

Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842
Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37
Pàgina 1 de 44

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, PER
PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL
SERVEI DE MANTENIMENT, SUPORT OPERATIU I
ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL PROGRAMARI DRAG DE LA
POLICIA LOCAL DE SALT**

EXPEDIENT: 2025F035000028



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ	4
1.1) Definició de l'objecte del contracte	4
1.2) Necessitat i idoneïtat de la contractació	4
1.3) Naturalesa i Règim Jurídic del contracte	4
1.4) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	6
1.5) Existència de crèdit.....	8
1.6) Durada del contracte i possibles pròrrogues	9
1.7) Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	9
1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10
1.9) L'òrgan de contractació i perfil del contractant	10
1.10) Aptitud per contractar.....	10
1.11) Presentació de proposicions.....	12
1.12) Solvència econòmica i financera i professional o tècnica	13
1.13) Obertura de proposicions.....	14
1.14) Garantia definitiva.....	15
1.15) Garantia provisional	15
1.16) Aspectes de negociació i criteris a tenir en compte en l'adjudicació.....	15
1.17) Negociació.....	16
1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.....	17
1.19) Adjudicació i formalització del contracte	18
1.20) Condicions especials d'execució	20
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	21
2.1) Drets i obligacions de les parts	21
2.2) Modificació del contracte	21
2.3) Règim de facturació i pagament	22
2.4) Revisió de preus	23
2.5) Successió i cessió del contracte	23
2.6) Subcontractació.....	24
2.7) Confidencialitat de la informació	24
2.8) Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	24
2.9) Responsabilitat de l'empresa contractista	25
2.10) Altres obligacions de l'empresa contractista	25
2.11) Assegurances.....	29
2.12) Responsable del contracte.....	29



2.13) Execució i supervisió	29
2.14) Compliment dels terminis i correcta execució del contracte	30
2.15) Règim específic de penalitats	30
2.16) Prerrogatives de l'Administració.....	32
2.17) Termini de garantia del contracte.....	32
2.18) Causes de resolució del contracte	32
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE	35
ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ PER NEGOCIACIÓ.....	40
ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES	42
ANNEX 3.1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS I SERVEIS A PRESENTAR PEL LICITADOR	42
ANNEX 3.2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI	43
ANNEX 4. COMPROMÍS D'INTEGRACIÓ DE SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS ..	44

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació del servei de manteniment, assistència tècnica i suport del programari DRAG per assegurar la continuïtat i eficiència en la gestió de la Policia Local. Es tracta d'un programari essencial per a la gestió diària de serveis, recursos, incidències i comunicacions judicials.

CPV: 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de software

Divisió en lots. No es procedeix a la divisió en lots del contracte, atenent al que disposa l'article 99.3 de la LCSP, ja que això dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, atès que és necessari que el manteniment del programari es realitzi per qui tingui la propietat intel·lectual i drets exclusius del programari, ja que és l'únic que pot accedir al codi font i disposa dels coneixements tècnics necessaris per a aquesta tasca.

1.2) Necessitat i idoneïtat de la contractació

Atès que, tal i com consta a la memòria justificativa, és necessari contractar el servei de manteniment del programari DRAG per garantir la continuïtat de la seva disponibilitat i ús per a la Policia Local de Salt. Aquest servei inclou actualitzacions derivades de canvis legislatius i el suport tècnic remot per a la resolució d'incidències.

El manteniment, l'actualització i la disponibilitat del programari DRAG són d'exclusiva titularitat d'ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L., empresa propietària dels drets del codi font i única amb capacitat tècnica i legal per dur a terme aquestes tasques. Per tant, l'execució d'aquest contracte només pot ser realitzada per aquest proveïdor.

La implantació d'un programari alternatiu per a la gestió policial requeriria un nou projecte complet (fase d'implementació, formació i suport), per al qual l'Ajuntament de Salt no disposa de mitjans personals ni materials, i especialment, de l'especialització necessària per cobrir les necessitats que es pretenen satisfer amb aquest contracte. Així mateix, el cos de la Policia Local ja està format en l'ús de DRAG i, atesa la seva alta rotació de personal, el canvi a una altra aplicació generaria un cost de temps i recursos molt elevat.

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte, d'acord amb l'article de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. També consta incorporat l'informe d'insuficiència de mitjans, de conformitat amb l'article 116.4.f) de la LCSP.

1.3) Naturalesa i Règim Jurídic del contracte

Tot i que la LCSP qualifica com a contracte de subministrament la cessió del dret d'ús de programes informàtics estandarditzats, la prestació dominant aquí és el servei (manteniment nul per a l'organització, suport 24/7, allotjament, seguretat, evolució contínua). Per tant, d'acord amb les característiques de la prestació i en aplicació de la LCSP, el present contracte es classifica com un contracte de serveis.

Les característiques del present contracte (servei continuat de SaaS, obligacions de manteniment i evolució, pagament per quota trimestral) confirmen que es tracta d'un

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



contracte de serveis de prestació successiva i continuada.

Aquesta qualificació es fonamenta en els següents motius:

- **Naturalesa de la prestació com a servei continuat:** No s'està adquirint un bé (com llicències de programari per a instal·lació local), sinó que es contracta l'accés a una solució al núvol (Software as a Service o SaaS). El proveïdor garanteix el funcionament, el manteniment i l'actualització de la plataforma de manera constant durant tota la vigència del contracte.
- **Obligacions més enllà del subministrament:** L'oferta inclou un conjunt de prestacions inseparables de l'ús del programari, com ara el suport tècnic, l'allotjament de dades en servidors externs, les garanties de seguretat (ENS Nivell Alt) i les actualitzacions evolutives, totes elles pròpies d'un contracte de serveis.
- **Modalitat de pagament:** El preu s'abona mitjançant una quota periòdica pel servei prestat, i no com un pagament únic per l'adquisició d'un producte, la qual cosa reflecteix el caràcter de prestació successiva.

Per tant, vist que la prestació principal és el servei, i que la part del subministrament relativa a la renovació o accés al programari constitueix una prestació molt accessòria que es pot considerar inclosa dintre del mateix servei, es procedeix a qualificar el present contracte com un contracte de serveis.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques particulars (PPT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquesta sol·licitud de l'òrgan de contractació.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP (d'ara endavant, RD 817/2009)

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00

**Ajuntament
de Salt**

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Reial Decret 171/2004 de Coordinació de les activitats empresarials.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Addicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de complir-les.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona.

1.4) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat per un preu a tant alçada.

Per calcular el pressupost base de licitació en un procediment negociat per raons d'exclusivitat com el que descriu s'han de seguir les directrius legals sobre la determinació del preu en els contractes de serveis de tracte successiu, amb especial èmfasi en el desglossament i la justificació dels costos, donada l'absència de competència.

Per tant, el mètode de càlcul del PBL és el següent:

- S'han de tenir en compte els **preus habituals del mercat** en el moment de la seva elaboració. L'òrgan de contractació ha de vetllar perquè el preu sigui adequat per al compliment efectiu del contracte mitjançant una correcta estimació de l'import.
- El PBL es calcula prenent com a referència tots els costos, incloent-hi el cost de la quota de servei durant tota la durada del contracte.
- Ha d'incloure el desglossament dels costos: els costos directes i indirectes, i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació. En el seu cas, els costos han de reflectir els elements que conformen la quota del servei i les obligacions del proveïdor:
 - o **Costos directes del servei:** Atesa la naturalesa de la prestació el preu es pot definir per referència a components de la prestació.
 - **Manteniment i Suport:** Costos associats al servei de suport tècnic 24/7.



- **Infraestructura i Seguretat:** Costos d'allotjament en centres de dades externs (Azure) i de garantir el compliment de seguretat (ENS ALT).
- **Evolució Contínua:** Costos de la innovació i l'actualització de funcionalitats.
- **Costos Laborals:** En els contractes de serveis on la mà d'obra és el cost econòmic principal, s'hauria de considerar els termes econòmics dels convenis col·lectius aplicables.

Tanmateix, en contractes on la prestació es realitza per al públic en general (o mitjançant una plataforma centralitzada, com en el cas de SaaS, on els empleats no estan dedicats exclusivament a l'Administració contractant) i el cost és una tarifa o preu unitari, els costos salarials dels treballadors generals que executen el contracte poden no formar part del preu total d'aquesta manera específica. Tot i així, el PBL ha de ser suficient per cobrir totes les obligacions laborals.

- **Despeses Generals i Benefici Industrial:** El càlcul del PBL ha d'incloure els costos d'estructura i el benefici industrial. Els percentatges establerts al RGLCAP (per exemple, 13% a 17% per a despeses generals i 6% per a benefici industrial) es poden aplicar als contractes de serveis si l'òrgan de contractació els considera adequats a la naturalesa de la prestació.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha determinat prenent com a referència els preus de mercat per a serveis de naturalesa similar i es justifica amb el següent desglossament detallat dels costos que el componen:

- **Costos Directes:** 14.029,41 €
Aquest import cobreix tots els elements essencials per a la prestació del servei, incloent l'accés a la plataforma, l'allotjament en servidors d'alt rendiment (Azure), el manteniment evolutiu i correctiu, el servei de suport tècnic i la garantia de compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (Nivell Alt).
- **Costos Indirectes:** 2.665,59 €
Aquest import inclou les despeses d'estructura necessàries per al funcionament de l'empresa i el marge comercial, desglossats en:
 - Despeses Generals d'Estructura (13% sobre Costos Directes): 1.823,83 €
 - Benefici Industrial: 841,76 € (6% sobre Costos Directes):

Resum del pressupost anual

Concepte	Import (€)
Costos Directes	14.029,41 €
Despeses Generals d'Estructura (13% sobre Costos Directes)	1.823,83 €
Benefici Industrial (6% sobre Costos Directes)	841,76 €



Import base	16.695,00 €
IVA (21%)	3.505,95 €
Total anual	20.200,95 €

Així doncs, el **pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte** és de 16.695,00€ IVA exclòs, més el 21% d'IVA (3.505,95€), que fan un total de 20.200,95€ IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació, l'oferta serà exclosa.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a **66.780€ IVA exclòs**, d'acord amb el càlcul que es detalla a continuació:

Concepte	Import (€) IVA exclòs
1r any de durada del contracte	16.695,00
1ra pròrroga	16.695,00
2na pròrroga	16.695,00
3ra pròrroga	16.695,00
Total Valor Estimat	66.780,00

El **preu del contracte** serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar els serveis pel preu assenyalat en la seva oferta.

1.5) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 50.13200.21600 SEG I ORDRE PUBLIC manteniment prog informàtics de l'exercici 2026.

Exercici	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
2026	50.13200.21600 SEG I ORDRE PUBLIC manteniment prog informàtics	20.200,95€

Expedient de tramitació anticipada i d'abast plurianual

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional tercera en relació amb l'article 117.2 de la LCSP, el present contracte es **tramita anticipadament**, atès que l'execució material del mateix a d'iniciar-se a l'exercici següent, de tal manera que l'adjudicació



quedarà condicionada a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el corresponent contracte.

Així mateix, i d'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les **despeses de caràcter plurianual**, queda supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de cadascun d'aquests exercicis, d'acord amb allò establert per la normativa pressupostària aplicable.

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

1.6) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada d'un (1) any, amb una vigència des del dia 01/01/2026 fins el 31/12/2026. En el supòsit que el contracte es formalitzi amb posterioritat al dia 01 de gener de 2026, el contracte s'iniciarà el dia següent de la seva formalització i finalitzarà al cap d'un any.

Pròrroga contractual: Sí, de 3 anys addicionals prorrogables anualment. De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les pròrrogues s'hauran d'acordar per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per l'empresari sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte. En cap cas es podrà produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

1.7) Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció del contracte es realitzarà conforme el què disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 10 de 44		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00		



del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu en els termes que disposa l'article 210.2 de la LCSP.

1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, en virtut d'allò que estableix l'article 168.a.2) de la LCSP i la justificació que consta a l'expedient i a la memòria justificativa.

ECITYCLIC SOLUTIONS, SL és l'única empresa amb capacitat legal i tècnica per prestar aquest servei, en ser la titular en exclusiva dels drets del codi font del programari DRAG. Això implica que només aquesta empresa pot efectuar-ne el manteniment, les actualitzacions i garantir la continuïtat del sistema. La substitució per un altre programari implicaria un cost molt elevat i un risc de pèrdua d'eficiència. Es disposa d'un certificat sobre la propietat del software en qüestió, que consta incorporat en l'expedient, mitjançant el qual ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SA, propietària única i titular de tots els drets del programari DRAG, fa constar que l'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS, SL és l'única empresa autoritzada per prestar el servei de suport i manteniment del programari DRAG pel territori català.

A més, la substitució per un altre programari implicaria un canvi complet d'eina de gestió policial, amb un cost molt elevat d'implementació, formació i adaptació del personal, i amb un risc alt de pèrdua d'eficiència en el servei.

1.9) L'òrgan de contractació i perfil del contractant

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, de conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional Segona de la LCSP i el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023 de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

La constitució de la Mesa de contractació no és obligatòria per aquesta licitació, de conformitat amb l'article 326.1 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

1.10) Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida.



SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la formalització del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses Licitadores".

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec.

1.11) Presentació de proposicions

El termini de presentació de la documentació serà de 10 dies naturals, comptats des de l'endemà de la data de notificació de la invitació corresponent.

La presentació de l'oferta es realitzarà telemàticament a través del portal del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i caldrà incloure la documentació següent:

- Declaració responsable (amb signatura electrònica) de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, de conformitat amb l'Annex 1.
- L'Annex 3.1 relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades.
- Si s'escau, si es fa ús de mitjans de solvència externs, caldrà adjuntar l'Annex 4 relatiu al compromís per la integració de solvència amb mitjans externs.
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació i als aspectes a negociar (amb signatura electrònica), segons model de l'Annex 2.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

La presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicional per part de l'empresari de les clàusules dels plecs d'aquesta licitació i demés documents.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrar en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una declaració responsable per cada una de les empreses. Així mateix, han d'aportar un document en el que s'indiquin els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries



del contracte. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans. A més de la declaració responsable, han d'aportar el compromís que consta a l'Annex 4 i caldrà aportar una declaració responsable la solvència de la qual es recorri.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules dels plecs d'aquesta licitació i demés documents, sense reserves ni excepcions.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

1.12) Solvència econòmica i financera i professional o tècnica

La solvència econòmica i financera, i la professional o tècnica i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen tot seguit:

a) Solvència econòmica i financera

Mitjà: Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresari. Caldrà acreditar un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, sigui, com a mínim, igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual del contracte, és a dir, igual o superior a 25.042,50€ IVA exclòs. Es considera que és el mínim a partir del qual les empreses poden oferir garantia econòmica suficient per a la correcta execució del contracte.

Forma d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.

Quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà per acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat.

b) Solvència professional o tècnica

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



Mitjà: Una relació dels principals serveis o treballs de contingut similar o anàleg amb el que és objecte la licitació, efectuats durant els últims tres anys, que n'indiqui l'import, les dates, la destinació pública o privada. L'import mínim que s'exigeix del conjunt de serveis dels últims tres anys ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, igual o superior a 11.686,50€ IVA exclòs. Es considera adequat i vinculat a l'objecte contractual exigir l'experiència professional de l'empresa com a solvència tècnica, ja que aquesta experiència contribueix a garantir una correcta execució i una major eficiència del servei.

Forma d'acreditació: Certificats de bona execució emesos per l'entitat del sector públic contractant. En cas que l'entitat contractant sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit o visat per aquest o bé mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui a la seva disposició que acreditin la realització de la prestació. En el cas de serveis prestats per l'Ajuntament de Salt s'expedirà d'ofici el corresponent certificat.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa naturalesa o similar que el que constitueix l'objecte del contracte, es podrà tenir en compte el CPV i, en cas que no consti el CPV, l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació continguda en l'esmentat registre no consti vigent o actualitzada.

1.13) Obertura de proposicions

L'obertura de la proposició s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 169 i concordants de la LCSP pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Únicament es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error que la fa inviable.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



Es podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

1.14) Garantia definitiva

D'acord amb l'article 106.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), amb caràcter general, els contractistes han de constituir una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per respondre del compliment correcte del contracte. Tanmateix, l'article 106.2 estableix que l'òrgan de contractació pot dispensar motivadament de l'exigència de garantia definitiva quan, per la naturalesa del contracte o les seves especials característiques, aquesta no sigui necessària per assegurar-ne l'execució adequada.

En aquest cas, el servei de manteniment, assistència tècnica i suport del programari DRAG es basarà en:

- Una quota trimestral.
- Un servei tecnològic prestat remotament, sense subministrament físic de béns ni execució d'obra.

Aquesta tipologia de contracte presenta un risc d'incompliment molt limitat, ja que:

- L'execució es controla mensualment a través del funcionament efectiu del programari i del servei contractat.
- La facturació i pagament són recurrents i condicionats a la prestació efectiva del servei.
- El proveïdor no percep pagaments avançats significatius, sinó que cobra en funció del servei ja prestat.
- En cas d'incompliment, l'administració pot resoldre el contracte de manera immediata sense comprometre recursos públics ja invertits.
- No hi ha béns físics lliurats ni drets adquirits irreversibles per part de l'administració.

Per tot això, i de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP, es considera justificada l'exempció de la garantia definitiva, ja que:

- La naturalesa del contracte (serveis digitals amb pagament recurrent) no requereix una cobertura addicional de risc.
- El sistema de control de l'execució és suficientment robust.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional en aquest procediment.

1.16) Aspectes de negociació i criteris a tenir en compte en l'adjudicació

La fase de negociació tindrà per objectiu intentar aconseguir la millor de la proposició i les noves ofertes que es presentin hauran d'estar sempre orientades globalment a la millora de les seves condicions inicials.



Els aspectes que seran objecte de negociació amb l'empresa que presenti oferta en aquest procediment negociat sense publicitat per raons tècniques seran els que s'indiquen a continuació:

a. Preu del contracte

- En cap cas el preu ofert pot superar el pressupost base de licitació que s'estableix en la clàusula 1.4) del PCAP.

b. Condicions de prestació del servei

- Ampliació de l'horari ordinari de suport tècnic sense increment de cost.
- Reducció dels temps màxims de resposta i resolució d'incidències.
- Possibilitat d'incloure atenció in situ en casos d'urgència.

c. Millores tècniques

- Inclusió de mòduls o funcionalitats addicionals sense cost afegit.
- Accés a noves funcionalitats desenvolupades durant la vigència del contracte sense increment de preu.
- Incorporació de millores addicionals de seguretat (auditories, còpies de seguretat addicionals, etc.).

d. Formació i suport a usuaris

- Sessions de formació addicionals per a nous agents sense cost extra.
- Formació específica sobre les noves funcionalitats que s'incorporin.
- Elaboració de guies o manuals operatius personalitzats per al municipi.

Aquestes matèries de negociació es documentaran en l'expedient, deixant constància dels acords assolits o de la seva no-viabilitat, com a prova que la fase de negociació s'ha dut a terme amb contingut real.

Per la naturalesa del contracte, que es tramita amb un únic licitador que és el que pot realitzar la prestació, no s'estableixen criteris per determinar ofertes anormalment baixes.

Per altre costat, tenint en compte tots els aspectes objecte de negociació i que únicament es convida a un licitador, no s'estableix una puntuació per cadascun d'ells.

1.17) Negociació

La negociació es durà a terme per part de la unitat promotora de la contractació de conformitat amb els aspectes de negociació indicats en aquest plec. Aquesta es durà a terme per mitjans electrònics, a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de l'oferta telemàtica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

No es negociaran els requisits mínims de prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. A l'expedient es deixarà constància de tot el tràmit de negociació, de conformitat amb l'article 169.7 de la LCSP, i tenint en compte el que disposa l'article 170.2 de la LCSP pels supòsits en que únicament participi un candidat a la negociació. Si amb motiu de la negociació variés l'oferta, el licitador haurà de presentar l'oferta definitiva.

Conclou la negociació el servei tècnic corresponent procedirà a valorar l'oferta final de la licitadora. Junt amb l'informe tècnic de valoració i la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació del contracte, previ requeriment de la documentació necessària en els termes de l'article 150.2 de la LCSP, en els termes que es detalla a



continuació.

La proposta d'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte a adjudicar.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

L'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de la oferta inicial presentada.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'art. 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació que a continuació es detalla:

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Si s'escau, la documentació relativa a l'habilitació professional o empresarial.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal i amb la Seguretat Social.
- En el supòsit que el proposat adjudicatari no hagi contractat o treballat prèviament amb l'Ajuntament de Salt, caldrà adjuntar la fitxa de creditors, acompanyada de tota la documentació necessària.
- Si escau, documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, si s'escau.
- L'Annex 3.2 relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar per l'empresa adjudicatària.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, sigui necessària aportar per acreditar les circumstàncies especificades en la declaració responsable.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 18 de 44		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00		



Caldrà aportar tota aquella documentació de l'apartat A.1 que no consti vigent o actualitzada en el RELI o ROLECE.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 de la LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als esmentats Registres oficials de licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En aquests dos casos, s'ha d'obtenir el certificat del RELI per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, els serveis dependents de l'òrgan de contractació han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals dels/de les licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les /als licitants que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

Un cop aportada la documentació requerida per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè les corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà, tal i com estableix l'article 150.2 de la LCSP, que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà en els termes que estableix l'article 150 LCSP, sempre tenint en compte el nombre d'empreses licitadores convidades. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

1.19) Adjudicació i formalització del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, a que fa referència la clàusula 1.18), l'òrgan de contractació, previs els informes que entengui pertinents, acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins el termini de cinc dies hàbils

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



següents a la recepció de l'esmentada documentació.

En cap cas no podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi. També es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP, dintre dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als candidats i licitadors.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En cas que s'hagi adjudicat el contracte a una UTE, aquesta s'haurà de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat primer per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Un cop formalitzat el contracte, es publicarà al perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat primer d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

1.20) Condicions especials d'execució

Els licitadors i els contractistes hauran d'assumir, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP, les obligacions que es detallen a continuació:

Dels principis ètics:

Estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o pugin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Prevenició de paradisos fiscals (correspondència amb ODS: 16)

L'empresa adjudicatària, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) o la Comissió Europea, bé sigui de manera directa o a través de les empreses filials.

Mitjà d'acreditació: L'empresa adjudicatària està obligada a presentar una declaració responsable en la qual es comprometi a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

De protecció de dades de caràcter personal

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 3.1 al PCAP. Així mateix, abans de l'adjudicació i formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 3.2 al PCAP.

Aquesta condició especial d'execució té la consideració d'obligació essencial del contracte, als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

2.2) Modificació del contracte

No es preveu.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu



inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

2.3) Règim de facturació i pagament

El contractista presentarà factures trimestrals a període vençut, relatives al servei contractat, que s'abonaran de conformitat amb les determinacions de l'article 198 de la LCSP.

El seu pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar el registre de factures de l'Ajuntament de Salt situat a l'àrea de Serveis Econòmics, identificant el contracte administratiu del **CONTRACTE, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT, SUPORT OPERATIU I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL PROGRAMARI DRAG. EXPEDIENT: 2025F035000028**

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament.

La plataforma e.FCAT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisord=27>

En totes les factures electròniques caldrà fer constar la identificació del centre gestor destinatari, que es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable...L 01 17 1557

Òrgan gestor:L 01 17 1557

Unitat de tramitació..L 01 17 1557

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Àrea de Policia

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

2.4) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.5) Successió i cessió del contracte

Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.



- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

2.6) Subcontractació

No procedeix.

2.7) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.8) Notificacions i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles en el Perfil del Contractant.

2.9) Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

2.10) Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix la clàusula 2.15) del present PCAP.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



(LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la



subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 3.1. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 3.2.

f) De la transparència. L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.

g) El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent:

- Fotocòpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.
- Fotocòpia dels contractes de treball i acreditació documental del pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a requeriment municipal
- Avaluació de riscos laboral de l'empresa, a requeriment municipal.
- Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, a requeriment municipal.

h) L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.

i) Si procedeix, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència davant la violència.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 29 de 44		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00		



j) L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat del 3% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, fins que no s'acrediti l'abonament. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.

k) A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

l) La resta d'obligacions definides en el present plec.

2.11) Assegurances

No és procedent.

2.12) Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte és l'Àrea de Policia.

Es designa com a responsable del contracte a l'inspector en cap de la Policia Local de Salt. El responsable exercirà les funcions següents, així com aquelles definides, si s'escau, en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.13) Execució i supervisió

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

2.14) Compliment dels terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

2.15) Règim específic de penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.



- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la factura o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
- Haver estat sancionat per tres faltes greus, sempre que siguin fermes.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals, quan aquest no constitueixi un incompliment molt greu.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards en els pagaments dels salaris, quan no sigui considerat incompliment molt greu.
- L'impagament, de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Haver estat sancionat per la comissió de tres faltes lleus, sempre que siguin fermes.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

Quantificació i graduació de les penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



- import d'adjudicació (preu del contracte), IVA exclòs.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
 - c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, com a regla general, la imposició d'una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte.

Així mateix, en cas d'incompliment del pagament en termini al subcontractista o subministrador, tal i com preveu l'article 216 LCSP, comportarà, la imposició d'una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte.

Procediment:

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

2.16) Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empres contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne les efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en les termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executives. L'exercici de les prerogatives de l'Administració és durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 d'ela LCSP.

2.17) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat del servei.

2.18) Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



**Ajuntament
de Salt**

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

2.16) Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 34 de 44		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00		



jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2.17) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

2.18) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació del servei de manteniment, suport operatiu i assistència tècnica del programari DRAG de la Policia Local de Salt, expedient número 2025F035000028, i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat te capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i, que en cas que les dades no estiguin vigents o actualitzades, em comprometo a aportar la documentació corresponent

☐ Sí

☐ No

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que es compromet a disposar d'aquests mitjans, per la integració de la solvència amb mitjans externs i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que es compromet, si així s'exigeix en el PCAP, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals establerts als plecs.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que reglamentàriament es determinin, o bé, que es compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00

☐ Sí☐ NO☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

☐ Sí☐ NO☐ NO obligat per normativa

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat g) de l'article 71.1 de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.*

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer."

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat h) de l'article 71.1. de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romangui dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec."*

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents.

☐ Sí☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:



- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:
- (indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari i caldrà presentar una declaració responsable per cadascun dels membres).*
- ☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

***Camps obligatoris**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 39 de 44		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00

**ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ PER NEGOCIACIÓ**

El Sr./La Sra. amb NIF núm , en nom propi/en representació de l'empresa, CIF núm.,, domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de manteniment, suport operatiu i assistència tècnica del programari DRAG de la Policia Local de Salt, expedient número 2025F035000028 es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, pels següents preus i condicions:

Preu del contracte

El preu que s'ofereix per l'any de durada del contracte és de IVA exclòs, més€ en concepte de% d'IVA, que fan un total de IVA inclòs.

[El preu que s'ofereix no pot ser superior al pressupost base de licitació]

Condicions de prestació del servei

Els aspectes objecte de negociació són els següents:

- Ampliació de l'horari ordinari de suport tècnic sense increment de cost.
- Reducció dels temps màxims de resposta i resolució d'incidències.
- Possibilitat d'incloure atenció in situ en casos d'urgència.

Proposem les següents millores de les condicions del contracte:

[Cal explicar quins aspectes es milloren, respecte els mínims establerts en el plec tècnic]

Millores tècniques

Els aspectes objecte de negociació són els següents:

- Inclusió de mòduls o funcionalitats addicionals sense cost afegit.
- Accés a noves funcionalitats desenvolupades durant la vigència del contracte sense increment de preu.
- Incorporació de millores addicionals de seguretat (auditories, còpies de seguretat addicionals, etc.).

Proposem les següents millores de les condicions del contracte:

[Cal explicar quins aspectes es milloren, respecte els mínims establerts en el plec tècnic]

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 41 de 44		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00		



Formació i suport a usuaris

Els aspectes objecte de negociació són els següents:

- Sessions de formació addicionals per a nous agents sense cost extra.
- Formació específica sobre les noves funcionalitats que s'incorporin.
- Elaboració de guies o manuals operatius personalitzats per al municipi.

Proposem les següents millores de les condicions del contracte:

[Cal explicar quins aspectes es milloren, respecte els mínims establerts en el plec tècnic]

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura a la signatura electrònica.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA GENE2025010250
Codi Segur de Verificació: e2d1c4d3-560d-471e-bfef-7223a814e88a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_3002842 Data d'impressió: 10/11/2025 13:12:37 Pàgina 42 de 44		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00		



ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

ANNEX 3.1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS I SERVEIS A PRESENTAR PEL LICITADOR

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ No es preveu subcontractar ni el/s servidor/s ni els serveis associats els mateixos.
- ☐ Es preveu subcontractar el/s servidor/s i/o els serveis associats als mateixos. En aquest cas, informo de:
- Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de novembre de 2025. LA SECRETÀRIA), 10/11/2025 11:57:00



ANNEX 3.2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s estaran ubicats a l'Ajuntament, i els serveis associats es prestaran des d'aquestes mateixes instal·lacions.
- ☐ Els servidors són de titularitat pròpia i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, i els serveis associats es prestaran des d'aquestes mateixes instal·lacions.
- ☐ El/s servidor/s estaran ubicats a:....., i els serveis associats es prestaran des de:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



ANNEX 4. COMPROMÍS D'INTEGRACIÓ DE SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació del de manteniment, suport operatiu i assistència tècnica del programari DRAG de la Policia Local de Salt, expedient número 2025F035000028

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa: