

PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ENREGISTRAMENT, EDICIÓ I EMISSIÓ D'ACTES I ESDEVENIMENTS A LLEIDA TV PER LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Primera. Objecte

Aquests plecs tenen per objecte establir les prescripcions i altres formalitats tècniques que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'un contracte de serveis per a l'enregistrament, edició i emissió d'actes i esdeveniments organitzats per la Diputació de Lleida o en els quals aquesta hi tingui un protagonisme destacat, amb l'objectiu de reforçar els eixos estratègics de la corporació.

Segona. Descripció dels serveis objecte del contracte, descripció dels productes audiovisuals a realitzar, característiques tècniques de la prestació, obligacions derivades de la prestació i de l'empresa i compromisos de la Diputació de Lleida

2.1. Descripció dels serveis objecte del contracte

L'àmbit de difusió de les retransmissions serà la demarcació de Lleida.

L'adjudicatari i la Diputació de Lleida designaran els representants de cadascuna de les parts, els quals realitzaran el seguiment de l'execució del contracte, així com de tots els aspectes tècnics. Aquests seran els responsables de canalitzar l'intercanvi i comunicació de dades, informes, reunions, informacions, i en general, de totes i cadascuna de les activitats relacionades amb la realització del servei.

Tots els enregistraments realitzats hauran de tenir el vistiplau de l'Àrea de Comunicació de la Diputació de Lleida abans de fer-se públics. L'Àrea de Comunicació podrà rebutjar qualsevol servei realitzat que no reuneixi les condicions que exigeix una correcta pràctica professional o bé que no estigui d'acord amb el que s'estipula en aquests Plecs de prescripcions tècniques.

2.2. Descripció dels productes audiovisuals a realitzar

L'empresa adjudicatària ha de dur a terme els productes audiovisuals que es detallen a continuació:

- a) Secció dins d'algun dels programes de tertúlies i/o entrevistes de la graella de Lleida TV: Es tracta d'una secció de 15 minuts en algun dels programes de tertúlies i/o entrevistes de la graella de Lleida TV, a plató amb un o dos convidats per parlar de qualsevol de les activitats o accions que es facin des de Diputació de Lleida.
- b) Reportatge de l'activitat de la Diputació de Lleida: Es tracta d'un reportatge editat de 3 minuts amb imatges, veu en off i tall de veu, en relació amb una activitat promoguda per la Diputació de Lleida, que inclourà careta d'entrada i sortida identificada amb la Diputació de Lleida. Inclou l'enregistrament que no serà superior a dues hores, la redacció, la locució i el muntatge. Així mateix, inclou l'emissió a Lleida TV i l'hostatge de servei a la carta de Lleida TV. Es lliurarà una

còpia del reportatge a la Diputació de Lleida per arxiu i ús propi per tal de promocionar la corporació a la pàgina web, a les xarxes socials, etc. i també es lliurarà l'arxiu d'imatges sense editar de 3 minuts amb so ambient i tall de veu per poder-ho lliurar a tercers.

- c) Programa resum d'activitats a Lleida ciutat i fora de Lleida ciutat: Es tracta d'un programa resum de 25 minuts d'una o diverses activitats amb entrevistes, reportatges i amb un/a presentador/a. Inclou la producció prèvia, el disseny escaleta programa, la redacció, la gravació de màxim 4 hores, la locució i el muntatge. Així mateix, inclou l'emissió a Lleida TV, l'hostatge de servei a la carta de Lleida TV, la promoció en xarxes socials i l'anunci promocional de l'emissió al diari Segre en format faldó. Es lliurarà una còpia del programa a la Diputació de Lleida per arxiu i ús propi per tal de promocionar la corporació al web, xarxes socials, etc. i també es lliurarà l'arxiu d'imatges sense editar de 3 minuts amb so ambient i tall de veu per poder-ho lliurar a tercers.
- d) Spots: Es tracta de l'emissió d'un spot amb una durada de 20 segons que serà facilitat per la Diputació de Lleida.
- e) Producció multicàmera: Es tracta de l'enregistrament amb 4 càmeres i realització en directe d'una activitat en un espai concret d'una durada aproximada de 2 hores. El so serà facilitat per l'organització. Es lliurarà la còpia a la Diputació de Lleida. Inclou la producció prèvia, el disseny de grafisme propi i l'escaleta del programa, la redacció, la gravació de màxim 2 hores, amb entrevistes i amb un/a presentador/a. Si es disposa de drets per emissió, s'emetrà per Lleida TV amb possibilitat d'hostatge al web. L'emissió inclou la realització d'un spot promocional i l'emissió de l'spot previ a l'emissió de l'enregistrament. També s'inclou la promoció en xarxes socials i l'anunci promocional de l'emissió al diari SEGRE format faldó.
- f) Emissió en directe: Es tracta de l'emissió en directe (streaming) per a la televisió amb dues càmeres. L'acte serà d'un màxim de 2 hores i se'n lliurarà la còpia a la Diputació de Lleida. Inclou el disseny de grafisme propi per a l'esdeveniment. Es contempla la possibilitat d'ingesta de vídeos, arxius, powerpoints i altres continguts durant l'emissió. S'inclou l'hostatge al web, així com la promoció en xarxes socials i l'anunci promocional de l'emissió al diari SEGRE format faldó.

2.3. Característiques tècniques de la prestació

Per a la correcta realització de les retransmissions serà necessari que l'empresa adjudicatària disposi dels següents equips:

- Càmera amb resolució mínima 4K
- Trípod, monopèu o sistema d'estabilització
- Micròfon sense fil per entrevistes: de mà i de solapa
- Software i equipament pel muntatge de les imatges

2.4. Obligacions derivades de la prestació i de l'empresa contractista

- En el servei a prestar, el contractista s'atendrà a tot el que s'estipula en aquests plecs de prescripcions tècniques; així com també en el plec de clàusules administratives particulars.
- L'adjudicatari del servei assumeix la producció executiva de les retransmissions i enregistraments. La producció s'haurà de realitzar amb personal propi de l'empresa adjudicatària. En tot cas, és responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari la contractació i remuneració del personal i mitjans necessaris per a la producció dels enregistraments, incloent la seva direcció, realització, etc., així com l'obtenció i liquidació dels permisos, autoritzacions i llicències que siguin necessaris amb total indemnitat de la Diputació de Lleida, que assumeix únicament les obligacions establertes en aquests plecs. Aquest personal haurà de tenir un nivell tècnic suficient perquè els treballs siguin realitzats amb diligència i competència.
- L'adjudicatari es farà càrrec dels equipaments necessaris per a la prestació dels serveis encomanats: càmeres, unitat mòbil, redacció, locució, edició, producció, arxiu, presentació i, en general, tots els serveis de qualsevol tipus que se'n derivin per a la realització dels productes audiovisuals contractats.
- Les despeses de transport, instal·lació, muntatge i desmuntatge d'equips, instruments i la resta d'elements tècnics i materials a utilitzar, així com les despeses de personal necessaris (diètes, desplaçaments, manutenció, etc.) per a la correcta prestació del servei sol·licitat serà per compte de l'adjudicatari.
- L'adjudicatari serà el responsable d'obtenir els drets que siguin necessaris per garantir l'explotació dels productes audiovisuals sota les modalitats autoritzades.
- En cas que sigui necessari, l'adjudicatari s'encarregarà de senyalitzar les instal·lacions amb abalisament i tanques de protecció adequades, als efectes de seguretat de trànsit de persones i vehicles, tot observant les disposicions legals d'aplicació i les que resultin de la prudent apreciació del propi adjudicatari i sota la seva responsabilitat.
- L'adjudicatari haurà d'incloure el logotip de la Diputació de Lleida com una coproducció en les aplicacions gràfiques de cada vídeo produït.
- Durant l'enregistrament dels continguts, el personal adscrit al servei haurà d'anar degudament identificat amb el nom i cognoms i el mitjà que representa.
- El lloc de lliurament dels arxius dels enregistraments, en cas que fos necessari, s'haurà de fer al responsable del contracte mitjançant transferència digital de dades (Dropbox, wetransfer o similar sense pèrdues), o a través del link de la pàgina web de l'empresa adjudicatària.
- Totes les regles de la bona pràctica professional obliguen estrictament al contractista, encara que no estiguin explícitament consignades.

2.5. Compromisos de la Diputació de Lleida

- La Diputació de Lleida facilitarà la gestió dels permisos i autoritzacions que siguin necessaris perquè l'adjudicatari pugui realitzar les retransmissions objecte d'aquest plec.
- La Diputació de Lleida cedirà a l'adjudicatari l'ús dels seus espais per a la instal·lació dels equips necessaris per al desenvolupament de les tasques objecte dels plecs.

Tercera. Lloc de realització dels programes

El lloc habitual de prestació dels serveis objecte del contracte serà la seu de la Diputació de Lleida. No obstant, els serveis també es podran prestar en altres indrets dins de la província de Lleida.

Quarta. Dedicació i horari

L'horari de treball s'adequarà a les necessitats pròpies del servei. Els treballs objecte del contracte, per la seva naturalesa, es realitzaran qualsevol dia de la setmana, inclosos els festius, sense que això afecti al preu del servei.

Els serveis seran encarregats per la persona responsable de la comunicació a la Diputació de Lleida. El contractista haurà de coordinar-s'hi per garantir la realització òptima del servei.

Cinquena. Drets de propietat intel·lectual i d'imatge

El contractista complirà amb les obligacions de propietat intel·lectual i documentació classificada o de difusió restringida que, per necessitats del contracte, es vegi obligat a manejar. L'empresa no podrà utilitzar aquestes dades amb una finalitat diferent de la que figura en el contracte.

Així mateix, el contractista cedirà a la Diputació de Lleida la totalitat de les imatges dels productes audiovisuals per tal de fer-ne ús i difusió a les xarxes socials, pàgines corporatives, vídeos promocionals, presentacions i actes institucionals, i quedarà en poder d'aquest en finalitzar la relació contractual, podent-les fer servir quan així es consideri necessari.

Sisena. Mitjans personals

El contractista està obligat al compliment de les disposicions i obligacions vigents en matèria sociolaboral (incloent els convenis i/o ordenances laborals aplicables i, en especial, la regulació específica respecte a la contractació de treballadors en el supòsit de contractes d'adjudicació; Seguretat Social i Prevenció de Riscos Laborals), fiscal i qualsevol altre de caràcter general i/o particular aplicable, sent únic responsable del compliment de les obligacions que les indicades regulacions l'imposin ara o en el futur.

Totes les persones físiques i jurídiques que presten els seus serveis a l'empresa adjudicatària en activitats esmentades o no en aquest contracte estaran vinculades exclusivament amb el contractista, sense que es pugui donar cap reclamació o responsabilitat, directa o subsidiària, contra la Diputació de Lleida, que es derivi de les

esmentades relacions laborals, civils, mercantils, compromentent-se el licitador a complir íntegrament la legislació vigent, sent a càrrec del licitador el pagament i el cost d'aquestes reclamacions i responsabilitats.

La relació contractual de la present licitació és una relació privada, per la qual cosa tot el personal que executi les prestacions contractades dependrà únicament del contractista a tots els efectes. No es produeix en cap cas les obligacions pròpies d'una relació laboral, civil, mercantil ni de cap altra mena entre la Diputació de Lleida i aquest personal.

Setena. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària mantindrà en tot moment el secret professional, tal com estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte del present plec.

Per tal d'evitar qualsevol violació de les clàusules establertes en l'esmentada llei per part del personal de l'empresa adjudicatària, aquesta s'obliga a aplicar sobre el personal vinculat al contracte les mesures que siguin necessàries per a garantir el compliment dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer.

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatària es compromet a destruir o retornar la totalitat de la informació facilitada per l'administració, així com qualsevol altre producte resultant de l'execució del present contracte.

Lleida, a data de la signatura electrònica

La directora de Planificació Estratègica i Relacions Institucionals