



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE DOCÈNCIA DEL CURS ORGANITZACIÓ I GESTIÓ MAGATZEM FOAP
2025**

ÍNDEX

Clàusula 1a. Objecte i necessitat atesa.....	2
Clàusula 2a. Contingut del servei.....	2
Clàusula 3a. Requisits dels licitadors.....	3
Clàusula 4a. Obligació essencial del contracte.....	4
Clàusula 5a. Definició del contingut de la formació.....	5
Clàusula 6a. Prestació dels serveis docents.....	5





Clàusula 1a. Objecte i necessitat atesa.

L'objecte del contracte consistirà en la prestació del servei de preparació, impartició, seguiment i avaluació de les accions formatives subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (en endavant SOC) en el marc del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP) corresponents a la convocatòria de 2025 i a l'itinerari organització i gestió magatzem (COML0309), amb un total de 390 h de formació(tant teòrica com pràctiques en empreses)

La contractació estarà subjecta a l'aprovació de la subvenció sol·licitada ,a l'execució de les accions formatives i la disponibilitat d'alumnat, i que aquest estigui inscrit i validat pel SOC per a dur a terme les accions formatives subvencionades en el programa del FOAP, promogut pel SOC. Els cursos només es podran realitzar si el nombre d'alumnat inscrit als cursos de formació es correspon a l'establert a la normativa.

Clàusula 2a. Contingut del servei.

El servei a contractar és la impartició de la formació que s'organitza des del Servei de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament d'Abrera, per millorar las possibilitats d'inserció de les persones que estan aturades o en procés d'una millor qualificació professional.

En concret el curs sencer d'organització i gestió de magatzem , del certificat de professionalitat de nivell 3 COML0309 de 390 hores de durada, 292 hores teòriques i 98 h. de pràctiques en empreses.

Les persona adjudicatària restarà obligada a:

- Impartir la formació del certificat de professionalitat nivell III COML0309 Organització i gestió de magatzem.
- Col·laborar en la selecció d'alumnes(proves de nivell, sessions informatives..)
- Organitzar les accions formatives segons les necessitats del programa, i seran responsables de les tasques pròpies del formador/a i que venen definides en el propi certificat:
 - a) Planificació i programació didàctica, i planificació de l'avaluació
 - b) Proves d'avaluació
 - c) Tutories (individuals i grupals) i seguiment de l'evolució de l'alumnat en la formació
 - d) Informe individualitzat de l'alumne
 - e) Actes d'avaluació
- Control diari de l'assistència dels alumnes a l'acció i comunicar al les possibles absències
- Comunicar qualsevol incidència amb algun dels participants (abandonament, comportament irregular, etc.) immediatament
- Establir en cada mòdul un sistema de proves d'avaluació per comprovar el grau d'aprofitament de la formació per part del participant, d'acord amb els criteris d'avaluació definits al Certificat de Professionalitat de referència





- Facilitar l'accés i tota la informació necessària pel seguiment
- Aportar tots aquells materials tècnic-audiovisuals que siguin necessaris per a la impartició de l'acció formativa
- Cercar les empreses col·laboradores de les pràctiques formatives i gestionar tota la documentació generada pel qbid. Així com acompanyar als alumnes en la presentació a l'empresa i fer les accions de seguiment amb l'alumne i empresa

L'equip tècnic del Departament de Desenvolupament Econòmic supervisarà el contingut de la formació i realitzarà contactes de seguiment per garantir la qualitat del servei i el correcte desenvolupament del curs.

Clàusula 3a. Requisits dels licitadors.

Podrà participar en aquesta licitació qualsevol persona física, autònom professional, que tingui plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, que no incorri en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, que acrediti la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en aquest Plec, i que gaudeixi de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte d'aquest contracte.

Una condició imprescindible per presentar-se és que la persona que liciti tingui prèviament la validació per part del SOC per poder impartir la formació.(s'haurà d'adjuntar la fitxa de docent que demostrï aquesta validació, aquesta fitxa la pot facilitar un dels centres on s'han impartit el mòdul formatiu amb anterioritat).

Per demostrar la validació, la persona licitadora haurà d'adjuntar la fitxa de d'expert o experta (format SOC) .

Els formadors hauran d'acreditar una experiència docent en les àrees formatives objecte d'aquesta licitació de, com a mínim, dos cursos realitzats.

Els formadors hauran d'adaptar-se al sistema de qualitat implantat al Departament de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament d'Abrera, recollides a la ISO 9001-2015.

El personal docent haurà de garantir el domini dels coneixements i les tècniques relacionades amb la formació i s'haurà d'acreditar mitjançant la corresponent titulació i/o experiència professional.

Els licitadors estaran exempts dels requisits **d'acreditació de la solvència, tant l'econòmica i financera com la tècnica i professional**, atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000€ que es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 b) de la LCSP.

No obstant això, hauran de disposar de la solvència mínima exigida a l'apartat 3 de l'article 87 de la LCSP (solvència econòmica i financera), i a l'apartat 2 de l'article 90 de la LCSP (solvència tècnica i professional).





L'acreditació de l'experiència professional i de l'experiència docent s'efectuarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estiguessin afiliats, en la que s'especifiquin els períodes d'alta en la Seguretat Social en el règim especial corresponent, una descripció de l'activitat desenvolupada i l'interval de temps en què s'ha realitzat la mateixa.
- Certificat d'acreditació d'experiència laboral expedit per l'empresa contractant.

La titulació acadèmica s'ha d'acreditar amb els títols o certificats acadèmics originals o amb còpia compulsada. La titulació ha d'estar homologada per les administracions competents.

Les persones formadores hauran d'adaptar-se al model de gestió de la formació del sistema de qualitat del Servei de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament.

Han de complir, com a persones formadores, amb les prescripcions que es recullen a la regulació del certificat de professionalitat d'Activitats Certificat de Professionalitat Organització i gestió de magatzem (Real Decret 642/2011 de 9 de maig) i les prescripcions del Reial Decret 658/2024, de 10 de juliol de 2024 pel qual es modifica el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol. que detalla l'acreditació i experiència professional requerides:

Per impartir qualsevol oferta de formació professional en centres del Sistema de Formació Professional no incorporats al sistema educatiu, les persones formadores hauran de complir almenys un dels tres requisits (a, b o c) que s'esmenten a continuació:

a) Disposar del títol de grau universitari, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica, o titulació equivalent o, si escau, la titulació de Formació Professional que, a l'efecte de docència, es determini, d'acord amb la normativa que reguli cada grau. En tot cas, s'exigirà que les titulacions citades incorporin en els seus plans d'estudi continguts vinculats amb els resultats d'aprenentatge de la formació a impartir. A més, hauran de disposar del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional. Es considerarà autoritzats, a l'efecte de docència en els mòduls professionals dels graus B i C o blocs formatius de graus A, a més dels quals estiguin en possessió del grau universitari, o titulació equivalent, els que comptin amb una titulació de Tècnic o Tècnic Superior o, si és el cas, un certificat professional de nivell 2 o nivell 3.

b) Pertànyer a les especialitats docents habilitades per a impartir formació professional en el sistema educatiu, sense perjudici de la normativa d'aplicació en matèria d'incompatibilitats.

c) Tenir experiència professional de, almenys, quatre anys ajustada als estàndards de competència o elements de competència associats als mòduls professionals o blocs formatius a impartir, que actuaran en qualitat de personal expert, i disposar del Certificat





Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional. Tindran prioritat els qui acreditin una experiència com a tutor o tutora dual d'empresa o organisme equiparat, o experiència docent de, almenys, 600 hores en els últims cinc anys en formació professional.

Els apartats a) i c) , es podran eximir de l'exigència del requisit del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional durant la primera acció formativa en què el formador o formadora participi com a tal. S'entén per primera acció formativa el primer certificat professional que imparteixi. Tot això, sens perjudici del que s'estableixi a la resolució de convocatòria, conveni de col·laboració o autorització per al desenvolupament de la formació.

El 10 de juliol de 2024 es publica el Reial Decret 658/2024 pel qual es modifica el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol. Tal i com indica en el seu punt 5, als efectes previstos en l'apartat 1 de l'article 168, quedaran exempts del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional els següents supòsits:

a) Els qui estiguin en possessió de les titulacions universitàries oficials de grau en Pedagogia, Psicopedagogia o de Mestre en qualsevol de les seves especialitats, o d'un títol universitari oficial de postgrau en els citats àmbits, així com les llicenciatures i diplomatures en aquests àmbits.

b) Els qui posseeixin una titulació universitària oficial diferent de les indicades en l'aparta anterior i a més es trobin en possessió del Certificat d'Aptitud Pedagògica o dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica. Així mateix, estaran exempts els qui acreditin la possessió del Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les Professions regulades de Professor d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes i la superació d'un curs de formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència, no poden realitzar els estudis de màster, establerta en la disposició addicional primera del Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari.

c) Els qui acreditin una experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu.

Clàusula 4a. Obligació essencial del contracte.

- a) La formació s'impartirà per la persona guanyadora de la licitació
- b) Complir amb les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor





- c) Aportar els mitjans personals necessaris per a la realització de l'objecte del contracte, i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei
- d) Els materials didàctics utilitzats durant la impartició de les accions formatives seran proporcionats, preferentment, en format digital, evitant el màxim possible fer servir documents en paper (condició especial d'execució del contracte de caràcter mediambiental)

Clàusula 5a. Definició del contingut de la formació.

El contingut de la formació COML0309 Organització i gestió de magatzem és de 390 hores

El curs d'organització i gestió de magatzem (FOAP 2025) inclou els següents mòduls amb un total de docència de 292 h teòriques. i 98 h. de practiquen en empreses.

MF1005_3 Optimització de la cadena logística	84 hores
MF1014_3 Organització de magatzem UF 0926 Disseny i organització del magatzem, 75 hores UF 0927 Gestió d'equips de treball del magatzem 28 hores UF 0928 Seguretat i prevenció de riscos en el magatzem, 30 hores	133 hores
MF 1015_2 Gestió de les operacions d'emmagatzematge, UF0929 Gestió de comandes i stock, 75 hores	75 hores
Pràctiques professionals no laborals	98 hores
TOTAL	
390 hores	

Les pràctiques en empreses es realitzaran una vegada realitzada la formació en prevenció de riscos laborals (no inclosa en aquesta licitació).

Clàusula 6a. Prestació dels serveis docents

El termini d'execució del contracte serà aproximadament de 6 mesos, comptats a partir de l'inici del contracte i finalitzarà abans del 31 de desembre 2026 . El nostre objectiu és començar la formació al març 2026 però estarà subjecte a l'aprovació de la subvenció i la selecció dels alumnes. S'avisarà al guanyador de la licitació amb 15 dies d'antelació

L'horari de formació teòrica serà pel matí entre les 9 i les 14 h. de dilluns a divendres laborables i l'horari de les pràctiques en empreses , serà en funció de les necessitats de les empreses i la disponibilitat dels alumnes.

Clàusula 7a Personal

La prestació d'aquest servei es farà sota la supervisió del Servei de Promoció Econòmica i en concret, per la persona designada com a responsable municipal del





contracte.

L'execució dels serveis no conferirà al docent la condició de funcionari ni crearà un vincle laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament d'Abrera

El personal que porti a terme els serveis, estarà qualificat i tindrà la capacitat per a desenvolupar aquestes feines de conformitat amb la normativa i legislació vigent.

Abrera, a data de la signatura electrònica.

Montserrat Tomás Montolio

Tècnica de Promoció Econòmica i Ocupació per programes

