



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte de serveis de la recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals d'origen domèstic en contenidors situats a la via pública. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació no harmonitzada)

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de la recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals d'origen domèstic en contenidors situats a la via pública en diferents ubicacions del terme municipal de Sant Pere de Ribes, durant la campanya de poda d'hivern. Els seus principals objectius són:

- Facilitar als veïns i veïnes una adequada gestió dels residus de les restes vegetals d'origen domèstic produïts durant la campanya de poda d'hivern, oferint contenidors situats en varis punts dels nuclis urbans, i la recollida i trasllat fins a instal·lacions autoritzades per a la seva gestió final.
- Millorar la recollida selectiva dels residus del municipi, proporcionant recursos per a la recollida de les restes de fracció vegetal que es generen en habitatges, la seva separació d'altres residus, i una correcta gestió.
- Vetllar pel compliment de les ordenances i reglamentacions municipals, i la normativa d'aplicació en matèria de residus, aportant solucions a les incidències que puguin sorgir.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs, freqüències i condicions de les tasques a realitzar d'acord amb l'objecte del contracte s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta.

b) Lots: No hi ha lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Pel volum anual i les característiques tècniques dels treballs previstos, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans tècnics, transports, gestions, etc.). En canvi, la divisió en lots separant uns treballs d'altres o separant en nuclis, suposaria una excessiva càrrega de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria l'execució quotidiana del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

1



- Una única organització. És convenient una planificació coherent i una coordinació del conjunt dels recursos humans i materials, o que la recollida, transport i gestió dels residus sigui assumit per la mateixa empresa. Un únic contracte permet garantir la mateixa planificació i metodologia en tot el terme municipal, i a més evita interferències entre contractistes o una indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

c) Codificació:

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

90500000-2	Servicios relacionats amb deixalles i residus
90511000-2	Serveis de recollida de deixalles
90512000-9	Serveis de transport de deixalles
90513000-6	Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

38.11	Serveis de recollida de residus no perillosos
-------	---

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació del servei

En el terme municipal de Sant Pere de Ribes s'efectua la recollida selectiva dels residus que es produeixen en els nuclis i urbanitzacions. També es disposa d'una deixalleria municipal on la ciutadania i empreses poden portar els seus residus. A més, des de fa gairebé vint anys, per tal de facilitar que els veïns i veïnes puguin gestionar correctament els residus de les restes vegetals procedents de la campanya de poda d'hivern, l'Ajuntament presta un servei de recollida en contenidors situats en varis punts estratègics de la via pública, per a la seva posterior gestió d'acord amb la normativa d'aplicació en matèria de residus.

Degut a la tipologia del municipi, amb un elevat nombre d'habitatges amb jardí, i també per la distància existent dels diferents nuclis de població fins la deixalleria municipal, aquest servei alternatiu de recollida per a restes vegetals es presta almenys durant 10 setmanes dels mesos principals de poda (novembre, desembre, gener) que és quan més quantitat es genera d'aquest residu.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.b) inclou el medi ambient urbà, i en particular la gestió dels residus sòlids urbans.

Per altra banda, l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), assenyala les competències municipals i locals. Entre aquestes, el paràgraf 66.l) inclou la recollida i tractament de residus. L'article 67 assenyala els serveis mínims a prestar, i en el cas dels municipis de més de 5.000 habitants, s'inclou la recollida i tractament de residus.

Per tant, es considera que el servei de recollida dels residus de restes de fracció vegetal d'origen domèstic, es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions en la recollida i tractament de residus.



2.3. Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

La finalitat del present servei és cobrir la recollida de les restes vegetals d'origen domèstic generades pels veïns i veïnes dels diferents nuclis del terme municipal, en contenidors específics diferents als de la brossa de rebuig i orgànica, per no col·lapsar la seva capacitat i aconseguir al mateix temps millorar l'índex de reciclatge d'aquest material que en el cas del rebuig actualment es destina a l'abocador.

En el nou contracte, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat del servei, contemplant una despesa màxima anual estimativa i l'aplicació d'unitats d'execució que permetin la possibilitat de fer més flexible el servei i adaptar-lo a les necessitats de cada campanya de poda d'hivern, sobretot quan hi hagi una major generació de restes vegetals. També es vol tenir en compte la incorporació de nous aspectes ambientals i obrir la possibilitat de noves formes de gestió de les restes de fracció vegetal generades, sempre d'acord amb la normativa d'aplicació.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus unitaris màxims de les unitats d'execució que es preveuen, tenint en compte els antecedents, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes del servei.

El servei a contractar té per finalitat realitzar les prestacions amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà als serveis tècnics municipals, que seran coordinats per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament. En un futur també es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment del contracte.

2.4 Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

El lloc de prestació del servei objecte del contracte, serà al municipi de Sant Pere de Ribes i, més concretament, a on es situïn els contenidors de recollida. Aquestes ubicacions es troben relacionades al plec de prescripcions tècniques de contractació, a l'annex 1.

2.5. Insuficiència de mitjans

Per realitzar els treballs objecte del present contracte, en el trasllat de les restes vegetals es requereix estar inscrit en el Registre de Transportistes de Residus de Catalunya, i disposar dels mitjans tècnics necessaris, amb la capacitat suficient per recollir, triturar si s'escau, i transportar les restes vegetals abocades en els contenidors situats en la via pública, fins a la planta de compostatge de la Mancomunitat Penedès Garraf, o qualsevol altre destí autoritzat d'acord amb la normativa d'aplicació en matèria de residus.

En l'actualitat l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places de personal per a les tasques pròpies en períodes de l'any en que cal una dedicació important com pot ser la campanya de poda d'hivern, ni tampoc compta amb els mitjans i recursos materials, equips i maquinària, i d'altres mitjans tècnics necessaris per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes contracti el servei de recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública a una empresa externa, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

3



3- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte és el tècnic del Departament d'Espai Públic, Alex Espejo Fernández . Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

3.2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex 1 de la present memòria.

El preu del contracte es formula a partir del preu unitari de les unitats d'execució que s'han considerat en el servei. Aquest preu unitari màxim de licitació, sense incloure l'IVA, és el següent:

Preu unitari setmana contenidor (sense IVA)	354,72 € / ut
---	---------------

El contracte preveu una despesa màxima estimativa anual per als treballs objecte del present contracte, basada en el preu unitari anterior, els antecedents del servei en els últims anys, i les previsions futures. Aquesta despesa estarà limitada a 62.430,72€ anuals més IVA, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

En l'estudi econòmic es determina el pressupost màxim anual del servei, desglossat en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos salarials a partir del conveni laboral de referència.

Els costos directes i indirectes del servei es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost personal (34%)	16.215,77 €
Vehicles, transports i maquinària (48%)	22.892,85 €
Taxes i gestió (12%)	5.723,21 €
Material i consumibles (4%)	1.907,74 €
Vestuari i eines (2%)	953,87 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	47.693,44 €



COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (13%)	6.200,15€
Benefici Industrial (6%)	2.861,61€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.061,76€

COST ANUAL (sense IVA)	56.755,2 €
------------------------	------------

Per l'any de contracte el pressupost màxim serà:

	sense IVA	10% IVA	Total amb IVA
Despesa màxima estimativa anual	56.755,2 €	5.675,52 €	62.430,72 €

Així doncs, el pressupost base de licitació pels dos anys del present contracte, amb un IVA inclòs del 10%, es fixa en la quantitat de 62.430,72 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores proposaran els seus preus en les diferents prestacions, que no podran superar els imports dels preus màxims de licitació, indicant l'impost de l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Els preus unitaris que conformen el pressupost base de licitació s'han determinat en base a preus de mercat. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia d'hores del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, que està condicionada a la quantia d'hores i preus que resultin dels serveis objecte del contracte que acabin sent necessaris. Per tant, és un pressupost estimatiu per la resta d'anualitats.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat als serveis que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

3.3. Consignació pressupostària

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal, destinades a la recollida i gestió de residus sòlids urbans.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de 62.430,72€ iva inclòs per l'any de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32600 1621 22799 del pressupost municipal, PAM 3.2.2 i estimant que el contracte s'iniciarà l'any 2026, amb la distribució per anualitats següents:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total (IVA inclòs)
Any 2026	62.430,72 €

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

	Període 2026, IVA 10% inclòs				
	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
Espai públic	32600	1621	22799	62.430,72 €	A_FUT

3.4. Terminis d'execució màxims i pròrroga

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, d'UN ANY (1).

La seva vigència es podrà prorrogar amb dos pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dos possibles pròrrogues anuals, serà com a màxim de TRES ANYS (1+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

3.5. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres obtingudes a través de l'aplicació de fórmules proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 65 %

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

3.6. Criteris de valoració, puntuació i fórmules

Criteris avaluable per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 35 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica que inclogui els mitjans humans, mitjans tècnics, la planificació i metodologia dels treballs, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores,



amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei i en la gestió ambiental de les restes vegetals recollides, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex i un màxim de 25 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 35 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 25 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim 10 pàgines A4 a una cara amb interlineat senzill i lletra rial 10 o similar, o A3 per plànols. Es podrà incloure informació general, certificats, fitxes tècniques, esquemes, protocols, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes de la proposta.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris d'adjudicació i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les tasques a realitzar, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 12,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei amb incidència ambiental i sobre la via pública, on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament i seguiment del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

7



El contingut de la proposta tècnica presentada per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Mitjans personals, fins a 6 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i l'experiència en el sector de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions en les prestacions del present contracte i l'experiència en el sector, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es realitzarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. (3,00 punts)

1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional, número d'operaris i categories, detallant els operaris i personal destinats al contracte, amb les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport a disposició del servei. (3,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 6 punts.

2.1. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, la base de servei de l'empresa, vehicles, eines i maquinària, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats, antiguitat, i les seves principals característiques i especificacions tècniques, manteniment i reparacions, terminis de substitució en cas d'avaries, possibilitat d'utilitzar contenidors propis, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (6,00 punts)

Criteri 3. Planificació dels treballs, fins a 16 punts.

3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs prevists, freqüències mínimes d'inspecció, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, senyalització i seguretat, manteniment dels contenidors, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments del servei, per a la minimització dels costos i una major eficiència dels recursos, i millor execució del contracte. (6,00 punts)

3.2. Es valorarà la proposta ambiental de recollida, transport i gestió de les restes vegetals, que permeti una millor selecció dels residus i separació dels impropis, una millor trituració, l'aprofitament del residu llenyós, i un millor tractament i destí dels residus recollits des del punt de vista ambiental. (8,00 punts)

3.3. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, recursos propis i externs, millores dels temps de resposta, protocols de comunicació i actuació. (2,00 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 4 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat de la prestació del servei, seguiment dels treballs, compliment dels rendiments, dedicacions i recursos destinats, incorporació de tecnologies, control de la posició dels vehicles, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, sistemes de gestió de qualitat, auditories si s'escau. (2,00 punts)

4.2. Es valorarà les aplicacions informàtiques utilitzades en la gestió del servei, canals de comunicació amb l'Ajuntament, accés per consultes, facilitat d'ús, el seu funcionament en el control de tasques, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (2,00 punts)

Criteri 5. Campanyes de sensibilització, fins a 3 punts.

Es valorarà la proposta de campanyes anuals de sensibilització ambiental, adreçades a les persones usuàries del servei o la totalitat dels habitants del terme municipal, per tal de fomentar la reducció, reutilització i reciclatge de residus i en especial de restes vegetals, i actuacions que fomentin el bon ús del servei. (3,00 punts)



Criteris avaluables de manera automàtica.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C, i es valoraran fins a 65 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions per la seva incidència ambiental en la gestió de residus i l'execució de treballs en la via pública, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables de manera automàtica s'han fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica viatge de contenidor, fins a 55 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 55 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del servei per setmana de contenidor, respecte el preu màxim obtingut a partir de l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 55 punts

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs corresponents a cada viatge de contenidor segons l'objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica pel volum de treball i la

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



importància que comporta l'execució dels treballs de recollida, transport i gestió de les restes vegetals durant la vigència del contracte.

Criteri 2: Redacció memòria anual d'avaluació del servei, fins a 7 punts.

Es valorarà la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, que reculli un resum dels serveis prestats, estadístiques comparatives amb anys anteriors, la proposta d'actuacions de millora, i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar al final de cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

7,00 punts pel compromís de lliurar la memòria anual d'avaluació del servei.

0,00 punts si no s'ofereix cap memòria anual d'avaluació del servei.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, el recull de les actuacions efectuades, les comparatives amb altres anys, o la informació d'interès del sector, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'una memòria anual d'avaluació i la proposta d'actuacions de millora pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte important en el seguiment i avaluació de la seva qualitat, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la redacció de la memòria anual.

Criteri 3: Ús de vehicles sostenibles, fins a 3 punts.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució dels treballs de recollida o pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

3,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).

1,50 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).

0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà una declaració amb el tipus de vehicle i matrícula quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, amb la seva fitxa tècnica, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, per valorar les mesures destinades a la reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, i la reducció del consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables o l'ús de combustibles alternatius menys contaminants. Per aquest motiu es creu que fomentar l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o equivalents, pot afectar de manera significativa en la millor execució ambiental i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en ser el desplaçament del personal de l'adjudicatària, una part de les prestacions del servei, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la incidència ambiental del vehicle utilitzat.



Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, es presentarà el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Preu unitat setmana contenidor	_____ € + IVA = _____ €
2. Redacció memòria anual d'avaluació	☐ Sí ☐ No
3. Vehicle sostenible etiqueta	☐ blava ☐ verda/blava ☐ No

El preu unitari proposat no podrà ser superior al preu unitari màxim de licitació. El preu unitari de l'oferta de l'empresa adjudicatària serà el preu de contracte per a la unitat d'execució prevista en el present servei.

3.7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 73.008,00 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, o declaració de l'empresari indicant el volum de negocis i els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de recollida, transport, gestió de residus i similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys la següent:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

11



- Grup R, subgrup 5, categoria 1 (recollida i transport de residus)

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aportï la licitadora.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

3.8. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà formada per:

- Josep Moya Ibáñez, Regidor d' Esports, de Medi Ambient i Transformació Ecològica, qui actuarà com a President de la Mesa, o regidor/a que el substitueixi.
- Santiago Blanco Serrano, Secretari General Acctal. de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Carlos García Lucas, Interventor/a de la Corporació o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- Alex Espejo Fernández, tècnic de medi ambient del Dept. d'Espai Públic, o tècnic/a que el substitueixi, Vocal.
- Anna Martínez Gabín, Tècnica en Dret del Departament de Secretaria o treballador/a o funcionari/a que la substitueixi, qui actuarà com a secretaria de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.9. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteri 1 automàtic) proposi una baixa igual o superior al 20% respecte el preu unitari màxim de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més del 75% del total de punts.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que s'hagi obtingut en el criteri econòmic (criteri 1 automàtic), un 12% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.



3.10. Autorització de variants

En la present licitació no s'admeten variants.

3.11. Drets i obligacions específiques de la contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

En quant a l'assegurança de responsabilitat civil pels riscos professionals, la contractista haurà de justificar l'existència d'una assegurança amb una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada amb caràcter específic a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

3.12. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- a) Es garantirà que la maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- b) Es disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

3.13. Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3.14. Causes especials de resolució del contracte

Són causes especials de resolució del contracte, les previstes legalment.

3.15. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Per les característiques del servei, es fixa un termini de garantia del contracte d'un mes, a partir de la data de finalització del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

13



Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.16. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi la direcció tècnica del contracte i l'execució dels treballs de recollida i transport de les restes vegetals, en ser considerades com a tasques crítiques que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneixin amb detall les particularitats del servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de la gestió dels residus, o prestacions parcials o accessòries del contracte, com les corresponents a treballs de manteniment, equips i maquinària, o treballs puntuals que calgui realitzar, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

3.17. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

3.18. Modificació de contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- per canvis de la despesa estimativa derivada de la quantitat d'actuacions a realitzar, degudes a una major quantitat de restes vegetals abocades, un major número de contenidors situats en la via pública, o un major termini de setmanes en que s'efectua la campanya de poda d'hivern, o altres variacions en els paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat de la prestació.
- per canvis de la despesa estimativa derivada de les actuacions a realitzar, degudes a un augment de les taxes que s'apliquen en la planta de compostatge de la Mancomunitat Penedès Garraf a la gestió dels residus vegetals, o l'aplicació de nous cànon de l'administració.
- per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.



- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Per altra banda, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

3.19. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial d'un any, tres pròrrogues anuals, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 56.755,2 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 11.351,04 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure l'import exacte que pot tenir una modificació en la vigència inicial del contracte, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que en la durada inicial del contracte té lloc la totalitat de la modificació.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 11.351,04 € en la durada inicial del contracte, el primer any, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrrogues.



Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	56.755,2 €		11.351,04 €	68.106,24
2n any (pròrroga)	56.755,2 €	11.351,04 €		68.106,24
3r any (pròrroga)	56.755,2 €	11.351,04 €		68.106,24
Valor estimat del contracte VEC				204.318,72€

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les tres possibles pròrrogues, és de **204.318,72€**

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 3 anys, resulta de 68.106,24

3.20. Procediment de licitació.

El present contracte mixt de serveis i subministrament es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC no supera els 214.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecta a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

Com que el valor estimat del contracte VEC supera els 139.000 €, el procediment no podrà ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP.

3.21. Incompliments i penalitats.

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralització total del servei en un o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. No fer la recollida en un dia de treball de varis contenidors que es trobin a prop o al límit de la seva capacitat.
5. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
6. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
7. No complir amb les obligacions legals vigents del transport, càrrega i descàrrega dels residus.
8. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
9. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
11. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
12. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

16



Es consideraran incompliments greus:

1. No fer la recollida en un dia de treball d'un contenidor que es trobi a prop o al límit de la seva capacitat.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, no complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
4. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa o desídia per part del personal.
5. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels registres i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
6. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament, la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
7. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
8. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
9. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, freqüències, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
2. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 3.000 euros. |
| 2. Incompliments greus: | 1.500 euros. |
| 3. Incompliments lleus: | 500 euros. |

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

3.22.- Tractament / cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de la recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública.

El tractament consistirà en:

- La recollida i registre de les dades de contacte de les responsables municipals del contracte, i de les persones responsables dels serveis relacionats amb la recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública.

Concreció dels tractaments a realitzar:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

17



- | | | |
|---|--|---------------------------------------|
| ☒ Recollida | ☒ Registre | ☐ Supressió |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació | ☐ Destrucció |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció | ☐ Comunicació |
| ☒ Consulta | ☐ Interconnexió | ☐ Altres |
| ☐ Difusió | ☐ Limitació | |
| ☐ Acarament | ☐ Comunicació per transmissió | |

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, del Departament d'Espai Públic i Edificis Municipals, personal de l'Ajuntament i altres persones de serveis relacionats amb la recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública.

Categories de persones interessades:

- Personal de l'Ajuntament, treballadors.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar una correcta planificació i execució del servei de recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública, i de la comunicació amb les persones responsables municipals i d'altres relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

3.23. Altres aspectes

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Visita a les instal·lacions:

Per les característiques del contracte, es creu que no és necessari programar cap visita als espais públics on es trobaran ubicats els contenidors durant la campanya de poda d'hivern, durant el termini de presentació de propostes.

No obstant això, per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les zones on es preveu treballar, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, podran visitar les ubicacions que es troben en la relació dels contenidors que fins l'actualitat es col·loquen en la via pública cada campanya de poda d'hivern, per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu pla de treball, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i



proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la informació facilitada en la proposta tècnica no té caràcter confidencial.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut dels usuaris, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatària presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre de viatges i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Subrogació del personal:

En el present contracte no hi ha subrogació de personal.

Revisió de preus:

En el present contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Resolució del contracte:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

19



Els efectes, compliment i extinció del present contracte mixt es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis i de subministrament.

4. QUANT AL PLEC DE PRECIPCIIONS TÈCNQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat pel Departament d'Espai Públic i Edificis Municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

5. CONCLUSIONS:

Així doncs, vista la necessitat de garantir el servei de recollida, transport i gestió dels residus de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública, i ateses les consideracions anteriorment exposades, les persones sotasignades proposen:

- 1) Que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte de serveis de la recollida, transport i gestió de restes vegetals domèstics en contenidors situats a la via pública.

En tot cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Sant Pere de Ribes,



ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el cost estimat anual pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del nou contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El preu del contracte s'obtindrà a partir dels preus unitaris referits a les unitats executades dels serveis que s'efectuaran durant la vigència del contracte.

Costos salarials estimats

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent conveni col·lectiu estatal del sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació del clavegueram (codi de conveni número 99010035011996), inscrit i publicat en la Resolució de 15 d'octubre de 2024, de la Direcció General d'Ocupació del Ministerio de Empleo y Seguridad Social.

El conveni vigent actualment, en el seu article 3 exposa que es regularan les condicions generals a aplicar en tot l'àmbit del sector, com a conveni general, i els convenis d'àmbit inferior desenvoluparan les seves matèries pròpies.

En l'article 9 s'indica que el conveni serà vigent fins el 31 de desembre de 2028, i fins que no s'arribi a un nou acord, s'entendrà prorrogat indefinidament,

En l'article 21 es classifica el personal en quatre grups professionals. En el grup 1 s'hi troba el personal tècnic, en el grup 2 s'hi troben els comandaments intermedis, en el grup 3 s'inclou el personal administratiu, i en el grup 4 s'hi troben els operaris.

Dins el grup 4, operaris, s'hi inclou personal destinat a diverses tasques, funcions, oficis, especialitats professionals i altres responsabilitats assignades als treballadors. Entre aquests hi ha els conductors o maquinistes, en possessió dels permisos de conduir corresponents.

En l'article 40 s'assenyala que els convenis col·lectius d'àmbit inferior establiran la jornada de treball pactada i la seva distribució durant la seva vigència. El mateix s'assenyala per a l'estructura de les percepcions econòmiques, plusos d'antiguitat, hores extraordinàries, etc.

L'article 50 del conveni tracta la subrogació del personal, i assenyala que operarà la subrogació del personal quan tingui lloc un canvi d'entitat prestatària en qualsevol activitat de les regulades en l'àmbit funcional del conveni. No obstant això, en el present contracte no hi ha subrogació.

Per tal d'estimar doncs el cost econòmic del personal destinat a la recollida, transport i gestió de les restes vegetals abocades en els contenidors situats en la via pública, es pot prendre com a referència el conveni col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08004295011994) inscrit i publicat en la Resolució de 6 de novembre de 2023, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

Segons aquest conveni, els conductors, inclosos en el grup professional III, personal de moviment, són els responsables del vehicle i la mercaderia durant el viatge, participen activament en el condicionament de la càrrega i descàrrega, complimentant la documentació del vehicle i del transport realitzat, i per l'any 2024, amb vigència fins a 2025, un salari total anual de 26.303,05 €, que resulta un total de 14,78 €/hora ordinària de treball.

A partir de les dades anteriors, amb el salari brut anual més l'estimació dels diferents plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, i les despeses de seguretat social i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal a aplicar en el càlcul de les diferents prestacions i unitats d'execució durant la vigència del present contracte.



En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions dels operaris que executaran els treballs de recollida, transport i gestió de les restes vegetals. La persona responsable tècnica de l'adjudicatària i la resta del personal d'administració s'imputaran en les despeses generals.

Pel present contracte, la seva vigència inicial serà l'any 2026 i es pot prorrogar fins a tres anualitats més, pel que es considerarà en els càlculs del cost de personal, un possible augment mitjà dels salaris del 2% durant la vigència del contracte respecte els imports de les taules salarials del 2024-2025.

També es considera un percentatge d'increment mitjà del 5% per les despeses degudes a permisos, llicències retribuïdes, suplències i absentisme.

Amb les consideracions anteriors, els costos del personal que es tindran en compte a efectes de càlcul per a la determinació del pressupost base estimat de les prestacions del present contracte, considerant el conveni laboral de referència, els preus de mercat i la totalitat de despeses per a l'empresa, seran els següents:

CATEGORIA	PLUS CONVENI mes/dia	TOTAL mes/dia	TOTAL ANUAL BRUT	BASE CALCUL HORA ORDINARIA
Conductor	12,92	56,71	26.303,05	14,78

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran a disposició del servei, i el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

Preus unitaris del contracte

A continuació es determinen els preus unitaris per a les unitats d'execució del servei. En aquests imports es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, vehicles i maquinària, combustible, reparacions i manteniment, transports, taxes i cànon, tràmits, gestió dels residus, material i consumibles, eines, vestuari, equips de protecció, i també s'inclou la part proporcional dels registres i comunicats a realitzar, gestions i coordinació, planificació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de treballs esmentats en el PPTP. Finalment caldrà afegir l'impost de l'IVA.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 13% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable tècnica i el personal administratiu, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, comunicacions generals de l'empresa i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Finalment, als preus obtinguts caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 10%, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa.

En l'estimació dels preus també s'ha tingut en compte els antecedents i preus generals de mercat per actuacions com les contemplades, habituals en els serveis de recollida i gestió de residus similars.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar una única unitat d'execució en la prestació del servei. S'estima un preu unitari pel cost de cada servei efectiu de recollida, transport i gestió de les restes vegetals que es trobin cada setmana en cadascun dels contenidors situats a la via pública, que servirà per determinar el pressupost base de licitació del contracte.



El preu unitari que les licitadores proposaran en la seva oferta econòmica és el següent:

Preu unitari setmana contenidor (sense IVA)	354,72 € / ut
---	---------------

El preu inclourà la totalitat dels mitjans humans i tècnics que siguin necessaris, d'acord amb la proposta presentada per la licitadora, i la totalitat de les actuacions necessàries i les despeses esmentades en el PPTP. Aquest preu serà el mateix independentment de la tipologia i les tones de restes vegetals a gestionar en cada servei.

Les empreses licitadores detallaran en la seva oferta econòmica el seu preu unitari proposat per a la unitat d'execució anterior, que no podrà superar el preu unitari màxim de licitació.

Despesa màxima estimativa

Degut a la dificultat de conèixer prèviament el número exacte dels viatges de contenidors necessaris, s'ha optat per preveure una despesa màxima estimativa per als treballs objecte del present contracte, basada en el preu unitari anterior i en els antecedents de les actuacions executades en els últims anys per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. Aquesta despesa estarà limitada a 56.755,2 € anuals, més l'IVA corresponent, i segons les necessitats que finalment hi hagi, podria no ser executada en la seva totalitat.

L'Ajuntament no restarà obligat a exhaurir el pressupost del servei en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Inicialment s'estima que el servei seguirà essent similar als últims anys, mantenint la mateixa durada del servei però iniciant un més tard, col·locant els contenidors des d'inicis de desembre i fins mitjans de febrer en cada campanya de poda, recollint de mitjana 125 tones de restes vegetals durant els darrers anys. No obstant això, amb la previsió d'augmentar el número de contenidors i ubicacions, i allargar si és possible el període de setmanes de col·locació de contenidors en les properes campanyes, es considerarà fins a un 20% de modificacions previstes del contracte, per poder absorbir possibles necessitats durant la seva vigència.

Amb les previsions inicials anuals, tant en el número de contenidors com en les setmanes en que aquests estaran col·locats en la via pública, considerant 16 contenidors durant 10 setmanes, i estimant que alguns contenidors es recolliran una vegada a la setmana i la major part seran recollits en dues ocasions cada setmana, el càlcul de la despesa màxima estimada anual, sense incloure l'IVA, és el següent:

	Estimació anual	preu / unitat	cost anual estimat
UT Setmanes de contenidors	160 setmanes contenidors	354,72 € / ut	56.755,2 €

Pressupost base de licitació

Tal com assenyalava la disposició addicional 33a de la LCSP, quan en els contractes hi ha un pressupost limitatiu, executant el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva licitació, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.

Així doncs, vista la despesa màxima estimativa anual de 56.755,2 € pel present servei, i afegint un IVA del 10%, el pressupost base de licitació del present contracte, IVA inclòs, es fixa en la quantitat de 62.430,72 €

El cost dels salaris de les persones que executen els treballs contemplats en el servei, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. Per tant es desglossaran els costos del personal destinat a l'execució dels treballs i actuacions, estimant en els costos directes la dedicació del conductor del vehicle que recull i transporta les restes vegetals.



En la seva oferta, les licitadores podran incloure altre personal a partir de la seva proposta tècnica i d'acord amb les tasques de recollida, trituració, transport i gestió que hagin contemplat. Cal recordar que la responsable tècnica de l'adjudicatària i el personal d'administració s'imputaran en les despeses generals.

A més de les hores presencials efectives de servei (**540 h**), es considera un percentatge total del 10% degut a la dedicació indirecta no presencial de les persones que executen els treballs (**54h**), per desplaçaments i altres temps destinats a tasques que encara que no siguin presencials de forma directa, suposen un cost per a l'empresa.

A partir de la dedicació anual estimada del personal per a la realització de les tasques previstes, considerant una dedicació efectiva d'un conductor més la dedicació indirecta, a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, tenint en compte les taules salarials del conveni col·lectiu que s'ha pres de base, els preus actuals de mercat, i en cas que en cas que s'executés la totalitat de la despesa màxima estimativa resulten els costos directes de personal.

A continuació es desglossa el pressupost base anual del servei en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos de personal que s'han estimat a partir del conveni laboral de referència i les consideracions que s'han tingut en compte en el present estudi econòmic.

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost personal (34%)	16.215,77 €
Vehicles, transports i maquinària (48%)	22.892,85 €
Taxes i gestió (12%)	5.723,21 €
Material i consumibles (4%)	1.907,74 €
Vestuari i eines (2%)	953,87 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	47.693,44 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (13%)	6.200,15€
Benefici Industrial (6%)	2.861,61€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.061,76€

COST ANUAL (sense IVA)	56.755,2 €
-------------------------------	-------------------

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del pressupost màxim, el mateix desglossament es pot aplicar al preu de les unitats de viatges de contenidor a executar.

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora en l'elaboració de la seva oferta i segons les característiques de la seva proposta tècnica, aplicarà els conceptes i percentatges que consideri més oportuns per a l'execució de la totalitat de les tasques previstes en el PPTP.

Factures dels treballs

Les factures es presentaran de forma mensual. En tractar-se de preus unitaris referits a les unitats que s'executin, l'empresa adjudicatària presentarà la factura dels serveis efectuats, desglossats amb les unitats efectuades i el seu preu unitari aprovat en l'adjudicació del contracte, sobre el que s'aplicarà l'IVA del 10% o aquell que sigui vigent en el termini de la facturació.



Els preus que hagi proposat l'adjudicatària per cada prestació, component o unitat executada seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Se seguiran les indicacions donades per la responsable municipal i l'àrea de contractació, segons les partides pressupostàries corresponents i separant els imports si s'escau segons la tipologia dels treballs o la seva ubicació, si fos necessari.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que el contractista hagi lliurat els albarans, justificants i documents que ha de presentar periòdicament tal com s'assenyala en el PPTP, i aquests hagin estat acceptats favorablement per la responsable municipal del contracte.

Sant Pere de Ribes,

Sant Pere de Ribes, 8 de juliol del 2025

Sant Pere de Ribes, 9 de juliol del 2025

Àlex Espejo Fernández

Sant Pere de Ribes, 9 de juliol del 2025

Lluís Martínez Cruz

Cap d'àmbit en funcions d'Espai Públic i Edificis Municipals

Ana Herrera
Alcaldessa