



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES AL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DELS GRUPS SEMAFÒRICS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU

INDEX:

I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

- I.1 Definició de l'objecte del contracte.
- I.2 Necessitat i idoneïtat
- I.3 Pressupost base de licitació.
- I.4 Existència de crèdit.
- I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- I.6 Valor estimat,
- I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- I.8 Perfil del contractant.
- I.9 Presentació de proposicions.
- I.10 Solvència
- I.11 Criteris d'adjudicació.
- I.12 Visita de les instal·lacions.
- I.13 Criteris de desempat.
- I.14 Terminis per a l'adjudicació.
- I.15 Variants.
- I.16 Ofertes anormalment baixes.
- I.17 Garantia provisional.
- I.18 Garantia definitiva.
- I.19 Presentació de documentació.
- I.20 Formalització del contracte.

II. FASE D'EXECUCIÓ.

- II.1 Drets i obligacions de les parts.
- II.2 Condicions especials d'execució.
- II.3 Modificació del contracte.
- II.4 Règim de pagament.
- II.5 Revisió de preus.
- II.6 Penalitats.
- II.7 Causes de resolució.
- II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- II.9 Termini de garantia del contracte.
- II.10 Cessió.
- II.11 Subcontractació.
- II.12 Confidencialitat de la informació.
- II.13 Règim jurídic de la contractació.
- II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- II.16 Assegurances.
- II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.
- II.18 Responsable del contracte.
- II.19 Protecció de dades de caràcter personal.
- II.20 Aplicació de les previsions del codi ètic i de conducta de la contractació pública.

III. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS.

- III.1 Sistema de determinació del preu del contracte.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

III.2 Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

III.3 Facultats de l'ajuntament sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

III.4 Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

III.5 Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

III.6 Propietat dels treballs.

DOCUMENTS ANNEXOS:

ANNEX I- Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.

ANNEX II- Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

ANNEX III- Model de proposició econòmica i de documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.**I.1 Definició de l'objecte del contracte.**

L'objecte del present plec de clàusules administratives particulars (en endavant **PCAP**) és la contractació promoguda per l'ajuntament de Manlleu dels serveis de manteniment i conservació de l'enllumenat públic i dels grups semafòrics de la seva titularitat, les prestacions del qual estan definides i detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

No es preveu la divisió del contracte en lots per les raons tècniques que es justifiquen en el plec de prescripcions tècniques particulars que es transcriuen:

"Actualment la instal·lació està composta per 69 quadres d'enllumenat públic i 8 quadres de semàfors. Les exigències en les reparacions i manteniments preventius de les instal·lacions són les mateixes tant a l'enllumenat públic com en els semàfors. Per optimitzar millor els recursos i per millorar tant el servei com el seu cost, és convenient que hi hagi un sol lot que inclogui les instal·lacions, tan d'enllumenat com les de semàfors. A més de l'anterior, la llei de contractes del sector públic 9/2017 justifica la no partició en lots quan esdevé el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en el objecte del contracte dificultarà la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Donada la desproporció del pressupost del nou contracte, el qual del total correspon aproximadament un 90% a enllumenat públic i un 10% als semàfors, és obvi que des del punt de vista tècnic i econòmic el més idoni és que l'empresa adjudicatària de l'enllumenat públic pugui complementar els quadres dels semàfors d'una manera més eficient."

La codificació que correspon a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (**CPV**) és **50232000-0** Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

I.2 Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió o no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujada **LCSP**) estan acreditats a la memòria justificativa de la necessitat del contracte que consta a l'expedient.

I.3 Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació, que constitueix el límit màxim de la despesa a comprometre anualment, es fixa en la quantitat de **115.004,13 € (IVA inclòs)**, desglossada en els següents conceptes:

	PEC (€)	IVA € (21%)	TOTAL (€)
Manteniment preventiu	64.053,00 €	13.451,13 €	77.504,13 €
Manteniment correctiu	30.991,74 €	6.508,26 €	37.500,00 €
Total	95.044,74	19.959,39 €	115.004,13 €

Aquest import es desglossa:

- 1- En un import fixe del contracte, que correspon al manteniment preventiu, per un import anual de 64.053,00 € (77.504,13 € amb IVA).





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

- 2- En un import variable del contracte, que correspon al manteniment correctiu, per un import màxim anual (a justificar) de 30.991,74 € (37.500,00 €, amb IVA).

En aquest contracte el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució forma part del preu total del mateix. El conveni laboral de referència que s'ha tingut en compte és el conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona pels anys 2022-2024 (BOPB de 13.1.2023).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per cada lot, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de la licitació per conceptes, tot indicant els costos directes i indirectes així com altres despeses que hagin servit per a la seva fixació, està detallat i justificat en el plec de prescripcions tècniques particulars, el qual està publicat conjuntament amb tota la documentació referida a aquesta licitació en el perfil del contractant per a la seva consulta.

I.4 Existència de crèdit.

En tractar-se d'un contracte que tindrà vigència per diverses anualitats, la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Concepte	Import (€)
2026	0311 165E 2279900	Treballs conservació enllumenat públic	77.500,00
	0311 165E 2100000	Manteniment enllumenat públic	37.500,00
2027	0311 165E 2279900	Treballs conservació enllumenat públic	77.500,00
	0311 165E 2100000	Manteniment enllumenat públic	37.500,00
2028	0311 165E 2279900	Treballs conservació enllumenat públic	77.500,00
	0311 165E 2100000	Manteniment enllumenat públic	37.500,00
2029	0311 165E 2279900	Treballs conservació enllumenat públic	77.500,00
	0311 165E 2100000	Manteniment enllumenat públic	37.500,00

En tot cas, amb la condició que per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.

A) Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de **4 anys** a comptar des de la formalització del contracte.

B) Quant a la pròrroga.

El contracte serà prorrogable de forma expressa per **1 any**, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de **5 anys**.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

I.6 Valor estimat.

El valor del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **570.268,41 €**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ha estat el següent:

- a) S'ha exclòs l'IVA.
- b) S'han repercutit les despeses generals d'estructura (13%) i el benefici industrial (6%).
- c) Les despeses laborals derivades dels convenis col·lectius sectorials d'aplicació.
- d) Les eventuals pròrroques del contracte.
- e) L'import màxim de les possibles modificacions del contracte (màxim 20%).

	Anual	4 anys	Pròrroga 1 any	Modificació Màxima (20%)	VEC
Preventiu	64.053,00 €	256.212,00 €	64.053,00 €	64.053,00 €	384.318,00 €
Correctiu	30.991,74 €	123.966,94 €	30.991,74 €	30.991,74 €	185.950,41 €
Total	95.044,74 €	380.178,94 €	95.044,74 €	95.044,74 €	570.268,41 €

En tractar-se d'un contracte plurianual, el valor mitjà anual del contracte (anualitat mitjana) és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12.

En aquest cas, el **valor estimat anual** del contracte és de **114.053,68 €** (570.268,41/60*12).

I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, d'acord amb el que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

La Mesa de Contractació estarà formada, a més de les persones responsables de la Secretaria i la Intervenció municipals, o de les persones en qui deleguin, per les següents persones:

President/a:

Titular: Josep Madrid Barea, regidor d'Urbanisme, Habitatge i Transició Energètica.

Suplent: Montse Riu Aumatell, regidora de Medi Ambient, Salut Pública i Agenda 2030.

Vocals:

Titular: Josep Pou Vilalta, Coordinador de l'àrea de Serveis Territorials.

Suplent: Enric Gil Marès, Cap del servei d'urbanisme i ordenació territorial.

Titular: Alejandro Pérez Romero, Cap d el servei d'infraestructures urbanes.

Suplent: Ester Bofias Alberch, enginyera responsable d'infraestructures viàries.

Secretaria:

Titular: Martí Aumatell Torrents, cap de la unitat tècnica administrativa de serveis territorials.

Suplent: Immaculada Bufí Bosch, administrativa de l'àrea de serveis territorials.

L'acte d'obertura de la Mesa no serà públic, atès que la licitació es porta a terme a través de mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la Plataforma de Licitació Electrònica té un





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i garanteix el secret de la informació que hi estigui inclosa.

I.8 Perfil del contractant.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant de l'ajuntament de Manlleu que es troba hostatjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya a través l'eina de Sobre Digital a l'adreça següent. *Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)*.

I.9 Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des del perfil del contractant indicat a la clàusula I.8 d'aquest plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar al document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en TRES SOBRES en els termes següents:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Continirà la documentació administrativa següent:

- A) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (**DEUC**).

Es facilita en els següents enllaços:

- Català:
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>
- Castellà:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil del contractant.

- B) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.
- C) La declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula I.18 del present PCAP.

SOBRE B: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

S'ADVERTEIX que la documentació que conté el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de la licitació.

En concret, haurà d'incloure la següent documentació perquè pugui ser valorada:

- A) Pla de manteniment, que es formalitzarà en una memòria (format DIN-A4, espai interlineat 1,5 línies i format de lletra Tahoma 10), amb un màxim de 7 pàgines numerades (tots els marges de 2,5 cm) estructurada sistemàticament en els següents apartats obligatoris:
- Diagnosi inicial de l'estat de la xarxa d'enllumenat.
 - Estratègies i procediments per al manteniment preventiu, correctiu i predictiu.
 - Protocols d'actuació, prioritització i temps de resposta.
 - Proposta de control i seguiment dels indicadors de qualitat i eficiència.
 - Descripció de recursos humans, materials i tecnològics previstos.
 - Mecanismes per a la gestió de les incidències i la comunicació amb l'Ajuntament i els ciutadans.
 - Propostes d'innovació o millores que puguin aportar valor afegit al servei.
- B) Propostes de millora ambiental i d'eficiència energètica, que es formalitzaran en una memòria (format DIN-A4, espai interlineat 1,5 línies i format de lletra Tahoma 10) amb un màxim de 4 pàgines numerades (tots els marges de 2,5 cm) en què s'haurà de documentar i justificar mitjançant informes tècnics, fotografies o altres mitjans de verificació que permetin determinar la viabilitat, el seguiment i l'avaluació de les propostes de millora presentades.

SOBRE C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica d'acord amb el model que consta com a **annex 3 al PCAP**.

I.10 Solvència.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- A) La classificació com a contractista en el grup, subgrup i categoria següent:

Grup P) Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions.
Subgrup 1 Manteniment i reparació d'instal·lacions elèctriques i electròniques
Categoria 1 Anualitat mitjana inferior a 150.000 €.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

O bé, alternativament,

B) Acreditant les condicions mínimes de solvència següents:

Solvència econòmica i financera:

Caldrà acreditar:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, el qual serà, com a mínim, per import igual o superior al valor anual estimat del contracte (114.053,68 €).

En tot cas, la inscripció en el ROLECE o el RELIC acreditarà, d'acord amb el que en aquells registres es reculli i tret de prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Solvència tècnica o professional.

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica o professional aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui almenys igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte.

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

El mínim exigít és el que s'assenyala en l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

- c) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del número de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

El mínim exigít és el que s'assenyala en l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

- d) Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

El mínim exigít és el que s'assenyala en els apartats 4.3 i 4.4. del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

- e) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

En cas que es tracti d'una **empresa de nova creació** (entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- a) Relació del personal tècnic, integrat o no a l'empresa, que participarà en l'execució del contracte.

Com a mínim caldrà acreditar que es disposa del personal tècnic necessari per assegurar la correcta execució de cadascuna de les prestacions del contracte.

El mínim exigít és el que s'assenyala en l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

- b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Com a mínim caldrà acreditar les titulacions necessàries que, per a assegurar la correcta execució de cadascuna de les prestacions del contracte, s'exigeixen en l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

- c) Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Com a mínim caldrà acreditar que es disposa del mínim exigít que s'assenyala en els apartats 4.3 i 4.4. del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

- d) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

I.11 Criteris d'adjudicació.

S'estableix una puntuació total màxima de 100 punts, desglossada tal com segueix:

A) Criteris avaluables segons judici de valor: fins a 49 punts.

A1) Pla de manteniment, fins a un màxim de 24,5 punts.

Es valorarà la qualitat, l'abast i la coherència del pla de manteniment que el licitador presenti per a la correcta execució del servei, entès com l'eina fonamental per garantir l'eficiència, continuïtat i qualitat de l'enllumenat públic municipal.

Aquest es formalitzarà en una memòria (format DIN-A4, espai interlineat 1,5 línies i format de lletra Tahoma 10), amb un màxim de 7 pàgines numerades (tots els marges de 2,5 cm) estructurada sistemàticament en els següents apartats obligatoris:

- Diagnosi inicial de l'estat de la xarxa d'enllumenat.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

- Estratègies i procediments per al manteniment preventiu, correctiu i predictiu.
- Protocols d'actuació, prioritització i temps de resposta.
- Proposta de control i seguiment dels indicadors de qualitat i eficiència.
- Descripció de recursos humans, materials i tecnològics previstos.
- Mecanismes per a la gestió de les incidències i la comunicació amb l'Ajuntament i els ciutadans.
- Propostes d'innovació o millores que puguin aportar valor afegit al servei.

La valoració es basarà en criteris qualitatius relacionats amb la claredat, la viabilitat, la innovació, l'adaptació a la normativa vigent i la capacitat per garantir la sostenibilitat i millora contínua del servei.

Es valorarà de manera global la proposta presentada i s'atorgarà fins a un màxim de **24,5 punts** segons la qualitat i la idoneïtat del pla, d'acord amb els criteris i banda de puntuació següents:

Descripció del nivell de compliment	Banda de puntuació (punts)
Proposta molt clara, amb protocols i programes ben definits	18-24,5
Proposta acceptable però falta concreció en alguns punts	9-17
Proposta amb mancances importants i poc adaptada	0-8

A2) Propostes de millora ambiental i d'eficiència energètica, fins a un màxim de 24,5 punts.

Es valoraran les mesures i iniciatives que el licitador proposi per reduir l'impacte ambiental del servei i millorar l'eficiència energètica de la xarxa d'enllumenat públic, amb l'objectiu d'afavorir una gestió sostenible, responsable i alineada amb els objectius municipals de transició energètica.

Les propostes es podran aplicar tant a l'àmbit del manteniment preventiu i correctiu com a l'organització i execució global del servei. Es valorarà el grau de compromís, viabilitat i impacte real de cada mesura.

Les propostes de millora ambiental i d'eficiència energètica hauran de ser executades per l'empresa adjudicatària dins dels primers tres (3) mesos des de la formalització del contracte, i no podran suposar cap cost addicional per a l'Ajuntament de Manlleu.

Aquestes es formalitzaran en una memòria (format DIN-A4, espai interlineat 1,5 línies i format de lletra Tahoma 10) amb un màxim de 4 pàgines numerades (tots els marges de 2,5 cm) en què s'haurà de documentar i justificar mitjançant informes tècnics, fotografies o altres mitjans de verificació que permetin determinar la viabilitat, el seguiment i l'avaluació de les propostes de millora presentades.

Es valorarà de manera global la proposta presentada i s'atorgarà fins a un màxim de **24,5 punts** segons la viabilitat, la idoneïtat i l'impacte de cada mesura, d'acord amb els criteris i banda de puntuació següents:

Descripció del nivell de compliment	Banda de puntuació (punts)
Proposta molt clara, ben definida	18-24,5
Proposta acceptable però falta concreció en alguns punts	9-17
Proposta amb mancances importants i poc adaptada	0-8

B) Criteris avaluable de forma automàtica, fins a 51 punts.

10



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 10 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

B1) Preu ofert pel servei de manteniment preventiu (a tant alçat anual), fins a un màxim de 21 punts.

Es valorarà l'oferta econòmica global del licitador per a l'execució del servei de manteniment preventiu, considerant com a base el preu màxim del contracte establert per a aquest concepte.

La puntuació s'atribuirà de la següent manera:

- L'oferta econòmica més baixa (entenent-se com la menor quantitat ofertada en concepte de tant alçat anual per al manteniment preventiu) obtindrà la puntuació màxima de 21 punts.
- La resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional inversa, d'acord amb la diferència entre el seu import i el preu màxim de licitació.

La fórmula de càlcul serà la següent:

$$Puntuació = \left(\frac{\text{Preu màxim del contracte} - \text{Oferta licitador}}{\text{Preu màxim del contracte} - \text{Oferta més baixa}} \right) * 21$$

On:

- Preu màxim del contracte: import màxim anual establert per a l'execució del manteniment preventiu.
- Oferta licitador: import ofertat pel licitador en concepte de tant alçat anual.
- Oferta més baixa: menor oferta econòmica entre totes les ofertes presentades.
- Les ofertes amb imports que superin el preu màxim del contracte seran inadmeses.

El preu ofertat serà el que s'aplicarà a cadascuna de les anualitats durant la vigència del contracte.

B2) Baixa percentual dels preus unitaris relatius al manteniment correctiu, fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà la baixa percentual que el licitador proposi aplicar sobre els preus unitaris de referència establerts pel contracte per a les actuacions de manteniment correctiu, que inclouen, entre altres, intervencions no programades derivades d'avaries, incidències o desperfectes sobrevinguts a la xarxa d'enllumenat públic.

La puntuació s'atorgarà de forma proporcional a la baixa proposada, segons la fórmula següent:

$$Puntuació = \frac{\text{Baixa percentual oferta}}{\text{Baixa percentual més elevada}} * 10$$

On:

- Baixa percentual oferta: és la baixa que ofereix cada empresa licitadora
- Baixa percentual més elevada: és el percentatge de baixa màxim ofert entre totes les presentades.

La baixa percentual ofertada serà la que s'aplicarà durant la vigència del contracte.

11



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 11 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

B3) Millores del contracte, fins a un màxim de 15 punts.

Les millores ofertades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i no podran ser objecte de modificació en cap cas.

B.3.1) Augment de lluminàries LED de la bossa de substitució que preveu el contracte, fins a un màxim de 5 punts.

L'empresa licitadora podrà oferir un augment del nombre d'unitats de lluminàries LED a la bossa anual de substitució prevista al punt 6.3 del plec de prescripcions tècniques particulars, més enllà de les 50 unitats mínimes exigides. La totalitat d'unitats a instal·lar anualment serà, doncs, la suma de les 50 unitats mínimes més les unitats addicionals ofertades.

La valoració d'aquest increment es realitzarà de manera lineal i proporcional en funció del nombre d'unitats addicionals ofertades, segons la fórmula següent:

$$Puntuació = \frac{U_a}{U_{max}} * 5$$

On:

- U_a = és el nombre d'unitats de lluminàries LED addicionals ofertades.
- U_{max} és el nombre màxim d'unitats addicionals ofertades entre totes les ofertes presentades.

Així, l'empresa haurà d'instal·lar aquest nombre total d'unitats cada any durant tota la durada del contracte, és a dir, un total de quatre vegades aquesta quantitat al llarg dels quatre anys de vigència contractual.

Per exemple, si s'ofereixen 10 unitats addicionals, l'empresa haurà d'instal·lar anualment 60 unitats (50 + 10) i, per tant, haurà de completar un total de 240 unitats durant els quatre anys del contracte.

Actualment, el municipi disposa d'un total de 4.466 lluminàries, de les quals 2.213 ja incorporen tecnologia LED. Per tant, el nombre màxim de lluminàries possibles a oferir anualment seria de 513 unitats ($\frac{4.466-2.213-200}{4} \cong 513_u$)

B.3.2) Substitució de dispositius Urbilux per Citilux, fins a un màxim de 5 punts.

Amb l'objectiu d'unificar tecnologies, millorar la interoperabilitat dels sistemes i optimitzar la gestió de la xarxa d'enllumenat públic, es valorarà la proposta de substitució dels dispositius de telegestió Urbilux existents per dispositius Citilux, que són els actualment implantats com a sistema de referència al municipi.

Es podrà atorgar una puntuació màxima de 5 punts en funció del nombre total de dispositius Urbilux que el licitador es compromet a substituir per dispositius Citilux completament operatius i integrats dins el sistema centralitzat de telegestió municipal.

La valoració es realitzarà de manera lineal i proporcional en funció del nombre de dispositius oferts, segons la fórmula següent:

12



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 12 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

$$Puntuació = \frac{U_a}{U_{max}} * 5$$

On:

- U_a = és el nombre d'unitats de dispositius oferts.
- U_{max} = és el nombre màxim d'unitats de dispositius oferts entre totes les ofertes presentades.

La implantació d'aquesta millora s'haurà d'executar de manera progressiva i repartida al llarg de la durada del contracte, que és de quatre anys, d'acord amb el següent calendari:

- Durant el primer any del contracte s'haurà d'instal·lar com a mínim el 25% dels dispositius previstos.
- Durant el segon any s'instal·larà un 25% addicional.
- Durant el tercer any s'instal·larà un altre 25%.
- Finalment, durant el quart any, s'haurà de completar la instal·lació del 25% restant, assegurant la cobertura total dels dispositius previstos.

Aquest calendari d'implantació permet garantir una distribució equilibrada dels treballs i una adequada supervisió i manteniment dels dispositius instal·lats al llarg de tota la vigència del contracte. En cas que el nombre total de dispositius oferts no es pugui repartir exactament segons aquests percentatges, s'arrodonirà sempre a la unitat superior.

Actualment, al municipi, dels 70 quadres elèctrics que governen l'enllumenat públic, 36 ja disposen de dispositius Citilux. Per tant, el nombre màxim de dispositius a oferir seria 34.

A continuació s'exposa la valoració econòmica estimada que suposa portar a terme aquesta millora, amb l'objectiu que el licitador en tingui coneixement i pugui dimensionar adequadament els recursos necessaris per a la seva execució.

Aquesta valoració no té caràcter vinculant ni constitueix un preu mínim o de referència per a la contractació, però serveix com a orientació per entendre l'abast econòmic aproximat de la substitució dels dispositius Urbilux per Citilux, incloent-hi el subministrament, la instal·lació, la configuració, la integració al sistema de telegestió municipal i la retirada adequada dels dispositius existents.

	Import
Subministre de Citilux NXT 4G per quadre existent. Inclou: Terminal Citilux NXT 4G amb programació, amb comunicacions 4G-GPRS embebedas. Inclou accés a web citigis.com, durant 1 any. Trafos d'intensitat 10-50-25/0,2A per mesurar consums i paràmetres elèctrics. Material auxiliar: font d'alimentació, antena, cable de dades, etc.	1.202,63 €
Targeta SIM Multioperador M2M de comunicació amb 3 anys de dades incloses. Equip de detecció de dispars per actuació de protecció de línia.	148,16 €
Mà d'obra necessària per la instal·lació de Citilux.	152,89 €
Total unitari (IVA Inclòs)	1.503,68 €

La substitució inclou la instal·lació, configuració i posada en servei dels nous dispositius Citilux, així com la retirada i gestió adequada dels dispositius Urbilux.

La proposta haurà de garantir la compatibilitat total amb l'actual plataforma de telegestió de l'Ajuntament.

13



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 13 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

B.3.3) Adaptació de semàfors per a persones amb discapacitat visual, fins a un màxim de 5 punts.

Amb l'objectiu de garantir la plena accessibilitat i seguretat dels vianants amb discapacitat visual mitjançant la incorporació i manteniment de dispositius d'adaptació en els semàfors de la via pública, es valorarà fins a un màxim de 5 punts la incorporació en els semàfors existents un sistema acústic homologat que emeti sons característics que indiquin el moment segur per creuar.

La valoració d'aquest increment es realitzarà de manera lineal i proporcional en funció del nombre d'unitats ofertades, segons la fórmula següent:

$$Puntuació = \frac{U_a}{U_{max}} * 5$$

On:

- U_a = és el nombre d'unitats ofertades.
- U_{max} és el nombre màxim d'unitats ofertades entre totes les ofertes presentades.

Aquesta valoració no té caràcter vinculant ni constitueix un preu mínim o de referència per a la contractació, però serveix com a orientació per entendre l'abast econòmic aproximat de la instal·lació dels dispositius, incloent-hi el subministrament, la instal·lació, la configuració, la integració al sistema i la retirada adequada dels dispositius existents (si escau).

	Import (IVA Inclòs)
Instal·lació de nou mòdul semafòric per invidents (inclou cos i conjunt d'altaveus per invidents i la mà d'obra necessària).	1.302,96 €

La implantació d'aquesta millora s'haurà d'executar de manera progressiva i repartida al llarg de la durada del contracte, que és de quatre anys, d'acord amb el següent calendari:

- Durant el primer any del contracte s'haurà d'instal·lar com a mínim el 25% dels sistemes acústics previstos.
- Durant el segon any s'instal·larà un 25% addicional.
- Durant el tercer any s'instal·larà un altre 25%.
- Finalment, durant el quart any, s'haurà de completar la instal·lació del 25% restant, assegurant la cobertura total dels sistemes acústics en tots els semàfors previstos.

Aquest calendari d'implantació permet garantir una distribució equilibrada dels treballs i una adequada supervisió i manteniment dels dispositius instal·lats al llarg de tota la vigència del contracte. En cas que el nombre total de sistemes ofertats no es pugui repartir exactament segons aquests percentatges, s'arrodonirà sempre a la unitat superior.

Actualment, al municipi no existeix cap semàfor adaptat amb aquesta tecnologia. Per tant, el nombre màxim de sistemes a oferir serà el nombre total de creuaments amb semàfors, 26.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

B4) Menor petjada de carboni, fins a un màxim de 5 punts.

Tal com preveu l'article 145 de la LCSP: "Les característiques mediambientals es poden referir, entre d'altres, a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle; a l'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica i a la utilització d'energia procedent de fonts renovables durant l'execució del contracte; i al manteniment o la millora dels recursos naturals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte".

D'acord amb l'apartat anterior es valorarà la menor petjada de carboni en el desplaçament dels serveis tècnics per l'execució del contracte, expressada en kg de CO₂ en el seu desplaçament. S'estableixen les següents puntuacions:

Emissions (Kg de CO ₂)	Puntuació assignada (Punts)
De 0,1 a 1,4 Kg CO ₂	5
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	4
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	3
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	2
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	1
Més de 6,8 Kg CO ₂	0

La realització del càlcul es portarà a terme segons la fórmula següent:

- Emissions = $\frac{\text{km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament} \times \text{g CO}_2/\text{km}}{1.000} = \text{Kg CO}_2 \text{ per desplaçament}$ (expressats amb dos decimals)

Les dades d'emissions en funció de la velocitat i el tipus de vehicle, es detallen a la taula següent. Per realitzar els càlculs, s'han de fer amb la velocitat mitjana de 69 km/h.

Factors	d'emissió CO ₂ en funció de	la velocitat (g CO ₂ /km)		
		Urbana (21 km/h)	Mitja (69 km/h)	Alta (102 km/h)
Combustible	Cilindrada			
Gasolina	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	170,22	117,02	139,18
	Petit 0,8 - 1,4 l	209,35	134,44	147,96
	Mitja 1,4 - 2,0 l	252,27	157,47	166,34
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	340,90	196,33	207,13
Dièsel	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	115,23	94,81	109,56
	Petit 0,8 - 1,4 l	198,21	126,31	142,04
	Mitja 1,4 - 2,0 l	198,21	126,31	142,04
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	249,44	161,19	183,30
Híbrid	Qualsevol	104,72	100,79	123,36
GLP	Qualsevol	175,35	133,74	164,82
GNC (100% CH ₄)	1,4 - 2,0 l	196,71	130,72	137,81

15



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 15 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

En cas que l'empresa executora no sigui la mateixa empresa licitadora, sinó una empresa subcontractada, caldrà aportar el precontracte de l'encàrrec de treball entre l'empresa i el subcontractista que portarà a terme la prestació del contracte.

En el cas del vehicle elèctric, aquest té emissions de CO₂ derivades del consum elèctric necessari per a la recàrrega de la bateria del vehicle. En aquest sentit, per calcular les emissions de CO₂ del vehicle elèctric cal multiplicar el consum elèctric degut a la recàrrega de la bateria (kWh) / km autonomia del vehicle mig i pel factor del mix elèctric català 267 g/kWhe.

NOTA: les dades s'han extret de la *Guia pràctica per al càlcul d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)* de l'Oficina del Canvi Climàtic de Catalunya 2023.

Per a la justificació d'aquest apartat caldrà adjuntar en el sobre únic digital la documentació següent **(en el cas de no acompanyar-la no es valorarà aquest criteri d'adjudicació).**

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics al lloc d'execució de les obres al terme municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre el lloc d'execució de les obres i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO₂.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

RESUM DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

A) CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR	Màxim 49 punts
A1) Pla de manteniment	Fins a 24,5 punts
A2) Propostes de millora ambiental i d'eficiència energètica	Fins a 24,5 punts
B) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Màxim 51 punts
B1) Preu ofertat pel servei de manteniment preventiu	Fins a 21 punts
B2) Baixa percentual dels preus unitaris del manteniment correctiu	Fins a 10 punts
B3) Millores del contracte	
B.3.1) Augment de lluminàries LED de la bossa de substitució	Fins a 5 punts
B.3.2) Substitució de dispositius Urbilux per Citilux	Fins a 5 punts
B.3.3) Adaptació de semàfors per a persones amb discapacitat visual	Fins a 5 punts
B4) Menor petjada de carboni en l'execució del contracte	Fins a 5 punts

I.12 Visita de les instal·lacions.

Es programarà una visita de les instal·lacions que són objecte del contracte.

A tal efecte, les persones interessades hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça urbanisme@manlleu.cat indicant el nom de l'empresa, la persona de contacte, correu i telèfon per convocar-los. Per facilitar l'organització i la logística de la visita, com a màxim podran assistir 2 persones per cada licitador. L'ajuntament convocarà amb la deguda antelació per facilitar la presentació de les proposicions a totes les empreses que prèviament hagin presentat al sol·licitud.

16



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 16 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

Aquesta visita es considera imprescindible per poder avaluar i ofertar els treballs que són objecte de la licitació.

I.13 Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, l'empat es resoldrà amb l'aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment que aquest es produeixi, no amb caràcter previ.

I.14 Termini per a l'adjudicació.

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

I.15 Variants.

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

I.16. Ofertes anormalment baixes.

El paràmetre objectiu que s'aplicarà per apreciar possibles ofertes anormals o desproporcionades serà el següent:

Es considerarà que una oferta és anormal, quan:

- a) Suposi una rebaixa del preu de la part fixa del contracte (B.1) d'un percentatge del 20 % o superior en relació a la mitjana de les altres ofertes i; alhora,
- b) Obtingui la màxima puntuació en els altres criteris automàtics B.2 i B.3.

Si concorren simultàniament aquests dos requisits, es presumirà que l'oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la converteixen en anormalment baixa.

I.17 Garantia provisional.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

I.18 Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent a l'import d'adjudicació IVA exclòs (referit al preu de l'anualitat completa de la suma de la part fixa i la part variable del contracte).

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En tractar-se d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i els termes previstos en l'article 216.4 en relació amb l'article 217, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

17



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 17 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

En els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, aquest haurà de constituir, a més de la garantia prevista en el paràgraf anterior, una garantia complementària del 5 % del preu final ofertat, IVA exclòs, assolint en aquest cas la garantia total un 10 % del preu del contracte, de conformitat amb el que preveu per aquests casos especials l'article 107.2 LCSP.

I.19 Presentació de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la secretaria de l'ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta d'empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'ajuntament disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com -si és el cas- la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula I.10 del present plec i, si s'escau, del compromís d'integració efectiva de solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

18



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 18 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

En el cas que el licitador proposat com a adjudicatari estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restarà eximit de presentar la documentació que ja consti en algun dels dits registres.

En el cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

I.20 Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà d'acord amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Els terminis es computaran des de la remissió de l'avís de notificació en cas de compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació hagi estat publicat el mateix dia al Perfil del Contractant. De no publicar-se simultàniament en el dit perfil, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

Una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

II. FASE D'EXECUCIÓ.

II.1 Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament de Manlleu, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar els principis d'igualtat, d'imparcialitat, integritat, d'objectivitat i de transparència.

En concret s'obliga a:

- Facilitar a l'ajuntament de Manlleu la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'ajuntament de Manlleu les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tinguin coneixement que afectin, directament o indirecta, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirecta un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar comprometre la seva imparcialitat o independència en el context del dit procediment de licitació.

- No subscriure cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

II.2 Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

A) Formació en prevenció de riscos laborals:

Caldrà que tots els treballadors que intervinguin en la realització de l'objecte del contracte tinguin formació bàsica en prevenció de riscos laborals.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista un llistat de treballadors contractats que configurarà l'equip de treball i el certificat corresponent conforme disposen d'aquesta formació. Així mateix, la persona responsable del contracte podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

B) Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte. El contractista haurà d'estar al corrent de pagament de les nòmines del personal que participi en l'execució del contracte. Es considerarà que s'incompleix la citada condició quan es produeixi un retard o impagament en l'abonament de les nòmines en més de dos mesos.

20



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 20 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

La persona responsable del contracte podrà exigir el lliurament de certificació acreditativa que el contractista es troba al corrent en el pagament de les nòmines dels treballadors adscrits al contracte i de les seves respectives cotitzacions socials, emesa pel representant legal de l'empresa.

C) Compliment dels pagaments a subcontractistes o subministradores:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte.

La persona responsable del contracte podrà exigir al contractista una relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, haurà d'aportar, també a sol·licitud de la persona responsable del contracte, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

Conseqüències de l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució:

Infracció de caràcter greu. S'aplicaran les penalitats previstes a la clàusula II.6. La reiteració en l'incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte.

II.3 Modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Als efectes del que estableix l'article 204 LCSP, en aquest PCAP es preveu la modificació del contracte en els termes següents:

A) Circumstàncies que justifiquen la modificació:

- Per la incorporació de nous enllumenats i/o grups semafòrics arran de noves urbanitzacions o remodelació de sectors urbans que es recepcionin i lliurin a l'ajuntament; o per la posada en funcionament de nous grups semafòrics arran de noves necessitats de seguretat viària o de remodelació de carrers o de nous sentits de circulació que comportin la necessitat d'instal·lar nous grups semafòrics per regular-los.
- Per la entrada en vigor de nova normativa sectorial d'aplicació que obligui a noves prestacions obligatòries de manteniment preventiu no previstes en el contracte inicial.
- Per la implementació d'una millor tecnologia disponible, més eficient, que comporti inevitablement una modificació de les prestacions previstes del control de funcionament o de la conservació preventiva.

L'efectiva posada en funcionament de l'enllumenat i/o grup semafòric; i/o la necessitat legal de dur a terme el seu manteniment preventiu i correctiu d'acord amb la normativa sectorial d'aplicació obligatòria en cada moment; o per la implementació efectiva d'una millor tecnologia disponible, són les condicions o circumstàncies la concurrència acreditada de les quals justificaran la modificació del contracte.

21



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 21 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

- B) La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte.

No obstant això, en el cas de la part variable del contracte (manteniment correctiu) en què la determinació del preu es realitza per unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número de les unitats realment executades sobre les inicialment previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació anual del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu anual del contracte.

- C) El procediment a seguir per la modificació del contracte serà el següent:

- 1) Informe de la persona responsable del contracte, motivant la necessitat de la modificació, concretant-ne l'abast i els preus aplicables.
- 2) Audiència del contractista.
- 3) Informe de secretaria i fiscalització d'intervenció.
- 4) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
- 5) Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
- 6) Publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil del contractant
- 7) Formalització de la modificació aprovada.

II.4 Regim de pagament.

En tractar-se d'un contracte de serveis de tracte successiu el contractista presentarà una factura mensual en els termes següents:

- A) Pel que fa a la part fixa del contracte (manteniment preventiu) el contractista tindrà dret a rebre l'abonament de les prestacions realitzades a raó de 12 mensualitats que resultaran de dividir la seva oferta en 12 mesos. A tal efecte el darrer dia de cada mes vençut presentarà la factura corresponent a aquell mes. A la base imposable i repercutirà l'IVA vigent que correspongui.
- B) Quant a la part variable del contracte (manteniment correctiu) aquest serà susceptible de variació en funció dels treballs efectivament realitzats. En aquest sentit, el contractista tindrà dret a l'abonament de les prestacions efectivament realitzades de la manera següent: el darrer dia de cada mes vençut presentarà la corresponent factura que comprendrà el detall dels treballs de manteniment correctiu efectivament realitzats, els quals seran retribuïts segons els preus unitaris que resultin de l'oferta presentada pel contractista, als quals se'ls aplicarà l'IVA vigent que correspongui. En aquells mesos en què no s'hagin dut a terme treballs d'aquesta naturalesa no es presentarà factura.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Manlleu en els terminis establerts per l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats, a efectes de la remissió a l'àrea de referència de la persona responsable del contracte per a la tramitació de la mateixa, davant el registre administratiu de la Intervenció municipal a través de la plataforma de gestió de factura electrònica municipal disponible en l'enllaç que s'assenyala a continuació:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/info.aspx?info=factura>





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

En tot cas serà necessari que en la factura consti el **codi de comanda** que el responsable del contracte facilitarà al contractista, així com el **codi d'òrgan administratiu L01081120**.

El contractista haurà de presentar, a requeriment de l'Ajuntament, el document de *Comunicació de dades bancàries per a pagaments a creditors*, degudament signat i segellat, que es pot descarregar en el següent enllaç:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=207&idnct=290&x=scYWUUuZNw+4NhkfmJ686A>

II.5 Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

II.6 Penalitats.

En el cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) Per incompliment dels terminis de reparació d'avaries previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars (apartat 5.8):
 - En el cas que el contractista no realitzi una actuació dins del termini màxim establert (per exemple reparació de 3 punts de llum consecutius en 24 hores) s'aplicarà una penalització de 100 € per cada dia natural de retard i per actuació no executada fins que aquesta sigui correctament resolta. Aquesta penalitat es deduirà directament de la factura mensual corresponent.
 - En el cas que durant un mateix mes natural es produeixin tres o més incompliments dels terminis d'execució s'aplicarà, a més de les penalitzacions econòmiques per cada cas, una penalització addicional del 5 % sobre l'import mensual del contracte per tal de sancionar la manca de diligència i de compromís amb el servei del contractista.
- B) Per altres incompliments, amb el límit del 10 % del preu del contracte, per cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Pel compliment defectuós de la prestació o per l'incompliment de les condicions especials d'execució fixades en la clàusula II.2 d'aquest PCAP, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals al seu grau d'incompliment, que es determinarà en un procediment contradictori, prèvia audiència al contractista.
- C) En cas que hi hagi subcontractació.
 - Per incompliment del pagament dins del termini del contractista al subcontractista sempre que quedi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats que podran arribar al 5 % del preu del contracte i podran reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50 % del referit preu del contracte.

En la tramitació del procediment d'imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

II.7 Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 313 i 245 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'administració pública previstes a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment greu del contractista dels terminis de reparació d'avaries previstos en el plec de prescripcions tècniques, entenent com a tals els següents:
 - o Els retards acumulats superiors a 15 dies naturals en dur a terme les actuacions pendents.
 - o Més de 5 incompliments de terminis en dos mesos consecutius.
 - o Negligència reiterada que comprometi la seguretat de les instal·lacions i/o usuaris o el correcte funcionament del servei.
- La reiteració en l'incompliment de les condicions especials d'execució de la clàusula II.2 del PCAP.

II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.

No s'estableix cap termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que es formalitzarà mitjançant el corresponent document acreditatiu.

II.9 Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia de 12 mesos a comptar des de la data de recepció/i conformitat de la prestació contractada.

II.10 Cessió.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, prèvia autorització expressa de l'ajuntament sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

II.11 Subcontractació.

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de conformitat amb els requisits dels articles 215 a 217 LCSP.

No hi ha tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

El contractista comunicarà per escrit a l'ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de concertar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

II.12 Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 132.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés per raó de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

II.13 Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCPA), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament; pel Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; i pel Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS en el cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

25



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 25 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica (<https://tramits.manlleu.cat>) a l'apartat *La meva carpeta*.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran de la data de l'enviament o de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònic en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea i en matèria mediambiental.

II.16 Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent durant tot el termini del contracte per un import mínim de:

- Igual o superior a 600.000 € per sinistre.
- Igual o superior a 600.000 € per víctima.

II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.

El lloc fixat per a la realització de les obres que són objecte del contracte és a Manlleu.

II.18 Responsable del contracte.

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el cap del Servei d'Infraestructures Urbanes i Intervenció Mediambiental de l'ajuntament de Manlleu.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en el capital social de les quals aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10 % i/o en siguin administradors.

II.19 Protecció de dades de caràcter personal.

En aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

II.20 Aplicació de les previsions del Codi ètic i de conducta de la contractació pública.

EL ple de l'ajuntament de Manlleu, en la sessió de 21 de juliol de 2025, va aprovar l'adhesió de l'ens al "*Codi ètic i de conducta en la contractació pública de la Generalitat de Catalunya*" essent d'aplicació des d'aquella data les seves previsions a tots els membres de la Corporació i als empleats públics de l'ajuntament de Manlleu.

En aplicació de les seves previsions caldrà que les persones que participen en la contractació pública hagin de subscriure obligatòriament els models de declaració d'absència de conflicte d'interessos que preveu el codi en els seus annexos. En concret seran els següents:

- La declaració d'absència de conflicte d'interessos a subscriure per les persones que participen en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient.
- La declaració d'absència de conflicte d'interessos a subscriure per la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.
- La declaració d'absència de conflicte d'interessos a subscriure per la persona física o jurídica designada com a responsable del contracte.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

III. DADES ESPEFÍCIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS.

III.1 Sistema de determinació del preu del contracte.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a la combinació de les modalitats següents:

- Preus referits a components de la prestació.
- Preus referits a unitats d'execució.
- Un tant alçat quan no ha estat possible la seva descomposició.

En relació a aquella part del contracte que està configurat per unitats d'execució (manteniment correctiu) no es consideraran modificacions les variacions que es produeixin durant la correcta execució de la prestació que afectin exclusivament al número d'unitats realment executades sobre les màximes previstes al contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació de cada anualitat sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu anual del contracte de manteniment correctiu.

III.2 Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

L'ajuntament de Manlleu es reserva la realització de les comprovacions que consideri necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, per mitjà de les corresponents inspeccions pel responsable del contracte o personal tècnic especialitzat a qui aquest li encomani aquesta tasca.

III.3 Facultat de l'ajuntament de Manlleu sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades. Quan alguna de les persones no observi aquests, l'ajuntament n'informarà al contractista i aquell l'haurà de substituir en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en els supòsits de vacances, absències o malalties.

III.4 Planificació de servei en cas de concurrència empresarial.

No és procedent, ja que l'execució del contracte no suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'ajuntament.

III.5 Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

No és procedent.

III.6 Propietat dels treballs.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte pel contractista és propietat de l'ajuntament.

Si es dona el cas, el contractista té l'obligació d'obtenir les llicències, cessions, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de drets previs de propietat intel·lectual o industrial corresponents per a la utilització de materials, procediments i equips per a la realització de la prestació contractada, essent al seu càrrec el pagament dels drets i indemnitzacions per aquests conceptes.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

ANNEX I-

Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a l'execució al "**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DELS GRUPS SEMAFÒRICS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU**".

I DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa es:
 - ☐ **Microempresa:** empresa amb menys de 10 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 MEUR [article 2.3 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 MEUR [article 2.2 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **Mitjana empresa:** empresa amb menys de 250 persones i amb un volum de negocis anual que no excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que no excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **No té categoria de PIME:** empresa amb 250 persones o més i amb un volum de negocis anual que excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]

30



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 30 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. (La presentació de les ofertes suposa no només l'acceptació incondicionada de les clàusules del contractuals sinó també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en el Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Article 139.1 de la LCSP).
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial exigides en els termes de la clàusula I.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional*

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar immediatament la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Manlleu per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Manlleu pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

[Signatura electrònica]





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

ANNEX II-

Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

Expedient:

Contracte:

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb

34



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 34 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura electrònica]





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 27/10/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

ANNEX III-

**Model de proposició econòmica i de documentació tècnica relativa als criteris
avaluables de forma automàtica.**

(A INSERIR EN EL SOBRE C)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom
 propi / en representació de l'empresa, i segons
 escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de
 protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer
, núm....., (persona de contacte....., adreça de
 correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..
), assabentat/da de les condicions exigides per optar al
**"CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MANTENIMENT I
 CONSERVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DELS GRUPS SEMAFÒRICS
 DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU"**, es compromet a portar-lo a terme amb
 subjecció als Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques
 Particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb l'oferta següent:

**B1) Em comprometo a dur a terme el servei de manteniment preventiu per
l'import anual següent (IVA exclòs):**

_____ €

**B2) Em comprometo a dur a terme el servei de manteniment correctiu
aplicant la baixa percentual següent sobre els preus de referència establerts
pel contracte per les actuacions de manteniment correctiu:**

(Indiqueu percentatge de baixa % a aplicar durant la vigència del contracte)

_____ -%

**B3) Em comprometo a assumir sense cost per l'ajuntament les següents
millores del contracte:**

**B.3.1) A augmentar el nombre de lluminàries LED de la bossa de substitució
que preveu el contracte en (indiqueu el nombre d'unitats addicionals
ofertades):**

_____ X Unitats Addicionals

36



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 36 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
27/10/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 182374Y

B.3.2) A substituir el següent nombre de dispositius Urbliux per Citilux (indiqueu el nombre màxim de dispositius oferts):

_____ X _____ Dispositius.

B.3.3) A adaptar el següent número de semàfors per a persones amb discapacitat visual (indiqueu el nombre màxim d'unitats ofertes):

_____ X _____ Unitats.

B.4) A dur a terme el contracte amb una petjada de carboni amb unes emissions (Kg de CO₂) de (marqueu X el que sigui procedent):

- Emissions = _____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament
× _____ g CO₂/km / 1.000 = _____ Kg CO₂ per desplaçament
(expressats amb dos decimals).

Emissions (Kg de CO ₂)	Marqueu X el que sigui procedent
De 0 a 1,4 Kg CO ₂	
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	
Més de 6,8 Kg CO ₂	

Important: per a la justificació d'aquest apartat caldrà adjuntar en el sobre la documentació següent **(en el cas de no acompanyar-la no es valorarà aquest criteri d'adjudicació).**

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics al lloc d'execució de les obres al terme municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre el lloc d'execució de les obres i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO₂.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

[Signatura electrònica]

37



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ANLC XF7A XNCH M73V

Plec de clàusules administratives particulars - SEFYCU 161835

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 37 de 37