



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient: C 2025 23 A Sv Plataforma ocupació

Actio 8100810007-2025-0005874

**CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE LA PLATAFORMA PER LA
GESTIÓ DE LES OFERTES D'OCUACIÓ PÚBLICA DEL
CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP EN MODALITAT
SOFTWARE AS A SERVICE (SaaS) DEL CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP**

Núm. Expedient de Contractació: C 2025 23 A Sv Plataforma d'ocupació

Expedient Actio: 8100810007-2025-0005874

D'acord amb el que es disposa en l'article 63.3 a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), s'exigeix que en l'expedient de contractació quedi acreditada la justificació adequada de determinats aspectes.

Els determinats en l'article 63.3 a) de la LCSP hauran de ser objecte de publicació en el perfil del contractant de la Plataforma de Contractació del Sector Públic. S'hauran de publicar en el moment en que es publiqui la licitació i els plecs: *«la memòria justificativa del contracte, l'informe de suficiència de mitjans en els contractes de serveis, la justificació*

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



del procediment utilitzat per la seva adjudicació quan s'utilitza un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents en el seu cas, i el document d'aprovació de l'expedient».

S'articula aquesta memòria justificativa de l'expedient, sobre els aspectes mencionats en l'article 116.4 de la LCSP on requereix que quedin justificats en l'expedient. Hi ha d'haver altres aspectes que han de ser justificats en l'expedient de contractació que són:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació que s'exigeixi als participants.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si n'hi ha.
- La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- L'informe d'insuficiència de mitjans, en el cas de contracte de serveis.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas.

1. Dades identificatives del contracte:

L'objectiu d'aquesta licitació consisteix en cobrir la necessitat de disposar d'una plataforma d'ocupació SaaS per tal de gestionar els diversos processos selectius de forma simultània que s'han de dur a terme al Consell Comarcal del Baix Camp per cobrir les necessitats de personal de l'entitat, així com integrar el sistema de pagament TPVV mitjançant una passarella de pagament de les taxes integrada a la plataforma.

Es considera, per tant, segons disposa l'article 116.4.e) de la LCSP, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat que es vol satisfer.



2. Necessitat del contracte

Les necessitats a satisfer consta acreditada al Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que consten a l'expedient.

La necessitat i idoneïtat que cal satisfer en aquesta licitació és disposar d'una plataforma d'ocupació SaaS per tal de gestionar els diversos processos selectius del Consell Comarcal del Baix Camp.

El Consell Comarcal del Baix Camp no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual; cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte, motiu pel qual és necessari licitar aquest subministrament.

3. Tipus de contracte:

Aquest és un contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 i 25 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic (en endavant LCSP).

Pel que fa a la naturalesa del contracte, és un contracte administratiu, ja que no està inclòs en cap de les excepcions previstes a l'article 25.1.a) de l'LCSP i tampoc s'ajusta al supòsit de contracte privat de l'article 26 de la mateixa llei.

4. Divisió en lots

De conformitat amb l'article 99.3. lletra b) de la LCSP, no es considera adequada la divisió en lots i no restringeix injustificadament la competència.

Aquest contracte no es pot dividir en lots atès que es tracta de l'arrendament d'un servei del que no és possible la realització independent de les prestacions.

5. Codi CPV (Vocabulari comú del contractes públics)

El codi CPV que més s'adequa a l'activitat d'aquesta licitació del Consell Comarcal del Baix Camp és:

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



30211300-4 – Plataforma Informàtica

72200000-7 - Serveis de programació de software i de consultoria

El sistema que integra els codis CPV és un sistema d'identificació i categorització de totes les activitats econòmiques susceptibles de ser contractades per licitació o concurs públic a la Unió Europea. El codi l'han d'especificar aquelles entitats que necessiten contractar per emmarcar l'objecte del contracte públic que ofereixen, però també serveix per mostrar els diferents serveis, subministres o obres i d'aquesta manera arribar a una major transparència en les licitacions públiques i facilitar la màxima concurrència de les empreses en cada oferta.

La determinació de tenir un codi CPV és la possibilitat d'identificar licitacions i adjudicacions en qualsevol país de la Unió Europea sense la necessitat de traduccions i l'ajuda als interessats de buscar licitacions i concursos ràpidament en els que pugui participar. Així doncs, és una via que té la funció de comportar-se com un mitjà addicional de informació, ser un element estadístic i constituir un instrument fonamental per desenvolupar la contractació.

6. Durada del contracte

El termini d'execució és de dos anys amb la possibilitat de dues pròrrogues per un període d'un any cada una.

7. Responsable del contracte

El Gerent del Consell Comarcal del Baix Camp i persona en qui delegui.

8. Pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte, previsió de despesa i partida pressupostària:

El pressupost base de licitació és de **VINT-I-UN MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS** (21.780,00 €), equivalent a l'import base de la licitació més l'IVA del 21%, calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 100 LCSP

En aquest preu es consideren inclosos:

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



Els desplaçaments, els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte és de **trenta-sis mil euros** (36.000,00 €, sense inclusió de l'IVA), calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 101 de la LCSP, sense incloure l'IVA.

Per a calcular el pressupost de licitació s'han inclòs les actuacions descrites al plec de condicions administratives i de prescripcions tècniques.

En el càlcul es té en compte, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tot tipus, els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i l'obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

En cap cas, l'adjudicatari resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista, atès que, aquestes quantitats són merament estimatives.

9. Procediment i forma d'execució:

L'adjudicació s'efectuarà ordinàriament utilitzant un procediment obert, tal i com ho determina l'article 131.2 de la LCSP indica que: *"l'adjudicació es realitzarà, ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert o el procediment restringit [...]"*

El procediment d'adjudicació que es proposa per aquesta contractació atenent al seu objecte, termini, característiques i import és el procediment obert simplificat abreujat, recollit en els articles 159.6 i relacionats de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'art. 21 LCSP.

El procediment obert simplificat abreujat permet a tota empresa interessada presentar una proposició (excloent la negociació dels termes del contracte amb els licitadors),



aconseguint la concurrència i la lliure competència entre els licitadors mitjançant la oferta econòmicament més avantatjosa i ressaltant l'objectiu dels procediments de la contractació pública com ho estableix l'article 1.1 de la LCSP.

10. Insuficiència dels mitjans materials i humans:

El Consell Comarcal no disposa de mitjans propis, ni personals del perfil professional per atendre a les funcions que requereix aquest servei al tractar-se de prestacions específiques, concretes i professionals. És a dir, que inclouen tasques i funcions que no són habituals dels professionals empleats del Consell Comarcal del Baix Camp.

Així doncs, cal externalitzar la contractació de l'objecte d'aquesta memòria pel Consell Comarcal del Baix Camp en relació a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

11. Criteris de valoració i adjudicació:

Aquesta licitació estableix diversos criteris d'adjudicació, en relació amb l'article 145 de la LCSP. Així doncs, per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es reproduïxen a continuació:

Criteri avaluable de forma automàtica (màxim 100 punts): Puntuació màxima

-	Millor oferta econòmica	60 punts	
-	Termini de resposta i resolució d'incidències	10 punts	
	Incidència	Resposta	Resolució
A)	Crítica	fins a 3:00 h	fins a 6:00 h
	No crítica	fins a 6:00 h	fins a 48:00 h (10 punts)
B)	Crítica	Entre 3:01 i 6:00 h	Entre 6:01 i 10:00 h
	No crítica	Entre 6:01 i 9:00 h	Entre 48:01 i 96:00 h (5 punts)
C)	Crítica	Entre 6:01 i 9:00 h	Entre 10:01 i 14:00 h
	No crítica	Entre 9:01 i 12:00 h	Entre 96:01 i 144:00 h (0 punts)
-	Vinculació de notificacions	20 punts	



- Servei de notificació fefaent als candidats (4 punts)
- Efectuar crides (4 punts)
- Possibilitat de presentar acceptació o rebuig (4 punts)
- Possibilitat de resposta directa i comunicacions amb els candidats de forma individual (4 punts)
- Possibilitat de resposta directa i comunicacions amb els candidats de forma massiva per processos (4 punts)

- Opcions	10 punts
• Cerca i seguiment d'informació tant per processos com per candidats (5 punts)	
• Importació/exportació de dades en llistat editable en fulles de càlcul (5 punts)	

12. Habilitació professional:

No és exigible habilitació professional específica. En el moment de la presentació de les seves ofertes han de declarar que tenen capacitat d'obrar, que no es troben incurses en alguna prohibició de contractar i que compleixen els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica que s'indica a continuació.

13. Classificació de l'empresari i solvència:

De conformitat amb l'art. 159.6 b) s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. No obstant, l'empresa contractista haurà de complir amb els requisits de solvència econòmica i financera, tècnica o professional fixats amb caràcter residual per la LCSP. El Consell Comarcal del Baix Camp podria requerir les empreses licitadores per acreditar-les, concedint un termini de 10 dies per a l'aportació de la documentació, i que haurà d'ajustar-se a les exigències que consten al PCAP.

14. Inscripció al RELI/ROLECE o anàleg

De conformitat amb l'art. 159.4 de la LCSP es requereix la inscripció al ROLECE o al RELI a la data final de presentació de les ofertes o haver-ne presentat la sol·licitud.



15. Mitjans personals i/o materials a dedicar o adscriure a l'execució del contracte:

Els que siguin necessaris per al bon desenvolupament de l'objecte del contracte i d'acord amb el contingut del Plec de prescripcions tècniques.

16. Comitè d'experts-organisme tècnic especialitzat:

No és aplicable al no contenir judici de valor. Així mateix, atès que es valora l'aplicació del procediment obert simplificat abreujat, no es pot aplicar cap judici de valor.

17. Modificacions del contracte:

No es preveuen.

18. Condicions especials d'execució:

A part de les descrites en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, de 29 de desembre, i l'article 202 de la LCSP, les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen al Plec de clàusules administratives.

A banda, el plec estableix els principis ètics i les regles de conducta als què ha d'adequar la seva activitat l'empresa contractista i determina els efectes de l'eventual incompliment.

19. Causes de resolució

Es preveu cessió del contracte en els termes establerts a l'article 214.2 de l'LCSP i sempre prèvia autorització de l'òrgan de contractació.

20. Garantia

No es pot requerir garantia (art. 159.6 LCSP).