

1. Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Institut de Diagnòstic per la Imatge (d'ara endavant, IDI)
- b) **NIF:** Q5856249G
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de l'IDI
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració pública
- e) **Responsable del contracte:** Alex González González, Director de Serveis Generals
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** IDI
- g) **Centre destinatari:** IDI · Serveis Corporatius
- h) **Número d'expedient:** POSA-SB-IDI-2025-005

2. Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Subministrament mitjançant arrendament, sense opció de compra, d'un vehicle per a l'equip directiu i Gerència del centre IDI · Serveis Corporatius.
- b) **CPV:** 34110000-1 – Automòbils per a passatgers **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** No

3. Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 32.504,16 euros sense IVA.
- b) **Pressupost base de licitació:** 39.330,03 euros IVA inclòs (32.504,16 euros sense IVA).

1 vehicle per a l'equip directiu i Gerència de l'IDI · Serveis Corporatius.

Desglossament per costos		
Vehicle*	Serveis de l'arrendament*	TOTAL*
20.000,00 €	12.504,16 €	32.504,16 €

*sense IVA

- c) **Import possibles pròrrogues:** No
- d) **Import possibles modificacions:** No
- e) **Partida IVA anual:** 21 %
- f) **Aplicació pressupostària:** 201.0001 – Lloguers i cànons de material de transport
- g) **Anualitats:** 2025, 2026, 2027, 2028 i 2029. Pluriennalitat aprovada de conformitat en l'acord del Consell d'Administració en reunió del 25 d'abril del 2025.

4. Règim de modificació del contracte

No es contemplen modificacions del contracte.

5. S'accepten variants

- a) Sí ☐ NO ☒

6. Acceptació d'ofertes integradores

a) Sí ☐ NO ☒**7. Solvència de les empreses**

En compliment de l'establert a l'apartat 6 de l'article 159 de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

No obstant, els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i tècnica que s'assenyala a continuació que podria ser requerida, en el seu cas, per l'òrgan de contractació.

Solvència econòmica i financera i tècnica**- Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, si no n'hi ha, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

En cas d'empreses de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la solvència tècnica s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:

Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, la autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de l'entitat contractant.

8. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Institut de Diagnòstic per la Imatge
- b) **Domicili:** carrer Esteve Terradas, núm. 30, Parc Sanitari Pere Virgili, Edifici Mestral, 2ª planta
- c) **Localitat i codi postal:** Barcelona (08023)
- d) **Telèfon:** 93 259 41 77
- e) **Adreça electrònica:** licitacions.idi@gencat.cat
- f) **Adreça d'internet del Perfil del Contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>
- g) **Horari d'atenció:** de 8 a 16 hores

9. Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex del present quadre de característiques específiques, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Nombre de sobres a presentar: 1

10 Vigència del contracte

- a) **Període:** 4 anys des de la data de formalització del contracte.
- b) **Possibilitat de pròrroga:** No
- c) **Termini de pròrroga:** n/a

11 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

12 Data màxima de formulació de consultes per parts de les interessants a l'expedient

De conformitat amb la clàusula catorzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la indicada a l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'IDI.

13 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** Des de la data de formalització del contracte.
- b) **Lloc:** A les dependències de l'IDI · Serveis Corporatius.

14 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

15 Forma d'adjudicació

- a) **Tipus d'expedient:** Subministrament.
- b) **Tramitació:** Ordinària.
- c) **Procediment:** Obert simplificat abreujat, segons l'establert a l'article 159.6 de la LSCP.
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** Sí ☐ NO ☒
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** Sí ☐ NO ☒

16 Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada.
- b) **Definitiva:** Resta dispensada en virtut de l'establert a l'article 159, apartat 6, lletra f) de la LCSP.

17 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** abans de les **14:00:00 hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.
- b) **Forma de presentació:** a través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula catorzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

18 Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

A) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE ÚNIC): fins a 100 punts

Característiques	Puntuació màxima
A1. Preu	60
A2. Característiques valorables del vehicle (ANNEX II)	32
A3. Característiques valorables de l'arrendament (ANNEX II)	8

A.1) Preu: (màxim 60 punts)

En aquest concepte es tindrà en compte el preu final a satisfer per l'IDI en cas de ser adjudicat, d'acord amb l'oferta econòmica presentada pel licitador (sense IVA).

Es valorarà amb la màxima puntuació (60 punts) l'oferta econòmica total més favorable, aplicant a les restants ofertes la puntuació que de forma inversament proporcional resulti, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació (1)

A.2) Característiques valorables del vehicle i accessoris (màxim 32 punts)

A continuació s'adjunten les característiques valorables. Hi hauran de completar-se amb la dada (si existeix) i la pàgina de l'oferta on estigui documentat aquest compliment.

Si no figura correctament completada la columna "Índex" s'atorgaran 0 punts a l'oferta en l'apartat en qüestió.

A.2) Criteris valorables	
Puntuació màxima	GRUP 1. Característiques del vehicle
General	
3 punts	Lliurament < 10 setmanes. Criteri Inversament Proporcional
Vehicle híbrid per al personal IDI · Serveis Corporatius	
4 punts	Motor de 2,0 litres. Criteri Directament Proporcional
4 punts	Potència màxima combinada de 200cv. Criteri Directament Proporcional
3 punts	Emissions de CO2 de 150g/km. Criteri Inversament Proporcional
3 punts	Consum promig del vehicle de 6,6 litres cada 100 km. Criteri Inversament Proporcional
3 punts	Capacitat de càrrega (sense seients abatuts) de 400 litres. Criteri Directament Proporcional
Equipament	
1 punt	Volant calefactable. Criteri SÍ-NO
2 punts	Climatitzador de dues zones. Criteri SÍ-NO
1 punt	Retrovisors amb antienlluernament automàtic. Criteri SÍ-NO
Seguretat	
2 punts	Càmera de 360º. Criteri SÍ-NO

<i>Sistemes Avançats d'Ajuda a la Conducció</i>	
1 punt	Assistent Intel·ligent de velocitat (ISA). Criteri SÍ-NO
1 punt	Sistema de seguretat marxa enrere. Criteri SÍ-NO
1 punt	Sistema d'informació de punts morts/cecs. Criteri SÍ-NO
1 punt	Manteniment de carril. Criteri SÍ-NO
1 punt	Sistema de detecció de vianants, vehicles, ciclistes y animals. Criteri SÍ-NO
1 punt	Sistema de detecció i correcció de sortida de carril. Criteri SÍ-NO

Existeixen tres mètodes de valoració:

- **Valoració SÍ - NO:** Si disposa de la característica, es valorarà amb la puntuació descrita en cada ítem a valorar, si no la disposa, es puntuarà amb un 0.
- **Valoració directament proporcional:** Les característiques seran valorades proporcionalment. Es donarà major puntuació a la millor característica i proporcionalment les altres. A continuació es descriu la fórmula:

$$P = \frac{P_{ma} * D_o}{D_{ma}}$$

P= Puntuació

Pma= Puntuació màxima de cada característica

Dma= Dada màxima de característica segon el criteri establert

Do= Dada oferta

- **Valoració inversament proporcional:** Les característiques seran valorades proporcionalment. Es donarà major puntuació a la millor característica i proporcionalment les altres. A continuació es descriu la fórmula:

$$P = \frac{P_{ma} * D_{mi}}{D_o}$$

P= Puntuació

Pma= Puntuació màxima de cada característica

Dmi= Dada mínima de característica segon el criteri establert

Do= Dada oferta

A.3) Arrendament (màxim 8 punts)

A continuació s'adjunten les característiques valorables. Hi hauran de completar-se amb la dada (si existeix) i la pàgina de l'oferta on estigui documentat aquest compliment.

Si no figura correctament completada la columna "Índex", s'atorgaran 0 punts a l'oferta en l'apartat en qüestió.

A.3) Criteris valorables	
Puntuació màxima	GRUP 2. Arrendament
2 punts	Quilometratge anual de 25.000km. Criteri Directament Proporcional
2 punts	Substitució de pneumàtics cada 25.000km. Criteri Inversament Proporcional
2 punts	Servei de teletaller i telerentat. Criteri SÍ-NO
2 punts	Servei de xofer. Criteri SÍ-NO

Existeixen tres mètodes de valoració:

- **Valoració SÍ - NO:** Si disposa de la característica, es valorarà amb la puntuació descrita en cada ítem a valorar, si no la disposa, es puntuarà amb un 0.
- **Valoració directament proporcional:** Les característiques seran valorades proporcionalment. Es donarà major puntuació a la millor característica i proporcionalment les altres. A continuació es descriu la fórmula:

$$P = \frac{P_{ma} * D_o}{D_{ma}}$$

P= Puntuació

Pma= Puntuació màxima de cada característica

Dma= Dada màxima de característica segon el criteri establert

Do= Dada oferta

- **Valoració inversament proporcional:** Les característiques seran valorades proporcionalment. Es donarà major puntuació a la millor característica i proporcionalment les altres. A continuació es descriu la fórmula:

$$P = \frac{P_{ma} * D_{mi}}{D_o}$$

P= Puntuació

Pma= Puntuació màxima de cada característica

Dmi= Dada mínima de característica segon el criteri establert

Do= Dada oferta

19 Termini mínim de garantia

- a) SÍ ☒ NO ☐
- b) Termini: 4 anys

20 Ofertes amb valors anormals

- a) SÍ ☒ NO ☐
- b) Són les següents: les que consten en el Plec de Clàusules Administratives.

21 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SÍ ☐ NO ☒

22 Subcontractació

Es pot subcontractar, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

23 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) **Sistema de determinació del preu:**

☐ Preus unitaris.

☒ A tant alçat.

☐ Altres:

b) **Forma de pagament:**

☐ Total (un únic pagament).

☒ Fraccionat: 48 mensualitats.

☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

24 Revisió de preus

SÍ hi ha revisió de preus ☐

NO hi ha revisió de preus ☒

25 Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució

I. Obligacions contractuals essencials:

SÍ ☒ NO ☐

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques així com el compliment dels criteris d'adjudicació ofert pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor, i les següents:

- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment en la realització de les tasques encomanades, les disposicions establertes en la normativa vigent per a la protecció, salut i seguretat dels treballadors i de la normativa sobre Coordinació d'Activitats Empresariales (C.A.E.). Així mateix, l'empresa proposada com adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa en Prevenció de Riscos Laborals.
- L'empresa adjudicatària queda obligada i serà responsable de que tot el personal propi i/o subcontractat empleat per l'execució dels treballs objectes d'aquest contracte estigui

afiliat a la Seguretat Social, obligant així mateix al personal esmentat a acomplir amb tota la legislació laboral vigent. L'IDI podrà sol·licitar en qualsevol moment a l'adjudicatari la demostració documental d'aquest apartat.

Les prestacions a contractar es portaran a terme d'acord amb el que es preveu en aquest Plec de Prescripcions Tècniques i amb la legislació en vigor que els regula.

L'adjudicatari dotarà al referit personal de tots els medis de seguretat necessaris pel desenvolupament dels treballs, quedant obligats al més estricte compliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.

Els danys que el personal de l'adjudicatari pugui ocasionar en locals, mobiliari, instal·lacions o altres propietats de l'IDI, ja siguin per negligència o actitud dolosa, seran indemnitzats per aquell, sempre a judici de la direcció de l'IDI, la qual podrà treure la compensació que procedeixi de l'import de les factures que presenti l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant els tribunals de justícia dels accidents que puguin esdevenir al seu personal per l'exercici de la seva professió als centres IDI.

II. Condicions especials d'execució:

Són condicions especials d'execució les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars així com les previstes en aquest quadre de característiques específiques i l'obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

26 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Socials: Sí ☒ NO ☐

Ambientals: Sí ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes

- ☒ Condicions d'execució del contracte

Clàusules:

- Clàusula ètica, en els termes establerts a la Instrucció 1/2019, de la Direcció General de Contractació Pública, que es reproduïx en els termes següents:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que

no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

- Obligacions mediambientals de l'adjudicatari:

L'adjudicatari respondrà de qualsevol incident mediambiental per ell causat, alliberant a l'IDI de qualsevol responsabilitat sobre el mateix.

Per evitar tals incidents, l'adjudicatari adoptarà amb caràcter general les mesures preventives oportunes que dicten les bones pràctiques de gestió, en especial les relatives a evitar abocaments de líquids no desitjats, emissions contaminants a l'atmosfera i l'abandonament de qualsevol tipus de residus, amb extrema atenció a la correcta gestió dels classificats com a perillosos.

L'adjudicatari adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat. En casos especials, l'IDI podrà demanar a l'adjudicatari demostració de la formació o instruccions específiques rebudes per al personal per el correcte desenvolupament del treball.

Sense ànim d'exhaustivitat, a continuació es relacionen algunes de les pràctiques a les que l'adjudicatari es compromet per a la consecució d'una bona gestió mediambiental:

- Neteja i retirada final d'envasaments, embalatges, brosses i tot tipus de residus generats a la zona de treball, si els hagués.

- Emmagatzematge i maneig adequat de productes químics i mercaderies o residus perillosos, quan sigui el cas.
- Prevenció de fuites, vessaments i contaminació del sòl o arquetes, amb prohibició de la realització del qualsevol vessament incontrolat.
- Ús de contenidors i bidons tancats, senyalitzats i en bon estat, si es dona el cas.
- Quan sigui d'aplicació, segregació dels residus generats, tenint especial atenció amb els perillosos.
- Restauració de l'entorn ambiental alterat.

L'adjudicatari es compromet a subministrar informació immediata a l'IDI i als Centres IDI en qüestió, sobre qualsevol incident mediambiental que es produeixi en el transcurs del treball que es realitza. L'IDI, per sí mateix o a través del Centre IDI, podrà demanar amb posterioritat un informe escrit referent al fet i les seves causes.

Davant un incompliment d'aquestes condicions mediambientals, l'IDI, podrà imposar les penalitats corresponents segons el grau de l'incompliment i les repercussions ocasionades.

27 Sancions i Penalitats

a) Sí ☒ NO ☐

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques.

El règim general de prevalença en la interpretació de contractes és l'establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, en cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present Quadre de Característiques Específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

28 Causes específiques de resolució contractual

Les que consten al Plec de clàusules administratives Particulars així com les següents:

- L'incompliment dels criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte a favor seu.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

El règim general de prevalença en la interpretació de contractes és l'establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, en cas de discrepància en la

regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present Quadre de Característiques Específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

29 Propietat Industrial i Intel·lectual

- ☒ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
☐ Règim específic.

30 Cessió del contracte

- a) Sí ☐ NO ☒

33 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: Sí ☐ NO ☒

34 Protecció de dades de caràcter personal

I. Règim aplicable

- ☐ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
☒ Règim específic:

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge, com a responsable del tractament i en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades, en endavant RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informa que les dades facilitades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenent que és necessari pel compliment d'una obligació legal.

Així mateix, les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, i podran ser comunicades a organismes tant públics com privats quan així ho requereixi la normativa vigent. Les dades seran conservades durant aquell període que sigui necessari en relació a la finalitat indicada, i com a mínim durant el període de temps en que el responsable del tractament estigui obligat a conservar-les d'acord amb la legislació aplicable.

Les empreses licitadores podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça de l'entitat responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

En aquells supòsits en que els serveis encarregats a l'empresa contractista suposin l'accés a dades de caràcter personal de les que l'Institut de Diagnòstic per la Imatge és responsable del tractament, correspondrà formalitzar el corresponent contracte d'encarregat de tractament.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant amb una finalitat diferent a la del contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determinarà que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.
- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que hi pugui accedir, signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat,. L'obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

Respecte d'aquells contractes que requereixen el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior a la clàusula vint-i-dosena.

Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Així mateix, respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador que resulti adjudicatari, en aplicació del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, haurà de presentar una declaració en la qual es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

II. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☒ NO

☐ Sí

35 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

a) Sí ☐

NO ☒

36 Recurs

a) **Tipus de Recurs:** Recurs d'alçada.

b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Superior jeràrquic.

37 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

a) Sí ☐ NO ☒

38 ACP aplicable al contracte

a) Sí ☐ NO ☒

39 Per més informació o aclariments

Les consultes relatives als aspectes tècnics i/o administratius de l'expedient de contractació s'hauran de formular a través del Perfil del Contractant, en l'espai destinat a les consultes en el termini màxim establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Preguem que cada pregunta es formuli de manera individualitzada en l'espai esmentat i no agrupades per tal de facilitar el procés de resolució de la consulta.

Les respostes a les consultes formulades seran publicades al Perfil de Contractació de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**SOBRE ÚNIC:**

- Model Índex documentació del sobre ÚNIC
- Model 1 Dades complementàries
- Model 4 Declaració responsable
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte, segons Model
- Model 8 (declaració oferta econòmica)
- Annex OE - Oferta econòmica
- Annex I – Criteris mínims equip, servei postvenda i manteniment
- Memòria Tècnica:
 - Descriptiu tècnic del vehicle
 - Catàlegs i fitxes tècnics (Product Data del vehicle i Full Quality Assurance)
 - Certificats, declaracions de conformitat, Marcada CE.
 - Qualsevol altra documentació que es consideri rellevant
- Característiques valorables:
 - Annex II – Criteris valorables vehicle i arrendament.

ACLARIMENT pel que fa la documentació continguda al Sobre únic:

- És imprescindible la presentació dels Annexos I i OE. La manca de presentació de la documentació esmentada comportarà l'exclusió de la proposició per entendre que no concorren elements suficients i essencials per poder verificar els requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques, per conèixer els aspectes essencials de la proposició i per valorar els aspectes mínims de l'oferta, respectivament.
- La manca de presentació de l'Annex II comportarà l'atorgament de 0 punts en els criteris avaluable automàticament (A.2 i A.3) de l'apartat 18 del quadre de característiques específiques, per entendre que no consta informació suficient per valorar les especificacions tècniques i el servei tècnic ofertat.