

Expedient	Assumpte
2025/3716-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Servei Municipal d'Ocupació Codi : 15704506737611751346	Adjudicacions Formacions Treball i Formació 2025- Subvenció SOC026/24/000014

Signat per:

Petició oferta

EXPEDIENT: 2025/3716-G626_1

DEPARTAMENT: Servei Municipal d'Ocupació (TARRAGONA IMPULSA)

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Montserrat Martorell Salort (Cap tècnica de programes d'ocupació)

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE: L'Ajuntament de Tarragona precisa adquirir la prestació del servei que tot seguit es relaciona:

Contractació servei de docència per a la impartició de la formació transversal en "Habilitats Socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball" dins del programa Treball i Formació 2025 amb núm. Exp: SOC026/24/000014.

Aquesta docència en "Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball" (70h), s'ha de realitzar a tres grups de formació amb un total de 44 persones participants.



CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR:

Formació Transversal complementària de “**Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball**”, de 70h, que s’ha d’impartir a 44 persones.

GRUP FORMACIÓ	Durada	NÚMERO DE PARTICIPANTS	LÍNIA del programa	NOMBRE DE PERSONES	Dates Formació previstes i recomanades
					<u>dilluns a divendres 9 a 14h</u>
GRUP FORMACIÓ-1 Perfil aj. Aux. administratiu/va	70h	17	DONA	2	02/02/2026 al 19/02/2026
			PANP	15	
GRUP FORMACIÓ-2 Perfil Aux. subaltern/a	70h	14	MG52	12	23/02/2026 al 12/03/2026
			TRANS	2	
GRUP FORMACIÓ-3 Perfil peons de manteniment, neteja i jardineria	70h	13	MG52	4	13/04/2026 al 30/04/2026
			PRGC	2	
			DONA	7	
Total 210 hores formació			Total 44 participants		

El contingut de la formació transversal ve especificada per la convocatòria RESOLUCIÓ EMT/4632/2024, de 16 de desembre del programa, i es pot trobar a l’Annex 1 d’aquest document.

Les dates de la formació són les indicades a la taula de característiques del servei i es valorarà que el proveïdor s’ajusti a aquesta previsió.

La formació es realitzarà a les instal·lacions de Tarragona Impulsa- edifici de la Tabacalera, Av. Vidal i Barraquer, s/n, M1, de Tarragona.

QUANTITAT:

El pressupost màxim de licitació és de **14.000€** (IVA INCLÒS)

REQUISITS DEL SERVEI:


1. Preparar, elaborar el material, impartir i avaluar el curs de la manera prevista per la seva normativa reguladora, i facilitar-nos una còpia d'aquest.
2. Lliurar a l'Ajuntament de Tarragona els CVs professionals del personal docent i aportar la corresponent a acreditació de la formació.
3. Col·laborar amb el personal de l'Ajuntament de Tarragona que desenvolupi funcions de tutoria i acompanyament a la inserció. Aquesta col·laboració comportarà el traspàs d'informació i la realització de reunions per al seguiment regular dels participants.
4. Incorporar en tots els materials lliurats a l'alumnat (material de formació, exàmens, etc.), les imatges i logotips que corresponguin d'acord amb la normativa reguladora que sigui aplicable al programa Treball i formació (se li facilitarà).
5. Lliurar a les persones participants a la formació el material i la documentació impresa necessaris per a la formació i el material per a les activitats didàctiques.
6. Facturar la formació d'acord amb els requeriments previstos en el contracte. A l'adjudicació s'hi inclourà tota la informació que s'indiqui en el contracte.
7. Mantenir un sistema de comptabilitat apart, o assignar un codi comptable adequat a totes les transaccions relacionades amb l'operació, de conformitat amb l'article 125, apartat 4, lletra b) del Reglament (UE) 1303/2013.
8. Si per qüestions alienes a l'Ajuntament de Tarragona (per exemple, manca d'alumnes per participar en la formació, etc.) no es pogués realitzar el curs, l'entitat adjudicatària no tindrà dret a percebre cap quantitat.

PRESENTACIÓ DE L'OFERTA:

Els interessats disposaran d'un termini mínim de 5 dies hàbils per presentar la seva oferta des del dia següent a la publicació d'aquesta a la seu electrònica i fins com a màxim el dia 12 de novembre del 2025, inclòs.

CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE L'OFERTA:

Per complir amb el descrit a la Base 5.2 b) de l'ORDRE EMT/89/2024, de 24 d'abril que fa referència a la formació transversal, i d'acord amb l'article 10.1 de la Llei 30/2015, de 9 de



setembre, que té per objecte cobrir les necessitats no cobertes per la formació conduent als certificats de professionalitat, i dotar a les persones destinatàries de coneixements, aptituds i habilitats aplicables a moltes activitats laborals. Per garantir aquest acompliment és necessari que la persona docent tingui experiència i formació en aquest àmbit per garantir qualitat en el servei.

Per a la selecció de l'oferta es tindran en compte els criteris que s'indiquen a continuació:

Es valorarà la millor relació qualitat-preu, tenint en compte els següents criteris de valoració objectius (la puntuació màxima serà de 100 punts). S'haurà d'adjuntar, per tant, l'oferta econòmica i CV i documentació on s'acrediti l'experiència de la persona docent, especificant el nom del curs, hores, any i entitat destinatària.

CRITERIS	PUNT.	DESCRIPCIÓ
Experiència demostrable de la persona docent en formació amb col·lectius en risc d'exclusió social	20	Les persones que han de rebre la formació pertanyen als col·lectius en risc d'exclusió social (aturats de llarga, dones, dones víctimes violència de gènere...). Per tant, la persona formadora obtindrà un màx. de 20 punts; per cada 100 hores de formació es tindrà 5 punt. I s'haurà d'acreditar.
Relació qualitat - preu	35	L'oferta més econòmica obtindrà aquesta puntuació per oferir el preu més baix, sempre assegurant la relació de qualitat.
Disponibilitat i flexibilitat en relació a l'horari especificat de la formació	45	Es valorarà que el proveïdor s'ajusti a la previsió de les dates de la formació descrites anteriorment. Es donaran 15 punts per a cada una de les franges de formació indicades, fins a un màxim de 45 punts.

L'oferta s'ha de presentar exclusivament per via electrònica d'acord amb el previst a la D.A. 15 de la LCSP i haurà de contenir, com a mínim, les següents especificacions:

- **Referència del núm. d'expedient i Departament:** "2025/3716-G626_1 TiF 2025, formació Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball. Servei Municipal d'Ocupació."
- **Requisits específics en cada cas:** Indicar el preu unitari de cada producte, sense IVA, i preu total segons les quantitats, incloses totes les despeses que es puguin produir en concepte de impressió documentació, transport, embalatge, muntatge, desmuntatge, instal·lació, desinstal·lació, assegurances, etc.



Les ofertes s'hauran de presentar de forma telemàtica mitjançant el perfil del contractant allotjat a la seu electrònica [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat) en el termini mínim de cinc dies hàbils a partir del dia següent de la seva publicació indicant el núm. de referència de l'expedient i departament.

Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació de subministraments o serveis que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça:

<http://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons model que s'acompanya.

<https://www.tarragona.cat/lajuntament/contractacio/documentacio>

A títol informatiu, us indiquem que la facturació d'aquest contracte s'haurà de realitzar de manera electrònica, amb les indicacions que es facilitaran al proveïdor adjudicat.

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb el Servei Municipal d'Ocupació – Tarragona Impulsa (Telèfon: 977 243 609, extensió 7277) o per correu electrònic momartorell@tarragona.cat, persona de contacte Montse Martorell Salort. Les ofertes no es poden presentar per correu electrònic. S'hauran de presentar obligatòriament per la Seu electrònica a l'enllaç abans indicat.

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

ANNEX 1

CONTINGUTS FORMATIUS:

1. LA COMUNICACIÓ.

1.1. Fonaments de la comunicació.

1.2. Nivells de comunicació.

1.3. Mites, errors i barreres en la comunicació.

2. HABILITATS SOCIALS I ASSERTIVITAT.

2.1. Fonaments de les habilitats socials.

2.2. Habilitats per a una interacció satisfactòria: cognitives i conductuals.



2.3. L'assertivitat.

2.4. L'entrenament assertiu.

3. OBTENCIÓ I TRANSMISSIÓ DE LA INFORMACIÓ.

3.1. Obtenció d'informació: àmbit urgent. Àmbit no urgent.

3.2. Transmissió d'informació.

3.3. La informació telefònica.

3.4. El treball en grup.

4. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES.

4.1. Anàlisi de problemes i presa de decisions.

4.2. Recursos intel·lectuals per a la resolució de conflictes.

4.3. Recursos emocionals per a la resolució de conflictes

A la data i la persona que figura a la signatura electrònica.

