

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

INFORME JUSTIFICATIU PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ DEL SERVEI DE PERSONAL AUXILIAR I DE VIGILÀNCIA DIVIDIT EN DOS LOTS DESTINAT A DONAR SUPORT A DIVERSES NECESSITATS AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES DEL CICLE FESTIU DE LA FESTA MAJOR D'HIVERN 2025-2026 I DEL CARNAVAL 2026-2027

1.- NECESSITATS

La naturalesa i l'abast de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquesta contractació es concreten en els serveis de personal auxiliar i de vigilància destinats a donar suport a les diverses necessitats que es generen durant tots els actes del Cicle Festiu, a celebrar-se a la Festa Major d'Hivern 2025 i 2026 i el Carnaval 2026 i 2027.

En aquestes festivitats, s'hi organitzen una seguit d'actes que congreguen la població en diferents ubicacions i espais públics de la ciutat, pel que cal disposar del personal auxiliar, coordinadors, vigilants de seguretat sense arma i controladors (acomodació, regidoria d'espais, vigilància, càrrega, descàrrega, control...) per a garantir-ne la seva correcta realització.

Es volentat d'aquest Ajuntament de proveir del personal necessaris per al correcte desenvolupament d'aquests actes. Per tant, es proposa licitar un contracte per a dotar les activitats del Cicle Festiu de la ciutat d'aquest personal, en les ubicacions previstes no exhaustives i susceptibles de modificació segons les necessitats o variacions en la programació:

- Plaça de la Vila
- Pistes d'Atletisme Antoni Amorós
- Museu Torre Balldovina
- Parc Europa
- Jardí de Can Roig i Torres- Campament de la Fada
- Recorregut de Cavalcada per diferents carrers de la ciutat
- Recorregut de Rua de Carnaval per diferents carrers de la ciutat

L'Ajuntament no disposa de mitjans propis suficients per a la realització d'aquest servei per tractar-se de d'una prestació aliena a les seves funcions pròpies i que supera les seves capacitats personals.

2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

Tramitació: ☒ Ordinària.

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	TERMINI PRESENTACIÓ OF.
Procediment obert simplificat abreujat	10 dies hàbils

3.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

Constitueix l'objecte del contracte la prestació de serveis duts a terme per personal auxiliar i de vigilància, destinats a la celebració dels actes del Cicle Festiu de la FMH 2025 i del 2026 i el Carnaval 2026 i del 2027, incloses les tasques de coordinació, assessorament i detecció d'anomalies i incidències, i segons la relació d'ubicacions previstes que consta com annex I del PPT.

Complementàriament és objecte del contracte promoure la formació professional i la conciliació familiar i laboral.

Els codis CPV que es corresponen amb l'objecte del contracte són els següents:

- 79710000-4 Serveis de seguretat (LOT 1)
- 79714000-2 Serveis de vigilància (LOT 2)

Possibilitat de licitar en lots i/o partides:

☒ SI.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, i donades les característiques d'aquest contracte, es considera oportú dividir el contracte en dos lots, atès que el seu objecte està integrat per dues prestacions clarament diferenciades.

D'una banda, el servei de vigilància sense arma i coordinador que es troba sotmès a la Llei 5/2014 de 4 d'abril, de seguretat privada (LOT 1). En aquest sentit, l'article 27 de l'esmentada norma exigeix, per a l'exercici de les funcions de seguretat privada, l'habilitació professional com a Vigilant de Seguretat, amb obligació de disposar de la Targeta d'Identitat Professional.

Aquesta necessitat es reitera a l'article 41, *Serveis de vigilància i protecció*, que limita d'exercici de les activitats de vigilància i protecció als professionals habilitats vigilants de seguretat o guardes rurals.

De l'altra, el servei de controladors, auxiliars i coordinador, constitueix una activitat que no està sotmesa a l'esmentada llei (LOT 2) i que no requereix de l'habilitació professional que es demana per a l'exercici de funcions de seguretat.

Per tant, es tracta de serveis amb requisits i prestacions clarament diferenciades, que de mode no exhaustiu es poden desglossar en:

LOT 1

- Vigilància i contenció davant actituds vandàliques, així com el control davant l'ús incorrecte de béns i instal·lacions.
- Vigilància de caràcter general sobre les instal·lacions, infraestructures i espais on es desenvolupin els esdeveniments davant els eventuais riscos que puguin derivar-se de la comissió d'actes delictius o altres il·lícits
- En situacions d'urgència i necessitat, avís als serveis corresponents.

LOT 2

- Servei d'ordre, control d'accessos i contenció de públic en esdeveniments de petit i mitjà format.
- Facilitar la mobilitat del personal acreditat de serveis, artistes i organització de l'esdeveniment.
- Donar informació bàsica i breu de l'activitat als ciutadans.
- Senyalitzar els itineraris i/o els llocs perillosos, mitjançant la col·locació dels elements adients (tanques, cons, senyals, etc.), de manera que no provoquin confusió per a la circulació rodada aliena a l'activitat.

D'acord amb l'article 99.4 LCSP, no existeixen motius suficients per a establir limitacions a la licitació en més d'un lot, sempre i quan es doni compliment als requisits de solvència exigits per cadascun dels lots.

En conseqüència, qualsevol empresa podrà licitar a tots els lots del present Servei.

4.-CONTRACTE RESERVAT

☒ NO

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

5.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

Pressupost màxim de licitació LOT 1 Vigilants de seguretat sense arma i Coordinador

Pressupost estimat del Contracte 7.392 €	IVA 21% 1.552,32 €	Pressupost base de licitació 8.944,32 €
---	-----------------------	--

Pressupost màxim de licitació LOT 2 Coordinador, Controladors i Auxiliars:

Pressupost estimat del Contracte 45.532 €	IVA 21% 9.561,72 €	Pressupost base de licitació 55.093,72 €
--	-----------------------	---

El pressupost de licitació està calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis. La quantia d'aquest contracte es determina per preus unitaris.

L'adjudicació del contracte es farà pel total del pressupost, essent d'aplicació els preus màxims dels diferents serveis que figuren a continuació, o els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en el cas de què siguin menors. Els preus inclouen expressament les despeses de transport, vestuari i dietes per a cada servei i les tasques de coordinació.

Els preus unitaris màxims aplicables a aquestes serveis són els següents:

PREU UNITARI MÀXIM LOT 1 (preu hora IVA exclòs)

Personal	Preu hora	Preu hora Cap d'Any
Vigilants de Seguretat sense arma	28,00 €/hora	67 €/hora
Coordinador/a	28,00 €/hora	67 €/hora

PREUS UNITARIS MÀXIMS LOT 2 (preu hora IVA exclòs)

Personal	Preu hora	Preu hora Cap d'Any
Controladors/es i Auxiliars	21,00 €/hora	55 €/hora
Coordinador/a	28,00 €/hora	67 €/hora

Justificació: Des d'aquest Departament, s'ha realitzat la necessària prospecció la comparació de preus del mercat actual de proveïdors i alhora tenint en compte la idoneïtat d'aquests preus pensant en els mínims establerts pels convenis laborals pertinents a cada grup professional, o la relació de viabilitat de preu ofert amb costos d'empresa.

Aquest pressupost inclou la dotació de personal per a realitzar tasques de regidoria d'espais, assistència, informació, transport, càrrega i descàrrega, repartiment i control d'accessos i altres tasques accessòries, que s'hauran de dur a terme als diferents espais de celebració dels actes del Cicle Festiu, enumerats de manera exhaustiva a l'Annex I del PPT.

Valor Estimat de Contracte (VEC) LOT 1: 8.131,20 €

Pressupost estimat licitació	Pròrrogues	Modificació 10%
------------------------------	------------	-----------------

7.392 €	---	739,20 €
---------	-----	----------

Valor Estimat de Contracte (VEC) LOT 2: 50.085,20 €

Pressupost estimat licitació	Pròrrogues	Modificació 10%
45.532 €	---	4.553,20 €

VEC TOTAL: 58.216,40 €

6.- APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

Pels dos Lots:

Aplicació pressupostaria	Anualitats
7210 33802 2270100	2026-2027

Atès que el contracte de subministraments a executar durant els exercicis econòmics de 2026 i 2027 comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per cada exercici autoritzi els respectius pressupostos municipals, tal com preveu l'article 174 del RD Legislatiu 2/2004, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que permet adquirir compromisos per a despeses que afectin exercicis posteriors a aquell en el que s'autoritzen.

7.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE

La prestació del servei s'iniciarà a les 08:00 h del dia 27 de desembre de 2025, o a la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior i finalitzarà a les 06:00 h del 07 de febrer de 2027.

Lloc de prestació dels serveis: en diverses ubicacions dins del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet i en funció de les necessitats de la programació d'actes del Cicle Festiu

8.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVENCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Especial HABILITACIÓ empresarial o professional ☐ NO ☒ SI

LOT 1: Cal que l'empresa consti inscrita al Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registre nacional de seguretat privada del Ministeri de l'Interior.

SOLVÈNCIA

8.1.- Solvència econòmica i financera

Declaració relativa al volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles.

- acreditada mitjançant certificació del Registre Mercantil o, en el seu defecte, amb l'aportació del resum de la declaració de l'IVA presentada a l'Agència Estatal Tributària (model 390). D'aquests documents s'ha de deduir un volum anual de negoci en l'àmbit del contracte de l'empresa que no sigui inferior al pressupost de licitació del contracte, IVA exclòs.

8.2.- Solvència tècnica o professional

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

Relació d'un o més contractes de característiques i imports similars o superiors al que és objecte de licitació, IVA Exclòs, executats pel licitador en els darrers tres exercicis.

Mínim de solvència: Declarar haver executat 1 o més contractes similars, màxim 3, executats entre la data de publicació de la convocatòria i l'equivalent del 3è. any anterior, per import total igual o superior al pressupost de licitació (IVA exclòs).

8.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

1. Mitjans PERSONALS:

Les empreses licitadores s'ha de comprometre a adscriure al contracte el personal necessari d'acord amb les condicions establertes en el PPT i detallar la persona responsable de la direcció tècnica del personal per cada lot.

Aquesta persona responsable es farà càrrec de la coordinació de les empreses i personal que sub-contracti per a l'execució d'aquest contracte. També es coordinarà amb els equips tècnics externs que puguin intervenir eventualment en els actes i haurà d'estar present en el procés de desplegament de personal

9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Criteris de valoració automàtica dels LOT1 i LOT 2

Criteris de valoració automàtics(punts)	punts	valoració
1 Oferta econòmica	49 punts	Fórmula
2 Resolució d'incidències o absències de personal	26 punts	Automàtic
3 Foment de la igualtat de gènere en la contractació i ocupació	25 punts	Automàtic

1. Millor oferta econòmica justificada : fins 49 a punts

S'assignarà el màxim de punts a la millor oferta justificada i la resta de propostes econòmiques presentades es valoraran amb la aplicació de la següent formula:

La puntuació serà el resultat de l'aplicació de la següent fórmula:

(Pressupost estimat de licitació – Preu oferta que es valora)

----- x total punts

(Pressupost estimat de licitació – Preu millor oferta)

Justificació fórmula. Aquesta fórmula per a la ponderació del criteri preu, al ser lineal, valora les ofertes presentades proporcionalment respecte a l'oferta més econòmica no incursa en temeritat, establint una proporcionalitat directa entre el preu ofert i els punts assignats, per la qual cosa permet una correcta ordenació de les ofertes en funció del preu, per tant, compleix amb les condicions bàsiques de lògica i coherència. D'altra banda, en aquesta fórmula les referències que s'estableixen es determinen de forma relativa, amb referència a les ofertes rebudes i al preu de licitació, per la qual cosa els licitadors no podran conèixer prèviament la puntuació que obtindran. En definitiva, aquesta fórmula permet selecció

onar o prioritzar la millor oferta entre les presentades, seleccionant la que contingui la millor relació qualitat-preu, amb l'objectiu d'aconseguir major qualitat del contracte.

L'oferta es presentarà amb dos decimals.

Justificació: el licitador presentarà amb l'oferta el detall dels preus unitaris per cadascuna de les tipologies d'espai/esdeveniment (segons annex d'aquest informe). L'oferta es presentarà amb dos decimals.

- 2. Resolució d'incidències o absències de personal (màxim de 26 punts).** Els actes previstos en la programació de la Festa Major d'hivern comporten sovint l'aparició de requeriments per a necessitats no previstes inicialment o absències de personal, que necessàriament s'han de resoldre de manera eficient i ràpida per a la correcta execució de dites activitats.

Per determinar la puntuació, es valorarà la celeritat en la resposta davant incidències segons el següent (només es podrà seleccionar una de les següents opcions):

- Resolució d'incidències en 60 minuts o inferior: 26 punts
- Resolució d'incidències entre 61 i inferior a 90 minuts: 10 punts
- Resolució d'incidències entre 91 i inferior a 106 minuts: 5 punts.

Justificació: Declaració del licitador indicant el termini de resolució de les incidències.

3. Foment de la igualtat de gènere en la contractació i ocupació (25 punts).

La contractació d'aquests serveis pot contribuir a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes a l'àmbit laboral; aquest criteri pretén fomentar la contractació femenina en condicions d'igualtat de manera coherent amb els objectius municipals en matèria de cohesió i inclusió social i en clau feminista.

La puntuació s'assignarà per l'acreditació de l'empresa licitadora de fomentar l'ocupació femenina, mitjançant la contractació de dones en un percentatge superior al 40% sobre el total del personal contractat que s'adscriu al contracte.

Justificació: Declaració indicant el percentatge.

L'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació acreditativa corresponent.

10.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

Es consideraran, en principi, com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

- ❖ Si es presenta un licitador, quan el preu ofertat sigui inferior en un 25% respecte el pressupost de licitació.
- ❖ Si es presenten dos licitadors, quan el preu ofertat sigui inferior al 20% a l'altra oferta.
- ❖ Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes admeses siguin inferiors al 5% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre les ofertes econòmiques (IVA exclòs) en €, no sobre el percentatge de baixa de l'oferta.

A més, quan el salari dels treballadors adscrits al contracte siguin inferiors al que estableix el conveni col·lectiu sectorial vigent d'aplicació.

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

11. GARANTIA DEFINITIVA

☒ NO, per la tipologia de procediment .

12.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ NO.

13.- SUBCONTRACTACIÓ

SUBCONTRACTACIÓ ☒ SÍ

14.- ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Obligacions específiques per aquest contracte.

☒ Assegurances . El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:

A més de la condició especial d'execució establerta a la clàusula 23 del PCAP, cada lot del contracte està subjecte a la següent condicions especials d'execució:

L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Justificació: Declaració responsable del licitador sobre el compliment d'aquesta condició.

16.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES

☒ NO.

17.- MODIFICACIONS PREVISTES DEL CONTRACTE

☒ SI. es preveu modificació sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte principal.

Fins un màxim del 10% del pressupost de licitació, que a efectes del càlcul del VEC a cada lot s'ha estimat en 739,20 € per Lot 1 i 4.553,20 € per Lot 2

CIRCUMSTÀNCIES

- 1- Necessitat de redistribució de les hores de servei de manera extraordinària, per necessitats sobrevingudes dels actes programats (per exemple, per ampliació d'horaris o increment d'aforament).
- 2- Derivats de canvis de darrera hora en els recorreguts, espais o calendaris del cicle festiu.
- 3- Necessitats tècniques puntuals que requereixin reforçar determinats punts de control, vigilància o informació.

Les modificacions hauran de ser consensuats amb el responsable tècnic de l'equip de Cultura en funció de les noves necessitats del servei. L'haurà de justificar mitjançant la presentació de la memòria corresponent i amb el detall dels nous serveis incorporats a les necessitats prèvies. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus no prevists en el contracte.

18.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIO DE PREUS

PREUS CONTRADICTORIS

☒ NO.

REVISIÓ DE PREUS.

☒ NO.

19.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu de les prestacions objecte d'aquesta contractació es farà prèvia la presentació per part del contractista de les corresponents factures a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, mitjançant els tràmits habituals, amb la relació i justificació documental dels serveis executats i detall d'aquests amb el lloc d'execució.

20 .- PENALITATS ESPECIFIQUES

Les establertes al PCAP.

21- RECEPCIÓ I TERMINI GARANTIA

☒ No es necessària per la naturalesa del contracte.

22- SUBROGACIÓ.

☒ NO

23.- PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ

☒ Si. Aquesta licitació estava inclosa al Pla Anual de Contractació al tercer trimestre

24.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES



Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

	Responsable	Càrrec	e-mail	Ext. Telefònica / mòbil
Del contracte	Ivonne Fontanillas	Tècnica de Cultura	fontanillasfi@gramenet.cat	3026
De la partida	Ana Bardají	Cap Dep. Cicle Festiu i Foment de la Lectura	bardajipam@gramenet.cat	2507

Signatura electrònica

Ivonne Fontanillas
Tècnica de Cultura

Ana Bardají
Cap. Dep. Cicle Festiu i Foment de la
Lectura