

Expedient núm. 2088/2025

Procediment: Concessió Administrativa d'Ús Privatiu del Bé de Domini Públic" Bar Restaurant Poliesportiu" en Règim de Concurrencia

Projecte justificatiu

PROJECTE JUSTIFICATIU PER ATORGAR LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL BÉ DE DOMINI PÚBLIC Bar Restaurant Poliesportiu" en Règim de Concurrencia

- I.- JUSTIFICACIÓ
- II.- RÈGIM JURÍDIC
- III.- OBJECTE
- IV.- DURADA
- V.- CÀNON
- VI.- CONSIDERACIONS TÈCNIQUES
- VII.- CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES.
- VIII.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT
- IX.- OBRES, INSTAL·LACIONS I MOBILIARI.
- X.- CRITERIS DE ADJUDICACIÓ
- XI.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS
- XII.- DRETS I OBLIGACIONS DEL ADJUDICATARI

I.- JUSTIFICACIÓ

Per l'ajuntament de Móra d'Ebre es considera necessària l'adjudicació de l'explotació del bar – restaurant Poliesportiu, atès que aquest bé és susceptible d'explotació econòmica pels particulars.

El Bar Restaurant Poliesportiu està situat al carrer Gira-Sol, núm. 2 . Es troba dintre d'un edifici de propietat municipal dintre del complex esportiu de Móra d'Ebre. Aquest bé dona un servei que s'ofereix a tota la població, i en especial als usuaris de les instal·lacions esportives. Es considera que aquest pot ser aprofitat pels ciutadans d'aquest municipi, durant tot el any, per tenir entrada independent i, especialment, pels usuaris de la piscina durant la temporada de estiu.

Aquest local és un complement important a les instal·lacions esportives i, donat que aquestes estan destinades a un servei públic, és necessari que la gestió del bar-restaurant es porti d'una manera eficient i en coordinació amb la gestió de la resta d'activitats.

L' art. 96 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, estableix que, per la iniciació d'ofici de qualsevol procediment d'atorgament d'una autorització o concessió, l'òrgan competent ha de justificar la necessitat o conveniència de la mateixa pel compliment dels fins públics que li competeixen, que el bé ha de continuar sent de domini públic.

Tanmateix l'art. 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el reglament del Patrimoni dels ens locals estableix els principis pels quals estan subjectes les concessions administratives dels ens locals.

Atès la necessitat urgent per part de l'ajuntament de Móra d'Ebre d'explotar i mantenir obert el bar restaurant del poliesportiu municipal, atenent a les dates en que ens trobem ja que s'inicien totes les competicions oficials de bàsquet, futbol, pàdel,... per oferir aquest servei.

Aquest establiment es troba englobat dintre del complex d'instal·lacions esportives i dona servei, a més a més de les persones que van a realitzar esport als equipaments esportius allà concentrats, i al públic en general que lliurement vulgui accedir-hi, és important que s'iniciï un expedient de concessió de be de

domini públic per a ús privat i es porti a terme la seva l'adjudicació per raons d'interès públic per tramitació urgent.

II. - RÈGIM JURÍDIC

A.- Atès el Dictamen de la Junta Consultiva de Contractació del Estat núm. 87/2018 sobre règim jurídic d'un contracte de bar – cafeteria - restaurant, al seu apartat 4 fonamenta:

" (...) No obstant, és conegut que els òrgans de contractació disposen d'una àmplia capacitat per configurar els seus relacions jurídiques amb tercers, de manera que el mecanisme del contracte públic ca només un de els variats que en cada cas es poden fer servir. De fet, en supòsits com el contemplat existeix la possibilitat de que la entitat pública configure la relació jurídica de manera que l'element causal s'aproximi més a la mera autorització de l'ús d'un bé de domini públic que a la satisfacció d'un fi de interès públic competència de la pròpia entitat a qüestió. A aquests contractes, el beneficiari únic de la prestació de la activitat, a més de l'usuari, sigui el particular sense que l'entitat pública tingui ni tan sols un interès remot o difús a la prestació de tal servei.

En aquests casos, sembla raonable entendre que la relació jurídica així concertada respon més al concepte de concessió demanial, la regulació de la qual es troba extramurs de la normativa contractual pública.

(...) No ca fàcil delimitar el contracte públic de la concessió demanial. De fet, existeixen múltiples aportacions de la doctrina administrativa que escullen diferents opcions per a casos molt similars. Segons la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat aquesta circumstància té lògica si tenim en compte que la qualificació jurídica de cada relació jurídicopública depèn necessàriament de les característiques de què se li hagi dotat.

Per diferenciar ambdues figures convé atendre a diversos factors. El primer de ells radica a determinar si a la relació jurídica analitzada predomina la finalitat pública que l'Administració pretén aconseguir o si ha de prevaldre el interès privat consistent a el aprofitament econòmic privat que s'obté per la instal·lació d'un negoci determinat sobre un bé demanial. Tal conclusió resulta del considerant 15 de la Directiva 2014/23/UE segons el qual una concessió en sentit estricte no pot ser definida com un negoci que es limita a concedir el dret a explotar recursos de caràcter públic en què el poder adjudicador estableix únicament condicions generals d'ús però sense contractar serveis específics. És el mateix criteri contingut a la Sentència del TJUE de 14 de juliol de 2016. Aquesta definició, que no sempre és senzilla, exigeix delimitar nítidament quina és la veritable causa de l'activitat i analitzar la intenció de l'entitat pública intervinent, de de manera que mentre que en determinats supòsits la solució és clara, en altres ens trobem amb zones grises, frontereres entre el contracte i la concessió demanial."

B.- Aquesta concessió es regirà per aquesta projecte i el Plec de Clàusules administratives Particulars i altres legislació aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 de Abril , Reguladora de les Bases de Règim Local;
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril , pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals (RB)
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, (LPAP)
- El Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens socials.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de aplicació supletòria (LCSP)
- Normatives estatal, autonòmica i municipal que sigui aplicable per raó de la matèria.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), al seu art. 9.1 expressament exclou les autoritzacions i les concessions sobre béns de domini públic i els contractes d'explotació de béns patrimonials diferents de els regulats a l'art. 14, que es regiran per la legislació específica, excepte a els casos a que expressament es declari duplicació les prescripcions de la LCSP.

De conformitat amb l'article 60 i ss. del Reglament de patrimoni les concessions s'atorgaran prèvia licitació i d'acord amb la legislació de contractes de les administracions públiques.



Ajuntament de Móra d'Ebre

Així mateix, disposa l'article 110.1 LPAP que els contractes, convenis i altres negocis jurídics sobre béns i drets patrimonials es regiran, a quant a la seva preparació i adjudicació, per aquesta llei i els seus disposicions de desenvolupament i, a ho no previst a aquestes normes, per la legislació de contractes de les Administracions públiques. Els seus efectes i extinció es regiran per aquesta llei i les normes de dret privat.

C.- Segons l'Informe 14/2023, de 4 de maig, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), en l'assumpte: Òrgan competent per a l'aprovació de l'expedient i l'adjudicació de les concessions sobre béns de domini públic de les entitats locals de Catalunya, que conclou que:

I. *"La competència per a l'adopció dels acords relatius a concessions sobre béns de domini públic de les entitats locals de Catalunya és l'establerta en el TRLMRLC, en el qual es regula una especialitat pel que fa a aquests tipus de concessions respecte de la distribució que amb caràcter general estableix la disposició addicional segona de la LCSP per a les concessions sobre béns de les entitats locals. Per tant, l'adjudicació de dites concessions sobre béns de domini públic correspon al ple de l'entitat en tot cas i es requereix majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació si es tracta de concessions de més de 5 anys i de quantia superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost. Altrament, en cas de concessions de domini públic que no reuneixin aquests requisits, no es requereix cap quòrum reforçat per a l'adopció dels acords i el ple pot delegar la competència en la comissió de govern local.*

II. *La competència per aprovar els plecs i l'expedient de les concessions sobre béns de domini públic de les entitats locals de Catalunya correspon al ple, amb l'informe previ del secretari/ària i de l'interventor/a, de conformitat amb el que disposa l'article 66 del RPEL".*

III.- OBJECTE

L' objecte d'aquest contracte és la concessió demanial de les instal·lació del bar- restaurant ubicat al Complex esportiu municipal. Es considera necessària i urgent aquesta concessió per tal de donar el servei de bar restaurant als usuaris del complex esportiu així com a la població en general.

L'immoble objecte d'aquesta concessió es lliurarà en l'estat en què es troba actualment; els licitadors, pel fet de presentar-se a la licitació, declaren conèixer i acceptar la situació constructiva i de conservació de l'immoble, sense que puguin formular cap reclamació per aquest concepte.

CPV 55410000-7: Serveis de gestió de bars

IV.- DURADA

La durada de la concessió s'estableix QUATRE anys amb la possibilitat de dur a terme una pròrroga anual com a màxim de dos anys més. S'estableix l'obligació de l'obertura del bar restaurant els caps de setmana i festius de l'estiu.

La concessió per a la utilització privativa del domini públic s'atorga per un termini de 4 anys, prorrogables fins a 2 anys més, sempre que la duració total del contracte, inclosa la pròrroga, no excedeixi de sis anys. Aquesta pròrroga podrà ser anual o pel termini que s'establegui, per acord d'ambdues parts, prèvia petició de la persona concessionària amb una antelació mínima d'un mes mesos/dies a la data de finalització de la concessió.

V.- CÀNON

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació essencial d'abonar el corresponent cànon a l'Ajuntament, el qual té la consideració de taxa de conformitat amb allò que disposa l'article 20 del TRLHL, la qual es troba regulada en l'Ordenança fiscal corresponent.



Ajuntament de Móra d'Ebre

En aquest sentit, l'art. 24.1 del TRLHL diu que "L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixa d'acord amb les següents regles: (...) b) Quan es facin servir procediments de licitació pública, l'import de la taxa l'ha de determinar el valor econòmic de la proposició sobre la qual recaigui la concessió, autorització o adjudicació."

Que per la determinació del cànon s'ha emès informe de valoració per part del tècnic municipal així com informe del responsable del contracte. Aquests es troben inclosos a l'expedient.

El cànon mensual s'estableix 991,74€/mensuals més l'IVA corresponent, 208,26€ el que comporta un total de 1.200,00€ mensual.

El cànon anual s'establirà en 14.400,00 €/anuals IVA inclòs, atenent les característiques del bar restaurant, la posta a punt que haurà de realitzar l'adjudicatari, la seva amortització i els serveis de neteja diària. Aquest cànon, estarà exempt de cap increment els dos primers anys. A partir de la tercera anualitat s'incrementarà d'acord amb l'IPC.

Aquest cànon podrà ser compensat per inversions i serà l'òrgan de contractació qui, a petició del concessionari, valorarà aquesta inversions i acordarà la compensació del cànon i el temps en què es produirà aquesta atenent a l'import de les mateixes. Tanmateix atenent a la seva importància es podria establir l'exempció de cànon fins recuperar la inversió.

VI.- CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Característiques del bé

Localització c. Gira-sol, núm. 27 de Móra d'Ebre

Classe: Sòl urbà consolidat – Sistema d'Equipaments

Superfície: 338,42m2 superfície útil espai públic (205,76 m2 tancats i 132,66 m2 de porxos i terrasses) i 72,18 m2 zones no accessibles al públic.

Superfície útil total – 410.60 m2

Ús: Restauració zona esportiva

Any de Construcció: 1980

Referència cadastral: 1510313CF0511S0001LA

Destinació del bé: Bar-Restaurant

Estat de conservació: Correcte – Adequat a l'antiguitat de l'edifici.

Altres circumstàncies Terrassa, entrada, lavabos , 2 sales, magatzem, 2º pis

Requisits

L'empresa a contractar haurà d'acreditar experiència en el sector de hostaleria o formació habilitant per a l'exercici de l'activitat.

El personal manipulador d'aliments haurà de disposar de la formació necessària per realitzar el seu treball assegurant les condicions higiènic-sanitàries requerides per la legislació vigent.

VII.- CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES

Per a la determinació del Presupost de Licitació s'ha obtingut com a referència els preus i els resultats d'explotació d'establiments similars en l'entorn.

Valor Estimat

Per a l'estudi i la valoració del preu del contracte s'ha realitzat una estimació de costos mínims que es requereix per a l'execució del mateix .

Es té en compte que la superfície útil que es concedeix per l'activitat econòmica que es la següent:

zona de bar 61,47
 Zona de barra 16,23
 Quiosc 6,40
 Cuina 30,93
 Sala-menjador 77,05
 Zona de pas 7,56
 199,64
 Superfície construïda 247,55

Construcció: Local comercial adequat per bar-restaurant

Ubicació: Clau E – Sistem.equi. Al voltant de clau 3b

Superfície: 247,55 m2

Import: 153.481,00 €

Elements	Descripció	Estat de conservació	Preu Mitjà
Mobiliari	Taules, cadires i tamborets	Bo	3.519,00 €
Maquinària i equipaments	Aire condicionat Televisió Cuina Neveres-botellers Campana Fregidora	Mig-baix	8.000,00 €

TOTAL	165.000 €
--------------	------------------

S'ha de tenir en compte que la major despesa serà la mà d'obra i es considera viable l'execució del contracte.

Estabilitat pressupost i Sostenibilitat financera

En quant als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupost no genera dèficit de finançament, i es constata així el compliment així amb el principi d'estabilitat pressupostària en aquest exercici.

VIII.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

De conformitat amb l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estan exclosos de l'àmbit d'aplicació de la norma, els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, valors negociables i propietats incorporeals tret que recaiguin sobre programes d'ordinador i hagin de ser qualificats com a contractes de subministrament o serveis, que tindran sempre el caràcter de contractes privats i es regiran per la legislació patrimonial.

La legislació patrimonial a la qual hem de remetre'ns, és a la legislació patrimonial catalana, i amb caràcter específic als articles 218, 221 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb els articles 53 a 71 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

De conformitat amb l'article 60.2 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals Decret 336/1988, de 17 d'octubre, les concessions han d'adjudicar-se mitjançant concurs d'acord amb els articles següents i amb la normativa reguladora de contractació dels ens locals.

Així mateix, l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (de caràcter bàsic de conformitat amb allò que s'ha fixat en la seva Disposició Final Segona) indica que l'atorgament de concessions sobre béns de domini públic s'efectuarà en règim de concurrència. No obstant això, podrà acordar-se l'atorgament directe en els supòsits previstos en l'article 137.4 d'aquesta Llei, quan es donin circumstàncies excepcionals, degudament justificades, en altres supòsits establerts en les lleis.

TRAMITACIÓ

La tramitació de l'expedient es realitzarà pel procediment d'urgència a causa del que l'adjudicatari del contracte anterior ha renunciat a la prorroga del contracte i actualment es troba tancat al públic.

Aquest expedient requereix la concessió demanial de la instal·lació que haurà de donar servei de menjar i beguda als usuaris de les instal·lacions esportives així com al públic en general. Com sigui que actualment ja han començat les competicions esportives, cal que tots els tràmits administratius relatius a la licitació i adjudicació es realitzin amb la màxima celeritat.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS :

Al capítol I del pressupost no consta la plaça corresponent de personal municipal per atendre les funcions que requereixen el servei i les tasques que haurà de realitzar l'empresa requereixen una qualificació professional específica.

s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació urgent.

IX.- OBRES I INSTAL·LACIONS

El concessionari estarà obligat al manteniment de les instal·lacions objecte de la concessió, així com els mobles i estris del mateix, tal com els rep de l'Administració segons es detallen a l'inventari de l'Annex i el que serà subscrit per l'adjudicatari i per l'Administració a la signatura del contracte. Haurà de reposar qualsevol element dels mateixos que es deteriori o inutilitzi per l'ús o explotació del servei. El material a reposar haurà de ser de la mateixa qualitat, disseny, etc., que l'inutilitzat, o, si això no fos possible, el més semblant que s'ofereixi al mercat.

El concessionari haurà d'aportar els productes, materials, maquinària i útils necessaris per al compliment de la prestació, els quals seran de bona qualitat, garantint-se el compliment de les reglamentacions tècniques i sanitàries en vigor. Aquest material necessari i parament serà per compte de l'adjudicatari, així com les possibles despeses per l'emissió de butlletins, taxes, cànon, i altres despeses que siguin necessaris per a la tramitació i posada en servei de les instal·lacions tant en les corresponents companyies subministradores (elèctriques, telefonia, gas, etc).

Les actuacions de reparació o reforma que es considerin per sobre del deure normal de conservació seran competència de l'Ajuntament, previ informe dels serveis tècnics municipals.

Qualsevol mesura de millora que el concessionari estimi necessari realitzar per al bon funcionament de l'explotació, haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament.

És obligatori obtenir l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament per a la realització de qualsevol obra de reforma, condicionament o reparació, així com qualsevol altra que poguessin plantejar-se durant la utilització de l'immoble.



Ajuntament de Móra d'Ebre

Les obres o actuacions realitzades per l'entitat concessionària redundaran en benefici del bé immoble, sense que la mateixa ostenti cap dret a percebre cap mena d'indemnització o compensació econòmica per la seva realització.

L'Ajuntament es reserva el dret a executar obres noves o de reforma que consideri precises en les instal·lacions objecte de concessió.

Els espais cedits, així com l'equipament del qual es disposi, hauran de lliurar-se, una vegada finalitzada la concessió d'ús, en les mateixes condicions a les del seu lliurament inicial, amb les millores que s'hagin incorporat, si és el cas.

Totes les millores, obres i instal·lacions fixes, en finalitzar la concessió quedessin a benefici de l'Ajuntament, sense dret a indemnització.

S'entendrà que tals obres i instal·lacions són fixes quan estan unides de mode permanent o quan no puguin separar-se del pis, parets i altres elements sense pèrdua o deterioració d'aquests. No inclou el mobiliari ni el parament aportat per l'adjudicatari.

Respecte el bé immoble esmentat caldrà dur a terme, les obres següents per tal de donar-li la destinació adequada al seu ús:

- Canvis de rajoles trencades.
- Repàs del sostre del passadís de l'entrada i del sostre del bar al restaurant.
- Condicionament del voltant de les finetres d'alumini.
- Endolls dintre de la cuina.
- Manteniment dels lavabos.

Es podrà considerar com a obra d'inversió:

- Arranjament magatzem.

Aquestes obres estan considerades com de conservació i manteniment, d'acord amb l'establert a l'article 35 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Mobiliari:

Així mateix, l'immoble disposa del mobiliari especificat en el document incorporat com a ANNEX a l'expedient.

X.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

TIPUS DE CRITERI: AVALUABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (CRITERI QUALITATIU NO AUTOMÀTIC)

CRITERI 1. Qualitat, varietat i adequació de l'oferta gastronòmica així com del funcionament servei de bar-restaurant (fins a 25 punts).

Objecte de valoració: Es valorarà la proposta gastronòmica presentada pel licitador, que haurà d'incloure la carta o menú proposat per al servei de bar-restaurant, amb descripció detallada dels plats i begudes que s'oferiran. La proposta haurà de ser adequada a les característiques i necessitats dels usuaris del servei.

Tanmateix es valorarà la proposta d'obertura així com dels preus

Aspectes a valorar:

a) Varietat de l'oferta gastronòmica (fins a 10 punts):

- b) Obertura del local i preus ofertats (fins a 5 punts): Calendari i horari d'obertura
c) Tipus de cuina i valor afegit gastronòmic (fins a 10 punts):

Documentació a presentar: Els licitadors hauran d'aportar: Una proposta de carta o menú detallada, amb descripció dels plats i begudes.

Una memòria explicativa (màxim 5 pàgines) sobre els criteris culinaris, enfocament gastronòmic del servei, calendari i menús dies de festa i preus

CRITERI 2. Memòria d'activitat a desenvolupar i imatge de l'establiment (fins a 5 punts)

Objecte de valoració: Es valorarà la memòria d'activitat presentada pel licitador, incloent-hi la imatge i ambientació de l'establiment, l'organització i desenvolupament de l'activitat, i les activitats de dinamització proposades (col·laboració als actes de Festes Majors, Cap d'Any,...) (màxim 10 pàgines)

CRITERI 3. Formació i experiència professional del titular o responsable del servei (fins a 10 punts)

Tipus de criteri: avaluable mitjançant criteris objectivables (mèrits acreditables).

Es valorarà la formació acadèmica i l'experiència professional acreditada en el sector de l'hostaleria i la restauració del propietari o soci si es tracta d'una societat.

La puntuació total màxima serà de 10 punts, sumant formació i experiència. Els mèrits s'hauran d'acreditar documentalment mitjançant títols i certificats de vida laboral o contractes.

TIPUS DE CRITERI: AVALUABLES ECONÒMICAMENT

(Model Annex 3) Fins un 60 punts (CRITERIS 4, 5 i 6)

CRITERI 4. Import del cànon ofertat (fins a 20 punts)

Tipus de criteri: avaluable mitjançant fórmula matemàtica (criteri objectivable).

S'atorgaran fins a 20 punts al licitador que presenti l'oferta econòmica més alta pel cànon anual. La resta d'ofertes obtindran la puntuació proporcional segons la fórmula següent:

$$P_i = (O_i / O_{\max}) \times 25$$

On:

- P_i = puntuació de l'oferta i
- O_i = cànon ofert pel licitador i
- $O_{\max}$ = cànon més alt ofert.

Es valorarà a l'alça: major cànon, més puntuació.

CRITERI 5. Millores i inversions en el local (fins a 25 punts)

Objecte de valoració: Es valoraran les propostes d'inversió i millora que el licitador prevegi executar en el local objecte del contracte, amb la finalitat de millorar-ne les condicions d'ús, confort, accessibilitat, eficiència energètica i imatge general. Les millores proposades hauran d'estar perfectament descrites, ser viables tècnicament i no alterar substancialment la configuració ni l'estructura de l'immoble, llevat d'autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Documentació a presentar: Els licitadors hauran d'incloure una memòria tècnica de millores que especifiqui:

- Descripció de cada actuació proposada.
- Pressupost i terminis d'execució.
- Plànols o croquis si escau.
- Compromís d'assumir íntegrament el cost de les millores, sense repercussió econòmica a l'Ajuntament.

Forma de valoració:

La comissió tècnica avaluarà la qualitat, coherència i viabilitat de les millores proposades, d'acord amb la rúbrica anterior, fins a un màxim de 25 punts.

CRITERI 6. EXPLOTACIÓ DEL QUIOSC BAR EL XIRINGUITO. (15 PUNTS)

Es podrà complementar aquesta concessió amb l'explotació del Quiosc Bar Xiringuito durant els mesos de juny-setembre (ambdós inclòs) com a mínim, per l'import de dos mensualitats més (cànon anual seria per 14 mesos)

☐ SI
☐ NO

XI.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Pel que fa a la forma de presentació de proposicions s'haurà d'atendre a allò que disposa l'article 14 de la LPACAP sobre el dret i obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

En aquest sentit, estaran obligats a presentar les seves proposicions de forma electrònica:

- a) Les persones jurídiques
- b) Les entitats sense personalitat jurídica
- c) Els qui representin a una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració

Les persones físiques podran triar entre presentar la seva proposició de manera electrònica o bé la presentació "en paper".

Les proposicions hauran de presentar-se en DOS **SOBRE ÚNIC. Documentació Administrativa i Documentació de la Proposta** juntament amb la documentació preceptiva es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, dins del **termini de 20 dies hàbils** comptats a partir de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

A. PRESENTACIÓ EN PAPER

Les persones interessades en resultar concessionàries han de presentar la seva sol·licitud de participació en el procediment mitjançant el model d'INSTÀNCIA GENÈRICA disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Els licitadors presentaran les proposicions per a prendre part en el procediment de contractació dins DE DOS SOBRES tancats. Els licitadors estan obligats a indicar en l'exterior de cadascun dels sobres el NOM i NIF, la signatura de qui presenta l'oferta, el número de telèfon i l'adreça de correu electrònic, a les quals l'ajuntament pugui enviar notificacions urgents sobre actes de tràmit, com és l'esmena de defectes i el següent títol:

Licitació del procediment obert, convocat per l'Ajuntament de Móra d'Ebre, per a l'adjudicació de la concessió demanial d'ús privatiu del bar-restaurant del Poliesportiu.

Les proposicions per optar a aquest procediment s'han de presentar a les oficines de l'Ajuntament, en l'horari d'atenció al públic, de 8.00 a 14.30 hores de dilluns a divendres.

També es poden enviar per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establertes. En aquest cas, la persona interessada ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan competent la remissió de l'oferta, mitjançant correu electrònic a l'adreça contractacio@moradebre.cat, com a màxim, el darrer dia de presentació d'ofertes. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda a l'Ajuntament després de la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. Transcorregut el termini de deu (5)

dies hàbils següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, la proposta no serà admesa en cap cas.

B. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA

Les persones interessades han de presentar les proposicions de forma electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), mitjançant l'eina de licitació electrònica (eLicit): SOBRE DIGITAL.

A través de l'anunci de licitació que es publicarà al perfil del contractant es podrà presentar l'oferta.

Per poder presentar una oferta, les persones licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Una vegada l'oferta està activada es pot accedir a la preparació de l'oferta mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa especificats en el formulari d'inscripció.

Per tal de presentar l'oferta serà necessari introduir una paraula clau. Aquest paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

Disposeu de tot el material de suport necessari per a la presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Cada persona interessada, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada, la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de qui la presenta del contingut dels presents plecs, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en les mateixes.

XII.- DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

DRETS:

- Utilitzar i explotar el bé objecte de la concessió en els termes establerts en el present plec.
- Percebre els ingressos derivats de l'activitat.
- Proposar a l'ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.
- Gaudir de l'ús i els drets que li atorga la concessió, atenent al fet que la concessió s'entén atorgada salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers persones.
- Ser respectat per tercers persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació del desenvolupament normal del servei arrendat.
-

OBLIGACIONS:



Ajuntament de Móra d'Ebre

- Utilitzar l'immoble conforme al usos previstos. La infracció d'aquesta obligació serà causa d'extinció de la concessió sense dret a indemnització.
- Abonar el cànon de la concessió de conformitat amb el present plec.
- Satisfer tota la resta d'impostos i taxes que afectin al funcionament de les instal·lacions o serveis annexos, incloses les exaccions municipals, de les quals no n'estarà exempt.
- Fer-se càrrec del pagament dels diferents subministraments que precisi per a l'exercici de l'activitat (llum, gas, telefonia i altres serveis contractats per l'arrendatari). Dels subministres de llum i escombraries es girarà els rebuts per l'ajuntament juntament amb el cànon.
- Subscriure les assegurances detallades en aquest plec.
- No alienar, cedir o traspasar la concessió. No podrà exercir una altra activitat que no sigui la de restauració.
- No utilitzar el bé com a suport directe o indirecte d'elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge, de la imatge, així com, la publicitat sexista. En particular, no utilitzar el bé, ja sigui com a suport físic o de qualsevol altra forma, per a la instal·lació, difusió, comunicació, emissió o exhibició de publicitat il·lícita o de publicitat sexista mitjançant anuncis, patrocini o altres formes de comunicació adreçada a la ciutadania.
- Obtindre les llicències i autoritzacions que legalment corresponguin per tal de posar en funcionament les instal·lacions objecte de la concessió i el desenvolupament de l'activitat econòmica, essent a càrrec de la persona beneficiària totes les despeses que impliquin.
- Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per part de la persona beneficiària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.
- Serà responsable del treball realitzat pel seus col·laboradors i estarà obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'explotació del bé objecte de la concessió.
- No es pot realitzar cap obra sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- Deixar l'immoble a disposició de l'Ajuntament un cop finalitzat el termini del contracte, en perfecte estat de conservació.

Obligacions respecte l'adequada conservació i manteniment de les instal·lacions:

- Fer-se cura del bon estat del bé demanial, equipament, instal·lacions, maquinaria, mobiliari i el parament, i efectuar amb aquest fi, els treballs necessaris, per tal de mantenir l'immoble en bones condicions.
- Serà responsable de la neteja, desinfecció, desratització, manteniment, ordre, conservació de totes les instal·lacions i, si escau, adaptar-les a la legislació vigent en cada moment. Les despeses ocasionades per les adaptacions necessàries pel compliment d'aquesta obligació, bé realitzades a iniciativa pròpia o a requeriment de l'Ajuntament, seran a càrrec de la persona concessionària, única i exclusivament.
- La cura, manteniment i conservació de les instal·lacions anirà a càrrec del concessionari, reservant-se l'administració les facultats inspectores per a la constatació del normal i correcte funcionament del servei, que correrà a càrrec del concessionari, així com les despeses que s'originin i millores a introduir.

Per tal efecte el concessionari vindrà obligat a acatar les ordres que a tal fi es dictaminin.

S'adjunta al plec annex amb les instal·lacions l'inventari del material i utillatge que es faciliten amb la concessió, el manteniment de les quals anirà a càrrec del concessionari, i que haurà de retornar en correcte estat de manteniment i ús a l'Ajuntament a la finalització de la concessió

- Són a càrrec de la concessionària totes les obres necessàries per a la reparació, conservació i manteniment del bé quan el deteriorament d'aquest li sigui imputable.

- No es podran emmagatzemar a les instal·lacions substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.

- Si per circumstàncies no previstes en aquest plec fos necessari tancar les instal·lacions per atendre a reparacions no imputables a la concessionària, aquesta no serà compensada ni indemnitzada, i només tindrà dret a la reducció de la part proporcional de la taxa que li correspongui.

- El manteniment, neteja, condicionament, la guàrdia i la custòdia del Bar Restaurant i els espais annexos al bar restaurant (terrassa, lavabo, entrada, ...) .

- Permetre les facultats inspectores a l'ajuntament o qui la representi, i el personal i/o tècnic competent puguin inspeccionar la prestació del servei (funcionament normal i correcte d'aquest). Aniran a càrrec del concessionari totes les deficiències que es detectin, les despeses que s'originin i les millores corregir.

- Permetre que l'Ajuntament en cas de ser necessari realitzi les obres per a l'adequació del local o immoble a la normativa vigent, no tenint cap dret a indemnització per danys i perjudicis en el supòsit que calgui interrompre la seva activitat durant uns dies.

Obligacions respecte l'explotació de l'activitat:

- Explotar l'activitat al seu propi risc i ventura.

- Seran a càrrec exclusiu de la concessionària l'aportació del mitjans materials, personals i tècnics necessaris per realitzar l'activitat.

- Respondre, com a responsable únic/a, davant dels usuaris de les instal·lacions pels danys i perjudicis derivats directament o indirectament del funcionament de l'activitat. Aquests es podran repercutir amb càrrec a la garantia definitiva, si aquesta fos suficient, o pel procediment administratiu d'apressament en els altres supòsits. En qualsevol cas, el concessionari estarà obligat a concertar una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis causats en exercici de l'activitat pròpia de la concessió.

- Els productes i serveis que ofereixi seran de qualitat i estaran subjectes a la normativa vigent.

- Exposar públicament, en un lloc visible i accessible, la llista de preus i la llista d'aliments al·lèrgens.

- Disposar de llibre de reclamacions.

- El concessionari estarà obligat a abandonar i deixar lliure a disposició de l'administració municipal, acabat el termini de durada, el lloc de la concessió, i de reconèixer expressament la potestat municipal per acordar i executar per ella el llançament.

- Respondrà dels danys i perjudicis que es puguin causar als interessos municipals,

La concessió solament tindrà efecte entre la corporació municipal i el titular d'aquella, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre el concessionari i tercers, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de la concessió.

L'import del dipòsit de garantia definitiva respondrà del compliment de les condicions de la concessió.

Altres obligacions laborals, socials, sanitàries i de qualsevol legislació sectorial aplicables a l'explotació de l'activitat:

La persona titular de la concessió està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà a les instal·lacions (sanitàries, protecció del medi ambient, seguretat i d'altres), sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

En general, la persona concessionària respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i el personal d'un o d'altre.

A l'extinció de l'atorgament de la concessió, no podrà produir-se en cap cas la consolidació del personal al seu càrrec.

Móra d'Ebre (document signat electrònicament)