

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC**Índex de continguts del quadre de característiques**

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Objecte de la contractació	2
5.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	3
6.	Valor estimat del contracte	3
7.	Pressupost base de licitació	4
8.	Altres dades econòmiques	4
9.	Durada i pròrroga del contracte	5
10.	Admissibilitat de variants o millores	5
11.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	5
12.	Aptitud per contractar	6
13.	Termini de presentació de les ofertes	7
14.	Contingut del/s sobre/s	7
15.	Mesa de contractació	8
16.	Criteris d'adjudicació	8
17.	Garanties exigides	8
18.	Condicions especials i essencials d'execució	9
19.	Programa de treball	9
20.	Responsable del contracte	9
21.	Modificació del contracte prevista	9
22.	Modificació del contracte no prevista	9
23.	Règim de pagament	9
24.	Subcontractació	9
25.	Cessió del contracte	9
26.	Revisió de preus	10
27.	Termini de garantia	10
28.	Règim de recursos	10
29.	Pòlissa de responsabilitat civil	10
30.	Ofertes amb valors anormals	10

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH03/1101448181/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Director gerent de l'Hospital Germans Trias i Pujol

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol
Institut Català de la Salut
Departament de Salut Generalitat de Catalunya

Ctra. del Canyet s/n
08916 Badalona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Consultes d'àmbit tècnic:Eduard Calderón: ecalderonc.germanstrias@gencat.catAltres consultes:Daniel Hernández: djhernandezm@gencat.cat

Data màxima per a realitzar les consultes: 2 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Servei de transport col·lectiu del personal i servei per compartir desplaçaments al treball (Carpooling) sota una mateixa aplicació per l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot: veure annex 2.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: ☒ Sí ☐ No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: ☐ Sí ☒ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: ☐ Sí ☒ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

Codi CPV per lot: 60140000-1 Transport no regular de passatgers

5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu

Unitari i Tant alçat

Import anual de la licitació

Import anual de licitació sense IVA: 167.000,00 euros

CONCEPTE	PREU	IVA	IMPORT IVA	TOTAL
Transport col·lectiu 54	125.000,00 €	10%	12.500,00 €	137.500,00 €
Transport col·lectiu 24	105.000,00 €	10%	10.500,00 €	115.500,00 €
Carpooling aplicació	24.000,00 €	21%	5.040,00 €	29.040,00 €
Carpooling bossa	18.000,00 €	21%	3.780,00 €	21.780,00 €
TOTAL (54 places)	167.000,00 €		21.320,00 €	188.320,00 €
TOTAL (24 places)	147.000,00 €		19.320,00 €	166.320,00 €

Import pròrroques previstes

Import pròrroques previstes sense IVA: 160.400,00 euros

CONCEPTE	PREU	IVA	IMPORT IVA	TOTAL
Transport col·lectiu 54	125.000,00 €	10%	12.500,00 €	137.500,00 €
Transport col·lectiu 24	105.000,00 €	10%	10.500,00 €	115.500,00 €
Carpooling aplicació	17.400,00 €	21%	3.654,00 €	21.054,00 €
Carpooling bossa	18.000,00 €	21%	3.780,00 €	21.780,00 €
TOTAL (54 places)	160.400,00 €		19.934,00 €	180.334,00 €
TOTAL (24 places)	140.400,00 €		17.934,00 €	158.334,00 €

Import màxim de les modificacions previstes

Import màxim de modificació sense IVA:

Valor estimat del contracte

648.200,00 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació**Conveni laboral aplicable, si escau****Desglossament de costos directes i indirectes (any 2026):**

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST		IMPORT (s/IVA)
Costos directes	Servei transport personal	101.250,00 €
	Carpooling aplicació + bossa	34.020,00 €
Costos indirectes	Benefici Industrial 6%	10.020,00 €
	Despeses generals 13%	21.710,00 €
Pressupost de licitació (sense IVA)		167.000,00 €
Pressupost de licitació (IVA inclòs)		188.320,00 €

Import net

Import net sense IVA: 167.000,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA☐ 4% ☒ 10% ☒ 21% ☒ Múltiple**Partida IVA:** 21.320,00 euros**Import total pressupost base de licitació**

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 188.320,00 euros

8. Altres dades econòmiques**Tramitació pressupostària**

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent:
☒ Anticipada de la despesa: 2026

Tipus de fons: Pressupost de bens i serveis – Capítol 2**Referència projecte:** No aplica**Partida pressupostària:** 202000300, 228000200, 223000100**Preus màxims**☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.**Núm. de decimals admesos**

Dos

Conveni col·lectiu sectorial, si escau**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

Òrgan gestor: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol. Codi DIR3 A09006690

Oficina comptable: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708

Unitat tramitadora: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708

9. Durada i pròrroga del contracte

Durada

La durada prevista del contracte de primer establiment és de 12 mesos, des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2026, amb previsió de prorrogar el contracte fins el 31 de desembre de 2029, en períodes màxims de 12 mesos.

Expedient d'abast pluriennal

☐ Sí ☒ No

Data acord de Govern:

Distribució de les anualitats:

Durada del contracte

12 mesos

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre de 2026

Pròrroga

☒ Sí ☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 36 mesos, en períodes màxims de 12 mesos.

10. Admissibilitat de variants o millores

☐ Sí ☒ No

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació

☐ urgent ☒ ordinària

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

- ☒ Sí
☐ No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- ☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

- Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència mínima per a licitar en aquest expedient quan les empreses presentin una xifra global de negocis, referida al millor exercici d'entre els tres últims anys disponibles, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

- Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a la meitat del pressupost base de licitació anual.

Per determinar que una obra és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits del codi de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà, si s'escau, per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix a les empreses estrangeres per a aquest contracte és la següent:

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –d'acord amb la publicació oficial– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució requerides a la licitació, són les següents:

1. Condicions socials i/o laborals
2. Condicions d'ètica en la contractació
3. Protecció de dades de caràcter personal
4. Altres obligacions especials

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte.

13. Termini de presentació de les ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Tres sobres ☒ Sí ☐ No

Sobre núm. 1

- ☒ DEUC
- ☐ Reli / Rolece
- ☐ Annex 11_Declaració responsable
- ☒ Annex 12_Declaració submissió jutjats
- ☐ Annex 13_Declaració compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 14_Declaració compromís mitjans
- ☐ Annex 15_Model intenció subcontractació. Si escau

- ☒ Annex 18_Declaració confidencialitat de les dades, si escau
- ☐ Annex 19_Regles especials personal adscrit, si escau
- ☒ Annex 20_Garanties en el tractament de dades de caràcter personal, si escau
- ☒ Annex 21_Declaració protecció dades i confidencialitat en l'execució, si escau
- ☐ Annex 22_Encarregat de tractament, si escau
- ☒ Annex 23_Declaració absència de conflicte d'interès

Sobre núm. 2 bis

- ☒ Oferta tècnica sotmesa a un judici de valor

Sobre núm. 2

- ☒ Oferta tècnica automàtica, no preu

Sobre núm. 3

- ☒ Resum oferta econòmica
☒ Detall oferta econòmica

15. Mesa de contractació

- ☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a:	Sergi Roure Cuspinera	Director de Gestió HUGTiP
President/a suplent:	Josep Callado Coma	Cap Unitat de Logística HUGTiP
Vocals:	1 Marc Jaumà Classen	Director Serveis Generals HUGTiP
	2 Albert Villanueva Tovar	Cap Unitat Gestió Econòmica HUGTiP
	3 Un membre de l'Assessoria Jurídica	
Control econòmic:	Eulàlia Bartolí Alabro	Cap Unitat de Comptabilitat HUGTiP
Secretari/a:	Daniel Hernández Martí	Unitat de Gestió Econòmica
Secretari/a suplent:	Isabel Solaz Donate	Unitat de Gestió Econòmica

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través dels correus electrònics habilitats per a altres consultes.

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí ☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat sense IVA

Forma de constitució: D'acord amb el que estableix la clàusula 26, apartats a), b) i c) del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

18. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

19. Programa de treball

- ☐ Sí
☒ No

20. Responsable del contracte

- ☒ Sí Sr. Eduard Calderón, Unitat de Medi Ambient de l'HUGTiP
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Medi Ambient – Direcció de Serveis Generals

21. Modificació del contracte prevista

Supòsit/s de modificació prevista: veure clàusula 43 del PCAP

Abast:

Límits:

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

22. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 43 del PCAP i les normatives.

23. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Mensual, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 37 del PCAP

24. Subcontractació

- ☒ Sí Veure clàusula 47 del PCAP i d'acord amb el PPT
☐ No

25. Cessió del contracte

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

26. Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No
-

27. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: No procedeix

28. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

29. Pòlissa de responsabilitat civil

L'adjudicatari haurà de tenir vigent durant tota la durada del contracte les assegurances de caràcter obligatori que estableixi la legislació vigent en cada moment.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels accidents de circulació i d'altres incidències que puguin produir-se amb motiu del desenvolupament del servei contractat. Així mateix haurà de tenir contractada i en vigor una pòlissa d'assegurança de viatgers que cobreixi els riscos potencials del personal autoritzat a utilitzar el servei.

L'HUGTiP queda eximit de qualsevol responsabilitat que es derivi dels fets descrits al paràgraf anterior.

El contractista haurà de disposar de totes les autoritzacions administratives necessàries, que actualitzarà periòdicament, per a la correcta prestació del servei.

30. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**
