



DECRET DE GERÈNCIA

RELACIÓ DE FETS

El 3 de novembre de 2025, el senyor Javier Perez Gomez, director de l'Arxiu Comarcal del Vallès Oriental, ha emès l'informe següent:

“Títol: 2025-82-S CONTRACTACIÓ SERVEI DE CONNEXIÓ I MANTENIMENT ALARMES ANTIINTRUSOS, ANTIINCENDIS I MANTENIMENT DELS MITJANS DE PROTECCIÓ I EXTINCIÓ CONTRA INCENDIS A L'ACVO

1. OBJECTE DE L'INFORME

Aquest informe té per objecte motivar la necessitat de dur a terme la contractació del servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'Arxiu Comarcal del Vallès Oriental, en endavant ACVO, així com determinar els aspectes que cal tenir en consideració en la redacció del Plec de clàusules administratives particulars.

2. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

L'Àrea de Serveis Personals (Arxiu Comarcal del Vallès Oriental).

3. DATA DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

3 de novembre de 2025

4. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'edifici i les instal·lacions de l'ACVO.

Aquest contracte inclou les prestacions següents:

- ✓ Connexió a la Central Receptora d'Alarmes (C.R.A.)
- ✓ Manteniment anual del sistema de detecció d'intrusió i del sistema de detecció d'incendis
- ✓ Manteniment anual dels mitjans de protecció i extinció contra incendis (extintors i mànegues d'aigua (B.I.E.)

L'edifici en el qual s'ha de prestar el servei és l'Arxiu Comarcal del Vallès Oriental (ACVO): carrer Olivar, 10 de Granollers 08402. Es tracta d'un edifici de tres plantes amb una superfície construïda de 1.579 m².

5. DIVISIÓ PER LOTS

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atès que la seva divisió dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic. El conjunt d'actuacions i activitats que conformen el contracte tenen una clara relació i interdependència entre elles i la manera de garantir un resultat el més òptim possible és que s'executin de manera conjunta per un adjudicatari.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)



La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

50700000-2 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions d'edificis
50413200-5 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis
79711000-1 Serveis de monitoratge de sistemes d'alarma

7. COMPETÈNCIA PER A PRESTAR EL SERVEI

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol, regula la Xarxa d'Arxius Comarcals, que ha de fer possible l'aplicació dels principis de provenença i territorialitat en el tractament dels documents i en l'accés a aquests. La Xarxa d'arxius comarcals és titularitat de la Generalitat de Catalunya, i correspon al Departament de Cultura la seva direcció, l'impuls i la coordinació.

D'acord amb la Llei d'arxius i documents, la gestió dels arxius comarcals correspon als consells comarcals, excepte quan el consell comarcal i l'ajuntament cap de comarca acordin que l'arxiu faci alhora les funcions d'arxiu comarcal i d'arxiu municipal, supòsit en què la gestió correspon conjuntament al consell comarcal i l'ajuntament.

El 28 de desembre de 2012, el Departament de Cultura, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Granollers varen subscriure el vigent conveni per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Vallès Oriental.

Segons la disposició addicional quarta de la Llei d'arxius i documents, la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i els recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

8. NECESSITATS A SATISFER, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ

Una de les funcions de l'ACVO és l'ingrés i la custòdia de la documentació de la comarca que pot acollir procedent de les administracions comarcals de la Generalitat, del Consell Comarcal, dels Ajuntaments de la comarca, de les notaries, de l'administració de justícia i de persones físiques o jurídiques amb interès històric de la comarca, amb l'objectiu d'oferir la seva correcta conservació i protecció. A tal efecte l'edifici ha de complir amb un seguit de requisits de seguretat antiintrusió i de protecció i extinció d'incendis.

L'ACVO no disposa dels mitjans propis adequats per portar a terme el servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis, per la qual cosa és convenient contractar a tercers la realització d'aquests serveis.

L'ACVO disposa cada any d'una partida pressupostària adient per a la contractació a tercers externs de diferents tasques i serveis a l'arxiu. Aquesta partida prové de la transferència anual que el Consell Comarcal del Vallès Oriental rep del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

1. L'òrgan de contractació és la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del Decret de Presidència número 239/2019, pel qual es delega en la Gerència les competències en matèria de contractació següents:

a) Executar les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes d'obres, subministrament, serveis, concessió d'obres, concessió de serveis i administratius especials, que li corresponen a la Presidència per raó de l'epígraf primer de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a



l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, quan el seu valor estimat sigui inferior a cinc-cents mil euros (500.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent.

b) Executar les competències com a òrgan de contractació per a subscriure contractes privats així com l'adjudicació de concessions sobre els béns del Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'adquisició de béns i immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes que defineix l'article 100.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de cinc-cents mil euros (500.000 EUR), així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni quantia indicats. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent.

c) Acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes.

d) Acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

L'anunci de delegació de competències fou publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 8 d'octubre del 2019

2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) carrer Miquel Ricomà número 46, telèfon 93 860 07 00, fax 93 879 04 44 i el correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al Capítol IX d'aquest Plec.

10. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte es tipifica com a: Serveis

11. LIMITACIÓ DE LOTS EN LA PRESENTACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ

El contracte no es divideix en lots per la qual cosa no és procedent l'establiment de qualsevol limitació.

12. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La forma de tramitació de l'expedient és: Ordinària.

13. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar ordinàriament pel procediment obert simplificat abreujat.

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament

14. PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació (PBL), es defineix a l'article 100.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, com el límit màxim de despesa que en virtut del



contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA), llevat de disposició en contra.

Al quadre següent es detalla el pressupost base de licitació degudament desglossat segons les prescripcions de l'article 100.2 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PER TIPUS DE DESPESES (PBL)	ANY 2026 (PBL)
COSTOS DIRECTES	1.290,80 €
COSTOS INDIRECTES I ESTRUCTURALS	250,14 €
BENEFICI INDUSTRIAL	109,07 €
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA	1.650,00 €
IVA (21%)	346,50 €
DESPESA TOTAL IVA INCLÒS (PBL)	1.996,50 €

L'arrodoniment dels imports a 2 decimals pot suposar lleugeres desviacions sense importància relativa.

15. FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 38.33221.22706 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026. Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost base màxim fixat en la clàusula anterior.

16. VALOR ESTIMAT

El **valor estimat del contracte (VEC)**, es defineix a l'article 101.1 de la llei 9/2017, de contractes del sector públic, en el cas dels contractes d'obres, subministraments i serveis, com l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA), pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	ANY 2026, abans d'IVA	ANY 2027, abans d'IVA	ANY 2028, abans d'IVA	TOTA, abans de modificats i abans d'IVA.	MODIFICACIONS (10%)	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, abans d'IVA
COSTOS DIRECTES	1.290,80 €	1.224,30 €	1.470,72 €	3.985,82 €	398,58 €	4.384,40 €
COSTOS INDIRECTES I ESTR.	250,14 €	237,25 €	285,01 €	772,40 €	77,24 €	849,64 €
BENEFICI INDUSTRIAL	109,07 €	103,45 €	124,27 €	336,78 €	33,68 €	370,46 €
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA (VEC)	1.650,00 €	1.565,00 €	1.880,00 €	5.095,00 €	509,50 €	5.604,50 €

17. DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Pel servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i càmeres de videovigilància i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis la durada serà:



1. El contracte té una durada inicial d'1 any comptador a partir del dia 1 de gener de 2026.
2. El contracte es pot prorrogar 2 vegades per una durada d'un any.

18. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>

19. MESA DE CONTRACTACIÓ

No s'aplica.

20. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Estar inscrit com a empresa instal·ladora i mantenidora autoritzada en el Registre d'Empreses Instal·ladores i Empreses Mantenidores d'instal·lacions de Seguretat, gestionat per la comunitat autònoma o per l'òrgan competent.

El Consell Comarcal verificarà que els licitadors presentats a la licitació disposen de l'habilitació esmentada fent una consulta a través del web del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) i la Llista d'Empreses de seguretat privada del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya:

https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/05_construccio_i_instal·lacions/04_instal·ladors/01_actuar_com_a_empresa_instal·ladora/consulta-dempreses-inscrites-al-rasic/#

https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/seguretat/seguretat_privada/empreses_de_seguretat_privada/llista-dempreses-de-seguretat-privada/

En aquest procediment els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència exigida a continuació comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels plecs que el regulen i un compromís de complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres per a fer-ho. La solvència tècnica o professional i econòmica i financera exigida és la següent:

- a) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar, si és el cas, mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

- a) Condició de solvència tècnica i professional primera:

Experiència en el subministrament del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en els darrers tres anys.

Requisit d'admissió de la condició tècnica i professional primera:

Haver realitzat durant l'any natural de més execució del període citat un import anual acumulat igual o superior al pressupost base de licitació IVA exclòs.



b) Condició de solvència tècnica i professional segona:

Descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

Requisit d'admissió de la condició segona de solvència tècnica i professional:

Disposar de tots els productes objecte de subministrament.

c) Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació:

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, i no tingui llur solvència tècnica i professional d'acord amb la condició primera descrita amb anterioritat per la resta de les empreses, s'estableix com a condició alternativa de solvència la següent:

En aquest supòsit ha de complir la condició de solvència tècnica i professional segona, sense que en cap cas li sigui aplicable el que estableix la condició de solvència primera.

b) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar, si és el cas, mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

a) Volum anual de negocis referit als últims tres anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de



presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Caldrà acreditar un import igual o superior al pressupost base de licitació (IVA exclòs) en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades.

21. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ

L'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Aquesta millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics qualitatius.

1) Oferta econòmica: Fins a 95 punts

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta
La funció " min(O_{min} ; 0,90 x IL) " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:



- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

2) Millores en la qualitat del servei: Fins a 5 punts

Oferir solucions digitals de seguretat avançades: Anàlisi de dades, Automatització de processos, intel·ligència artificial aplicada a la vigilància. Fins a 2,5 punts

Oferir teclats addicionals d'ús a través del telèfon mòbil: Fins a 2,5 punts

Aquests criteris s'acreditaran mitjançant declaració responsable. Es donarà la màxima puntuació si s'ofereix la millora, en cas contrari es valorarà amb 0,00 punts.

Justificació d'aquest criteri

Aquests criteris estan directament relacionats amb l'objecte del contracte i permetran millorar la qualitat del servei i disposar d'informació actualitzada de l'estat de les instal·lacions de l'arxiu per determinar si cal realitzar alguna actuació de millora o d'urgència.

22. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'un contracte basat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

23. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes segons els criteris següents:

- a. Si concorre una empresa licitadora amb l'oferta vàlida, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



1. Que el percentatge de baixa del criteri econòmic sigui superior al 20%.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui del 100% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores amb les seves ofertes vàlides, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que el percentatge de baixa de l'empresa que obtingui la puntuació més alta resulti superior en 15 punts percentuals respecte el percentatge de baixa de l'altra licitadora. *Per exemple, si un licitador ofereix un preu que suposa una baixa del 15% i l'altre licitador del 4%, no es considerarà anormalment baixa l'oferta del primer ja que la diferència entre els 2 percentatges no supera el 15% (15% - 4% = 11%).*
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu superi en 2,5 punts o més la puntuació de l'altra empresa licitadora.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores amb les seves ofertes vàlides, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que el percentatge de baixa de l'empresa o empreses que obtinguin la puntuació més alta resulti superior en 10 punts percentuals respecte la mitjana de baixa de totes les ofertes. *Per exemple, si un licitador ofereix un preu que suposa una baixa del 15% i la mitjana de totes les baixes de les ofertes presentades és del 4%, sí es considerarà anormalment baixa l'oferta del primer ja que la diferència entre els 2 percentatges supera el 10% (15% - 4% = 11%).*
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en 2,5 punts, o més, a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

24. COMPENSACIÓ ALS LICITADORS PEL CAS DE RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL CONTRACTE

- a) De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.
- b) Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.
- c) Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estructura (12,5%)	Cost total per hora
Director	66.437,60	21.924,40	88.362,00	1.712,00	51,61	6,45	58,06



Professionals científics i intel·lectuals	44.166,93	14.575,09	58.742,02	1.712,00	34,31	4,29	38,60
Administratiu	29.065,14	9.591,50	38.656,64	1.712,00	22,58	2,82	25,40

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2022), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.
Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de noranta-tres euros amb tres cèntims (93,03 €), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 25,40 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 38,60 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 58,06 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

25. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I DEL CONTRACTE

No s'aplica.

26. TERMINI DE GARANTIA

No s'aplica.

27. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER CAUSES PREVISTES

A. Supòsits:

- En cas que sigui necessari dur a terme serveis extraordinaris als inicialment previstos.
- En cas que s'hagi d'incrementar la freqüència dels serveis.
- En cas d'incorporació o supressió de prestacions a l'objecte del contracte.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 10% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

28. PAGAMENT

PERIODICITAT DE PRESENTACIÓ DE FACTURA: Anual



DETALL DELS CONCEPTES QUE HAN DE CONSTAR A LA FACTURA:

Núm. Expedient del contracte 2025-82-S

FORMA DE PAGAMENT: Transferència

29. REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

30. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

31. CONTRACTES DE TREBALL A SUBROGAR

No s'aplica.

32. SUBCONTRACTACIÓ

No s'aplica.

33. OBLIGACIONS ESSENCIALS

Es proposen les obligacions essencials següents:



- a. Complir l'objecte del contracte amb la qualitat exigida i l'aplicació de la normativa de l'ACVO.
- b. Disposar de les habilitacions necessàries exigides per la normativa per a l'execució de les tasques del contracte.
- c. Complir amb les periodicitats del servei en les tasques descrites al *Plec de prescripcions tècniques*.
- d. Atendre el servei de manteniment eventual d'acord amb els temps d'atenció previstos per cada tipus d'incidència.

34. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

El director de l'ACVO és la persona responsable del contracte.

35. CONDICIONS PARTICULARS A LA QUE ESTÀ SOTMESA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'art. 202 de la LCSP s'estableix la següent condició especial d'execució del contracte:

El contractista està obligat a presentar una declaració responsable en la qual es compromet a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, laboral i de seguretat social, i específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la unió europea.

36. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte podrà ser suspès per acord de l'òrgan de contractació o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació.

En cas que es produeixi la suspensió del contracte l'òrgan de contractació ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin seguint les regles establertes en l'esmentat precepte

37. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

El Consell Comarcal podrà, indistintament, resoldre o imposar penalitats al contractista per l'incompliment de les obligacions essencials. En el cas d'imposar penalitats aquestes seran d'un 2,5% del preu del contracte per a cadascun dels incompliments següents:

a) Utilització de sistemes de treball, elements, materials, equipament, màquines o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes del contractista, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

b) No informar de qualsevol circumstància que pugui suposar una afectació del servei prestat.

En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

38. ENTREGA I RECEPCIÓ

Entrega de la documentació de seguiment i control



- ✓ Certificats anuals de manteniment dels sistemes de seguretat i les instal·lacions de protecció contra incendis
- ✓ Ordres de treball i actes de manteniment,
- ✓ Inscripció al Llibre de manteniment i revisions de les instal·lacions i del sistema de seguretat.
- ✓ Registre de totes les operacions de manteniment i avaries

39. JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

De conformitat amb allò que disposa l'article 116.4 lletra f) de la LCSP a l'expedient de contractació s'ha de justificar adequadament la insuficiència de mitjans. A continuació es procedeix a justificar la insuficiència de mitjans:

a) Insuficiència de mitjans personals:

A la plantilla de personal de l'Arxiu Comarcal no hi consten les persones amb els coneixements i especialització necessària per cobrir les funcions que requereix aquest servei.

b) Insuficiència de mitjans materials:

L'Arxiu Comarcal no compta amb els mitjans materials ni tecnològics, ni recanvis ni elements auxiliars necessaris i apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte en les condicions que precisa.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Aprovar l'expedient número 2025-82-S per a la contractació del servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'ACVO.
2. Autoritzar una despesa de tramitació anticipada amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla i el compromís de dotar de l'aplicació pressupostària en els pressupostos que corresponguin, per donar compliment allò que s'estableix en els articles 173.6 i 174.1 del RDL 2/2004.

ANY	PERÍODE	DESCRIPCIÓ	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	SUBVENCIÓ	IMPORT (IVA INCLÓS)
2026	Gener-desembre	Servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'ACVO	38 33221 22706 Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026.		1996,50 €

El Consell Comarcal del Vallès Oriental s'haurà de comprometre a consignar en els pressupost de l'any 2026 i posteriors l'import necessari per a fer front a aquesta contractació d'acord amb el que disposen els articles 117.2 i la Disposició Addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3. Convocar el procediment per a la contractació del servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'ACVO d'acord amb les característiques i condicions que es preveuen en aquest informe, i publicar-la al perfil del contractant utilitzant l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya."



FONAMENTS DE DRET

1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
2. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
3. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
4. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
5. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
6. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
7. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
8. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
9. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
10. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
11. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
12. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
13. L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014.
14. El Reglament de factures del Consell Comarcal del Vallès Oriental publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 2 de febrer de 2015.
15. L'ordenança fiscal número 3, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius aprovada, el 20 de novembre de 2013, pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i publicada al BOPB de 3 de febrer de 2014.
16. El Decret de Presidència número 239/2019 de 26 de setembre de 2019, – BOPB de 8 de octubre de 2019-.



Per això,

DECRETO:

1. Aprovar l'expedient número 2025-82-S (X2025015339) per a la contractació del servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'Arxiu Comarcal del Vallès Oriental format pels documents següents:
 - L'informe-memòria de justificació.
 - El Plec de Prescripcions Tècniques.
 - L'Estudi de Costos del Servei.
 - L'informe de fiscalització limitada prèvia.
 - El Plec de clàusules administratives particulars.
 - L'informe jurídic de la secretària accidental.
 - El Decret d'aprovació de l'expedient de licitació.
2. Autoritzar una despesa de tramitació anticipada amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla i el compromís de dotar de l'aplicació pressupostària en els pressupostos que corresponguin, per donar compliment allò que s'estableix en els articles 173.6 i 174.1 del RDL 2/2004.

ANY	PERÍODE	DESCRIPCIÓ	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	SUBVENCIÓ	IMPORT (IVA INCLÒS)
2026	Gener- desembre	Servei de connexió i manteniment d'alarmes antiintrusos, alarmes antiincendis i el servei de manteniment dels mitjans de protecció i extinció contra incendis a l'ACVO	38 33221 22706 Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026.		1996,50 €

3. Convocar la licitació mitjançant el procediment obert simplificat abreujat.
4. Publicar l'expedient de licitació al perfil del contractant del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Document signat electrònicament.