



INFORME DE NECESSITAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS:

**Objecte: CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI PER LA GESTIÓ DEL CRÈDIT
BONIFICABLE DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA DE L'EMPRESA PÚBLICA SISTEMA
D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES**

Expedient: SEM-2026-7



1.- Objecte

1.1.- Denominació:

És objecte d'aquesta licitació contractar la gestió del crèdit bonificable de formació contínua de l'empresa pública Sistema d'Emergències Mèdiques (en endavant, SEM) segons el RD 4/2015, del 22 de març pel que es regula el subsistema de formació contínua.

Per aquest motiu, es vol abordar la contractació d'un servei de consultoria especialista en aquesta tasca per donar suport a la unitat de formació en les tasques que s'expliciten en els apartats 3.2 i 4 del plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte preveu mesures de caràcter social i mediambiental.

1.2. Antecedents:

Mitjançant expedient 10S021 de data 12 de gener de 2011, la gestió del crèdit bonificable del SEM es va dur a terme amb el suport administratiu d'una empresa externa, adjudicatària del contracte esmentat, amb una vigència de 4 anys i prorrogable per un període màxim de 2 anys addicionals. Finalitzada la durada total del contracte, es va fer una nova licitació amb expedient número 2016-0001, licitació que va ésser renunciada en data 20 de desembre de 2016 per el SEM, per motius d'interès públic. Això no obstant, durant els anys 2019 i 2020, aquest servei de suport s'ha realitzat mitjançant la materialització de diferents contractes menors per any natural. A data 27 d'octubre de 2020 es va licitar el servei amb el numero d'expedient 2020-000559 amb una durada de 3 anys més 2 anys prorrogables amb data de finalització 22 de gener del 2026.

2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat

2.1. Necessitat:

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar totes les gestions que siguin necessàries per obtenir aquesta bonificació com són:

- Totes les comunicacions telemàtiques que cal realitzar per cadascuna de les accions formatives i PIF (Permiso Individual de Formación a l'aplicació FUNDAE).
- Custòdia de tota la documentació.
- Assegurar el correcte funcionament de l'eina de digitalització de la documentació FUNDAE
- Realització d'informes, controls i seguiments de la bonificació durant l'exercici.
- Redacció i presentació d'al·legacions davant qualsevol requeriment i posterior seguiment del procés.



- Altres que puguin derivar-se de la gestió de la bonificació.
- Capacitat de donar resposta en menys de 8 hores a les possibles sol·licituds d'alta d'accions formatives.
- Mantenir informat al SEM de les novetats vinculades a la gestió, tant en normativa com disseny d'accions formatives.
- Realitzar reunions periòdiques o puntuals amb desplaçament del tècnic a les instal·lacions del SEM a càrrec de l'adjudicatari amb un avís mínim d'un dia.
- Suport en les inspeccions

2.2. Idoneïtat:

S'ha pres la decisió de contractar la realització d'aquesta activitat a empreses especialitzades a la gestió del crèdit bonificable, les quals disposen de mitjans addicionals, com un equip especialitzat en aquestes gestions i una plataforma que permeti la digitalització de tota la documentació FUNDAE, de la qual SEM no disposa.

3.- Carència de mitjans

Al SEM no li és possible destinar, en l'actualitat l'equip humà i els recursos materials necessaris per a dur a terme aquest servei, motiu pel qual es precís una contractació externa.

El gran volum de formacions la qual gestiona el SEM anualment dins del pla de formació fa que, amb els recursos dels quals disposa, no es pugui gestionar ni la gestió del crèdit bonificable ni la digitalització d'aquests cursos i documents.

4.- Lots

4.1.- Divisió en lots

Sí: ☐ No: ☒

Es defineix un únic lot donat que el contracte requereix l'adjudicació de totes les seves prestacions a un mateix proveïdor, atès que és una mateixa tasca que ha de gestionar una sola empresa i no e spossible separar les prestacions per no rbre congruències o tenir el risc de perdre informació important, el que seria un perjudici pels professionals del SEM que han de fer les formacions i per tant els cursos no es podrien bonificar.

4.2.-Limitació a la presentació de lots o a l'adjudicació de lots:

Sí: ☐ No: ☒



5. Dades econòmiques

a) Sistema de determinació del preu:

El preu es determina a tant alçat. El preu a satisfer anualment es calcula en base a un màxim del 10% del crèdit efectivament bonificat. Les empreses licitadores oferiran el percentatge (màxim 10%) que percebran com a remuneració del servei.

L'import definitiu del crèdit bonificat anual es calcularà en el tancament de l'any.

b) Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte es de 106.013,77€ sense IVA, que es desglossa de la següent manera:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense IVA)	73.112,95€
IMPORT MODIFICACIONS (sense IVA) (20%)	14.622,59€
IMPORT PRÒRROQUES (sense IVA)	18.278,24€
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)	106.013,77 €

c) Pressupost base de licitació:

Per al càlcul del pressupost màxim de licitació es pren com a referència el crèdit bonificable per l'any 2025. Preveient un increment de plantilla del 12% i arrodonit a l'alça preveiem aconseguir un crèdit bonificable de 180.000€, els costos directes s'han calculat en base d'aquest import, tot i que l'empresa licitadora cobrarà segons el percentatge de cost de gestió màxim establert, que en aquets cas és un 10%.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IVA	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ AMB IVA INCLÒS
73.112,95€	15.353,72€	88.466,67€

Pel càlcul dels costos a què haurà de fer front l'adjudicatari de la licitació, s'ha fet una estimació de tots els costos del servei distingint entre costos directes i indirectes, als quals hem aplicat un cost d'estructura i un benefici industrial.

Per la part d'estructura considerem aquelles despeses de suport a l'activitat i altres despeses comunes als cursos i s'ha quantificat en un 6%.

Sobre el total de costos s'aplica un benefici industrial del 6%.

Per calcular els costos directes hem agafat com a referencia el conveni d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya. Aquests inclouen els salaris anuals d'un tècnic



administratiu i un cap administratiu amb els respectius suplements, triennis, antiguitats i una millora voluntària del 10% per compensar l'experiència màxima demanada.

	CAP ADMINISTRACIÓ EXP 5 ANYS	OFICIAL ADMINISTRATIU EXP. 5 ANYS
SALARI ANUAL	21.784,00 €	17.514,00 €
TRIENI	434,00 €	364,00 €
ANTIGUETAT	1.302,00 €	1.092,00 €
SUPLEMENTS	2.100,00 €	
MILLORA VOLUNTÀRIA 10%	2.178,40 €	1.751,40 €
SUMA	27.798,40 €	20.721,40 €
HORES CONVENI 1715H/ANUALS	16,21 €	12,08 €

PERFIL PROFESSIONAL	PREU/HORA	NUM HORES	TOTAL
CAP ADMINISTRACIÓ EXP 5 ANYS	16,21 €	370h	5.997,32 €
OFICIAL ADMINISTRATIU EXP. 5 ANYS	12,08 €	815h	9.847,20 €
SUMA			15.844,52 €

En el cas dels costos indirectes:

Fan referència a totes aquelles despeses relacionades amb la digitalització, la plataforma utilitzada i el tècnic de suport.

Costos d'estructura, apliquem el 6% del total de costos directes.

Sobre el total de costos directes i indirectes, s'aplica un benefici industrial del 6%. El resultat ens dona el preu hora per alumne.

		Import total
Costos directes		15.844,52€
Costos indirectes	3%	475,34€
Costos indirectes		475,34€
Total CD + CI		16.319,85€
Estructura	6%	979,19€
Benefici industrial	6%	979,19€
Preu total		18.278,24€



d) Sistema de pagament al contractista:

La facturació del preu serà trimestral (al final del trimestre), concretament el primer dia laborable del mes d'abril, juliol, octubre i gener. Aquesta ha d'incloure la relació dels cursos bonificats.

El preu màxim que l'adjudicatari podrà percebre d'aquest contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge adjudicat en els criteris automàtics sobre l'import màxim previst pel crèdit bonificable establert en 180.000€. En qualsevol cas aquesta xifra màxima s'adequarà a l'import del crèdit bonificable efectivament bonificat.

El preu de cada quota serà el resultat de multiplicar el % de remuneració adjudicat per l'import del crèdit efectivament bonificat en cada trimestre més la part de digitalització dels cursos gestionats en aquell trimestre.

6. Termini de durada del contracte

Durada del contracte prevista: 4 anys. S'iniciarà en el moment de la formalització del contracte que està previst el 23 de gener de 2026, moment en què finalitza l'actual licitació.

Pròrroga: Es preveu la possibilitat de prorrogar el servei fins a un màxim d'1 any addicional.

7. Tramitació de l'expedient

La present contractació es proposa que sigui:

Ordinària: ☒ Urgent: ☐

8. Solvència de les empreses licitadores

a) Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i presentació de les ofertes igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

☒ Mitjà per acreditar la solvència: Aportar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil corresponents a l'exercici de volum anual de negoci més elevat dels tres darrers exercicis esmentats. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials podran aportar, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Solvència tècnica o professional

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), la solvència tècnica no pot exigir-se tenint en compte l'execució d'un nombre determinat de subministraments. Per tant,

emergències mèdiques



els licitadors que es trobin en aquesta circumstància hauran d'acreditar aquesta solvència a través dels altres mitjans diferents al citat, en concret els apartats 2 i 3 de la solvència tècnica o professional. Quan el contractista no es consideri que sigui una empresa de nova creació haurà d'acreditar els tres requisits de solvència tècnica o professional.

☒ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de (com a màxim els tres últims anys), en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Mínim exigible: L'acreditació d'aquesta solvència tècnica o professional s'efectuarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres darrers anys, de igual o similar naturalesa que els constitueixen l'objecte del contracte, quin import anual acumulat en l'any de major execució (sigui igual o superior al 70 per cent) de l'anualitat mitjana del contracte.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

☒ L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar un mínim de 3 anys d'experiència en el servei de gestió de bonificacions de FUNDAE.

Mitjà d'acreditació: Certificats emesos per administracions públiques, o certificats de bona execució o compliment, emesos per la entitat contractant, pública o privada. Aquests certificats contindran una breu descripció del serveis prestats i la seva durada.

☒ Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no la empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Mínim exigible: Un tècnic responsable de la gestió del crèdit bonificable.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable i currículum vitae del tècnic.

Aquest/a actuarà com a interlocutor/a principal per a totes les tasques i funcions de gestió administrativa que controla dia a dia els comunicats de les accions formatives a FUNDAE, facilitarà tota la documentació necessària a la Unitat de formació del SEM i serà l'encarregat/da de resoldre qualsevol dubte que pugui sorgir.

c) Classificació empresarial

No s'aplica

9. Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals o materials





Un tècnic responsable de la gestió del crèdit bonificable amb experiència de responsable de la gestió i coordinació del servei de la bonificació de com a mínim 5 anys i en dues organitzacions sanitàries.

S'acreditarà mitjançant l'aportació del currículum vitae en fase de classificació.

10. Criteris d'adjudicació

Es proposen els següents criteris de valoració formulats d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, vinculats amb l'objecte del contracte:

A) CRITERIS QUALITATIUS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Fins a	100
- Capacitat de donar resposta a les sol·licituds d'alta d'accions formatives de menys de 8 hores, tal i com s'indica en l'apartat 3.2 – Descripció general i fites i objectius del PPT: Resposta en un màxim de 6 hores laborables: 3 punts Resposta en 4 hores laborables: 8 punts Resposta en 2 hores laborables: 15 punts - Capacitat de donar resposta a les incidències i/o dubtes als professionals del SEM relacionats amb el portal de digitalització de la documentació FUNDAE de menys de 8 hores, tal i com s'indica en l'apartat 4.2 – Digitalització de la documentació FUNDAE del PPT: Resposta en un màxim de 6 hores laborables: 3 punts Resposta en 4 hores laborables: 8 punts Resposta en 2 hores laborables: 15 punts	15	15
B) OFERTA ECONÒMICA Percentatge sobre l'import a bonificar (màxim 10%) segons la fórmula següent: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació En aquest criteri econòmic s'aplicarà un valor de ponderació de 1.	70	



Total	100
-------	-----

11. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Si el licitador presenta una oferta en què obté una puntuació igual o superior al **50%** de la puntuació total en criteris automàtics i presenta una oferta econòmica en el seu conjunt inferior al **25%** de la mitjana aritmètica de les ofertes admeses, es considerarà que podria constituir una oferta anormalment baixa.

En el cas que només hi hagi un licitador s'entendrà quan l'oferta en el conjunt de criteris qualitius automàtics obtingui una puntuació igual o superior al **50%** de la puntuació total en criteris automàtics i presenti una oferta econòmica en el seu conjunt inferior al **25%** del pressupost base de la licitació (sense IVA).

Si l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 149 LCSP comprova que l'oferta presentada és anormalment baixa perquè, en relació amb el criteri establert anteriorment, no compleix la normativa sobre subcontractació, les obligacions aplicables en matèria de medi ambient, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP, seguirà també el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP.

12. Garantia definitiva

Sí: ☒ No: ☐

L'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost base de licitació (sense IVA).

13. Condicions especials d'execució

És condició especial d'execució del contracte que es compleixi en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

Aquesta condició té al mateix temps el caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

El contractista resta sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.





14. Condicions essencials del contracte

L'empresa contractista ha de complir en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

Respecte l'obligació sobre el tractament de dades personals:

- El contractista només pot destinar les dades de forma exclusiva a les finalitats indicades a l'apartat "protecció de dades".
- El contractista resta sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
- El contractista ha de presentar abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. Igualment haurà de comunicar qualsevol canvi en les dades facilitades.

L'incompliment de les obligacions que es descriuen en aquesta clàusula podrà ser motiu de resolució del contracte.

15. Penalitats

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Faltes lleus:

- La falta de realització o deficiència d'alguna de les obligacions reflectides en el PPT, que no es tipifiquin com a greus o molt greus en els apartats següents, sempre que no tinguin caràcter reiterat i es solucionin al primer requeriment per part del responsable del servei.
- Incompliment dels terminis establerts en el punt 4.1 del plec per a l'execució del contracte, així com el incompliment dels terminis parcials, sempre que dit incompliment sigui inferior al 25% del termini previst per a cada actuació.
- Quan la resolució d'incidències és superior al temps de resposta establert en el plec. Apartat 3.2, 4.1 i 4.2 del Plec de Prescripcions tècniques.
- La no presentació de la documentació relativa a la prestació del servei, que sigui obligatòria i s'hagi recollit en el plec o qualsevol documentació que pugui



sol·licitar el SEM a l'empresa adjudicatària relativa a la presentació del servei que no s'hagi recollit en el plec.

- Quan no es compleixin els indicadors de qualitat dels serveis.

Faltes greus:

- La falta de realització o deficiència d'alguna de les obligacions reflectides en el PPT, que no es tipifiquin com a molt greus en els apartats següents, sempre que no tinguin caràcter reiterat i es solucionin al primer requeriment per part del responsable del servei.
- Incompliment dels terminis establerts en el plec.
- Tres o més faltes lleus, de la mateixa o diferent naturalesa.
- La reiteració en dos retards en la prestació dels serveis, que hagin donat a lloc a dues advertències escrites per part del responsable del contracte.
- L'incompliment en la prestació de servei tècnic als alumnes i docents, expressat en el punt 4.1 del PPT.
- Incompliment de les normes sobre la subcontractació.
- La interrupció o suspensió no autoritzada de l'execució de la prestació del servei.
- Errors de caràcter administratiu o tècnic, atribuïbles al contractista que comportin una pèrdua real de crèdit bonificable.
- La demora en el temps de resposta adjudicat en les sol·licituds d'alta d'accions formatives.

Faltes molt greus:

- La falta de realització o deficiència d'alguna de les obligacions reflectides en el PPT, sempre que tinguin caràcter reiterat o no s'hagin resolt per part del responsable del servei, havent-li avisat prèviament.
- Incompliment reiterat (entenent per reiterat més de 3 cops) dels terminis especificats dins de l'apartat 4 del Plec sempre que dit incompliment sigui superior al 50% del termini previst per a cada actuació.
- Incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- Incompliment dels compromisos concrets oferts per l'adjudicatari en relació als criteris d'adjudicació recollits en el plec, incloses les propostes de reducció de terminis o les millors ofertes pel mateix.
- La reiteració de dues o més faltes greus o pla persistència en la situació infractora sense modificar-la, considerant-se de major entitat aquelles que suposin reiteració de les mateixes o infraccions similars.
- Incompliment dels horaris establerts per al funcionament del servei, que afecten a la regularitat i continuïtat de la prestació.
- Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei, sense causa justificada.
- Incompliment de qualsevol dels criteris d'adjudicació oferts per causa imputable al contractista. Per cada dia de retard respecte els dies de resposta oferts pel licitador per donar resposta a sol·licituds, incidències o dubtes, comportaran una penalització d'un 2% el pressupost base de licitació.

Falta	Sanció
Lleu	Penalització econòmica de fins al 5% de la facturació mensual
Greu	Penalització econòmica de fins al 10% de la facturació mensual
Molt greu	Penalització econòmica de fins al 20% de la facturació mensual o rescissió del contracte



L'import de la penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis originats pels incompliments del contractista.

16. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el Cap de Formació del SEM, Sr. Francesc Busquets de l'Àrea de Gestió de Persones.

17. Modificació del contracte

Sí: ☒ No: ☐

Es preveu la modificació del contracte en el cas que l'import anual a satisfer superi l'import previst perquè s'incrementés la plantilla del SEM en una xifra superior a la estimada, en un 20% sobre el pressupost base de la licitació.

18. Subcontractació

Sí: ☒ No: ☐

19. Revisió de preus

Sí: ☐ No: ☒

20. Termini de garantia

Sí: ☒ No: ☐

Descripció:

Coincidirà amb la durada del contracte.

21. Dades de caràcter personal

S'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

Si: ☒ No: ☐

CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS



Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte de SEM, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar la gestió del crèdit bonificable de formació contínua de l'empresa pública Sistema d'Emergències Mèdiques.

Els tractaments a realitzar poden consistir en:

X Recollida	X Registre
X Estructuració	X Modificació
X Conservació	X Extracció
X Consulta	_ Comunicació per transmissió
_ Difusió	_ Interconnexió
_ Acarament	_ Limitació
_ Supressió	X Destrucció
X Comunicació	_ Altres

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el SEM, responsable del tractament, posa a disposició del (contractista), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- DNI
- NOM,
- COGNOMS
- EMAIL
- TELÈFON
- No està permès tractar cap altra dada sense prèvia consulta i aprovació per SEM.

22. Contingut de la proposta a presentar pels licitadors

Veure clàusula 23.

23. Model criteris automàtics qualitatius i econòmics.

Els licitadors hauran d'incloure la seva oferta econòmica en el sobre C, seguint el format següent:

*El/la Sr./Sra. amb residència a
....., al carrer número....., i amb
NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que
s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb
expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i*





representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb els imports que es descriuen a continuació:

Arrodoniment: Totes les ofertes hauran d'estar indicades amb preu expressat amb 2 decimals. Si es posen més de 2 decimals només es tindran en compte els 2 primers decimals. Si només és posa un decimal, es considerarà que el 2n decimal és 0.

Curs	Percentatge màxim	Percentatge oferta licitador sobre l'import a bonificar
Percentatge sobre l'import a bonificar	10%	

b) Criteris automàtics qualitatius

Capacitat de resposta a sol·licituds	Capacitat de donar resposta a les sol·licituds d'alta d'accions formatives de menys de 8 hores, tal i com s'indica en l'apartat 3.2 – Descripció general i fites i objectius del PPT:	☐ En un màxim de 6 hores laborables: 3 punts ☐ En 4 hores laborables: 8 punts ☐ En 2 hores laborables: 15 punts
Capacitat de resposta a incidència si dubtes	Capacitat de donar resposta a les incidències i/o dubtes als professionals del SEM relacionats amb el portal de digitalització de la documentació FUNDAE de menys de 8 hores, tal i com s'indica en l'apartat 4.2 – Digitalització de la documentació FUNDAE del PPT	☐ En un màxim de 6 hores laborables: 3 punts ☐ En 4 hores laborables: 8 punts ☐ En 2 hores laborables: 15 punts