



AJUNTAMENT DE CAMÓS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRA "NAU DESTINADA A MAGATZEM MUNICIPAL A CAMÓS", MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

1. PODER ADJUDICADOR: ADMINISTRACIÓ LOCAL

Número d'Expedient

Tipus de Procediment OBERT SIMPLIFICAT

Publicitat: SÍ

Tipus de Contracte: OBRES

Tramitació: ORDINÀRIA

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:

AJUNTAMENT DE CAMÓS

Òrgan de Contractació:

PLE

Criteris Adjudicació: ÚNIC CRITERI

2. OBJECTE DEL CONTRACTE: "Nau destinada a magatzem municipal a Camós".

CPA: 45.21

CPV: 45213221-8 treballs construcció magatzems

DESCRIPCIÓ DE CPA: treballs generals de construcció de magatzems i edificis industrials.

DESCRIPCIÓ DE CPV: treballs construcció magatzems.

3 DADES ECONÒMIQUES:

3.1 Determinació del preu: D'acord amb les especificacions s'executa el projecte per un import de **201.576,92€** IVA no inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa en:

Pressupost d'execució material:	169.392,37€
Despeses generals 13%:	22.021,01€
Benefici industrial 6%:	10.163,54€
Pressupost base de la licitació:	201.576,92 €
IVA: 21%	42.331,15€
Import total (IVA inclòs):	243.908,07€

3.2. Valor estimat del contracte: 201.576,92€ IVA no inclòs



Càlcul del valor estimat:

	Pressupost de licitació	Import (IVA no inclòs)	Valor estimat del contracte
1	projecte	201.576,92	
Total		201.576,92	201.576,92€

4. FINANÇAMENT

FINANÇAMENT AJUNTAMENT de CAMÓS

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

8 MESOS

6. GARANTIES

PROVISIONAL: NO

DEFINITIVA : SI ASCENDEIX A: 5% DEL PREU D'ADJUDICACIÓ

COMPLEMENTÀRIA: NO

7. MESA DE CONTRACTACIÓ: SI

8. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA

GRUP: C SUBGRUP: 2 CATEGORIA: 2

O bé acreditant els requisits de solvència exigits en els Plecs.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Procediment: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA: SI

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

1. Poder adjudicador

Nom: Ajuntament de Camós.

Adreça postal: C/ Cruanyes, 2, cp 17834 Camós.

Perfil del contractant: www.camos.cat

Adreça electrònica: ajuntament@camos.cat

2. Objecte i règim jurídic del contracte

L'objecte de les obres és el projecte redactat per l'equip Callís Mares arquitectes, "Projecte de nau destinada a magatzem municipal a Camós" aprovat definitivament per acord del Ple de la corporació en sessió ordinària de data 18 de juny de 2025.

Constituirà l'objecte del contracte l'execució de les obres que s'indiquen a continuació: El projecte d'estructura consisteix en la construcció d'una nau per a magatzem municipal. La part del projecte on intervé l'estructura és en el sustentament de tota l'edificació. Els pilars, jàsseres i cobertes seran de formigó i prefabricats. Els murs de tancament són plaques de formigó prefabricades també i els fonaments (sabates i bigues ríostres) estan fets insitu, de formigó armat i les sabates tenen un forat on s'encasta cada pilar. L'edifici s'ha calculat per un període de servei de 50 anys. La present memòria documenta tècnicament la construcció estructural d'una nau per a magatzem municipal a Camós.

Aquest contracte es regeix per:

- El Plec de clàusules administratives particulars.
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui d'aplicació directa.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- La Llei de contractes del sector públic, 9/2017, de 8 de novembre.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament;
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

A més a més del present Plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- El projecte.
- El programa de treballs acceptat per l'òrgan de contractació.
- El document en què es formalitzi el contracte.

Constituirà l'objecte del contracte l'execució de les obres que s'indiquen a continuació:
"Nau destinada a magatzem municipal a Camós".

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 4 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



Divisió en lots: No es divideix en lots atès que l'objecte del contracte no admet que es pugui desglossar l'actuació en lots de suficient abast ni contingut. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre que la realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes permeti la seva execució de forma independent, atès que constitueixen una unitat funcional. Per altra part la realització independent de les diverses prestacions per una pluralitat de contractistes dificultaria la correcta execució del contracte i la necessitat de coordinació.

Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte: Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *no divisió* en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Es justifica per la manca de mitjans i recursos tècnics propis suficients i adequats per dur a terme aquestes obres.

3. Naturalesa del contracte

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP té naturalesa administrativa, es qualifica com a contracte d'obres, de conformitat amb el que disposa l'article 13 en relació amb el grup 45.2 de l'annex I de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars (projecte). El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Ajuntament, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

El valor estimat del contracte no supera el límit establert a l'article 77 de la LCSP si bé es considera necessària la classificació del contractista. La classificació estadística del vocabulari de contractes públics de la CE té el següent codi; 45213221-8.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

4. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà aplicant el procediment obert simplificat de l'article 159 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte no supera la suma de 2.000.000 d'euros.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'ha d'atendre criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 146 de la LCSP i amb la clàusula 12^a d'aquets plec.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

5. Publicitat i perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual. La publicitat de l'anunci de licitació es realitzarà conforme al previst a l'article 135 de la LCSP, que assenyalava que al tractar-se d'un contracte d'una entitat local, tramitat conforme al procediment obert es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Camós a través de la pàgina web: <http://www.camos.cat>

6. Òrgan de contractació

La Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic en relació amb l'article 274.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que l'òrgan competent per contractar aquest servei és el Ple de la corporació per superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament.

7. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

a) El pressupost de licitació té un import de **201.576,92 (dos-cents un mil cinc-cents setanta-sis euros amb noranta-dos cèntims) sense inclusió de l'IVA.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir (mai superar) en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de clàusules administratives.

b) Sobre la quantitat anterior, correspon en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit vigent (21%) **42.331,15 euros.**

c) El contractista rebrà com a contraprestació per la realització de les obres, o preu del contracte, el pressupost de licitació, amb la baixa presentada.

En el cas d'existir imprevistos a l'obra, el contractista haurà d'acordar amb l'ajuntament la millor fórmula per a l'assumpció d'aquests imprevistos, sense que pugui ésser modificat en cap cas el preu total dels treballs.

d) En l'establiment del pressupost base de licitació s'han tingut en consideració tant els costos directes com els indirectes per a l'execució de l'obra. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar l'obra projectada, les despeses derivades de la coordinació, inspecció, i supervisió de les obres i les despeses derivades de la publicitat de la licitació i de la formalització del contracte.

e) El valor estimat del contracte és de **201.576,92 euros (IVA exclòs)** en aplicació de l'article 101.2, a) de la LCSP.

f) El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin del compliment d'aquest contracte serà càrrec de les aplicacions pressupostàries: 622.10 del vigent pressupost.



8. Execució del contracte i obligacions de l'adjudicatari que configuren les prestacions objecte de contracte.

El contractista vindrà obligat a donar compliment, en tot cas amb càrrec a l'import d'adjudicació del contracte, a les següents condicions:

8.1. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i de conformitat als projectes aprovats per l'Ajuntament i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista el director de l'obra.

L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig.

8.2. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en l'obra. Tanmateix, haurà de complir totes les disposicions de caràcter social vigents sobre assegurances, jubilacions, etc. i especialment les referides al Pla de Seguretat i Salut, Pla de formació, presència de recursos preventius i similars, en compliment de la Llei 54/2003 i reglaments complementaris.

8.3. Tot el personal que executi l'obra dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots el efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Administració existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran l'obra i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Administració i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

8.4. Durant l'execució dels treballs el Contractista organitzarà a compte seva, la vigilància i conservació de les obres en la forma que cregui més adient, sent de la seva responsabilitat allò que succeeixi abans del lliurament d'aquelles i que pugui imputar-se a poca cura o imprevisió.

8.5. L'adjudicatari resta obligat a respectar la normativa d'abocament i eliminació de residus vigent. També haurà de disposar dels contenidors diferenciats tipus de residus a l'obra, i realitzar la separació, segons la normativa vigent.

8.6. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, els rètols i cartells anunciants de les obres, inclosos els publicitaris de l'entitat promotora, d'aspectes tals com fotografies de l'obra projectada, la duració prevista, el pressupost, les entitats que financien el projecte i l'empresa adjudicatària, així com els senyals que calgui per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al desenvolupament d'aquests, tant en aquesta zona com als seus límits i immediacions.

8.7. L'adjudicatari complirà amb les ordres de senyalització de l'obra que la direcció facultativa exigeixi, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà al contractista el seu import.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

Aquells elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular, i que hagin de connectar-se amb presa de terra, ho faran segons les previsions establertes a la normativa sectorial reguladora de la Baixa Tensió (en l'actualitat, RD 842/2002, de 2 d'agost).

8.8. El contractista és responsable de la realització dels replanteigs que siguin necessaris, havent de ser aprovats per la direcció facultativa.

8.9. El contractista està obligat a consultar, abans d'actuar, qualsevol dubte o contradicció existent en la representació dels plànols i té dret a obtenir per escrit la solució adoptada per la direcció facultativa.

8.10. Si degut a causes climatològiques, fos necessària la paralització temporal de les obres, el contractista haurà de demanar per escrit a la direcció facultativa "l'autorització d'atur" a fi de què es descomptin aquests dies del còmput total de l'execució, reprenent-se els treball quan la direcció facultativa ho autoritzi per escrit.

8.11. El contractista no tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades (aplec de materials, o equips de maquinària). En tot cas, seran de càrrec del contractista, si es produeixen, les despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials, així com les despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.

8.12 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics.

Les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i control de qualitat, i unitats d'obra, així com per despeses de visita d'obres per tècnics de prevenció de riscos, i dels informes específics, que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins a l'u i mig per cent (1'5 %) de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb el Plec General, al contractista en cas de que no es compleixin les condicions que es fixen en el projecte executiu i el seus corresponents plecs.

És a dir, sempre seran a càrrec del contractista els costos de les repeticions d'assaigs que s'hagin de realitzar per haver donat un resultat no admissible segons els plecs, els realitzats en primer lloc.

El contractista haurà de comunicar amb la suficient antelació a la direcció facultativa, els diferents materials que es proposi utilitzar, aportant els certificats o documents d'organismes independents que acreditin la seva qualitat.

L'aprovació prèvia dels materials no priva a la direcció facultativa de rebutjar en qualsevol moment fins a la recepció de l'obra, el material i instal·lacions que no compleixin amb les condicions previstes en la present clàusula, encara que estiguin ja col·locats.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 8 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



En qualsevol cas, el Contractista serà plenament responsable de la qualitat de l'obra que executi, i d'acord amb allò establert en el Projecte Executiu.

La Direcció Facultativa podrà no certificar partides d'obra on no s'hagin aportat els certificats de qualitat dels materials emprats per la seva execució.
El laboratori de control de qualitat serà contractat directament pel contractista, al seu càrrec, tot i que serà gestionat per la Direcció Facultativa.

8.13. Casos de força major, (Art. 239 LCSP).

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats a la LCSP, i restants normes d'aplicació. A l'expedient haurà d'acreditar, però, que prèviament al succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, tant com era possible, que les unitats d'obra executades i els materials arreglats a l'obra sofrissin danys per esdeveniments d'aquesta naturalesa.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregat-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes, prèviament o immediatament després del fet causant dels danys.

En aquest sentit, la direcció facultativa de l'obra, una vegada que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. Farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència d'indemnització.

8.14. L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius del compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.

Si en el centre de treball es desenvolupen activitats treballadors de dos o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals vigent, en la forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

La vigilància i les condicions de seguretat i protecció de l'obra d'acord amb la legislació vigent seran de la responsabilitat de l'adjudicatari i aniran a càrrec seu les despeses corresponents, incloses les derivades del compliment de la normativa vigent i aplicable en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció, el qual comporta la designació d'un tècnic responsable en aquesta matèria per part del contractista.

Tot el personal estarà proveït del vestuari i equipament adequat, per compte i càrrec exclusiu del contractista.

8.15. Actuacions no contractades. Si durant l'execució del contracte es posa de manifest la necessitat o la conveniència de modificació o la realització d'actuacions no contractades, serà aplicable el règim de la LCSP. L'òrgan de contractació tindrà la possibilitat de modificar, per raons d'interès públic.

8.16. Serà obligatòria pel contractista l'acceptació de variacions de detall que no alterin substancialment els preus establerts. Aquestes modificacions podran ser ordenades pel tècnic corresponent designat per l'Ajuntament, sota la seva responsabilitat.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

8.17. En cas d'haver-se de produir una suspensió de l'execució del contracte ja sigui temporal, parcial o total, o definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts al Plec de Clàusules Administratives generals.

9. Termini d'execució i durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de **VUIT MESOS**, a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig que es farà en el termini màxim d'UN MES des de la signatura del contracte.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació per part de l'Ajuntament, d'acord amb les estipulacions establertes en el LCSP.

10. Capacitat per concórrer a licitació i classificació exigible

10.1. Podran concórrer a aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, que estiguin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, i no estiguin compresos en cap de les circumstàncies que preveu l'art. 71 i següents de la LCSP ni altres limitacions que pugui preveure la resta de la normativa aplicable, la finalitat de les quals tinguin relació directa amb l'objecte del contracte. També podran fer-ho per si mateixes o representades per persona autoritzada, mitjançant poder notarial.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

10.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.



Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

10.4 Està inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

10.5 Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

-Solvència econòmica i financera.

Classificació.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte, o bé acreditant el compliment dels requisits específics en aquesta clàusula, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

El certificat de classificació expedit per la Junta consultiva de Contractació pública del Ministeri d'Hisenda o de la junta consultiva de contractació administrativa de la Generalitat, acreditarà la seva solvència tant econòmica i financera com tècnica per al present contracte.

En aquesta contractació s'estableix la següent classificació empresarial de contractista d'obres com opcional a l'acreditació de la solvència requerida, igual o superior a:

Grup C, Subgrup 2, categoria 2.

-Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran les següents:

Els licitadors que no reuneixin la classificació anterior, de conformitat amb l'article 87 de la LCSP han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència **econòmica i financera** mitjançant el mitjà següent:

-Justificar un volum anual de negocis, en un dels tres últims anys disponibles, per import de com a mínim, 302.365,38.- euros.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual hagués estat inscrit. Els empresaris individuals acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal com disposa l'article 69 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar **certificat** de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre Mercantil, podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (ex. Declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica

Els licitadors han d'acreditar d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència **tècnica** de conformitat amb el següent:

-Relació d'obres executades en el curs dels últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants, aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió, es van portar normalment a bon terme; si escau aquest certificats ha de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte 141.103,84 euros.

Quan el licitador sigui una empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, en aplicació de l'article 88.2 LCSP, la seva solvència tècnica s'acreditarà de conformitat amb el següent mitjà:

-Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis de l'òrgan de contractació.

-Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposi per executar les obres.

Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, des responsable de les obres així com dels tècnics encarregats directament de les mateixes.

11. Mitjans de comunicació electrònics.

11.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 12 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



11.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

11.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=Vilablareix&reqCode=viewDetail&idCap=2850590

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

11.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



AJUNTAMENT DE CAMÓS

12.-Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que obtingui la puntuació més alta resultant de la suma de la puntuació obtinguda dels criteris de valoració de forma automàtica.

Criteris valorables de forma automàtica mitjançant fórmula (fins a 10 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta més baixa} \times \text{Màxima puntuació}}{\text{Oferta licitador}}$$

El model de proposta econòmica es troba a l'**Annex 2**

A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes i en els preus proposats per l'adjudicatari s'inclouen totes les despeses que hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació.

Les empreses licitadores o candidates han de respectar a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

13. Presentació de proposicions i documentació a acompanyar

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'ajuntament de Camós.

13.1 Les proposicions es presentaran Per aplicació de l'article 159.3 de la LCSP en el termini de **20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant**. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=Vilablareix&reqCode=viewDetail&idCap=2850590

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 14 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



AJUNTAMENT DE CAMÓS

13.2.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 16 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



Tota la documentació continguda en cada un del/s sobre/s haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells si fos el cas), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

13.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que disposa l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del taulers d'avís de l'espai virtual de la licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i de l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

13.6. Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en un **ÚNIC SOBRE DIGITAL**. Aquest sobre identificat com sobre digital ÚNIC ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) de la LCSP:

1. Declaració responsable

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.

- a) Ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta i que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, o si s'escau, amb la classificació corresponent.
- b) Que compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- c) Que no incorre en prohibició de contractar.
- d) En cas de precisar integrar la seva solvència amb mitjans externs, es pronunciarà sobre l'existència del compromís corresponents amb altres entitats.
- e) En cas de què l'empresa sigui estrangera s'inclourà el sotmetiment al fur espanyol.
- f) En el supòsit de què l'oferta es presenti per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar-la el compromís de constitució de la unió.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

2. Oferta

Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica, signada per l'empresari o el representant de l'empresa licitadora, que es presentarà d'acord amb el model que figura a **l'annex 2** del PCAP, que ha de servir per ponderar els criteris establerts.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pel representant legal de l'empresa licitadora, i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que siguin la oferta, ha de ser la/es mateixa/es signants de la declaració responsable.

Proposició econòmica: Es presentarà conforme al model adjunt com a **annex 2**. En la proposició econòmica s'expressarà el compromís d'executar el contracte pel preu de licitació, havent de figurar com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. La proposició econòmica ha de ser signada per la persona que firma la sol·licitud.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 18 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



El fet de presentar oferta comporta que es coneix el contingut de l'expedient administratiu i d'estar perfectament assabentat de totes les condicions del contracte i la seva absoluta subjecció.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- ✓ El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu de referència. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- ✓ L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- ✓ L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

14. Mesa de Contractació

D'acord amb el que disposa l'article 323 LCSP en què el procediment d'adjudicació utilitzat sigui el procediment obert, la junta de contractació en tot cas s'ha d'entendre constituïda vàlidament quan hi assisteixin el president, el secretari, el funcionari que tingui atribuït, legalment o reglamentàriament, l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i l'interventor, *excepte en el cas de l'article 159.6, en què no és obligatori constituir la mesa d'acord amb el que disposa l'article 326.1.*

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, tindrà la següent composició:

Actuarà com a Secretari/a de la Mesa un funcionari de la corporació.

- President: - L'alcaldeessa o regidor en qui delegui.
- Vocals: - personal funcionari de l'ajuntament/consell comarcal del pla de l'estany
- La Secretària-Interventora



AJUNTAMENT DE CAMÓS

15. Apertura de la documentació i de les propostes

15.1 Per la qualificació dels documents i l'examen i la valoració de les ofertes es designaran les persones que compondran la Mesa de contractació de conformitat amb allò establert en l'article 326 i apartat 7 de la Disposició Addicional segona, de la LCSP i en l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig.

Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

15.2 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que els licitadors es troben inscrits en el RELI, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació.

El secretari de la Mesa de contractació, únicament requerirà documentació, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

El secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Pràctica de la valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació.

D'acord amb el que disposa l'article 157.3 de la LCSP les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Un cop transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini per la presentació d'ofertes, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000178
Codi Segur de Verificació: c8a8182d-362e-4c38-b3f1-1229009fd045 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170353_2025_33260283 Data d'impressió: 12/11/2025 14:56:30 Pàgina 20 de 36		SIGNATURES 1.- Mònica Iborra Giró (AUT) (Secretària - Interventora), 12/11/2025 14:56



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres.

Si l'empresa no introdueix la paraula clau, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar i per tant, quedarà exclosa del procediment.

El no introduir el codi per causes imputables al licitador que tingués com efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligues a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment de licitació, determinarà la responsabilitat d'aquest, i en funció de les circumstàncies, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

16.-obertura sobre únic

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula vuitena d'aquest plec.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Presentació de documentació.

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà a través de l'E-Notum.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

-Acreditar la constitució de la garantia definitiva, si s'escau.

-Presentar els documents següents:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, en els termes de la clàusula 10ª del present Plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Si l'empresa proposada com adjudicatària es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres. Això no obstant, si que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de 10 dies hàbils esmentat.



Un cop aportada la documentació requerida per part de l'empresa proposada, l'Àrea de serveis generals la qualificarà i comprovarà que l'empresa proposada com a adjudicatària està degudament constituïda, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r de la LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, o no constitueixi la garantia definitiva, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP i a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

17.- Adjudicació

17.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

En particular, expressarà els extrems següents:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b) Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals han estat admeses.
- d) En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

17.3 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

17.4 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

18.-Formalització del contracte.

18.1 El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'art. 153 de la LCSP.

El document administratiu en que es formalitzi el contracte serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si l'empresa adjudicatària ho sol·licita podrà elevar-se a escriptura pública, essent les despeses derivades del seu atorgament al seu càrrec.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



18.2 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.3 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.4 Els contractes que celebrin els poders adjudicadors es perfeccionen amb la seva formalització en la forma que estableix la LCSP que s'hauran de publicar en el perfil del contractant i en el supòsit de contractes superiors a 100.000.-€, s'haurà de publicar a més un anunci que doni compte de la citada formalització en el Butlletí oficial de la Província, en un termini no superior a quaranta vuit hores a comptar des de la formalització del contracte.

L'adjudicatari, a més del contracte, haurà de signar el plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que formarà part del contracte.

19.-Garanties exigibles

a) Garantia provisional:

Tractant-se d'un procediment obert simplificat, no procedeix la constitució de garantia provisional.

b) Garantia definitiva:

El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5 per cent de l'import de l'adjudicació del contracte, que serà el del preu de licitació més el de les millores proposades pel licitador adjudicatari, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofert, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció de anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà superar el 10% del preu ofert.

Les garanties definitives es podran presentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP i hauran de constituir-se a la Tresoreria de l'Ajuntament. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics.

La devolució o cancel·lació de la garantia es durà a terme segons l'article 111 de la LCSP.

20.- Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

21.-Comprovació del replanteig i programa de treballs

En el termini màxim D'UN MES a partir de la data de l'adjudicació haurà de realitzar-se la comprovació del replanteig i estendre's l'acta corresponent.

El contractista està obligat a facilitar el personal i material de camp necessaris per dur a terme la comprovació del replanteig del projecte.

En l'acte s'obriran els llibres d'ordres, i el d'incidències per al control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut.

22.-Responsable municipal del contracte, direcció de l'obra i delegat del contractista d'obra

a) L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte conforme s'estableix a l'article 62 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

b) El Director de l'obra que es designi per l'òrgan de contractació, exercirà les funcions de direcció facultativa de l'obra, inspecció i comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada. El Director de les obres podrà estar auxiliat pel personal que l'òrgan de contractació designi així com el personal tècnic responsable de la coordinació de la seguretat i salut en el treball.

No es donarà inici a cap treball sense la prèvia autorització de la direcció facultativa.

c) L'adjudicatari del contracte es compromet a designar un Delegat d'obra que serà una persona de la seva organització que la representi davant l'Ajuntament, i que actuï com a interlocutor vàlid en tots aquells temes relacionats amb el normal desenvolupament de l'adjudicació.

Les ordres i instruccions que la corporació traslladi a aquests representants s'entendran realitzades directament a l'empresa adjudicatària, de cara a l'exigència del seu compliment.

El Delegat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la competència tècnica i capacitat suficients per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa de les obres.

En tot cas el Delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de similar naturalesa a aquelles que són objecte d'aquest contracte.

23.- Responsabilitats durant l'execució de l'obra i assegurança

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució de l'obra.

Igualment seran responsabilitat de l'adjudicatari els accidents que puguin produir-se per incompliment de les prescripcions en matèria de senyalització i tancament del recinte de les obres, o dels accidents produïts dins el recinte de l'obra en el transcurs d'activitats pròpies de construcció.

L'adjudicatari haurà de concertar, i tenir vigent durant tot el termini de duració de l'obra i el seu període de garantia, una assegurança de responsabilitat civil per a respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució de l'obra, per un import mínim de 600.000,00.-euros.



24.- Revisio de Preus

Atesa la duració del contracte no s'estableix revisió de preus.

El contractista no podrà reclamar, sota cap pretext, ni fins i tot en els casos d'error o omisió, l'augment dels preus fixats a la seva oferta, ni la modificació de les condicions econòmiques del contracte.

25.- Pla de seguretat i salut en el treball

a) En aplicació de l'estudi de seguretat i salut o, en el seu cas, de l'estudi bàsic, l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra.

En dit pla s'inclouran, en el seu cas, les propostes de mesures alternatives de prevenció que l'adjudicatari proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podrà implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

b) L'adjudicatari haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut. Aquest Pla haurà de ser aprovat expressament amb anterioritat a l'inici de les obres per l'òrgan municipal competent, previ informe favorable del Coordinador de Seguretat i Salut de les activitats que s'hi relacionen.

L'adjudicatari disposarà d'un temps màxim de set dies, si fos el cas, per a resoldre les esmenes per raó de defectes o omissions que es detectessin en el mateix.

Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres al rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar ampliació de termini

en cap cas basada amb aquest motiu.

26.- Terminis

L'adjudicatari vindrà obligat al compliment del termini total fixat per a la realització del contracte que començarà a comptar a partir del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

27.- Règim de pagaments

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats que s'abonaran al contractista de conformitat amb allò establert als articles 198 i 240 de la LCSP i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sempre d'acord amb els preus convinguts i amb les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les seves modificacions, si es produïssin.

Als efectes de pagament, s'expediran certificacions mensuals a l'origen que hauran de ser signades pel director tècnic de l'obra i aprovades per la Junta de Govern local acreditant la realització total o parcial del contracte.

La direcció de les obres no podrà certificar treballs efectuats pel contractista principal si aquest no incorpora la següent documentació:

- TC1 i TC2

- Document signat pels treballadors acreditatiu de què han cobrat la nòmina del més en curs.

- Document signat pels subcontractistes o subministradors acreditatiu de què el contractista principal ha aprovat la factura corresponent als treballs realitzats per aquests i que estan compresos en la relació de treballs a certificar.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

De conformitat amb allò que disposa l'article 17.5 del Real Decret Llei 13/2009, de 26 de octubre, haurà d'abonar-se al contractista el preu de les obres dintre dels trenta dies naturals següents a la data de recepció de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acreditin la realització parcial o total del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la prevista perquè les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, llevat del cas en què, a judici de la Direcció de les obres, existissin raons per a estimar-ho inconvenient.

No obstant, no tindrà dret a percebre en cap cas, qualsevol que sigui l'import de l'obra executada o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent.

Les certificacions així expedides només meritiran interessos per demora des de la data assenyalada a l'article 152 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medicació final i no suposa de cap forma l'aprovació i recepció de les obres que compregui.

28.- Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a. Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control de l'obra per part del director facultatiu, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.



- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b. Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte o director facultatiu en relació a l'obra.
- No posar en coneixement del director facultatiu prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c. Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al director facultatiu les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la documentació tècnica.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- Com a regla general, la quantia de cada penalització serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, per cada infracció, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 %, respectivament.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes i compliment de les seves obligacions.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

Les penalitzacions per retard en l'acabament de les obres, s'aplicaran segons la quantia determinada en el paràgraf primer de l'art. 193 de la LCSP. Si en la que hauria de ser l'última certificació, l'obra no estigués totalment acabada, la retenció passarà a formar part de la penalització per retard.

De conformitat amb l'article 193 de la LCSP, cas que la Corporació opti per la no resolució del contracte en el supòsit de demora en l'execució, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents: Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

- La pèrdua de la garantia o el pagament dels imports de les penalitzacions, no exclou la indemnització per danys i perjudicis que podés correspondre a l'Ajuntament deguts al retard del contractista.

29.- Subcontractació i cessió del contracte

a) La subcontractació es regirà per allò disposat a la LCSP (arts. 215 a 217) i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció. Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a la LCSP, o bé el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada a l'article 215.3.a) de la LCSP, segons el present plec.

b) Cessió del contracte. Mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

30.- Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament, de conformitat amb el disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 245 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant **acta de recepció** dins el termini del mes següent a la realització de la totalitat dels treballs.

A partir de l'acta formal de recepció de les obres l'objecte del contracte començarà a comptar el termini de garantia.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada. La recepció del contracte es regirà per allò establert a l'article 243 de la LCSP i en els articles 163 i següents del RGLCAP.

Al temps de la recepció es comprovarà en particular el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- La finalització de les obres, havent el contractista d'haver restituit a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
- El compliment no defectuós del contracte.
- El compliment de les condicions d'execució.



e) Es tancaran el Llibre d'Ordres i d'Actes i d'Incidències

31.- Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà per allò establert amb caràcter general en els articles 211 a 213 de la LCSP i específicament per al contracte d'obres en els articles 245 i 246 de l'esmentada norma, així com en els articles 109 a 113 i 172 del RGLCAP.
En tot cas, en el supòsit de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà a allò disposat a l'article 213.3 de la LCSP.

32.- Termini de garantia i responsabilitat per vicis ocults

a) El termini de garantia serà d'un any i començarà a comptar a partir de la data de recepció. Durant aquest termini s'aplicarà allò establert a l'article 167 del RGLCAP en quant a les obligacions del contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'Administració, en cas d'incompliment, d'executar a costa del contractista els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran de compte del contractista sense tenir dret a cap indemnització per aquest concepte.

S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

Un cop s'hagin acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i un cop transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva, conforme allò previst a l'article 111 de la LCSP.

b) Responsabilitat per vicis ocults (Art. 244 LCSP)

Si l'obra s'arruïna posteriorment a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults, hom s'ajustarà a allò que disposa l'art. 244 de la LCSP.

33.- Modificacions del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No tindran la consideració de modificacions contractuals:

- L'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al **10 per cent del preu del contracte inicial**. Aquest excés de mesurament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el **3% del pressupost primitiu d'aquest**

Si es produeix fusió de l'empresa adjudicatària o en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de la mateixa, s'estarà al que disposa l'article 69 de la LCSP.

34.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.





AJUNTAMENT DE CAMÓS

35.- Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

36.- Liquidació

Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior es procedirà a la liquidació del contracte conforme a allò que disposa l'article 179 del RGLCAP.

37.- Jurisdicció

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici de que, si es el cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat per l'article 44 de la LCSP.

38.- Règim de recursos.

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

38.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



38.4 Sens perjudici del que estableixen les clàusules anteriors, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

RELACIÓ D'ANNEXES

ANNEX 1. Model declaració responsable

ANNEX 2. Model d'oferta econòmica

ANNEX 1 Model declaració responsable

"En/Na major d'edat veí/a de i amb domicili al C/ plaça/ Avda. telèfon mòbil amb DNI núm. actuant en nom i representació de(propí o de l'empresa a que representi), als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte administratiu d'obres **"Nau destinada a magatzem municipal a Camós"**.

DECLARO SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

-Respecte de la solvència requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

-Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

-Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les Corporacions Locals.

-No té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'ajuntament de Camós.

-Que disposa de la preceptiva llicència per a l'exercici de l'activitat.

-Ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.



AJUNTAMENT DE CAMÓS

-Ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions laborals, convencionals i socials que resulten d'aplicació.

-Que disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

-Que coneix el contingut de l'expedient administratiu, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques (projecte) i que es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

-En el supòsit de què l'oferta es presenti per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar-la el compromís de constitució de la unió.

-Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició adicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

-Autoritzo a l'Ajuntament de Camós perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

SI NO

A adede 2025

Signatura del candidat,

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Camós, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzat el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Camós per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Camós, Delegat de Protecció de Dades.



ANNEX 2 MODEL OFERTA ECONÒMICA

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació de les obres de **“Nau destinada a magatzem municipal a Camós”** per procediment obert, segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Camós, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, d'acord amb el següent detall:

	Import sense IVA	Iva (21%)	Import TOTAL (IVA, despeses generals i benefici industrial inclosos)
TOTAL			

Lloc, data i signatura del licitador."

NOTA: En cas de detectar-se alguna diferència entre l'import escrit en números i l'import escrit en lletres prevaldrà en tots els casos l'import escrit en lletres.

A a de de 2025

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Camós, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Camós per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Camós, Delegat de Protecció de Dades.

AJUNTAMENT DE CAMÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://camos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

36