

Codi Segur de Verificació: b7eb8c34-a55d-4fbf-97f1-86ca5986eec7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_3085009
Data d'impressió: 10/11/2025 13:25:31
Pàgina 1 de 19

SIGNATURES

1.- MARIA GASCÓN NOGUERAS (Tècnica de Licitacions), 06/11/2025 14:30:24
2.- Lourdes Ariza Vilchez (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 06/11/2025 17:27
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 07/11/2025 09:37:06
4.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 07/11/2025 16:15:57



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

**MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RETIRADA, TRANSPORT I
TRACTAMENT DE PODA I CD'S DE LES DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS
RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL I D'ALTRES EMPLAÇAMENTS**

ÍNDEX

1.	Introducció.....	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència de la contractació	2
3.	Competència per a prestar el servei.....	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte	2
6.	CPV (Vocabulari Comú de la Contractació).....	2
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots.....	3
9.	Òrgan de contractació.....	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient.....	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte	3
13.	Durada del contracte	7
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions.....	8
15.	Mesa de contractació	8
16.	Habilitació professional o empresarial	8
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica financera.....	8
18.	Criteris d'adjudicació	10
19.	Criteris de desempat	14
20.	Oferta anormal o desproporcionada	14
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment.....	15
22.	Garantia provisional i definitiva i del contracte	16
23.	Termini de garantia	16
24.	Modificació del contracte per causes previstes	16
25.	Revisió de preus	16
26.	Subrogació de contractes de treball	16
27.	Subcontractació	17
28.	Obligacions i obligacions essencials	17
29.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	17
30.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte	18
31.	Incompliments i penalitats	18



1. Introducció

Aquest informe té per objecte justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació per a la contractació dels serveis de retirada, transport i tractament de poda i CD's de les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, gestionades per Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, i d'altres emplaçaments.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència de la contractació

L'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb les competències que li atorga el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, és l'organisme competent de la Generalitat de Catalunya d'assegurar el control de la producció i la gestió dels residus generats en l'àmbit de Catalunya amb la finalitat d'assolir els objectius fixats en l'article 2 de l'esmentada norma.

L'article 52 del Text refós disposa que els municipis de més de cinc mil habitants, independentment o associadament, i si escau, els consells comarcals i l'Àrea Metropolitana han d'establir el servei de deixalleria mitjançant la instal·lació de la planta o plantes necessàries per a la recollida de residus especificats en l'annex de l'esmentada norma. A més, l'actual programa de gestió de residus municipals ha ampliat aquesta fita de manera que preveu la necessitat d'implantar deixalleries a municipis entre dos mil i cinc mil habitants.

Donada la diferent tipologia de residus que es dipositen a les deixalleries propietat del Consorci, així com els diferents materials a diferents emplaçaments, comporta que SAVO, SA, no pugui assumir-ho en la seva totalitat, per tant, és necessari contractar aquests serveis. D'altra banda, SAVO, SA, no disposa d'instal·lacions per al tractament dels diferents residus generats com a gestor final.

D'altra banda, SAVO, SA, no disposa de suficients vehicles adients per al transport d'aquests residus, per la qual cosa el contracte inclou el transport d'alguns emplaçaments i el tractament.

3. Competència per a prestar el servei

El Consorci realitza la gestió de les deixalleries a través de l'empresa pública SAVO, SA.

Actualment, la xarxa de deixalleries consta de 26 instal·lacions, de les quals 25 són fixes i 1 és mòbil, que donen servei als municipis consorciats del Vallès Oriental i Moianès.

De la gestió d'aquestes deixalleries se'n deriva la necessitat de gestionar els diferents tipus de residus aportats pels usuaris d'aquestes.

4. Àrea que proposa la contractació

L'Àrea de Negoci de SAVO, SA.

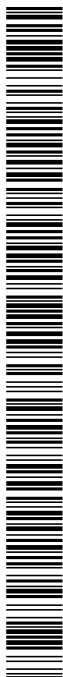
5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte són els serveis de retirada, transport i/o tractament de poda i CD's de tots els municipis consorciats.

L'abast del contracte és el següent:

- 1. Tractament de poda dels municipis consorciats.
- 2. Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries.
- 3. Informe de la gestió dels residus recollits als responsables del contracte de SAVO, SA.

6. CPV (Vocabulari Comú de la Contractació)



La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

- 90500000-2 Serveis relacionats amb residus
- 90511000-2 Serveis de recollida de residus
- 90512000-9 Serveis de transport de residus
- 90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de rebuig i residus no perillosos
- 90510000-5 Eliminació i tractament de residus

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte té una qualificació de contracte de serveis.

8. Divisió per lots

El contracte es divideix en els lots següents:

- Lot 1 Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1.
- Lot 2 Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2.
- Lot 3 Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el president i el gerent en virtut de l'acord del Consell d'Administració de 2 de juliol de 2021, elevat a públic mitjançant escriptura atorgada el 12 de juliol de 2021 davant el Notari de Parets del Vallès Pere Pineda Masip, amb el número 1.429 de protocol, inscrita al Registre Mercantil de Barcelona, Volum 43257, Foli 200, Full B 201287, Inscripció 40, pel qual s'apodera i faculta al president i el gerent, per comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing", conjuntament i amb caràcter mancomunat a partir de 300.000 euros.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article 1 de l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022, el valor estimat és superior a 221.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'han tingut en compte les tones previstes per a l'any 2026.

S'ha previst també la possibilitat d'un 20% de modificació del contracte i un 10% de modificació d'acord amb l'article 309 de la LCSP.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats següents:

Per al lot 1, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1.

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	144.542,30 €	28.908,46 €	173.450,76 €
Pròrroga 1 (2 anys)	144.542,30 €	28.908,46 €	173.450,76 €
Pròrroga 2 (1 any)	72.271,15 €	14.454,23 €	86.725,38 €
Modificació fins el 10% art. 309 LCSP	14.454,23 €		14.454,23 €
Total del valor estimat lot 1			448.081,13 €

Per al lot 2, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2.

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	121.967,80 €	24.393,56 €	146.361,36 €
Pròrroga 1 (2 anys)	121.967,80 €	24.393,56 €	146.361,36 €
Pròrroga 2 (1 any)	60.983,90 €	12.196,78 €	73.180,68 €
Modificació fins el 10% art. 309 LCSP	12.196,78 €		12.196,78 €
Total del valor estimat lot 2			378.100,18 €

Per al lot 3, Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries.

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	4.947,60 €	989,52 €	5.937,12 €
Pròrroga 1 (2 anys)	4.947,60 €	989,52 €	5.937,12 €
Pròrroga 2 (1 any)	2.473,80 €	494,76 €	2.968,56 €
Modificació fins el 10% art. 309 LCSP	494,76 €		494,76 €
Total del valor estimat lot 3			15.337,56 €

El valor estimat total del contracte és el següent:

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	271.457,70 €	54.291,54 €	325.749,24 €
Pròrroga 1 (2 anys)	271.457,70 €	54.291,54 €	325.749,24 €
Pròrroga 2 (1 any)	135.728,85 €	27.145,77 €	162.874,62 €
Modificació fins el 10% art. 309 LCSP	27.145,77 €		27.145,77 €
Total del valor estimat del contracte			841.518,87 €



2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el següent:

Per al lot 1, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1.

Concepte	Import
Costos directes	111.297,57 €
Costos indirectes	33.244,73 €
Pressupost base, IVA exclòs	144.542,30 €
IVA (10%)	14.454,23 €
Pressupost base, IVA inclòs	158.996,53 €

Per al lot 2, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2.

Concepte	Import
Costos directes	93.915,21 €
Costos indirectes	28.052,59 €
Pressupost base, IVA exclòs	121.967,80 €
IVA (10%)	12.196,78 €
Pressupost base, IVA inclòs	134.164,58 €

Per al lot 3, Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries.

Concepte	Import
Costos directes	3.809,65 €
Costos indirectes	1.137,95 €
Pressupost base, IVA exclòs	4.947,60 €
IVA (10%)	494,76 €
Pressupost base, IVA inclòs	5.442,36 €

El pressupost base de licitació total és el següent:

Concepte	Import
Costos directes	209.022,43 €
Costos indirectes	62.435,27 €
Pressupost base, IVA exclòs	271.457,70 €
IVA (10%)	27.145,77 €
Pressupost base, IVA inclòs	298.603,47 €

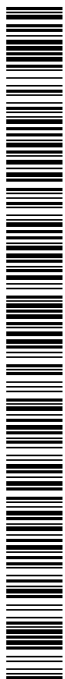
El pressupost base de licitació s'estableix com un pressupost limitatiu en tant que el servei està condicionat pel número tones finals, paràmetre que en el moment de licitar aquest contracte no es coneix amb exactitud.

3. Preus màxims

1) Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, són els que s'indiquen a continuació.

Per al lot 1, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1, els preus màxims, millorables a la baixa són els següents:

- Per al tractament de la poda de les deixalleries (grup 1) per un gestor autoritzat, un preu unitari màxim de 20,00€/T, IVA exclòs.
- Per al tractament de la poda de saques de municipis (grup 1), un preu unitari màxim de 25,00€/T, IVA exclòs.
- Per al tractament de la poda recollida amb contenidor de municipis (grup 1), un preu unitari màxim de 20,00€/T, IVA exclòs.



Per al lot 2, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2, els preus màxims, millorables a la baixa són els següents:

- Per al tractament de la poda de les deixalleries (grup 2) per un gestor autoritzat, un preu unitari màxim de 20,00€/T, IVA exclòs.
- Per al tractament de la poda de saques de municipis (grup 2), un preu unitari màxim de 25,00€/T, IVA exclòs.
- Per al tractament de la poda recollida amb contenidor de municipis (grup 2), un preu unitari màxim de 20,00€/T, IVA exclòs.

Per al lot 3, Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries.

Per a la retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries, un preu unitari màxim, millorable a la baixa de 380,00 €/T, IVA exclòs.

- 2) Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, el preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porta implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, a excepció del cànon de disposició del residu.

4. Preus del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En els preus del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament i aplicació pressupostària

El contracte es finança a càrrec de les partides pressupostàries següents del pressupost general d'ingressos i despeses de SAVO, SA, per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte:

Lot 1: Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1.
400 16223 60720001 i 300 16212 60720001

Lot 2: Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2.
400 16223 60720001 i 300 16212 60720001

Lot 3: Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries.
400 16223 60780001

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual. S'ha de presentar una factura per a cada lot per separat.

L'IVA és del 10%.



El contractista ha de presentar una factura pels serveis mensuals a deixalleries i una altra factura pels serveis mensuals dels altres emplaçaments. Ambdues factures han d'incloure desglossats, com a mínim, els conceptes següents: número d'albarà, data del servei, emplaçament, import materials i hores per a cada albarà i import total de la factura amb IVA exclòs i IVA inclòs, cànon exclòs.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

SAVO SA, retornarà al contractista les factures que no s'ajustin als preus del contracte o que no compleixin les característiques descrites als plecs i al document contractual.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrroques, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrroques. Alhora, les factures corresponents a les pròrroques han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

13. Durada del contracte

- El contracte entra en vigor l'1 de gener de 2026 i estén la seva durada fins el 31 de desembre de 2027, o bé fins a esgotar el preu del contracte. En cas que el contracte es formalitzi amb posterioritat a aquesta data estendrà els seus efectes igualment fins el 31 de desembre de 2027, o bé fins a esgotar el preu del contracte.
- Es poden realitzar fins a dues pròrroques, una d'una durada de dos anys i una altra pròrroga d'una durada d'un any, o bé fins a esgotar el preu d'aquestes.

Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

SAVO, SA notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.



L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina sobre digital, que és una eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

15. Mesa de contractació

Presidència: El senyor Román Millán, responsable de Manteniment, o en la seva absència, el senyor Àlex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, cap de Serveis jurídics.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

El senyor Juan García, tècnic de recollides, o en la seva absència, la senyora Marina Perayre, tècnica de recollides.

Secretari/a: El senyor Nil Soler, tècnic de licitacions, o en la seva absència, la senyora Marta Llamas, tècnica de Serveis econòmics.

16. Habilitació professional o empresarial

L'empresari o subcontractista ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- a. Codi de transportista autoritzat per als residus del lot 3 amb el llistat de matrícules associades.

S'acredita mitjançant el document de transportista autoritzat emès per l'organisme competent on hi figuri, si s'escau, a més del codi o inscripció de transportista la relació de residus que es poden transportar i les matrícules autoritzades.

- b. Codi de gestor autoritzat per als residus de cada lot i la llicència del gestor autoritzat amb indicació del llistat de residus admesos.

S'acredita mitjançant el document de codi de gestor i de llicència o autorització ambiental emès per l'organisme competent on hi figuri, a més, la relació de residus que es poden admetre.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica financera

17.1 Justificació de la solvència



Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci és un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional. Així mateix, els llistats i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

D'acord amb tot això, els criteris de solvència exigits són els següents:

17.2 Condicions de solvència

a) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional que els licitadors del contracte han de disposar és la que a continuació es detalla.

Condició de solvència tècnica primera: Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica primera: Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

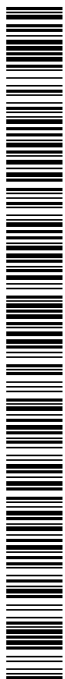
En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Haver realitzat durant l'any natural de més execució del període citat un import anual acumulat igual o superior a:

- Per al lot 1, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1, 50.589,81 €, IVA exclòs.
- Per al lot 2, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2, 42.688,73 €, IVA exclòs.
- Per al lot 3, Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries, 1.731,66 €, IVA exclòs.

b) Condició de solvència econòmica i financera



La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar amb la condició següent:

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D. Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

- Per al lot 1, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1, 72.271,15 €, IVA exclòs.
- Per al lot 2, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2, 60.983,90 €, IVA exclòs.
- Per al lot 3, Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries, 2.473,80 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació



18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

S'ha considerat d'una banda, l'oferta econòmica, la qual es considera un criteri automàtic de puntuació i, per l'altra banda, la resta de criteris a valorar es divideixen entre serveis tècnics i criteris mediambientals.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llinar de sàtiat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es divideixen en les categories següents:

1. Gestió documental

Es valora que els licitadors ofereixin l'enviament setmanal o quinzenal del resum de serveis efectuats en format fulla de càlcul, per a que SAVO, SA, empleni el registre de sortides amb major celeritat i faci un millor seguiment dels serveis prestats.

2. Medi ambient

Es valora com a criteri ambiental que ofereixin un gestor a poca distància de les deixalleries per la relació directa que suposa la distància amb les emissions de CO₂, que s'estableix en un factor equivalent de 124g de CO₂ per cada quilòmetre.

3. Servei prestat

Es valora que els licitadors ofereixin prestar el servei de recollida també en dissabtes, diumenges i festius autonòmics i estatals, atès que els diumenges són dies d'alta afluència a les deixalleries., així com que ofereixin un destructor de CD's.

18.2 Descripció dels criteris d'adjudicació

Per al lot 1, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 1, els criteris d'adjudicació són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 60,00 punts.

Pel càlcul de la puntuació, s'aplicarà a la fórmula de valoració de la oferta econòmica següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \frac{(I_L - O_i)}{[I_L - \min(O_{\min}; 0,9xI_L)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i



Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 1	PUNTUACIÓ
Criteri 1.1. Preu per al tractament de la poda de les deixalleries (grup 1) per un gestor autoritzat.	35,00 punts
Criteri 1.2. Preu per al tractament de la poda de saques de municipis consorciats del grup 1.	24,00 punts
Criteri 1.3. Preu per al tractament de la poda amb contenidors de municipis consorciats del grup 1.	1,00 punt

El licitador que superi en la seva oferta algun dels preus unitaris millorables a la baixa, serà exclòs.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.

CRITERI 2. Per la menor distància al centre gestor per a la poda de les deixalleries. Fins a 40,00 punts.

S'atorgaran 10,00 punts per cada 3Km de reducció de la distància màxima establerta en el PPT (20 Km), fins a un màxim de 40,00 punts.

Els quilòmetres a tenir en compte seran aquells de la ruta més curta que surti a través de Google Maps des de la deixalleria de la Garriga fins al gestor proposat.

Per al lot 2, Tractament de poda per un gestor autoritzat. Grup 2, els criteris d'adjudicació són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 60,00 punts.

Per càlcul de la puntuació, s'aplicarà a la fórmula de valoració de la oferta econòmica següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} \times P_{max}$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 1	PUNTUACIÓ
Criteri 1.1. Preu per al tractament de la poda de les deixalleries (grup 2) per un gestor autoritzat.	40,00 punts
Criteri 1.2. Preu per al tractament de la poda de saques de municipis consorciats del grup 2.	19,00 punts
Criteri 1.3. Preu per al tractament de la poda amb contenidors de municipis consorciats del grup 2.	1,00 punt



El licitador que superi en la seva oferta algun dels preus unitaris millorables a la baixa, serà exclòs.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.

CRITERI 2. Per la menor distància al centre gestor per a la poda de les deixalleries. Fins a 40,00 punts.

S'atorgaran 10,00 punts per cada 3Km de reducció de la distància màxima establerta en el PPT (20Km), fins a un màxim de 40,00 punts.

Els quilòmetres a tenir en compte seran aquells de la ruta més curta que surti a través de *Google Maps* des de deixalleria de Lliçà d'Amunt fins al gestor proposat.

Per al lot 3 Retirada, transport i tractament de CD's de les deixalleries, els criteris d'adjudicació són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 60,00 punts.

Pel càlcul de la puntuació, s'aplicarà a la fórmula de valoració de la oferta econòmica següent:

$$Pi = \frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9xIL)]} x Pmax$$

On,

- Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 2. Per oferir la prestació del servei de retirada en dissabtes, diumenges i festius autonòmics i estatals. 20,00 punts.

El criteri es puntuarà de la manera següent:

Prestació	Puntuació
Si ofereix el servei de retirada en dissabtes	15,00 punts
Si ofereix el servei de retirada en dissabtes, diumenges i festius	20,00 punts

En cas de no oferir la prestació s'assignaran 0,00 punts.

El criteri s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Per oferir l'enviament setmanal o quinzenal del resum de serveis efectuats en format fulla de càlcul durant tota la vigència del contracte. 10,00 punts.

El resum setmanal o quinzenal ha de contenir les dades mínimes següents:

- Data del servei
- Descripció del residu i codi CER
- Codi de productor
- Pes net
- Número de sèrie del Full de Seguiment, Document Identificatiu o Full de Seguiment Itinerant del servei
- Matrícula del vehicle, només en cas que el contractista faci el transport
- Planta de descàrrega, només en cas d'haver-n'hi més d'una



El criteri s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable.

Es donaran 5,00 punts si ofereix l'enviament d'un resum quinzenal i 10,00 punts si ofereix l'enviament d'un resum setmanal. En cas de no oferir la prestació s'assignaran 0,00 punts.

CRITERI 4. Per oferir destructors de CD's incorporats al contenidor o a banda. **10,00 punts.**

En cas d'oferir la prestació s'assignarà la màxima puntuació, si no s'ofereix s'assignaran 0,00 punts.

El criteri s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.
- b. Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació. És a dir, que el percentatge de baixa ofert sigui igual o superior a un 25%. (Per als lots 1 i 2 es considerarà l'oferta econòmica corresponent al criteri 1.1).
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDECAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics i professionals de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 112,56 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1 hora, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 1 hora, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la



dedicació d'una hora, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva i del contracte

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia fins a la finalització del contracte.

24. Modificació del contracte per causes previstes

A. Supòsits:

Es procedirà a la modificació del contracte en els supòsits següents:

- a) Pel cas d'increment de tones de poda o de tones o viatges de CD's.
- b) Pel cas de nous municipis no inclosos al contracte.

Els preus d'aplicació seran els del propi contracte adjudicat.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries pel contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informe dels Serveis Jurídics.
4. Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Subrogació de contractes de treball

No hi ha personal a subrogar.





27. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

Es limita la subcontractació de la manera següent: només es pot subcontractar o bé la recollida i transport o bé el tractament. En cap cas es pot subcontractar la totalitat de prestacions.

28. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Comunicar amb antelació de com a mínim 10 dies naturals els canvis de gestor de residus en cas que es produeixin al llarg del contracte.
- Fer entrega de la documentació amb la informació indicada al PPT en els terminis i condicions previstes en aquest.
- Assistir a les reunions de seguiment, així com les reunions que el responsable del contracte de SAVO, SA, consideri convenients pel bon funcionament de l'execució del contracte.
- Complir amb les obligacions previstes en el plec de condicions administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
- Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el contracte.
- Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que es requereixin per la prestació del servei amb anterioritat a l'inici del mateix.
- Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del servei.
- Executar el contracte d'acord amb els criteris de millora proposats a la oferta tècnica del contractista i acceptades per SAVO, SA.
- Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil, d'import mínim de 2.000.000€ que cobreixi totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi, inclosos els riscos mediambientals.
- Disposar de la documentació corresponent a la metrologia de les bàscules de les plantes gestores amb el certificat de verificació dels instruments de pesatge favorable.
- No falsejar les dades corresponents a pesos i viatges efectuats.
- Assegurar que els centres de gestió tenen accessos habilitats a tal efecte i que garanteixen la seguretat de les tasques d'accés i descàrrega.
- Disposar dels vehicles necessaris per portar a terme el servei a partir de l'endemà de la signatura del contracte, tenint en compte l'accessibilitat a les zones de recollida i la tipologia de contenidors i/o elements de recollida.
- Complir amb els terminis de retirada de materials previstos al PPT.
- Lliurar el contenidor buit d'acord amb el volum i la tipologia establerts al PPT a cada servei de retirada.

Són obligacions essencials del contracte:

- Assegurar la correcta gestió dels residus objecte del contracte a les plantes autoritzades, inclòs el pesatge.
- Disposar dels codis o autoritzacions de transportista vigents al llarg de tot el contracte.
- Disposar dels codis de gestor vigents corresponents al llarg de tot el contracte.
- Complir allò que estableix el Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus en l'interior del territori de l'Estat.
- Complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, en particular, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.

29. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La persona responsable del contracte és la directora de l'Àrea de Negoci.



L'Àrea de Negoci i l'Àrea d'Operacions són les unitats de seguiment encarregades de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

30. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

31. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a. No comunicar amb l'antelació mínima de 10 dies naturals els canvis de gestor de residus en cas que es produeixin al llarg del contracte.
 - b. No lliurar els albarans de servei i tiquets de bàscula una vegada finalitzat el servei.
 - c. No entregar la documentació requerida en el PPT en els terminis indicats.
 - d. Barallar-se entre operaris durant la prestació dels serveis.
 - e. Interferir de forma molesta pels usuaris en el servei de deixalleries.
 - f. Disposar de vehicles en mal estat de neteja o amb adhesius o distintius no autoritzats, encara que es trobin en bon estat de pintura.
 - g. No comparèixer el responsable del servei davant de SAVO, SA, quan aquesta el requereixi per tal que informi del funcionament del servei i de les seves possibles incidències, sense que el primer no presenti cap justificació.
 - h. Fer canvis de caixa per volums diferents als sol·licitats a la petició de retirada.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a. No disposar dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
 - b. Posar en servei vehicles amb algun tipus de deficiència que afecti a la seguretat, que tingui alguna incidència en la inspecció tècnica oficial o que treballin sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació, per al lot 3.
 - c. No realitzar el manteniment dels vehicles i disposar de vehicles en mal estat de pintura o de carrosseria, ja notificat al contractista i no solucionat en els terminis fixats, per al lot 3.
 - d. Falsejar el pes dels residus recollits.
 - e. Deixar de prestar el servei parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
 - f. Fer frau en la forma de prestació dels serveis.
 - g. No prestar directament els serveis, llevat dels supòsits de subcontractacions previstos en el Plec de Clàusules administratives particulars.
 - h. Percebre per part de l'empresa contractista o dels seus treballadors, de qualsevol tipus de remuneració no autoritzada dels usuaris del servei.
 - i.
 - j. No indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del servei.
 - k. No executar el contracte d'acord amb els criteris de millora proposats a la oferta tècnica del contractista i acceptades per SAVO, SA.
 - l. No tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

Pàgina 19 de 19

- m. No disposar de la documentació corresponent a la metrologia de les bàscules de les plantes gestores amb el certificat de verificació dels instruments de pesatge favorable.
 - n. No assegurar que els centres de gestió tenen accessos habilitats a tal efecte i que garanteixen la seguretat de les tasques d'accés i descàrrega.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a. La intencionalitat.
 - b. La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c. El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
 - d. Els danys produïts a SAVO, SA o a tercers.
 - e. La quantitat de ciutadans afectats.
 - f. La reincidència en les infraccions.
 - g. La participació en la comissió de la infracció.
 - h. La transcendència social de la infracció.
 - i. El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j. La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
 - k. La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l. La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m. Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions d'aquest Plec relatives a l'execució del contracte.
5. Els incompliments es penalitzaran de la manera següent:
- a. Els lleus, amb sancions de fins a un 5% de la factura mensual del mes corresponent on hagi succeït la infracció.
 - b. Els greus, amb sancions de més d'un 5% fins al 10% de la factura mensual del mes corresponent on hagi succeït la infracció.
 - c. Per als incompliments relacionats amb el falseig del pes dels residus recollits, s'aplicarà una penalitat del 5,00% de reducció sobre el pesatge verificat pel Consorci.
 - d. En el supòsit d'inclemències meteorològiques que no faci possible l'accés a les deixalleries com per exemple talls de carretera o mal estat d'aquestes, no es tindran en compte les penalitzacions per incompliment de termini en la retirada de caixes.
 - e. En el supòsit que no sigui possible l'accés dels vehicles temporalment per a efectuar els serveis per incidències a les pròpies deixalleries, s'avisarà amb temps al contractista perquè no faci el servei programat.
6. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament