

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE JOVES LA KAMPANA

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

Servei de Drets Socials

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ

Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte de la present licitació és la prestació dels serveis adreçats a la població jove, entre 12 i 25 anys, mitjançant la gestió i dinamització del Casal de Joves La Kampana.

El principal objectiu del Casal de Joves La Kampana és oferir a les persones joves de Manresa, un espai de lleure educatiu i també un espai de participació i socialització entre iguals.

b) Codificació:

A aquest contracte de serveis li correspon la següent codificació:

- 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals
- 75200000-8 Prestació de serveis per a la comunitat
- 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves

c) Justificació d'insuficiències de mitjans

La Secció d'Igualtat i Cohesió Social no disposa dels recursos humans, materials ni tècnics suficients per dur a terme les tasques de gestió i dinamització del Casal de Joves La Kampana, i no obstant, l'Ajuntament de Manresa té un compromís ferm amb la promoció de **projectes d'acció social adreçats a persones joves**.

Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada

D'acord amb el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2030 (PNJCat 2030), les polítiques de joventut han de contribuir al desenvolupament d'una societat socialment més justa, en què l'origen social no determini les expectatives i les possibilitats de les persones joves a l'hora de desenvolupar els seus projectes de vida.

El Casal de Joves La Kampana és un projecte col·lectiu, de treball amb l'entorn més proper, fonamentat en la promoció de **projectes educatius d'acció social adreçats a persones joves** i gestionats a través de la **participació i autogestió voluntària** de la mateixa gent que hi participa.

Els seus múltiples objectius comparteixen una finalitat imprescindible que és **educar en la participació**, és a dir, que totes les joves sàpiguen participar i influir en el seu entorn.

3. ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

3.1. Responsables del contracte

L'Ajuntament de Manresa designa com a responsables d'aquest contracte la senyora Rosa de Paz Sanjuan, cap d'Igualtat i Cohesió Social, i la senyora Cristina Cano Fiter, cap d'Unitat de Joventut i Cicle de Vida.

3.2. Pressupost anual del contracte.

El pressupost de licitació, que constitueix una previsió màxima del cost del servei, és de cent catorze mil cent setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims (114.174,43€) IVA inclòs.

	PREU	IVA	PREU IVA INCLÒS
ANY 1	94.359,03 €	19.815,40 €	114.174,43 €

3.3. Consignació pressupostària

D'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 23142 22799 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2026.

Així mateix, quant a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origina el contracte.

3.4. Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), incloses les pròrrogues i les modificacions previstes (5%), és de quatre-cents vint-i-un mil dos-cents vint-i-quatre euros amb seixanta-vuit cèntims (421.224,68 €) IVA no inclòs.

	PREU	IVA	PREU IVA INCLÒS
ANY 1	94.359,03 €	19.815,40 €	114.174,43 €
PRÒRROGA 1	97.979,19 €	20.575,63 €	118.554,82 €
PRÒRROGA 2	101.966,42 €	21.412,95 €	123.379,37 €
PRÒRROGA 3	106.861,72 €	22.440,96 €	129.302,68 €
MODIFICACIÓ 5%	20.058,32 €	4.212,25 €	24.270,56 €
TOTAL	421.224,68 €	88.457,18 €	509.681,86 €

3.5. Termini d'execució

El servei s'iniciarà en la data que s'indiqui en la formalització del contracte i finalitzarà a 31 de desembre de 2026.

L'Ajuntament de Manresa podrà aprovar una (1) pròrroga del servei, per un període de tres (3) anys, d'acceptació obligatòria per l'adjudicatària.

3.6. Tramitació de l'expedient

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

3.7. Forma de presentació de les proposicions

Les proposicions hauran de presentar-se electrònicament mitjançant la plataforma Vortal. En la clàusula 19a del plec de clàusules administratives es regula la forma de presentació.

3.8. Criteris per a l'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquest apartat.

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIO D'UN JUDICI DE VALOR

103

Punts

1. PRESENTACIÓ I EXPERIÈNCIA DE L'ENTITAT / EMPRESA	FINS A 10 PUNTS
Es valorarà l'experiència de l'entitat pel que fa a la gestió de casals de joves, contrastada a partir d'una declaració dels responsables de cada proposta, que inclogui hores anuals de funcionament, mitjana de persones ateses a l'any, anys acumulats d'experiència i tipus d'àmbits de les activitats realitzades (salut, educació, comunitat...). Puntuarà només el criteri més favorable en cada cas. Ítems puntuació: ▪ Anys de funcionament: ▪ Experiència de més de 10 anys: 2 punts ▪ Experiència de 5 anys o més: 1 punt ▪ Experiència de menys de 5 anys: 0,5 punts ▪ Sense experiència: 0 punts ▪ Mitjana d'hores anuals: ▪ Més de 950 hores/any: 5 punts ▪ Entre 500 i 950 hores/any: 2 punts ▪ Entre 200 i 500 hores/any: 1 punt ▪ Àmbit de les activitats: ▪ 5 àmbits diferents: 3 punts ▪ 3 àmbits diferents: 2 punts ▪ Menys de 3: 0 punts	2 punts 5 punts 3 punts

2. DIAGNOSI DE LA UBICACIÓ TERRITORIAL I SOCIAL DEL SERVEI	FINS A 15 PUNTS
Es valorarà la diagnosi del licitador, pel que fa al territori, el marc institucional i el grup de població, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica. S'atorgarà un màxim de 3 punts per cadascun dels següents ítems: ▪ Coneixement de l'entorn i de la situació del col·lectiu juvenil de Manresa. ▪ Coneixement de les entitats, associacions i grups informals de joves de la ciutat i les seves necessitats, així com la relació, el coneixement d'aquestes i la col·laboració establerta. ▪ Anàlisi de les necessitats d'oci i lleure de la població juvenil, i concretament de les franges d'edat susceptibles de participar al Casal. ▪ Coneixement dels serveis existents al territori, així com, la xarxa de professionals. ▪ Coneixement i encaix amb les línies del Pla Local de Joventut.	

3. GESTIÓ DEL SERVEI	FINS A 27 PUNTS
Gestió i organització del servei Es valorarà la gestió i organització del servei proposat, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica. S'atorgarà un màxim d'1 punt per cadascun dels següents ítems: ▪ Projecte de gestió i organització interna del servei. ▪ Les hores d'obertura del servei, i la coherència amb les hores internes de treball.	2 punts
Objectius Es valorarà, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica, la claredat dels objectius. S'atorgarà un màxim d'1 punt per cadascun dels següents ítems: ▪ Coherència dels objectius amb les finalitats del servei. ▪ Viabilitat de la consecució dels objectius en la temporalitat d'un any. ▪ Perspectiva transversal dels objectius plantejats.	3 punts

Metodologia Es valorarà la metodologia a emprar, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica, a partir dels següents ítems: ✓ <u>Diversitat i Participació.</u> Puntuació màxima de dos punts per ítem: ▪ Promoció de la participació activa de les persones joves. ▪ Estratègies per a la inclusió dels diferents perfils de persones joves de la ciutat. ✓ <u>Convivència.</u> Definició de l'abordatge de resolució de conflictes quotidians al Casal. Puntuació màxima de 2 punts per ítem: ▪ Proposta de tècniques concretes ▪ Protocols de convivència ▪ Exemples de situacions habituals i proposta de resolució ✓ <u>Dinàmica per treballar els objectius del Casal en medi Obert.</u> Puntuació màxima d'1 punt per ítem: ▪ Horari setmanal destinat. ▪ Treball conjunt amb agents sociocomunitaris	12 punts
Projectes i activitats Es valorarà el servei, els projectes i les activitats proposades, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica. Puntuació màxima de dos punts per ítem: ▪ Es tindrà en compte que la proposta d'activitats sigui diversa i adaptada a les necessitats del col·lectiu, diferenciant entre les activitats adreçades a adolescents i les adreçades a joves. ▪ Es valorarà la proposta d'activitats programades a l'interior del Casal de Joves La Kampana. ▪ Es valoraran les activitats en medi obert i l'adequació d'aquestes activitats a les edats dels adolescents i joves. ▪ Es valorarà la idoneïtat dels materials utilitzats en les diverses activitats. ▪ Es valorarà que el mètode de compra i subministrament de material sigui àgil.	10 punts

4. RECURSOS HUMANOS	FINS A 15 PUNTS
Organització del personal i pla de formació Es valorarà: - Previsió i organització i suplències dels recursos humans, fins a 3 punts. - Perfils proposats i idoneïtat amb les funcions a desenvolupar: formació i l'experiència en l'àmbit de joventut, i concretament, en referència a la dinamització juvenil. Puntuarà només el criteri més favorable en cada cas (fins a 7 punts). - Si tot l'equip té experiència completa (formació, experiència laboral, experiència voluntariat): 7 punts - Si la 1/2 de l'equip completa aquesta experiència: 3 punts - Si només 1 persona compleix els requisits màxims: 1 punt - Existència i idoneïtat d'un pla de formació, fins a 2 punts. Es valorarà només el criteri més favorable en cada cas. - Formació específica amb intervenció amb joves: 2 punts - Formació específica de temàtica social: 1 punt	12 punts
Programa de voluntariat i alumnes en practiques Es valorarà, el Programa de voluntariat i alumnes en pràctiques, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica, amb un màxim de fins 1,5 punts a cada ítem: - Existència i idoneïtat d'un programa de voluntariat que doni suport a les tasques de dinamització del casal. - Existència i idoneïtat de persones que realitzin pràctiques al servei i que donin suport a la tasca desenvolupada.	3 punts
5. TREBALLS EN XARXA I COORDINACIONS	FINS A 12 PUNTS
Treball amb entitats i institucions Es valorarà, el Treball amb entitats i institucions, a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica. - Proposta i qualitat d'activitats de sensibilització relacionades amb els interessos de l'etapa juvenil i implicació d'entitats i/o institucions en l'organització d'aquestes. Màxim 4 punts. - Activitats de prevenció sobre estereotips cap als joves. 2 punts. - Treball conjunt amb altres iniciatives especificant activitats concretes. Puntua l'ítem més favorable. 5 propostes anuals. 2 punts 3 propostes anuals: 1 punt - Circuits de derivació de joves entre el servei i diferents iniciatives del territori. 2 punts.	6 punts

Coordinacions amb agents del territori Es valorarà, la idoneïtat de les coordinacions proposades pel bon funcionament del servei (freqüència i participants), a partir del detall de la informació inclosa en la memòria tècnica, amb una puntuació màxima de 2 punts per a cada ítem: ▪ Proposta de coordinacions amb Oficina Jove i Programa de Joventut. ▪ Proposta de coordinació amb agents educatius i comunitaris. ▪ Proposta de coordinacions amb actes significatius de ciutat.	6 punts
---	-----------------------

6. APLICACIÓ DE LA PERSPECTIVA FEMINISTA INTERSECCIONAL I ECOSOCIAL	FINS A 8 PUNTS
Aplicació de la perspectiva feminista Es valorarà: ▪ Acreditació de l'existència de Pla d'igualtat degudament registrat (1 punt). Si no hi ha obligatorietat de comptar amb Pla d'igualtat, es valorarà un full de compromís i descripció de l'aplicació d'estratègies de conciliació i igualtat per part de l'empresa. ▪ Acreditació d'un protocol d'abordatge sexual i assetjament per raó de sexe (1 punt).	2 punts
Perspectiva interseccional Es valorarà, en base als eixos contemplats a la Llei d'Igualtat de tracte i No-discriminació: ▪ Metodologia aplicada per tal d'atendre els diferents eixos de desigualtat en l'atenció a les persones joves.	2 punts
Mesures mediambientals Es valoraran: ▪ Propostes per a la reducció de la possible petjada ecològica amb accions, projectes i costums ecosostenibles (aprofitar materials reciclats, reducció de l'ús de plàstics, potenciar els transports sostenibles entre el personal, concreció de proveïdors d'economia social i solidària...)	2 punts
Compromís amb el comerç just Es valoraran: ▪ Propostes per al respecte dels drets humans en sentit global: compromís d'ús de tèxtil de comerç just en el vestuari del personal, si és el cas, i de productes de comerç just en berenars o tastos que es puguin introduir a les activitats. Caldrà llistar els tipus de segells que es tindran en compte per a acreditar els productes.	2 punts

7. SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL SERVEI	FINS A 6 PUNTS
Es valorarà: - Proposta d'indicadors de qualitat i millora continua i avaluació general del servei. 2 punts. - Valoració de satisfacció de les persones participants. 2 punts. - Sistema de recollida de queixes i suggeriments. 2 punts.	

8. DIFUSIÓ I VISIBILITAT DEL CASAL	FINS A 10 PUNTS
Difusió de les activitats. Es valoraran les propostes innovadores de cara la difusió de les activitats i la comunicació establerta amb les persones joves. Màxim 4 punts. - Tipologia i suport dels materials comunicatius. 2 punts. - Innovació. 2 punts. - Visibilitat del valor social del Casal a la comunitat. Màxim 4 punts: - Eines divulgatives per donar a conèixer la tasca del Casal a la ciutat. 2 punts. - Participació dels i les joves en la difusió del Casal. 2 punts. Participació juvenil. Es tindrà en compte qualsevol oferta complementària o aportació a actuacions relacionades amb la participació juvenil, especialment amb la implicació de les entitats juvenils del territori. Màxim 2 punts.	4 punts 4 punts 2 punts

Els criteris subjectes a judici de valor seran avaluats per un Comitè d'experts format per personal tècnic qualificat, que elaborarà un informe raonat, justificant la puntuació atorgada en cada apartat, en base als principis de transparència, igualtat i objectivitat, d'acord amb l'article 146 de la LCSP.

L'avaluació de la proposta es durà a terme de manera global, ponderant la qualitat, la coherència i la viabilitat de cada aspecte.

S'exclouran aquelles propostes que no obtinguin un mínim del 50% de la puntuació (això és, 51.5 punts) en el global dels criteris qualitatius, quantificables mitjançant un judici de valor. Article 146.3 de la LCSP.

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

27 Punts

1. Oferta econòmica (fins a 27 punts)

La rebaixa en el preu corresponent a la 1a anualitat, s'avaluarà mitjançant la fórmula següent.

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

3.10.- Acreditació de la solvència tècnica o professional

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra del 70% del valor anual mitjà del servei.

3.11.- Mesa de contractació i comitè d'experts.

Pel que a la composició i règim de la mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del ple municipal del dia 18 de juliol de 2019, relatiu a la mesa de contractació permanent, el qual es troba publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

El comitè d'experts que haurà de valorar els criteris que depenen d'un judici de valor estarà integrat pels membres següents:

- La cap d'Igualtat i Cohesió Social, Sra. Rosa de Paz i Sanjuan.
- La tècnica responsable del Programa de Joventut, Sra. Cristina Cano Fiter.
- El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, Sr. Josep Pujol Sancho.

3.12.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

3.13. Autorització de variants.

No se'n preveuen.

3.14. Garanties exigibles

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

3.15. Condicions especials d'execució del contracte

1. L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores contractades ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2. L'adjudicatària desenvoluparà una comunicació i pràctica inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, ni qualsevol actitud en la parla i el fet durant l'execució del servei, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials en l'aplicació de la perspectiva feminista i interseccional.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
3. Mesures contra l'assetjament sexual, contra la violència masclista i de respecte a la diversitat sexual i de gènere.
 - a) L'adjudicatària ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com la discriminació per raó d'orientació sexual entre les persones treballadores. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre dones i homes, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones, i la llei 11/2014 de 10 d'octubre per a garantir els drets de les persones LGTBI.
 - b) L'adjudicatària ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, control i denunciar, si cal, qualsevol tipus de violència masclista entre les persones treballadores, així com prendre mesures pertinents per la protecció de les víctimes si es dona el cas.
4. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin d'incorporar per executar-lo, han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de la seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral o persones que disposen del certificat de discapacitat.

3.16. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

3.17. Modificacions de contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous projectes o propostes, l'ampliació de l'abast del servei, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

3.18. Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses amb:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

La cap de Secció de Contractació,
Patrimoni i Programa d'Inversions
Lourdes Castells Castany

La regidora d'Infància i Joventut
Isabel Sánchez Pulido