

CONTRACTE DE SERVEIS**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI****QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell”**☒ Tramitació ordinària☐ Tramitació urgent**ANNEX 1. QUADRE RESUM****A.- PODER ADJUDICADOR**

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.	
SERVEI GESTOR: Serveis Generals i Compres	
Adreça de l'òrgan de contractació: Edifici Narcís Giralt – c/ Narcís Giralt, 74-76	
Telèfon: 93.745.31.31	Fax: 93.745.33.74
Adreça de correu electrònic del servei gestor: eros@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI ☐ NO ☒		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

És objecte d'aquest contracte el servei de distribució per bústies de comunicats (en format de prospecte o *flyer*) no nominatius i sense adreça i penjada de cartells dins del terme municipal de Sabadell per cobrir les necessitats d'informació de l'Ajuntament de Sabadell vers la ciutadania.

L'objecte de la contractació inclou:

- La recollida de les diferents trameses d'enviament, les seves manipulació i distribució i el retorn del material sobrant. Tot això s'ha de du a terme conforme als requisits que estipula el PPTP i les pautes que estableixin els serveis tècnics municipals en cada cas.
- Totes les accions de caràcter formatiu i organitzatiu, de control de qualitat i supervisió, d'atenció de reclamacions i esmena d'incidències, a més de la gestió documental, que sigui necessari realitzar per garantir una bona execució del contracte.

Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de garantir, en temps i forma, la distribució de totes les remeses de comunicats i cartells informatius que l'Ajuntament de Sabadell precisi repartir.

La documentació tècnica del contracte està formada pel Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP).

Contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP)
-----------------	--

☐ SI ☒ NO Tipologia de contracte mixt:		☒ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☐ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☐ SI ☒ NO		
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☒ NO		
Codi CPV: 79341000-6		Descripció CPV: Serveis de publicitat
Codi NUTS: ES511		

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

L'Ajuntament de Sabadell, dins de l'àmbit de les seves competències, té previst realitzar obres de millora de la via pública de gran format i de manteniments, millores dels equipaments municipals i de l'entorn, afectacions a la mobilitat i altres intervencions al carrer. És per aquest motiu que serà necessari informar els ciutadans i les ciutadanes afectats, amb l'antelació suficient, de les repercussions que se'n puguin derivar mitjançant la distribució per bústies de comunicats (en format de flyer i cartell) no nominatius i sense adreça i/o la penja de cartells informatius dins del terme municipal.

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

La importància de la contractació pública en l'economia i la societat va més enllà d'una forma de selecció d'empreses o professionals per a la prestació d'un servei, el subministrament d'un bé o la realització d'una obra. És obvi l'impacte tant en el mercat com en l'entorn social de l'administració contractant.

L'objectiu últim de la contractació pública, que és el benefici de les condicions de vida de la ciutadania, s'ha d'aconseguir mitjançant una contractació basada en la sostenibilitat mediambiental i en l'equitat i la justícia socials.

Atesa aquesta convicció del paper social de la contractació pública, la present licitació està reservada a empreses amb la condició de centres especials de treball (CET).

Justificació de la insuficiència de mitjans propis:

Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa de recursos propis adients per a l'execució dels treballs objecte de la contractació, es fa necessari recórrer al sector privat mitjançant la licitació del present contracte de serveis.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

☐ SI ☒ NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

No procedeix la divisió en lots del contracte perquè, en molts casos, resultarà necessari fer coincidir la distribució de comunicats i la penjada de cartells en una mateixa zona i un mateix període de temps, atès que ambdós serveis conformaran la mateixa campanya informativa i, per tant, es complementaran.

Amb l'objectiu de guanyar en eficàcia i eficiència tècnica i organitzativa, viabilitat econòmica i protecció del medi ambient, és recomanable que tots dos serveis formin part d'un únic lot i siguin realitzats per la mateixa empresa adjudicatària.

LOT 1	Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell	CPV	79341000-6 Serveis de publicitat
-------	---	-----	----------------------------------

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:

1.

2.

3.

S'admet la reserva de lots:

☐ SI ☒ NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: Lot 1

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:

Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:

S'admeten ofertes integradores:

☐ SI ☒ NO

Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

☐ SI ☒ NO

Elements:

Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Distribució de comunicats	7.676,00 €	LOT 1	1.611,96 €	LOT 1	9.287,96 €
Penjada de cartells	25.440,00 €	LOT 2	5.342,40 €	LOT 2	30.782,40 €
Total	33.116,00 €	Total	6.954,36 €	Total	40.070,36 €

El preu base de licitació és el resultat de multiplicar les unitats de distribució que preveu l'Annex A del PPTP pel preu unitari sense IVA. A la quantitat resultant se li aplica un 21% d'IVA.

El nombre d'unitats a distribuir especificades a l'Annex A del PPTP per calcular el pressupost base de licitació és de caràcter orientatiu. L'Ajuntament de Sabadell podrà fer els increments i/o reduccions d'unitats que cregui oportunes en funció de les necessitats, tenint com a límit econòmic de despesa el

pressupost base de licitació.

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	33.116, 00€
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	33.116,00€

Mètode de càlcul:

El mètode de càlcul s'ha basat en preus unitaris, establerts segons preus de mercat, i d'acord a l'estimació d'unitats de distribució que ha realitzat el Servei d'Acció Territorial

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:

☐ SI ☒ NO

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☒ SI ☐ NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA: 21 %	Preu amb IVA inclòs
Distribució de comunicats	0,10 €	0,021 €	0,121 €
Penjada de cartells	0,48 €	0,100 €	0,580 €

S'admet variació de preus per objectius:

☐ SI ☒ NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

El preu del contracte es determinarà d'acord amb els preus unitaris que les empreses licitadores hagin ofert a la seva proposició econòmica (Annex 4 del PCAP) i en funció de les unitats que finalment es distribueixin fins assolir la xifra límit del pressupost base de licitació.

Els preus unitaris reproduïts anteriorment inclouen, a més dels serveis descrits en el PPTP, tots els costos i les despeses necessàries per a l'execució del contracte, també els relatius a l'aplicació de la normativa laboral, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial; les càrregues fiscals i les despeses de taxes, arbitris i impostos; les despeses informàtiques, de comunicació, de transport, d'assegurança i d'emmagatzematge; i tots els costos de caràcter tècnic i administratiu. En conseqüència, s'entendrà que el preu ofert per l'empresa adjudicatària ha previst els conceptes relacionats i altres que calgui aplicar per garantir una òptima prestació dels serveis objecte de la contractació.

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell			100 %	40.070,36 €	
Altres			%	€	
Tramitació anticipada			Contracte pluriennal		
☒ SI ☐ NO			☒ SI ☐ NO		
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2026	2025 304 9206 22799		920259001996		17.999,96 €€
2027	2025 304 9206 22799		920259001996		19.239,00 €
2028	2025 304 9206 22799		920259001996		2.831,40 €

Forma de pagament:

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

Els preus a aplicar seran els de l'oferta econòmica guanyadora. L'empresa adjudicatària emetrà factures en funció del nombre d'unitats de comunicats efectivament distribuïts i del nombre de cartells efectivament penjats. El material sobrant no serà susceptible de facturació.

El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa un cop satisfets els serveis sol·licitats, la qual haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pel cap de Serveis Generals i Compres o la unitat administrativa que el pugui substituir.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de d'Economia i Serveis Centrals	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3	LA0021869

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 2 anys, sense possibilitat de pròrroga	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
☐	Data de formalització
☒	L'inici de la durada serà en data 1 de març de 2026 o de la signatura de l'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària, en cas que sigui posterior.
Terminis parcials d'execució:	
☒ SI	☐ NO

Detall dels terminis parcials establerts:

Els terminis de distribució de comunicats recollits a la clàusula 2.2 del PPTP:

Franja entre 1 i 2.500 unitats: fins a un màxim d'1 dia hàbil, a comptar des de la data de lliurament.

Franja entre 2.501 i 5.000 unitats: fins a un màxim de 2 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.

Franja entre 5.001 i 7.000 unitats: fins a un màxim de 3 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.

Franja entre 7.001 i 10.000 unitats: fins a un màxim de 4 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.

- Atenció d'incidències: l'empresa adjudicatària haurà de visitar i solucionar les avaries i problemes que sorgeixin en un termini màxim de 48 hores.
- L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions complementàries fixades per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de prevenció de riscos laborals i lliurar tota la documentació que li sigui sol·licitada al respecte en un termini de 10 dies com a màxim a comptar des de l'acceptació del contracte.

Els terminis de penjada de cartells recollits a la clàusula 2.3 del PPTP:

- Franja entre 1 i 2.500 unitats: fins a un màxim de 2 dies hàbils, a comptar des de la data de lliurament.
- Franja entre 2.501 i 5.000 unitats: fins a un màxim de 4 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.
- Franja entre 5.001 i 7.000: fins a un màxim de 6 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.
- Franja entre 7.001 i 10.000 unitats: fins a un màxim de 8 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.
- Atenció d'incidències: l'empresa adjudicatària haurà de visitar i solucionar les avaries i problemes que sorgeixin en un termini màxim de 48 hores.
- L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions complementàries fixades per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de prevenció de riscos laborals i lliurar tota la documentació que li sigui sol·licitada al respecte en un termini de 10 dies com a màxim a comptar des de l'acceptació del contracte.

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:

Pròrroques previstes:

☐ SI ☒ NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrroques:

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI	☒ NO	Fórmula:
-----------------------------	--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
☐ SI ☒ NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:
- Annex ____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat del servei. També de les omissions, els errors, els mètodes inadequats de treball o les conclusions incorrectes que es produeixin durant l'execució del contracte i tinguin una repercussió negativa per a l'Ajuntament de Sabadell. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeixen la responsabilitat civil davant de tercers pels danys que puguin irrogar-se, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones i/o empreses que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-los l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució dels contractes de subministrament i serveis.
2.	Les despeses derivades de l'emmagatzematge, el transport i la distribució de les trameses van exclusivament a càrrec del contractista.
3.	L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment dels terminis d'execució de prestació del servei que estipula el PPTP
4.	Col·laborar amb l'òrgan de contractació pel que fa al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen a l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de designar una persona responsable del contracte d'acord amb els requisits del PPTP.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	L'acompliment estricte de totes les condicions i requisits del PPTP i de les propostes que formin part de l'oferta.
2.	L'acompliment íntegre del conveni col·lectiu que resultin d'aplicació en cada moment i l'abonament dels salaris conforme a la legislació laboral i/o d'acord amb les condicions que reculli el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació en cada moment. En la data de signatura del present Annex 1 al plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació, opera el següent conveni col·lectiu: <i>Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).</i>
3.	Seràn causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials fungibles, d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats. <u>Tipologia:</u> mediambiental <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</u> L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en cada acte d'execució de les prestacions del contracte, una declaració responsable confirmant el compliment dels extrems establerts en la present clàusula, detallant com i on s'ha produït la recollida, reciclatge o reutilització. <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</u> L'objecte del contracte és la Distribució per bústies de comunicats no nominatius i sense adreça i penjada de cartells, i requereix de la utilització de caixes per transportar els comunicat i cartells a repartir. La composició reciclada d'aquestes caixes és una condició necessària per la correcta execució de les prestacions objecte del contracte
----	--

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: ☐ SI ☒ NO En aquest contracte no es permet la subcontractació, atès que es tracta d'un contracte reservat a Centres Especials de Treball i la prestació del servei s'ha d'executar directament per l'empresa adjudicatària que tingui aquesta condició.
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:
Admissió pagament directe a subcontractistes: ☐ SI ☒ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals : ☐ SI ☒ NO
La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte. A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	No atendre i/o no corregir les reclamacions i incidències que es puguin produir	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a 100 € cada vegada que es produeixi un incompliment.
2	Retard en la recollida del material o no retorn del material sobrant	Lleu	2% del cost de la remesa afectada
3	Incompliment del termini de recollida de material i de distribució i penjada, en fins a 2 dies hàbils	Lleu	2% del cost de la remesa afectada
4	Incompliment del termini de recollida de material i de distribució i penjada, en més de 2 dies hàbils.	Greu	Primera falta greu: 5% de la

5	La comissió de dos faltes lleus en menys d'un mes.	Greu	facturació mensual - Segona falta greu: 7% de la facturació Mensual - Tercera falta greu: 10 % de la facturació mensual
6	L'acumulació de tres faltes lleus en tres mesos consecutius.	Greu	
7	L'acumulació de més de tres faltes lleus.	Greu	
8	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPTP després del primer avís.	Greu	
9	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPTP després del segon avís.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 11% de la facturació mensual fins al màxim legal establert a l'article 192 i afins de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
10	Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 11% de la facturació mensual fins al màxim legal establert a l'article 192 i afins de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable
11	Incompliment de qualsevol de les condicions que l'empresa adjudicatària hagi ofert en la seva proposició.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des de 11% de la facturació mensual fins al màxim legal establert a l'article 192 i afins de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 40.000 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència		
Vocal		
Vocal		
Vocal de Secretaria	, secretari general	
Vocal d' Intervenció	 interventor general	
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
☒	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
☒ SI ☐ NO		
Habilitació professional o empresarial:	Detall de l'habilitació:	
☐ SI ☒ NO		
☒	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	

☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: eros@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant	
Obertura indicativa del sobre únic	Data
Obertura del sobre únic	A determinar. S'indicarà al Perfil del contractant

X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)	Fórmula	Ponderació
1. Millora en el preu unitari: Obtindrà un màxim de 90 punts l'oferta econòmica més baixa presentada, en relació als següents preus unitaris: - Preu màxim unitari distribució de comunicats (fins un màxim de 45 punts): 0,10 euros / per unitat (IVA no inclòs). - Preu màxim unitari penjada de cartells (fins un màxim de 45 punts): 0,48 euros / unitat (IVA no inclòs). L'oferta de preu unitari haurà de ser igual o inferior al preu de licitació, mai superior. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el PCAP (Annex 4). En cas que els preus unitaris de l'oferta siguin superiors als preus unitaris màxims de licitació, la proposta de l'empresa licitadora serà rebutjada i l'empresa serà exclosa del procediment de licitació. També quedaran excloses les empreses licitadores que no ofereixin a les seves	La fórmula a aplicar serà la següent: $P = PM \cdot (OM/OL)$ - P: Puntuació obtinguda - PM: Puntuació màxima - OM: Oferta preu més baix - OL: Oferta de preu del licitador	Fins a un màxim de 90 punts

	propostes els dos preus unitaris demandats. En el cas que no es vulgui fer millora, caldrà posar el preu unitari màxim establert al PCAP; no es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el servei. En cas que no es faci millora en el preu base de licitació, no s'obtindrà cap punt. La puntuació s'assignarà de forma proporcional a cada oferta segons la fórmula indicada.		
2	Millora en el termini de distribució dels comunicats i cartells. Es valorarà la millora en el termini de distribució de comunicats en la següent franja: - Franja entre 2.501 i 5.000 unitats: fins a un màxim de 1 dia hàbil, a comptar a partir de la data de lliurament. Es valorarà la millora en el termini de penjada de cartells en la següent franja: - Franja entre 2.501 i 5.000 unitats: fins a un màxim de 2 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.	- Compromís de rebaixar el termini de distribució de comunicats en 1 dia : 5 punts. - Compromís de rebaixar el termini de penjada de cartells en 2 dies: 5 punts.	Fins a un màxim de 10 punts.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Criteri d'adjudicació 1 "Millora del preu unitari"

Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes de qualitat-preu.

La millora dels preus unitaris no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei. Per una banda, el preu màxim de licitació és preu de mercat susceptible de ser igualats o millorat; per l'altra, el PPTP preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats dels diferents serveis municipals. En cas d'incompliment, l'empresa adjudicatària haurà de fer front a les sancions previstes en la contractació.

La fórmula escollida per valorar la millora econòmica del PBL és la següent:

$$P = PM \cdot (OM/OL)$$

- P: Puntuació obtinguda.
- PM: Puntuació màxima
- OM: Oferta més baixa
- OL: Oferta del licitador

Amb la fórmula indicada l'empresa licitadora que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional.

La fórmula proposada respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 de Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals:

- Ha d'atribuir una puntuació superior a l'oferta de preu més baix, sempre que l'oferta hagi estat admesa per no ser anormalment baixa.
- L'oferta de preu més alt ha de tenir atribuïda una puntuació menor.
- Ha de guardar una adequada proporció en l'atribució de punts a les ofertes intermèdies.

Criteri d'adjudicació 2 "Millora en el termini de distribució de comunicats i penjada de cartells"

La distribució de comunicats i penjada de cartells, és determinant per poder traslladar la informació a la població de Sabadell, de les possibles incidències del Municipi. En conseqüència, quant més ràpida sigui la distribució abans arriba la informació.

Es proposa un sistema progressiu i gradual de puntuació basat en una premissa molt simple: a més cur termini de lliurament de comunicats i cartells més punts.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC):

Criteri d'adjudicació 1 "Millora del preu unitari"

L'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta fent servir l'annex 4 del Plec de prescripcions administratives particulars degudament complimentat i signat.

L'empresa licitadora haurà d'emplenar les columnes referides:

- Indicació preu unitat, sense IVA
- Indicació de l'IVA, com a partida independent
- Indicació del preu unitari, amb IVA
- Indicació del preu total amb IVA resultat de multiplicar les unitats previstes al PPTP, Annex A.

Criteri d'adjudicació 2 "Millora en el termini de lliurament de comunicats i cartells"

Marcar les reduccions de termini ofertades a l'Annex 4 del Plec de prescripcions administratives particulars.

Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

1	<u>En relació al preu ofert</u>, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	<u>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</u> - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que

	les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3,$ essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): $MA = (P1+P2+P3) / 3$ 3. Conclusió: - Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si P1, P2 o P3 ≤ MA, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: 6 mesos des de l'endemà de l'acta de recepció del contracte, a plena satisfacció de l'Ajuntament de Sabadell.

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

El responsable del contracte és el cap de Serveis Generals i Compres.

Funcions del responsable del contracte:

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

No es preveuen modificacions

CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.

☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 48)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

- Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Serveis Generals i Compres.

Adreça: Edifici Narcís Giralt – c/ Narcís Giralt, 74-76

Telèfon: 93.745.31.31

Fax: 93.745.33.74

Adreça de correu electrònic: eros@ajsabadell.cat

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal o per raó d'interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.

En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Signat: