



Parc
Recerca
Biomèdica
Barcelona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN EQUIPAMENT DESTINAT A LA RECERCA I INNOVACIÓ EN MEDICINA DE PRECISIÓ – EDIFICI PRBB CIUTADELLA

Expedient de contractació: PRBB-2026-3



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del present contracte és la Construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió (Edifici PRBB Ciutadella).

Les obres corresponents a la construcció de l'edifici PRBB Ciutadella són promogudes pel Consorci del Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona. Aquest edifici es destinarà íntegrament a la recerca multidisciplinària en biomedicina i medicina de precisió, i acollirà equips d'investigació de cinc centres de referència internacional: IRB Barcelona (Institut de Recerca Biomèdica de Barcelona), IBEC (Institut de Bioenginyeria de Catalunya), CRG (Centre de Regulació Genòmica), ICN2 (Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia), ICFO (Institut de Ciències Fotòniques i la Fundació BIST (Barcelona Institute of Science and Technology)), així com espais administratius del Consorci PRBB.

L'edifici s'integrarà dins el complex immobiliari de l'Antic Mercat del Peix, que conjuntament amb els edificis destinats a la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i al CSIC-IBE (Consejo Superior de Investigaciones Científicas - Institut de Biologia Evolutiva), conformaran un campus científic d'alt nivell dedicat a la recerca en l'àmbit de la biomedicina.

El solar de l'Antic Mercat del Peix, delimitat pels carrers Villena, Trias Fargas, Icària i Wellington, acull la unitat de projecte U1, destinada a l'edifici PRBB Ciutadella.

L'execució de les obres es durà a terme conforme al projecte tècnic aprovat, amb la finalitat de lliurar l'edifici completament acabat, equipat i en condicions de plena operativitat i ocupació, d'acord amb les especificacions tècniques i funcionals establertes.

Lots:

Aquest contracte no es divideix en lots. L'anàlisi tècnica i organitzativa del projecte posa de manifest que la subdivisió en lots comportaria un risc greu per a la coordinació, la seguretat, la integritat tècnica i els terminis d'execució del contracte, atesa la naturalesa de l'obra i el seu entorn d'implantació. En conseqüència en donen les circumstàncies i motivació tècnica que justifiquen la no divisió en lots d'acord amb l'article 99.3b) de la LCSP i que s'ha detallat i motivat a l'apartat 1 de la memòria justificativa-proposta de contractació. Per tot l'exposat, es considera jurídica i tècnicament justificat no dividir l'objecte del contracte en lots, en aplicació de l'article 99.3 de la LCSP, per motius de seguretat, coordinació, eficiència, integració tècnica i garantia de resultats.

Codi CPV: 45000000-7 Treballs de construcció



Nom del projecte, autor i data d'aprovació:

Projecte executiu de les obres de construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB Ciutadella.

Redactat per Alberto Fernández Veiga, número COAC 43900-2 (Estudio Barozzi Veiga SLP).

Aprovat per la Comissió Executiva del Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona, com a òrgan de contractació, en data 3 de novembre de 2025

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: 77.505.526,67€ més IVA.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 77.505.526,67€ més IVA.

L'import d'execució de les obres és el previst en el projecte constructiu identificat anteriorment. Aquest ha estat redactat per a l'execució d'aquestes obres del qual i analitzat en l'informe de supervisió. El seu valor es descompon de la següent forma:

Pressupost d'execució material	65.130.694,68€
Despeses generals d'estructura	8.466.990,31€
Benefici industrial	3.907.841,68€
TOTAL (sense IVA)	77.505.526,67€

B3. Pressupost base de licitació: 93.781.687,27€, IVA inclòs.

L'aplicació de l'IVA, així com la determinació del tipus impositiu corresponent, es regirà per allò establert a la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, incloses les disposicions de l'article 84.Un.2n.f), relatiu a la inversió del subjecte passiu en les execucions d'obra vinculades a la construcció o rehabilitació d'edificis.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 01 573 610000141

C2. Expedient d'abast plurianual:

Expedient aprovat per acord de la Comissió Executiva del Consorci de data 3 de novembre de 2025. El pressupost es distribueix d'acord amb els exercicis i partides pressupostàries següents:



	2026	2027	2028
Partida pressupostària 01 573 610000141	25.505.526,67€	32.000.000,00€	20.000.000,00€
Total	77.505.526,67€		

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: El termini d'execució de les obres és de 24 mesos comptats a partir de l'endemà de la firma de l'acta de comprovació del replantejament i inici de les obres.

E. Variants

No aplica.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: obert subjecte a regulació harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: sí.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica

Solvència tècnica o professional

- a) **Les empreses licitadores hauran d'aportar, com a mínim, un certificat d'experiència en l'execució d'obres de característiques similars, d'acord amb l'article 88.1.a de la LCSP.**

Per tal de delimitar el concepte d'obra de característiques similars, a efectes de la solvència tècnica, s'exigirà haver executat de manera satisfactòria, durant els darrers deu anys (comptats des del 2015 inclòs), almenys una obra amb una superfície construïda igual o superior als 4.000 m², destinada a usos de laboratori d'investigació científica. S'entendran incloses dins aquesta tipologia les obres promogudes per Centres sanitaris amb unitats d'investigació o diagnòstic, Centres de recerca biomèdica, tecnològica o ambiental, Facultats universitàries amb laboratoris científics o tecnològics, i plantes o centres de producció farmacèutica, biotecnològica o d'altres sectors amb requisits ambientals i tècnics homologables.

Aquest requisit de solvència s'estableix per garantir que els licitadors disposen d'experiència prèvia en entorns altament tecnificats, amb requeriments d'instal·lació,



control ambiental i coordinació d'especialitats similars als del projecte objecte de contractació.

Mitjà d'acreditació: Per tal d'acreditar aquesta experiència, caldrà aportar certificats signats per la Direcció Facultativa o per l'entitat promotora de l'obra, on consti de manera clara i expressa:

- Que es tracta d'una obra executada per l'empresa licitadora.
- Que l'edifici està destinat a activitats de recerca, sanitàries, hospitalàries o farmacèutiques.
- Que la part de l'edifici destinada als usos de laboratori d'investigació científica, ja sigui en centres de recerca biomèdica o tecnològica, centres sanitaris, facultats universitàries amb laboratoris científics, plantes o centres farmacèutics o de biotecnologia compta amb una superfície construïda igual o superior a 4.000 m².

Per tal d'acreditar l'experiència en obres similars, tant l'exigida com a **requisit de solvència tècnica**, com la prevista com a **criteri d'adjudicació** vinculat a l'experiència en la construcció d'obres similars de l'empresa licitadora (criteri C3), en forma de com a màxim tres obres addicionals, s'hauran d'incloure dins del sobre C la documentació i els certificats emesos per l'Administració o entitat contractant corresponent, en els quals consti, com a mínim, l'objecte, l'import, el termini i la correcta execució de les obres.

En cap cas una mateixa obra podrà ser utilitzada simultàniament per acreditar la solvència tècnica i per ser valorada als efectes del criteri d'adjudicació C3, havent de correspondre's, per tant, a obres diferents.

Solvència econòmica i financera

D'acord amb el que preveu l'article 87 de la LCSP, es proposa que la solvència econòmica i financera de les empreses licitadores s'acrediti mitjançant dues vies:

b) Patrimoni net mínim

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.c) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar un patrimoni net mínim al tancament de l'últim exercici econòmic vençut per al qual estigui aprovada i dipositada la informació comptable, per un import igual o superior a 15.000.000 € (IVA exclòs).

Aquesta xifra s'ha determinat tenint en compte el pressupost d'execució material (uns 80 M€ sense IVA) i la complexitat tècnica, econòmica i organitzativa que suposa executar un edifici científic d'aquest volum i magnitud.

Mitjà d'acreditació: Els comptes anuals aprovats i degudament dipositats al Registre Mercantil (o al registre oficial corresponent si no s'hi està obligat). En el cas d'empresaris individuals no inscrits, es podrà acreditar mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



c) Assegurança de responsabilitat civil i assegurança “tot risc construcció”

D’acord amb l’article 87.1.b) de la LCSP, s’exigirà l’acreditació de:

c.1) Una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, amb una cobertura mínima de 6.000.000 € per sinistre/any, i amb un sublímit per víctima no inferior a 100.000 €.

c.2) Un compromís vinculant de subscripció, per part de l’empresa licitadora, d’una assegurança “Tot risc construcció” per l’import total d’adjudicació del contracte, amb cobertura durant tot el període d’execució de l’obra.

Mitjà d’acreditació: Aquest requisit s’entendrà complert mitjançant la presentació d’un certificat emès per l’entitat asseguradora, on constin:

- Els imports i riscos assegurats.
- Data de venciment de cadascuna de les pòlisses.
- I, si escau, el compromís de subscripció o pròrroga per garantir la vigència de les assegurances durant tota l’execució del contracte.

G2. Classificació empresarial:

- Grup C (Edificacions)
 - Subgrup 2: Estructures de fàbrica o formigó
 - Subgrup 4: Obra de paleta, arrebossats i revestiments
 - Categoria: 5 (import superior a 2.400.000 € i fins a 5.000.000 €)
- Grup I (Instal·lacions elèctriques)
 - Subgrup 9: Instal·lacions elèctriques sense qualificació específica
 - Categoria: 4 (import superior a 840.000 € i fins a 2.400.000 €)
- Grup J (Instal·lacions mecàniques)
 - Subgrup 2: De ventilació, calefacció i climatització
 - Categoria: 4 (import superior a 840.000 € i fins a 2.400.000 €)

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l’execució del contracte

A més d’acreditar la classificació -o els criteris de solvència alternatius per als empresaris no espanyols d’estats membres de la Unió Europea o d’Estats signataris de l’Acord sobre l’Espai Econòmic Europeu-, de les empreses licitadores o candidates, d’acord amb l’article 76.2 de la LCSP i per garantir l’adequada execució del contracte, es requerirà l’adscripció de determinats perfils tècnics mínims, els quals hauran de ser persones diferenciades atesa la intensitat i simultaneïtat dels treballs previstos.



Funció	Titulació	Experiència mínima
Delegat d'obra	Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic o Màster o equivalent	10 anys
Cap d'obra	Arquitecte, Enginyer, Arquitecte Tècnic o equivalent	10 anys
Cap de producció obra civil	Arquitecte, Arquitecte Tècnic o equivalent	5 anys
Cap de producció instal·lacions	Enginyer industrial Tècnic o Màster	5 anys
Responsable de seguretat i salut	Titulació habilitant	5 anys
Responsable de gestió de qualitat i ambiental	Titulació habilitant	5 anys
Tècnic amb funcions BIM	Titulació habilitant	-----
Encarregat d'obra i edificació	-----	10 anys

Es creu necessari per la intensitat de l'execució en el període d'execució que s'han de realitzar que aquests perfils professionals hagin de ser persones diferents, no essent possible que un mateix tècnic pugui ocupar dues d'aquestes posicions.

Qualsevol canvi en la composició d'aquest equip haurà de ser autoritzat prèviament per la direcció facultativa i validat per l'òrgan de contractació. El nou personal proposat haurà d'acreditar una formació i experiència igual o superior a la de la persona substituïda.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats, d'acord amb l'article 192 de la LCSP, o, si escau, a la resolució del contracte segons l'article 211.1.f de la LCSP.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental



Amb l'objectiu de garantir estàndards alts en l'execució del contracte, es requereix a les empreses licitadores acreditar el compliment de normes de qualitat i medi ambient, d'acord amb els articles 93 i 94 de la LCSP. En concret:

a) Sistema de gestió de qualitat d'acord amb la norma UNE-EN ISO 9001 o equivalent.

b) Sistema de gestió mediambiental d'acord amb la norma UNE-EN ISO 14001 o equivalent, o altres sistemes reconeguts que acreditin bones pràctiques ambientals.

c) Sistema de gestió de la seguretat i salut en el treball d'acord amb la norma UNE-EN ISO 45001 o equivalent, que acrediti la capacitat de l'empresa per planificar, implementar i controlar mesures preventives durant l'execució de l'obra.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores podran acreditar el compliment d'aquests requisits mitjançant la presentació de:

- Certificats emesos per organismes acreditats conforme a les normes ISO esmentades o sistemes equivalents, que n'acreditin la vigència a la data de fi del termini de presentació d'ofertes.
- En el cas d'empreses licitadores establertes en altres estats membres, també s'acceptaran altres proves o documents que acreditin la implantació de mesures equivalents de control de qualitat i gestió ambiental, emesos per entitats de reconeguda solvència, i vigents a la data de fi del termini de presentació d'ofertes.

H. Criteris d'adjudicació

Per un total de 100 punts les puntuacions a valorar per a cadascun dels criteris seran:

Criteris automàtics	Criteris d'adjudicació (C)	Puntuació màxima
	C.1- Preu de l'oferta	35
	C.2- Ampliació del termini de garantia	10
	C.3- Experiència en la gestió i execució del contracte del licitador	6
	C.4- Experiència en la gestió i execució del contracte del cap d'obra	4



Criteris judici de valor	C.5- Proposta tècnica, organitzativa i d'implantació de l'obra	10
	C.6-Planificació i gestió temporal dels treballs d'obra	10
	C.7 - Proposta procediment adequació funcional dels espais de l'edifici	10
	C.8- Proves i posada en marxa	10
	C.9- Organització tècnica, mitjans i gestió documental del projecte	5
TOTAL		100

Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica: fins a 55 punts

C.1 Valoració de l'oferta econòmica: fins a 35 punts, on aquesta puntuació serà per a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta a valorar} - \text{Oferta més baixa}}{\text{Import de Licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{3} \right) \right] \times 35$$

Aquest criteri permet valorar el preu ofert per les empreses licitadores en relació amb el pressupost base de licitació. La puntuació màxima s'assignarà a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada. La resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional segons la fórmula establerta per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació.

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la directiva 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmiques i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Mitjà d'acreditació. L'import econòmic ofert es farà constar en el document de proposta econòmica, dins del Sobre C. L'oferta s'haurà de presentar conforme al formulari establert en el



model del plec de clàusules administratives, signada digitalment. El càlcul i aplicació de la fórmula es farà per part de l'òrgan de contractació en l'acte d'obertura de pliques.

C.2 Ampliació període de garantia: fins a 10 punts.

Aquest criteri té com a finalitat incentivar l'oferta de garanties superiors a la mínima legalment establerta, amb l'objectiu de millorar la qualitat, la durabilitat i el manteniment de les instal·lacions i equips incorporats a l'obra. L'edifici objecte del contracte inclourà un conjunt ampli d'instal·lacions d'alta complexitat (elèctriques, climatització, sistemes de control, equips especialitzats per a recerca, etc.), per la qual cosa la garantia sobre aquests elements és un factor rellevant per assegurar-ne la correcta posada en funcionament i la seva vida útil.

Les ofertes seran puntuades de la manera següent, en funció del nombre de mesos totals de garantia oferts per als elements esmentats (per sobre dels 12 mesos mínims exigits):

Mesos ampliació garantia	Puntuació
6	1
12	4
18	7
24	10

Mitjà d'acreditació. El compromís de l'increment de la garantia ofert es farà constar en el document dins del Sobre C. L'oferta s'haurà de presentar conforme al formulari establert en el model del plec de clàusules administratives, signada digitalment. El càlcul i apreciació de automàtica de l'aplicació la taula-fórmula es realitzarà per part de l'òrgan de contractació en l'acte d'obertura de pliques. L'empresa adjudicatària quedarà vinculada a aquest compromís contractual.

C.3 Experiència en la construcció d'obres similars de l'empresa licitadora: fins a 6 punts

Es valorarà l'experiència de l'empresa licitadora en la construcció d'obres de característiques similars a l'objecte del contracte. No es valoraran obres repetides o ja computades per acreditar la solvència tècnica. S'atorgaran 2 punts per cada obra executada en els darrers 10 anys (comptats des del 2015, inclòs), fins a un màxim de 6 punts, que compleixi els requisits següents:

- Que l'obra hagi estat executada per l'empresa licitadora en qualitat d'empresa contractista principal. A diferència de la solvència, els criteris d'adjudicació no es podran acreditar amb mitjans externs.
- Que es tracti d'una obra que s'hagi construït a qualsevol dels països membres de la Unió Europea.



- Que l'edifici estigui destinat a usos de laboratoris, ja sigui de recerca, hospitalaris, sanitaris o farmacèutics, i que la superfície construïda destinada a aquests usos sigui igual o superior a 4.000 m², encara que l'edifici sigui més gran.

Per tal de no generar indeterminació, es defineix *obra similar* a l'efecte d'aquest criteri, com aquelles obres que, tot i correspondre a tipologies edificatòries diverses, comparteixin amb l'objecte del contracte les següents característiques tècniques i funcionals:

- Edificis amb alta densitat d'instal·lacions tècniques (climatització d'alta precisió, laboratoris, sales tècniques, control ambiental o acústic, sistemes de ventilació i pressió diferencial, gestió energètica, etc.).
- Infraestructures que acullen activitats científiques, sanitàries, universitàries o de recerca aplicada.
- Espais que requereixen una execució de gran precisió tècnica i coordinació interdisciplinària entre obra civil, estructures, instal·lacions i acabats.
- La part de l'edifici destinada als usos de laboratori d'investigació científica, ja sigui en centres de recerca biomèdica o tecnològica, centres sanitaris, facultats universitàries amb laboratoris científics, plantes o centres farmacèutics o de biotecnologia, compta amb una superfície construïda igual o superior a 4.000 m².

Mitjà d'acreditació: Per acreditar l'experiència, caldrà aportar certificats signats per la Direcció Facultativa o pel promotor de l'obra, que incloguin, com a mínim:

- Identificació del projecte (nom i ubicació).
- Data d'execució, i finalització de l'obra.
- Superfície construïda total, així com del laboratori d'investigació científica per a usos destinats a recerca, sanitaris, hospitalaris o farmacèutics.
- Declaració expressa que es tracta d'una obra de nova planta executada per l'empresa licitadora.
- Pressupost d'execució material (opcional).

Només es valoraran els certificats que acreditin complir tots aquests requisits.

Per tal d'acreditar l'experiència en obres similars, tant l'exigida com a **requisit de solvència tècnica**, com la prevista com a **criteri d'adjudicació** vinculat a l'experiència en la construcció d'obres similars de l'empresa licitadora (criteri C3), en forma de com a màxim tres obres addicionals, s'hauran d'incloure dins del sobre C la documentació i els certificats emesos per l'Administració o entitat contractant corresponent, en els quals consti, com a mínim, l'objecte, l'import, el termini i la correcta execució de les obres.

En cap cas una mateixa obra podrà ser utilitzada simultàniament per acreditar la solvència tècnica i per ser valorada als efectes del criteri d'adjudicació C3, havent de correspondre's, per tant, a obres diferents.



C.4 Experiència professional del cap d'obra en obres similars: fins a 4 punts

Es valorarà l'experiència personal i directa del cap d'obra proposat per l'empresa licitadora en la direcció, coordinació o supervisió d'obres de nova planta de característiques similars a les del projecte objecte del contracte. Aquesta experiència ha d'haver estat exercida en els darrers 10 anys (comptats des del 2015, inclòs) i ser diferent a la que s'hagi acreditat com a solvència tècnica de l'empresa.

S'atorgarà 1 punt per cada obra acreditada, fins a un màxim de 4 punts, que compleixi simultàniament els requisits següents:

- Que l'obra s'hagi executat en qualsevol dels països membres de la Unió Europea.
- Que es tracti d'una obra de nova planta.
- Que l'edifici estigui destinat principalment a usos de laboratoris de recerca, sanitaris, hospitalaris, universitaris o farmacèutics, amb una superfície construïda mínima de 4.000 m² dedicada a aquests usos.
- Que la persona proposada com en el lloc de cap d'obra hagi participat efectivament com a responsable principal de l'execució o coordinació de l'obra (no s'admetran perfils tècnics que només hi hagin participat parcialment o en fases molt específiques).

Per tal de no generar indeterminació, es definixi *obra similar* a l'efecte d'aquest criteri, com aquelles obres que, tot i correspondre a tipologies edificatòries diverses, comparteixin amb l'objecte del contracte les següents característiques tècniques i funcionals:

- Edificis amb alta densitat d'instal·lacions tècniques (climatització d'alta precisió, laboratoris, sales tècniques, control ambiental o acústic, sistemes de ventilació i pressió diferencial, gestió energètica, etc.).
- Infraestructures que acullen activitats científiques, sanitàries, universitàries o de recerca aplicada.
- Espais que requereixen una execució de gran precisió tècnica i coordinació interdisciplinària entre obra civil, estructures, instal·lacions i acabats.
- La part de l'edifici destinada als usos de laboratori d'investigació científica, ja sigui en centres de recerca biomèdica o tecnològica, centres sanitaris, facultats universitàries amb laboratoris científics, plantes o centres farmacèutics o de biotecnologia, compta amb una superfície construïda igual o superior a 4.000 m².

Mitjà d'acreditació: L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats signats per la Direcció Facultativa o pel promotor de l'obra, en què constin, com a mínim:

- Identificació del projecte (nom i ubicació).
- Data d'inici i finalització de l'obra.
- Superfície total construïda i superfície destinada a l'ús de laboratori d'investigació científica.
- Funcions exercides pel cap d'obra, i durada de la seva intervenció efectiva en el projecte.



- Declaració expressa que es tracta d'una obra de nova planta.
- Pressupost d'execució material (opcional).

Només es valoraran les obres que acreditin tots els requisits esmentats.

Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor: fins a 45 punts

Nota comuna pels criteris que depenen d'un judici de valor, C5, C6, C7, C8 i C9. Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 23 punts d'acord amb els criteris sotmesos a un judici de valor del C5 fins al C9, no podran ser valorades segons criteris automàtics i, per tant, seran excloses de la licitació, d'acord amb la previsió de l'article 146.3 LCSP

C.5 Proposta tècnica, organitzativa i d'implantació de l'obra: fins a 10 punts

Descripció i objectiu del criteri

Es valorarà la qualitat tècnica i operativa de la proposta presentada per l'empresa licitadora mitjançant una memòria original i específica que reflecteixi el coneixement del projecte, la viabilitat constructiva, la planificació metodològica, i l'estratègia logística i ambiental d'execució de les obres.

Aquest criteri permet identificar aquelles propostes que demostrin una comprensió detallada del projecte i del seu entorn físic i institucional, una capacitat d'anticipació i planificació tècnica, així com una organització eficient i respectuosa amb els condicionants de l'espai i la convivència amb altres activitats en curs.

Contingut

La memòria haurà d'incloure, de manera integrada i coherent, els següents aspectes:

- Caracterització global del projecte i el seu entorn, identificant condicionants físics, logístics, funcionals o ambientals que calgui considerar per a una execució segura i eficient.
- Metodologia d'execució de l'obra, amb descripció de fases, tècniques constructives, sistemes d'organització interna, seqüència de treballs i planificació dels recursos.
- Anàlisi de les unitats d'obra d'especial complexitat, amb indicació dels sistemes constructius, mitjans auxiliars, criteris de control de qualitat i mesures de seguretat laboral.
- Organització de l'espai d'obra i implantació general, incloent delimitació, accessos, zones d'acopi, serveis provisionals i afectacions a l'activitat de l'entorn. També s'hi hauran



d'incorporar estratègies de coordinació amb altres obres simultànies o serveis en funcionament, com l'aparcament del soterrani -2 o les fases de l'edifici BIST.

- Logística de subministrament de materials crítics i sistemes de gestió de recursos, incloent subministraments sensibles (fusta, prefabricats, etc.) i previsió de fluxos interns d'obra.
- Mesures ambientals i de minimització d'impactes, tant en la fase d'execució com en la convivència amb activitats del Campus, incloent control de soroll, pols, emissions i gestió de residus.
- Proposta de subcontractació tècnica, si escau, i identificació orientativa d'empreses especialitzades amb les quals es prevegi col·laborar, així com el compromís d'organització i coordinació.

La memòria haurà de ser redactada expressament per a aquesta licitació, sense ser una mera còpia del projecte. Podrà incorporar fins a 2 esquemes o plànols en format A3. L'extensió màxima de la memòria serà de 10 pàgines DIN A4, amb mida de lletra mínima de 10 punts. Els 2 esquemes o plànols opcionals no compten dins el nombre de les 10 pàgines.

Barems i criteris de puntuació

- Franja de 8 a 10 punts: Proposta integrada, detallada i ben estructurada, que demostra un alt grau de comprensió del projecte i de l'entorn. Aporta estratègies avançades o innovadores d'organització, planificació, logística i minimització d'impactes. Coherència plena amb la realitat constructiva del projecte.
- Franja de 5 a 7,9 punts: Proposta coherent i completa, però amb descripcions més genèriques en alguns àmbits clau, o amb una anàlisi menys desenvolupada dels condicionants externs. Inclou la major part dels apartats exigits.
- Franja d'1 a 4,9 punts: Proposta parcial o incompleta, amb absència de reflexió tècnica en aspectes rellevants, manca de concreció logística o plantejaments poc viables o poc adaptats al projecte i a l'entorn.
- 0 punts: Proposta inexistent, inadequada, errònia o que reflecteixi un desconeixement greu del projecte, del seu entorn o dels processos constructius requerits.

Mitjà d'acreditació: S'haurà de presentar una memòria específica dins del Sobre B, sota el títol "*Proposta tècnica, organitzativa i d'implantació de l'obra*", que serà valorada pel Comitè d'Avaluació mitjançant judici de valor, d'acord amb els barems establerts al PCAP.

C.6 Planificació i gestió temporal dels treballs d'obra: fins a 10 punts

Descripció i objectiu del criteri

Es valorarà la capacitat tècnica i organitzativa de l'empresa licitadora per planificar l'execució de l'obra mitjançant una proposta estructurada, realista i detallada que inclogui tant un cronograma d'execució (planning) com una memòria justificativa associada. Aquest criteri permet identificar ofertes que anticipin una gestió rigorosa del temps, dels recursos i dels possibles riscos, afavorint



una execució alineada amb els terminis, la qualitat constructiva i la mínima afectació a l'entorn i als usuaris.

Es valorarà la capacitat tècnica i organitzativa de l'empresa licitadora per planificar l'execució de l'obra mitjançant una proposta estructurada, realista i detallada que inclogui tant un cronograma d'execució (planning) com una memòria justificativa associada.

D'acord amb la complexitat tècnica del projecte, l'ús de la metodologia BIM és obligatori en aquest contracte per al seguiment i planificació dels treballs. Per tant, les propostes hauran de reflectir la integració efectiva de la planificació temporal dins el metodologia BIM i la seva coordinació amb la resta de disciplines (estructura, instal·lacions, acabats, etc.).

Aquest criteri permet identificar aquelles ofertes que anticipin una gestió rigorosa del temps, dels recursos i dels riscos, afavorint una execució alineada amb els terminis, la qualitat constructiva i la mínima afectació a l'entorn i als usuaris.

Les empreses licitadores hauran de presentar dos documents diferenciats dins el Sobre B:

a) Cronograma detallat dels treballs (planning), amb la planificació de totes les fases des de la formalització del contracte fins a la recepció definitiva. Haurà d'incloure com a mínim:

- Seqüenciació de capítols i fases.
- Temps previstos d'execució de cada partida.
- Correlació entre unitats d'obra civil i instal·lacions.
- Previsió de certificacions mensuals (percentatges).
- Temps estimat de posada en marxa i transició de serveis.

El cronograma haurà d'estar integrat en el model BIM , i es presentarà en dos formats:

- Format interoperable BIM (preferiblement *.IFC, *.BCF o arxiu de software BIM especificat).
- Format PDF, per a consulta visual estàtica.

b) Memòria justificativa del planning, amb una extensió màxima de 10 pàgines DIN A4, amb mida de lletra mínima de 10 punts, que haurà de contenir:

- Justificació dels rendiments i assignació de recursos.
- Anàlisi dels processos constructius i ritmes d'execució.
- Garantia de subministrament de materials i sistemes crítics.
- Propostes de minimització d'afectacions (soroll, pols, emissions).
- Mesures de coordinació amb entitats afectades (aparcaments, obres adjacents, altres contractes).
- Accions per garantir la seguretat, qualitat d'acabats i control de punts crítics.
- Descripció detallada del procés de posada en marxa d'instal·lacions, especialment pel que fa a transicions provisionals/definitives i proves de funcionament.



Nota important: En cas que el cronograma no compleixi els formats requerits o no reflecteixi l'ús efectiu del model BIM, es podrà atorgar la puntuació mínima (0 punts) en aquest criteri.

Barems i criteris de puntuació

- Franja de 7 a 10 punts: Proposta molt detallada, coherent i adaptada a la complexitat del projecte. Integració completa dins el model BIM. S'evidencia una planificació estratègica, rigorosa i orientada a resultats
- Franja de 4 a 6,9 punts: Proposta correcta però amb menor grau de desenvolupament. La integració BIM pot ser parcial o limitada. La memòria aporta justificació, però amb àmbits poc desenvolupats.
- Franja d'1 a 3,9 punts: Proposta genèrica o insuficient, amb mancances evidents en el desenvolupament tècnic o en la justificació. Manca de coordinació amb el BIM, o memòria poc justificativa.
- 0 punts: Proposta inadequada o amb incompliment formal dels formats establerts o de la integració BIM obligatòria.

Mitjà d'acreditació: Presentació del cronograma de treballs (en format BIM i PDF) i de la memòria justificativa, inclosos com a documents independents dins el Sobre B, amb la denominació: *"Planning d'execució (BIM i PDF)" i "Memòria justificativa de la planificació"*

C.7 Proposta de procediment d'adequació funcional dels espais de l'edifici

Descripció i objectiu del criteri:

Es valorarà la qualitat, concreció i viabilitat de la proposta metodològica presentada pels licitadors per garantir l'adequació efectiva de cada espai de l'edifici a l'ús funcional previst. Aquest criteri respon a la necessitat, recollida al Plec de Prescripcions Tècniques, de revisar prèviament a l'execució el detall funcional de cada zona per ajustar-lo a les necessitats específiques del centre i dels futurs usuaris, que poden no estar completament definides al projecte.

L'objectiu és promoure una execució més acurada i funcional, facilitant una adaptació dinàmica i rigorosa del projecte a l'ús científic i tecnològic de l'edifici.

Contingut mínim de la proposta haurà d'incloure:

- Procediment operatiu previst per revisar i ajustar l'ús funcional de cada espai o zona.
- Metodologia per a la identificació de requisits funcionals específics no recollits al projecte executiu.
- Sistemes de coordinació amb la Direcció Facultativa i amb els futurs usuaris o representants funcionals.
- Instruments tècnics per validar l'adequació de cada espai (prototips, fitxes d'ús, models BIM, etc.).
- Cronograma i fases d'aquesta revisió, amb indicació de l'impacte en el pla general d'obra.
- Referències o exemples d'experiència prèvia en aplicació d'aquesta metodologia.



Barems i criteris de puntuació

- De 7 a 10 punts: Proposta detallada, viable i coherent amb l'objectiu, que identifica clarament els procediments i les eines de validació funcional, així com la implicació d'agents clau. Mostra una experiència prèvia en processos similars.
- De 3 a 6,9 punts: Proposta general i parcialment detallada, amb procediments bàsics i certa definició del procés, però sense concreció suficient en la seva implementació.
- D'1 a 2,9 punts: Proposta genèrica, sense una estructura clara o amb absència d'elements clau per garantir una revisió efectiva de la funcionalitat dels espais.
- 0 punts: Proposta inexistent o inviable.

Mitjà d'acreditació. S'haurà de presentar un document específic dins del Sobre B, sota el títol "*Proposta d'adequació funcional de les zones de l'edifici*", amb una extensió màxima de 5 pàgines DIN A4, i mida de lletra mínima 10 punts. Aquest document serà avaluat mitjançant judici de valor pel Comitè d'Avaluació.

C.8 Proves i posada en marxa: control de qualitat d'acabats i instal·lacions

Descripció i objectiu del criteri

Es valorarà la proposta tècnica del licitador relativa al sistema de control de qualitat i posada en marxa de l'edifici, mitjançant una memòria que defineixi el pla de comissioning de l'obra, des de la fase d'execució fins a la fase final de posada en servei de les instal·lacions i acabats. L'objectiu és garantir l'adequació entre l'obra executada i el projecte aprovat, assegurant el correcte funcionament dels sistemes, la qualitat dels acabats i la disponibilitat de protocols d'assaig, validació i control documental en la fase final del contracte.

El contingut mínim exigible de la memòria:

- Metodologia per a la verificació i control dels elements constructius, materials i sistemes instal·lats, comparant-los amb el projecte aprovat.
- Proposta d'organització i fases del procés de *comissioning*, identificant actors responsables, moments clau i metodologia de traçabilitat.
- Sistemes de validació del funcionament de les instal·lacions (climatització, electricitat, sistemes d'energia, etc.) i de les proves i assaigs previs a la recepció.
- Mesures per garantir la qualitat dels acabats interiors i exteriors, amb control de toleràncies, acabats superficials, envernissats, juntes, etc.
- Proposta per a la gestió dels documents tècnics finals (protocols, manuals, certificats de proves, etc.) i lliurament digital organitzat per sistemes, espais o fases.
- Coordinació amb la direcció facultativa i altres agents per a la verificació de la qualitat en fase de lliurament i posada en marxa.
- Si escau, proposta de programació o simulació del procés de posada en servei (start-up), amb fases diferenciades i mesures correctives en cas de desviacions.

La memòria ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines DIN A4, amb mida de lletra mínima de 10 punts.



Barems i criteris de puntuació

- De 7 a 10 punts: Proposta sòlida i estructurada, amb un pla de *comissioning* complet, coherència entre els sistemes descrits i els requeriments del projecte, i descripció detallada de protocols de validació i control. Es preveu una posada en marxa planificada, documentada i amb responsabilitats clares.
- De 3 a 6,9 punts: Proposta parcialment desenvolupada, amb mencions generals a sistemes de control però sense detall complet. Es percep coneixement tècnic però manca sistematització.
- De 1 a 2,9 punts: Proposta genèrica o incompleta, amb manca de descripció clara dels processos o amb tractament superficial del control de qualitat.
- 0 punts: Absència de proposta o proposta invàlida o incoherent amb l'objecte del criteri.

Mitjà d'acreditació: Presentació d'una memòria tècnica específica dins del Sobre B, amb el títol "*Proves i posada en marxa: control de qualitat d'acabats i instal·lacions*", a valorar mitjançant judici de valor per part del Comitè d'Avaluació.

C.9 Organització tècnica, mitjans i gestió documental del projecte: fins a 5 punts

Descripció i objectiu del criteri

Aquest criteri pretén valorar la capacitat organitzativa i tècnica de l'empresa licitadora a través d'una proposta detallada sobre l'equip humà assignat, els mitjans materials i l'estructura de gestió documental en obra. L'objectiu és identificar ofertes amb una planificació organitzativa realista, alineada amb les necessitats del projecte i que garanteix una execució eficient, controlada i digitalment traçable, especialment en entorns digitals i metodologia BIM.

La proposta haurà de presentar-se com a memòria tècnica dins el Sobre B, amb una extensió màxima de 10 pàgines (per tots els apartats), DIN A4, amb mida de lletra mínima de 10 punts, que haurà d'incloure tres apartats diferenciats:

a) Estructura organitzativa i personal assignat

- Coherència amb la naturalesa i complexitat de l'obra i alineació amb els requeriments mínims establerts a l'apartat de solvència i adscripció de mitjans. S'haurà d'incloure un organigrama tècnic de l'equip assignat a l'obra, amb la identificació dels principals perfils professionals, les seves funcions, i el percentatge de dedicació previst. Per cada perfil, s'inclourà un resum curricular (màxim 5 línies per persona), indicant: titulació, experiència rellevant en obres similars i rols exercits en projectes anteriors.
- L'equip proposat haurà de ser coherent amb la complexitat del projecte i alineat amb els requisits mínims de solvència i adscripció de mitjans establerts al PCAP.

b) Mitjans materials i proposta de subcontractació

- Relació detallada i justificada dels mitjans auxiliars i maquinària principal que es posaran a disposició de l'obra (màxim 60 ítems).



- Inclusió, si escau, de maquinària especialitzada per a operacions singulars.
- Proposta de subcontractació per a treballs específics rellevants, identificant activitats, empreses previstes (si és possible), i justificació de l'adequació i compatibilitat tècnica.

c) Gestió documental, seguiment d'obra i documentació "As Built"

- Descripció detallada de la metodologia per garantir la disponibilitat, traçabilitat i actualització en temps real de la documentació d'obra (plànols, certificacions, incidències, etc.).
- Proposta per a la generació i entrega de la documentació "as built" durant i al final de l'obra, amb especial atenció a les exigències BIM previstes al PPT.
- Compromís explícit de lliurar tota la documentació "as built" completa i validada en el moment de la recepció definitiva.

Barems i criteris de puntuació

- Franja de 3 a 5 punts: Proposta global molt completa, realista i coherent amb les exigències tècniques del projecte. S'hi identifica un equip tècnic adequat i ben dimensionat, mitjans materials adaptats i un sistema de gestió documental robust i alineat amb BIM.
- Franja de 1 a 2,9 punts: Proposta parcialment desenvolupada, amb algun grau de detall rellevant però amb mancances en la justificació o en l'adaptació a les particularitats de l'obra.
- Franja de 0 a 0,9 punts: Proposta incompleta, amb descripció genèrica o insuficient en algun dels tres apartats, o que no permet la seva valoració per manca de coherència, dades o incompliment de requisits formals.

Mitjà d'acreditació: Presentació de memòria específica sota el títol "*Organització tècnica, mitjans i gestió documental*", dins el Sobre B, que serà valorada pel Comitè d'Avaluació mitjançant judici de valor, d'acord amb la puntuació establerta.

Nota comuna per les memòries dels lots C5, C6, C7, C8 i C9: En el supòsit la documentació o memòria presentada superi el límit màxim establert, no es produirà l'exclusió de l'oferta ni la no puntuació del criteri, d'acord amb un principi antiformalista i de prevalença del fons sobre la forma. En aquests casos, únicament s'analitzarà i valorarà el contingut inclòs dins les 10 primeres pàgines DIN A4, interlineat 1 o senzill, excloent expressament qualsevol informació que excedeixi aquest límit. Els esquemes o plànols en format DIN A3 que s'ajustin al màxim les unitats establertes a cada criteri seran també considerats en la valoració.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals



Les baixes presumptament desproporcionades o amb valor anormal només s'apliquen en el criteri C1 abans descrit. Aquestes seran les que:

$$\text{Oferta a Valorar} \leq 0,95 \times \text{PM}$$

on PM és la mitjana aritmètica dels preus de les ofertes presentades. La mitjana aritmètica es calcularà en funció del número d'empreses "n" presents:

- si $n \leq 4$, es calcula la mitjana amb totes les ofertes.
- si $n \leq 5 < 7$, es calcula la mitja descartant l'oferta més econòmica i la més cara.
- si $n > 8$, es calcula la mitja descartant les 2 ofertes més econòmiques i les 2 més cares.

Per aquesta licitació donat que aplica el supòsit del punt 7b de la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració de les proposicions econòmiques i tècniques de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, ja que es tracta d'una prestació en la qual s'exigeix que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica, s'ha pres un valor de ponderació = 3 el qual es justifica en base als arguments següents:

- El projecte ja està ajustat en preu, el que significa que el valor de licitació és molt ajustat en relació amb les qualitats mínimes marcades. Aquest factor de ponderació garanteix que es mantinguin la millor relació qualitat/preu.
- El detall de les feines i els material especificats en el projecte, és molt exhaustiu i no donen peu a modificacions de costos importants.

No hi ha tecnologies específiques que suposin aconseguir millores econòmiques significatives amb les especificacions requerides i per tant les millores econòmiques haurien d'anar en detriment de la qualitat requerida.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

K. Garantia provisional. No s'exigeix.

L. Garantia definitiva

El 5% de l'import d'adjudicació del contracte, sense IVA. Tot i així, si l'oferta seleccionada ha estat valorada com anormal o desproporcionada, en la fase de valoració, aquesta garantia es complementarà fins a un 5% més del preu final ofert pel licitador, podent arribar a un 10 % del preu final ofert.

M. Condicions especials d'execució

Condicions de caràcter ètic i de bon govern

La presentació de l'oferta per part de les empreses licitadores suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.



Per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del què disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.
- f) Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques l'empresa contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- g) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- h) A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les empreses contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Conseqüències per incompliment o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada



una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap els 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixements de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Condicions de caràcter social i laboral

Les condicions especials d'execució de caràcter social i laboral contribueixen a garantir el compliment de la normativa laboral vigent, la igualtat de tracte i oportunitats, l'ús de llenguatge inclusiu i la prevenció de pràctiques discriminatòries o col·lusòries, promovent valors d'ètica pública, bon govern i transparència. La seva observança és obligatòria i el seu incompliment pot comportar penalitats o, si escau, la resolució anticipada del contracte.

a) L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar a la totalitat del personal adscrit a l'execució del contracte les condicions laborals establertes en l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent aplicable, sens perjudici d'aplicar condicions més favorables si escau.

b) En tots els documents escrits i gràfics relacionats amb l'execució del contracte s'haurà d'utilitzar un llenguatge inclusiu, no sexista i amb perspectiva de gènere. Igualment, s'haurà d'evitar tota mena de discriminació directa o indirecta per raó de gènere, edat, origen, religió o orientació sexual.

c) En matèria de subcontractació, l'adjudicatari podrà subcontractar lliurement qualsevol part de l'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 215 de la LCSP, sens perjudici de les obligacions següents:

c1) Garantir que els subcontractistes compleixen la normativa laboral, de prevenció de riscos laborals i de seguretat social.

c2) Identificar en l'oferta (o durant l'execució, si s'escau) les parts del contracte que es preveuen subcontractar i els subcontractistes proposats.

Condicions de caràcter mediambiental

Les condicions especials d'execució de caràcter mediambiental contribueixen a reduir l'impacte ecològic de l'obra, promoure l'ús eficient dels recursos naturals i impulsar pràctiques constructives sostenibles, alineades amb els principis de l'economia circular i la lluita contra el canvi climàtic. La seva observança és obligatòria i el seu incompliment pot comportar penalitats o, si escau, la resolució anticipada del contracte.



a) L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar mesures concretes per reduir l'impacte ambiental de l'execució del contracte, entre d'altres de reducció d'emissions contaminants i de pols; gestió responsable de residus d'obra (segregació, reutilització i reciclatge); optimització de consums energètics i de recursos naturals; minimització del soroll i de l'afectació a l'entorn urbà o natural proper.

b) S'haurà de garantir la traçabilitat i sostenibilitat de materials singulars, com ara la fusta certificada, prefabricats o materials amb contingut reciclat o amb declaració ambiental de producte (DAP) que el projecte preveu.

Conseqüències per incompliment de les condicions socials i mediambientals

La incorporació d'aquestes condicions especials d'execució —de caràcter ètic, social i mediambiental— reflecteix la voluntat de l'òrgan de contractació d'enfortir una cultura de responsabilitat pública, transparència i sostenibilitat en la gestió contractual. El seu compliment és obligatori per a l'empresa contractista i les empreses subcontractades, i s'entén com una part indissociable del correcte desenvolupament del contracte. El seu incompliment podrà donar lloc, en funció de la gravetat dels fets, a penalitats específiques, a la resolució anticipada del contracte o a la comunicació als òrgans competents en matèria de transparència, competència, fiscalització o bon govern. Les penalitats podran ascendir fins al 10% del preu del contracte, i en cas de reiteració o gravetat dels fets, podran motivar la resolució del contracte o la comunicació a l'Oficina Antifrau de Catalunya o a altres òrgans competents. En cas de conflicte d'interès ocult, pràctiques col·lusòries o incompliment greu del compromís ètic, es podrà activar la clàusula resolutòria.

Es qualifiquen les condicions especials d'execució de caràcter ètic i de bon govern, així com les socials i laborals com obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

No se'n preveuen.

O. Cessió del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 214.1 de la LCSP per a aquest expedient es contempla que els drets i obligacions que deriven del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera empresa. Per tal que l'empresa contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a terceres empreses s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió
- b) Que l'empresa cedent hagi executat, com a mínim, un 20% de l'import del contracte



- c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar

Que la cessió es formalitzi entre l'empresa contractista i l'empresa cessionària en escriptura pública

P. Subcontractació

Sí, procedeix.

Q. Revisió de preus

No procedeix. Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

R. Termini de garantia

El termini de garantia comença a computar el dia següent a la recepció de les obres. El termini mínim de garantia és de 12 mesos, i l'ampliació d'aquest termini és objecte de valoració tal com es determina en el criteri C2.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix. Aquesta licitació es publicarà al *Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)*, a la *Plataforma de Contractació Pública de Catalunya (PSCP)* i al perfil de contractant del Consorci PRBB, que no suposa cap despesa per l'empresa o les empreses adjudicatàries.

T. Programa de treball

S'exigeix planificació de les obres o programa de treball tal com es determina en el PPT. El document haurà de recollir la planificació temporal prevista, coherent amb el cronograma metodologia BIM, seqüència, terminis i fites parcials més adients, servirà com a document de referència per al seguiment tècnic del contracte i haurà de ser validat per la direcció facultativa.

U. Memòria final

Memòria final explicativa amb les modificacions introduïdes al llarg de l'obra, especificant els increments / decrements per capítols i % que implica sobre el pressupost d'adjudicació.

V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte



Parc
Recerca
Biomèdica
Barcelona

Direcció d'Obra i Direcció d'Execució del Projecte PRBB Ciutadella, en coordinació amb l'Àrea d'Infraestructures del Consorci PRBB.

La Comissió de seguiment del contracte regulada a la clàusula 10 del Plec de Prescripcions Tècniques serà l'encarregada de la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta de l'obra contractada.

W. Forma de pagament

L'empresa contractista facturarà els treballs a:

CONSORCI PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA		CIF:	Q0801357E
Doctor Aiguader, 88		VAT	
08003 Barcelona		Núm.	ESQ0801357E
OFICINA COMPTABLE	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040
ÒRGAN GESTOR	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040
UNITAT	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040
TRAMITADORA	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040

L'empresa contractista haurà d'indicar, obligatòriament, les dades següents a la factura emesa:

- Número d'expedient: **PRBB-2026-3**
- Prestació contractada: Obres per a la Construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - edifici PRBB Ciutadella.

X. Òrgan de contractació

D'acord amb l'article 13.2 lletra t) dels Estatuts del Consorci la Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat que té atribuïda la competència per actuar com a òrgan de contractació del Consorci. Pel que fa a aquest expedient de contractació, en data 3 de novembre de 2025 la Comissió Executiva ha acordat delegar aquesta facultat en el gerent del Consorci.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 El contracte no es divideix en lots tal com s'identifica i exposa en l'**apartat A del quadre de característiques** i en la memòria justificativa del contracte.

D'acord amb el que disposa l'article 99 de la LCSP, s'ha analitzat la possibilitat de dividir l'objecte del contracte en diferents lots amb la finalitat de fomentar la concurrència i l'accés de les petites i mitjanes empreses. No obstant això, l'anàlisi tècnica i organitzativa del projecte posa de manifest que la subdivisió en lots comportaria un risc greu per a la coordinació, la seguretat, la integritat tècnica i els terminis d'execució del contracte, atesa la naturalesa de l'obra i el seu entorn d'implantació. L'objecte d'aquest contracte consisteix en la construcció d'un edifici singular d'ús científic, destinat a recerca avançada, amb una superfície construïda superior als 20.000 m², amb unes instal·lacions de recerca específiques, inserit en un entorn urbà dens, amb interaccions amb altres instal·lacions i calendaris d'execució complexos.

Aquesta circumstància requereix una gestió centralitzada i una coordinació exhaustiva que només pot garantir-se de manera eficient amb un únic contractista responsable de la totalitat de les prestacions principals. Els principals motius que desaconsellen la divisió en lots són els següents:

- **Coordinació tècnica i funcional exigent.** L'execució de les obres comporta una elevada interdependència entre els diferents lots tècnics (estructura, tancaments, instal·lacions, acabats, etc.) i una necessitat crítica d'harmonització temporal. La fragmentació contractual augmenta exponencialment la complexitat de la coordinació i podria comprometre la coherència tècnica del projecte.
- **Condicions d'entorn i espais compartits.** L'emplaçament de l'obra presenta limitacions físiques i logístiques considerables, especialment pel que fa a accessos, circulacions internes i espais d'acopi, de manera que la convivència simultània de diversos adjudicataris multiplicaria els riscos operatius i de seguretat laboral. Això ha estat també constatat en altres expedients similars on s'ha justificat àmpliament la idoneïtat de mantenir la integritat del contracte en un únic lot per garantir el control unificat de l'obra.
- **Modelatge BIM.** L'ús obligatori de la metodologia BIM (Building Information Modeling) en temps real, exigeix una integració plena del conjunt d'actuacions constructives i una responsabilitat única en el modelat, planificació i actualització de dades. Dividir l'objecte del contracte en lots amb adjudicataris diferents implicaria afegir càrregues de coordinació BIM no assumibles, o bé externalitzar aquesta funció amb sobre costos i risc de fragmentació de responsabilitats.



- **Risc de solapament en períodes crítics.** Algunes zones de l'edifici requeriran una posada en marxa parcial anticipada, com es preveu algun espai d'investigació o el mateix estabulari, fet que demana una gestió integrada i escalonada de l'execució. La presència de diversos contractistes augmenta els riscos d'incompliment de terminis, de duplicitats o de bloquejos mutus, i posaria en risc els objectius temporals vinculats a finançament europeu.
- **Gestió unificada de garanties.** L'experiència en obres públiques de gran envergadura mostra que la fragmentació dels contractes dificulta greument la gestió posterior de les garanties, especialment en entorns d'ús intensiu com el previst. Amb un únic contractista, l'administració pot garantir una única interlocució per a incidències, millorar els terminis de resposta i evitar dilució de responsabilitats.

Per tot l'exposat, es considera jurídica i tècnicament justificat no dividir l'objecte del contracte en lots, en aplicació de l'article 99.3 de la LCSP, per motius de seguretat, coordinació, eficiència, integració tècnica i garantia de resultats.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La contractació projectada té per objecte l'execució de les obres de construcció d'un nou equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB Ciutadella als terrenys de l'Antic Mercat del Peix, dins del complex de la Ciutadella del Coneixement. Es tracta d'un edifici estratègic que acollirà laboratoris, espais de recerca, serveis comuns i zones tècniques, donant resposta al creixement previst dels centres de recerca que s'hi instal·laran i a les noves necessitats científiques del país. Es tracta d'un nou equipament singular, sostenible i funcional, adaptat als estàndards tècnics i ambientals més exigents.

D'acord amb l'article 28 de la LCSP, s'ha dut a terme una definició precisa de l'objecte del contracte, a partir d'un projecte executiu aprovat, elaborat amb els requisits tècnics necessaris per garantir l'adequació funcional, constructiva i normativa de l'edifici, i que serveix de base per a la contractació.

Segons el que estableix l'article 106 LCSP, l'objecte del contracte es defineix d'una manera clara, precisa i inequívoca, i es correspon directament amb la necessitat que es pretén satisfer: donar compliment de l'acord de govern de data 25 de març de 2025 pel qual s'adopten mesures per a la construcció d'un *hub* referent de recerca de frontera i innovació en medicina de precisió, ubicat en els terrenys de l'antic Mercat del Peix de Barcelona, i s'encarrega el desenvolupament arquitectònic i posterior explotació al Consorci.

La solució prevista és proporcionada a les necessitats detectades, i no comporta requisits desproporcionats ni discriminacions per a operadors econòmics potencialment interessats, garantint així el compliment dels principis de proporcionalitat, necessitat, eficiència i adequació a l'interès públic, que regeixen tota contractació pública.



En conseqüència, la relació entre la necessitat identificada i l'objecte del contracte és directa, clara i necessària, essent el contracte d'obres l'instrument jurídic idoni per donar compliment al mandat institucional de creixement i desenvolupament científic, en coherència amb els objectius estratègics de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra (entitats integrants del Consorci PRBB) i la comunitat científica implicada.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.



4.4 Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants tal com consta en l'apartat E del quadre de característiques.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís



de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/prbb?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.¹

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per

¹ Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#).



l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les



finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.538.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels



documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– detallada en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**. Qualsevol canvi en la composició d'aquest equip haurà de ser autoritzat prèviament per la direcció facultativa i validat per l'òrgan de contractació. El nou personal proposat haurà d'acreditar una formació i experiència igual o superior a la de la persona substituïda. L'incompliment d'aquesta obligació podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats, d'acord amb l'article 192 de la LCSP, o, si escau, a la resolució del contracte segons l'article 211.1.f de la LCSP.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.



10.4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia que consta a l'anunci de licitació publicat al DOUE i a la PSCP, a les 11:00:00 hores. Les ofertes presentades amb posterioritat a aquest moment —és a dir, a partir de les 11:00:01 hores— es consideraran extemporànies.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/prbb?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un



missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al



contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut



d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre el que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/prbb?categoria=0>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, cal recordar el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu



electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que **l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, **o tingui la intenció de subscriure subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el <https://relic.contractaciopublica.cat/>, regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses



licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

En aquesta licitació s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, tal com es detallen a l'apartat H. del Quadre de característiques del contracte. Així doncs, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (annex 4) i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica (annexos 3).

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tal d'acreditar l'experiència en obres similars, tant l'exigida com a **requisit de solvència tècnica**, com **la prevista com a criteri d'adjudicació** vinculat a l'experiència en la construcció d'obres similars de l'empresa licitadora (criteri C3), en forma de com a màxim tres obres addicionals, s'hauran d'incloure dins del sobre C la documentació i els certificats emesos per l'Administració o entitat contractant corresponent, en els quals consti, com a mínim, l'objecte, l'import, el termini i la correcta execució de les obres.



En cap cas una mateixa obra podrà ser utilitzada simultàniament per acreditar la solvència tècnica i per ser valorada als efectes del criteri d'adjudicació C3, havent de correspondre's, per tant, a obres diferents.

a) La **proposició econòmica** i la resta de criteris automàtics s'han de formular, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

b) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores



afectades.

c) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents, o per les persones que els substitueixin en les seves funcions. La seva composició compleix els requisits de l'article 326 de la LCSP, garantint que la meitat més un dels membres amb dret a vot són funcionaris de carrera o personal laboral fix, i que almenys un dels vocals té formació i experiència adequada a l'objecte del contracte.

Presidència:

Sr. Jordi Camí, Director general del Consorci

Substitut: Sr. Reimund Fickert, responsable de direcció de projectes i comunicació

Vocalies:

Sr. Abdennassar Joueid, tècnic de contractació administrativa

Substituta: Sra. Eroteida Jiménez, coordinadora del Programa Intervals

Sra. Ester Castellnou, directora de Serveis Jurídics

Substitut: Joan Antoni Fernández, director de l'estabulari

Sr. Oliver Blanco, director d'Infraestructures

Substitut: Sr. Juan Carlos Inglés, responsable d'enginyeria i manteniment

Sra. Mònica Rodríguez, coordinadora de Relacions institucionals

Substitut: Sr. Antoni Santos, responsable de TIC

Secretària (amb veu però sense vot):

Sra. Imma Ferrer, personal adscrit a gerència

Substituta: Sra. Esther Román, personal adscrit a direcció general

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

12.4 Tots els membres de la Mesa de contractació hauran de signar, amb caràcter previ a l'obertura de les ofertes, la declaració responsable d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb el model que figura a l'Annex 7 d'aquest Plec. Aquesta declaració té per objecte garantir la imparcialitat, la integritat i l'objectivitat en el procediment de contractació, en compliment del que disposen els articles 64 i 326 de la LCSP, així com la normativa europea d'integritat i prevenció de la corrupció en la contractació pública.

Tretzena. Comitè tècnic d'avaluació

D'acord amb l'article 146.2.a) de la LCSP, i l'article 30 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, tot i que els criteris d'adjudicació basats en un judici de valor no superen el 50% de la puntuació total —ja que representen 45 punts sobre un màxim de 100—, l'òrgan de contractació considera convenient designar un comitè tècnic d'avaluació, atenent a la complexitat tècnica del contracte i a la necessitat de garantir la màxima objectivitat i qualitat en el procés de valoració.

Aquest comitè tècnic d'avaluació efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, indicats a la clàusula onzena del present plec, entre d'altres. El comitè tècnic d'avaluació estarà integrat per un mínim de tres membres amb formació i experiència



adequada en relació amb la naturalesa de les prestacions a contractar, i amb el perfil tècnic necessari per valorar els criteris objecte de judici. Els membres podran ser personal tècnic de l'entitat o bé experts externs, designats mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació. La composició del comitè es publicarà al perfil de contractant per garantir la transparència del procediment abans de l'obertura del sobre B.

Tots els membres d'aquest Comitè, així com aquelles persones o empreses que hagin confeccionat el plec o la documentació d'aquest expedient de contractació, hauran de signar, amb caràcter previ a l'obertura de les ofertes, la declaració responsable d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb el model que figura a l'Annex 7 d'aquest plec. Aquesta declaració té per objecte garantir la imparcialitat, la integritat i l'objectivitat en el procediment de contractació, en compliment del que disposen els articles 64 i 326 de la LCSP, així com la normativa europea d'integritat i prevenció de la corrupció en la contractació pública.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

A l'establir-se criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seràn excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seràn susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-unena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixen els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i li sigui requerit.



14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.



Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a



les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT i Agència Tributària de Catalunya) i amb la Seguretat Social, i específicament, el certificat de contractistes i subcontractistes als efectes del que preveu l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Comunicació de les dades de contacte de la persona responsable de la coordinació d'activitats empresarials (CAE)
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT i Agència Tributària de Catalunya) i amb la Seguretat Social, i específicament, el certificat de



contractistes i subcontractistes als efectes del que preveu l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

- Comunicació de les dades de contacte de la persona responsable de la coordinació d'activitats empresarials (CAE)
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.



- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses



licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Ateses les cinc memòries a presentar, i la seva moderada extensió, així com les tasques de preparació i la tramesa dels annexos per a la presentació de l'oferta es calcula en 500€ la compensació per operador econòmic/oferta.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.



Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, (pel que fa l'IVA cal tenir en compte el que estableix l'apartat B3 del Quadre de Característiques del Contracte); i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. En tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat V del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

22.1 L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'apartat S del quadre de característiques, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

22.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals. En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

L'empresa o empreses contractistes estan obligades a presentar un programa de treball que



haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball tal com es desenvolupa a la clàusula 3 i 10 del PPT.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Incompliments parcials de la planificació de l'obra de caràcter trimestral

La planificació detallada de les obres aportada per l'empresa, així com el fus de certificació mensual (a lliurar abans de la formalització del contracte), serviran de base perquè el Consorci PRBB estableixi fites trimestrals per al seguiment de l'execució. Els endarreriments injustificats respecte a aquestes fites o a la producció prevista podran ser penalitzats.

Penalitat: 0,05‰ (per mil) de l'import d'adjudicació per cada dia natural d'incompliment, amb un límit acumulat màxim del 10% de l'import d'adjudicació. Les penalitats es deduiran de la certificació mensual corresponent. En cas que l'empresa recuperi el ritme previst, i així ho validi la Direcció Facultativa i el Consorci PRBB, els imports retinguts podran ser abonats en certificacions posteriors.

Incompliment del termini de lliurament de la documentació final d'obra



Un cop finalitzades les obres, incloent-hi els treballs de repàs, la formalització de legalitzacions i validacions, i qualsevol altra actuació pendent per al tancament tècnic del contracte, l'empresa contractista disposarà d'un termini màxim de 30 dies naturals per lliurar la documentació final d'obra, que inclourà el projecte As-built, el model BIM conforme al BEP aprovat, el llibre de l'edifici, els certificats de qualitat i conformitat, els manuals d'ús i manteniment, totes les legalitzacions i validacions preceptives i qualsevol altra documentació tècnica que la Direcció Facultativa o el Consorci PRBB considerin necessaris per a la recepció definitiva. El contingut detallat d'aquesta documentació addicional serà comunicat a l'empresa contractista amb antelació suficient per tal que pugui preparar-la i lliurar-la dins el termini establert.

Penalitat: 0,01‰ (per mil) de l'import d'adjudicació per cada dia natural de retard injustificat en el lliurament, amb un límit acumulat màxim de l'1% de l'import adjudicat. Les penalitats es deduiran de la certificació final o, si escau, de la garantia definitiva dipositada per l'empresa contractista.

Incompliment del procés de replantejament

En cas d'incompliment injustificat de les obligacions relatives al replantejament, ja sigui per absència de documentació, inexistència de validació prèvia, o replantejament erroni, es preveu la possibilitat d'establir penalitats.

Penalitats: 2.000 euros per cada actuació de replantejament executada sense validació prèvia o sense presència dels responsables designats; 1.000 euros per cada cas documentat d'absència de traçabilitat o manca de coordinació, amb requeriment de correcció immediata; i, en cas de replantejament erroni amb afectació a obra ja executada, el cost íntegre de la demolició i reconstrucció serà assumit per l'empresa contractista, sense dret a compensació, i amb afectació directa a la certificació corresponent.

Totes aquestes penalitats es deduiran de la certificació mensual corresponent al període en què s'hagi produït l'incompliment. En cas de reincidència o afectació crítica al desenvolupament de l'obra, el Consorci PRBB es reserva el dret d'aplicar mesures addicionals d'acord amb el règim sancionador establert en aquest plec.

Incompliment del procés de posada en marxa

L'incompliment total o parcial de les obligacions derivades del pla de posada en marxa, incloent-hi la seva redacció, la implementació efectiva, l'execució de proves, el lliurament de la documentació tècnica associada o la manca de coordinació amb la Direcció Facultativa, podrà ser objecte de penalitat.

Penalitat: fins al 0,05% de l'import total del contracte per cada setmana de demora injustificada en la presentació del pla de posada en marxa; fins al 0,1% per la no execució de proves o la manca de documentació associada; fins al 0,1% per la manca de lliurament complet i ordenat de la documentació tècnica final; i fins al 0,05‰ (per mil) per cada dia de retard en la resolució d'incidències detectades durant la validació tècnica.



Aquestes penalitats es deduiran de les certificacions pendents i seran valorades per la Direcció Facultativa i/o pel Consorci PRBB en funció de l'impacte sobre la qualitat, el termini i la funcionalitat de l'obra.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

Incompliment de les obligacions de subcontractació i pagament a subcontractistes o subministradors

D'acord amb la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, l'empresa contractista està obligada a comunicar l'execució parcial del contracte mitjançant subcontractació, així com a facilitar, quan sigui requerit, la relació detallada d'empreses subcontractistes o subministradores vinculades a l'execució del contracte, incloent-hi la informació contractual i el justificant del compliment dels terminis de pagament. L'incompliment injustificat d'aquestes obligacions, especialment quan resulti acreditat per resolució judicial o arbitral ferma que la contractista ha incomplert els seus deures de pagament en termini sense causa imputable a la subcontractista o subministradora, podrà donar lloc a la imposició de penalitats.

Penalitat: s'imposarà una penalització equivalent al 0,5% de l'import del subcontracte afectat, deduïble de la certificació mensual corresponent o, si escau, de la garantia definitiva dipositada. En cas que la subcontractació superi el 10% del preu del contracte i la contractista no acrediti el pagament en el termini de 15 dies naturals des del requeriment efectuat, es podrà efectuar el pagament directe a la subcontractista i es procedirà a la deducció corresponent sobre les certificacions de la contractista principal, sens perjudici de la imposició de la penalitat anterior. Aquestes penalitats s'aplicaran de conformitat amb el règim de condicions especials d'execució, responen la garantia definitiva del seu eventual incompliment.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuales assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats al contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva. Aquestes es regulen de la següent forma:

Incompliment del deure de pagament a subcontractistes o subministradors acreditat per resolució judicial o arbitral ferma

Quan mitjançant resolució judicial o arbitral ferma, aportada per una empresa subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació, es constati que l'empresa contractista ha incomplert el deure de pagament dins el termini legalment establert, i sempre que aquest retard no sigui conseqüència d'un incompliment contractual per part de la subcontractista o



subministradora, es procedirà a la imposició de penalitats.

Penalitat: es fixarà una penalització de l'1% del preu del contracte (subcontracta) per cada mensualitat que es mantingui l'impagament, acumulable fins a un límit màxim del 50% del preu total del contracte. Aquestes penalitats s'aplicaran com a deduccions sobre les certificacions pendents o, si escau, sobre la garantia definitiva, sens perjudici d'altres responsabilitats a què pogués donar lloc l'incompliment contractual. Aquesta penalitat opera com a condició especial d'execució, amb afectació directa a l'exigibilitat de la garantia definitiva en cas de reiteració o resistència a satisfer el deute reconegut judicialment o arbitralment.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat V del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els



articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.



La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

CONSORCI PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA		CIF:	Q0801357E
Doctor Aiguader, 88 08003 Barcelona		VAT	
		Num.	ESQ0801357E
OFICINA COMPTABLE	Consorti Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040
ÒRGAN GESTOR	Consorti Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040
UNITAT	Consorti Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040
TRAMITADORA	Consorti Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	DIR 3	A09019040

L'empresa contractista haurà d'indicar, obligatòriament, les dades següents a la factura emesa:

- Número d'expedient: **PRBB-2026-3**
- Prestació contractada: Obres per a la Construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - edifici PRBB Ciutadella.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

28.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.



28.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.



- b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme de plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- f) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- g) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- h) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en l'apartat U del quadre de característiques. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
- i) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.



En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

j) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

k) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Consorci, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

l) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

m) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació la informació que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

n) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas



d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

o) L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de qualsevol altre impost, la taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

No obstant això, el pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres seran a càrrec del Consorci

- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
- De qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Trenta-unena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.3 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

32.4 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

32.5 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

32.6 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.7 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32.8 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de



mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte



d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

h) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

34.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.



- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i Cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:



Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

36.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



36.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març, i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

36.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisit que es determinen al segon paràgraf de l'apartat 1 de l'article 221 de la LCSP.

36.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.



36.10 Quan així ho sol·liciti l'empresa subcontractista, l'empresa contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a l'empresa subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

36.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per l'empresa contractista a una empresa subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per l'empresa subcontractista o per l'empresa subministradora en l'execució de la prestació.

Quan l'empresa subcontractista o subministradora exerceixi davant l'empresa contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que l'empresa contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, l'empresa contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les empreses subcontractistes o subministradores.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de l'empresa contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a l'empresa contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si l'empresa contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a l'empresa subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a l'empresa contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la



imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a l'empresa subcontractista s'entén com un pagament per compte de l'empresa contractista.

Les factures que emeti l'empresa contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen a les diferents empreses subcontractistes.

Trenta-setena. Revisió de preus

La revisió de preus no és aplicable a aquest contracte tal com es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:



- La mort o incapacitat sobrevinguda de l'empresa contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió de l'empresa contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i l'empresa contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos



41.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

41.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu d'alçada d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Arbitratge



Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-unena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Jordi Medrano Taltavull
Gerent

Barcelona, a la data que consta a la signatura electrònica



ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, CIF núm....., domiciliada a efectes de notificació a, carrer, núm....., opta a la contractació promoguda pel Consorci PRBB, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i la resta de documentació que regeix la licitació relatiu a les obres de construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB Ciutadella.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ No es troba incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 LCSP i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ En el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- ☐ Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a en el Plec de clàusules administratives i a mantenir-los durant l'execució del contracte, sense cost addicional.
- ☐ No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- ☐ No l'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 LCSP, consistent en que ni l'empresa licitadora ni les empreses vinculades a aquesta, en el seu cas, han participat en



l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.

☐ Se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador².

☐ La persona de contacte i l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és³ i el seu telèfon és

L'empresa licitadora declara que ha obtingut el consentiment exprés de la persona a qui autoritza per a rebre les notifikacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que Consorci pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

☐ En el cas que sigui necessari, autoritza al Consorci del PRBB a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

☐ Està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

L'empresa licitadora manifesta que accepta íntegrament el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents.

SEGON. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat anterior d'aquesta declaració, en cas que sigui proposada com a empresa adjudicatària del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

TERCER. Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

QUART. Que manifesta el compromís a tractar de forma confidencial i reservada la informació rebuda i gestionada per part del Consorci PRBB. Així mateix, es compromet a tractar de forma confidencial i reservada qualsevol informació a la que tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte, la qual no podrà ser objecte de còpia, extracció, difusió, publicació o utilització per finalitats diferents a les establertes en aquest plec.

CINQUÈ. Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE):

☐ Està subjecte a l'IAE.

² Només en cas d'empreses estrangeres.

³ Si aquesta adreça electrònica facilitada a l'efecte d'avís de notifikacions, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar al Consorci per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notifikació electrònica.



Parc
Recerca
Biomèdica
Barcelona

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

SISÈ. Respecte a la subcontractació⁴:

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Sr/Sra., amb DNI en representació de l'empresa....., amb CIF.....

(data i signatura de la persona proponent)

⁴ El contractista pot fer constar la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització (vid. Art. 215.2.a) LCSP).



ANNEX 2

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE LES EMPRESES LICITADORES

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió econòmica

Responsable del tractament de les dades personals: Delegada de Protecció de Dades del Departament de Recerca i Universitats, Via Laietana, 2, 08003 Barcelona, telèfon 935526700, dpd.recercaiuniversitats@gencat.cat

Finalitat: executar i dur la gestió econòmica i comptable de la relació contractual.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.prbb.org/politica-de-privacidad.php>

Informació addicional: <https://www.prbb.org/politica-de-privacidad.php>



ANNEX 3

SOBRE C - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb l'oferta del criteris automàtics següents:

C.1 Valoració de l'oferta econòmica: fins a 35 punts

Es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

C.2 Ampliació període de garantia: fins a 10 punts

Les ofertes seran puntuades en funció del nombre de mesos totals de garantia oferts per als elements esmentats per sobre dels 12 mesos mínims exigits en els plecs que regulen la licitació. S'atorgarà la puntuació, amb un màxim de 10 punts, per a cada tram d'ampliació de garantia que s'ofereixi⁵. S'ha d'indicar assenyalant alguna de les opcions en el requadre.

- S'ofereixen addicionalment 6 mesos. 1 punts..... ☐
- S'ofereixen addicionalment 12 mesos. 4 punts..... ☐
- S'ofereixen addicionalment 18 mesos. 7 punts..... ☐
- S'ofereixen addicionalment 24 mesos. 10 punts..... ☐

C.3 Experiència en la construcció d'obres similars de l'empresa licitadora: fins a 6 punts

Es valorarà l'experiència de l'empresa licitadora en la construcció d'obres de característiques similars a l'objecte del contracte. S'atorgaran 2 punts per cada obra executada en els darrers 10 anys (comptats des del 2015, inclòs), fins a un màxim de 6 punts, que compleixi els requisits següents:

⁵ Marcar l'opció presentada. Si no es marca cap opció s'entén que es realitza amb la previsió del projecte executiu aprovat, i en conseqüència s'assignen 0 punts en aquest criteri. Si es marquem més d'una opció es considerarà no vàlida atorgant 0 punts en aquest criteri.

A raó de 2 punts per cada obra executada en els darrers 10 anys⁶:

- S'acredita 1 obra. 2 punts..... ☐
S'acrediten 2 obres. 4 punts..... ☐
S'acrediten 3 obres. 6 punts..... ☐

Mitjà d'acreditació: Per acreditar l'experiència, caldrà aportar certificats signats per la Direcció Facultativa o pel promotor de l'obra, que incloguin, com a mínim:

- Identificació del projecte (nom i ubicació).
- Data d'execució, i finalització de l'obra.
- Superfície construïda total, així com del laboratori d'investigació científica per a usos destinats a recerca, sanitaris, hospitalaris o farmacèutics.
- Declaració expressa que es tracta d'una obra de nova planta executada per l'empresa licitadora.
- Pressupost d'execució material (opcional).

Només es valoraran els certificats que acreditin complir tots aquests requisits.

Per tal d'acreditar l'experiència en obres similars, tant l'exigida com a **requisit de solvència tècnica**, com **la prevista com a criteri d'adjudicació** vinculat a l'experiència en la construcció d'obres similars de l'empresa licitadora (criteri C3), en forma de com a màxim tres obres addicionals, s'hauran d'incloure dins del sobre C la documentació i els certificats emesos per l'Administració o entitat contractant corresponent, en els quals consti, com a mínim, l'objecte, l'import, el termini i la correcta execució de les obres.

En cap cas una mateixa obra podrà ser utilitzada simultàniament per acreditar la solvència tècnica i per ser valorada als efectes del criteri d'adjudicació C3, havent de correspondre's, per tant, a obres diferents.

C.4 Experiència professional del cap d'obra en obres similars: fins a 4 punts

Es valorarà l'experiència personal i directa del cap d'obra proposat per l'empresa licitadora en la direcció, coordinació o supervisió d'obres de nova planta de característiques similars a les del projecte objecte del contracte. A raó d'1 punt per cada obra acreditada per la persona que ocupa la posició de cap d'obra en els darrers 10 anys⁷:

- S'acredita 1 obra. 1 punt..... ☐
S'acrediten 2 obres. 2 punts..... ☐
S'acrediten 3 obres. 3 punts..... ☐
S'acrediten 4 obres. 4 punts..... ☐

⁶ Marcar l'opció presentada, si escau. Si no es marca cap opció s'entén que no s'ofereix cap acreditació, i en conseqüència s'assignen 0 punts en aquest criteri. Més d'una opció assenyalada es considerarà no vàlida atorgant 0 punts en el criteri.

⁷ Marcar l'opció presentada, si escau. Si no es marca cap opció s'entén que no s'ofereix cap acreditació, i en conseqüència aquest subcriteri s'assigna en 0 punts. Més d'una opció assenyalada es considerarà no vàlida atorgant 0 punts en el criteri.



Mitjà d'acreditació: L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats signats per la Direcció Facultativa o pel promotor de l'obra, en què constin, com a mínim:

- Identificació del projecte (nom i ubicació).
- Data d'inici i finalització de l'obra.
- Superfície total construïda i superfície destinada a l'ús de laboratori d'investigació científica.
- Funcions exercides pel cap d'obra, i durada de la seva intervenció efectiva en el projecte.
- Declaració expressa que es tracta d'una obra de nova planta.
- Pressupost d'execució material (opcional).

Només es valoraran les obres que acreditin tots els requisits esmentats.

(data i signatura de la persona proponent)

ANNEX 3

SOBRE C - ACREDITACIÓ D'EXPERIÈNCIA EN OBRES SIMILARS EXECUTADES PER L'EMPRESA LICITADORA

El/La Sr./Sra., amb DNI
núm., en nom propi / en representació de
l'empresa amb NIF
núm., i domicili a efectes de notificació al carrer
..... núm..... del municipi
de, assabentat/ada de l'anunci publicat a la Plataforma de
Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i de les condicions i requisits exigits en
els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques relatius a les obres de
construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB
Ciutadella.

DECLARA, sota la seva responsabilitat, que l'empresa que representa ha executat obres de
característiques similars a l'objecte del present contracte, d'acord amb els requisits establerts al criteri
C3 dels plecs, en concret:

- Edificis destinats a laboratoris de recerca, sanitaris, hospitalaris, universitaris o farmacèutics.
- Superfície construïda igual o superior a 4.000 m² per a aquests usos específics.
- Obra executada com a empresa contractista principal.
- Executada en qualsevol estat membre de la Unió Europea.
- Executada en els darrers 10 anys (comptats des del 2015, inclòs).

*(Ompli el quadre següent i marqueu amb una "X" la documentació aportada per verificar que es lliura
tota la documentació requerida).*

RELACIÓ D'OBRES EXECUTADES AMB CARACTERÍSTIQUES SIMILARS

- Identificació del projecte (nom i ubicació).
- Data d'execució, i finalització de l'obra.
- Superfície construïda total, així com del laboratori d'investigació científica per a usos
destinats a recerca, sanitaris, hospitalaris o farmacèutics.
- Declaració expressa que es tracta d'una obra executada per l'empresa licitadora.
- Pressupost d'execució material (opcional).



Projecte	Identificació projecte		Període execució		Superfícies		Declaració expressa
	nom	ubicació	data execució	finalització obra	Total	Laboratori	
1							
2							
3							

S'adjunta la documentació requerida, d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars, per acreditar el compliment dels requisits tècnics del criteri d'adjudicació C3: experiència en la construcció d'obres similars.

A, el dia de de 20.....

(Signatura electrònica)

ANNEX 3

SOBRE C - ACREDITACIÓ D'EXPERIÈNCIA DEL CAP D'OBRA EN OBRES SIMILARS

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa amb NIF núm., i domicili a efectes de notificació al carrer núm. del municipi de, assabentat/ada de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i de les condicions i requisits exigits en els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques relatius a les obres de construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB Ciutadella.

DECLARA, sota la seva responsabilitat, que la persona proposada com a cap d'obra en aquest contracte amb el nom i cognoms següents té experiència acreditada en obres similars, d'acord amb els requisits establerts al criteri C4 dels plecs, en concret:

- Ha exercit responsabilitats principals en obres similars a les de l'objecte del contracte.
- Edificis destinats principalment a laboratoris de recerca, sanitaris, hospitalaris, universitaris o farmacèutics.
- Superfície construïda igual o superior a 4.000 m² per a aquests usos específics.
- Executades en els darrers 10 anys (comptats des del 2015, inclòs).
- Executades en qualsevol estat membre de la Unió Europea.

(Ompliu el quadre següent i marqueu amb una "X" la documentació aportada per verificar que es lliura tota la documentació requerida).

Projecte	Identificació projecte		Període execució		Superfícies		Funcions cap d'obra	Declaració expressa
	nom	ubicació	data inici	finalització obra	Total	Laboratori		
1								
2								



3								
4								

S'adjunta la documentació requerida, d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars, per acreditar el compliment dels requisits tècnics del criteri d'adjudicació C4: experiència en la construcció d'obres similars del cap d'obra.

A, el dia de de 20.....

(Signatura electrònica)

ANNEX 4

SOBRE B - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ QUE DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR

Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor: fins a 45 punts

Criteri 5 - Proposta tècnica, organitzativa i d'implantació de l'obra: fins a 10 punts

Es valorarà la qualitat tècnica i operativa de la proposta presentada per l'empresa licitadora mitjançant una memòria original i específica que reflecteixi el coneixement del projecte, la viabilitat constructiva, la planificació metodològica, i l'estratègia logística i ambiental d'execució de les obres.

La memòria haurà d'incloure, de manera integrada i coherent, els següents aspectes:

- Caracterització global del projecte i el seu entorn, identificant condicionants físics, logístics, funcionals o ambientals que calgui considerar per a una execució segura i eficient.
- Metodologia d'execució de l'obra, amb descripció de fases, tècniques constructives, sistemes d'organització interna, seqüència de treballs i planificació dels recursos.
- Anàlisi de les unitats d'obra d'especial complexitat, amb indicació dels sistemes constructius, mitjans auxiliars, criteris de control de qualitat i mesures de seguretat laboral.
- Organització de l'espai d'obra i implantació general, incloent delimitació, accessos, zones d'acopi, serveis provisionals i afectacions a l'activitat de l'entorn. També s'hi hauran d'incorporar estratègies de coordinació amb altres obres simultànies o serveis en funcionament, com l'aparcament del soterrani -2 o les fases de l'edifici BIST.
- Logística de subministrament de materials crítics i sistemes de gestió de recursos, incloent subministraments sensibles (fusta, prefabricats, etc.) i previsió de fluxos interns d'obra.
- Mesures ambientals i de minimització d'impactes, tant en la fase d'execució com en la convivència amb activitats del Campus, incloent control de soroll, pols, emissions i gestió de residus.
- Proposta de subcontractació tècnica, si escau, i identificació orientativa d'empreses especialitzades amb les quals es prevegi col·laborar, així com el compromís d'organització i coordinació.

La memòria de la Proposta tècnica, organitzativa i d'implantació de l'obra no pot ser una mera còpia del projecte. Podrà incorporar fins a 2 esquemes o plànols en format A3. L'**extensió màxima de la memòria serà de 10 pàgines DIN A4**, amb mida de lletra mínima de 10 punts. Els 2 esquemes o plànols opcionals no compten dins el nombre de les 10 pàgines.

La portada, índex i contraportada, si n'hi hagués, no computaran dins del nombre de pàgines indicat en cada apartat

Criteri 6 - Planificació i gestió temporal dels treballs d'obra: fins a 10 punts

Es valorarà la capacitat tècnica i organitzativa de l'empresa licitadora per planificar l'execució de l'obra mitjançant una proposta estructurada, realista i detallada que inclogui tant un cronograma d'execució (planning) com una memòria justificativa associada.

Les empreses licitadores hauran de presentar dos documents diferenciats dins el Sobre B:

a) Cronograma detallat dels treballs (planning), amb la planificació de totes les fases des de la formalització del contracte fins a la recepció definitiva. Haurà d'incloure com a mínim:

- Seqüenciació de capítols i fases.
- Temps previstos d'execució de cada partida.
- Correlació entre unitats d'obra civil i instal·lacions.
- Previsió de certificacions mensuals (percentatges).
- Temps estimat de posada en marxa i transició de serveis.

El cronograma haurà d'estar integrat en el model BIM, i es presentarà en dos formats: format interoperable BIM (preferiblement *.IFC, *.BCF o arxiu de software BIM especificat), i format PDF, per a consulta visual estàtica.

b) Memòria justificativa del planning, que haurà de contenir:

- Justificació dels rendiments i assignació de recursos.
- Anàlisi dels processos constructius i ritmes d'execució.
- Garantia de subministrament de materials i sistemes crítics.
- Propostes de minimització d'afectacions (soroll, pols, emissions).
- Mesures de coordinació amb entitats afectades (aparcaments, obres adjacents, altres contractes).
- Accions per garantir la seguretat, qualitat d'acabats i control de punts crítics.
- Descripció detallada del procés de posada en marxa d'instal·lacions, especialment pel que fa a transicions provisionals/definitives i proves de funcionament.

Presentació del **cronograma de treballs** (en format BIM i PDF) i de la **memòria justificativa**, inclosos com a documents independents dins el Sobre B, sota la denominació: Planning d'execució (BIM i PDF) i Memòria justificativa de la planificació. L'**extensió màxima de la memòria serà de 10 pàgines DIN A4**, amb mida de lletra mínima de 10 punts.

La portada, índex i contraportada, si n'hi hagués, no computaran dins del nombre de pàgines indicat en cada apartat

Criteri 7 - Proposta de procediment d'adequació funcional dels espais de l'edifici

Es valorarà la qualitat, concreció i viabilitat de la proposta metodològica presentada pels licitadors per garantir l'adequació efectiva de cada espai de l'edifici a l'ús funcional previst.

Contingut mínim de la memòria que ha d'incloure:

- Procediment operatiu previst per revisar i ajustar l'ús funcional de cada espai o zona.

- Metodologia per a la identificació de requisits funcionals específics no recollits al projecte executiu.
- Sistemes de coordinació amb la Direcció Facultativa i amb els futurs usuaris o representants funcionals.
- Instruments tècnics per validar l'adequació de cada espai (prototips, fitxes d'ús, models BIM, etc.).
- Cronograma i fases d'aquesta revisió, amb indicació de l'impacte en el pla general d'obra.
- Referències o exemples d'experiència prèvia en aplicació d'aquesta metodologia.

Presentació d'una **memòria o document específic** dins del Sobre B, sota el títol Proposta d'adequació funcional de les zones de l'edifici, amb una **extensió màxima de 5 pàgines i mida de lletra mínima 10 punts**.

La portada, índex i contraportada, si n'hi hagués, no computaran dins del nombre de pàgines indicat en cada apartat

Criteri 8 - Proves i posada en marxa: control de qualitat d'acabats i instal·lacions

Es valorarà la proposta tècnica del licitador relativa al sistema de control de qualitat i posada en marxa de l'edifici, mitjançant una memòria que defineixi el pla de comissioning de l'obra, des de la fase d'execució fins a la fase final de posada en servei de les instal·lacions i acabats.

El contingut mínim exigible de la memòria:

- Metodologia per a la verificació i control dels elements constructius, materials i sistemes instal·lats, comparant-los amb el projecte aprovat.
- Proposta d'organització i fases del procés de *comissioning*, identificant actors responsables, moments clau i metodologia de traçabilitat.
- Sistemes de validació del funcionament de les instal·lacions (climatització, electricitat, sistemes d'energia, etc.) i de les proves i assaigs previs a la recepció.
- Mesures per garantir la qualitat dels acabats interiors i exteriors, amb control de toleràncies, acabats superficials, envernissats, juntes, etc.
- Proposta per a la gestió dels documents tècnics finals (protocols, manuals, certificats de proves, etc.) i lliurament digital organitzat per sistemes, espais o fases.
- Coordinació amb la direcció facultativa i altres agents per a la verificació de la qualitat en fase de lliurament i posada en marxa.
- Si escau, proposta de programació o simulació del procés de posada en servei (start-up), amb fases diferenciades i mesures correctives en cas de desviacions.

La memòria ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines DIN A4, amb mida de lletra mínima de 10 punts.

La memòria o proposta de Proves i posada en marxa: control de qualitat d'acabats i instal·lacions. L'**extensió màxima de la memòria serà de 10 pàgines DIN A4**, amb mida de lletra mínima de 10 punts.

La portada, índex i contraportada, si n'hi hagués, no computaran dins del nombre de pàgines indicat en cada apartat

Criteri 9 - Organització tècnica, mitjans i gestió documental del projecte: fins a 5 punts

Aquest criteri pretén valorar la capacitat organitzativa i tècnica de l'empresa licitadora a través d'una proposta detallada sobre l'equip humà assignat, els mitjans materials i l'estructura de gestió documental en obra.

La proposta haurà de presentar-se com a memòria tècnica i haurà d'incloure tres apartats diferenciats:

a) Estructura organitzativa i personal assignat

- Coherència amb la naturalesa i complexitat de l'obra i alineació amb els requeriments mínims establerts a l'apartat de solvència i adscripció de mitjans. S'haurà d'incloure un organigrama tècnic de l'equip assignat a l'obra, amb la identificació dels principals perfils professionals, les seves funcions, i el percentatge de dedicació previst. Per cada perfil, s'inclourà un resum curricular (màxim 5 línies per persona), indicant: titulació, experiència rellevant en obres similars i rols exercits en projectes anteriors.
- L'equip proposat haurà de ser coherent amb la complexitat del projecte i alineat amb els requisits mínims de solvència i adscripció de mitjans establerts al PCAP.

b) Mitjans materials i proposta de subcontractació

- Relació detallada i justificada dels mitjans auxiliars i maquinària principal que es posaran a disposició de l'obra (màxim 60 ítems).
- Inclusió, si escau, de maquinària especialitzada per a operacions singulars.
- Proposta de subcontractació per a treballs específics rellevants, identificant activitats, empreses previstes (si és possible), i justificació de l'adequació i compatibilitat tècnica.

c) Gestió documental, seguiment d'obra i documentació "As Built"

- Descripció detallada de la metodologia per garantir la disponibilitat, traçabilitat i actualització en temps real de la documentació d'obra (plànols, certificacions, incidències, etc.).
- Proposta per a la generació i entrega de la documentació "as built" durant i al final de l'obra, amb especial atenció a les exigències BIM previstes al PPT.
- Compromís explícit de lliurar tota la documentació "as built" completa i validada en el moment de la recepció definitiva.

La memòria o proposta Organització tècnica, mitjans i gestió documental del projecte tindrà una **extensió màxima de la memòria de 10 pàgines DIN A4**, amb mida de lletra mínima de 10 punts i haurà de contenir els tres apartats diferenciats.

La portada, índex i contraportada, si n'hi hagués, no computaran dins del nombre de pàgines indicat en cada apartat

Notes comunes per les memòries o documentació dels lots C5, C6, C7, C8 i C9

Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 23 punts d'acord amb els criteris sotmesos a un judici de valor del C5 fins al C9, no podran ser valorades posteriorment pel que fa als criteris automàtics i hauran de ser excloses de la licitació.

Si la documentació presentada i delimitada per cada memòria, o plànols accessoris, supera el límit màxim establert no es produirà l'exclusió de l'oferta ni la no puntuació del criteri, d'acord amb un principi antiformalista i de prevalença del fons sobre la forma. En aquests casos, únicament s'analitzarà i valorarà el contingut inclòs dins les 10 primeres pàgines DIN A4, interlineat 1 o senzill, excloent expressament qualsevol informació que excedeixi aquest límit. Els esquemes o plànols en format DIN A3 que s'ajustin al màxim les unitats establertes a cada criteri seran també considerats en la valoració.

ANNEX 5

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS MÍNIMS I OBLIGATORIS ASSIGNATS A L'EXECUCIÓ DE L'OBRA

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., i domicili a efectes de notificació al carrer núm. del municipi de, coneixedor/a de l'anunci publicat al perfil de contractant del Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB) i de les condicions i requisits exigits als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, relatius a les obres de construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB Ciutadella

Es compromet, en nom propi / en representació de l'empresa esmentada, a:

- Adscriure, mantenir i, si escau, incorporar a requeriment de la Direcció Facultativa, els mitjans personals i materials necessaris i adequats per a la correcta execució de les obres.
- Qualsevol canvi en la composició d'aquest equip haurà de ser autoritzat prèviament per la direcció facultativa i validat per l'òrgan de contractació. El nou personal proposat haurà d'acreditar una formació i experiència igual o superior a la de la persona substituïda.
- En compliment del que estableix el PCAP, s'adscriuen al contracte els següents perfils professionals, com a obligació essencial:

Funció	Requisits mínims exigits pel PCAP
Delegat/Delegada d'obra	Titulació universitària tècnica o superior + 10 anys experiència
Cap d'obra	Titulació tècnica o superior + 10 anys experiència
Cap de producció – obra civil	Arquitecte tècnic o similar + 5 anys experiència
Cap de producció – instal·lacions	Enginyer/a industrial + 5 anys experiència
Responsable de seguretat i salut	Titulació habilitant + 5 anys experiència
Responsable de qualitat i ambiental	Titulació habilitant + 5 anys experiència

Tècnic/Tècnica BIM	Titulació habilitant (experiència prèvia en entorns i metodologia BIM)
Encarregat/Encarregada d'obra	Experiència mínima de 10 anys

Es declara igualment que aquests perfils correspondran a persones diferents i diferenciades, en compliment del que estableix l'apartat G3 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, atenent la simultaneïtat i intensitat de l'execució prevista.

I perquè consti als efectes oportuns, signo el present document de compromís.

A, el dia de de 20.....

(Signatura electrònica)

ANNEX 6

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (*referència al contracte – núm. d'expedient*) relatiu a les obres (*identificar l'obra*) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa contractista*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(*òrgan de contractació*) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa contractista*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 2025

Signat,

ANNEX 7

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Amb l'objectiu de garantir la imparcialitat, la transparència i l'objectivitat en el procediment de contractació de les obres de construcció d'un equipament destinat a la recerca i innovació en medicina de precisió - Edifici PRBB Ciutadella, la persona sotasignat, en tant que participants en la fase de preparació, tramitació o valoració de l'expedient, declaro expressament, sota la meva responsabilitat, que:

- a) No em trobo en cap situació de conflicte d'interessos respecte la licitació identificada més amunt.

Es pren com a concepte de conflicte d'interessos el regulat a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE, i que comprèn "...almenys qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador, o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació".

El conflicte d'interessos, per tant, pot ser de tipus econòmic o ser fruit d'afinitats polítiques o nacionals, de relacions familiars, afectives o de qualsevol tipus de relació o d'interessos comuns.

- b) Així mateix, posaré en coneixement de l'òrgan de contractació, sense cap dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que sorgeixi, o que pugui donar lloc a aquest conflicte.
- c) No he fet ni faré cap tipus d'oferta de la qual es pugui derivar algun avantatge respecte el contracte que s'adjudicarà a través d'aquesta licitació.
- d) No he concedit ni concediré, no he intentat ni intentaré obtenir, i no he acceptat ni acceptaré cap tipus d'avantatge financer o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan tal avantatge constitueixi una pràctica il·legal o impliqui corrupció, de forma directa o indirecta, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució del contracte que s'adjudicarà a través d'aquesta licitació.
- e) No incorro en cap causa d'abstenció, d'acord amb el que disposa l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- f) No incorro en cap causa d'incompatibilitat, segons la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- g) No portaré a terme actuacions que conculquin els articles 25 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en relació con el seu article 8.1.



Signatura

Barcelona, a la data de la signatura