

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals

1. Introducció

En compliment dels arts. 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), i l'art. 73 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), es redacta la present memòria als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir -neteja i higiene dels equipaments públics municipals- mitjançant la contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

2. Descripció de la situació actual

En data 7 d'agost (Lot 2) i 19 d'agost (Lot 1) de 2025, han finalitzat els períodes de vigència dels actuals contractes del servei de neteja de determinats equipaments municipals, un cop executades les darreres prorroques permeses per els esmentats contractes.

Tenint en compte aquesta situació és necessari tornar a realitzar una licitació del servei i per tant, s'inicia un nou procediment de licitació als efectes de poder cobrir la vacant en el termini de temps més breu possible.

3. Insuficiència de mitjans

3.1. Insuficiència de mitjans personals:

L'Ajuntament de Tona no disposa dels mitjans ni dels recursos tècnics adients per a realitzar les actuacions compreses al servei de neteja d'equipaments i edificis municipals, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3.2. Insuficiència de mitjans materials:

L'Ajuntament de Tona no disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació de la totalitat del servei.

Per tant, i tenint en compte la vigent plantilla de personal de l'Ajuntament de Tona, es constata que no es disposa de mitjans humans i materials suficients per realitzar la totalitat del servei corresponent al servei de neteja d'equipaments i edificis municipals i, per tant, resulta necessari la contractació d'un servei extern, donat el volum de treball que implica la present contractació que no es pot assumir totalment per la plantilla pròpia de l'Ajuntament, alhora que no es justifica la necessitat d'una ampliació dels mitjans personals i materials que disposa l'Ajuntament de Tona.

El benefici d'externalitzar la prestació del servei és disposar d'un servei que disposi de personal especialitzat i suficient per portar a terme les tasques inherents al servei esmentat.

4. Personal afecte al servei objecte de subrogació

A efectes informatius i per al supòsit que l'adjudicatari estigui obligat –per conveni o per qualsevol altra norma sectorial o general- a subrogar-se, com a empresari, en els drets laborals del personal que presta el servei objecte de la present licitació, s'adjunta, la llista dels contractes, amb les dades necessàries per al càlcul dels costos del servei. (Veure annex 1 per al lot 1, i annex 2 per al lot 2)

5. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de neteja periòdica i ordinària de determinats equipaments i edificis municipals de l'Ajuntament de Tona, per a tenir-los en les condicions adequades per a la finalitat de servei públic a la que serveixen.

L'Ajuntament de Tona actualment té diferents edificis i dependències amb una tipologia i ús molt diferenciat. El contracte fa referència a les següents dependències:

EQUIPAMENT	ADREÇA
Sala Can Codina	Carretera Manresa, 2
Nau Brigada	Carrer Indústria, 34
Espai Muriel Casals	Carrer Jaume Balmes, 51
Casal Estiu	Carrer Jaume Balmes, 51 (dins l'Espai Muriel Casals)
Esplai	Carrer Jaume Balmes, 51 (dins l'Espai Muriel Casals)
Biblioteca Caterina Figueras	Carrer de la Font, 9,
Ajuntament de Tona	Carrer de la Font, 10
Escola Bressol Pa Xocolata	Carrer Verinal
Can Licus	Carrer Nou, 3
CEIP Era de Dalt	Carrer Andreu Molera, 5
Escola de Música	Carretera Manresa, 2
Sala Canal	Carrer Antoni Figueras, 23
Camp de les Lloses	Carrer Pau Casals, 2
Sala Mossèn Pere Devesa	Plaça del Monument de la sardana, s/n

6. Anàlisi tècnica

Relació d'equipaments i detall de les necessitats de cada espai

Sala Can Codina:

Sala polivalent situada als baixos de l'edifici dels Habitatge Tutelats.

Adreça: Ctra. Manresa, 2

Telèfon: 93 887 08 12

Correu electrònic: cancodina@telefonica.net

Superfície: **198,70 m²**.

Necessitats: 2 cops per setmana / 52 setmanes anuals

Actualment es fa només 1 cop per setmana = 3 hores setmanals. Per tant, cal

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

augmentar aquest servei. El còmput d'hores es troba al requadre dels totals.

Nau Brigada:

Nau d'ús municipal de la qual s'inclou en l'àmbit del contracte únicament la superfície destinada a oficines i lavabos, vestidors i zones comunes, tal i com es detalla més avall.

Adreça: C. Indústria, 34
Telèfon: 93 887 02 01
Superfície: **236,89 m².**

Necessitats: 3 cops per setmana / 52 setmanes anuals

Actualment es fa la neteja alternativa: una setmana 2 cops, una setmana 3 cops. En la licitació inicial només es calculava la neteja dels despatxos i els lavabos. Hi ha hagut canvi d'ubicació, augment de la superfície a netejar i cal augmentar el total d'hores.

La neteja de la nau de la brigada ha d'incloure els següents espais:

NAU BRIGADA MUNICIPAL	Superfície
Oficina planta baixa	12,96
WC planta baixa	3,34
Vestíbul planta baixa	20,18
Escala	6,10
	0,75
	3,38
Vestíbul primera planta	10,17
	90,10
WC primera planta	4,84
	2,86
Vestidors primera planta	21,07
Oficines primera planta	40,39
Magatzem roba primera planta	11,45
WC primera planta	3,12
	6,20
TOTAL	236,89

Espai Muriel Casals:

Edifici de tres plantes, adreçat a activitats per a joves

Adreça: C. Jaume Balmes, 51
Telèfon: 938870201
Correu electrònic: info@tonajove.cat
Superfície: **794,36 m².**

Necessitats: neteja diària / 48 setmanes anuals

Espai tancat 4 setmanes al llarg de l'any. Actualment el servei és de 24 hores

setmana.

Per tant, no cal augmentar el còmput d'hores setmanals, però cal disminuir les setmanes anuals.

Casal d'Estiu (Casal/Esplai)

Espai d'activitats juvenils, ubicat dins el recinte de l'Espai Muriel Casals. El Casal d'estiu funciona 5 setmanes l'any. L'esplai, tota la resta de l'any.

Adreça: C. Jaume Balmes, 51

Telèfon: 938870201

Correu electrònic: info@tonajove.cat

Superfície: **233,20 m².**

Necessitats Casal Estiu: neteja diària / 5 setmanes l'any

Necessitats Esplai: 1 cop per setmana / 43 setmanes l'any

Al Casal actualment la neteja és de 20 hores setmanals. No cal augmentar.

A l'Esplai actualment la neteja és de 3 hores setmanals. No cal augmentar.

Ajuntament de Tona:

Oficines centrals de l'administració local. Inclou, a la planta baixa, la recepció i les oficines de la Policia Local; el replà de la planta entresol; tota la primera planta i tota la segona planta, incloent-hi les escales.

Aquest servei és necessari només durant la substitució per vacances del personal municipal de neteja assignat a l'equipament (1 mes).

Adreça: Carrer de la Font, 10

Telèfon: 93 887 02 01

Correu electrònic: oac@tona.cat

Superfície: **1.326,15 m².**

Necessitats: 2 cops per setmana / 4 setmanes anuals

Aquesta necessitat no estava inclosa a l'anterior licitació. El còmput d'hores es troba al requadre dels totals.

Escola Bressol Pa amb Xocolata:

Escola infantil de planta única.

Adreça: Carrer Verinal, 24

Telèfon: 93 812 58 48

Correu electrònic: paambxocolata@tona.cat

Superfície: **780,32 m².**

Necessitats: neteja diària / 43 setmanes anuals + neteja a fons la setmana prèvia inici de curs

Cal tenir present que el centre tanca a partir de mitjans de juliol aproximadament, Setmana Santa i 15 dies per Nadal.

Actualment el servei és de 68 hores setmanals. No cal augmentar el servei. Però si tenir present la reducció de setmanes i la neteja a fons abans de l'inici del curs.



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

Can Licus:

Edifici multi usos de tres plantes. Inclou: SIS La Ludo, Escola d'Adults

Adreça: Carrer Nou, 3

Telèfon: 93 887 07 61 (Escola d'Adults)

Superfície: **1.029,15 m².**

Necessitats: neteja diària / 45 setmanes anuals + neteja a fons la setmana prèvia inici de curs

Espai tancat per vacances a l'agost, el Nadal i Setmana Santa. Actualment el servei és de 30 hores a la setmana. No cal augmentar el servei. Però si tenir present la reducció de setmanes i la neteja a fons abans de l'inici del curs.

CEIP L'Era de Dalt:

Centre d'Educació Infantil i primària de tres plantes

Adreça: Carrer Andreu Molera, 5

Telèfon: 93 887 09 01

Correu electrònic: a8030421@xtec.cat

Superfície: **3.016,19 m².**

Necessitats: neteja diària / 43 setmanes anuals + neteja a fons la setmana prèvia inici de curs

Espai tancat per vacances a mitjans de juliol, el Nadal i Setmana Santa, però la primera 15a de juliol es manté la neteja diària. Actualment el servei és de 105 hores setmanals. No cal augmentar el servei. Però si tenir present la reducció de setmanes i la neteja a fons abans de l'inici del curs.

Escola de Música:

Ubicada al mateix edifici de la Sala de Can Codina

Adreça: Ctra. Manresa, 2

Telèfon: 93 812 40 38

Correu electrònic: emtona@emvic.cat

Superfície: **250,49 m².**

Necessitats: 3 cops per setmana / 41 setmanes anuals + neteja a fons la setmana prèvia inici de curs

L'espai tanca juliol, agost, Setmana Santa i Nadal

Actualment es fa la neteja 2 cops per setmana = 6 hores setmanals.

Caldria augmentar-ho a 3 cops per setmana, i alhora augmentar 1 hora per servei.

Sala La Canal:

Teatre municipal de dues plantes

Adreça: Carrer Antoni Figueras, 23
Telèfon: 93 887 02 01
Superfície: **694,73 m².**

Necessitats: 3 cops per setmana / 48 setmanes anuals / reforços per a casos extraordinaris

Tancat per vacances a l'agost, després de la festa Major

Actualment la neteja és de 10h a la setmana.

El gruix de la neteja per activitats extres es dona en aquest espai. Tot i així, si el contracte inclou unes hores per a neteges extraordinàries, aquestes s'haurien de poder aplicar a qualsevol equipament municipal. En aquest equipament, l'any passat es varen necessitar un total de 47,50 hores extres. Podem calcular que necessitarem sobre les 50 hores anuals.

Camp de les Lloses:

Museu municipal
Adreça: Carrer Pau Casals, 2
Telèfon: 93 812 52 34
Correu electrònic: tona.campdeleslloses@tona.cat
Superfície: **157,52 m².**

Necessitats: 1 cop per setmana / 52 setmanes anuals

Actualment la neteja és de 2,50h a la setmana.

Caldria augmentar a 3 hores setmanals.

Caldria incloure la neteja professional dels vidres 2 cops l'any.

Sala Mossèn Pere Devesa:

Sala d'usos diversos
Adreça: Plaça del monument de la sardana, s/n
Telèfon: 93 887 02 01
Superfície: **202,52 m².**

Necessitats: 3 cops per setmana / 52 setmanes anuals

Actualment la neteja per contracte és de 2.50h a la setmana. Però en realitat se n'estan fent 6 hores més. El total de 8.50h setmanals es considera suficient.

Biblioteca Caterina Figueras:

Biblioteca municipal que inclou la sala polivalent i el bany de la 1a planta
Adreça: Carrer de la Font, 9
Telèfon: 93 887 13 95
Correu electrònic: b.tona.cf@diba.cat
Superfície: **615,86 m².**

Necessitats: 5 cops per setmana / 52 setmanes anuals

Aquest espai no estava inclòs a la darrera licitació. S'ha calculat les hores necessàries per a la seva neteja, tenint present que el servei s'haurà de fer 5 cops per setmana. El còmput d'hores es troba al requadre dels totals.

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

Totals

Edifici	Superfície (m ²)	Ús	Hores estimades / setmana	Hores proposades / setmana	Nº de setmanes / any
Sala Can Codina	198,70	Sala Polivalent		5	52
Nau Brigada	236,89	Espais compartits		6	52
Espai Muriel Casals	794,36	Centre Cultural		24	48
Casal d'Estiu	233,20	Casal		20	5
Casal d'Estiu	233,20	Esplai		3	43
Ajuntament	1.326,15	Oficines centrals		16	4
Escola Bressol Pa amb Xocolata	780,32	Escola Infantil		68	43+1
Can Licus	1.029,15	Diversos		30	45+1
CEIP Era de Dalt	3.016,19	Col·legi		105	43+1
Escola de Música	250,49	Escola		12	41+1
Sala La Canal	694,73	Teatre		10	48
Camp de les Lloses	157,52	Museu		3	52
Mossèn Pere Devesa	202,52	Sala multi usos		8,50	52
Biblioteca Caterina Figueras	615,86	Biblioteca municipal		20	52
TOTAL HORES ANUALS PROPOSADES					13.701

Caldrà tenir present que el servei de neteja periòdica i ordinària de determinats equipaments i edificis municipals de l'Ajuntament de Tona ha d'incloure aspectes com:

La neteja dels serveis sanitaris:

- Higienització i desinfecció dels inodors
- Higienització i desinfecció de les piques
- Neteja del mirall mitjançant baieta especial de vidres
- Reposició de paper eixugamans
- Reposició de paper higiènic
- Reposició de sabó de mans
- Escombrat del terra
- Fregat del terra amb producte detergent neutre
- Aplicació ambientador
- Desterenyinat 1 cop/mes

- Etc.

La neteja dels diferents espais de cada equipament:

- Mopat i/o escombrat dels terres
- Escombrat dels racons
- Fregat dels terres amb producte detergent neutre
- Aplicació ambientador
- Treure la pols al mobiliari
- Repàs ditades dels vidres
- Desterenyinat
- Etc.

En aquells espais on quedi concretat, caldrà realitzar la neteja professional dels vidres en alçada.

La prestació del servei inclourà totes aquelles tasques complementàries, com la retirada de les deixalles resultants de la neteja, el buidat de papereres situades a l'interior dels equipaments municipals -edificis i patis-i totes aquelles necessàries per a la correcta execució del contracte.

Per tant, queden incloses les tasques de transport de les deixalles recollides a causa de la neteja als contenidors o en llocs adients segons la legislació vigent i el sistema de recollida de Residus Urbans establert al municipi.

També queda inclòs el subministrament i col·locació en els lavabos, de paper higiènic, paper eixugamans i sabó per rentar les mans, i els seus dispensadors.

També caldrà incloure el subministrament i la gestió de residus de les unitats higièniques instal·lades als lavabos femenins, atès el punt 7 del Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en el llocs de treball.

7. Anàlisi econòmica

Concepte		Import anual	Import contracte (2 anualitats)	Import pròrrogues (3 anualitats)
Costos directes:				
Lot 1 (Reservat a Centres Especials d'Ocupació)		31.747,30	63.494,60	95.241,90
Lot 2		199.847,68	399.695,36	599.543,04
Total costos directes		231.594,98	463.189,96	694.784,94
Costos indirectes:				

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

Despeses generals	6%	13.895,70	27.791,40	41.687,10
Benefici industrial	6%	13.895,70	27.791,40	41.687,10
Pressupost base		259.386,38	518.772,76	778.159,14
IVA	21%	54.471,14	108.942,28	163.413,42
Total costos indirectes		82.262,54	164.525,08	246.787,62
PRESSUPOST		313.857,52	627.715,04	941.572,56

a) Pressupost base de licitació

Lot 1 : El pressupost base de la licitació s'estableix en 71.113,96 €, més 14.933,93 € d'IVA, pels dos anys inicials de contracte = 86.047,89 €

Lot 2 : El pressupost base de la licitació s'estableix en 447.658,80 €, més 94.008,35 € d'IVA, pels dos anys inicials de contracte = 541.667,15 €

Total pressupost base de licitació : 627.715,04 €

b) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic és de 1.296.931,90 € (sense IVA). Aquest import inclou la durada inicial de 2 anys i les possibles pròrrogues fins un màxim de 3 anys més (2+1+1+1), és de:

Lot 1 : 177.784,88 €

Lot 2 : 1.119.147,02 €

Total valor estimat del contracte : 1.296.931,90 €

En cap cas es podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que a l'oferta hi ha incloses totes les despeses i impostos que hagi d'assumir el/la licitador/a per tal de dur a terme el servei objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

c) Aplicacions pressupostàries

Les despeses derivades d'aquesta contractació es faran efectives amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

T08 2311 22700

T07 1532 22700

T09 3372 22700

T04 3373 22700
 T03 3321 22700
 T06 9200 22700
 T03 3233 22700
 T08 2314 22700
 T03 3230 22700
 T03 3261 22700
 T04 3332 22700
 T11 3360 22700
 T04 3335 22700

Les despeses pluriennals derivades d'aquesta contractació s'han de fer efectives amb càrrec a les aplicacions del pressupost dels exercicis a continuació indicats, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març }, de conformitat al següent quadre:

Exercici	Import Net Lot 1	Import Net Lot 2	Import IVA inclòs Lot 1	Import IVA inclòs Lot 2
2026	35.556,98	223.829,40	43.023,95	270.833,57
2027	35.556,98	223.829,40	43.023,95	270.833,57
2028	35.556,98	223.829,40	43.023,95	270.833,57
2029	35.556,98	223.829,40	43.023,95	270.833,57
2030	35.556,98	223.829,40	43.023,95	270.833,57
TOTAL	177.784,90	1.119.147,00	215.119,75	1.354.167,85

8. Anàlisi del procediment

a) Justificació del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

b) Competència de l'òrgan de contractació

Referent a la competència de l'òrgan de contractació, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que assenyalen que correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministres, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantitat de sis milions d'euros, inclosos les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, pròrrogues eventuais incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Tenint en compte que el termini proposat es de 2 anys amb la possibilitat d'una pròrroga anual fins a un màxim de 3 anys (2+1+1+1), total 5 anys, i que l'import total supera el 10% del recursos ordinaris del pressupost, l'òrgan competent per a la tramitació de l'expedient recau al Ple de la Corporació.

c) Qualificació del contracte

El contracte és administratiu de serveis, està sotmès a regulació harmonitzada de conformitat amb l'establert a l'article 22.1 c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i es regirà pels plecs de clàusules administratives i tècniques, i pel Plec de clàusules administratives generals aprovades per aquest Ajuntament, que es considera part integrant del contracte.

d) Anàlisi d'execució per lots

El contracte es dividirà en dos (2) lots, per tal d'incentivar i facilitar la participació de les petites i mitjanes empreses, d'acord amb allò establert a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la Directiva 2014/24/UE.

En concret els lots en que es divideix són els següents:

- Lot 1 (reservat a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social i empreses d'inserció. Disposició Addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic :
 - Sala Can Codina
 - Nau Brigada
 - Espai Muriel Casals
 - Casal Estiu (Espai Muriel Casals)
 - Esplai (Espai Muriel Casals)
 - Ajuntament de Tona
- Lot 2:
 - Escola Bressol Pa amb Xocolata
 - Can Licus
 - Escola L'Era de dalt
 - Escola de Música
 - Sala la Canal

- o Camp de les Lloses
- o Sala Mossèn Pere Devesa
- o Biblioteca Caterina Figueras

e) Durada

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar des de la formalització del contracte.

El contracte serà prorrogable per anualitats fins a un màxim de tres (3) anys (2+1+1+1), a requeriment de l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al/a la contractista d'acord amb l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

9. Classificació i solvència

LOT 1

1) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, la classificació dels empresaris com a contractistes de serveis dels poders adjudicadors no és exigible de manera obligatòria. D'acord amb l'apartat b) de l'esmentat precepte, l'empresa licitadora podrà acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació o mitjançant la resta de requisits de solvència indicats. Aquesta classificació acredita les seves condicions de solvència per contractar.

A aquests, efectes, la classificació que correspon al servei, de conformitat amb el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost és:

Grup: U – Serveis generals
Subgrup: 1 – Serveis de neteja general
Categoria: 1

2) Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari/a i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 51.202,05 €, equivalents al valor mitjà anual del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

b) Solvència tècnica i/o professional

D'acord amb l'article 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, les empreses licitadores, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir a 24.889,89€.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditat haver executat com a **mínim dos (2) contractes** de neteja d'equipaments municipals de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al **codi CPV** consagrat:

Serveis de neteja d'edificis: 90911200-8

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es du a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

3) Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Pel què fa als mitjans materials, cal tenir en compte que els desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

LOT 2

1) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, la classificació dels/de les empresaris/es com a contractistes de serveis dels poders adjudicadors no és exigible de manera obligatòria. D'acord amb l'apartat b) de l'esmentat precepte, l'empresa licitadora podrà acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació o mitjançant la resta de requisits de solvència indicats. Aquesta classificació acredita les seves condicions de solvència per contractar.

A aquests, efectes, la classificació que correspon al servei, de conformitat amb el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost és:

Grup: U – Serveis generals
Subgrup: 1 – Serveis de neteja general
Categoria: 3

2) Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica financera:

D'acord amb l'article 87.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, l'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència econòmica-financera, següent:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 322.314,34 €, equivalents al valor mitjà anual del contracte, multiplicat per 1,5.

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

b) Solvència tècnica i/o professional

D'acord amb l'article 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, la solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir a 217.884,56€.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica si no pot acreditar haver executat com a mínim dos (2) contractes de neteja d'equipaments municipals de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al **codi CPV** consignat:

Serveis de neteja d'edificis: 90911200-8

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

3) Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte que els desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

10. Criteris d'adjudicació

LOT 1

RESUM PUNTUACIÓ

A. Descripció dels criteris de valoració automàtica

RESUM PUNTUACIÓ	
<i>Criteris de valoració automàtica</i>	<i>100 punts</i>
Oferta econòmica	45 punts
Proposta bossa d'hores ordinàries addicionals	20 punts
Proposta bossa d'hores extraordinàries addicionals	20 punts
Proposta bossa d'hores imprevistos	10 punts
Subministrament DDD trimestral	5 punts

A.1. Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de 45 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 45

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1,45

**Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

A.2. Millores

A.2.1. Proposta bossa d'hores ordinàries addicionals

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la proposta d'aportació d'una bossa d'hores ordinàries addicionals, per sobre de les hores anuals mínimes establertes en el PPT per a la prestació del servei. S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

- No aporta bossa d'hores ordinàries addicionals
- Aporta una bossa de 50 hores anuals ordinàries addicionals: 5 punts
- Aporta una bossa de 100 hores anuals ordinàries addicionals: 10 punts
- Aporta una bossa de 150 hores anuals ordinàries addicionals: 15 punts
- Aporta una bossa de 200 hores anuals ordinàries addicionals: 20 punts

A.2.2. Proposta bossa d'hores extraordinàries addicionals

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la proposta d'aportació d'una bossa d'hores extraordinàries addicionals, per sobre de les hores anuals mínimes establertes en el PPT per a la prestació del servei. S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

- No aporta bossa d'hores ordinàries addicionals
- Aporta una bossa de 50 hores anuals extraordinàries addicionals: 5 punts
- Aporta una bossa de 100 hores anuals extraordinàries addicionals: 10 punts

- Aporta una bossa de 150 hores anuals extraordinàries addicionals: 15 punts
- Aporta una bossa de 200 hores anuals extraordinàries addicionals: 20 punts

A.2.3. Proposta bossa d'hores per imprevistos

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta d'aportació d'una bossa d'hores per imprevistos, per sobre de les hores anuals mínimes establertes en el PPT per a la prestació del servei. S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

- No aporta bossa d'hores per imprevistos
- Aporta una bossa de 25 hores per imprevistos: 2,5 punts
- Aporta una bossa de 50 hores per imprevistos: 5 punts
- Aporta una bossa de 75 hores per imprevistos: 7,5 punts
- Aporta una bossa de 100 hores per imprevistos: 10 punts

A.2.4. Subministrament DDD trimestral

Es valorarà amb un màxim de 5 punts el subministrament de dispositius de desinfecció, desinsectació i desratització (DDD) trimestral.

Valoració de la millora: 2.236,54 € anuals (IVA exclòs)

LOT 2

RESUM PUNTUACIÓ

A. Descripció dels criteris de valoració automàtica

RESUM PUNTUACIÓ	
<i>Criteris de valoració automàtica</i>	<i>100 punts</i>
Oferta econòmica	45 punts
Proposta bossa d'hores ordinàries addicionals	20 punts
Proposta bossa d'hores extraordinàries addicionals	20 punts
Proposta bossa d'hores imprevistos	10 punts
Subministrament DDD trimestral	5 punts

A.1. Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de 45 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 45

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1,45

**Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

A.2. Millores

A.2.1. Proposta bossa d'hores ordinàries addicionals

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la proposta d'aportació d'una bossa d'hores ordinàries addicionals, per sobre de les hores anuals mínimes establertes en el PPT per a la prestació del servei. S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

- No aporta bossa d'hores ordinàries addicionals
- Aporta una bossa de 250 hores anuals ordinàries addicionals: 5 punts
- Aporta una bossa de 500 hores anuals ordinàries addicionals: 10 punts
- Aporta una bossa de 750 hores anuals ordinàries addicionals: 15 punts
- Aporta una bossa de 1000 hores anuals ordinàries addicionals: 20 punts

A.2.2. Proposta bossa d'hores extraordinàries addicionals

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la proposta d'aportació d'una bossa d'hores extraordinàries addicionals, per sobre de les hores anuals mínimes establertes en el PPT per a la prestació del servei. S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

- No aporta bossa d'hores ordinàries addicionals
- Aporta una bossa de 200 hores anuals extraordinàries addicionals: 5 punts
- Aporta una bossa de 400 hores anuals extraordinàries addicionals: 10 punts
- Aporta una bossa de 600 hores anuals extraordinàries addicionals: 15 punts
- Aporta una bossa de 800 hores anuals extraordinàries addicionals: 20 punts

A.2.3. Proposta bossa d'hores per imprevistos

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta d'aportació d'una bossa d'hores per imprevistos, per sobre de les hores anuals mínimes establertes en el PPT per a la prestació del servei. S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

- No aporta bossa d'hores per imprevistos
- Aporta una bossa de 250 hores per imprevistos: 2,5 punts
- Aporta una bossa de 500 hores per imprevistos: 5 punts
- Aporta una bossa de 750 hores per imprevistos: 7,5 punts
- Aporta una bossa de 1000 hores per imprevistos: 10 punts

A.2.4. Subministrament DDD trimestral

Es valorarà amb un màxim de 5 punts el subministrament de dispositius de desinfecció, desinsectació i desratització (DDD) trimestral.

Valoració de la millora: 2.982,06€ anuals (IVA exclòs)

11. Mesa

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un/a membre de la Corporació o un/a funcionari/a d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el/la Secretari/a o, en el seu cas, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i el/la Interventor/a, o, en el seu cas, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells/es altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

12. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el el/la Coordinador/a de l'Ajuntament de Tona, com a responsable del contracte dels Lots 1 i 2, amb les funcions que es preveuen en

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el/la contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori.
- Donar al/a la contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

13. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el/la tècnic/a responsable de l'àrea on s'ubiquin els corresponents edificis.

14. Garantia Definitiva

Lot 1 – D'acord amb el que assenyala la disposició addicional quarta, apartat tercer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, no es requereix la constitució de garantia definitiva atenent que es tracta d'un contracte reservat.

Lot 2 – 5% del preu final ofertat, exclòs l'IVA.

15. Modificació del contracte

El contracte podrà ser objecte de modificació en els supòsits previstos a l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

El contracte podrà ser modificat per raó de les següents circumstàncies:

- a) Increment o disminució de les superfícies i/o locals, establiments i instal·lacions definides en el plec de prescripcions tècniques.
- b) Increment o disminució de la periodicitat de la neteja prevista en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- c) Increment o disminució de prestacions de neteja respecte a les activitats extraordinàries previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquestes modificacions previstes no poden excedir del 20% del preu d'adjudicació del contracte ni podran suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte. En cas de modificacions successives durant tota la durada del contracte el conjunt d'aquestes no podrà superar aquest límit. El procediment que s'ha de seguir per poder modificar el contracte és:

- 1r) Emissió d'informe tècnic de la necessitat de la modificació prevista quantificada econòmicament.
- 2n) Comunicació al/a la contractista de la modificació prevista indicant la seva quantificació econòmica atorgant-li audiència durant cinc dies hàbils.
- 3r) Informe de Secretaria i fiscalització per Intervenció.
- 4t) Acord de l'òrgan de contractació.
- 5è) Formalització.
- 6è) La formalització de la modificació del contracte es publicarà en el DOUE, en virtut d'allò que estableix l'article 154.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, havent de trametre l'anunci en un termini de deu dies des de la data de formalització del contracte. Una vegada publicat l'anunci al DOUE es publicarà la formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant, indicant la data de la tramesa de l'anunci al DOUE. La fixació del preu de la modificació del contracte es durà a terme aplicant els preus del contracte. La resolució de l'òrgan de contractació serà d'obligat compliment per a l'empresa contractista.

16. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

17. Penalitzacions per incompliment en l'execució del contracte

17.1. Incompliment parcial o compliment defectuós

D'acord amb el que disposa l'article 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic es preveuen penalitzacions pel compliment defectuós de la prestació del servei o per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte segons l'establert als plecs. Aquestes penalitzacions hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

Quan el/la contractista, per causes imputables a ell/a mateix/a, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides al contracte, l'Ajuntament podrà optar per la seva resolució o per la imposició de les penalitzacions assenyalades a la present memòria.

17.2. Règim sancionador

Les infraccions del/de la contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen i les multes s'imposen en la forma i la quantia detallada seguidament.

A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió del/de la contractista que suposi malmetre les exigències establertes.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

El/la contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A mes es tipifiquen les següents faltes:

Es consideraran faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment total del servei en tres o més dies, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
3. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al/a la contractista o el seu abandonament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del/de la contractista, si s'escau o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. El falsejament de les prestacions consignades pel/per la contractista en els documents de cobrament.
7. Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
9. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en els plecs.
10. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.
14. L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors, així com de les condicions de subcontractació previstes en els plecs.

15. L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball-

Es consideraran faltes greus:

1. L'incompliment total del servei en un dia, la manca de control del servei, la manca de subministrament de consumibles en terminis superiors a dos dies, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del/de la contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en els plecs i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
6. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. La descortesia o el tractament incorrecte dels usuaris del servei.
9. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideraran faltes lleus:

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. La manca de servei parcial en un dia, la manca de les neteges diàries, manca parcial de subministrament de consumibles durant un o dos dies, i qualsevol de les actuacions assenyalades en els plecs, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

Els imports de les penalitzacions es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Les penalitats que li seran imposades al/ a la contractista per la comissió de faltes són les següents:

CODI DE VERIFICACIÓ	 343S 6Q54 1P4H 2H3W 0GXZ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/155	DOCUMENT NÚM.	SG19I03MO	DATA	15/09/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa contractació del servei de neteja d'equipaments i edificis municipals				

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el/la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

17.3. Imposició de penalitzacions

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà a l'empresa contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe de la persona responsable del contracte i informe jurídic, pel Sr. Alcalde/desa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitzacions per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al/la contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

18 . Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, les següents:

- El fet d'incórrer el/la contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

19. Conclusions

- a. Mitjançant la present memòria queda palès que el servei objecte d'aquest expedient és fonamental per al funcionament dels equipaments municipals i la correcta atenció als usuaris. Per aquest motiu, es considera procedent una nova licitació als efectes de poder cobrir la vacant en el termini de temps més breu possible.
- b. El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis.
- c. En relació al procediment de licitació i d'acord amb l'establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'emprarà el procediment obert amb pluralitat de criteris.
- d. El termini de la concessió serà de 2 anys amb possibilitats d'una pròrroga anual fins a un màxim de 3 anys

Tona, a la data de la signatura electrònica

ANNEX 1

Personal afecte al servei objecte de subrogació. LOT 1

CATEGORIA	DNI	GÈNERE	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA	BASE COTITZACIÓ % JORNADA	CARREGUES SOCIALS	COST MENSUAL + S.S. EMPRESA SEGONS % JORNADA	SALARI ANUAL SEGONS % JORNADA	COST ANUAL + S.S. EMPRESA SEGONS % JORNADA	OBSERVACIONS	CONVENI
Netejadora	77110932M	Femení	10/11/2004	100	22,82%	396,42 €	NO	479,62 €	4.786,08 €	6.391,54 €		1
Oficial de 1era	52176514W	Femení	22/02/2006	189	20,34%	422,85 €	NO	506,56 €	5.074,31 €	6.803,59 €		2
Peó	33936179K	Femení	01/04/2003	100	21,70%	299,75 €	NO	258,81 €	3.598,12 €	3.619,68 €	Treballadora amb discapacitat	2
Peó	43625570K	Femení	03/05/2004	100	21,70%	299,75 €	NO	258,81 €	3.598,12 €	3.619,68 €	Treballadora amb discapacitat	2

(1) Conveni Neteja de Locals i d'Edificis de Catalunya

(2) Conveni de Tallers de Discapacitats Psíquics de Catalunya

ANNEX 2

Personal afecte al servei objecte de subrogació. LOT 2

CATEGORIA	GÈNERE	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA	BASE COTITZACIÓ	CÀRREGUES SOCIALS	COST MENSUAL SEG SOC	SALARI ANUAL	COST ANUAL SEG SOC	COST TOTAL EMPRESA
Netejador/a	Femení	01/09/2003	indefinit	40,00	1.772,48 €	34,17%	605,66 €	21.269,76 €	7.267,88 €	28.537,64 €
Netejador/a	Femení	01/10/2007	indefinit	30,00	1.251,34 €	34,17%	427,58 €	15.016,08 €	5.130,99 €	20.147,07 €
Responsable equip	Femení	12/12/2016	indefinit	38,50	1.611,49 €	34,17%	550,65 €	19.337,88 €	6.607,75 €	25.945,63 €
Netejador/a	Femení	28/06/2019	indefinit	40,00	1.522,02 €	34,17%	520,07 €	18.264,24 €	6.240,89 €	24.505,13 €
Netejador/a	Femení	24/10/2022	indefinit	30,00	1.104,90 €	34,17%	377,54 €	13.258,80 €	4.530,53 €	17.789,33 €
Netejador/a	Femení	20/11/2020	indefinit	22,00	837,12 €	34,17%	286,04 €	10.045,44 €	3.432,53 €	13.477,97 €
Netejador/a	Femení	29/09/2023	interinitat	25,00	736,61 €	34,17%	251,70 €	8.839,32 €	3.020,40 €	11.859,72 €
Netejador/a	Femení	02/09/2024	indefinit	20,00	1.104,90 €	34,17%	377,54 €	13.258,80 €	4.530,53 €	17.789,33 €
Netejador/a	Femení	08/10/2019	indefinit	25,00	920,74 €	34,17%	314,62 €	11.048,88 €	3.775,40 €	14.824,28 €
									44.536,90 €	174.876,10 €