte, per causes imputables al contractista.

Els actes de l'Ajuntament que poguessin significar l'implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb la indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.

54.- Penalitats

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de les següents penalitats:

Per incompliments:

A més de les penalitats legalment previstes, es preveu el següent règim sancionador:

Infraccions lleus:

- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important a la prestació que impliqui la seva qualificació com a greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els ciutadans, els companys de treball, els agents de l'autoritat o el quadre de responsables de l'obra.
- Qualsevol altra que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici lleu al desenvolupament del contracte.

Infraccions greus:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'afectació parcial a la funcionalitat, elements comuns de l'edifici l'excés de sorolls i vibracions que puguin causar una interferència amb l'activitat d'oficina a Can Joanetes.
- L'incompliment de les obligacions i requisits establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i l'oferta presentada per l'adjudicatari, que comporti un perjudici greu.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
- Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
- L'incompliment dels serveis mínims dictats per l'autoritat competent en cas de vaga.
- La manca de consideració o el respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal, envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, o l'Ajuntament d'Olot o els seus representats i treballadors.
- La modificació de la prestació, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- La manca de puntualitat reiterada en la prestació.
- El tractament vexatori als ciutadans, excepte que aquest reunís les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- Qualsevol altra que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici greu.

Infraccions molt greus:

- L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits establerts en el present Plec de clàusules i en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als establerts en els plecs o en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- Manca de subscripció o de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- La cessió del contracte a tercers, sense autorització d'acord amb el previst en aquest Plec.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació de l'execució del contracte. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- Fraus en la forma de realitzar la prestació.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als ciutadans.
- L'incompliment d'alguna condició especial d'execució.
- La realització de tres incompliments greus.
- Qualsevol altra que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici molt greu al servei.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En la tramitació de l' expedient de penalitat es donarà audiència a l'adjudicatària per tal que pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació resoldrà de conformitat amb els informes previs del responsable del contracte instant el procediment.

Independentment dels possibles danys i perjudicis ocasionats, l'Ajuntament d'Olot podrà aplicar les següents penalitats:

- Faltes molt greus: 5% de l'import d'adjudicació del contracte Iva exclòs (excepte l'incompliment de la condició especial d'execució que es penalitzarà amb un 10% del preu adjudicació Iva exclòs)
- Faltes greus: 3% de l' import d'adjudicació del contracte Iva exclòs
- Faltes lleus: 1% de l' import d'adjudicació del contracte Iva exclòs

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, se li hagin d'abonar o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir dels pagament esmentats.

55.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 245 de la LCSP, així com la següent:

- Per l'incompliment de les condicions d'execució del contracte

De conformitat amb l'article 211.2 de la LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que disposa l'article 212.1 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que disposa l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 246 de la LCSP, així com en el seu cas, al que disposa el desplegament reglamentari.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

56.- Termini de garantia

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció de les obres.

El termini de garantia s'estableix en un mínim d'un any o el què ofereixi l'empresa adjudicatària en cas de ser superior.

Durant el termini de garantia, aquesta respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP que siguin aplicables.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 de la LCSP, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents, que hauran d'efectuar-se en el termini de 60 dies. Si l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de les obres i no a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, concedint-li un termini per això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de l'obra, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

En tot cas, transcorregut el termini de garantia, si l'informe fos favorable o, en cas contrari, un cop reparat el que s'hagi construït, es formularà per la direcció facultativa i en el termini d'un mes la proposta de liquidació de les realment executades, notificant-se al contractista perquè en el termini de deu dies presti la seva conformitat o manifesti les objeccions que estimi oportunes. En el termini de dos mesos, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per a tal fi, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si escau, el saldo resultant de la mateixa.

57.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de les obres, es dictarà acord de devolució d'aquella.

Transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte i vençut el termini de garantia, o sis mesos en el cas que l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitjana empresa, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP i sense perjudici del que disposa l'article 65.3 del RGLCAP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

G.- RECURSOS, EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

58.- Recursos

Els actes que es dictin en els procediments oberts simplificats d'adjudicació dels contractes d'obres de les Administracions Públiques, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

59.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

60.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Olot, novembre 2025

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC)

- El Sr./Sra., amb NIF núm....., en nom propi / en qualitat de
- Com a representant legal de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a, carrer , CP i Població
- Segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número (de protocol / o document,
- Contacte: adreça de correu electrònic, telèfon núm.

Que opta a la contractació relativa a:

OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES – AJUNTAMENT D'OLOT

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA: (*indiqueu amb un senyal el que procedeix*)

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.



Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En relació amb els requisits de **solvència econòmica i financera**:

- ☐ Que reuneix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes en el plec, per celebrar el present contracte.
- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i financera.
- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència tècnica i professional

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i/o tècnica, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

En relació amb la **subcontractació de l'execució del contracte**:

- ☐ NO té intenció de subcontractar
- ☐ Sí té intenció de subcontractar en els termes següents:

Nom fiscal empresa subcontractada	Tasques a realitzar el subcontractista	Percentatge sobre l'import de l'oferta

La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC (o en la declaració responsable), i s'ha de presentar un DEUC (o declaració responsable) i un DACI, separat per cadascuna de les empreses amb què es tingui previst subcontractar.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Llicitadores de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)

En cas que el licitador hagi fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o ROLECE, declara:

- ☐ Que ha sol·licitat la inscripció en el RELI, ha aportat la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment de subsanació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- ☐ Que ha sol·licitat la inscripció en el ROLECE, ha aportat la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment de subsanació.

En aquest cas haurà de presentar el/s rebut/s d'inscripció per al/s corresponent/s Registre/s.

- ☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquet contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.
- ☐ En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avís de les notificacions , comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms:

Correu electrònic professional:

Signatura del representant de l'empresa/entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ANNEX II: MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL
D'EMPRESSES (UTE) (SOBRE ÚNIC)**

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació:

OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES – AJUNTAMENT D'OLOT

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi Postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	empresa	%	Empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

(lloc i data)

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX III . Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)
(SOBRE ÚNIC)

Expedient: .CCS12025.....

Contracte:

OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES – AJUNTAMENT D'OLOT

En/na amb DNI

que actua

en nom i representació de l'empresa amb NIF

.....

Essent:

☐

Adjudicatari.

☐

Subcontractista.

Declara responsablement:

Primer. Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX IV: MODEL DE DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL
(SOBRE ÚNIC)

*Qui sota signa, el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb
NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar concurs per a la contractació per
procediment obert simplificat per:*

**OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA
PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES – AJUNTAMENT D'OLOT**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que l'empresa està classificada dins la següent categoria:

GRUP

SUBGRUP

CATEGORIA

Data i signatura del licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa / entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

**ANNEX V: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIU A LA DESIGNACIÓ
DEL CAP D'OBRA (SOBRE ÚNIC)**

El sotassinat, Sr. / Sra.,
amb NIF, en qualitat de representant de
l'empresa....., en relació
al contracte de :

**OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA
PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES – AJUNTAMENT D'OLOT**

Es compromet:

A designar com a **CAP D'OBRA** titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat
suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a l'execució de
les obres i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà el càrrec esmentat:

Nom i cognoms	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional

Manifesta:

- Que el Cap d'Obra designat té una experiència mínima de 10 anys des de l'expedició del títol.
- Que el compromís de dedicació a l'obra licitada és del 100% de la jornada laboral.
- Que existeix una relació laboral entre el Cap d'Obra proposat i l'empresa licitadora almenys des d'1 de gener de 2021 fins a la data de la licitació, sense interrupcions.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El present document ha d'anar acompanyat de la documentació referida en la clàusula 19 per a la seva valoració (DNI, títol universitari, certificat de vida laboral o similar i fins a 2 certificats de bona execució en els termes detallats). En cas de no adjuntar la documentació, no es podrà valorar la puntuació per aquest criteri.

Lloc i data:

Signatura del licitador

Signatura del Cap d'Obra:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ANNEX VI: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES DE
FORMA AUTOMÀTICA. (SOBRE ÚNIC)**

En/na, amb DNI número en nom
(propi) o (de l'empresa que representa), amb NIF
..... i domicili a carrer número assabentat de
la convocatòria de licitació del procediment d'adjudicació del contracte de:

**OBRES D'ADEQUACIÓ INTERIOR DE LES OFICINES EXISTENTS A LA PLANTA
PRIMERA DE L'ALA EST DE L'EDIFICI DE CAN JOANETES – AJUNTAMENT D'OLOT**

Publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament d'Olot, pren prat en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del contracte de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i el Projecte d'obra aprovat, i que s'accepten en la seva integritat.

Presentem la següent proposta:

- Un preu de _____ € (lletra i xifres i dos decimals) IVA exclòs, més _____ € (lletra i xifres i dos decimals) en concepte d'IVA, calculat al tipus _____%, i un total de _____ € (lletra i xifres i dos decimals. **(Criteri 1)**
- Titulació i experiència del Cap d'Obra **(Criteri 2)** *(Cal adjuntar els certificats)*
 - ☐ 1 Certificat.
 - ☐ 2 certificats.
- Oferta de termini total de garantia: anys .**(Criteri 3)**

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

Data i signatura del licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa / entitat licitadora

Olot, 5 de novembre de 2025

--	--

9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:

9ba3c1f8-6f76-4e6d-88ce-eb89720efc85

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents
