



Expedient núm.: X2025000423

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

Administració contractant: Ajuntament de Sant Martí de Llémena
Òrgan de contractació: Alcaldia
Tipus de contracte: Obres
Objecte del contracte: Obres de millora de l'eficiència de l'abastament d'aigua potable de Llorà i impermeabilització del dipòsit
Publicitat: Sí, perfil del contractant
Procediment: Obert simplificat
Tramitació: Ordinària
Forma: Oferta econòmicament més avantatjosa, varis criteris d'adjudicació automàticament valorables
Termini de presentació d'ofertes: 20 dies naturals
Valor estimat del contracte: 306.347,72 €
Pressupost base de licitació: 370.680,74 €
Exercici: 2025
Revisió de preus: No
Divisió per Lots: No procedeix
Mesa de contractació: Sí
Acreditació de solvència: Sí
Termini execució: 4 mesos
Garantia definitiva: Sí

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE
D'OBRES DE MILLORA DE L'EFICIÈNCIA DE L'ABASTAMENT D'AIGUA
POTABLE DE LLORÀ I IMPERMEABILITZACIÓ DEL DIPÒSIT**

Primera. Objecte del contracte:

1.1 L'objecte del contracte és l'execució de les obres de millora de l'eficiència de l'abastament d'aigua potable de Llorà i impermeabilització del dipòsit

A efectes d'adjudicació no es divideix en lots ja que es considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta una correcta prestació des d'un punt de vista tècnic.



1.2 Donat que a la plantilla de l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena no existeix el suficient personal per dur a terme les obres, es requereix la contractació d'una empresa externa especialitzada en el sector.

1.3 Les obres estan descrites al projecte redactat per la mercantil Sanengi, SL, la Sra. Queralt Santandreu Colàs va quedar definitivament aprovat al BOP Girona núm. 59, número d'edictes 2381, de 26 de març de 2025.

1.4 A més del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- Els plànols
- El projecte redactat per la Sra. Queralt Santandreu Colàs amb el contingut que determini l'article 127 i 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Els amidaments i detall de pressupost del projecte

1.5 El fet de concórrer a la licitació implica sense possibilitat en contrari que els licitadors accepten íntegrament les condicions que consten al projecte i als plecs de condicions i es comprometen a complir-les estrictament.

D'acord a l'article 2.4 de la LCSP les obres corresponen al CPV:

45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil
45112100-6 Treballs d'excavació de rases
45231110-9 Treballs de construcció de col·locació de canonades
45231300-8 Treballs de construcció de canonades d'aigua i aigües residuals

Segona. Forma de selecció del contractista i règim jurídic del contracte

2.1 La selecció del contractista es farà mitjançant concurs amb valoració de més d'un criteri de valoració i procediment obert simplificat, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

2.2 L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2.3 El règim jurídic serà el previst a la normativa següent:

- Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El present plec de clàusules econòmico-administratives
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986
- Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic (LCSP).
- Llei 3/2007, de l'obra pública.
- Les altres normes de Dret administratiu.
- Les normes de Dret privat, en tot allò que li sigui aplicable.



2.4 Les condicions o contingut de les propostes que contradiguin les previsions de la normativa aplicable o d'aquest plec de condicions s'entendran per no posades. Per tant, en cas de discrepància entre el que resulti de la proposta de l'adjudicatari i el contingut d'aquest plec de condicions serà prevalent aquest plec de condicions.

2.5 Totes les notificacions i comunicacions vinculades a la licitació i execució d'aquest contracte es faran digitalment a l'adreça indicada expressament segons model de l'Annex 3. Amb aquesta finalitat, els licitadors, en presentar la seva proposta hauran d'indicar un telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic on volen rebre l'avís de les comunicacions i notificacions. Si no faciliten aquesta informació, assumeix els perjudicis que es puguin produir en el retard a accedir als documents que envii l'Ajuntament.

Tercer.- Consignació pressupostària

Les obres s'imputaran a l'aplicació pressupostària 161/63310.

Quarta.- Termini d'execució de les obres

4.1 El termini d'execució material de les obres es fixa en 4 mesos a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig. Els tràmits administratius previs, com la redacció del Pla de Seguretat i Salut en el Treball i altres que hagi de fer l'adjudicatari, s'hauran d'haver complert abans de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 Els licitadors podran proposar un termini d'execució més curt, la qual cosa es valorarà en la forma prevista en aquest plec de condicions.

4.3 Amb un informe previ del director de les obres, els dies en què, per causes de força major, no es pugui treballar, es descomptaran si el contractista ho demana formalment a l'Ajuntament i sempre i quan es compleixin les condicions especials d'execució.

4.4 No es contempla possibilitat de pròrroga del contracte.

Cinquena.- Valor estimat i tipus de licitació

5.1 El tipus inicial de la licitació i el seu valor estimat és el següent:

TOTAL VALOR DEL CONTRACTE	
Pressupost d'execució per contracte (sense IVA)	306.347,72 €
IVA 21%	64.333,02 €
Pressupost d'execució per contracte (amb IVA)	370.680,74€



5.2 Aquest valor comprèn la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació.

5.3 Aquest import podrà ser rebaixat pels licitadors i constitueix la xifra màxima que no poden superar les propostes dels licitadors. Les que la superin quedaran eliminades.

5.4 A tots els efectes s'entendrà que a les ofertes i als preus hi són incloses totes les despeses que l'empresa ha de realitzar pel compliment de les obres contractades, especialment el benefici industrial, les despeses generals, aspectes de seguretat i salut i tema gestió de residus i l'IVA.

5.5 Per raó de la durada prevista de les obres no es preveu que hi hagi revisió de preus.

5.6 Si al pressupost hi ha partida d'imprevistos i altres xifrades a preu fet, l'adjudicatari només tindrà dret a la seva percepció en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

Sisena.- Programa de desenvolupament de les obres

El desenvolupament de les obres es farà segons les instruccions del director de l'obra.

Setena.- Garanties del contracte

7.1. Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

7.2 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva per un import equivalent al 5 per cent l'import d'adjudicació, excloent -hi l'IVA.

Vuitena.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà d'estar inscrit en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o bé en el RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya).

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:



- Solvència econòmica i financera: Conforme el previst en els articles del 74 a 78, i en els articles del 86 a 95 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es preveu com a requisits de solvència econòmica i tècnica de la licitació els següents:

- a) **Solvència econòmica:** Haver gestionat un volum de negocis de, almenys, 370.680,74€ al millor exercici entre els tres últims exercicis a la data de presentació de proposicions. En cas que en la data de constitució de l'empresa o d'inici de l'activitat sigui inferior a 1 any comptat des de la data final de presentació de proposicions el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) **Solvència professional o tècnica:** Acreditar l'experiència en la realització de les obres del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs efectuats els últims cinc anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, és a dir, 259.476,52€.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

En el supòsit d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a 5 anys), conforme el que es disposa en l'article 88 de la LCSP, per acreditar la solvència tècnica, caldrà que es disposi directa o indirectament de maquinària i eines de treball necessàries per a l'execució d'aquesta obra.

També, facultativament, quedarà justificada la solvència econòmica financera i tècnica professional si es justifica gaudir de la classificació següent, de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:



Grup General	Subgrup	Categoria
E	1	2

Novena. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de la Seu Electrònica, Perfil del Contractant a la pàgina web: www.smartillemena.cat

Desena. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en el termini de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible al perfil de contractant indicat en la clàusula novena del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant (AOC)

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

La oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, Sobre Únic, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

SOBRE ÚNIC DIGITAL



Contindrà la documentació administrativa (declaració de responsable) corresponent a l'annex 1, les millores proposades en la licitació, corresponent a l'annex 2, la proposició econòmica, corresponent a l'annex 3 i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, corresponent als annexos 3 i 4. Així doncs, la documentació a inserir al sobre únic serà la següent:

Document 1. Declaració de responsable (ANNEX 1)

Document 2. Millores proposades (ANNEX 2)

Document 3. Oferta econòmica (ANNEX 3)

Document 4. Reducció del termini d'execució (ANNEX 4)

Document 5. Ampliació del termini de garantia (ANNEX 5)

El licitador que resulti proposat com a adjudicatari haurà de presentar la documentació exigida a la clàusula catorzena, així com demés documentació exigida per la normativa aplicable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Onzena. Criteris de valoració.

11.1 La proposta d'adjudicació es farà en favor de la proposta que obtingui major puntuació sobre la base de 100 punts, aplicant els criteris següents:

Tots els criteris són de valoració automàtica

A) Millores proposades, d'acord amb el model de l'ANNEX 2

Fins a un màxim de 70 punts

Es valoraran les millores proposades pels licitadors que siguin tècnicament viables i econòmicament proporcionades, sempre que no alterin l'objecte del contracte ni el projecte aprovat. Les millores hauran de representar un increment del valor de l'obra, ja sigui mitjançant actuacions complementàries, materials de major qualitat o ampliacions de l'àmbit d'execució.

Les empreses licitadores que desitgin presentar millores hauran de concertar una reunió i visita in situ amb l'arquitecte municipal, abans de la presentació de l'oferta, amb l'objecte de conèixer les necessitats concretes i verificar la idoneïtat de les propostes.

Només es valoraran les millores presentades per licitadors que hagin realitzat aquesta visita, de la qual s'estendrà acta acreditativa.

Les millores s'hauran d'incloure en un annex tècnic i econòmic, on consti:

- Descripció de cada millora proposada.
- Valoració econòmica individualitzada i total, amb justificació de preus.



- Declaració expressa que no suposa modificació de l'objecte ni increment del preu del contracte principal.

Les valoracions econòmiques que resultin fora de mercat o no es considerin idònies tècnicament no es tindran en compte a efectes de puntuació assignable.

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que presenti el valor econòmic total de millores més alt (X_{max}). La puntuació de la resta de propostes (P_{xi}) s'obtindrà d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major, aplicant la següent expressió:

$$X_{max}=P \quad i \quad P_{xi}= (X_i/X_{max}) \times P$$

On:

- P_{xi} = puntuació obtinguda pel licitador i.
- X_i = valor econòmic total de les millores proposades pel licitador.
- X_{max} = valor econòmic total màxim de les millores proposades.
- P = puntuació màxima assignable (70 punts)

B) Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'ANNEX 3

Fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, al qual se li aplicarà IVA que s'haurà d'indicar en partida independent.

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereix la diferència més alta amb el pressupost de licitació (X_{max}). Es determina la puntuació de les propostes restants (P_{xi}) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$X_{max}=P$$

$$P_{xi}= (X_i/X_{max}) \times P$$

Temeraris: si una proposta econòmica és desproporcionada o anormal s'observaran els criteris previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions Públiques.

El procediment a seguir en el cas que es presentin ofertes anormalment baixes o desproporcionades és el que s'estableix a l'article 149 del LCSP.



C) Ampliació del termini de garantia

Fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia establert al Plec de clàusules administratives particulars.

Es valorarà a raó de 2.5 punts per cada any de garantia addicional

D) Reducció del termini d'execució d'obres

Fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà la reducció del termini d'execució d'obres establert al Plec de clàusules administratives particulars.

Es valorarà a raó de 5 punts per cada dos setmanes de reducció de l'execució de les obres.

11.2 L'Adjudicació s'atorgarà a la proposta que ofereixi una millor proposta en conjunt sempre que no es consideri desproporcionada o temerària segons els criteris indicats en aquest plec de condicions.

11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb



personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas que aplicant els criteris anteriorment referenciats, s'aplicarien els restants criteris previstos en l'article 147.2 LCSP, i per ordre previst en el mateix.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i se li requereixi.

Dotzena. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà composta per:

Presidenta:

Sra. Dolors Navarro Pou, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena.

Vocals:

Sr. Bernat Costas Castilla, Secretari-interventor de l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena.

Sr. Alex Coll i Casellas, Arquitecte Tècnic.

Sr. Narcís Soler Parpal, Tècnic d'Administració General de l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena.

Secretària:

Sra. Maria Roca Quer, Administrativa de l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena.

L'Alcaldessa podrà designar com a suplent un funcionari o personal laboral de l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena.

Tretzena. Obertura de sobres.

D'acord amb el que preveu l'article 159.4 de la LCSP, la Mesa de contractació procedirà en acte no obert al públic atenent als criteris objectius de valoració, a la



obertura del SOBRE ÚNIC. Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies naturals per esmenar-les. La notificació de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça Enotum indicada en la declaració de responsable (Annex 1.) Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

La Mesa de contractació puntuarà les proposicions presentades i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte d'aquelles que no hagin estat declarades propostes anormalment baixes.

En el supòsit que, al puntuar les proposicions presentades i en base a l'establert a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, quan hi hagi ofertes que es trobin en situació de baixa anormal o desproporcionada, se li requerirà que justifiqui la oferta, conforme el previst en l'article 149.4 de la LCSP; amb posterioritat quan es resolgui la declaració o no d'oferta anormalment baixa, es procedirà a la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte d'aquelles que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Catorzena. Condició suspensiva

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 13 d'octubre de 2025, va acordar l'aprovació inicial de la modificació de crèdit destinada a dotar pressupostàriament la partida 161/63310, amb l'objectiu de garantir la disponibilitat de crèdit suficient per a l'execució de l'obra.

En aquest sentit, s'estableix una condició suspensiva, segons la qual no es podrà procedir a l'adjudicació del present contracte fins que no sigui aprovada definitivament la modificació de crèdit esmentada.

Quinzena.- Adjudicació i formalització.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 157 de la LCSP haurà de:

- a) La constitució de la garantia definitiva
- b) Altra documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració de responsable de no estar incurs en prohibicions de contractar que en el seu cas si siguin aplicables i s'hagin d'acreditar i no constin el Registre Electrònic



d'Empreses Llicitadores (RELI) o Registre Oficial de Llicitadores i Empreses Classificades del Sector Públic, ni en els certificats de la seguretat social i tributaria.

c) Relació del personal que ocuparà la posició de delegat i encarregat d'obra que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de la contractació. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici del contracte.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Llicitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

Setzena. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el secretari de la Corporació.

La formalització del contracte s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

Dissetena. Pla de seguretat i salut en l'obra



L'adjudicatari, està obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en l'obra en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de Seguretat i Salut. Aquest pla haurà d'estar aprovat abans de l'inici de les obres.

El contractista, així com els subcontractistes, seran responsables de la correcta execució de les mesures preventives que fixi el Pla de Seguretat i Salut, en allò que afecta les obligacions establertes a càrrec d'ells o els treballadors autònoms que hagin contractat.

DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena.- Inici de les obres i comprovació del replanteig

18.1 L'execució material de les obres objecte del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta tindrà lloc, en tot cas, en el termini d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

18.2 La manca de compareixença a signar l'acta podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Dinovenena. Certificacions d'obra

19.1 Es faran certificacions de l'obra signades pel tècnic director amb una periodicitat mínima d'un mes.

19.2 L'adjudicatari podrà transmetre en favor de tercers les certificacions que es facin. En cas que ho faci s'entendrà sempre i sense possibilitat de pacte en contrari que la transmissió abasta també el dret de reclamar els interessos de demora, que, en tal cas, no podran ser reclamats per l'adjudicatari. El dret de reclamar-los correspondrà al cessionari de la certificació.

Vintena.- Forma de pagament

20.1 El contractista tindrà dret a rebre l'import d'obra executada que resulti de les certificacions expedides pel tècnic director.

20.2 S'abonarà el preu de les obres en la forma i els terminis previstos a l'article 198 LCSP.

20.3 Sense tota aquesta documentació correcta i completa, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura.

Vint-i-unena.- Recepció de les obres



21.1 Dins el termini d'un mes des de la data en què l'Ajuntament hagi aprovat la darrera certificació d'obres, els tècnics directors faran la inspecció de les obres per determinar si se'n pot fer la recepció. A aquest acte concorreran el tècnic director, un representant de l'Ajuntament i el contractista i/o seu representant.

21.2 Si les obres no estan acabades o s'hi observen deficiències, el tècnic director ho farà constar en un document que, a més, contindrà les indicacions precises i el termini per subsanar-les. D'aquest document se'n lliurarà còpia al contractista. Si dins aquest termini, el contractista compleix les indicacions, es farà l'acta de recepció provisional i es trametrà a l'Alcaldia perquè en faci l'aprovació formal. Si no s'ha complert, l'Ajuntament podrà rescindir el contracte.

21.3 En l'acta de recepció es farà constar la data de la visita d'inspecció prevista en la base següent.

Vint-i-dosena. Certificació final.

22.1 La certificació final recollirà el resum de l'obra. S'hi podran incorporar únicament les diferències d'amidament que hi hagi entre el contracte o el que s'hagi certificat i el que s'hagi executat realment amb un màxim del 10%.

22.2 L'Ajuntament aprovarà aquesta certificació, com a molt tard, dins del termini de 3 mesos següents a la data de recepció.

Vint-i-tresena. Vicis ocults

El contractista respondrà per danys i perjudicis quinze anys des de la data de recepció del contracte per l'existència de vicis ocults produïts per dol o culpa seva en l'execució de l'obra.

Vint-i-quatrena. Risc i ventura

24.1 El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

24.2. L'Adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

24.3 En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quan a responsabilitat, sense que aquesta afecti a l'Ajuntament.



24.4 L'Ajuntament no tindrà cap mena de responsabilitat per qualsevol classe de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució de les obres.

24.5 Durant el desenvolupament de les obres el contractista és responsable de les faltes que en la construcció es puguin comprovar.

Vint-i-cinquena. Altres obligacions del contractista

25.1 El contractista tindrà les obligacions següents:

a) Si per aquesta obra l'Ajuntament rep alguna subvenció i cal instal·lar algun rètol que ho indiqui, les despeses seran a càrrec de l'adjudicatari.

25.2 L'adjudicatari ha de complir, a més. Les següents obligacions de tipus tècnic:

a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obres, i assumir a càrrec seu les despeses corresponents.

c) Responsabilitzar-se de què totes les instal·lacions són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, l'Ajuntament podrà requerir-lo per tal que acrediti que estan en possessió dels corresponents títols expedits per l'administració competent.

d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb un text i característiques entenedores.

e) Realitzar, amb independència dels assaig i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaig i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord a la legislació vigent i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

25.3 S'estableix una condició d'execució especial de tipus mediambiental consistent en la reutilització de materials inerts en la mateixa obra i la utilització de materials i àrids reciclats en la mesura que aquest sigui possible.

25.4 El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, han de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini l'ajuntament.



Vint-i-sisena. Subcontractació

26.1 L'adjudicatari podrà subcontractar la part de les obres que consideri adient. Abans de que l'Ajuntament faci l'adjudicació, l'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de comunicar formalment a l'Ajuntament:

1. Les parts del projecte que vol subcontractar indicant-ho a nivell de subcapítol i amb els preus unitaris que corresponguin.
2. Dades completes (Raó Social, CIF/NIF, domicili i correu electrònic) de les empreses a què vol subcontractar cada part.
3. Acceptació formal d'aquestes empreses de la subcontractació proposada incloent la identificació de les unitats d'obra i els preus unitaris.

26.2 L'Ajuntament podrà imposar a l'adjudicatari l'obligació d'adoptar amb cada certificació els documents signats pel subcontractista que acreditin que l'adjudicatari ha complert amb ells les obligacions previstes a la LCSP respecte del pagament amb subcontractistes.

Vint-i-setena. Penalitats

27.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, segons el següent:

- Imposar una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuació de la seva execució, amb imposició de més penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, els terminis d'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.



2. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic administratives prescrites en la normativa reguladora.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-vuitena. Causes de resolució del contracte

28.1 Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos, a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT
DE
SANT MARTÍ DE LLÉMENA

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

28.2 Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament dels danys i perjudicis.

Document datat i signat digitalment



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA REALITZACIÓ DE L'OBRA DE MILLORA DE L'EFICIÈNCIA DE L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE LLORÀ I IMPERMEABILITZACIÓ DEL DIPÒSIT

Declaració responsable sobre el compliment de la normativa vigent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....) opta a la contractació relativa a les obres de millora de l'eficiència de l'abastament d'aigua potable de Llorà i impermeabilització del dipòsit i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar -se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.



AJUNTAMENT
DE
SANT MARTÍ DE LLÉMENA

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donar en lloc a la no -subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donar enlloc a la no -subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada*	DNI*	Correu electrònic*	Telèfon mòbil

*Camps obligatoris

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar-la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar -les al servei e -Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que la licitadora està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o bé en el RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya), d'acord amb l'article 159 LCSP.



AJUNTAMENT
DE
SANT MARTÍ DE LLÉMENA

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que autoritza a l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigida al plec de clàusules administratives, així com que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.

Signat electrònicament pel licitador



AJUNTAMENT
DE
SANT MARTÍ DE LLÉMENA

ANNEX 2. MILLORES PROPOSADES

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....)

MANIFESTA

Que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la contractació relativa al contracte de les obres de millora de l'eficiència de l'abastament d'aigua potable de Llorà i impermeabilització del dipòsit, que es compromet a realitzar les obres amb subjecció al projecte i al plec de clàusules administratives particulars i proposo les següents millores amb la quantificació econòmica següent:

(Al present annex es poden annexar quants documents la licitadora estimi convenients, si bé s'haurà de presentar agrupadament amb el present document com a primera pàgina i signat digitalment. En tot cas s'ha de presentar acompanyat amb)

Signat electrònicament pel licitador



ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....)

MANIFESTA

Que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la contractació relativa al contracte de les obres de millora de l'eficiència de l'abastament d'aigua potable de Llorà i impermeabilització del dipòsit, que es compromet a realitzar les obres amb subjecció al projecte i al plec de clàusules administratives particulars i les millores potestatives desglossades a l'Annex 2 amb l'import següent:

PEM + Despeses Generals + Benefici industrial	
IVA	
Pressupost d'execució per contracte	

En lletres el pressupost d'execució per contracte

En lletres l'IVA

Signat electrònicament pel licitador



AJUNTAMENT
DE
SANT MARTÍ DE LLÉMENA

ANNEX 4. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....)

PROPOSA:

UNA REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ de la obra establert en el plec de clàusules administratives particulars en un termini de

☐ 2 setmanes

☐ 4 setmanes

I que per tant, que EXECUTARÀ LES OBRES EN UN TERMINI DE setmanes

Signat electrònicament pel licitador



AJUNTAMENT
DE
SANT MARTÍ DE LLÉMENA

ANNEX 5. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....)

PROPOSA:

UNA AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA de la obra establert en el plec de clàusules administratives particulars en un termini de

- ☐ 1 any adicional
- ☐ 2 anys addicionals
- ☐ 3 anys addicionals
- ☐ 4 anys addicionals

Signat electrònicament pel licitador