



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

A) ANTECEDENTS

Aquest contracte està inclòs dins del projecte "Sant Feliu de Guíxols - La Costa Brava creativa", cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme (actual MINTUR), en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea - Next Generation EU.

I concretament suposa l'actuació 7 "Pla integral de senyalització intel·ligent i accés universal als recursos turístics" (Eix 3 "Transició digital del projecte" del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions).

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 5 "Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora" i, concretament del Component 14 "Plan de modernización y competitividad del sector turístico" i Inversió 1 "Transformación del model turístic cap a la sostenibilitat", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea - Next Generation UE.

El present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

B) OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el disseny, desenvolupament, implantació i manteniment d'una aplicació mòbil ciutadana multiplataforma destinada a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, amb la finalitat de posar a disposició de la ciutadania i de l'organització una eina digital moderna, accessible i intuïtiva

C) DURADA DEL CONTRACTE

execució 4 mesos - manteniment fins juny 2028

El termini d'execució és de quatre (4) mesos a comptar des de la data de signatura de formalització del contracte pel que fa al desenvolupament i posada en funcionament de l'app i fins a 30 de juny de 2028 pel que fa al manteniment, d'acord amb les especificacions detallades en el PPT.

D) CPV I CLASSIFICACIÓ

Divisió: 72000000-5

Grup: 72200000-7

Codi CPV: **72230000-6** — Serveis de desenvolupament de programari a mida.
72250000-2 — Serveis de manteniment i reparació de programari.
72260000-5 — Serveis relacionats amb el programari.



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

E) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, I ECONÒMICA I FINANCERA

Ateses les característiques del contracte es proposa aplicar els següents criteris de solvència econòmica i tècnica previstos a la Llei de Contractes de les administracions públiques (articles 87 i 90).

a) Solvència econòmica i financera.

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 62.160,00 €, equivalents al valor estimat del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

b) Solvència tècnica o professional.

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, executades en el curs dels darrers tres (3) anys.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres anys indicats, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. (12.432,00€)

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim dos (2) projectes de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al codi CPV consignat al quadre de característiques.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**
Expedient X2025044080

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

- **Empreses de nova creació:** Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art. 90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 90.1 LCSP.

F) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

a) Justificació dels criteris escollits per l'adjudicació del contracte.

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

b) Criteris d'adjudicació.

Criteris de valoració automàtica – màxim 75 punts

1. Oferta econòmica pel desenvolupament de l'app i manteniment fins 30 de juny de 2026..... màxim 35 punts
2. Oferta econòmica manteniment juliol 2026-juny 2028..... màxim 10 punts
3. Experiència addicional de l'equip de treball..... màxim 10 punts
4. App amb opció de realitzar enquestes..... màxim 10 punts
5. Ampliació de llicències..... màxim 10 punts

Criteris sotmesos a Judici de Valor – màxim 25 punts

6. Proposta/demo d'APP..... màxim 25 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

Descripció dels criteris de valoració automàtica (màxim 75 punts)

Oferta econòmica pel desenvolupament de l'app i manteniment fins a 30 de juny de 2026 (màxim 35 punts)

Es valorarà amb un màxim de 35 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, de l'apartat de desenvolupament i manteniment de l'app fins a 30 de juny de 2026, d'acord amb els següents criteris:



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

- Obtindrà la màxima puntuació (35 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(PBL - Oi)}{(PBL - MO)} = \text{MaxP} \times \frac{BOi}{BMO}$$

POi : Puntuació de l'oferta valorada

MaxP : Puntuació màxima

PBL : Pressupost base de licitació

Oi : Oferta a valorar

MO : Millor oferta

BOi : Baixa de l'oferta a valorar

BMO : Baixa de la millor oferta

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran exclòses.

Oferta econòmica pel manteniment des del juliol del 2026 fins a juny de 2028 (màxim 10 punts)

Es valorarà amb un màxim de 10 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, de l'apartat del manteniment de l'app des del juliol de 2026 fins al juny del 2028, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (10 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(PBL - Oi)}{(PBL - MO)} = \text{MaxP} \times \frac{BOi}{BMO}$$

POi : Puntuació de l'oferta valorada

MaxP : Puntuació màxima

PBL : Pressupost base de licitació

Oi : Oferta a valorar

MO : Millor oferta

BOi : Baixa de l'oferta a valorar

BMO : Baixa de la millor oferta

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran exclòses.

Finançat per



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

Millores

1- Experiència addicional de l'equip de treball (màxim 10 punts)

Es valorarà l'experiència addicional de l'informàtic en la creació i implementació d'aplicacions mòbils, entenent per "experiència addicional" aquella que supera els requisits mínims exigits per la solvència tècnica.

La puntuació es distribueix exclusivament en funció de la **quantitat de projectes** en què l'informàtic hagi participat:

- **0 punts:** No es presenta cap projecte d'aplicació mòbil.
- **2 punts:** Haver participat en 1 projecte de creació i implementació d'una aplicació mòbil.
- **4 punts:** Haver participat en 2 projectes de creació i implementació d'una aplicació mòbil.
- **7 punts:** Haver participat en 3 projectes de creació i implementació d'aplicacions mòbils.
- **10 punts:** Haver participat en 4 o més projectes de creació i implementació d'aplicacions mòbils.

Forma d'acreditació: Mitjançant relació de projectes signada pel licitador, amb indicació de l'entitat contractant, l'objecte i les dates d'execució. Aquesta relació s'haurà d'acreditar, si escau, amb certificats de bona execució o documents equivalents expedits o visats per l'òrgan competent. Tot adjunt a l'annex 8 dins el sobre C.

2- App amb opció de realitzar enquestes interactives (10 punts)

Es valorarà la capacitat del sistema proposat per oferir una eina d'enquestes interactives dins de l'aplicació mòbil, com a mecanisme clau per recollir dades, obtenir feedback dels usuaris i facilitar la presa de decisions en temps real.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- 10 punts: Si el sistema permet la creació d'enquestes amb una **varietat de tipus de preguntes i respostes**, incorpora eines bàsiques per a l'**anàlisi de resultats**, ofereix opcions de **personalització visual**, possibilita la **integració amb altres plataformes** i inclou la **generació d'informes clars i descarregables** en formats estàndard (PDF, Excel, CSV).
- 0 punts: Si el sistema no compleix amb aquestes funcionalitats.

3- Ampliació de llicències (màxim 10 punts)

Es proposa la possibilitat d'ampliar el nombre de llicències d'ús de l'aplicació de forma flexible i escalable, per sobre del mínim exigut al PPT, per tal de garantir l'accés a l'aplicació a més usuaris en funció de l'evolució de les necessitats de l'organització. Aquesta millora permetrà adaptar l'aplicació a la creixent demanda d'usuaris, facilitant la seva gestió i manteniment, així com assegurant una experiència de usuari consistent i efectiva. L'objectiu és oferir la flexibilitat necessària perquè l'organització pugui ampliar el nombre de llicències de manera fàcil i ràpida, sense impactar negativament en el rendiment o seguretat de l'aplicació.

- S'atorgarà 1 punt per cada llicència addicional oferta, amb un **màxim de 10 punts**.



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

Descripció dels criteris sotmesos a judici de valor (màxim 25 punts)

Proposta d'aplicació mòbil amb informació de serveis municipals, gestor d'incidències i gestor d'inscripcions i reserves (màxim 25 punts).

La proposta haurà de demostrar com es compleixen les funcionalitats mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, aportar elements que les millorin o complementin. Així mateix, haurà de permetre valorar la qualitat del disseny gràfic i l'experiència de l'empresa en projectes similars.

1. Memòria explicativa de les funcionalitats (fins a 5 punts)

Forma de presentació: Document redactat en format PDF (inclòs dins el ZIP), amb una extensió màxima de 5 pàgines.

- De 3 a 5 punts: La memòria descriu de manera clara i entenedora el funcionament dels tres mòduls (informació ciutadana, incidències i inscripcions/reserves), demostrant que es compleixen tots els requisits del PPT i incorporant, si escau, millores funcionals o d'usabilitat.
- D'1 a 2 punts: La memòria és parcial o poc detallada, presenta mancances que dificulten la comprensió o no garanteix del tot la correcta execució.
- 0 punts: La informació és insuficient o confusa fins al punt de no permetre valorar la proposta o bé conté errors greus que comprometen la viabilitat.

2. Exemples d'altres aplicacions municipals realitzades (fins a 10 punts)

Forma de presentació: Enllaços web o documents annexos (captura de pantalla, dossier explicatiu) inclosos dins el ZIP.

- De 6 a 10 punts: Els exemples aportats són similars al tipus d'aplicació sol·licitada, recullen funcionalitats comparables i mostren un alt nivell d'usabilitat i compatibilitat (iOS, Android i WebApp).
- D'1 a 5 punts: Els exemples mostren mancances d'usabilitat o no cobreixen plenament les funcionalitats.
- 0 punts: Els exemples no són comparables, no mostren aplicacions intuïtives ni compatibles.

3. Exemples de gestor intern d'altres aplicacions (fins a 5 punts)

Forma de presentació: Enllaços web a entorns de prova o material gràfic explicatiu (captures de pantalla, guies d'usuari) inclosos dins el ZIP.

- De 3 a 5 punts: El gestor intern presentat és intuïtiu, permet la gestió autònoma per part de l'Ajuntament i ofereix eines clares d'estadística i visualització de dades/incidències.
- D'1 a 2 punts: El gestor és usable però amb mancances en autonomia o eines d'anàlisi.
- 0 punts: El gestor no és intuïtiu, no permet la gestió autònoma o no incorpora eines bàsiques d'anàlisi.

4. Proposta de disseny gràfic personalitzat (fins a 5 punts)

Forma de presentació: Maquetes gràfiques, prototips navegables o documents visuals en format no editable (PDF, JPG o PNG) inclosos dins el ZIP.

- De 3 a 5 punts: La proposta gràfica s'adapta plenament a la imatge corporativa de l'Ajuntament, és atractiva, accessible i presenta els continguts amb claredat.
- D'1 a 2 punts: La proposta gràfica és parcialment adaptada o millorable en accessibilitat i claredat.



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

- 0 punts: La proposta gràfica no s'adapta a la imatge corporativa i és poc usable o poc clara.

Norma general de presentació: Tota la documentació (memòria explicativa, exemples d'aplicacions, exemples de gestor intern i proposta de disseny gràfic) s'haurà d'incloure en un únic arxiu comprimit (ZIP) amb una mida màxima de 20 MB. Els arxius interns hauran de ser en formats no editables (PDF, JPG, PNG o enllaços externs).

c) Condicions especials d'execució.

S'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el previst a l'article 202 LCSP, les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- En executar les prestacions pròpies del servei haurà d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - NIF del contractista o subcontractistes.
 - Nom o raó social.
 - Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 5** d'aquest plec).
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 5** d'aquest plec).
 - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En relació al principi de no significant harm – DNSH, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significant harm - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

d'Espanya. A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'annex 6 d'aquest plec de clàusules.

En relació a l'etiquetatge climàtic/mediambiental, en el disseny i el desenvolupament dels ajuts s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.

Caldrà tenir en compte la imatge corporativa de la convocatòria per tal de fer difusió del finançament en totes les actuacions finançades amb fons NGEU. En concret, serà necessari que a l'aplicació hi figurin els següents logotips i menció al finançament:



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

Per a més informació consultar al:

<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACI%C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

G) PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

50.142,40 €

Determinació preu app + manteniment fins 2026: tant alçat

Determinació preu manteniment 2026 a 2028: unitats de temps

Finançament: 45.060,40€ NEXT GENERATION

5.082,00€ Fons propis

Expedient d'abast plurianual: SI

H) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

41.440,00€



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

I) NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Mitjançant l'execució del contracte es satisfà la necessitat d'obtenir una aplicació mòbil amb tots els serveis i informació, tant d'interès ciutadà com turístic, ja que facilitarà les gestions fetes amb l'Ajuntament i donarà informació dels diferents recursos turístics i esdeveniments que es duguin a terme a ciutat i es podrà comercialitzar les que requereixen pagament.

J) INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Atenent a l'Art. 116.4.f de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a continuació s'informa en relació a la insuficiència de mitjans propis per a dur a terme l'objecte del contracte: Els recursos humans d'aquest Ajuntament dedicats a la digitalització i programació treballen en l'actualitat a un nivell molt alt per poder assumir aquestes tasques, a més que no compten amb l'especialització i eines per assumir la complexitat que representa aquest contracte.

Esdevé, per tant, necessària la contractació d'aquest servei per tal de garantir la consecució del fons de les ajudes del fons PRTR.

K) DIVISIÓ EN LOTS

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

L) MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No

M) GARANTIES I TERMINI DE GARANTIA

Garantia Provisional:

Garantia Definitiva 5%: sí

Garantia complementària: Percentatge:

N) SUBCONTRACTACIÓ

Es procedent, no obstant, cal tenir en compte els límits i requisits de l'article 215 de la LCSP.



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

O) COMITÈ D'EXPERTS

No procedeix

P) REVISIÓ DE PREUS

no procedeix la revisió de preus.

Q) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es proposa com a responsable a Núria Cherta Montoya.

R) PENALITATS

D'acord amb la LCSP, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Incompliment de les condicions especials d'execució establertes a l'apartat M del quadre de característiques que no siguin causa de resolució del contracte.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del contracte per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- L'impagament, greu i dolós, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors/es adscrits a l'execució del contracte.
- L'aplicació per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors/es adscrits a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans personals i materials que es van comprometre per a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

- En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats; en cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

- No atendre les instruccions donades pel responsable del contracte en la seva execució.
- Incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.
- No observar els principis i normes ètiques que regeixen la professió.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les prescripcions sanitàries i de salut pública per evitar situacions molestes, perilloses o insalubres.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Seran infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del mateix.
- Retards reiterats en el pagament dels salaris als treballadors/es assignats a l'execució del contracte.
- Qualsevol altre incompliment contractual o d'obligacions establertes en els plecs que no suposi infracció greu o molt greu.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

Per infraccions molt greus: Multa del 7% al 10% del preu del contracte

Per infraccions greus: Multa del 3% fins al 6% del preu del contracte

Per infraccions lleus: Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>



Expedient X2025044080

- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptant la proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les quantitats a imposar per un mateix incompliment no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les penalitats acumulades durant el contracte podran superar el 50% d'aquest preu.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

S) FACTURACIÓ

El contractista tindrà dret a l'abonament de les tasques adjudicades mitjançant:

La facturació del disseny i desenvolupament de l'APP així com el manteniment contemplat fins a 30 de juny de 2026, que anirà finançat amb Fons Next Generation, es farà a la finalització d'aquesta part de la prestació del servei.

Així mateix, la part destinada al manteniment comprès entre el 30 de juny de 2026 i el 30 de juny de 2028, que anirà finançat amb fons propis, es facturarà en dues fraccions, una a 30 de juny de 2027 i una a 30 de juny de 2028. Només es facturaran les hores efectivament realitzades, amb un topall màxim de 75 hores per al conjunt del contracte.

T) ALTRES

Interpretacions:

En cas de contradicció entre el plec de condicions i la documentació tècnica, prevaldrà i s'aplicarà l'establert en el plec.



SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>

DOCUMENT MEMÒRIA JUSTIFICATIVA	ÒRGAN Economia Local	REFERÈNCIA COBS2025000061
Codi Segur de Verificació: eda9bcf7-921f-4fd8-9a62-6609c7601e20 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2025_4486851 Data d'impressió: 10/11/2025 12:43:55 Pàgina 13 de 13		SIGNATURES 1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 28/10/2025 17:51



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient X2025044080

Aplicació pressupostària:

25 43200 62601 PLA INTEGRAL SENYALITZACIO I ACCES RECURSOS TURISTICS del pressupost de l'exercici 2025 i 2026.

15 43202 22602 WEB TURISTICA, PANTALLES LED I PUNTS TÀCTILS del pressupost de l'exercici 2026, 2027 i 2028.

Sant Feliu de Guíxols, 27 d'octubre de 2025

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



<<Pla de Recuperació, Transformació Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU>>