

INICIACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT I MANTENIMENT
GESTIÓ IDENTITATS. EXPEDIENT NÚMERO: 26SER0804.

ATES la necessitat de disposar de **Servei de suport i manteniment gestió identitats** per al correcte funcionament de l'activitat assistencial del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí i entitats adherides Fundació Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT), Sabadell Gent Gran.

ATES la necessitat de contractar aquest servei d'acord amb les característiques que es descriuen en el Plec de Prescripcions Tècniques que s'annexa al present acord.

ATÈS que es fa necessari iniciar els tràmits corresponents al procediment de contractació de **Servei de suport i manteniment gestió identitats** d'acord amb les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP).

ATÈS que en data 17 de Setembre del 2025 per Consell de Govern del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí es va procedir entre d'altres, a aprovar la publicació de l'esmentada contractació, amb càrrec a l'exercici 2026. I, per adhesió de I3PT de data 18 de setembre de 2025 i es donarà compte en el proper Consell d'Administració del mes de novembre de Sabadell Gent Gran Centre de Serveis.

VIST l'establert en els atesos antecedents, el sotasignat com a Director d'Economia i Serveis, d'acord amb les facultats delegades pel Consell de Govern del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí.

A C O R D A:

Primer.- Procedir a iniciar l'expedient de contractació administrativa per a la contractació del **Servei de suport i manteniment gestió identitats**, expedient número **26SER0804**, mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Segon.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que regiran aquesta contractació, que s'iniciarà amb un pressupost màxim de sortida 132.253,00.-€ (IVA inclòs), corresponent a l'exercici 2026, sense possibilitat de pròrroga i un valor estimat del contracte de 131.160,00.-€ (IVA exclòs) incloses possibles modificacions del contracte.

Tercer.- Aprovar que en aquest procediment s'eximeixi als licitadors de la presentació inicial de la documentació administrativa, quedant substituïda aquesta documentació per la declaració responsable de l'Annex VI del plec, d'acord amb l'establert al quadre de característiques del contracte.

Quart.- D'acord amb l'establert a l'article 326.4 de la LCSP procedir a nomenar els membres que formaran part de la Mesa de Contractació en aquests procediments i, que es relacionen a continuació:

- *President, Sr. Pere Guerrero Obis, Direcció de Sistemes d'Informació del CCSPT.*
Suplent: Sra. Maria del Mar Juárez Télez, cap de Projecte de Sistemes d'Informació del CCSPT.
- *Vocal, Xavier Canalda García, Coordinador d'Organització Digital del CCSPT.*
Suplent: Sra. Maria del Mar Juárez Télez, cap de Projecte de Sistemes d'Informació del CCSPT.
- *Vocal, Sr. Vicente Martín López, Responsable del control econòmic pressupostari del CCSPT.*
Suplent, Sr. Albert Homs Marce, membre del Departament de Tresoreria del CCSPT.
- *Vocal, Sra. Sonia Carrasco Barba, tècnic superior adscrita als Serveis Jurídics del CCSPT.*
Suplent, una tècnica superior adscrita als Serveis Jurídics del CCSPT.
- *Vocal assessor jurídic, Sra. Laura Bayó i Braut, Cap dels Serveis Jurídics del CCSPT.*
Suplent, una tècnica superior adscrita als Serveis Jurídics del CCSPT
- *Secretari, Sra. Berta Enrique Montserrat, tècnica superior adscrita als Serveis Jurídics del CCSPT*
Suplent, una tècnica superior adscrita als Serveis Jurídics del CCSPT.

Cinquè.- Procedir a publicar els anuncis de convocatòria que correspongui.

Sabadell, datat i signat digitalment

Francesc Luque López
Director d'Economia i Serveis
Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí