

## NFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA<sup>1</sup>

### 1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Regidor de serveis generals, noves tecnologies i transparència

### 2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

#### 2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte<sup>i</sup>

L'objecte del contracte és el MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I CONTROL ENERGÈTIC i, i cobrir així totes les necessitats per donar un correcte servei als veïns del municipi.

El present contracte vetlla per la normativa vigent en relació per la seguretat industrial de totes les instal·lacions dels equipaments

En atenció a la naturalesa i necessitats que es pretenen cobrir i vist l'import econòmic del servei es considera el procediment més adequat l'obert ordinari, tenint en compte que estem davant d'un contracte de regulació harmonitzada.

a) Lots: indicar si hi ha o no lots. <sup>ii</sup>

- ☐ Hi ha lots  
☒ No hi ha lots

Aquesta prestació no es divideix en lots, la qual cosa resta justificada d'acord amb les següents motivacions:

Es considera el manteniment de l'enllumenat i el control energètic com a unitat de treball única en tot el municipi, per tal d'evitar dispersions i solucions tècniques diverses, així com disfuncions en el manteniment, la qual cosa justifica la no divisió en lots, atès que, en cas contrari, dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte des d'un punt de vista tècnic.

Tot plegat dificulta la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, motiu vàlid per justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte prevista a l'article 99.3 de LCSP.

b) Codificació:

Codi CPV: 45259000. Reparació i manteniment de instal·lacions.

#### 2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada<sup>iii</sup>:

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és:

<sup>1</sup> Eines i guies de consulta:

- Guies per redacció de Plecs:
- GENCAT: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/eines/guies-plecs/>
- DIBA: <https://www.diba.cat/web/secretaria/pcap>
- GENCAT Eines de treball: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/eines/>
- GENCAT Guia clàusules especials socials, mediambientals, innovació...: <https://contractacio.gencat.cat/ca/principis/contractacio-estrategica/>
- Plataforma de contractació (Cercador de licitacions i Perfils de contractació d'òrgans de contractació): [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES)

- Definir la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions dels equipaments del municipi.
- Definir la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions a efectes de normativa
- Definir les intervencions a realitzar anualment a càrrec de la partida de preus unitaris per un import màxim anuals de 40.000 euros mes IVA (En cas que alguna de les feines a realitzar no estigui prevista al llistat de preus unitaris dels plecs s'haurà d'aprovar amb anterioritat un preu contradictori, mesures correctives)
- Actuacions a realitzar a les instal·lacions interiors de manteniment per tal de millorar la seguretat elèctrica i assolir actes d'inspecció periòdiques favorables.

Els treballs a realitzar per la prestació del servei MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I CONTROL ENERGÈTIC i al terme municipal de Dosrius comprenen els següents aspectes:

- P1 - Manteniment preventiu i normatiu d'acord al previst a aquests plecs.
- P2 - Actuacions correctives.

Definir les intervencions a realitzar anualment a càrrec de la partida de preus unitaris per un import màxim anuals de 40.000 euros mes IVA (En cas que alguna de les feines a realitzar no estigui prevista al llistat de preus unitaris dels plecs s'haurà d'aprovar amb anterioritat un preu contradictori, mesures correctives, canvis de Fanals i lluminàries per danys, festes majors i actes municipals).

#### 2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir<sup>iv</sup>:

Mitjançant la contractació d'una empresa o professional dedicat a les tasques manteniment s'assoleix el compliment de la normativa elèctrica d'aplicació

#### 2.4 Insuficiència de mitjans

L'ajuntament no disposa de mitjans tècnics ni personal suficient dedicat al manteniment elèctric per a la prestació de forma òptima, de forma periòdica i el compliment normatiu vigent.

### **3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:**

#### 3.- Responsable del contracte

Xavier Brullet Coll. Enginyer Municipal.

#### 4.- Pressupost base de licitació i distribució en anualitats.<sup>v</sup>

veure quia nota a peu de pàgina<sup>2</sup>

##### 4.1. Pressupost base de licitació

Veure annex I i annex II del PPTP per detall costos i previsió de inversions

L' import anual del manteniment serà:

El pressupost del contracte inclou tots els aspectes previstos en aquest document.

<sup>2</sup> Podeu consultar la guia de GENCAT "Càlcul del Pressupost de licitació":

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/eines/calcul-pressupost-licitacio/>

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · [dosrius@dosrius.cat](mailto:dosrius@dosrius.cat) · [dosrius.cat](http://dosrius.cat)

|                                                                                             | Iva exclòs          | Iva inclòs   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|
| P1 - Manteniment preventiu - normatiu d'acord al previst al plec de prescripcions tècniques | 61.975,20 €         | 74.989,99 €  |
| P2- Actuacions correctives .Altres treballs no previstos en P1                              | 40.000 €            | 48.400 €     |
| TOTAL contracte                                                                             | 101.975,20 €        | 123.389,99 € |
| <b>Preu Base de Licitació<br/>3 anys contracte</b>                                          | <b>370.169,98 €</b> |              |

4.2. El sistema de determinació de preus ha estat :

- ☒ Preus unitaris  
☒ Preus aplicables en un tant alçat

#### 5.- Consignació pressupostària

11/920/21205

#### 6.- Valor estimat<sup>vi</sup>

El valor estimat del contracte és una magnitud que indica, als possibles proveïdors, quin serà l'import màxim que es pot arribar a gastar un ens públic en l'execució del contracte i correlativament quin serà l'ingrés màxim que pot arribar a obtenir el proveïdor si és adjudicatari dels contracte. D'acord amb l'article 101 de la LCSP el valor estimat del contracte es compon principalment del pressupost base de licitació, més les eventuais pròrroques i sumades les modificacions a l'alça previstes en el plec de clàusules administrativa particulars, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, sense incloure l'import sobre el valor afegit en cap d'aquestes elements.

| Any  | Pressupost   | Pròrroga     | Modificacions | Total anual  |
|------|--------------|--------------|---------------|--------------|
| 2026 | 101.975,20 € |              | 20.395,04 €   | 122.370,24 € |
| 2027 | 101.975,20 € |              | 20.395,04 €   | 122.370,24 € |
| 2028 | 101.975,20 € |              | 20.395,04 €   | 122.370,24 € |
| 2029 |              | 122.370,24 € | 0,00 €        | 122.370,24 € |

|      |  |                 |        |                 |
|------|--|-----------------|--------|-----------------|
| 2030 |  | 122.370,24<br>€ | 0,00 € | 122.370,24<br>€ |
|------|--|-----------------|--------|-----------------|

|           |                 |                 |             |                         |
|-----------|-----------------|-----------------|-------------|-------------------------|
| TOTA<br>L | 305.925,60<br>€ | 244.740,48<br>€ | 61.185,12 € | <b>611.851,20<br/>€</b> |
|-----------|-----------------|-----------------|-------------|-------------------------|

Font interpretativa: [Informe JCCA 2/2020](#)

7.- Terminis d'execució màxims i pròrroga <sup>vii</sup>

- El contracte serà de 3 MES DUES PRÒRROQUES POSSIBLES ANUALS 1+1

8.- Tramitació de l'expedient

- ☒ Ordinària.  
☐ Ordinària simplificada.  
☐ Ordinària simplificada abreujada.  
☐ Urgent<sup>viii</sup>. En aquest cas, s'han d'acreditar les circumstàncies que fonamenten aquest tipus de tramitació.

D'acord amb el VEC el procediment serà harmonitzat.

9.- Criteris per a l'adjudicació <sup>ix</sup>

Sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent

**1.ORGANITZACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS PREVENTIVES I NORMATIVES**

El licitador presentarà una memòria amb una extensió màxima de 6 pàgines (dimensió de lletra mínim arial 10 i reparació interlineal de 1,5), detallada on hi figurin els principals mitjans a disposició del servei que permetin justificar la seva execució, tenint en compte els següents aspectes:

- Planificació treballs preventius-normatius
- Planificació de treballs correctius
- Planificació del servei de guàrdia permanent (24H – 365 dies)
- Planificació telegestió i control energètic
- Calendari executiu de les tasques preventives i normatives
- Fitxes de control preventiu – millores de control

10 punts

Per la seva valoració es tindrà en compte que la proposta que no sigui genèrica, i que concreti de forma clara i precisa els mitjans a disposició del servei, i ajustada al servei i dimensionada de forma coherent en mitjans i recursos per el tipus de servei

La valoració de cada apartat i subapartat de la memòria es farà en funció del grau de coherència amb el PPT

**2. SISTEMA DE GESTIÓ DEL CONTRACTE**

El licitador presentarà una memòria (amb una extensió màxima de 6

10 punts

pàgines dimensió de lletra mínim arial 10 i separació interlineal de 1,5), detallada on hi figurin les principals activitats previstes que permetin justificar l'organització i metodologia a seguir al llarg del contracte, tenint en compte els següents aspectes:

- Model de gestió
- Organigrama operatiu personal dedicat a la contracta
- Diagrama general i organigrama de funcionament
- Mitjans a disposició de la contracta
- Personal
- Vehicles, eines, subministradors de material
- Locals disponibles
- Sistemes informàtics i transmissió de dades
- Registres empresarials, carnets professionals
- ISOs i distintius de qualitat
- Funcionalitats de l'eina tiqueting

Per la seva valoració es tindrà en compte que la proposta que no sigui genèrica, i que concreti de forma clara i precisa els mitjans a disposició del servei, i ajustada al servei i dimensionada de forma coherent en mitjans i recursos pel tipus de servei.

La valoració de cada apartat i subapartat de la memòria es farà en funció del grau de coherència amb el PPT

### 3. PROPOSTA DEL DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT DE L'APLICATIU – EINA DE SEGUIMENT DE LES INCIDÈNCIES (TICKETING), segons plecs tècnics de la licitació

El licitador presentarà una memòria (amb una extensió màxima de 6 pàgines dimensió de lletra mínim arial 10 i separació interlineal de 1,5) detallada on hi figurin les principals activitats previstes que permetin justificar l'organització i metodologia a seguir al llarg del contracte, tenint en compte els següents aspectes:

- Desenvolupament i Manteniment des del coneixement informàtic
- Control i generació inventari
- Gestió energètica
- Gestió d'incidències
- Seguiment i control de tasques
- Temps de resposta

Per la seva valoració es tindrà en compte que la proposta que no sigui genèrica, i que concreti de forma clara i precisa els mitjans a disposició del servei, i ajustada al servei i dimensionada de forma coherent en mitjans i recursos pel tipus de servei.

La valoració de cada apartat i subapartat de la memòria es farà en funció del grau de coherència amb el PPT

### 4. Baixa sobre el preu d'adjudicació de la Prestació 1

10 punts

40 punts

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P), on:

$$PX_i = (X_{MAX} / X_i)^{0.5} \times P$$

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P), on:

- $PX_i$  = Puntuació de la oferta a valorar
- $X_i$  = Oferta que es valora
- $X_{MAX}$  = Oferta més econòmica de totes les presentades

5. Baixa sobre preus unitaris del P2 del PPT (baixa lineal de tots els preus base de dades ITEC-2025)

Es valorarà el percentatge de baixa global en %, ofert sobre tots els preus unitaris màxims de la relació de preus unitaris del manteniment correctiu i altres treballs no inclosos i que afectarà a la prestació P2. La baixa no serà aplicable a la bossa econòmica de 40.000 euros més IVA de correctius de P2

$$PX_i = ((X_i / X_{MAX})^{0.5}) \times P$$

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P), on:

- $PX_i$  = Puntuació de la oferta a valorar
- $X_i$  = Oferta que es valora
- $X_{MAX}$  = Oferta més econòmica de totes les presentades

20 punts

6. Documentar que l'Enginyer assignat al contracte disposa de més de 5 anys d'experiència en matèria de legionel·la mitjançant titulació corresponent i el acreditar que es manté l'acreditació vigent

5 punts

7. Realitzar el certificat energètica durant els primers 6 mesos del contacte, de tots equipaments motiu de manteniment

Realitzar els certificats (5 punts)

No realitzar els certificats (0 punts)

5 punts

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA

Els licitadors hauran de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

- Acreditar un volum anual de negocis, en l'àmbit a que es refereix el contracte, que en l'any de major de volum de negoci dels tres últims conclosos, sigui igual o superior a 600.000 €. S'acreditarà mitjançant el comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit/a i, altrament, pels comptes dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit/a. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Justificar l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb un mínim de 600.000€ sinistre/any, vigent fins al termini de presentació d'ofertes, aportant, a més a més, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

**b) Solvència professional o tècnica: El licitador haurà d'aportar la documentació següent:**

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional és el de l'experiència en la realització de treballs o serveis del mateix tipus o naturalesa que aquell a què correspon l'objecte del contracte, fet que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels últims quatre contractes del mateix tipus o naturalesa que aquell a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim és que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte. Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'ha d'atendre el grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

**11.- Mesa de contractació. (DA 2a punt 7 de la LCSP)**

*7. La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.*

*En les entitats locals municipals, mancomunitats i consorcis locals, podran integrar-se en la Taula personal al servei de les corresponents diputacions provincials o comunitats autònomes uniprovincials.*

*En cap cas pot formar part de les meses de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes, personal eventual. Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no hi hagi funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti a l'expedient.*

*La composició de la Mesa es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent. Es podran constituir meses de contractació permanents.*

Presidència:

Regidor de serveis generals

Vocals

- o Secretari accidental
- o Interventora accidental
- o Enginyer municipal
- o Arquitecte tècnic municipal

Secretaria de la mesa (funcionari/a de l'Ajuntament)

O qui legalment els substitueixi en cas d'absència justificada.

#### 12- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

S'estableixen d'acord amb l'Article 149 de la LCSP Ofertes anormalment baixes la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'art. 85 del RD 1098/2001.

#### 13.- Autorització de variants.

No.

#### 14.- Garanties exigibles <sup>x</sup>

Serà del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.

#### 15.- Drets i obligacions específiques del contractista

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i de la normativa aplicable. Són vinculants per a l'empresa adjudicatària els compromisos que hagi assumit mitjançant la seva proposició, especialment sobre mitjans personals i materials adscrits a l'execució del contracte, termini de realització dels serveis, programa de treball, etc.

Els serveis restaran sota la direcció i el control de l'Ajuntament de Dosrius, el qual podrà modificar-lo, suprimir-lo, així com exercir les atribucions que li confereixi l'article 248 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS). En aquest sentit l'Ajuntament podrà ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteix el servei, amb la compensació econòmica adient quan sigui procedent. El servei contractat haurà d'executar-se amb estricta subjecció a la normativa vigent, les ordenances municipals, als plecs de prescripcions relacionats, a les instruccions de l'Ajuntament i a l'oferta.

#### OBLIGACIONS LABORALS I SOCIALS

- El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i de conformitat amb el present plec i al plec de condicions tècniques. Tot això d'acord a les instruccions que per a la seva interpretació i execució es donin al contractista per part del responsable del contracte que s'hagi designat per part de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a la prestació del servei objecte del contracte, no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació laboral o de dependència respecte de l'Ajuntament de Dosrius, sinó que aquest personal dependrà única i exclusivament del contractista, essent aquest l'únic responsable, sense crear cap vincle amb l'Ajuntament. L'Ajuntament de Dosrius no tindrà cap tipus de relació ni responsabilitat laboral respecte al personal que presti serveis per a l'adjudicatari, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament.
- El contractista queda obligat a aportar els equips tècnics i material, així com els mitjans auxiliars, humans i materials, tot això en nombre i grau precis per a la realització de l'objecte de contracte a satisfacció de l'Administració contractant.
- Així mateix, haurà de complir amb la resta d'obligacions que figuren al plec de condicions tècniques.
- L'adjudicatari en l'execució del present contracte s'obliga a fer una correcta gestió ambiental del seu treball, de conformitat amb l'establert al dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment d'aquestes mesures podrà ésser comprovat pel responsable del contracte.
- Com a conseqüència de l'anterior, l'adjudicatari assumeix l'obligació ex lege d'indemnitzar a l'Ajuntament de Dosrius pels danys i perjudicis que la incorrecta execució li ocasionin.

Exp. núm. 2839/2024

- El personal adscrit als serveis dependrà exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari respecte del mateix. L'Ajuntament de Dosrius no tindrà cap tipus de relació ni responsabilitat laboral respecte al personal que presti serveis per a l'adjudicatari, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament.

Els licitadors i els contractistes hauran de comprometre's, mitjançant declaració signada, a adoptar una conducta èticament exemplar i hauran d'assumir particularment les obligacions:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

**Obligatòriament, l'empresa contractista haurà de subscriure les següents declaracions responsables**

**ANNEX.- Declaració responsable sobre Igualtat efectiva entre dones i homes**

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · [dosrius@dosrius.cat](mailto:dosrius@dosrius.cat) · [dosrius.cat](http://dosrius.cat)

Per empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, en cas de resultar adjudicatària, es declara responsablement que:

- L'empresa sí està legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, aplicable a les persones que executin el contracte i aquest es troba inscrit al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON), de conformitat amb el que disposa el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.

Per empreses no subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, en cas de resultar adjudicatària, es declara responsablement que:

- L'empresa NO està legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, aplicable a les persones que executin el contracte.
- L'empresa SÍ/NO disposa de mesures de promoció de la igualtat aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes. Aquestes mesures s'apliquen i versen sobre matèries com :
  - o Accés a la feina.
  - o Classificació professional.
  - o Promoció i formació.
  - o Retribucions.
  - o Ordenació del temps de treball.
  - o Prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, en cas que no disposi d'un Protocol específic.
- En cas que l'empresa no disposi de mesures de promoció documentades per assolir la igualtat de tracte igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes, s'adhereix de forma expressa al *Document de mesures mínimes d'igualtat* redactat per l'Ajuntament de Dosrius, disponible en l'enllaç <https://seu-e.cat/ca/web/dosrius/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/guia-de-contractacio-socialment-responsable-207> i que es dona per reproduït.

L'empresa autoritza a què l'Ajuntament de Dosrius inclogui les seves dades identificatives a la relació d'empreses contractistes adherides al **Document de mesures mínimes d'igualtat a promoure per les empreses contractistes de l'ajuntament de Dosrius no obligades legalment a elaborar i aplicar un Pla d'igualtat** redactat per l'Ajuntament de Dosrius, disponible a efectes de publicitat a la web municipal, i es compromet a donar publicitat del document al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte."

#### **ANNEX: Document de mesures mínimes d'igualtat a promoure per les empreses contractistes de l'ajuntament de Dosrius no obligades legalment a elaborar i aplicar un Pla d'igualtat**

El contractista que subscriu declara responsablement que en l'exercici de la seva activitat promourà mesures en matèria d'igualtat, com a mínim en les matèries prioritàries següents:

- Accés a l'ocupació: s'ha de garantir que cap persona pugui ser discriminada per raó de sexe o de gènere en l'accés al treball, seguint criteris d'igualtat d'oportunitats, neutralitat i transparència.
- En igualtat de condicions d'idoneïtat, tindran preferència per ser contractades les persones del gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti. També es promourà la contractació de persones en situació d'atur de llarga durada, persones en situació o risc d'exclusió social i gent jove. S'utilitzaran els serveis públics d'ocupació per tal d'accedir a aquests tipus de perfils.
- Classificació professional: revisar els criteris de classificació i promoció professional. Els criteris seran clars, objectius i no discriminatoris i facilitaran la promoció interna de tota la plantilla des d'una perspectiva de gènere, tenint en

compte el gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti.

- Promoció: s'ha de promoure personal a l'empresa seguint criteris d'igualtat d'oportunitats, neutralitat i transparència. Els criteris seran clars, objectius i no discriminatoris i facilitaran la promoció interna de tota la plantilla des d'una perspectiva de gènere, tenint en compte el gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti.
- Formació: promoure formació en matèria d'igualtat per a totes les persones treballadores, així com fomentar la formació dirigida al desenvolupament professional de les persones treballadores, facilitant l'accés a aquesta formació i respectant el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats, amb flexibilitat en els horaris laborals, establint torns, facilitant formació *on line*, etc.
- Igualtat en la retribució per a treballs d'igual valor: per a un mateix treball o per a un treball al qual se li atribueix un mateix valor no hi haurà discriminació, directa o indirecta, per raó de gènere, reduint les escales salarials que puguin existir per raó de sexe.
- Prevenció i atenció a l'assetjament sexual i per raó de sexe: totes les empreses, independentment de la seva dimensió, han de tenir un protocol per prevenir i abordar les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Serà necessari promoure entorns de treball saludables.
- Gestió del temps de treball que afavoreixi la corresponsabilitat familiar, establint mesures de conciliació per a les persones treballadores en equilibri entre les necessitats de l'empresa i de les persones treballadores (*Ex: Jornada continuada, jornada intensiva durant una part de l'any, horari flexible amb possibilitat de compensació setmanal o mensual, foment del teletreball en els llocs de treball en què escaigui, tractament específic del treball per torns, sistemes de remuneració que valorin més la productivitat i l'acompliment d'objectius per part de les persones treballadores i no tant les hores de presència física en el lloc de treball, en els nivells professionals o llocs de treball en què escaigui*), facilitant l'atenció de persones dependents a càrrec de les persones treballadores, proporcionant informació sobre polítiques de maternitat i paternitat.
- Salut laboral amb perspectiva de gènere: fomentar la prevenció de la salut laboral de les persones treballadores tenint en compte la perspectiva de gènere, fent una anàlisi de les malalties específiques patides per cada sexe, adoptant mesures específiques de prevenció de riscos laborals en el cas de dones embarassades i durant el període de lactància.
- Promoure mesures preventives i vetllar per la preservació d'una organització de treball que garanteixi la dignitat de les persones, un ambient de treball saludable, lliure de conductes ofensives, humiliants i intimidadores.
- Llenguatge no sexista: utilitzar un llenguatge inclusiu, fent ús de denominacions neutres i no sexistes.
- Informació i comunicació: garantir la diversitat sexual i de gènere a través de tots els llenguatges.
- Realitzar anualment un test d'autodiagnosi que permeti valorar i avaluar les pràctiques vinculades amb la gestió i implantació de la igualtat de gènere (com per ex. el disponible a [https://ajuntament.barcelona.cat/tempsicures/sites/default/files/igualdad\\_y\\_rse\\_gui\\_a\\_para\\_pymes.pdf](https://ajuntament.barcelona.cat/tempsicures/sites/default/files/igualdad_y_rse_gui_a_para_pymes.pdf))

#### ANNEX. Declaració responsable sobre mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

- En compliment del que disposa l'article 48.1 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, l'empresa contractista SÍ/NO disposa d'un protocol o pla documentat que detalla les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, així com per vehicular les denúncies o reclamacions que puguin formular les persones que hagin sigut objecte del mateix, en

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · [dosrius@dosrius.cat](mailto:dosrius@dosrius.cat) · [dosrius.cat](http://dosrius.cat)

relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquest document es troba indistintament al Pla d'igualtat o com a document independent. Aquestes mesures consisteixen, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives; designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

- El contractista s'adhereix de forma expressa i íntegrament subscriu el contingut del Protocol d'assetjament psicològic, moral, sexual, per raó de sexe o orientació sexual de l'ajuntament de Dosrius, aprovat per l'Ajuntament de Dosrius, de conformitat amb el que disposa el seu art. 4. El Protocol, aplicable al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte, es troba disponible a l'enllaç següent:

[https://cido.diba.cat/normativa\\_local/7323789/protocol-dassetjament-psicologic-moral-sexual-per-rao-de-sexe-o-orientacio-sexual-aiuntament-de-dosrius](https://cido.diba.cat/normativa_local/7323789/protocol-dassetjament-psicologic-moral-sexual-per-rao-de-sexe-o-orientacio-sexual-aiuntament-de-dosrius).

- L'empresa autoritza a què l'Ajuntament de Dosrius inclougui les seves dades identificatives a la relació d'empreses contractistes adherides al Protocol d'assetjament psicològic, moral, sexual, per raó de sexe o orientació sexual de l'ajuntament de Dosrius, relació disponible a efectes de publicitat a la web municipal, i es compromet a donar publicitat del document al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte.
- L'empresa declara responsablement que complirà els següents principis essencials dirigits a assolir tolerància zero amb l'assetjament sexual i per raó de sexe a l'empresa:
  1. Comprometre's de forma activa i proactiva amb la igualtat efectiva de dones i homes.
  2. Adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe en la relació laboral.
  3. No tolerar cap comportament contrari a la llibertat, la dignitat, i la integritat física i psíquica dels treballadors i treballadores, clientela, proveïdors/ores, i qualsevol altra persona vinculada d'alguna manera a l'empresa.
  4. Vetllar per assegurar la qualitat del treball i la salut de les persones treballadores.
  5. Aplicar, de manera diligent, una política preventiva i d'abordatge per protegir el personal contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.
  6. Complir els protocols d'actuació contra l'assetjament per assegurar entorns de treball segurs i respectuosos per a totes les persones.
  7. Facilitar informació i formació a les persones treballadores i a la direcció de l'empresa sobre els assumptes relacionats amb aquestes conductes no desitjades.
  8. Arbitrar i complir els procediments específics per vehicular les comunicacions i denúncies.
  9. Aplicar les mesures disciplinàries que pertoquin enfront de situacions provades d'assetjament.
  10. Posar a disposició de les persones interessades els protocols (inclòs el d'adhesió de l'Ajuntament de Dosrius), els documents i models de denúncia interna, tot garantint la confidencialitat, protecció de dades i celeritat del procediment d'investigació.

## OBLIGACIONS RESPECTE ALS RISCOS LABORALS

- El contractista haurà de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, el reglament dels serveis de prevenció aprovat per R.D. 39/1997, de 17 de gener, les seves modificacions posteriors i les disposicions de desenvolupament o complementaries i d'aquelles normes, legals o convencionals, que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les en dit àmbit, i haurà de justificar el seu compliment i observança cada vegada que sigui requerit.
- En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de les mesures necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · [dosrius@dosrius.cat](mailto:dosrius@dosrius.cat) · [dosrius.cat](http://dosrius.cat)

mitjançant la constitució d'una organització i medis necessaris, tot això, en els termes que estableix la normativa en prevenció de riscos laborals.

- El contractista adoptarà, per la prestació dels serveis adjudicats, les mesures necessàries amb la finalitat que els equips de treball siguin els adequats pel treball a realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que es garanteixi la seguretat i salut dels treballadors en la seva utilització.
- El contractista adoptarà les mesures adequades per tal que els treballadors rebin tota la informació necessària en relació amb els riscos per la seguretat i salut en la prestació del servei, tant d'aquelles que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció, així com, s'informarà sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció que siguin aplicables als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals donarà lloc a responsabilitats administratives, així com, en el seu cas, a responsabilitats penals i civils pels danys i perjudicis que puguin derivar-se de dit incompliment. Tanmateix, el contractista respondrà solidàriament amb els sotscontractistes de l'incompliment d'aquests.
- Pel que fa a l'avaluació de riscos de cada centre, i al pla d'emergència dels centres de l'Ajuntament, s'estarà a l'indicat al plec de condicions tècniques.

#### OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que es donaran compliment a:

Bones pràctiques adreçades a minimitzar les emissions contaminants, com ara:

- Realització de revisions regulars dels equips i maquinària a fi d'optimitzar el consum d'energia i minimitzar l'emissió de fums i gasos.
- Recs periòdics en àrees on es produeixen moviments de terra i trànsit de maquinària que poden generar pols.
- Protecció amb veles o lones de tots els materials que puguin generar pols.
- Inspecció diària del parc de maquinària de l'obra per identificar fuites visibles.
- Impartició de formació al personal per tal de minimitzar les emissions contaminants.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar la generació de residus, com ara:

- Utilització preferentment d'elements prefabricats/reutilitzables.
- Compra de materials a l'engròs amb envasos d'una grandària que permeti reduir la producció de residus d'embolcalls (els recipients/contenidors grans són preferibles als recipients/contenidors petits i és millor si estan fabricats amb material reciclat).
- Minimitzar els sobrants de materials.
- Separació dels residus per fraccions. Quan parlem de les fraccions de residus, ens referim a la classificació dels mateixos de forma que es poden valoritzar segons la seva tipologia. Cadascuna d'aquestes fraccions es gestionarà de forma independent amb els seus propis circuits i processos.
- Impartició de formació al personal per minimitzar la generació de residus i assegurar la correcta gestió.

Bones pràctiques adreçades a minimització de consum de recursos naturals:

- Mesures per reduir el consum d'aigua:
  - Inspeccions periòdiques de la instal·lació per identificar fuites visibles i manteniments periòdics.
  - Controls periòdics de la despesa d'aigua.
  - Instal·lació de sistemes de regulació a les boques de les mànegues.
  - Impartició de formació al personal per reduir el consum d'aigua.

- Mesures per reduir el consum d'energia:
  - Controls periòdics de la despesa d'energia (energia elèctrica, gasoil...).
  - Planificar les activitats per tal d'optimitzar l'ús dels equips elèctrics de l'obra.
  - Impartició de formació al personal per reduir el consum d'energia.
- Mesures per reduir el consum de materials:
  - Ús de materials i/o productes ambientalment correctes com ara, preferentment àrids reciclats procedents de la runa d'enderrocs.
  - Utilització de fusta certificada amb alguns tipus de segell ambiental (FSC, PEFC, etc.).
  - Utilització de plàstics o acers amb contingut reciclat.
  - Utilització de pintures, adhesius, segellant amb baix contingut en compostos orgànics volàtils (COVs).
  - Preferentment, ús de materials d'origen quilòmetre zero.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.  
(lloc i data ) Signatura

16.- Lloc de lliurament o execució del contracte

Els equipaments assenyalats a l'objecte del contracte.

17.- Condicions especials d'execució del contracte

Veure plecs.

18.- Obligacions essencials

- ☒ No procedeix establir-les.
- ☐ Sí procedeix establir-les. En aquest cas, determinar-les<sup>xi</sup>.

19.- Forma de pagament<sup>xii</sup>

Mensual.

20.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No s'escau.

21. Causes especials de resolució del contracte

Veure plecs.

22.- Supòsits en que els incompliments de caràcter parcial seran causa de resolució

No.

23.- Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat<sup>xiii</sup>

- ☒ No procedeix. En el cas que per la seva naturalesa o característiques no sigui necessari l'establiment d'un termini de garantia, concretar degudament les seves causes.
- ☐ Sí procedeix. En aquest cas, concretar el termini de garantia.

24.- Penalitzacions<sup>xiv</sup>

Veure plecs

25.- Subcontractació<sup>xv</sup>

Sí.

26.- Cessió<sup>xvi</sup>

☐ No es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte.

☒ Sí es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent NO han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, amb el ben entès que de la cessió no resulti una restricció de la competència.

27.- Compromís d'adscripció de mitjans<sup>xvii</sup>

☐ Procedeix; en aquest cas indicar els mitjans específics de caràcter personal o material que es comprometen a adscriure als Plecs.

☒ No procedeix.

28.- Modificacions de contracte

☒ No es preveuen modificacions de contracte.

☐ Sí es preveuen modificacions de contracte, en els supòsits següents:

29.- Criteris de desempaten cas d'igualació d'ofertes.<sup>xviii</sup>

☒ Es preveuen els següents criteris de desempat:

Veure els plecs.

**4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:**

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP'17 "A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte".

En compliment del citat article, S'ACOMPANYA EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat per Xavier Brullet Coll. Dosrius,

Dosrius, a data de la signatura electrònica<sup>xix</sup>

L'enginyer municipal,  
Xavier Brullet coll

Signa en prova de conformitat  
L'alcaldeessa,  
Sílvia Garrido Galera

<sup>i</sup> P. Ex.: neteja de les dependències municipals.

<sup>ii</sup> La regla general és la divisió en lots (art. 99). No obstant això, es pot NO dividir quan (entre d'altres)

a) la naturalesa o l'objecte del contracte no ho permeti

b) la divisió en lots de l'objecte del contracte comportés el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació haurà de sol·licitar informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació d'aquesta circumstància.

c) la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultés la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

<sup>iii</sup> P.ex: garantir i assegurar la salubritat en les instal·lacions municipals...

<sup>iv</sup> P.ex: mitjançant la contractació d'una empresa o professional dedicat a les tasques de neteges, es garanteix que les dependències municipals assolixin els nivells de netedat i salubritat que s'exigeix en els espais destinats a l'atenció del ciutadà...

<sup>v</sup> Pressupost base de licitació=Límit màxim de despesa

<sup>vi</sup> VE= Import total del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, pagader segons les seves estimacions + les eventuais pròrrogues del contracte + l'import màxim de les modificacions que s'hagin previst en el PCAP a l'empara de l'article 204 LCSP'17

<sup>vii</sup> Màxim 5 anys (incloent pròrrogues) en serveis i subministraments. Excepcions:

- Serveis: es pot preveure termini major quan ho exigeixi el període de recuperació de la inversió sempre que l'amortització sigui un cost rellevant (el concepte de cost rellevant serà objecte de desenvolupament reglamentari).
- Serveis a les persones (annex IV): es pot preveure termini major quan sigui necessari per la continuïtat del tractament als usuaris.
- Serveis que siguin complementaris d'un d'obra o subministrament: no pot excedir del contracte principal, tret d'aquells relacionats amb la liquidació del contracte principal, que finalitzaran quan s'acabi aquesta.

Pel que fa a la pròrroga serà obligatòria pel contractista sempre que s'efectuï un preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte (el PCAP pot preveure un termini major)

<sup>viii</sup> En aquest cas, els terminis es redueixen a la meitat (article 119 LCSP'17), excepte que subjecte a regulació harmonitzada.

<sup>ix</sup> La regla general és adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu (=oferta econòmicament més avantatjosa). Excepció i prèvia justificació a l'expedient es poden usar criteris que atenguin a la millor relació cost-eficàcia com el preu o el cost del cicle de vida.

La millor relació qualitat-preu s'avaluarà conforme a criteris econòmics i qualitatius.

Els criteris **qualitatius** que estableixi l'òrgan de contractació per avaluar la millor relació qualitat-preu podran incloure aspectes mediambientals o socials, vinculats a l'objecte del contracte, que podran ser, entre d'altres, els següents:

1r. La qualitat, inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, el disseny universal o disseny per a totes les persones usuàries, les característiques socials, mediambientals i innovadores, i la comercialització i les seves condicions;

Les característiques mediambientals podran referir-se, entre unes altres, a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle; a l'ocupació de mesures d'estalvi i eficiència energètica i a la utilització d'energia procedents de fonts renovables durant l'execució del contracte; i al manteniment o millora dels recursos naturals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

Les característiques socials del contracte es referiran, entre unes altres, a les següents finalitats: al foment de la integració social de persones amb discapacitat, persones desfavorides o membres de grups vulnerables entre les persones assignades a l'execució del contracte i, en general, la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social; la subcontractació amb Centres Especials d'Ocupació o Empreses d'Inserció; els plans d'igualtat de gènere que s'apliquin en l'execució del contracte i, en general, la igualtat entre dones i homes; el foment de la contractació femenina; la conciliació de la vida laboral, personal i familiar; la millora de les condicions laborals i salarials; l'estabilitat en l'ocupació; la contractació d'un major nombre de persones per a l'execució del contracte; la formació i la protecció de la salut i la seguretat en el treball; l'aplicació de criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual; o els criteris referits al subministrament o a la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.

2n. L'organització, qualificació i experiència del personal adscrit al contracte que vagi a executar el mateix, sempre que la qualitat de dit personal pugui afectar de manera significativa a la seva millor execució.

3r. El servei postventa i l'assistència tècnica i condicions de lliurament tals com la data en què aquesta última ha de produir-se, el procés de lliurament, el termini de lliurament o execució i els compromisos relatius a recanvis i seguretat del subministrament.

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · [dosrius@dosrius.cat](mailto:dosrius@dosrius.cat) · [dosrius.cat](http://dosrius.cat)

Els criteris qualitatius hauran d'anar acompanyats d'un criteri relacionat amb els costos el qual, a elecció de l'òrgan de contractació, podrà ser el preu o un plantejament basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida.

Cal tenir present:

- En els contractes de serveis a les persones (annex IV) i els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris qualitatius han de ser = > 51%.

- Els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte. Es considerarà que un criteri d'adjudicació està vinculat a l'objecte del contracte quan es refereixi o integri les prestacions que hagin de realitzar-se en virtut d'aquest contracte, en qualsevol dels seus aspectes i en qualsevol etapa del seu cicle de vida, inclosos els factors que intervenen en els següents processos:

a) en el procés específic de producció, prestació o comercialització de, si escau, les obres, els subministraments o els serveis, amb especial referència a formes de producció, prestació o comercialització mediambiental i socialment sostenibles i justes;

b) o en el procés específic d'una altra etapa del seu cicle de vida, fins i tot quan aquests factors no formin part de la seva substància material.

\* Article 106 LCSP'17. Quan, de forma excepcional i per motius d'interès públic, l'òrgan de contractació decideixi exigir una garantia provisional ha de justificar suficientment en l'expedient les raons de la seva exigència per a aquest concret contracte. En cas de procediment obert simplificat directament no pot exigir-se.

No procedeix exigir garantia **definitiva** en contractes reservats, ni en obert super simplificat (159.6)

<sup>xi</sup> L'incompliment de les obligacions essencials de contractació pel contractista té com a conseqüència la resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) LCSP'17, sempre que s'hagi previst en el PCAP de forma precisa, clara i inequívoca, no acceptant-se clàusules de tipus general (no pot fer-se remissió a tot el plec de prescripcions tècniques).

<sup>xii</sup> Règim de pagament establert a l'article 198 LCSP'17.

<sup>xiii</sup> De conformitat amb l'article 210.3 LCSP'17.

Ex de clàusula en contracte de serveis: El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

Finalitzat el contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia, l'òrgan de contractació dictarà l'acord de cancel·lació i devolució que serà comunicat a l'adjudicatari.

<sup>xiv</sup> Article 192.1 (compliment defectuós o incompliment de les condicions especials d'execució). Per exemple:

Per incompliment de les condicions especials d'execució o per compliment defectuós. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec així com el compliment defectuós del contracte donarà lloc a la imposició de les penalitats següents al contractista:

- Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP'17

Art. 192.2 (incompliment parcial de l'execució de les prestacions); es poden preveure penalitzacions ja sigui en els mateixos termes que l'apartat anterior o diferents. Només preveure-les quan s'han previst així mateix en el PCAP incompliments parcials de l'execució de les prestacions que poden donar lloc a la resolució i evidentment només s'imposaran sempre i quan no es resolgui el contracte.

Article 193 (demora en l'execució): Es preveu 0,60 euros per cada 1.000 euros. Es pot preveure un import diferent atenent a les especials característiques del contracte sempre i quan es justifiqui a l'expedient.

Article 201 (incompliment obligacions en matèria mediambiental, social o laboral). Obligatori establir penalitats en els termes de l'article 192.1

<sup>xv</sup> De conformitat amb l'article 215 LCSP'17. Es tracta de clàusules que potestativament poden incloure's en el PCAP; desapareix el límit màxim a la subcontractació i la regla general és que tot és pot subcontractar excepte previsió expressa de tasques crítiques.

<sup>xvi</sup> Cal preveure expressament la cessió en el PCAP (art. 214 LCSP'17). En defecte no es podrà dur a terme.

<sup>xvii</sup> De conformitat amb l'article 76.2 LCSP'17, el compromís d'adscripció de mitjans s'integrarà en el contracte i els plecs o el document contractual poden atribuir el caràcter d'obligacions essencials als efectes que preveu l'article 211 *—possible causa de resolució del contracte—*, o establir penalitats, per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari.

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · [dosrius@dosrius.cat](mailto:dosrius@dosrius.cat) · [dosrius.cat](http://dosrius.cat)

<sup>xviii</sup> Els òrgans de contractació podran establir en els plecs de clàusules administratives particulars criteris d'adjudicació específics per al desempat en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes. Aquests criteris d'adjudicació específics per al desempat hauran d'estar vinculats a fi del contracte i es referiran a:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

c) En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

d) Les ofertes d'entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals existeixi alternativa de Comerç Just.

e) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

A falta de la previsió en els plecs, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

<sup>xix</sup> La data de signatura de l'informe ha de coincidir amb la data en que es lliura el document original degudament signat pel tècnic/a a Secretaria.