

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS PROFESSIONALS DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, DINS L'ÀMBIT DE GOVERNANÇA DE LES TIC, DIVIDIT EN DOS LOTS**

---

Expedient núm.: 2025/0029498

**1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC**

- 1.1) Definició de l'objecte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat.
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada de l'acord marc i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva

1.18) Presentació de documentació pels licitadors proposats com a adjudicataris

1.19) Formalització de l'acord marc.

**2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC**

**3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

3.1) Drets i obligacions de les parts.

3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats.

3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats.

3.4) Règim de pagament dels contractes basats.

3.5) Revisió de preus dels contractes basats.

3.6) Penalitats en els contractes basats.

3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats.

3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats.

3.9) Termini de garantia dels contractes basats.

3.10) Subcontractació dels contractes basats.

3.11) Confidencialitat de la informació.

3.12) Règim jurídic de la contractació.

3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

3.15) Assegurances.

3.16) Lloc de prestació dels contractes basats.

3.17) Responsable de l'acord marc i dels contractes basats.

- 3.18)** Protecció de dades personals.
- 3.19)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats.
- 3.20)** Sistema de determinació del preu de l'acord marc/ del contracte basat.
- 3.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte basat.
- 3.22)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació de serveis.
- 3.23)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.24)** Propietat dels treballs dels contractes basats.

#### **ANNEXOS:**

**Annex 0:** Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

**Annex 1:** Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics del lot 1

**Annex 2:** Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics del lot 2

## 1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC:

### 1.1) Definició de l'objecte

L'acord marc, promogut per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, té per objecte la selecció de diverses empreses per a la prestació de **serveis professionals de consultoria i assistència tècnica de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de Governança de les TIC, dividit en dos lots.**

La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC) de la Diputació de Barcelona té com a missió proporcionar tots els serveis i infraestructures d'informàtica i telecomunicacions de la corporació, tant pel que fa l'àmbit intern, com també en relació al suport als ens locals.

Un d'aquests serveis és l'assistència tècnica en la Governança de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC). Aquests serveis es presten a través de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'instrument de cooperació anomenat Catàleg de Serveis que s'aprova anualment d'acord amb els antecedents que consten a la memòria justificativa que consta a l'expedient.

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

		Nombre màxim d'empreses per lot
Lot 1	Xarxa i Comunicacions LAN: serveis de diagnosi per a la millora o renovació de la infraestructura de xarxa d'àrea local a les seus municipals	4
Lot 2	Consultoria TIC: serveis d'assistència tècnica orientada a la diagnosi en matèria TIC	4

Les empreses es poden presentar a un o als dos lots.

La previsió de projectes a realitzar resta condicionada a les sol·licituds que es presentin anualment per part dels ens locals de la província de Barcelona, els quals s'atorgaran i executaran d'acord amb la normativa del Catàleg de Serveis.

En aquesta acord marc s'ha previst seleccionar un màxim de 4 empreses per lot atès que en el moment d'aprovar l'expedient es desconeix el nombre d'ens locals que sol·licitaran el suport, així com el tipus de projectes que aquests sol·licitaran dels previstos en el PPT.

A aquests efectes, el present plec regula el procediment d'adjudicació dels contractes de serveis basats en aquest acord marc, així com estableix les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació.

Els codi CPV que correspon és el següent:

Lot 1: 72130000-5: Serveis de consultoria en planificació d'instal·lacions informàtiques

Lot 2: 72220000-3: Servei de consultoria en sistemes i consultoria tècnica.

Aquest contracte inclou prestacions de caràcter intel·lectual (serveis de consultoria i assistència tècnica) d'acord amb la Disposició Addicional 41 de la LCSP.

### **1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **1.3) Pressupost base de licitació**

a) El **pressupost base** de licitació de l'acord marc, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de 250.000,00€, IVA inclòs, per un període d'1 any, desglossat d'acord amb el següent detall:

	Pressupost IVA exclòs	IVA 21 %	Pressupost IVA inclòs
Lot 1: Xarxa i comunicacions LAN	82.644,63 €	17.355,37 €	100.000,00 €
Lot 2: Consultoria TIC	123.966,94 €	26.033,06 €	150.000,00 €
Total 2 lots	206.611,57 €	43.388,43€	250.000,00 €

Els preus unitaris màxims de licitació que corresponen a cada lot són els següents:

- **LOT 1** (Xarxa i comunicacions LAN):

Els preus unitaris màxims de licitació s'han fixat en funció del nombre de seus municipals que inclou el projecte, d'acord amb el següent detall:

		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu/projecte màxim (IVA inclòs)
1.1	Projectes per a municipis amb un màxim de 5 seus municipals	7.089,39 €	1.488,77 €	8.578,16 €
1.2	Projectes per a municipis entre 6 i 10 seus municipals	9.425,52 €	1.979,36 €	11.404,88 €
1.3	Projectes per a municipis entre 11 i fins a 15 seus municipals	12.153,24 €	2.552,18 €	14.705,42 €

- **LOT 2** (Consultoria TIC):

### 2.1- Diagnòs TIC:

Els preus unitaris màxims de licitació s'han fixat en funció del nombre d'habitants dels municipis, d'acord amb el següent detall:

		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu/projecte màxim (IVA inclòs)
2.1.1	Projectes per a municipis de fins a 10.000 habitants	6.751,80 €	1.417,88 €	8.169,68 €
2.1.2	Projectes per a municipis de més de 10.000 i fins a 20.000 habitants	9.790,11 €	2.055,92 €	11.846,03 €
2.1.3	Projectes per a municipis de més de	15.529,14€	3.261,12 €	18.790,26 €

	20.000 i fins a 50.000 habitants			
--	-------------------------------------	--	--	--

## 2.2- Plans directors:

Els preus unitaris màxims de licitació s'han fixat en funció del nombre d'habitants dels municipis, d'acord amb el següent detall:

		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu/projecte màxim (IVA inclòs)
2.2.1	Projectes per a municipis de fins a 10.000 habitants	8.777,34 €	1.843,24 €	10.620,58 €
2.2.2	Projectes per a municipis de més de 10.000 i fins a 20.000 habitants	13.166,01 €	2.764,86 €	15.930,87 €
2.2.3	Projectes per a municipis de més de 20.000 i fins a 50.000 habitants	17.554,68€	3.686,48 €	21.241,16 €

## 2.3- Estudis d'alternatives per a la implantació de noves solucions TIC a l'ens local:

Els preus unitaris màxims de licitació s'han fixat en funció de la complexitat del projecte d'acord amb el següent detall i les previsions de la clàusula 4.2.2 del PPT:

		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu/projecte màxim (IVA inclòs)
2.3.1	Projectes simples	5.739,03 €	1.205,20 €	6.944,23 €
2.3.2	Projectes de dificultat mitjana	8.102,16 €	1.701,45 €	9.803,61 €
2.3.3	Projectes complexes	11.140,47 €	2.339,50 €	13.479,97 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris en funció del lot i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

**-ADVERTÈNCIA-**

**Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn cada lot de la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.**

**Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.**

El pressupost base de licitació s'ha calculat en base a la quantitat assignada en el pressupost per aquest tipus de projectes i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona atès que aquesta es determinarà en funció dels contractes basats que es duguin a terme durant la seva vigència.

Actualment es desconeix el nombre de projectes que es podran adjudicar en cada un dels lots, si bé, a efectes informatius es posa de manifest que en els darrers anys s'han adjudicat una mitjana de 6 projectes per lot.

El pressupost comprèn la suma total de les possibles contractacions basades en aquest acord marc. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

- **LOT 1** (Xarxa i comunicacions LAN):

Costos Directes (CD). S'identifiquen a partir de les despeses de personal (salari, seguretat social, formació i altres plusos), els desplaçaments (transports, dietes o similars), el maquinari o programari dedicat, així com el cost de connectivitat necessària per a l'execució de la prestació.

63.771,42€

Costos Indirectes (CI). Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat i que no es poden assignar de manera directa a cadascun dels productes/serveis.	12.754,29€
Benefici industrial (BI). S'aplica un percentatge fix del 8% sobre la suma dels CD i els CI.	6.118,92€
IVA (sobre la suma de CD, CI i BI) 21%:	17.355,37€
PBL	100.000,00€

- **LOT 2** (Consultoria TIC):

Costos Directes (CD). S'identifiquen a partir de les despeses de personal (salaries, seguretat social, formació i altres plusos), els desplaçaments (transports, dietes o similars), el maquinari o programari dedicat, així com el cost de connectivitat necessària per a l'execució de la prestació.	95.654,74€
Costos Indirectes (CI). Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat i que no es poden assignar de manera directa a cadascun dels productes/serveis.	19.130,95€
Benefici industrial (BI). S'aplica un percentatge fix del 8% sobre la suma dels CD i els CI.	9.181,25€
IVA (sobre la suma de CD, CI i BI) 21%:	26.033,05€
PBL	150.000,00€

Els costos salarials, de cada lot, s'han fixat tenint en compte la base mínima que determina el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, de 4 d'abril de 2025 (codi conveni 99001355011983), publicat al BOE núm. 92, de 16 d'abril de 2025, ajustats d'acord al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils, dedicació i l'experiència requerida al personal adscrit a l'execució del contracte.

Perfil en el PPT	Nombre	% Dedicació	Grupo professional en Conveni Col·lectiu
Delegat de protecció de dades	1	1,00%	Àrea 3-Grup A -Nivell 1
Cap de projecte	1	75,00%	Àrea 4-Grup -A-Nivell 1
Consultor sènior	1	100,00%	Àrea 4-Grup B-Nivell 1
Consultor junior	1	100,00%	Àrea 4-Grup B-Nivell 2

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

No obstant, els licitadors gaudeixen de total llibertat per oferir la composició de l'equip de treball que considerin més adient, així com per realitzar la seva proposta, sempre respectant el pressupost del contracte i els requeriments definits per a aquesta prestació recollits en els plecs que regulen aquesta contractació.

#### **1.4) Existència de crèdit**

La despesa de 250.000 € IVA inclòs, derivada dels contractes basats en l'acord marc, s'imputarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents, per a cada un dels lots:

	Orgànic	Programa	Econòmic
Lot 1 Xarxa i Comunicacions LAN	20400	49100	22781
Lot 2 Consultoria TIC: serveis d'assistència tècnica orientada a la diagnosi en matèria TIC	20400	49100	22781

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació

#### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques de l'Acord Marc**

**Quant a la durada:**

L'acord marc, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un any a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, prevista inicialment per a l'1 de març de 2026.

La data d'inici de la prestació es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

**Quant a la pròrroga:**

L'acord marc serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

**1.6) Valor estimat de l'acord marc**

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 826.446,28 €, IVA exclòs.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

**Lot 1. Xarxa i comunicacions LAN**

Vigència inicial:	1 any	82.644,63 €
Pròrroga:	3 anys	247.933,89 €
	Valor estimat	330.578,52 €

**Lot 2. Consultoria TIC**

Vigència inicial:	1 any	123.966,94 €
Pròrroga:	3 anys	371.900,82 €
	Valor estimat	495.867,76 €

**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

**Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

#### **Informació als interessats**

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: [assistencia@atom.gencat.cat](mailto:assistencia@atom.gencat.cat) indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - ✓ Data i hora de la incidència
  - ✓ Codi d'expedient
  - ✓ Òrgan de contractació
  - ✓ Data i hora límit de presentació de l'oferta
  - ✓ Nom empresa + dades de contacte
  - ✓ Impressió de pantalla amb el missatge d'error
  - ✓ Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [sgc.consultaplec@diba.cat](mailto:sgc.consultaplec@diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

*(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

## **SOBRE B**

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex al PCAP**:

**Annex 1 (LOT 1)**  
**Annex 2 (LOT 2)**

*(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)*

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

#### **a) Solvència econòmica i financera:**

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

**En cas que el licitador liciti a 2 lots, caldrà que se sumin els imports dels dos lots per determinar el mínim necessari:**

Mínim: Per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats, de:

Lot 1: 123.966,95 €  
Lot 2: 185.950,41 €

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

#### **b) Solvència professional o tècnica:**

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres

(3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

**En cas que el licitador liciti a 2 lots, caldrà que se sumin els imports dels dos lots per determinar el mínim necessari:**

Mínim:

Lot 1: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 57.851,24 €, en algun dels darrers tres (3) exercicis.

Lot 2: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 86.776,86 €, en algun dels darrers tres (3) exercicis.

Documentació acreditativa dels treballs o serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Lot 1: Xarxa i comunicacions LAN

- Un (1) delegat de protecció de dades:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura, o amb un cicle formatiu de grau superior de la branca d'informàtica i comunicacions.

Experiència: un mínim d'un any d'experiència en tasques de tractament de protecció de dades.

- Un (1) cap de projecte:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura, o amb un cicle formatiu de grau superior de la branca d'informàtica i comunicacions

Experiència: un mínim de tres anys d'experiència en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

- Un (1) consultor sènior:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura.

Experiència: un mínim de tres anys d'experiència en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

- Un (1) consultor junior:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura, o amb un cicle formatiu de grau superior de la branca d'informàtica i comunicacions

Experiència: un mínim d'un any d'experiència en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

## **Lot 2: Consultoria TIC**

- Un (1) delegat de protecció de dades:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura, o amb un cicle formatiu de grau superior de la branca d'informàtica i comunicacions.

Experiència: un mínim d'un any d'experiència en tasques de tractament de protecció de dades.

- Un (1) cap de projecte:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura, o amb un cicle formatiu de grau superior de la branca d'informàtica i comunicacions

Experiència: un mínim de tres anys d'experiència en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

- Un (1) consultor sènior:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura.

Experiència: un mínim de tres anys d'experiència en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

- Un (1) consultor junior:

Formació: amb llicenciatura o grau universitari: Branca Ciències, Ciències Socials i Jurídiques o Enginyeria o Arquitectura, o amb un cicle formatiu de grau superior de la branca d'informàtica i comunicacions

Experiència: un mínim d'un any d'experiència en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

Per a cadascun dels lots, una persona podrà ocupar els perfils de Cap de projecte i responsable de protecció de dades.

Acreditació dels mitjans personal dels 2 lots:

La justificació de la formació s'efectuarà mitjançant els títols corresponents. En el cas d'haver millorat la formació dels consultors aquesta millora de les titulacions s'haurà d'aportar .

La justificació de l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels currículums vitae degudament signats.

L'acreditació de l'efectiva disposició s'efectuarà mitjançant nòmines, contractes de treball o col·laboració.

### **1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

#### **Criteris avaluable de forma automàtica (100%)**

#### **Lot 1: xarxa i comunicacions LAN i LOT 2: consultoria TIC**

Criteri 1: Preu ..... fins a **45** punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left( \frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P<sub>i</sub> - és la puntuació de l'oferta a valorar.

P - és la puntuació corresponent del criteri preu.

O<sub>l</sub> - és el preu de licitació, de cada lot, IVA exclòs \*

O<sub>i</sub> -és el preu ofert pel licitador a valorar.

O<sub>b</sub> -és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular l'oferta del licitador
---

<p>▪ <b>Oferta del licitador:</b></p>
---------------------------------------

<p>- Serà el resultat de sumar els diferents preus unitaris oferts pel licitador, IVA exclòs, d'acord amb la clàusula 1.3 del present plec, per cada lot.</p>
---

<p>En el cas del lot 2 serà la suma dels preus unitaris oferts, IVA exclòs, que conformen cada tipologia de projectes, apartat 2.1, 2.2 i 2.3, de la cl 1.3) d'aquest plec.</p>
---

<p>▪ <b>Preu de licitació</b></p>
-----------------------------------

<p>Serà el resultat de sumar els preus unitaris màxims, IVA exclòs, de cada lot.</p>
--

<p>En el cas del lot 2, serà la suma dels preus unitaris màxims, IVA exclòs, que conformen cada tipologia de projectes, apartat 2.1, 2.2 i 2.3 de la cl. 1.3) d'aquest plec.</p>
--

Criteri 2: Especialització de l'equip de treball en el perfil de consultor.....fins a **40** punts

Si pel perfil de consultor sènior disposa de Llicenciatura o Grau universitari en Enginyeria de Telecomunicacions o informàtica, s'atorgaran **20** punts.

Si pel perfil de consultor junior, disposa de Llicenciatura o Grau universitari en Enginyeria de Telecomunicacions o informàtica, s'atorgaran **20** punts.

Criteri 3: Millora dels acords de nivell de servei: .....fins a **15** punts

- Reunions de direcció (cl. 8 del PPT). Si el licitador redueix el termini màxim de 7 dies naturals establert per lliurar l'acta de la reunió.....fins a 5 punts
  - Lliurament en 7 dies naturals .....0 punts
  - Lliurament en 6 dies naturals ..... 1 punts
  - Lliurament en 5 dies naturals .....3 punts
  - Lliurament en 4 dies naturals .....5 punts
  
- Seguiment del projecte (cl. 8 del PPT). Si el licitador redueix el termini màxim de 10 dies naturals establert per lliurar l'informe de seguiment.....fins a 5 punts
  - Lliurament en 10 dies naturals .....0 punts
  - Lliurament en 9 dies naturals ..... 1 punts
  - Lliurament en 8 dies naturals .....3 punts
  - Lliurament en 7 dies naturals .....5 punts
  
- Seguiment del projecte (cl. 8 del PPT). Si el licitador redueix el termini màxim de 7 dies naturals establert per lliurar l'acta de la reunió de seguiment.....fins a 5 punts
  - Lliurament en 7 dies naturals .....0 punts
  - Lliurament en 6 dies naturals ..... 1 punts
  - Lliurament en 5 dies naturals .....3 punts
  - Lliurament en 4 dies naturals .....5 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acreditin les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, pels 2 lots són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

### **1.16) Garantia provisional de l'acord marc**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

### **1.17) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir per cada empresa seleccionada, per a cada lot, serà la corresponent a la quantitat següent, d'acord amb la justificació que consta a la memòria:

Lot 1: 1.000 €, IVA exclòs

Lot 2: 1.500 €, IVA exclòs

La garantia definitiva respondrà dels eventuais incompliments tant de l'acord marc com dels contractes basats en aquest.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

### **1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
  - La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura

de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 3.18 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

### **1.19) Formalització de l'acord marc**

L'acord marc es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica ([https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722\\_2023\\_Politica\\_signatura\\_electronica\\_DIB\\_A.pdf](https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIB_A.pdf)) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

## **2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC:**

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de l'acord marc i dels contractes basats, entre les empreses i la Diputació de Barcelona, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb les bases que regulen la convocatòria d'aquest recurs en el catàleg de serveis els ajuntaments podran presentar les sol·licituds de suport, previsiblement des

del mes de desembre de 2025 fins el mes d'octubre de 2026 i la Diputació haurà de resoldre les sol·licituds en el termini màxim de 5 mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud. Per gestionar dins de termini aquestes sol·licituds la DSTSC ha previst resoldre les sol·licituds i adjudicar els contractes basats amb caràcter trimestral.

Donat que els plecs d'aquest acord marc fixen tots els termes de l'adjudicació, els contractes basats s'adjudicaran als contractistes, segons les sol·licituds que s'aniran reben trimestralment per cada lot de la manera següent:

- 1) Es confeccionarà una llista amb les empreses seleccionades a cada lot de l'acord marc, ordenades segons la puntuació obtinguda, que anomenarem "llista de contractistes".

El primer lloc de la llista l'ocuparà l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació en la licitació, el segon lloc l'empresa que hagi obtingut la segona puntuació més alta, i així successivament amb totes les empreses seleccionades.

- 2) Es confeccionarà una segona llista amb la relació de projectes que es volen adjudicar, que anomenarem "llista de projectes de consultoria" d'acord amb la tipologia que consta en la cl. 1.3 d'aquest plec per cada lot.

#### LOT 1:

El primer lloc de la llista l'ocuparà el projecte de consultoria TIC amb un pressupost més elevat, el segon lloc, l'ocuparà el projecte de consultoria TIC amb el segon pressupost més elevat i així successivament fins a tenir classificats tots els projectes que hagin estat seleccionats per la Diputació de Barcelona.

#### LOT 2-

El primer lloc de la llista l'ocuparà el projecte de consultoria TIC amb un pressupost més elevat, el segon lloc, l'ocuparà el projecte de consultoria TIC amb el segon pressupost més elevat i així successivament fins a tenir classificats tots els projectes que hagin estat seleccionats per la Diputació de Barcelona.

- 3) Un cop confeccionada la llista "llista de projectes de consultoria" es procedirà al repartiment entre les empreses.

Al contractista que ocupi el primer lloc de la "llista de contractistes" li correspondrà el primer projecte de la "llista de projectes de consultoria", a l'empresa que ocupi el segon lloc de la "llista de contractistes" li correspondrà executar el següent projecte de la "llista de projectes de consultoria" i així successivament. Quan tots els contractistes ja tinguin un projecte assignat,

s'assignarà un nou projecte a la primera empresa de la llista, i així successivament fins a adjudicar tots els projectes.

L'adjudicació dels contractes basats s'efectuarà de forma simultània entre totes les empreses seleccionades mitjançant el corresponent acord d'adjudicació dels contractes basats.

Per tant, cada contracte basat inclourà la totalitat de projectes que s'hagin adjudicat a cadascuna de les empreses, de forma que s'adjudicarà trimestralment un sol contracte basat per empresa i aquest haurà d'especificar el següent:

- Import d'adjudicació del contracte basat. Aquest és calcularà tenint en compte el nombre de projectes inclosos en el contracte basat i els preus per tipus de consultoria oferts per l'empresa adjudicatària en el moment de presentar les ofertes en l'acord marc.
  - La durada total del contracte basat serà de com a màxim 8 mesos de conformitat amb la clàusula 4.1 pel Lot 1 i 4.2 pel Lot 2 del PPT. En aquest termini s'hauran d'executar tots els projectes inclosos en el contracte basat.
  - Per determinar la competència per aprovar l'adjudicació dels contractes basats es tindrà en compte el pressupost individual de cada contracte basat, d'acord amb les delegacions de competències aprovades a tal efecte per la Diputació de Barcelona.
- 4) Es notificarà a totes les empreses contractistes de l'acord marc, el resultat dels acords d'adjudicació dels contractes basats, en un termini màxim de tres mesos des del tancament de la concessió trimestral dels recursos del "Catàleg de serveis". L'adjudicació del contracte basat comporta la seva perfecció.

En cas que algun/s ens local/s renunciïn a un servei atorgat per Catàleg, el/s servei/s, es podrà/an assignar entre les empreses contractistes seguint el mateix ordre descrit per adjudicar-los.

- 5) En el cas que, per qualsevol de les causes contemplades als plecs, s'acordi la resolució del contracte basat formalitzat amb alguna empresa contractista, la prestació o part de la prestació pendent d'executar es podrà contractar amb una altra empresa, seguint l'ordre estipulat a la "llista de contractistes de l'acord marc" i d'acord al procediment establert en el punt anterior.
- 6) L'acord d'adjudicació es publicarà al Perfil del Contractant de l'òrgan contractant, d'acord amb allò establert a l'article 221.6 f) LCSP.

En cas de prorrogar-se l'acord marc, se seguirà el mateix procediment per a les demandes dels Catàlegs dels anys següents.

### **3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

#### **3.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels que resultin del mateix acord marc i de la normativa aplicable, en particular, els següents:

- L'empresari amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc tindrà l'obligació de comunicar a la Diputació de Barcelona la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionat.
- La formalització de l'acord marc no comporta per a la Diputació de Barcelona cap tipus d'obligació d'adjudicar un nombre mínim de contractes derivats a l'empresari seleccionat.
- L'empresari seleccionat ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- L'empresari amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc haurà de nomenar una persona de contacte, la qual serà la interlocutora amb la Diputació de Barcelona en qualitat de representant autoritzat de la dita empresa.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.
- L'empresa contractista, en el moment de l'inici del primer contracte basat que li hagi estat adjudicat, haurà d'estar en possessió del document que acrediti que està certificat al nivell BAIX conforme a l'ENS i és verificable a <https://governanza.ccn-cert.cni.es/certificados>.

L'empresa s'obliga a:

- Notificar els incidents de seguretat que pateixi segons les indicacions de la guia CCN-STIC-817 i els procediments que acordi amb la Diputació de Barcelona.
- Mantenir l'acreditació durant tota la vigència del contracte.
- Facilitar la informació que els processos d'auditoria de la Diputació de Barcelona li requereixin en compliment de les seves obligacions legals.
- Si durant la vigència de l'acord marc es produeixen modificacions respecte el personal adscrit aquestes hauran d'ésser comunicades a la DSTSC, en el termini dels 10 dies hàbils des de que s'hagin produït. L'acreditació haurà de reflectir els requisits mínims del personal adscrit a l'execució del contracte determinats a la clàusula 1.10 del PCAP i els que, si s'escau, hagués ofert el contractista com a criteri d'adjudicació. La justificació de la formació s'efectuarà amb el títol corresponent, l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels currículums degudament signats, així com també còpia de les nòmines, contractes de treball o altra documentació acreditativa de la disposició del personal.

### **3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

### **3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats**

L'acord marc només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació de l'acord marc.

Els contractes basats en l'acord marc en cap cas podran introduir modificacions substancials respecte del fixat al propi acord marc.

### **3.4) Règim de pagament dels contractes basats**

#### **Lot 1: Xarxa i comunicacions LAN**

El contractista presentarà les factures següents:

Primera factura: el 20% de l'import d'adjudicació, un cop entregat i validat per part de la DSTSC, l'informe de la diagnosi (cl. 6.1.2 del PPT).

Segona factura: el 80% de l'import d'adjudicació a la finalització del treball (cl.10 del PPT), un cop entregat i validat per part de la DSTSC.

#### **Lot 2: Consultoria TIC**

- ✓ Per a la diagnosi TIC i els plans directors

El contractista presentarà les factures següents:

Primera factura: el 20% de l'import d'adjudicació, un cop entregat i validat per part de la DSTSC, l'informe de la diagnosi (cl. 6.1.3 del PPT).

Segona factura: el 80% de l'import d'adjudicació a la finalització del treball (cl.10 del PPT), un cop entregat i validat per part de la DSTSC.

- ✓ Per als estudis d'alternatives per a la implantació de noves solucions TIC a l'ens local

El contractista presentarà les factures següents:

Primera factura: el 20% de l'import d'adjudicació, un cop entregat i validat per part de la DSTSC, el pla de projecte (cl. 6.1.4 del PPT).

Segona factura: el 80% de l'import d'adjudicació a la finalització del treball (cl.10 del PPT), un cop entregat i validat per part de la DSTSC.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, dependent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 20400- Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001053 – 20400- Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
Unitat tramitadora:	GE0001053 – 20400- Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

### **3.5) Revisió de preus dels contractes basats**

No s'admet la revisió de preus.

### **3.6) Penalitats dels contractes basats**

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
  - Les descrites al punt 9 del PPT.
  - Per l'incompliment d'adscriure els mitjans personals relacionats a la clàusula 1.10 del PCAP en els termes que allà s'indica i, si s'escau, d'acord amb les millores de la qualificació d'aquests mitjans personals que s'hagi ofert, s'imposarà una penalitat de 100 € per persona i dia, que podrà ésser reiterada en el temps de persistir l'incompliment.
  - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats del 2 % del preu del contracte.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:
  - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
  - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte (entès com el preu del contracte de la part fixa, més el pressupost base de licitació de la part variable), es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.
  - Per l'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes i el justificant de compliment dels pagaments, s'imposaran penalitats equivalents al 2% del preu del subcontracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

### **3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats**

Són causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

### **3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte basat en l'acord marc, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### **3.9) Termini de garantia dels contractes basats**

No es fixa termini de garantia del contracte basat en l'acord marc, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

### **3.10) Subcontractació dels contractes basats**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

### **3.11) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **3.12) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

### **3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació de l'acord marc així com dels contractes basats s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

### **3.15) Assegurances**

No és procedent.

### **3.16) Lloc de prestació dels contractes basats**

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte dels contractes basats són, d'acord amb el previst al PPT, les dependències de l'empresa contractista. Tot i així per a la realització del contracte basat es preveu que de forma puntual calgui realitzar una o

diverses vistes a l'Ajuntament de la província de Barcelona objecte del contracte basat per recollir la informació necessària per l'elaboració del projecte

### **3.17) Responsable de l'acord marc i dels contractes basats**

Es designa responsable de l'acord marc (amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP) el cap del Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic, de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció s'estén a les persones jurídiques en què el responsable o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **3.18) Protecció de dades personals**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: <a href="mailto:s.sgestiocorp@diba.cat">s.sgestiocorp@diba.cat</a>
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: <a href="mailto:rgpd@diba.cat">rgpd@diba.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.

<b>Legitimació del tractament</b>	<p>Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD).</p> <p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>
<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	<p>Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament.</p> <p>No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.</p>
<b>Temps de conservació</b>	<p>Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.</p>
<b>Drets de les persones interessades</b>	<p>Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona <a href="https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp">https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp</a>, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.</p>
<b>Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals</b>	<p>L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és <a href="mailto:dpd@diba.cat">dpd@diba.cat</a>, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT - en <a href="https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/">https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/</a></p>

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **3.19) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats**

No és procedent.

### **3.20 Sistema de determinació del preu de l'acord marc/ del contracte basat**

El preu s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a unitats d'execució o de temps

### **3.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte dels contractes basats**

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

### **3.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

**3.23) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

No és procedent

**3.24) Propietat dels treballs dels contractes basats**

No és procedent.

## ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis professionals de consultoria i assistència tècnica de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de Governança de les TIC, dividit en dos lots

Expedient núm.: 2025/0029498

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (*persona de contacte* ....., *adreça de correu electrònic:* ....., *telèfon núm.* ..... *i fax núm.* .....), opta a la contractació relativa a "....." (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
  - L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents

per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:  
.....

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (*Marcar una de les 2 opcions*)
  - De menys de 50 treballadors
  - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions*)
- Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa, pel que fa al pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes:

- Disposa de pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent.
- Ha sol·licitat la inscripció del pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en el registre laboral corresponent.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. (*Marcar una de les opcions*)
  - SÍ                       NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: (*Marcar una de les opcions*)
  - SÍ                       NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: (*Marcar una de les opcions*)
  - SÍ                       NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :
  - Nom de la persona autoritzada\*:
  - Document d'identificació (DNI / NIE)\*:
  - Correu electrònic\* :
  - Telèfon contacte (mòbil):

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

## ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis professionals de consultoria i assistència tècnica de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de Governança de les TIC, dividit en dos lots

Expedient núm.: 2025/0029498

### Lot 1. Xarxa i Comunicacions LAN

#### Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1**.- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR				
		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Preu/projecte ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu/ projecte ofert (IVA inclòs)
1.1	Projectes per a municipis amb un màxim de 5 seus municipals	7.089,39 €				
1.2	Projectes per a municipis entre 6 i 10 seus municipals	9.425,52 €				
1.3	Projectes per a municipis entre 11 i fins a 15 seus municipals	12.153,24€				

*\*Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.*

- **Criteri 2:** Especialització de l'equip de treball en el perfil de consultor:

✓ Si el consultor sènior:

	Assenyalar amb un X si oferiu la millora
Disposa d'una Llicenciatura o Grau universitari en Enginyeria de Telecomunicacions o informàtica	

*(En cas que no marqueu l'opció o, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

✓ Si el consultor junior:

	Assenyalar amb un X si oferiu la millora
Disposa d'una Llicenciatura o Grau universitari en Enginyeria de Telecomunicacions o informàtica	

*(En cas que no marqueu l'opció o, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

- **Criteri 3:** Acords de nivell de servei

	<b>Lliurament en 6 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 5 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 4 dies naturals</b>
Reunions de direcció (lliurament acta reunió) Lliurament en 7 dies naturals (obligatori segons punt 8 PPT)			

*(Marcar amb una creu (X) l'opció triada. En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

	<b>Lliurament en 9 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 8 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 7 dies naturals</b>
Seguiment del projecte (lliurament informe) Lliurament en 10 dies naturals (obligatori segons punt 8 PPT)			

*(Marcar amb una creu (X) l'opció triada. En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

	<b>Lliurament en 6 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 5 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 4 dies naturals</b>
Seguiment del projecte (lliurament acta reunió) Lliurament en 7 dies naturals (obligatori segons punt 8 PPT)			

*(Marcar amb una creu (X) l'opció triada. En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

## ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis professionals de consultoria i assistència tècnica de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de Governança de les TIC, dividit en dos lots

Expedient núm.: 2025/0029498

### Lot 2. Consultoria TIC

#### Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1.**-Proposició econòmica:

#### 2.1- Diagnòsis TIC:

		OFERTA DEL LICITADOR				
		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Preu/projecte ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu/ projecte ofert (IVA inclòs)
2.1.1	Projectes per a municipis de fins a 10.000 habitants	6.751,80 €				
2.1.2	Projectes per a municipis de més de 10.000 i fins a 20.000 habitants	9.790,11 €				

2.1.3	Projectes per a municipis de més de 20.000 i fins a 50.000 habitants	15.529,14€				
-------	--	------------	--	--	--	--

**2.2- Plans directors:**

		OFERTA DEL LICITADOR				
		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Preu/projecte ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu/projecte ofert (IVA inclòs)
2.2.1	Projectes per a municipis de fins a 10.000 habitants	8.777,34 €				
2.2.2	Projectes per a municipis de més de 10.000 i fins a 20.000 habitants	13.166,01 €				
2.2.3	Projectes per a municipis de més de 20.000 i fins a 50.000 habitants	17.554,68€				

**2.3- Estudis d'alternatives per a la implantació de noves solucions TIC a l'ens local:**

		OFERTA DEL LICITADOR				
		Import preu/projecte màxim (IVA exclòs)	Preu/projecte ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu/projecte ofert (IVA inclòs)
2.3.1	Projectes simples	5.739,03 €				
2.3.2	Projectes de dificultat mitjana	8.102,16 €				
2.3.3	Projectes complexes	11.140,47 €				

*\*Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.*

- **Criteri 2:** Especialització de l'equip de treball en el perfil de consultor:

✓ Si el consultor sènior:

	Assenyalar amb un X si oferiu la millora
Disposa d'una Llicenciatura o Grau universitari en Enginyeria de Telecomunicacions o informàtica	

*(En cas que no marqueu l'opció o, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

- ✓ Si el consultor junior:

	Assenyalar amb un X si oferiu la millora
Disposa d'una Llicenciatura o Grau universitari en Enginyeria de Telecomunicacions o informàtica	

*(En cas que no marqueu l'opció o, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

- **Criteri 3:** Acords de nivell de servei

	<b>Lliurament en 6 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 5 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 4 dies naturals</b>
Reunions de direcció (lliurament acta reunió) Lliurament en 7 dies naturals (obligatori segons punt 8 PPT)			

*(Marcar amb una creu (X) l'opció triada. En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

	<b>Lliurament en 9 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 8 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 7 dies naturals</b>
Seguiment del projecte (lliurament informe)  Lliurament en 10 dies naturals (obligatori segons punt 8 PPT)			

*(Marcar amb una creu (X) l'opció triada. En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

	<b>Lliurament en 6 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 5 dies naturals</b>	<b>Lliurament en 4 dies naturals</b>
Seguiment del projecte (lliurament acta reunió) Lliurament en 7 dies naturals (obligatori segons punt 8 PPT)			

*(Marcar amb una creu (X) l'opció triada. En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts)*

## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	2025/0029498
<b>Tipus documental</b>	Plec de clàusules o condicions
<b>Títol</b>	Plec de Clàusules Administratives relatiu a l'acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis professionals de consultoria i assistència tècnica de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de Governança de les TIC, dividit en dos lots.
<b>Codi classificació</b>	D0506SE26 - Serveis acord marc

## Signatures

<b>Signatari</b>		<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	03/11/2025, 19:29

## Validació Electrònica del document

<b>Codi (CSV)</b>	<b>Adreça de validació</b>	<b>QR</b>
eff142572ad195245cfb	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	