

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació.....	2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació.....	2
3. Dades de contacte i enllaços.....	2
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació.....	3
5. Règim jurídic.....	3
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix.....	3
7. Objecte de la contractació.....	4
8. Finançament.....	5
9. Termini durada i pròrroga.....	5
10. Valor estimat.....	5
11. Termini de presentació.....	7
12. Mesa de contractació.....	7
13. Solvències.....	8
14. Contingut del/s sobre/s.....	9
15. Demostracions i/o altres.....	10
16. Garanties exigides.....	10
17. Ofertes amb valors anormals.....	10
18. Criteris d'adjudicació.....	10
19. Modificació previstes.....	10
20. Modificació no prevista.....	10
21. Règim de recursos.....	10
22. Règim de penalitats.....	11
23. Subrogació.....	11
24. Règim de pagament.....	11
25. Responsable del contracte.....	11
26. Termini de garantia.....	11
27. Visita obligatòria.....	11
28. Condicions especials d'execució.....	12
29. Règim de penalitats.....	12
30. Pòlissa de responsabilitat civil.....	12
31. Altres observacions sobre l'expedient de referència.....	12

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH04/1101452065/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerenta de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari de Girona Doctor Josep Trueta
Institut Català de la Salut
Avda. França, s/n
17007 Girona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes. Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: : **Aspectes tècnics:** Sr. Jaume Fernandez Baró. Cap Unitat de Manteniment de l'Hospital Dr.Josep Trueta de Girona. Tlf. 972.94.02.00 ext. 2299/4364

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**.

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

☒ serveis

Conveni col·lectiu sectorial, si escau:

Codi CPV per lot: 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí
☒ No

Ordinària

☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)**SE-PO**

7. Objecte de la contractació

Servei de manteniment preventiu, correctiu i aquells treballs d'adequació i reforma de les portes automàtiques, la cristalleria i serralleria metàl·lica de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta.

Divisió en lots:

☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

☐ Sí Nombre:
☒ No

Elements:**Condicions:**

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

☐ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

☐ Sí
☐ No

Núm. de lot/s:

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

☐ Sí
☐ No

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

- ☐ Sí
☐ No
-

8. Finançament

Tipus de fons:**Referència projecte:****Partida pressupostària:** 210000102

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

Des de l'1 de gener de 2026 o des de la data de formalització del contracte si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2026.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2026

Pròrroga

- ☒ Sí
☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: possible pròrrogues anuals fins a un màxim de tres anualitats.

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu**Determinació del preu**

- ☐ components de la prestació
☐ unitats d'execució
☐ unitats de temps
☐ tant alçat
☐ honoraris
☐ tarifes
☒ altres
-

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 89.238,27 euros

Import de licitació amb IVA: 107.978,30 euros

(*) S'ha considerat que un any té 251 dies laborals.

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 18.740,03 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 267.714,81 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 323.934,92 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: [.....] euros

Import de modificació amb IVA: [.....] euros

No es preveu.

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Valor estimat del contracte

356.953,08 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreçar la factura

Sr. Miquel Garcia Lanzas – Unitat de Comptabilitat- Direcció Econòmica Financera de Girona- Gerència Territorial de Girona- Institut Català de la Salut. Carrer Santa Clara, 35 – 17001 Girona

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació de propostes

S'indica a l'anunci de licitació de la plataforma de contractació pública

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President: Josep M. Juanhuix Peracaula. Cap de la Unitat de Gestió Econòmica
President suplent: Anna Cornellà Plana. Subdirector d'Administració

Vocals:

- 1 Carles Navarro Badosa. Òrgan de Control econòmic financer Intern
- 2 David Estruch. Assessor Jurídic
- 3 Pere Vilar Pont. Administratiu. Contractació Administrativa
- 4 Dolors Fernández Cuestas. Administratiu. Contractació Administrativa
- 5 Raquel Fornas Pizarro. Aux. Administratiu. Contractació administrativa

Secretària: Montse Garcia Torres. Tècnic referent de Contractació Administrativa
Secretari/a suplent: M^a Griselda Granja Sarrió. Tècnic de Contractació Administrativa

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Programa de treball:

Adscripció de mitjans:

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

14. Contingut dels sobres

Sobre 1- documentació administrativa

Obligatori:

- ☒ DEUC
- ☒ Declaració protecció dades i confidencialitat en execució
- ☒ Declaració absència conflicte d'interès

Opcional:

- ☒ Declaració acreditativa del compliment de requisits previs
- ☐ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☐ Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☐ Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☐ Adscripció de mitjans, si escau
- ☐ Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☐ Declaració confidencialitat
- ☐ Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☐ Annex.... altres

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

Relació de documents:

Veure Annex 4 :

- Condicions mínimes obligatòries
- Criteris d'adjudicació

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

No hi ha sobre 2

Sobre 3 – Oferta econòmica

☒ Sí ☐ No

Relació de documents:

Model d'oferta econòmica

15. Demostracions i/o altres

☐ Sí
☒ No

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat IVA exclòs

Forma de constitució: L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'ingressar a la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya l'import corresponent al 5 % de l'import adjudicat IVA exclòs, i presentar el resguard del dipòsit a l'òrgan de contractació

17. Ofertes amb valors anormals

Una oferta es considerarà desproporcionada o anormalment baixa si el total de l'oferta, o qualsevol de les partides és inferior a l'import de licitació menys el 10% d'aquest import de licitació.

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu annex 4

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☐ Sí ☒ No

19. Modificació previstes

No es preveu

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

23. Subrogació

- ☐ Sí
☒ No

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària.**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP

- 1.Partida fixa:
El pagament es farà per mensualitats vençudes una vegada es validin els treballs realitzats.
- 2. Partida variable:
 - Descompte per al material sobre PVP de 20%. S'haurà de presentar document de compra per justificar el PVP.
 - Per cada feina encarregada s'haurà de presentar l'albarà de feina diària per justificar les hores treballades i haurà d'estar signat pel mestre industrial que hi hagi aquell dia.Es farà un pagament per cada encàrrec, una vegada finalitzats els treballs.

25. Responsable del contracte

☒ Sí **Aspectes tècnics:** Sr. Jaume Fernandez Baró. Cap Unitat de Manteniment de l'Hospital Dr.Josep Trueta de Girona. Tlf. 972.94.02.00 ext. 2299/4364

☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: **Contractació administrativa**

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: 2 mesos a partir de la finalització del contracte

27. Visita obligatòria

- ☐ Sí
☒ No

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

30. Pòlissa de responsabilitat civil

☒ Sí. Import de la pòlissa: 11.1.3 El licitador ha de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil mínima de 600.000 €.

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència
