



Expedient: 483/2024

Assumpte: Contracte de servei de gestió de l'escola bressol "El Més Petit de Tots" de Tiana

Regidoria: Educació

Document: INFORME DE NECESSITATS I IDONEITAT DEL CONTRACTE

OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present contracte la prestació del servei de gestió de l'Escola Bressol "El Més Petit de Tots", convocat per part de l'Ajuntament de Tiana que es desenvoluparà en l'àmbit del terme municipal amb tots els serveis inclosos als plecs de prescripcions tècniques i amb allò que determina l'art. 308 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

El contracte objecte d'adjudicació es qualifica com contracte mixt de serveis i subministraments d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). Malgrat tot, la prestació principal és el servei donat que és una quantia fixa anual que s'executarà sempre i en qualsevol cas i el subministrament és una part molt reduïda del contracte i que, en la seva majoria

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

NECESSITATS ADMINISTRATIVES

1- Objectiu del servei i justificació de la necessitat

L'Ajuntament de Tiana té la responsabilitat de prestar un servei públic integral a la petita infància, concretament en el primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys). Aquesta etapa educativa, reconeguda per la normativa educativa vigent, requereix atenció en aspectes educatius, socials i de salut. L'Escola Bressol Municipal "El Més Petit de Tots" ofereix un espai educatiu essencial per a la comunitat, fomentant el desenvolupament harmònic de l'infant en totes les seves capacitats, alhora que facilita la conciliació de la vida familiar i laboral de les famílies de Tiana.

2- Compliment de les expectatives i necessitats de la comunitat

L'oferta d'educació infantil de qualitat, en un entorn de seguretat, confiança i benestar, és una necessitat bàsica per al desenvolupament dels infants i una demanda de les famílies. Aquesta escola bressol contribueix significativament a la integració social, la





igualtat d'oportunitats, i a la promoció de valors de convivència i respecte. Així mateix, l'accés a aquest servei reforça el teixit social i compleix les expectatives ciutadanes respecte a l'educació infantil en el municipi.

3- Necessitat de gestió professionalitzada i especialitzada

La gestió d'un servei educatiu d'aquestes característiques exigeix una organització experta i especialitzada que asseguri la qualitat pedagògica i el compliment dels requisits tècnics, mediambientals i laborals. El servei de l'Escola Bressol inclou, a més de la gestió educativa, serveis complementaris com l'acollida, el menjador, espais per a famílies, i altres suports que s'adaptin a les necessitats dels infants i famílies. L'empresa adjudicatària haurà de complir els estàndards de qualitat establerts per la normativa educativa i aportar una direcció organitzativa que garanteixi el bon funcionament del servei.

4- Optimització de recursos i eficiència en la gestió pública

L'externalització d'aquest servei permet a l'Ajuntament optimitzar els seus recursos i dedicar-se al seguiment, control i avaluació del servei prestat, delegant la gestió diària a una empresa amb experiència i qualificació específica en el camp de l'educació infantil. Això assegura una prestació professional i eficient que compleix amb els requisits educatius, tècnics i de seguretat.

5- Compliment normatiu i criteris de sostenibilitat

El servei de l'Escola Bressol està subjecte a la normativa vigent en matèria d'educació infantil, seguretat i sostenibilitat. L'Ajuntament exigeix que el servei es gestioni amb criteris de sostenibilitat, promovent l'ús eficient dels recursos, materials ecològics i respectuosos amb el medi ambient, i garantint un entorn segur i saludable per als infants i els treballadors.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

En aquest moment no disposa dels mitjans ni recursos tècnics suficients per realitzar les actuacions del servei de gestió de l'escola bressol municipal de Tiana amb les suficients garanties operatives i de seguretat, pel que cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació de tercers i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte. El personal de l'Ajuntament hauria de deixar les feines que ara realitzen per a poder complir amb l'execució del contracte.

CONTRACTACIÓ PER LOTS

El contracte no es divideix en lots.

La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic i alhora de coordinació l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.





Els motius de la no divisió en lots són els següents:

1- Naturalesa i integració dels serveis educatius i complementaris

El servei de l'Escola Bressol Municipal inclou tant la gestió educativa directa dels infants com els serveis complementaris (acollida, menjador, espais per a famílies, etc.), tots ells orientats a garantir un entorn segur, coherent i pedagògicament consistent. La prestació unitària d'aquests serveis permet una millor coordinació i integració pedagògica, que seria difícil d'aconseguir si els serveis fossin executats per diferents adjudicataris.

2- Eficiència en la gestió i organització del servei

La fragmentació en diversos lots podria generar duplicitats en la gestió i dificultats de coordinació entre els diferents responsables, afectant la qualitat i la coherència educativa del servei. Un únic adjudicatari pot proporcionar una estructura de gestió més àgil i eficient, optimitzant els recursos destinats a la gestió i evitant problemes d'organització que podrien derivar-se d'una divisió del contracte.

3- Responsabilitat i seguiment del servei

Atès que l'objecte del contracte es fonamenta en la prestació d'un servei unitari de gestió d'un centre educatiu, la divisió en lots dificultaria l'atribució clara de responsabilitats i el seguiment de la qualitat del servei. Comptar amb un únic interlocutor facilita el control per part de l'Ajuntament i assegura una resposta homogènia davant les exigències de seguiment i millora contínua del servei.

4- Economies d'escala i optimització de costos

La contractació unitària permet assolir economies d'escala, ja que un únic adjudicatari pot optimitzar recursos humans i materials per a totes les activitats associades al contracte. Això es tradueix en una reducció de costos per a l'Ajuntament i, potencialment, en una millor oferta econòmica per part dels licitadors, donant com a resultat un ús més eficient dels recursos públics.

5- Experiència i especialització en el servei d'educació infantil

El servei de gestió d'una escola bressol requereix una experiència i capacitat específica en educació infantil. Un adjudicatari únic garanteix que totes les activitats —tant educatives com de suport— s'ofereixin seguint els mateixos estàndards de qualitat i amb personal qualificat. La divisió en lots podria comprometre aquests estàndards, ja que diferents adjudicataris podrien tenir enfocaments diversos, afectant la coherència i la qualitat del servei global

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert en els termes establerts a l'art. 156 LCSP, tramitació ordinària i subjecte a regulació harmonitzada.

El contracte supera els llindars establerts per la Unió Europea i per tant ha de tenir una publicitat i concurrència a nivell europeu, facilitant que qualsevol empresa interessada de la UE pugui presentar-se. Aquest procediment busca assegurar la transparència i la





lliure competència en el mercat interior de la UE i per allò requereix publicar un anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)

DURADA DEL CONTRACTE

1. El contracte tindrà una durada de 5 anys. El contracte es començarà a executar l'1 d'agost de 2026, o bé un cop perfeccionat si és més tard, i fins el 31 de juliol de 2031.

La durada del contracte respon al respecte a la transparència i igualtat de condicions entre les empreses i, per tant, a la necessària publicació periòdica de la licitació per afavorir la participació de diverses empreses.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I CREDIT PRESSUPOSTARI

1. Pressupost base licitació (art. 100 LCSP)

1. El pressupost de la licitació (atesa l'exempció d'IVA del servei, inclou tota la durada del contracte) és de **5.068.451,50 euros**.
2. D'acord amb el previst a l'article 20.1. 9 è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit el servei d'ensenyament està exempt d'IVA.

El càlcul de costos s'ha fet tenint en compte els sous actuals del personal així com la Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, per la que es registre i publica l'acord en matèria salarial pel que es fixen les condicions salarials del personal dels centre infantils de gestió indirecta de Catalunya del XII conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'educació primària (BOE número 168, Sec. III, pàg. 87684).

2. Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)

El valor estimat del contracte (atesa l'exempció d'IVA del servei, inclou el cost anual de tota la durada del contracte i no inclou ni pròrrogues ni modificacions) és de **5.068.451,50 euros**. Dins aquests preus l'adjudicatari assumirà aquelles despeses relatives a impostos que li siguin d'aplicació, per al desenvolupament de les seves tasques.

3. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec amb les aplicacions pressupostàries de despesa que es detallen tot seguit:

El present contracte anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 3230.22706

Les despeses corresponents a les anualitats posteriors al 2025, estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'Ordre del Ministeri d'Hisenda





1357/2013, de 11 de juny i així s'ha fet constar al plec de clàusules administratives particulars.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració són els següents:

La puntuació màxima del total serà sobre **100 punts**, distribuïts de la següent manera:

1. Criteris automàtics: (Fins a un màxim de 56 punts)

- Oferta econòmica del licitador.

Fins a un màxim de **40 punts**, que s'avaluarà per al preu ofert per a la totalitat del contracte, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[\frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left(\frac{1}{M} \right) \times P$$

Essent:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

M = Factor de Modulació

El factor de modulació s'estableix en 1. La fórmula s'ha triat ponderar amb 1 perquè es considera que no ha de ser, només, el preu el que ha de prevaldre a l'hora d'adjudicar el contractes sinó que ha de ser una suma de tots els criteris que es valoren. D'aquesta manera es busca que l'adjudicació respongui, no només a l'import ofert sinó, també, a criteris de qualitat en l'execució del contracte.

Justificació de la fórmula: Pel que fa a la fórmula a aplicar pel càlcul de la puntuació del criteri econòmic és una fórmula que compleix amb els requisits de proporcionalitat en base directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- Criteris qualitatius:





Fins a un màxim de **16 punts**, que s'avaluaran els següents criteris qualitatius:

A) Vetllador/a en cas de necessitat... fins a 8 punts

S'atorgaran 8 punts a les empreses que ofereixin la incorporació d'una vetlladora de suport en cas que s'escolaritzin infants amb NEE greus i els serveis municipals ho creguin necessari, sense cap cost per a l'Ajuntament.

Justificació:

La feina de la persona vetlladora es tenir cura, acompanyar i donar suport. Feina complementaria amb la tasca de persona docent i, es porta a terme de manera individualitzada, oferint diferents tipus de suport per tal d'afavorir una inclusió real i efectiva de cada infant. Per això, la figura de *vetllador* o *vetlladora* escolar és tan important per donar suport a infants amb necessitats educatives especials, tot fomentant la seva participació activa i la seva autonomia. És a dir, treballar com a vetllador/a escolar és treballar per a la inclusió educativa de l'infant amb diversitat funcional.

B) Oferiment d'una eina d'avaluació qualitativa... fins a 8 punts

S'atorgaran 6 punts a les empreses que ofereixin una eina per a avaluar els següents serveis:

1. L'adaptació i l'atenció educativa del servei (2 punts)
2. Els serveis complementaris de menjador i acollida (2 punts)
3. Relació amb l'entorn (2 punt)
4. Col·laboració amb l'AFA (2 punt)

Justificació:

Aquesta puntuació es justifica per la importància cabdal que té l'avaluació formativa i contínua en un servei tan sensible com el d'escola bressol. Aquesta eina permetrà a l'òrgan de contractació i a la pròpia empresa licitadora monitoritzar l'eficàcia del projecte pedagògic, l'atenció individualitzada als infants i la participació de les famílies. En conseqüència, es millorarà la transparència, la qualitat del servei prestat i es facilitarà la presa de decisions basada en dades. Els 6 punts s'atorgaran en funció de la solidesa, la innovació i la concreció de la proposta presentada, així com la seva capacitat per a generar un valor afegit real per al centre, els infants i les seves famílies. Es valoraran aspectes com ara la sistematitzat en la recollida de dades, la participació de les famílies en el procés avaluador i la concreció de les accions de millora derivades de l'avaluació

2. Criteris avaluable en base a un judici de valor (fins a un màxim de 44 punts)





Els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor es valoraran amb l'ajuda dels documents de resposta als criteris de valoració que les empreses licitadores inclouran en les seves ofertes.

En base a la informació continguda en aquests documents, es detectaran el conjunt d'avantatges previstes pels licitadors per a cada grup del conjunt de serveis objecte de valoració especificats en cadascun dels criteris de valoració.

Respecte la forma de valoració la ponderació es farà sobre el concepte de "rellevància i/o coherència" que contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització dels serveis, la optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

La valoració dirà si l'oferta feta en cada criteri es considera que és rellevant i coherent per a l'execució del contracte.

Ponderació:

Excel·lent: valor 100%

Molt bo: valor 75%.

Bo: valor 50%.

Regular: valor 25%.

Insuficient: valor 0%

Criteri 1: Model de direcció, organització, gestió i avaluació de l'execució del contracte amb criteris de qualitat (fins a 8 punts)

- **1.1 Definició del model de direcció sota els paràmetres de democràcia, participació i lideratge (fins a 2 punts):**

Es valorarà el model de direcció proposat pel licitador, que haurà d'estar basat en criteris de democràcia interna, fomentant la participació activa del personal educatiu i les famílies. A més, es valorarà el tipus de lideratge que s'exerceixi, destacant la capacitat per gestionar de forma eficaç, inclusiva i participativa, promovent el treball en equip i l'escolta activa.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la capacitat del licitador per establir un model de direcció basat en la democràcia interna, la participació activa i un lideratge inclusiu. Aquests aspectes són fonamentals per garantir la implicació de tot l'equip educatiu i de les famílies en la gestió i el funcionament del centre, assegurant la millora contínua i la coherència amb els valors educatius. Un model de gestió ben definit en aquests termes ajuda a construir un entorn escolar més cooperatiu, motivador i eficaç, amb beneficis directes per als infants, el personal i les famílies.

- **1.2 Definició del model de gestió sota els paràmetres del dret a l'educació dels infants, l'optimització dels infants, l'optimització dels recursos i amb perspectiva de responsabilitat mediambiental (fins a 2 punt):**





Es tindrà en compte el grau d'optimització dels recursos disponibles per assegurar una gestió eficient del servei, respectant el dret a l'educació dels infants.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora com l'empresa licitadora garanteix el dret a l'educació dels infants, a través d'una gestió eficient dels recursos. La capacitat d'optimitzar els recursos disponibles no només impacta directament en la qualitat del servei educatiu, sinó que també assegura una gestió responsable i sostenible del centre, generant beneficis a nivell educatiu, econòmic i social.

- **1.3 Projecte educatiu de centre que defineixi les funcions de l'Escola Bressol (fins a 4 punt):**

Es valorarà la coherència i qualitat del projecte educatiu del centre, que haurà d'establir clarament les funcions de l'escola bressol, en línia amb els objectius pedagògics generals, i proposar metodologies actives que afavoreixin el desenvolupament integral dels infants. A més, es valorarà la connexió del projecte amb les necessitats concretes de l'entorn.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la qualitat i coherència del projecte educatiu del centre. Un bon projecte educatiu defineix clarament les funcions de l'escola bressol, adopta metodologies actives que afavoreixin el desenvolupament integral dels infants i s'adapta a les necessitats de l'entorn local. Es tracta d'un element clau per assegurar que l'escola bressol ofereixi una educació de qualitat, inclusiva i adaptada a la diversitat dels infants i les famílies, contribuint així al seu desenvolupament integral.

Criteri 2: Model organitzatiu i de funcionament i de coordinació dels serveis d'atenció educativa, servei de cuina i menjador i servei d'acollida (fins a 4 punts)

- **2.1 Proposta d'organització interna democràtica i participativa sota els paràmetres de la cohesió d'equip (fins a 4 punts):**

Es valorarà la proposta de gestió dels serveis d'atenció educativa, menjador i acollida, especialment la capacitat de coordinar-los de manera que responguin a les necessitats pedagògiques de cada franja d'edat. Es valorarà que el model proposat tingui una visió coherent, basada en una atenció individualitzada dels infants, i que asseguri la continuïtat pedagògica entre els diferents serveis del centre.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la capacitat del licitador per oferir un **model de gestió dels serveis d'atenció educativa, menjador i acollida** que asseguri una **coherència pedagògica**, una atenció **individualitzada** i una **coordinació fluida** entre els diferents serveis del centre. Es tracta d'un aspecte clau per garantir que els infants rebin una





educació de qualitat, adaptada a les seves necessitats i ritmes de desenvolupament, i que hi hagi una continuïtat educativa en tots els moments del seu dia a l'escola bressol.

Criteri 3: Coneixement de l'entorn i relació amb la comunitat (fins a 8 punts)

- **3.1 Pla de relació i cooperació amb l'AFA de l'EBM (fins a 3 punts):**
Es valorarà la proposta de col·laboració amb l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) del centre, destacant el grau de participació que es prevegi per a les famílies i la seva implicació en les activitats educatives i organitzatives del centre.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la capacitat del licitador per establir un **pla de relació i cooperació amb l'AFA** que fomenti la **participació activa de les famílies** en la vida educativa i organitzativa del centre. La implicació de les famílies millora la qualitat del servei educatiu, crea una **comunitat educativa més forta**, afavoreix el benestar dels infants i contribueix a una gestió participativa i democràtica. A més, promou una corresponsabilitat en la gestió del centre i una millor integració entre l'escola i les necessitats de les famílies.

- **3.2 Projecte de relació amb l'entorn en cooperació amb altres agents educatius del municipi (fins a 3 punts):**

Es valorarà la capacitat de l'empresa per establir vincles amb altres agents educatius del municipi (centres educatius, entitats culturals, etc.), fomentant una educació integrada i arrelada al territori.

Resum

Aquest criteri subjectiu valora la capacitat de l'empresa per establir vincles de col·laboració amb **altres agents educatius i culturals del municipi**, creant una **educació integrada i arrelada al territori**. La cooperació amb altres centres educatius, entitats culturals o esportives del municipi enriqueix les experiències educatives dels infants, fomenta el seu **arrelament a la comunitat**, promou l'ús eficient dels recursos locals i contribueix al desenvolupament d'una **ciutadania activa**. Aquest tipus de col·laboració beneficia tant l'escola com la comunitat, creant un entorn educatiu i social més fort, integrat i cohesionat.

- **3.3 Coneixement de l'entorn (fins a 2 punts):**

Es valorarà el grau de coneixement que l'empresa licitadora mostri respecte al context social, cultural i econòmic del municipi de Tiana i com aquest coneixement es tradueix en propostes que responguin a les necessitats locals.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la capacitat de l'empresa licitadora per demostrar un coneixement profund del **context social, cultural i econòmic de Tiana** i com aquest coneixement es tradueix en **propostes educatives adaptades a les necessitats**





locals. Una bona comprensió de l'entorn permet oferir un servei educatiu més integrat, arrelat i alineat amb les característiques i valors del municipi, la qual cosa beneficia tant els infants com la comunitat en general.

Criteri 4: Propostes innovadores per als diferents serveis del contracte (fins a 10 punts)

• 4.1 Propostes per al servei d'acollida (fins a 2 punts):

Es valoraran les propostes que millorin la qualitat del servei d'acollida, tant pel que fa a l'adequació a les necessitats de les famílies com a l'organització interna del servei.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora les **propostes innovadores per al servei d'acollida**, tant en termes de **qualitat educativa** com d'**organització interna**. Es busca millorar el servei d'acollida no només per facilitar la conciliació familiar, sinó també per oferir una atenció més personalitzada i adaptada a les necessitats dels infants i les famílies, garantint un servei eficient, flexible i educativament enriquidor.

• 4.2 Propostes per al servei de menjador (fins a 2 punts):

Es valorarà la qualitat i l'adequació de les propostes per al servei de menjador, incloent la planificació de menús saludables, equilibrats i sostenibles, així com la incorporació de mesures educatives durant el temps del dinar (hàbits alimentaris, higiene, socialització).

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora les **propostes innovadores per al servei de menjador**, tant en termes de **qualitat alimentària** com en la seva funció **educativa i organitzativa**. Es premiaran les propostes que millorin l'experiència del dinar, no només com un moment de descans, sinó com una oportunitat per fomentar hàbits alimentaris saludables, valors socials i ambientals, i habilitats d'autonomia personal. A més, es tindrà en compte la sostenibilitat, la inclusió de dietes especials i la seguretat alimentària, assegurant que el servei sigui complet, segur i adaptat a les necessitats dels infants i les seves famílies.

• 4.3 Propostes per al servei d'atenció educativa (fins a 5 punts):

Es valorarà la capacitat d'innovació en la gestió del servei d'atenció educativa, tant pel que fa a metodologies pedagògiques com a la gestió de recursos i espais d'aprenentatge per a infants de 0 a 3 anys.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la **capacitat d'innovació en la gestió del servei d'atenció educativa**, tant en termes de **metodologies pedagògiques** com de la **gestió dels espais i recursos educatius** per a infants de 0 a 3 anys. Propostes que incloguin metodologies actives i vivencials, una gestió eficient i creativa dels espais, l'ús de recursos sostenibles i una atenció individualitzada seran especialment valorades. La innovació en l'atenció educativa permet millorar la qualitat de





l'aprenentatge i el desenvolupament dels infants, creant un entorn més ric, dinàmic i adaptat a les seves necessitats.

Criteri 5: Proposta de projecte singular al servei de l'EBM de 0 a 3 anys (fins a 8 punts)

- **5.1 Es valorarà que sigui un projecte propi i innovador, aplicable i amb relació amb la realitat local (fins a 8 punts):**

Es valorarà la presentació d'un projecte singular per a l'escola bressol, que sigui innovador en termes pedagògics, però alhora aplicable i en sintonia amb les necessitats i característiques del municipi de Tiana. Es valoraran projectes que fomentin la cohesió social i comunitària, així com propostes que afavoreixin el desenvolupament integral dels infants.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la **presentació d'un projecte singular** que sigui **innovador, aplicable i alineat amb la realitat local** de Tiana. Un projecte pedagògic original que respongui a les necessitats del municipi, que sigui factible i que promogui el **desenvolupament integral dels infants**, la **cohesió social i comunitària** i la **sostenibilitat**, serà especialment valorat. Aquest tipus de projecte permetrà crear una escola bressol que ofereixi una experiència educativa rica, adaptada a les necessitats del seu entorn i amb un alt impacte positiu tant per als infants com per a la comunitat local.

Criteri 6: Serveis a les famílies (fins a 6 punts)

- **6.1 Pla d'atenció i seguiment de l'aprenentatge dels infants amb les famílies (fins a 3 punts):**

Es valorarà la proposta de seguiment personalitzat del progrés dels infants, tenint en compte la implicació activa de les famílies, així com la freqüència de les comunicacions amb les mateixes.

Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la capacitat del licitador per oferir un **pla d'atenció i seguiment personalitzat** del progrés dels infants, amb una **implicació activa de les famílies** i una **comunicació freqüent i fluida**. Un bon pla ha de promoure la col·laboració entre l'escola i les famílies per garantir una educació coherent i ajustada a les necessitats de cada infant, assegurant el seu **desenvolupament integral i benestar**. Propostes que incloguin **eines digitals**, estratègies per millorar la **coherència entre escola i casa**, i una atenció **ràpida i personalitzada** a les necessitats de les famílies seran especialment valorades.

- **6.2 Pla d'assessorament i acompanyament a les famílies (fins a 3 punts):**
Es valorarà la capacitat del centre per oferir un acompanyament integral a les famílies en temes educatius, emocionals i de desenvolupament infantil, incloent tallers, formacions o espais de reflexió per a pares i mares.



Justificació:

Aquest criteri subjectiu valora la **capacitat del centre per oferir un acompanyament integral a les famílies**, no només en aspectes educatius, sinó també en el desenvolupament emocional i social dels infants. Es premiaran aquelles propostes que incloguin **tallers, formacions i espais de reflexió per a pares i mares**, on es tractin temes rellevants per a la criança i el desenvolupament infantil. Un bon pla d'assessorament fomenta la col·laboració activa de les famílies, promou una **educació coherent** entre l'escola i la llar, i ofereix un **suport emocional i educatiu** que enriqueix tant les famílies com els infants.

SOLVÈNCIES

El/la licitador/a haurà de disposar de les següents condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica o financera i professional o tècnica:

1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, els empresaris hauran d'aportar els següents documents, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:
 - Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci en l'àmbit de referència del contracte, per import igual o superior a **650.000,00 € en el millor dels tres darrers anys**. Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte o, si no n'hi ha, al que s'estableixi per reglament.
2. Per acreditar la solvència tècnica o professional, els empresaris hauran d'aportar els següents documents:
 - Relació dels contractes de serveis dels últims 3 anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat. Els licitadors hauran d'acreditar haver realitzat un mínim de 1 contracte de igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte o gestió d'una escola bressol.

Justificació: les solvències que es demanen són les que figuren als articles 87 i següents de la LCSP tant pel que fa al redactat com per les quanties que es demanen.

En quan a la solvència econòmica i financera, atesa la naturalesa del contracte —la gestió integral d'una escola bressol municipal—, el seu valor estimat i la necessitat de garantir la capacitat econòmica suficient per sostenir les despeses de personal, subministraments, manteniment, assegurances i gestió educativa, es considera raonable i proporcionat exigir un volum de negoci mínim de 650.000,00 €.

Aquest import equival aproximadament a menys d'una anualitat del contracte, en coherència amb el que preveu l'article la LCSP, que permet exigir fins a un màxim d'una vegada i mitja el valor anual mitjà estimat del contracte, i garanteix que





TIANA

l'empresa licitadora tingui una estructura econòmica estable i suficient per afrontar possibles desviacions o tensions de tresoreria.

Així mateix, la LCSP i la jurisprudència indiquen que el requisit de volum de negoci ha de ser proporcionat i adequat a l'objecte i risc del contracte, criteri que aquí es compleix.

I en quant a la solvència tècnica o professional, la gestió d'una escola bressol requereix **coneixements pedagògics especialitzats, experiència en la direcció de personal docent i no docent**, així com en l'aplicació de protocols de seguretat, alimentació, higiene i relació amb famílies.

Per garantir que les empreses licitadores compten amb aquesta experiència prèvia i poden assegurar la **continuitat, qualitat i seguretat del servei**, es considera adequat exigir que **com a mínim** s'hagi gestionat amb èxit **una escola bressol o servei educatiu equivalent** durant els darrers tres anys.

Aquesta exigència s'ajusta al que estableix l'**article 90.1.a) LCSP**, que permet acreditar la solvència tècnica mitjançant una relació de serveis similars executats, així com als criteris de proporcionalitat i relació amb l'objecte del contracte recollits a l'**article 76 LCSP**.

Tiana, data de la signatura electrònica

