

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU
DEL PERSONAL I SERVEI PER COMPARTIR DESPLAÇAMENTS
AL TREBALL (CARPOOLING) SOTA UNA MATEIXA APLICACIÓ
PER L'HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL**

Índex

Clàusula 1. Objecte.....	4
Clàusula 2. Abast del servei.....	4
Clàusula 3. Característiques generals del contracte.....	4
Clàusula 4. Posta en marxa de l'aplicació i terminis parcials	5
Clàusula 5. Manteniment i actualització de l'aplicació.....	5
Clàusula 6. Protecció de dades i obligació de confidencialitat	5
Clàusula 7. Pagaments	6
Clàusula 8. Pressupost de licitació.....	7
Clàusula 9. Durada	8
TRANSPORT COL·LECTIU DEL PERSONAL.....	9
Clàusula 10. Descripció del servei	9
10.1 Antecedents.....	9
10.2 Horaris, parades i rutes.....	9
10.3 Modificacions al servei prestat	9
Clàusula 11. Recursos	10
11.1 Personal	10
11.2 Vehicles.....	10
11.3 Assegurances i autoritzacions	11
Clàusula 12. Qualitat i condicions del servei	11
12.1 General.....	11
12.2 Reorganització del servei.....	11
12.3 Condició del servei	12
12.4 Funcionalitats de l'aplicació relacionades amb el transport col·lectiu.....	12
12.5 Informe de seguiment.....	13
ANNEX 1: SERVEI D'AUTOCARS PEL TRANSPORT DEL PERSONAL DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL (HUGTIP) I DELS SEUS ENS DEPENDENTS	14
APLICACIÓ MÒBIL PER COMPARTIR DESPLAÇAMENTS AL TREBALL (CARPOOLING).....	15
Clàusula 13. Descripció del servei	15
Clàusula 14. Antecedents	15
Clàusula 15. Funcionalitats de l'aplicació.....	15
Clàusula 16. Especificacions d'ús carpooling.....	16
16.1 Característiques de l'aplicació	16
16.2 Acompanyament de persones usuàries	17
16.3 Assistència a l'usuari i l'entitat contractant	17

16.4 Sistema de mesura de l'impacte.....	17
16.5 Integració de parades de cotxe compartit i àrees de cotxe compartit.....	18
Clàusula 17. Comunicació.....	18

Clàusula 1. Objecte

El present plec té per objecte definir les condicions tècniques necessàries exigides per la contractació i prestació del servei d'una aplicació que gestioni de forma conjunta els serveis de transport col·lectiu de personal i per compartir desplaçaments al treball (carpooling) de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol (en endavant HUGTiP).

Contractació del servei de transport del personal de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol a través d'una eina de informació en temps real pel seguiment de l'activitat, i la gestió i pagament de les reserves de viatges. En cas que es cregui necessari es farà extensiu a la resta d'entitats que formen part del Campus Can Ruti, que engloba l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, i altres institucions ubicades al voltant: Fundació Institut d'Investigació Germans Trias i Pujol, Institut Josep Carreras, Facultat docent i Institut Guttmann.

Contractació del servei de posta en marxa d'una aplicació mòbil que permeti als professionals de l'hospital amb origen i destinació comuns (carpooling), compartir vehicle en els seus desplaçaments al treball, a través d'una eina de informació en temps real pel seguiment de l'activitat, i la gestió i pagament dels ajuts i incentius als usuaris beneficiaris de les mateixes.

L'aplicació ha de ser única pel servei de transport col·lectiu com per carpooling. L'usuari ha de poder accedir als dos serveis des d'una única aplicació.

Clàusula 2. Abast del servei

El contracte comprèn per una banda el servei de transport de personal de l'hospital; i per altra banda la llicència anual i de manteniment de l'aplicació, l'adaptació del mateix a la imatge de l'hospital, posada en marxa de l'aplicació i l'acompanyament per a la comunicació i difusió del mateix a l'hospital durant la seva implementació en el moment inicial i periòdicament durant tot el primer any de contracte. S'inclou un servei de manteniment i atenció a les possibles incidències que puguin ocórrer durant tot el primer any. A partir del segon any de funcionament, es pagaria un cost de manteniment i atenció a incidències.

Clàusula 3. Característiques generals del contracte

Per al desenvolupament de les tasques expressades, l'empresa adjudicatària haurà de destinar-hi un equip de personal suficientment capacitat i experimentat en treballs similars.

Per a coordinar les tasques, l'Hospital i l'empresa contractada, designaran representants que seran els interlocutors per a les qüestions que es suscitin en el decurs dels treballs.

L'Hospital no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar, si s'escaigués, compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

S'espera del contractista l'exercici de la seva pràctica professional amb total responsabilitat.

L'Hospital exercirà però les funcions de seguiment, inspecció i control, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès el

contractista com a conseqüència del present Plec, i del contracte que se'n deriva.

No es podrà fer cap tipus d'ús de les dades personals dels usuaris de l'aplicació per a cap altre utilització que no sigui l'específic de l'aplicació sent aquest el posar en contacte als usuaris amb altres usuaris de l'aplicació (mostrant únicament el nom i les dades que l'usuari accepti mostrar).

No es podrà cedir ni compartir cap tipus de dada dels usuaris a cap tercer ni a cap entitat col·laboradora que no es trobi dins de la mateixa aplicació per compartir vehicle.

Clàusula 4. Posta en marxa de l'aplicació i terminis parcials

En el termini màxim d'una setmana des de l'adjudicació del contracte es durà a terme la reunió d'inici, en la que es calendaritzaran els lliuraments i es traslladaran les necessitats.

En el termini màxim de dos mesos des de la realització de l'esmentada reunió, es realitzarà el llançament de l'aplicació i es posarà en marxa el pla de comunicació i captació, que tindrà una durada de sis setmanes des del llançament.

El servei de trasllat de personal i les funcionalitats de l'aplicació hauran de prestar-se des de la data d'inici del contracte i el servei.

Clàusula 5. Manteniment i actualització de l'aplicació

El proveïdor del servei haurà de mantenir i actualitzar l'aplicació i les funcionalitats descrites durant la durada del contracte.

El proveïdor del servei es compromet a solucionar qualsevol anomalia en els terminis que es recullen tot seguit. Aquests terminis comencen a computar a partir de la data de recepció per part del proveïdor del servei de la notificació de l'avaría, especificant que les garanties que cobreixen s'entenen dins de l'horari laboral, de dilluns a divendres de 8h a 17h, excloent els festius.

Fallada de bloqueig: temps de reacció 1 hora, temps de recuperació 24 hores, temps de correcció 5 dies laborables.

Fallada greu: temps de reacció 4 hores, temps de recuperació 40 hores, temps de correcció 10 dies laborables.

Clàusula 6. Protecció de dades i obligació de confidencialitat

L'empresa adjudicatària es compromet a seguir les reglamentacions al respecte de la matèria:

- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantía dels drets digitals
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir la confidencialitat de les dades a les que tindrà accés per desenvolupar la seva feina, a utilitzar la informació confidencial només en la forma, finalitat i condicions establertes i a vetllar perquè les persones al seu càrrec i els seus col·laboradors preservin el dret a la intimitat de les persones i que aquest compromís es mantingui malgrat el vincle contractual entre les entitats expiri.

La tecnologia necessària per desenvolupar el contracte pot contenir informació de caràcter personal, la utilització de la qual es troba restringida a l'ús del servei. La utilització i la salvaguarda de les Dades de Caràcter Personal està regulada per la Llei Orgànica 15/1999.

Les persones que en el desenvolupament d'aquest servei accedeixin a aquest tipus d'informació, hauran d'assumir la responsabilitat de custòdia de la mateixa que s'hi conté. Per portar-ho a terme l'adjudicatari haurà de garantir i acreditar que els treballadors adscrits al servei coneixen les seves obligacions i que accepten les responsabilitats adquirides. Els documents d'acreditació de responsabilitats hauran de considerar, com a mínim, el següent:

- a) En qualsevol cas, l'accés per part de terceres persones a la informació de caràcter personal s'haurà d'evitar amb les suficients garanties.
- b) En els casos en què es sospiti que s'ha vulnerat el caràcter secret de la informació, s'haurà de comunicar immediatament als responsables del centre.
- c) Es prohibeix:
 - La reproducció parcial o total de la informació.
 - La utilització, difusió, disposició o consulta de la informació per terceres persones.
 - Qualsevol actuació que faciliti la vulneració del caràcter secret de la informació disponible dels equips

La vulneració del deure de guardar secret sobre les dades de caràcter personal es considera una infracció greu, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

També, cas de subcontractar algun servei a una tercera empresa per part de l'empresa licitadora, es detallarà a la memòria tècnica totes les dades relatives a aquestes; es detallaran tots els processos relatius a aquests serveis, i les empreses subcontractades hauran d'acomplir les mateixes normatives i acreditacions existents en aquest plec, especialment les directrius de confidencialitat.

Totes les dades del proveïdor de serveis hauran d'estar allotjats a la Unió Europea.

Clàusula 7. Pagaments

Transport col·lectiu de personal

El pagament a l'adjudicatari serà per les prestacions del servei definit en el present plec, indistintament de l'ocupació de l'autobús per part dels usuaris.

L'usuari realitzarà un pagament per utilitzar aquest servei, el cost d'aquest serà definit per l'hospital i en aquest cas, serà de 0,5 € per viatge. El licitador haurà de proposar diverses fórmules de d'abonaments setmanals i/o mensuals per tal de facilitar les reserves i els pagaments continuats del copagament. La reserva de qualsevol dels abonaments no serà en cap cas objecte de devolució.

Les reserves i pagaments seran pel dia, setmana i mes contractat i no es podrà traslladar en el temps sinó que serà vàlida exclusivament pels dies i períodes escollits en el calendari.

Aquesta recaptació mensual serà descomptada de la factura fixa del preu adjudicat com a copagament del treballador del Campus que ha de revertir en l'ICS.

L'adjudicatari emetrà una factura en els primers 8 dies del mes següent a la prestació mensual del servei descomptant la recaptació realitzada dels copagaments en aquell període.

Posta en marxa d'una aplicació mòbil que permeti a professionals de l'hospital amb origen i destinació comuns (carpooling), compartir vehicle en els seus desplaçaments al treball

La solució ha d'incorporar un sistema de pagament simplificat i directe pels passatgers i integrat que permeti al conductor cobrir les despeses compartides i al passatger pagar els trajectes a través de l'aplicació.

L'aplicació serà d'ús gratuït pels usuaris. L'HUGTiP es farà càrrec del cost econòmic de la contractació, el manteniment de l'aplicació, i de la bossa econòmica de viatges en forma de incentius.

Clàusula 8. Pressupost de licitació

L'import màxim de licitació del servei, s'estableix en el següent:

Transport col·lectiu de personal

Anada i tornada, 125.000,00 € anuals sense IVA (137.500,00 € amb IVA (10%)), amb vehicle de 54 places, i 105.000 € anuals sense IVA (115.500 € amb IVA), amb vehicle de 24 places.

Núm. Trajectes (dies x trajectes x mes)	Import unitari (IVA exclòs)	Import licitació (IVA exclòs)	10% IVA	Total import (IVA inclòs)
20x3x12	173,61 €	125.000,00 €	12.500,00 €	137.500,00 €
20x3x12	148,83 €	107.157,60 €	10.715,76 €	117.873,36 €

El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir:

- la totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- Els cost de totes les càrregues laborals.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si és que

procedeixen.

- f) Implantació i manteniment de plataforma tecnològica i APP.
- g) Projecte de comunicació i potenciació del servei

Posta en marxa d'una aplicació mòbil que permeti a professionals de l'hospital amb origen i destinació comuns (carpooling), compartir vehicle en els seus desplaçaments al treball

El pressupost comprèn pel primer any:

- 1. Creació de comunitat HUGTiP i adaptació de l'aplicació
- 2. Suport al llançament i formació de la primera comunitat
- 3. Llicència perpètua

El import sense IVA, puja a la quantitat de: 24.000,00 € sense IVA (21%).

Es preveu una bossa de 18.000€/any sense IVA (21%) repartida mensualment en concepte de bossa econòmica de viatges en forma d'incentius.

RESUM TOTAL LICITACIÓ

PRIMER ANY

CONCEPTE	PREU	IVA	IMPORT IVA	TOTAL
Transport col·lectiu 54	125.000,00 €	10%	12.500,00 €	137.500,00 €
Transport col·lectiu 24	107.157,60 €	10%	10.715,76 €	117.873,36 €
Carpooling aplicació	24.000,00 €	21%	5.040,00 €	29.040,00 €
Carpooling bossa	18.000,00 €	21%	3.780,00 €	21.780,00 €
TOTAL (54 places)	167.000,00 €		21.320,00 €	188.320,00 €
TOTAL (24 places)	149.157,60 €		19.535,76 €	168.693,36 €

SEGÜENTS ANYS

CONCEPTE	PREU	IVA	IMPORT IVA	TOTAL
Transport col·lectiu 54	125.000,00 €	10%	12.500,00 €	137.500,00 €
Transport col·lectiu 24	107.157,60 €	10%	10.715,76 €	117.873,36 €
Carpooling aplicació	17.400,00 €	21%	3.654,00 €	21.054,00 €
Carpooling bossa	18.000,00 €	21%	3.780,00 €	21.780,00 €
TOTAL (54 places)	160.400,00 €		19.934,00 €	180.334,00 €
TOTAL (24 places)	142.557,60 €		18.149,76 €	160.707,36 €

Cal facilitar un preu per a cadascun dels conceptes, i un preu total per les dues variants.

Clàusula 9. Durada

La durada del contracte serà un cop formalitzada la seva signatura, des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2026, prorrogable fins a 36 mesos addicionals, per períodes màxims de 12 mesos.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi dins els terminis establerts legalment.

TRANSPORT COL·LECTIU DEL PERSONAL

Clàusula 10. Descripció del servei

10.1 Antecedents

Seràn 3 serveis diaris, de dilluns a divendres. Un d'anada al matí a l'HUGTiP i dos de tornada tarda-sortida HUGTiP, i segons el calendari laboral oficial establert per la Generalitat de Catalunya i la ciutat de Badalona. Tots els mesos de l'any.

10.2 Horaris, parades i rutes

Els autocars realitzaran el servei segons les parades, recorreguts i horaris que s'especifiquen en l'**Annex 1**. Aquests podran ser modificats per l'HUGTiP en funció de les necessitats que es produeixin.

L'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol podrà suprimir temporalment alguns serveis, amb motiu de períodes festius i vacances. L'esmentada suspensió es comunicarà a l'adjudicatari amb suficient antelació. Els serveis que resultin afectats i no es realitzin no generaran cap cost.

L'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol també podrà suprimir definitivament alguns serveis. L'esmentada suspensió es comunicarà a l'adjudicatari amb un mínim de dos mesos d'antelació. Els serveis que resultin afectats i no es realitzin no generaran cap cost.

El recorregut, tret de casos de força major, s'ha de respectar. En cas d'haver-hi incidències sobre el trajecte que es puguin conèixer amb antelació o en el moment d'iniciar el recorregut (talls de trànsit, fires o accidents), es podran realitzar rutes alternatives sempre que aquestes compleixin amb les parades establertes i suposin una millora del trajecte per als usuari/es.

10.3 Modificacions al servei prestat

Per tal d'analitzar el funcionament dels serveis, es faran servir uns indicadors que representaran els percentatges d'ús dels autobusos en funció de la seva ocupació per servei i per trajecte. Aquests indicadors es donaran de forma mensual i seran per cada un dels serveis oferts.

Indicador 1: nº places ocupades

Indicador 2: nº places ocupades / nº places autobús

Indicador 3: nº bitllets validats / comprats

Cada 3 mesos s'estudiarà el funcionament del servei en base als indicadors establerts. En cas de que els indicadors estiguin per sota del 40% de l'ocupació dels autobusos durant tres mesos consecutius, es proposarà la modificació del vehicle substituint el de 54 places $\pm$ 3 places per un vehicle més petit de 24 places $\pm$ 3 places.

Aquesta modificació anirà subjecta a una disminució de l'import de la licitació la qual estarà sotmesa al preu de licitació establert.

Clàusula 11. Recursos

11.1 Personal

L'empresa adjudicatària del servei haurà de disposar del personal suficient per a la correcta prestació del servei. Aquest personal haurà de tenir la formació, capacitació i titulació que requereixi cada lloc de treball, i l'empresa vetllarà, mitjançant el desenvolupament de plans de formació, per mantenir els nivells de capacitació necessaris.

Serà responsabilitat única i exclusiva de l'empresa adjudicatària del servei el compliment de les obligacions que imposi la legislació vigent en cada moment en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene, de prevenció de riscos laborals, i qualsevol altra que sigui d'aplicació en l'àmbit de les relacions laborals entre una empresa i els seus treballadors.

Igualment, l'HUGTiP no tindrà relació jurídica ni laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària del servei, ni durant la durada del contracte ni a l'acabament del mateix.

Els conductors dels autocars estan obligats a conèixer els horaris, recorreguts i parades de les diferents rutes establertes i observaran un tracte correcte i professional envers el conjunt dels passatgers. Per això, caldria que cada servei el realitzi, preferentment, sempre els mateixos conductors.

11.2 Vehicles

El vehicle que ha de realitzar aquest servei serà un, d'acord amb línia de recorregut fixada. S'exigeix que el vehicle tingui plena garantia de seguretat, bon funcionament, confort i higiene.

El licitador proposarà el vehicle titular que serà objecte de valoració. En el cas que excepcionalment es posi en servei altres vehicles, aquests hauran de tenir les mateixes característiques que els titulars, respectant tant els requeriments mínims com les prestacions tècniques (inclosa motorització i antiguitat) i caldrà que estiguin igualment autoritzats administrativament per a la prestació del servei discrecional.

Els requeriments mínims a complir pels vehicles, tant els titulars com els suplents seran:

- Capacitat: 50-54 places, excloent la plaça del conductor. Es proposarà l'ús de vehicles de 24 ± 3 places en el cas en el que els serveis amb vehicles de 54 ± 3 places tinguin una afluència tan baixa com per poder-los substituir per vehicles de 24 ± 3 places.
- Adaptats per a persones amb mobilitat reduïda.
- Disposaran de panell informatiu amb les dades de la ruta.
- Disposaran de cinturons de seguretat homologats.
- Disposaran de sistema de calefacció i aire condicionat.
- Disposar com a mínim de l'etiqueta ambiental C de la DGT, però prioritàriament es destinaran vehicles amb etiqueta Zero o Eco.
- Tots els vehicles hauran de complir les especificacions i revisions tècniques obligatòries per aquests tipus de vehicles segons la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària ha de garantir el servei per a la ruta indicada i haurà de disposar de vehicles suficients per garantir el servei en els supòsits d'avaries, revisions o incidències dels vehicles principals.

11.3 Assegurances i autoritzacions

L'adjudicatari haurà de tenir vigent durant tota la durada del contracte les assegurances de caràcter obligatori que estableixi la legislació vigent en cada moment.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels accidents de circulació i d'altres incidències que puguin produir-se amb motiu del desenvolupament del servei contractat. Així mateix haurà de tenir contractada i en vigor una pòlissa d'assegurança de viatgers que cobreixi els riscos potencials del personal autoritzat a utilitzar el servei.

L'HUGTiP queda eximit de qualsevol responsabilitat que es derivi dels fets descrits al paràgraf anterior.

El contractista haurà de disposar de totes les autoritzacions administratives necessàries, que actualitzarà periòdicament, per a la correcta prestació del servei.

Clàusula 12. Qualitat i condicions del servei

12.1 General

Els autocars hauran d'estar com a mínim 2 minuts abans de l'hora de sortida inicial de cada trajecte, definits a l'**Annex 1**, per tal de donar temps a que els usuari/es pugin a l'autobús, respectant en tot cas l'horari indicat a cada parada.

Els horaris fixats són els de començament de cada servei. La resta dels horaris seran aproximats en funció del trànsit existent havent-se d'adequar al màxim als definits a les taules de l'**Annex 1** sempre que sigui possible.

Sota cap concepte es permetrà l'accés a usuari/es no identificats. No s'haurà d'admetre la pujada o baixada de passatgers fora de les parades acordades.

El servei es seguirà i controlarà mitjançant una aplicació de mobilitat la qual es descriu al punt 12.4.

12.2 Reorganització del servei

Les diferents opcions d'horaris, freqüències i parades, tant d'anada com de tornada podran ser reorganitzats, reubicats o es podran suspendre en funció del seu ús.

Aquesta reorganització, modificació d'origen i destí i/o suspensió es comunicarà a l'adjudicatari amb la màxima antelació possible, sent el temps establert d'1 mes des de l'anunci fins a la posada en efecte. Els serveis que resultin suspesos no generaran cap cost.

Qualsevol incidència que es produeixi en el servei s'haurà d'informar a Serveis Generals de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol. Al seu torn, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon de contacte per tal que els treballador/es puguin contactar amb ella directament per resoldre les incidències que es puguin produir en qualsevol moment.

Les dades de contacte es facilitaran a la posta en marxa del servei.

12.3 Condició del servei

Serveis prestats incorrectament:

- Motiu 1: Quan es produeixi un retard en l'inici o finalització del trajecte d'anada a l'HUGTiP o d'inici en l'hora de sortida de la tarda de l'HUGTiP, de més de 15 minuts respecte als horaris establerts en els serveis d'anada o tornada de l'HUGTiP.
- Motiu 2: Manca de coneixement de la ruta i les parades per part del conductor.
- Motiu 3: Vehicles que no compleixin les condicions establertes en aquest plec, bé siguin titulars o suplents.
- Motiu 4: Quan l'empresa hagi prestat un servei alternatiu al contractat.
- Motiu 5: Per error o deficient funcionament de la plataforma tecnològica i APP.

Els serveis prestats incorrectament motivaran una penalització, d'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules administratives.

En el cas de no poder realitzar-se el servei contractat, l'adjudicatari haurà d'informar a l'HUGTiP i es compromet a oferir un servei alternatiu o complementari i es farà càrrec de les despeses que en resultin, sense que això suposi cost econòmic de cap mena per a l'HUGTiP. En aquest cas l'empresa adjudicatària no podrà facturar el servei.

En el cas de no complir amb el paràgraf anterior, en el sentit que l'empresa no pugui oferir un servei alternatiu o complementari, els usuaris podran utilitzar qualsevol mitjà de transport i l'empresa es farà càrrec de la despesa.

12.4 Funcionalitats de l'aplicació relacionades amb el transport col·lectiu

Es realitzarà el control dels serveis mitjançant una aplicació. Aquesta aplicació haurà de complir totes i cadascuna de les funcionalitats descrites a continuació. **No s'admetran aplicacions que no compleixin tots i cadascun dels punts recollits.**

Les funcionalitats i necessitats de la plataforma i l'aplicació de detall en a continuació:

- Els usuari/es s'hauran de donar d'alta a la plataforma amb les seves dades personals que permetran l'accés tant a l'apartat de transport col·lectiu com de carpooling.
- Gestió del registre dels usuaris i control de l'accés de l'hospital i de la resta d'institucions del Campus si fos necessari sols pel transport col·lectiu.
- Generació de codi personal per als usuaris/es en forma de QR o qualsevol altre tipus d'identificació que es pugui llegir per tal de validar el seu ús del servei
- Realització de pagament pel servei mitjançant la plataforma o aplicació
- Consulta de la ubicació de l'autobús mitjançant GPS per part dels usuaris.
- Consulta de la ruta disponible i reserva de plaça i informació si es produeixen canvis de ruta.
- L'aplicació dels conductors permetrà realitzar la gestió de les rutes, ocupació dels trajectes (nombre d'usuari/es), temps de cada trajecte i seguiment via GPS.
- Realització del recompte dels usuari/es.
- Disposar del registre diari d'embarcament.
- La plataforma haurà de registrar cada un dels trajectes realitzats.
- Panell de control per seguiment servei. Abocament de la informació de les dades recollides a panell de control a servei del licitador que disposi d'informació referent a les dades abans

esmentades de forma diària i en directe. Indicadors de funcionament i ocupació dels autobusos i incidències ocasionades al servei.

L'empresa adjudicatària no farà servir les dades personals sota cap circumstància, aquestes dades s'hauran de tractar segons el descrit al punt 4 Protecció de dades i obligació de confidencialitat.

L'HUGTiP haurà de disposar de permisos tals que pugui fer el seguiment i anàlisi del servei sense cap filtratge per part de l'empresa adjudicatària. Tots els punts referents a la gestió i seguiment dels autobusos estaran disponibles en tot moment per a l'HUGTiP mitjançant la plataforma web.

L'empresa haurà de posar a disposició del servei, sent el cost al seu càrrec, d'un dispositiu que faran servir els conductors, tipus telèfon intel·ligent amb les següents característiques mínimes:

- Sistema GPS per al seguiment constant de l'autobús
- Lector de QR o del símbol d'identificació per a cada un dels usuari/es
- Capacitat per tal de poder instal·lar, integrar i fer funcional, de forma àgil i ràpida, l'aplicació proporcionada.
- El telèfon haurà de ser tipus smartphone amb sistema android o IOS (iphone). No s'acceptaran telèfons que no assegurin la correcta localització de l'autobús via GPS.
- Es disposaran per tal de garantir una bona eficiència a l'hora de carregar als viatgers i llegir els codis individuals que assegurin el viatge, de lectors de QR externs.

El pagament del servei per part dels usuari es realitzarà exclusivament mitjançant l'aplicació. No hi haurà cap tipus de transacció econòmica entre els usuaris i el conductor.

12.5 Informe de seguiment

L'HUGTiP podrà demanar a l'empresa adjudicatària i en qualsevol moment un informe detallat sobre els serveis prestats. En aquest cas el termini per presentar-ho serà de cinc dies hàbils.

El no enviament de l'informe de seguiment, en el cas que l'HUGTiP ho sol·liciti, motivarà una penalització d'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules administratives.

ANNEX 1: SERVEI D'AUTOCARS PEL TRANSPORT DEL PERSONAL DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL (HUGTiP) I DELS SEUS ENS DEPENDENTS**RUTA AUTOCAR - 1****ANADA CAP A L'HOSPITAL: PARADES I HORARIS****Horari**

7:10h Av. Meridiana 158 BCN (Metro El Clot – Av Meridiana/ C. València)
7:15h Av. Meridiana 288 BCN (Av. Meridiana, boca Metro Sagrera)
7:20h Av. Meridiana 388 BCN (Av. Meridiana/Pg . Fabra i Puig, boca Metro Fabra i Puig, abans de creuar el passeig)
7:40h HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL (HUGTiP)

TORNADA DES DE L'HOSPITAL: PARADES I HORARIS**Horari**

15:15h HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL (HUGTiP) (Parada davant de l'olivera)
15:35h Av. Meridiana, 388 BCN (Av. Meridiana / Pg. Fabra i Puig, boca Metro Fabra i Puig abans de creuar el passeig)
15:40h Av. Meridiana 288 Barcelona (Av . Meridiana boca Metro Sagrera)
15:45h Av. Meridiana 158 Barcelona (Metro El Clot- Av. Meridiana / C. València)

17:15h HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL (HUGTiP)
17:35h Av. Meridiana, 388 BCN (Av. Meridiana, 288/Pg. Fabra i Puig, boca Metro Fabra i Puig, abans de creuar el passeig)
17:40h Av Meridiana, 288 BCN (Av. Meridiana, boca Metro Sagrera)
17:45h Av Meridiana, 158 BCN (Metro El Clot – Av. Meridiana / C. València)

APLICACIÓ MÒBIL PER COMPARTIR DESPLAÇAMENTS AL TREBALL (CARPOOLING)

Clàusula 13. Descripció del servei

El present plec té per objecte descriure les característiques tècniques a complir per l'aplicació pel servei de mobilitat sostenible mitjançant vehicle compartit que ha de permetre posar en contacte a treballadors de l'hospital amb l'objectiu de buscar sinèrgies entre ells com a conductors i passatgers per poder minimitzar el nombre de cotxes que arriben a l'Hospital a l'hora que es redueix la necessitat d'aparcament i les emissions de CO2 a l'atmosfera.

El contracte inclourà totes les tasques necessàries per a la total implementació, posada en marxa, comunicació i difusió de la implantació de l'aplicació a l'Hospital.

Clàusula 14. Antecedents

Actualment, l'HUGTiP té un elevat problema de mobilitat donat que segons els darrers estudis de mobilitat realitzats, actualment hi ha un total aproximat de 12.000 desplaçaments diaris fins al centre, dels quals el 79% es realitza en vehicle privat. L'Hospital disposa actualment de 1577 places d'aparcament havent-hi en els moments punta fins a 1916 vehicles, el que suposa un dèficit de 339 places d'aparcament.

Es preveu una ampliació de l'Hospital a mig/llarg termini segons el Pla Especial Urbanístic d'ampliació i ordenació volumètrica de l'hospital universitari que implicaria un augment aproximat d'unes 2400 persones/dia entre treballadors i usuaris. Aquest augment incrementaria el nombre de vehicles en els moments punta de fins a 2300 comportant que el dèficit de places d'aparcament arribés a les 722 places.

Actualment de tots els desplaçaments que es produeixen en vehicle privat, només un 4% es realitza en vehicle compartit.

Per tal de pal·liar l'efecte actual de la sobresaturació de l'aparcament i l'increment d'aquesta saturació que esdevindrà a rel de l'ampliació de l'hospital, una de les estratègies a desenvolupar és entre d'altres la d'incrementar el percentatge de cotxes compartits.

Per a assolir aquest objectiu es vol fer la contractació d'una d'aplicació que permeti contactar als treballadors de l'hospital creant contactes per a afavorir l'ús compartit dels vehicles privats.

Clàusula 15. Funcionalitats de l'aplicació

- Pagament: l'aplicació ha de permetre les transaccions entre usuaris de forma segura i segons les normes i l·lindars que es marquin des de l'hospital en el marc del projecte de compartir cotxe.
- Gestió d'incentius
- Gestió places aparcament hospital VAO de forma integrada amb les càmeres de lectura de matrícula existents.

- Integració amb equips de reconeixement de matrícules propi de l'hospital
- Programa de recompenses. Si en disposa o no, i en cas que en disposi, possibilitat de treure'l i poder configurar-lo en funció de les necessitats de l'hospital.
- Pantalla de seguiment. Tipus de control i seguiment que es pot fer de l'ús de l'aplicació, mesura dels viatges realitzats, quilòmetres compartits i CO2 evitat.
- Disposar d'una funcionalitat de CAEs ("Certificados de Ahorro Energéticos"), amb un sistema de certificació validat per administració competent

Característiques generals aplicació (comú):

- Facilitat d'ús de l'aplicació.
- Personalització. Adaptació de l'aplicació a l'entorn gràfic de l'Hospital.
- El servei inclou un fons destinat a incentivar els viatges dels usuaris de carpooling des de la seva aplicació. Les condicions a complir pels viatges per a poder ser incentivats seran les següents:
 - el preu màxim que podrà ser incentivat per passatger serà a definir per l'hospital
 - percentatge del 40% CAEs
 - percentatge del 40% usuari
 - percentatge del 20% incentiu hospital
 - la distància màxima dels viatges incentivats serà de 50 km
 - aquells usuaris que facin un ús fraudulent dels ajuts se'ls podrà bloquejar el pagament dels mateixos
 - es proposa dotar d'una quantitat mensual destinada als incentius, de manera que un cop s'esgoti la promoció es desactivi i es torni en posar en marxa el mes següent
 - si al final del mes existís un romanent del fons, es podria dotar de major import el mes següent

Clàusula 16. Especificacions d'ús carpooling

16.1 Característiques de l'aplicació

Plataforma que connecti a persones que viuen i/o treballen prop mitjançant un algorisme intel·ligent amb l'objecte de compartir transport privat en els seus desplaçaments. La plataforma comptarà amb una imatge personalitzada per l'HUGTiP en la que es podran donar d'alta de forma gratuïta totes aquelles persones amb origen o destinació propers.

El preu del viatge el fixarà la persona que condueix dins dels límits establerts a la plataforma per part de l'hospital i l'aplicació permetrà compartir despeses de manera automàtica, repercutint la part de CAEs, usuari i incentiu d'acord als percentatges establerts amb anterioritat.

S'estableixen com a requisits mínims els següents:

- Descàrrega gratuïta i compatible amb IOS i ANDROID.

- Protecció de dades de cada usuari, així com la seva seguretat, mitjançant la verificació de la identitat de tots els seus membres
- Xat intern, que permeti el contacte de persones que realitzin rutes similars en horaris compatibles, ja sigui perquè viuen o perquè treballen a prop, de manera que es puguin concretar trajectes, inclús abans de realitzar reserva alguna.
- Sistema de rutines associat a perfils, per facilitar la trobada amb altres persones d'hàbits similars.
- Plataforma de pagament, sense comissions afegides.
- Generació de dades relatives a l'estalvi en CO2 i econòmic a base de viatges compartits associats a perfils, amb l'objecte de incentivar la utilització, tant al conductor como al passatger.
- Detecció de possibles passatgers/es a la ruta principal.
- Gestió de CAEs associats a l'estalvi per desplaçament.

16.2 Acompanyament de persones usuàries

La plataforma disposarà d'un canal de comunicació directe en el que l'empresa estarà disponible de manera immediata per a qualsevol consulta que puguin realitzar els usuaris/es.

16.3 Assistència a l'usuari i l'entitat contractant

El proveïdor de serveis prestarà assistència als usuaris que tinguin dificultats per utilitzar l'aplicació, al menys de 7h30' a 18h de dilluns a divendres, en dies laborables. El recolzament es pot donar a través de:

- xat dins aplicació
- bústia de correu electrònic

L'assistència a l'entitat contractant es té que fer durant tota la vigència del contracte.

El proveïdor de serveis ha de designar una persona de contacte pel seguiment del projecte, que serà el principal punt de contacte.

Es faran reunions periòdiques entre els representants del proveïdor i l'entitat contractant.

El proveïdor de serveis oferirà formació als representants que designi l'entitat contractant sobre com emprar l'aplicació i la plataforma dels informes.

16.4 Sistema de mesura de l'impacte

Plataforma web que permeti visualitzar en temps real el volum d'ús de la plataforma a les persones designades per l'HUGTiP, així com quantificar l'impacte positiu generat. La informació mínima serà la següent:

- Nombre de viatges compartits
- Nombre de persones enregistrades
- Nombre de carpoolers (conductor, passatger, ambdós)
- Nombre de kilòmetres oferts pels conductors
- Distribució d'hores de sortida i retorn

Ha de permetre determinar l'impacte en millora de la qualitat de vida, de la qualitat de l'aire, guanys financers:

- Estalvi de temps
- Estalvi de diners
- Estalvi d'emissions

Ha d'incloure mapes que mostrin l'activitat del vehicle compartit:

- Mapa de viatges oferts
- Mapa de desplaçaments en vehicle compartit
- Anàlisi cartogràfica de llocs de residència i treball dels usuaris

Ha de disposar d'indicadors per a controlar:

- Nombre de comptes d'usuari bloquejades degut a mesures antifrau
- Nombre de sol·licituds del servei

Es facilitarà informació mensual a l'HUGTiP sobre les mètriques d'ús i les dades generades.

Per tal de fer servir el servei de mobilitat sostenible mitjançant vehicle compartit s'ha de fer un registre al sistema mitjançant aplicació o pàgina web.

L'Hospital disposarà de la seva pàgina pròpia del proveïdor a on els usuaris s'hauran d'enregistrar. Aquest registre requereix una validació que, donat que els treballadors de l'Hospital són, no només plantilla pròpia si no que hi ha altres externs que són fixos, i no es podrà fer únicament pel correu corporatiu de l'hospital, si no que s'haurà de validar de forma manual, per tant, hi ha d'haver un administrador del sistema dins de l'Hospital (departament de Medi Ambient).

16.5 Integració de parades de cotxe compartit i àrees de cotxe compartit

El sistema ha de permetre configurar les parades de cotxe compartit, les zones de cotxe compartit i els aparcaments d'intercanvi P+R. Aquests han d'estar integrats i visibles a l'aplicació.

El sistema ha de proposar de manera automàtica la zona de carpooling o el P+R d'intercanvi com a lloc de trobada quan la destinació del carpooling estigui prop.

Clàusula 17. Comunicació

El proveïdor de serveis col·laborarà en elaborar una estratègia de comunicació pel servei de vehicle compartit.

Des del proveïdor es realitzarà una personalització de la pàgina web i de l'aplicació amb informació i logos de la comunitat (en aquest cas l'HUGTiP).

Durant la implantació del servei de vehicle compartit s'haurà de fer una difusió del servei que consistirà en realitzar el màxim possible de les següents accions:

- Pla de comunicació
- Objectius de comunicació
- Medis de comunicació
- Banner a la intranet de l'HUGTiP i de l'ICS
- Mailing
- Presentacions virtuals
- Vídeo promocional (enllaç des de la intranet)
- Cartells distribuïts pels panells informatius de l'Hospital
- Comunicació viral (cartes, fullets, calendaris, plantilles, etc) i visuals per les xarxes socials

La comunicació produïda i subministrada pel proveïdor del servei estarà al menys en català.

El cost de impressió serà a càrrec de l'entitat adjudicatària.

Marc Jaumà Classen.
Badalona a data signatura electrònica.

Signatura:

