



**Expedient número:** 2957/2025

**Procediment:** Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

**Assumpte:** Memòria justificativa per a la contractació dels serveis de neteja de les escoles Dr. Arruga i l'Olivar Vell i neteja del pavelló d'esports, del terme municipal de Begur.

**Document signat electrònicament per:** El Secretari

## INFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

### INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DE NETEJA DE LES ESCOLES DR. ARRUGA I L'OLIVAR VELL I NETEJA DEL PAVELLÓ D'ESPORTS, DEL TERME MUNICIPAL DE BEGUR

En compliment de l'establert en l'article 3.3.a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, així com en compliment de l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que regula la iniciació i el contingut de l'expedient de contractació, emeto el següent **INFORME**

#### 1.- Antecedents i motivació de la necessitat i insuficiència de mitjans

Aquest contracte és qualificat com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant, LCSP):

- a) La naturalesa i l'extensió de les necessitats administratives a satisfer amb el present contracte són les definides en el seu objecte i que es corresponen amb la prestació d'un servei de titularitat i competència municipal.
- b) La justificació del procediment d'adjudicació del contracte i dels criteris de valoració que es tindran en compte per a l'adjudicació del present contracte s'acrediten degudament en aquesta memòria.

Les necessitats de neteja a les escoles no poden ésser satisfetes amb els mitjans (humans i materials) de què disposa, en l'actualitat, l'Ajuntament. Així, doncs, és necessari externalitzar-ne el servei.

Davant la proximitat de la resolució de l'actual contracte per compliment del termini i atesa la voluntat de l'Ajuntament de Begur de continuar prestant aquest servei, esdevé necessari licitar de nou la contractació, amb aprovació dels Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que ha de regir aquesta i la conseqüent obertura de convocatòria de la licitació, per mitjà de procediment obert.

#### 2.- Objecte del contracte i justificació de la no divisió en lots

##### 2.1.- Objecte:

Aquesta contractació té per objecte prestar el servei de neteja dels següents espais:



- Servei de neteja de les instal·lacions i equipaments de les escoles públiques d'educació infantil i primària Dr. Arruga i l'Olivar Vell, durant el curs escolar, de setembre a juny.
- Servei de neteja del espais vinculats a la realització del casal municipal d'estiu, a l'escola Dr. Arruga, durant els mesos de juliol i agost.
- Servei de neteja del pavelló municipal d'esports, durant tot l'any.

## 2.2.- Justificació de la no divisió per lots:

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit, l'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que aquest fet afectaria negativament la seva execució i en dificultaria la coordinació, pel fet que els mitjans que s'empraran són comuns al conjunt de les prestacions (coordinació del personal a les diverses escoles, coordinació dels horaris, seguiment i control de la prestació, mètode de resolució d'incidències, entre d'altres).

No fer-ho així implicaria un increment de costos tant en el capítol de personal com en el de mitjans necessaris, que caldria desdoblar.

## 3.- Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Nomenclatura del contracte:

CPV: 90919300-5 (servei de neteja d'escoles).

CPA: 81.21.10 (serveis de neteja general d'edificis).

## 4.- Vigència del contracte

El **termini de vigència** del contracte s'estableix pel període d'un any, a partir del dia 1 de febrer de 2026.

El contracte serà prorrogable d'any en any, fins a un màxim de tres anualitats; és a dir, que la vigència total que assolirà el contracte, incloses les pròrrogues, no pot excedir de quatre anys.

## 5.- Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en l'article 205 de la LCSP. En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per les empreses contractistes en els termes previstos en l'article 206 de la LCSP.

D'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte es podrà modificar durant la seva vigència, fins a un màxim d'un 20% del preu inicial del contracte.

Es preveu un marge de modificació contractual del màxim del 20% per tal de donar cobertura a un eventual increment de la demanda de serveis de neteja a les escoles i pavelló, per raó de qüestions higièniques i/o sanitàries, que derivin de situacions no



previstes en aquests moments. Venim d'un recent context de pandèmia i es tenen molt present les directrius governamentals dirigides en el seu moment a, entre d'altres, incrementar la neteja a tots els efectes i en tots els àmbits, per tal de contenir la propagació de la COVID-19. A banda, però, d'aquesta situació d'excepcionalitat, que res impedeix que es torni a donar, cal donar cobertura a d'altres eventuais situacions que generin una demanda dels serveis i/o de compra de materials (no previstos), doncs el servei de neteja a les escoles i pavelló és un servei essencial, el qual, per qüestions de salubritat pública, no es pot deixar de prestar.

La modificació no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Formalització de la modificació en document administratiu.
8. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.

## 6. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

### A) Pressupost de licitació:

Preu base de licitació (PBL) és de **135.449,87 €** IVA no inclòs (una anualitat).

Al preu indicat se li afegirà un 21% en concepte d'impost sobre el valor afegit, la qual cosa comporta un equivalent de **28.444,47 €** amb un total de **163.894,34 €** (IVA inclòs).

|                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| Import del Pressupost              | 135.449,87 € |
| IVA 21%                            | 28.444,47 €  |
| Pressupost Base de Licitació -PBL- | 163.894,34 € |

## Distribució Servei de Neteja

| Tipus de Cost             | Cat Laboral        | Concepte                 | Cost Anual  |
|---------------------------|--------------------|--------------------------|-------------|
| <b>Costos de Personal</b> |                    |                          |             |
|                           | de Personal Neteja | Costos personal sense SS | 73.958,23 € |
|                           |                    | Antiguitat               | 2.675,51 €  |
|                           |                    | Plusos                   | 0,00 €      |
|                           |                    | Revisió Salarial Conveni | 2.299,01 €  |



|                              |                                                    |                     |
|------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|
|                              | Total Costos Persona sense SS                      | 78.932,75 €         |
|                              | Seguretat Social                                   | 26.971,32 €         |
|                              | <b>Cost Total de Personal amb Seguretat Social</b> | <b>105.904,07 €</b> |
| <b>Costos Operatius</b>      |                                                    |                     |
|                              | Maquinaria                                         | 2.970,38 €          |
|                              | Materials                                          | 4.701,63 €          |
|                              | Consumibles                                        | 3.761,30 €          |
|                              | Vestuari                                           | 600,00 €            |
|                              | Auditoria Externa                                  | 3.000,00 €          |
|                              | <b>Total Costos Operatius</b>                      | <b>15.033,31 €</b>  |
| <b>Costos de Explotació</b>  |                                                    |                     |
|                              | Costos explotació empresa                          | 2.418,75 €          |
|                              | Costes de estructura empresa                       | 7.256,24 €          |
|                              | Benefici Industrial                                | 4.837,50 €          |
|                              | <b>Total Costos Explotació</b>                     | <b>14.512,49 €</b>  |
| <b>Cost Total Del Servei</b> |                                                    |                     |
|                              | <b>Cost Total del Servei Sense IVA</b>             | <b>135.449,87 €</b> |
|                              | IVA 21%                                            | 28.444,47 €         |
|                              | <b>Cost Total del Servei Amb IVA</b>               | <b>163.894,34 €</b> |

No seran acceptades aquelles ofertes que superin l'import màxims del preu base de licitació.

Es faciliten els llistats de subrogació [Annex 2] de personal facilitats per l'actual empresa adjudicatària a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que en la present licitació el conveni aplicable preveu la subrogació de treballadors.

**No s'han fet els càlculs amb la desagregació per gèneres ja que el** conveni de referència, Conveni col·lectiu de treball de sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi numero 79002415012005) no estableix diferències retributives per raó de gènere.

#### B) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) incloses les seves pròrrogues, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i competència de l'Òrgan de contractació és de **568.889,45 €**, IVA exclòs, per un termini d'un any, amb possibilitat de tres pròrrogues d'un any cada una. La suma del contracte més les pròrrogues serà de quatre anys com a màxim.

El mètode de càlcul per determinar aquest import és:

|                                             |              |              |
|---------------------------------------------|--------------|--------------|
| Pressupost de licitació (2026) - sense IVA- |              | 135.449,87 € |
| Pròrrogues previstes (sí) – 3 anys màx      |              | 406.349,61 € |
| Any 2027                                    | 135.449,87 € |              |
| Any 2028                                    | 135.449,87 € |              |
| Any 2029                                    | 135.449,87 € |              |



|                                        |              |
|----------------------------------------|--------------|
| Modificacions previstes (si) – màx 20% | 27.089,97 €  |
| Valor estimat del contracte            | 568.889,45 € |

## 7.- Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d' 1 any, a comptar des de la data de conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en els Plecs.

## 8.- Solvència del contractista, adscripció de mitjans obligatoris i classificació

### 8.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

#### 8.1.1. La solvència econòmica i financera - Sí s'exigeix (article 87 de la LCSP)

8.1.1.1.- Es contempla com a requisit per a acreditar la solvència tècnica i financera que l'empresa hagi assolit una xifra anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte, per import mig de 1,5 vegades superior al pressupost de licitació que es presenta la proposició.

La determinació del referit mínim és perquè s'ajusta a la quantitat resultant de multiplicar per 1,5 el valor mig anual del contracte, en ser de durada superior a un any; en aquest sentit s'adopta el criteri subsidiari determinat a l'article 87.3.a) de la LCSP, pels supòsits en què els plecs no determinin aquesta solvència, però amb la diferència que el volum de negocis ha d'estar vinculat a l'àmbit al que fa referència el contracte, per cercar un perfil de licitadors especialitzats en l'objecte contractual, ja que per realitzar de forma adequada les tasques que es demanen a la present contractació, el que es necessita són empreses que estiguin especialitzades i capacitades tècnicament i estructuralment per realitzar els treballs que requereix aquesta contractació, i no empreses més generalistes que fan diversitat de treballs, però que no disposen dels suficients coneixements en l'àmbit al que fa referència el contracte.

8.1.1.2.- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 500.000,00 € (cinc-cents mil euros), o compromís de la seva contractació en cas que resulti adjudicatari.

Justificació del criteri:

Cal subscriure una assegurança que cobreixi els possibles riscos derivats de l'exercici de l'activitat.

Aquest requisit es podrà acreditar, quan sigui requerit a aquest efecte, mitjançant certificat expedit per l'assegurador o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, dels què en resultin els imports i riscos assegurats, la data de venciment del contracte d'assegurança i el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, quan procedeixi.

Les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència econòmica a través del criteri que es contempla en el punt 8.1.1.1 d'aquesta clàusula.

#### 8.1.2. La Solvència tècnica i professional - Sí s'exigeix (article 90 de la LCSP)



### 8.1.2.1.- Solvència tècnica i professional (art.90.1.a) de la LCSP)

Pel que fa a la solvència tècnica i professional es requereix, d'una banda, una relació dels treballs o serveis realitzats en el àmbit de la neteja d'edificis en els darrers tres anys, indicant l'import, la data i el destinatari públic o privat dels referits treballs o serveis. (3 treballs)

Aquestes quantitats suposen el 70% (94.814,91 €) del valor anual mig del contracte, acollint també el criteri mínim contemplat en l'article 90.2 de la LCSP, pels supòsits en què els plecs no determinin aquesta solvència.

Els requisits exigits persegueixen assegurar la fortalesa econòmica, experiència i capacitat tècnica de les empreses licitadores però evitant que el procediment d'adjudicació tan sols sigui accessible a grans empreses deixant fora de la possibilitat de pugui executar el contracte empreses de menor volum tanmateix capacitades per portar a terme les prestacions contractuals.

Amb això s'intenta també donar compliment el que disposa l'article 87.4 de la LCSP en el sentit de possibilitar la participació de les mitjanes i petites empreses en les licitacions públiques quan reuneixen la solvència necessària per complir amb les prestacions del contracte.

## 8.2. Classificació empresarial

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari per als contractes de serveis, si bé podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en el grup, subgrup i categoria següent: Grup: U, Subgrup: 1, Categoria: 4.

L'empresari podrà acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació i detallats en el plec.

## 8.3. Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte

### 8.3.1. Mitjans personals

- a) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i els recursos materials suficients per a prestar correctament els serveis en els termes continguts en el PPT i en l'oferta tècnica de l'adjudicatari.
- b) Fer el manteniment, adquisició, reparació, posada en funcionament, adequació d'imatge inicial i periòdica i assumir els altres costos lligats als recursos materials que siguin necessaris aportar per a dur a terme els treballs objecte del contracte, inclosos els que es cedeixen en ús.
- c) Realitzar en les dates fixades les inversions en adquisició de vehicles, maquinària i/o altres elements o instal·lacions que figurin detallades en el PPT i en l'oferta realitzada.
- d) Realitzar les noves adquisicions de vehicles, maquinària i/o altres elements que es derivin de les noves necessitats dels serveis o de les modificacions contractuals.
- e) La retirada, emmagatzematge transitori i eliminació dels recursos materials que durant el contracte quedin fora de servei, sent a càrrec de l'empresa adjudicatària.

S'atribueix a aquesta adscripció obligatòria de mitjans el caràcter d'obligació essencial del contracte, als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Els mitjans personals i materials hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells



haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

#### 8.4. Inscripció obligatòria al RELI o al ROLECE:

El Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (o l'equivalent a la Comunitat autònoma, a Catalunya és el Registre electrònic d'empreses licitadores) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En aplicació del que disposa la disposició addicional setzena, apartat k) del punt 1, de la LCSP, l'òrgan de contractació exigeix, per a poder participar en aquesta licitació, que tots els licitadors estiguin inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (estatal) o el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores autonòmic –RELI en el cas de la Generalitat de Catalunya-, a la data final de presentació d'ofertes

#### 9.- Criteris d'adjudicació:

| CRITERIS                                |                                                                                                    | Descripció                                                                                                              | Puntuació<br>màxima |    |    |     |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----|----|-----|
|                                         | 1. Econòmics                                                                                       | 1.1. Millora del preu del servei general.                                                                               | 34                  | 41 | 72 | 100 |
|                                         |                                                                                                    | 1.2. Preu d'ampliació d'hores per a serveis extraordinaris de neteja.                                                   | 5                   |    |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 1.3. Preus ampliació servei neteja ordinari.                                                                            | 2                   |    |    |     |
|                                         | 2. Socials                                                                                         | 2.1. Compromís d'incorporació en l'execució del contracte de persones amb especial dificultat per accedir a l'ocupació. | 6                   | 9  |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 2.2. Pla de formació anual del personal del centre.                                                                     | 3                   |    |    |     |
|                                         | 3. Ambientals                                                                                      | 3.1. Mesures mediambientals.                                                                                            | 5                   | 7  |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 3.2. Utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental.   | 1                   |    |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 3.3. Utilització dels productes amb sistema "Ecofoam System" o similar.                                                 | 1                   |    |    |     |
|                                         | 4. Tècnics                                                                                         | 4.1. Control i supervisió del servei.                                                                                   | 4                   | 15 |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 4.2. Capacitat de resposta per cobrir baixes, absentisme o necessitats d'ampliació.                                     | 4                   |    |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 4.3. Protocols de neteja aportats.                                                                                      | 3                   |    |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 4.4. Metodologia de treball.                                                                                            | 2                   |    |    |     |
|                                         |                                                                                                    | 4.5. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei.                                                 | 2                   |    |    |     |
| Criteris subjectius per judici de valor | 5. Relació de l'equip humà del centre.                                                             |                                                                                                                         | 3                   | 28 |    |     |
|                                         | 6. Relació de l'equip humà d'especialistes.                                                        |                                                                                                                         | 1                   |    |    |     |
|                                         | 7. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal ordinari de neteja i formats. |                                                                                                                         | 6                   |    |    |     |
|                                         | 8. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal especialista i formats.       |                                                                                                                         | 3                   |    |    |     |
|                                         | 9. Planificació del servei a l'inici i engegada.                                                   |                                                                                                                         | 5                   |    |    |     |
|                                         | 10. Estudi tècnic.                                                                                 |                                                                                                                         | 10                  |    |    |     |

**CRITERIS OBJECTIUS AUTOMÀTICS: fins a 72 punts. SOBRE C**



## CRITERIS ECONÒMICS: fins a 41 punts

### 1.1. Millora del preu del servei general (fins a 34 punts):

Millora del preu del servei general, per 1 anualitat i sense IVA, d'acord amb el següent import màxim:

| IMPORT MÀXIM (1 ANUALITAT SENSE IVA) |
|--------------------------------------|
| 135.449,87 €                         |

L'oferta haurà d'efectuar-se de conformitat amb el model fixat en el quadre 1 de l'Annex 1 dels presents Plecs de clàusules.

El criteri de puntuació es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$PT_i = (PT_{\max}) \times (1 - K^{Bi})$$

On:

PT<sub>i</sub> = Puntuació a obtenir

PT<sub>max</sub> = Puntuació màxima d'aquest criteri

Bi = Baixa proposta sobre preu màxim de licitació, IVA no inclòs. (Exemple: per a una baixa del 5%, Bi és igual a 5)

K = factor de ponderació, el seu valor és 0,3

### 1.2. Preu d'ampliació d'hores per a serveis extraordinaris i puntuals de neteja (fins a 5 punts):

En cas d'exhaurir la borsa d'hores anuals, i quan sigui necessari continuar realitzant serveis de neteja extraordinaris i puntuals, l'Ajuntament podrà tramitar el corresponent expedient de modificació de contracte.

El cost de l'ampliació del servei vindrà determinat per l'oferta presentada de l'adjudicatari, per tant, els licitadors hauran de complimentar el quadre 2 de l'Annex 1 amb la seva oferta de baixa percentual respecte els preus màxims de la següent taula, havent de complir amb els mínims que estableix el conveni col·lectiu que li és d'aplicació.

No s'acceptaran preus per sota de conveni ni preus calculats sense cost de Seguretat Social.

| CATEGORIA    | TIPUS D'HORA      | Preu/Hora (sense IVA) | Preu/Hora (Iva inclòs) |
|--------------|-------------------|-----------------------|------------------------|
| Netejador/a  | Diürn laborable   | 16,50 €               | 19,97 €                |
|              | Nocturn laborable | 20,63 €               | 24,96 €                |
|              | Diürn festius     | 24,75 €               | 29,95 €                |
|              | Nocturn festiu    | 28,88 €               | 34,94 €                |
| Especialista | Diürn laborable   | 17,56 €               | 21,25 €                |
|              | Nocturn laborable | 21,95 €               | 26,56 €                |
|              | Diürn festius     | 26,34 €               | 31,87 €                |
|              | Nocturn festiu    | 30,73 €               | 37,18 €                |

El criteri de puntuació es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = P \times B_{Pmin}/BP$$

On:

**P:** puntuació de la oferta a valorar

**BP<sub>min</sub>:** mínima suma del resultat final de les baixes parcials ponderades

**BP:** Suma de les baixes parcials ponderades (segons la ponderació indicada al quadre 2 de l'annex 1)



**P:** puntuació màxima d'aquest criteri

### **1.3. Preus d'ampliació servei de neteja ordinari (fins a 2 punts):**

L'Ajuntament podrà ampliar el servei de neteja a altres edificis que no figurin inicialment al llistat del present contracte, tramitant el corresponent expedient de modificació de contracte. El cost de l'ampliació del servei vindrà determinat per l'oferta presentada de l'adjudicatari, per tant, els licitadors hauran de complimentar el quadre 3 de l'Annex 1 amb la seva oferta de baixa percentual respecte els preus màxims de la següent taula, havent de complir amb els mínims que estableix el conveni col·lectiu que li és d'aplicació.

| <b>TIPOLOGIA</b>                                                                                                     | <b>Preu m² dia</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Oficines                                                                                                             | 0,110 €            |
| Vestuaris                                                                                                            | 0,170 €            |
| Vestuaris (inclou dutxa o similar)                                                                                   | 0,210 €            |
| Lavabos                                                                                                              | 0,270 €            |
| Passadissos                                                                                                          | 0,070 €            |
| Magatzems                                                                                                            | 0,110 €            |
| Sales de reunions                                                                                                    | 0,120 €            |
| Aules de formació                                                                                                    | 0,100 €            |
| Ascensor                                                                                                             | 0,210 €            |
| Escales                                                                                                              | 0,100 €            |
| Office, descans                                                                                                      | 0,240 €            |
| Sala d'espera                                                                                                        | 0,080 €            |
| Laboratori                                                                                                           | 0,140 €            |
| Vidres de fàcil accés<br>(superfície real de vidre per una cara, preu per neteja de les dues cares)                  | 0,620 €            |
| Vidre de difícil accés amb ús de perxa<br>(superfície real de vidre per una cara, preu per neteja de les dues cares) | 1,870 €            |
| *En cas de necessitat de realització del servei en festiu o nocturn, el preu augmentarà un 50% per cada tipologia.   |                    |

El criteri de puntuació es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = P \times B_{Pmin} / BP$$

On:

**P:** puntuació de la oferta a valorar

**BPmin:** mínima suma del resultat final de les baixes parcials ponderades

**BP:** Suma de les baixes parcials ponderades (segons la ponderació indicada al quadre 3 de l'annex 1)

**P:** puntuació màxima d'aquest criteri

## **2. CRITERIS SOCIALS: fins a 9 punts**

### **2.1. Compromís d'incorporació en l'execució del contracte de persones amb especial dificultat per a accedir a l'ocupació (fins a 6 punts):**

Es valorarà amb el total de la puntuació al licitador que es compromet, mitjançant declaració de responsable, a emprar per a l'execució del contracte, en el supòsit de noves contractacions, baixes i substitucions, a banda del personal a subrogar, un percentatge superior al 10% de persones amb especial dificultat per a accedir a l'ocupació, pertanyents als col·lectius següents:

- Perceptors de renda mínima d'inserció.
- Persones sense llar en procés d'acompanyament social per recursos públics.
- Joves majors de 18 anys prèviament tutelats per la Comunitat Autònoma corresponent, després d'haver-se produït la seva desinstitucionalització.
- Dones víctimes de violència masclista.
- Persones desocupades de llarga durada.



## **2.2. Pla de formació anual del personal del centre (fins a 3 punts):**

Es valorarà amb la puntuació reflectida a cada temàtica, la formació anual del personal que el licitador es compromet a realitzar durant l'execució del contracte, mitjançant declaració de responsable on haurà d'indicar les dates, continguts i hores de formació anual detallada. Aquesta formació haurà de ser addicional a la ja exigida com obligatòria al present plec, realitzada de manera presencial, impartida per entitats homologades i acreditades, i la durada mínima per temàtica ha de ser de 6 hores anuals. El criteri de puntuació es realitzarà segons el compromís de realització de cursos de les següents temàtiques:

- Utilització i concepte dels productes de neteja (0,75 punts).
- Tècniques de neteja i metodologia de treball (0,75 punts).
- Planificació de les tasques (0,75 punts).
- Mesures de prevenció de riscos laborals i postures de treball (0,75 punts).

## **3. CRITERIS AMBIENTALS: fins a 7 punts**

### **3.1. Mesures mediambientals (fins a 5 punts):**

Es valorarà amb la puntuació reflectida a cada mesura, que el licitador es compromet, mitjançant declaració de responsable, a implementar les següents mesures mediambientals:

- Adquirir equips de baix consum energètic de màxima classificació energètica per cada màquina aportada (1,25 punts).
- Ús de baietes, mopes i motxos de microfibra (1,25 punts).
- Ús de perxes de neteja alimentats amb aigua osmotitzada com a mínim perxes d'interior i d'exterior (1,25 punts).
- Les borses seran reciclades o compostables (1,25 punts).

### **3.2. Utilització de tots els carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental (fins a 1 punt):**

Es valorarà amb la màxima puntuació al licitador que es compromet, mitjançant declaració de responsable, a la utilització de tots els carrets de neteja amb, com a mínim, un 70% de materials reciclables. Juntament amb la declaració de responsable hauran d'aportar la fitxa tècnica justificativa del fabricant dels carrets que es compromet a utilitzar.

### **3.3. Utilització dels productes amb sistema "Ecofoam System" o similar (fins a 1 punt):**

Es valorarà amb la màxima puntuació als licitadors que es comprometen, mitjançant declaració de responsable, a la utilització de productes amb sistema "Ecofoam System" o similar, sent necessari que l'envàs en la part del detergent sigui inviolable i no manipulable. S'haurà d'aportar una fitxa tècnica que justifiqui que l'envàs en la part del detergent és inviolable i no manipulable.

## **4. CRITERIS TÈCNICS: fins a 15 punts**

### **4.1. Control i supervisió del servei (fins a 4 punts):**

Es valorarà amb la puntuació reflectida a cada freqüència, que el licitador es compromet, mitjançant declaració de responsable, a realitzar visites i supervisions als centres per part dels comandaments intermedis designats:

- Amb freqüència mensual en centres amb superfície inferior a 100m<sup>2</sup> (0,5 punts).
- Amb freqüència quinzenal en centres on la dedicació del servei de neteja és setmanal (1 punt).
- Amb freqüència quinzenal en centres amb més d'un operari de neteja assignat (1,5 punts).



Es valorarà amb el total de puntuació al licitador que es comprometi, mitjançant declaració de responsable, a que el lloc de supervisió del servei adscrit al contracte, sigui cobert per una persona amb una experiència superior a 5 anys (1 punt). Juntament amb la declaració de responsable hauran d'aportar la documentació justificativa següent; el Currículum Vitae i Informe de bases de Cotització de la Seguretat Social.

Hi haurà un únic interlocutor del servei que donarà resposta a l'Ajuntament sense necessitat d'intermediaris

#### **4.2. Capacitat de resposta per cobrir baixes, absentisme o necessitats d'ampliació (fins a 4 punts):**

Es valorarà amb la puntuació que es reflexa a la següent taula, que el licitador es comprometi, mitjançant declaració de responsable, a tenir una capacitat de resposta amb un temps determinat per cobrir les baixes, absentisme o necessitats d'ampliació, sent efectiu quan es realitza la presència de la substitució en el centre de treball:

| TIPOLOGIA DE CASOS                | TEMPS DE RESPOSTA     | PUNTUACIÓ |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------|
| Baixes i absentisme no programat. | < 1 hora              | 2 punts   |
|                                   | Entre 1hora i 2 hores | 1 punt    |
|                                   | > 2 hores             | 0 punts   |
| Emergències                       | < 1 hora              | 1 punts   |
|                                   | Entre 1hora i 2 hores | 0,5 punt  |
|                                   | > 2 hores             | 0 punts   |
| Ampliacions de servei             | < 24 hores            | 1 punt    |

Es comprovarà a través del control de presència, que durant l'execució del contracte les periodicitats proposades siguin les aplicades, aplicant penalitats previstes al plec administratiu.

#### **4.3. Protocols de neteja aportats (fins a 3 punts):**

Protocols de neteja a utilitzar en les tasques de neteja sol·licitades en el plec.

Descripció dels protocols que seguiran els/as netejadors/as en l'execució diària de la tasca encomanada.

Es presentaran com a mínim 10 protocols a 0,3 punts per protocol, màxim 3 punts

Els protocols a aportar seran els següents:

1. Neteja de despatxos
2. Neteja d'aules infantils, P3, P4 i P5.
3. Neteja d'aules de primària de 1º a 6º
4. Neteja de Banys i vestidors
5. Neteja de passadissos i vestíbuls
6. Neteja d'escalas
7. Neteja de sales tècniques.
8. Neteja de Gimnàs.
9. Neteja de salons d'actes.
10. Neteja d'ascensors.

Aquest criteri correspon al seu subgrup Organització del servei.

Haurà d'aportar en la seva oferta Sobre C l'acreditació dels protocols proposats.

#### **4.4. Metodologia de treball (fins a 2 punts):**

Metodologia i tractaments de neteja a realitzar segons els materials i superfícies de neteja objectes d'aquesta licitació.

Detall relacionant la metodologia i tractament amb el tipus de material i/o superfície

En la metodologia de treball pretenem que es desenvolupi el tractament a donar a cada tipus de superfície s'aportarà com a mínim la següent metodologia:

Es presentaran com a mínim 10 Metodologies a 0,2 punts per procediment, màxim 2 punts



1. Escombrat de paviments.
2. Fregat de paviments.
3. Neteja de mobiliari rentable i de fusta.
4. Neteja de parets rentables
5. Neteja de vidres accessibles i en alçada
6. Neteja de pissarres convencionals i electròniques
7. Neteja i Desinfecció de Wcs i urinaris
8. Neteja i desinfecció de rajoles del bany
9. Neteja i desinfecció dels rentamans dels banys
10. Tractaments de terres calcaris, vinílics i ceràmics.

Aquest criteri correspon al seu subgrup Organització del servei.

Haurà d'aportar en la seva oferta Sobre C l'acreditació dels protocols proposats.

#### **4.5. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei (fins a 2 punts):**

Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari al final del servei incloent els sistemes utilitzats.

Es valoraran els apartats citats a continuació:

- Enquesta manual o per correu electrònic per a tots els responsables dels serveis de cada centre: 0,25 punts
- App per a valoració: 0,50 punts
- Col·locació de codis QR sota l'autorització del Ajuntament: 0,25 punts
- Col·locació d'aparells sistema Happy or Not, com a mínim als centres amb mes de dos operaris de neteja assignats: 1 punt.

Si es presenten tots els apartats citats s'obindrà un total de 2 punts.

Per ser valorada, és necessari que la proposta realitzada mesuri amb paràmetres marcats prèviament la satisfacció de l'usuari. A aquests efectes serà necessari fer la proposta d'aquests paràmetres mesurables i la proposta de com es valoraran, indicant periodicitat i sistema.

Per acreditar aquest criteri s'haurà d'aportar justificació i descripció del sistema proposat un model de memòria anual del servei. La memòria anual mostrarà la puntuació mitja anual per centres i en conjunt, enumerarà les incidències i el seu temps de resolució i inclourà els treballs que s'hagin fet remunerats fora de contracte al llarg de l'any. Aquest model contindrà com a mínim índex i format.

#### **CRITERIS SUBJECTIUS PER JUDICI DE VALOR: fins a 28 punts. SOBRE B.**

Aquest arxiu contindrà la documentació següent: Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei que es proposa.

##### **Contingut**

La Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei (MTDFS) Sobre B, és un document que es basa en els criteris esmentats en aquest Annex, on quedaran recollides les actuacions que previstes a desenvolupar per complir amb les prescripcions tècniques recollides en aquest document i que servirà de base per a valorar un dels criteris d'adjudicació.

En termes generals s'ha considerat convenient que, en aquesta licitació, el pes dels criteris subjectes a judici de valor sigui mig, concretament fins a 28 punts sobre 100 que corresponen a el màxim del seu grup, ja que hi ha bastants indicadors que permetran avaluar adequadament el servei a desenvolupar, de manera que mitjançant aquests criteris subjectes a judici de valor s'avaluarà l'eficiència de l'oferta, encara que per si mateixos, no siguin els únics determinants.



Els aspectes per valorar a la MTDFS es referiran a analitzar el detall sobre com es van a executar les accions, els recursos posats a disposició, la dedicació de personal, el grau de compliment i la resposta als terminis.

#### Elements per valorar

Es valorarà els següents elements: Pertinència del contingut; capacitat de síntesi; claredat en les idees plantejades com a solució a les demandes d'aquest servei; coneixement, tant de el sector, com d'aquest tipus de serveis; aportació de tecnologies punteres; aportació d'operatives innovadores i plantejament operatiu.

#### **Metodologia de valoració de la memòria tècnica**

La memòria tècnica (Memòria operativa de prestació de serveis), respon a unes característiques formals, d'estructura i contingut mínim que es troben detallades a l'esmentat PPT i serà valorada, tenint en compte els aspectes mínims referits en el Plec, d'acord amb la següent taula:

| METODOLOGIA DE VALORACIÓ DE LA MEMÒRIA OPERATIVA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS SUBJECTA A JUDICI DE VALOR                                                                                                                                                                                                        |              |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| Explicació                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Qualificació | Puntuació Base |
| Es considera quan contempli tots els continguts del servei establerts en el plec, desenvolupant cada un d'ells de manera clara i entenedora, i quan la proposta d'abast s'ajusti a les característiques de les línies estratègiques indicades anteriorment.                                                | Excel·lent   | 81 % a 100 %   |
| Es considera quan contempli tots els continguts del servei establerts en el plec, desenvolupant tots o gairebé tots els continguts, i sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin consideració d'essencials en les característiques de les línies estratègiques indicades anteriorment. | Bona         | 61 % a 80%     |
| Es considera quan contempli tots els continguts de del servei establerts en el plec, però el desenvolupament d'aquests sigui escàs o inexistent en algun cas.                                                                                                                                              | Escassa      | 41 % a 60%     |
| Es considera quan no contempli els continguts del servei establerts en el plec, però el seu desenvolupament és molt escàs o pràcticament inexistent.                                                                                                                                                       | Insuficient  | 21 % a 40%     |
| Quan no contempli els continguts del servei establertes en el plec i el desenvolupament dels mateixos sigui inexistent.                                                                                                                                                                                    | Dolenta      | 0 % a 20%      |

#### Taula de criteris que dependent d'un judici de valor:

S'entregarà **en el sobre B** una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la proposta, amb les característiques i limitacions incloent la informació següent:

### **5. Relació de l'equip humà del centre (fins a 3 punts): màxim 10 pàgines**

#### **DEFINICIÓ**

L'empresa aportarà una definició mitjançant un quadrant de tot el personal necessari per a la realització del servei de neteja sol·licitat. Especificant el servei centre per centre i definint jornades i categories laborals.

#### **JUSTIFICACIÓ**

La proposta ha de ser suficient per donar satisfacció a les necessitats pel que fa als serveis objecte d'aquest concurs, indicant com a mínim:

1. Relació de llocs de treball
2. Categories professionals
3. Absorció Setmanal i Anual.
4. Nombre d'hores setmanals i anuals totals que es dedicaran al centre.
5. Torns o horaris de treball



Els horaris de treball oferts pel licitador no seran valorats, però sí seran d'obligat compliment una vegada acceptats per l'òrgan de contractació. Una vegada iniciat el servei l'adjudicatari aplicarà els horaris oferts i que hauran estat acceptats prèviament per l'Ajuntament, donant així compliment a les mesures de seguretat als centres.

### **ACREDITACIÓ**

S'acreditarà la proposta complint tot l'especificat en la justificació, la proposta ha de ser realista i ha de garantir que el proposat en aquest apartat és suficient per complir totes les freqüències de neteja exigides en el PPT.

## **6. Relació de l'equip humà d'especialistes (fins a 1 punt): màxim 5 pàgines**

### **DEFINICIÓ**

L'empresa aportarà una definició mitjançant un quadrant de tot el personal necessari per a la realització del servei de neteja sol·licitat. Especificant el servei centre per centre i definint jornades i categories laborals.

### **JUSTIFICACIÓ**

La proposta ha de ser suficient per donar satisfacció a les necessitats pel que fa als serveis objecte d'aquest concurs, indicant com a mínim:

1. Relació de llocs de treball
2. Categories professionals
3. Absorció Setmanal i Anual.
4. Nombre d'hores setmanals i anuals totals que es dedicaran al centre.
5. Torns o horaris de treball

Els horaris de treball oferts pel licitador no seran valorats, però sí seran d'obligat compliment una vegada acceptats per l'òrgan de contractació.

Una vegada iniciat el servei l'adjudicatari aplicarà els horaris oferts i que hauran estat acceptats prèviament per l'Ajuntament, donant així compliment a les mesures de seguretat als centres.

### **ACREDITACIÓ**

S'acreditarà la proposta complint tot l'especificat en la justificació, la proposta ha de ser realista i ha de garantir que el proposat en aquest apartat és suficient per complir totes les freqüències de neteja exigides en el PPT.

## **7. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal ordinari i formats (fins a 6 punts): màxim 10 pàgines**

### **DEFINICIÓ**

Detall sobre la metodologia que s'utilitzarà per planificar les tasques de neteja i el format en què es lliurarà a cada treballador.

### **JUSTIFICACIÓ**

Haurà d'estar degudament especificada la metodologia a utilitzar per dur a terme la programació del servei, formats, el temps objectiu d'implantació i la claredat i senzillesa del format en què es lliurarà als treballadors.

S'inclouran els formats en què es lliurarà la planificació a cada operari i la informació que han de contenir. Es valorarà la facilitat de lectura i l'enteniment dels mateixos.

Fins i tot en el cas de disposar d'una APP de gestió d'ordres de treball, també s'haurà de justificar la planificació, els seus temps objectiu i com s'han calculat.

Aquest criteri correspon al seu subgrup, ja que entenem incideix sobre la necessitat d'analitzar i gestionar adequadament la programació del servei.

### **ACREDITACIÓ**



S'inclourà el detall necessari en la Memòria Operativa de Prestació de Serveis (MTDFS i en els termes mínims previstos en el PPT).

Caldrà especificar la metodologia que s'utilitzarà per planificar aquestes tasques i el format en què es lliurarà a cada treballador. No es pretén que en l'oferta es faci ja la programació, però si la metodologia que s'utilitzarà i els seus formats.

## **8. Programació de les freqüències periòdiques de neteja del personal especialista i formats (fins a 3 punts): màxim 8 pàgines**

### **DEFINICIÓ**

Detall sobre la metodologia que s'utilitzarà per planificar les tasques de neteja i el format en què es lliurarà a cada treballador.

### **JUSTIFICACIÓ**

Haurà d'estar degudament especificada la metodologia a utilitzar per dur a terme la programació del servei, formats, el temps objectiu d'implantació i la claredat i senzillesa del format en què es lliurarà als treballadors.

S'inclouran els formats en què es lliurarà la planificació a cada operari i la informació que han de contenir. Es valorarà la facilitat de lectura i l'enteniment dels mateixos.

Fins i tot en el cas de disposar d'una APP de gestió d'ordres de treball, també s'haurà de justificar la planificació, els seus temps objectiu i com s'han calculat.

Aquest criteri correspon al seu subgrup, ja que entenem incideix sobre la necessitat d'analitzar i gestionar adequadament la programació del servei.

### **ACREDITACIÓ**

S'inclourà el detall necessari en la Memòria Operativa de Prestació de Serveis (MTDFS i en els termes mínims previstos en el PPT).

Caldrà especificar la metodologia que s'utilitzarà per planificar aquestes tasques i el format en què es lliurarà a cada treballador. No es pretén que en l'oferta es faci ja la programació, però si la metodologia que s'utilitzarà i els seus formats.

## **9. Planificació del servei a l'inici i engegada (fins a 5 punts): màxim 10 pàgines**

### **DEFINICIÓ**

Detall sobre les característiques i execució proposada relacionada amb l'equip humà disposat per l'adjudicatari per a l'engegada del servei d'aquesta licitació.

### **JUSTIFICACIÓ**

La planificació inicial del servei i l'engegada del mateix ha d'incloure les actuacions inicials a realitzar fins al seu total i correcte funcionament. En concret els objectius, la incorporació de mesures, personal i materials per impulsar el servei. S'haurà d'incloure el nombre de treballadors destinats a cada centre i l'horari previst. És un servei en el qual la participació de l'equip humà és alta, per la qual cosa s'han de valorar adequadament aquells aspectes que tenen a veure amb la seva participació.

Aquest criteri correspon al seu subgrup MTDFS, ja que entenem incideix sobre la necessitat de comptar amb professionals amb formació i actitud adequada i evitar d'aquesta manera l'actuació i/o oferta de persones sense una formació adequada amb el que no s'aconseguirien els objectius de la licitació.

Els punts més interessants d'aquest apartat són:

Planificació del servei fins al seu inici, planificació de l'inici del servei a partir del seu inici, reforços en mà d'obra netejadora i/o especialista, reforços en comandaments intermedis, formadors, tècnics, etc., formació inicial d'acolliment, impartida i aportació de maquinària a l'inici del servei.

### **ACREDITACIÓ**



Es valorarà la planificació inicial del servei i els mitjans proposats per a la perfecta engegada del servei.  
S'inclourà el detall necessari en la Memòria Operativa de Prestació de Serveis (MTDFS i en els termes mínims previstos en el PPT).

## **10. Annex 4 Estudi tècnic (fins a 10 punts): màxim 10 pàgines**

### **DEFINICIÓ**

Detall sobre els rendiments per dependències de cada edifici i de cada dependència en el qual cada operari/a va a dur a terme la seva activitat.

### **JUSTIFICACIÓ**

Per valorar aquest criteri serà necessari presentar degudament emplenat el quadre Excel Annex 4 que s'acompanya a aquest plec, amb el títol de "Estudi Tècnic de Servei".

Caldrà tenir en compte en presentar l'oferta que els rendiments estaran necessàriament relacionats amb el protocol de neteja de cada dependència, no valorant les ofertes que presentin rendiments que es considerin tècnicament desproporcionats, o quan les propostes reflecteixin una mitjana de rendiments iguals per a totes les zones a netejar (condícies, passadissos, despatxos, etc.).

Es valorarà especialment la coherència dels rendiments utilitzats a les diferents zones dels edificis objecte de la prestació de servei.

El càlcul dels rendiments proposats hauran d'estar matemàtica i tècnicament justificats en la MTDFS (Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei). Aquesta justificació ha de donar la informació de quina, com i quan es fa cadascuna de les tasques periòdiques, quedant clar cada quan es realitzen cadascuna de les tasques periòdiques. Això és un requeriment essencial, i en cas de no ser presentat la puntuació d'aquest criteri serà 0.

Aquest criteri correspon al seu subgrup Mitjans tècnics i materials, ja que entenem incideix sobre la necessitat de conèixer la planificació de les accions adequades.

L'omplir aquest annex no és el fer-ho de forma mecànica com un qüestionari, es valora realment el realitzar un estudi tècnic professional de tots els edificis objecte d'aquesta licitació.

### **ACREDITACIÓ**

Els resultats que els licitadors proposin en el quadre d'Excel es compararan amb l'estudi realitzat per l'Ajuntament, que reflecteix com a resultat mitjà el següent:

**7.283,62 hores/any** totals teòriques de personal de neteja i especialista (sense 14 festius).

Els punts es distribuïran segons la distància (en més o menys) a la qual es trobin les propostes amb respecte l'estudi realitzat per l'Ajuntament:

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| • Distància de fins al 6%  | fins a 10 Punts                  |
| • Distància de fins al 8%  | fins a 8 Punts                   |
| • Distància de fins al 10% | fins a 6 Punts                   |
| • Distància de fins al 12% | fins a 3 Punts                   |
| • Distància de fins al 15% | fins a 1 Punt                    |
| • Distància de més 15%:    | es considera inadequada: 0 punts |

Les propostes que reflecteixin una mitjana de rendiments iguals per a totes les zones (banys, passadissos, despatxos, etc.) no seran valorades.

A part de la valoració objectiva del total d'hores també seran objecte de la valoració la coherència dels rendiments utilitzats a les diferents zones dels edificis, i en coherència amb els oferts als anteriors apartats.



Les hores proposades per l'adjudicatari en la seva oferta seran les que es realitzaran durant el servei. Si durant l'execució del contracte les hores proposades no són suficients per a satisfer el servei, serà l'adjudicatari qui haurà d'assumir les hores necessàries per a poder assolir un servei òptim, sens perjudici de l'Ajuntament, ni econòmicament ni d'ús de l'espai.

Nota 1: Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la Taula podrà sol·licitar als licitadors admesos que compleixin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposta presentada.

Nota 2: La Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei haurà de seguir el mateix ordre i numeració indicats.

## **10.- Penalitats específiques aplicables al contractista en cas d'incompliment.**

Els incompliments del contracte facultaran l'Ajuntament per imposar dos tipus de penalitats.

1. Penalitats de caràcter tècnic mitjançant el control de qualitat de l'empresa auditora. Aquestes penalitats estan desenvolupades en el PPT en l'apartat de control de qualitat.
2. Penalitats de caràcter administratiu desenrotllades en aquest capítol i que poden ser acumulatives a les formulades de caràcter tècnic en el PPT. Aquestes penalitats són les següents:

- Per l'incompliment de terminis, total o parcial, s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de destinar els mitjans personals o materials declarats en l'oferta, a més de constituir causa de resolució del contracte, serà sancionada amb una multa equivalent al doble del valor dels costos econòmics que el contractista s'hagi estalviat amb la infracció i a la deducció del valor d'aquests costos de les factures presentades.
- L'incompliment de les condicions legalment establertes per a procedir a la subcontractació podrà comportar la imposició d'una penalitat de fins a un màxim del 50% de l'import del subcontracte.

### **a. Faltes lleus:**

- Cobriment de serveis contractats inferior al 100% durant 3 dies seguits o 6 alterns en el mateix mes en qualsevol centre.
- Comportament irregular del personal de l'empresa.
- Incompliment en el lliurament de documentació, informació i altres dades de control a l'Ajuntament.
- Utilització de material o equips diferents als estipulats sense la comunicació prèvia al responsable del servei i la seva autorització per escrit.
- Manca d'uniformes reglamentaris del personal o el seu mal estat.
- Discussions entre els operaris durant el servei.
- Manca de respecte al ciutadans o personal municipal.
- No comunicar a l'Ajuntament les variacions de personal afecte al servei i del responsable de l'empresa.
- No comunicació dels productes que s'han d'utilitzar dins del termini explicitat en el plec de prescripcions tècniques.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de fins a l'1% del preu del contracte.



**b. Faltes greus:**

- Deixar de prestar el servei en algun centre durant una jornada completa de treball sense previ coneixement i autorització per escrit del responsable de l'Ajuntament.
- No substitució de baixes o períodes de vacances del personal.
- Endarreriment en més de vint-i-quatre hores, en comunicar situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.
- Ocupació dels equips o personal en tasques diferents als establerts en el contracte.
- Comissió de dos o més faltes lleus en un any.
- No comparèixer el representant de l'empresa o personal de la mateixa quan siguin requerits per l'Ajuntament.
- Incompliment de qualsevol requeriment de l'Ajuntament per esmenar deficiències en la prestació dels serveis.
- Incompliment per part del contractista de qualsevol millora avaluada i que no s'executi.
- No disponibilitat de la maquinaria requerida pel plec de prescripcions tècniques o del material necessari, durant tres dies.
- Obtenir una puntuació de 2.50 a 2.99 en el control de qualitat.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de fins al 5% del preu del contracte

**c. Faltes molt greus:**

- Omissió del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
- No prestar el servei directament llevat de casos permesos per la normativa vigent.
- Falsejar la informació, documentació o dades aportades pel concessionari pel control del servei.
- Falsejar la informació, documentació o dades aportades pel concessionari per la subrogació del personal del servei.
- Emprar els recursos adscrits al servei per a altres finalitats més de dos cops en un any.
- Un cop requerit el contractista per executar qualsevol de les millores proposades en la seva oferta i avaluades per l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del contracte, continuï sense executar-la.
- Incompliment de les normes de seguretat i salut laboral o les normes mediambientals aplicables.
- Comissió de dos o més faltes greus.
- Abandonament del servei.
- Treure un resultat inferior a 2.50 en el control de qualitat.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de fins al 10% del preu del contracte

3. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la responsable del contracte, l'acord serà immediatament executiu. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se a l'empresa contractista, o sobre la garantia que en el seu cas s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments.
4. Mesura cautelar; L'Ajuntament pot aplicar l'import o retardar el pagament de les certificacions o dels documents cobradors, totalment o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.



5. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

**L'Ajuntament de Begur**, es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

6. Pels incompliments que s'enumeren a continuació s'imposarà una penalitat proporcional a la gravetat del fet de fins al 10 % del pressupost total del contracte:

- Compliment defectuós de la prestació.
- Incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució.
- Incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte.
- Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- Incomplir les ordres de modificació del contracte.
- Abandonar els treballs o serveis adjudicats. Es considera abandonament dels treballs o serveis contractats, a aquests efectes, la no iniciació o suspensió injustificada dels mateixos durant un període de tres dies ininterromputs, o de dos amb interrupcions.
- Realitzar activitats manifestament il·legals en l'execució dels serveis o treballs contractats.
- Incomplir les normes sobre incompatibilitat o incapacitat per contractar amb l'Administració.
- La manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social del contractista. Es conceptua com a manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social, als efectes de l'establert per aquesta clàusula, la demora en més d'un mes en l'ingrés dels deutes corresponents.
- L'execució no autoritzada de treballs o prestacions que no estiguin compresos en el contracte ni en les ordres dictades per l'Ajuntament.
- Les accions o omissions que impliquin un risc per a la salut i la seguretat.
- Realitzar qualsevol de les accions o omissions que poden donar lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de la Llei o de les condicions generals o específiques reguladores del contracte.
- L'obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- El falsejament de la informació subministrada a la Corporació per pròpia iniciativa o a requeriment d'aquesta.
- L'incompliment total o parcial de les obligacions contractuals.
- La descurança en la conservació dels mitjans auxiliars facilitats per l'Ajuntament.
- La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides.

Per graduar els incompliments, a més d'allò que objectivament hom hagi comès o omès, actuant sota el principi de proporcionalitat, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació dels serveis.
- Els danys produïts a l'Ajuntament o a tercers.
- La reincidència o reiteració en les faltes.
- La participació en la comissió o omissió.



Quan el contractista incompleixi el contracte l'Ajuntament pot declarar la suspensió d'aquest com a mesura cautelar en evitació de perjudicis irreparables de qualsevol caràcter.

Quan a criteri de la Corporació, el fet pugui ser constitutiu d'infracció penal, l'alcalde en donarà coneixement als tribunals de justícia.

Sense perjudici de la sanció penal o administrativa que se li imposi, el contractista està obligat a la reparació de les coses i a la reposició al seu estat anterior, amb indemnització dels danys si s'han produït perjudicis patrimonials a la Corporació o a tercers, i a la restitució de la totalitat dels beneficis obtinguts de manera il·lícita.

Quan s'imposi una penalitat es pot acordar simultàniament la declaració accessòria de resolució del contracte sense dret a indemnització.

Es considera com a circumstància atenuant, i es podrà reduir la quantia de la sanció fins a la meitat, el fet d'haver procedit a esmenar la situació creada per la comissió de la falta en el termini que s'assenyali en el corresponent procediment.

El procediment d'imposició de les penes establertes en aquesta clàusula només requerirà un tràmit d'audiència a l'afectat pel termini de deu dies naturals.

Les penes s'imposaran per Decret d'Alcaldia o Regidoria delegada, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir de les esmentades certificacions.

## 11.- Consignació pressupostària

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, per a la primera anualitat d'execució, en la qual existeix crèdit suficient que es reté:

| Exercici | Aplicació pressupostària | Temporalitat prevista | Pressupost base (inclòs IVA) |
|----------|--------------------------|-----------------------|------------------------------|
| 2026     | .920.21203               | 11 mesos              | 150.236,48 €                 |
| 2027     |                          | 1 mes                 | 13.657,86 €                  |

En relació als exercicis següents, en cas de pròrroga, la despesa quedarà subordinada a l'existència de crèdit suficient i adequat en els pressupostos municipals d'acord amb l'article 174 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora d'hisendes Locals.

## 12.- Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- ✓ ISO 9001 de Qualitat o certificació equivalent
- ✓ ISO 14001 Mediambient o certificació equivalent
- ✓ ISO 45001 de Seguridad y Salud en el Trabajo o OSHAS 18.001

Aquestes condicions es consideren de caràcter essencial. El seu incompliment pot comportar la resolució del contracte, o pot donar lloc, a elecció de l'òrgan de



contractació, a la imposició de les penalitats corresponents, en considerar-se el seu incompliment com a infracció greu o molt greu.

### 13.- Subrogació de treballadors

Subrogació de personal: L'actual contractista del servei ha facilitat a l'Ajuntament el llistat de subrogació de personal als efectes de donar compliment al deure d'informació de l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que en la present licitació el conveni aplicable de treball de sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi numero 79002415012005) preveu la subrogació de treballadors.

| TRABAJADOR/A | TIPO DE CONTRATO | JORNADA SEMANAL | ANTIGÜEDAD | ACTIVIDAD | ZONAS ASIGNADAS                                                  |
|--------------|------------------|-----------------|------------|-----------|------------------------------------------------------------------|
| PIMOF        | INDEFINIDO       | 25 HORAS        | 10/01/2022 | LIMPIEZA  | PAVELLÓ D'ESPORTS - AJ. BEGUR                                    |
| RIGAS        | INDEFINIDO       | 27,5 HORAS      | 12/09/2018 | LIMPIEZA  | PAVELLÓ D'ESPORTS - AJ. BEGUR / ESCOLA DR. ARRUGA - AJ. BEGUR    |
| LISCE        | FIJO DISCONTINUO | 20 HORAS        | 19/04/2017 | LIMPIEZA  | ESCOLA DR. ARRUGA - AJ. BEGUR                                    |
| ROGAE        | FIJO DISCONTINUO | 20 HORAS        | 18/09/2017 | LIMPIEZA  | ESCOLA DR. ARRUGA - AJ. BEGUR                                    |
| VACOM        | FIJO DISCONTINUO | 22,5 HORAS      | 07/11/2024 | LIMPIEZA  | ESCOLA L'OLIVAR VELL - AJ. BEGUR                                 |
| VAPAK        | FIJO DISCONTINUO | 40 HORAS        | 18/03/2024 | LIMPIEZA  | PAVELLÓ D'ESPORTS - AJ. BEGUR / ESCOLA L'OLIVAR VELL - AJ. BEGUR |

En base a tot el que s'ha exposat, **INFORMO FAVORABLEMENT I SOL.LICITO:**

ÚNIC.- INICIAR el procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de neteja de les escoles Dr. Arruga i l'Olivar Vell i neteja del pavelló d'esports, del terme municipal de Begur, pel període d'un any, amb possibilitat de fins a tres pròrrogues anuals, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al PCAP i al PPT, i essent el pressupost base de licitació d'aquest contracte l'import de cent seixanta-tres mil vuit-cents noranta-quatre euros amb trenta-quatre cèntims (163.894,34 € ) -IVA inclòs-, d'acord amb el següent detall:

| Exercici | Aplicació pressupostària | Temporalitat prevista | Pressupost base (inclòs IVA) |
|----------|--------------------------|-----------------------|------------------------------|
| 2026     | 920.21203                | 11 mesos              | 150.236,48 €                 |
| 2027     |                          | 1 mes                 | 13.657,86 €                  |

Document signat electrònicament  
El Secretari, Jordi Barcons Pujol

