

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ EN LES ESPECIALITATS D'HIGIENE INDUSTRIAL I
MEDICINA DEL TREBALL I ENTORN VIRTUAL DE FORMACIÓ PREVENTIVA PER
A LA INSTITUCIÓ CATALANA DE RECERCA I ESTUDIS AVANÇATS (ICREA)**

EXP. NÚM. ICREA 2025/11/01

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ	3
1. OBJECTE	3
2. DESCRIPCIÓ I ABAST DEL SERVEI	3
3. ACTIVITATS DEL SERVEI	4
4. OPERATIVA DEL SERVEI	6
5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	8
6. MECANISMES DE SEGUIMENT I CONTROL	10
7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	11
ANNEX I	13
ANNEX II	16
ANNEX III	17
ANNEX IV	18

INTRODUCCIÓ

La Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), és una fundació de la Generalitat de Catalunya. La missió d'ICREA és atraure i retenir investigadors excepcionals d'arreu del món per promoure l'impacte i la visibilitat global de les universitats i centres de recerca catalans.

Aquest personal representa un gran rang de disciplines científiques, incloent humanitats, ciències socials, ciències experimentals, entre d'altres. Tot el personal científic ocupa el mateix nivell professional: caps de grup i investigadors principals de projectes.

1. OBJECTE

Un dels objectius d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és definir les característiques i condicions d'execució del Servei de Prevenció Aliè (SPA) en l'especialitat tècnica d'Higiene Industrial i la de Medicina del Treball de conformitat amb l'establert a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, i les seves posteriors modificacions.

L'altre, la creació d'un entorn virtual (plataforma LMS) que pugui coordinar ICREA i que s'adapti als requeriments per la formació en matèria preventiva del seu personal.

L'activitat preventiva d'ICREA és gestionada pel Servei de Prevenció Propi (SPP). El SPP té assumides les especialitats tècniques de Seguretat i Ergonomia i Psicosociologia en el treball i l'any 2024 va obtenir conformitat a l'auditoria voluntària tenint en compte les exigències establertes per la normativa específica vigent.

L'empresa adjudicatària també haurà d'oferir suport i assessorament al SPP en les especialitats tècniques de Seguretat i Ergonomia i Psicosociologia en el treball.

2. DESCRIPCIÓ I ABAST DEL SERVEI

La **Higiene Industrial** és la disciplina preventiva tècnica que té com objecte evitar les malalties a llarg termini o també anomenades professionals. Per això, estudia, valora i actua sobre els factors ambientals, l'entorn físic, el químic i biològic, per aconseguir unes condicions ambientals i laborals que no afectin a la salut del personal treballador que pugui estar exposat.

La **Medicina del Treball** és la disciplina preventiva mèdica que té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut del personal pel que fa als riscos a què estan exposats en el seu lloc de treball i, així, promoure i mantenir el més alt grau de benestar físic, mental i social dels treballadors, i prevenir les malalties derivades del treball.

La formació preventiva és un dels pilars del sistema de gestió preventiva per afavorir un entorn de treball segur i saludable per a totes les persones que formen part de la Comunitat ICREA.

Les activitats d'ICREA corresponen al sector de recerca científica, teòrica i experimental, i desenvolupen algunes de les activitats descrites a l'annex I del Reial Decret 39/1997, i a la resta de normativa que el desenvolupa.

El contracte cobrirà a tot el personal d'ICREA, els seus centres de treball i el personal adscrit a les institucions d'acollida (en endavant Hosts) per l'especialitat tècnica d'Higiene Industrial, la sanitària de Medicina del Treball i la plataforma virtual de formació. El servei es contracta per a tot el personal de gestió (unes 8 persones) i el personal investigador (unes 300 persones).

3. ACTIVITATS DEL SERVEI

Aquest apartat té per objecte enumerar i descriure les condicions i característiques mínimes a les quals s'ha d'ajustar l'execució del contracte del servei, tenint en compte el contingut global d'aquest plec, aquestes poden ser complementades amb d'altres motivades per necessitats puntuals, previ acord entre ambdues parts.

El conjunt de serveis que conformen l'execució del contracte i que hauran de ser desenvolupats obligatòriament són:

- Elaboració i entrega de la Programació i la Memòria anual d'activitats preventives d'Higiene Industrial adaptades als procediments d'ICREA i treballades conjuntament amb el SPP (durant els primers 2 mesos de cada anualitat).
- Adhesió a l'avaluació de riscos vigent i a les metodologies i procediments elaborats pel SPP d'ICREA o d'altres SPA en els darrers anys. Contribuint en el manteniment i la millora del Sistema de Gestió Preventiva d'ICREA.
- Col·laboració amb el personal tècnic del SPP d'ICREA per promoure la seguretat, la salut i el benestar a l'entorn de treball.
- Participació en controls puntuals de condicions del lloc de treball (màxim 6 visites l'any a Hosts d'una durada màxima de 4 hores).
- Valoració anual de l'efectivitat d'integració de la prevenció al sistema de gestió preventiva d'ICREA (a l'inici del contracte i amb periodicitat anual).
- Desenvolupament d'avaluacions qualitatives higièniques complementàries a l'avaluació de riscos existents o realitzades per les Hosts (màxim un cop a l'any). Valorable la realització d'alguna avaluació higiènica quantitativa durant el període de contracte.
- Desenvolupament i entrega de suport informatiu en **anglès** pel personal en funció dels riscos higiènics avaluats.
- Desenvolupament i entrega de suport informatiu d'avaluacions quantitatives d'impacte ambiental (termohigromètriques, soroll, il·luminació, etc.), mínim un cop cada 2 anys de l'espai de l'oficina d'ICREA.
- Es pot considerar un paquet de 100 hores anuals per l'especialitat d'Higiene

Industrial, en aquest paquet horari es podrà realitzar qualsevol altre servei d'assessorament tècnic en qualsevol especialitat.

- Realització del protocol de vigilància de la salut cada any, el contingut mínim dels reconeixements mèdics es troba descrit a l'Annex I.
- Elaboració i entrega anual del Programa d'activitats de Medicina del Treball incloent la relació de llocs de treball, els riscos, protocols i proves mèdiques específiques, veure detall a l'Annex II.
- Elaboració i entrega anual de l'informe epidemiològic (en finalitzar cada anualitat) amb resultats de caràcter no nominatiu dels reconeixements mèdics realitzats amb criteris epidemiològics i higiènics per lloc de treball, tipus d'aptitud, gènere, edat, sospites de malalties professionals, entre d'altres.
- Impulsar programes de promoció de la salut en el lloc de treball i programes d'educació sanitària de conductes, hàbits i costums perjudicials per a la salut.
- Proposar al personal en el marc del reconeixement mèdic mesures preventives individuals en l'àmbit higiènic i de salut laboral (inclòs el possibles factors psicosocials, sempre tenint en compte la perspectiva de gènere).
- Elaborar històries laborals i clíniques del personal.
- Proposar mesures per a la millora de les condicions de treball.
- Estudiar les malalties susceptibles a estar relacionades amb el treball, formulant hipòtesis de causa-efecte.
- Estudiar i avaluar els riscos que puguin afectar a les treballadores gestants o en període de lactància, als efectes de protegir la maternitat respecte dels riscos derivats del lloc de treball i fer-ne el seguiment.
- Estudiar i avaluar els riscos que puguin afectar les persones treballadores especialment sensibles i aquelles que retornin a la feina després d'un període de baixa per malaltia, facilitant l'adaptació de les condicions del lloc de treball a la persona.
- Elaborar els informes d'aptitud pertinents en relació a les tasques associades al lloc de treball i fer el seguiment de l'adequació dels canvis i/o mesures recomanades.
- Col·laborar amb l'Autoritat Sanitària competent en salut laboral en compliment de l'article 38 del Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Crear un entorn virtual de formació en anglès (plataforma e-learning) on es puguin gestionar i desenvolupar continguts de formació preventiva. Aquesta serà personalitzada, incloent el logo i els colors corporatius d'ICREA.
- Aquesta plataforma ha de tenir capacitat per cobrir tot el personal i serà

autogestionada per la persona designada per ICREA. També haurà de ser possible la auto-matriculació del personal, generar informes sobre accessos i temps d'ús (seguiment), així com certificats personalitzats al finalitzar les formacions que es podran descarregar tant el personal com la persona gestora.

- Gestionar la pujada en l'entorn virtual de la formació existent sobre riscos inicials i enfocada en el personal d'ICREA que només realitza gestió i treball amb pantalla de visualització de dades.
- Crear les formacions específiques necessàries de riscos del lloc de treball per la supervisió d'entorns experimentals i de treball de camp segons article 19, cada risc comportarà un mòdul i la persona gestora d'ICREA podrà escollir d'entre aquests mòduls segons els perfils de riscos (veure Annex III) per crear les formacions específiques per persona.
- Oferir altres formacions que es puguin realitzar en aquest entorn (part teòrica), com poden ser formacions de riscos psicosocials, de gènere, seguretat vial, primers auxilis, etc. L'empresa adjudicatària ha de permetre l'adaptació de totes les formacions a les característiques d'ICREA en col·laboració amb la persona responsable del SPP.
- Al finalitzar cada formació (abans de la certificació) s'haurà de poder realitzar un qüestionari tipus test que permeti verificar la comprensió dels continguts. Si no s'obté una puntuació mínima, el sistema haurà de permetre repetir el qüestionari. Totes les formacions tindran un resum que al finalitzar-les podrà ser descarregat per l'usuari.

Per poder complir amb tots els requisits de contractació la persona coordinadora d'ICREA és reunirà a l'inici del contracte amb els interlocutors de l'empresa adjudicatària i proporcionarà aquella documentació preventiva necessària per poder realitzar les activitats objecte d'aquest plec.

4. OPERATIVA DEL SERVEI

El servei d'Higiene Industrial s'ha de prestar a l'oficina d'ICREA, situada a Passeig Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona i a qualsevol de les Hosts on els Professors ICREA realitzen la seva activitat de recerca. Aquestes Hosts es troben arreu de Catalunya, veure llistat no exhaustiu a l'Annex IV. Es podrà valorar conjuntament realitzar algunes de les reunions amb la persona coordinadora d'ICREA en format virtual.

El servei de Medicina del Treball s'ha de realitzar a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària per part del seu personal sanitari, aquestes persones han de realitzar la seva activitat en anglès. Les instal·lacions de l'empresa adjudicatària han de ser pròpies i properes a l'oficina d'ICREA i a les Hosts, dins d'un radi no superior a 10 km. Si l'empresa adjudicatària no disposa de centres propis en el citat radi, haurà d'oferir el servei d'unitat mòbil o similar valorant el tracte proper amb el personal (no s'acceptaran propostes amb centres externs, ni personal mèdic no propi), en igualtat de condicions sanitàries i pressupostàries que a les seves instal·lacions i realitzant les gestions necessàries per la instal·lació d'aquesta unitat propera a la Host. La persona

interlocutora d'ICREA només facilitarà el contacte amb la persona interlocutora de la Host.

ICREA, ha de tenir un usuari com administrador de l'entorn virtual de formació. L'adjudicatària ha de proporcionar el manteniment de la plataforma i els treballs de *hosting* necessaris. Dintre de l'objecte de contracte també assumirà quan existeixin actualitzacions de les formacions i/o aquestes s'hagin de pujar a l'entorn i no suposaran cap cost extraordinari.

L'empresa adjudicatària ha de proporcionar un entorn digital de treball per compartir totes les dades i informes en format digital. Els informes i aptituds mèdiques hauran de ser signats amb certificat digital. Un cop pujades les dades del personal només s'hauran d'anar actualitzant les altes i les baixes en aquest entorn, aquestes dades no podran ser requerides cada anualitat ni per l'entorn general ni pel servei d'autocitació.

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un servei d'autocitació, "responsive" i amb accés multi-dispositiu, el qual ha de ser accessible per tot el personal d'ICREA, utilitzant els mateixos credencials i entorn en el qual es pugin descarregar els informes dels reconeixements mèdics, aquest servei d'autocitació ha de discriminar per tipologia de revisió i centre mèdic propi, i facilitar la modificació i/o cancel·lació de les cites sense restricció temporal.

ICREA, ha de tenir un usuari com administrador del servei d'autocitació (o entorn general) on pugui monitoritzar tota la informació dels reconeixements mèdics, així com poder assignar cites al personal en el cas que sigui necessari.

Així mateix, ICREA ha de tenir accés a tota la informació d'indicadors, notificacions, procediments, etc. en matèria de vigilància de la salut, en els termes establerts en la legislació vigent i salvaguardant els drets a la intimitat i connexes del seu personal.

Aquest servei d'autocitació, així com totes les comunicacions amb el personal d'ICREA i les revisions mèdiques, informes d'aquestes, etc. han de ser en anglès.

La comunicació entre l'empresa adjudicatària i la persona coordinadora d'ICREA ha de ser en català, així com els informes i les aptituds mèdiques que vagin dirigides a aquesta persona. En el marc del contracte es poden requerir alguns informes o aptituds mèdiques en anglès per coordinació amb altres organitzacions externes, en aquests casos es realitzarà una sol·licitud específica i no suposarà un cost extraordinari.

Les revisions mèdiques es realitzaran de dilluns a divendres, en horaris compresos entre les 7:30h i les 12h, durant els mateixos dies que disposa el calendari laboral d'ICREA, prioritzant els reconeixements de seguiment anuals durant el primer trimestre de l'any en curs i facilitant horaris i centres mèdics propis durant tot l'any. Les cancel·lacions de cites en les darreres 24h i/o la no presentació del personal no seran facturables.

Els temps de resposta de l'empresa adjudicatària a les sol·licituds específiques i/o d'actuació per part d'ICREA no serà superior a les 48 hores següents a la comunicació realitzada, preferentment per correu electrònic, llevats dels casos especials de risc greu imminent, en el que es reduirà aquest termini al mínim imprescindible i poden ser realitzades per canals telefònics.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- **Model de relació**

El model de relació defineix les funcions i responsabilitats de l'empresa adjudicatària i ICREA en un marc d'actuació comuna, per assegurar el compliment de les obligacions de cadascuna de les parts. És un marc de relació que permet acordar el contingut i el nivell de la prestació de serveis, així com el seguiment de la prestació real en els aspectes estratègics, contractuals, tàctics i operatius.

S'haurà de designar un representant, amb poder suficient, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte.

- **Reunions de seguiment**

ICREA designarà una persona de la seva organització com a coordinador/a del servei, que, de manera continuada i directa, executarà les tasques de seguiment i supervisió de les activitats que són objecte de regulació en aquest plec.

L'adjudicatària assignarà com a mínim una persona coordinadora de la part tècnica i de l'entorn virtual de formació, una altre responsable de Medicina del treball, una altre de suport en la gestió de les cites (correus no generals) i una persona de contacte per la facturació. Aquests contactes faran d'enllaç amb ICREA i s'haurà de facilitar els contactes telefònics de la persona coordinadora tècnica i de la responsable de Medicina del treball pels casos especials de risc greu.

Es mantindrà, com a mínim, una reunió semestral de seguiment i control entre els responsables tècnics designats per ICREA i l'adjudicatària, per valorar i coordinar les activitats desenvolupades, en les quals es revisarà el nivell de treballs realitzats i tots aquells aspectes relacionats amb la prestació del servei que es contracta, així com els indicadors de seguiment del servei.

No obstant això, a sol·licitud d'ICREA es podran celebrar reunions amb més freqüència, sempre que es consideri necessari.

- **Execució del servei**

La relació entre ICREA i l'empresa adjudicatària serà contínua durant tot el període de la prestació del servei.

- *Requisits d'execució*

De conformitat amb el que disposa l'article 18 del Reial Decret 39/1997 les entitats especialitzades que actuen com a SPA han de comptar amb les instal·lacions i amb els recursos materials i humans que els permetin desenvolupar adequadament l'activitat preventiva, tenint en compte el tipus, extensió i freqüència dels serveis que han de prestar, el tipus d'activitat desenvolupada pel personal treballador d'ICREA i la ubicació i mida dels centres de treball en els que han de desenvolupar la prestació. En tot cas, les entitats han de:

- Comptar amb les especialitats o disciplines preventives de medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicosociologia aplicada, en els termes exigits en aquest plec. Així mateix, hauran de comptar amb l'acreditació de l'autoritat laboral competent en les especialitats o disciplines preventives objecte del contracte que es licita.
- Disposar, com a mínim, d'un/a (1) tècnic/a que compti amb la qualificació necessària pel desenvolupament de les funcions catalogades com de nivell superior, d'acord amb l'establert al capítol VI del Reial Decret 39/1997, per cada una de les especialitats o disciplines preventives assenyalades en l'apartat precedent objecte del present plec, a excepció de l'especialitat de medicina del treball, que exigirà comptar, com a mínim, amb un/a (1) metge/ssa especialista en medicina del treball o amb diplomatura en Medicina d'Empresa i un/a (1) ATS/DUE d'empresa. Així mateix, hauran de disposar del personal necessari que tingui la capacitat requerida per a desenvolupar les funcions dels nivells bàsic i intermedi previstes al capítol VI del mateix Reial Decret.
El SPA haurà d'estar acreditat per l'Administració Laboral, d'acord els requeriments del Reial Decret 39/1997. Donat l'abast del servei objecte de contractació, l'acreditació de SPA ha de ser per a la Comunitat Autònoma de Catalunya.
- Disposar, en els àmbits territorial i de l'activitat professional en els que desenvolupin la seva activitat, com a mínim, de les instal·lacions i instrumentalització necessàries per a realitzar les proves, reconeixements, mesuraments, anàlisi i avaluacions habituals en la pràctica de les especialitats citades, així com per al desenvolupament de les activitats formatives i divulgatives bàsiques, en els termes que determinen les disposicions del Reial Decret 39/1997.

- *Recursos humans i mitjans materials*

L'entitat adjudicatària haurà de disposar els mitjans tècnics i humans necessaris per a la gestió efectiva de les tasques d'higiene industrial, per a la vigilància de salut i pel desenvolupament de la formació preventiva en l'entorn virtual, tenint en compte els requisits de les entitats especialitzades per poder actuar com a serveis de prevenció aliens:

- Disposar de l'organització, les instal·lacions, el personal i els equips necessaris per a l'exercici de la seva activitat.
- Constituir una garantia que cobreixi la seva eventual responsabilitat.
- No mantenir amb ICREA vinculacions comercials, financeres o de qualsevol altre tipus, diferents de les pròpies de la seva actuació com a servei de prevenció, que puguin afectar la seva independència i influir en el resultat de les seves activitats.
- Assumir directament l'exercici de les funcions assenyalades a l'article 31.3 de la Llei de prevenció de riscos laborals, que hagin concertat.

Per actuar com a servei de prevenció aliè, les entitats especialitzades han de ser objecte d'acreditació per l'Administració laboral, prèvia aprovació de l'Administració sanitària, quant als aspectes de caràcter sanitari.

De conformitat a l'article 22.6 de la Llei 31/1995, es requereix que el personal sanitari tingui competència tècnica, formació i capacitats acreditades per a dur a terme les mesures de vigilància i control de la salut dels treballadors, havent de comptar amb la qualificació necessària pel desenvolupament de les seves funcions.

Així mateix, es contempla també la participació d'altres professionals sanitaris en funció de la seva especialitat o disciplina, i els riscos a valorar segons els requeriments d'aquest plec.

A banda, l'empresa adjudicatària ha de disposar de mitjans i d'instal·lacions adequades per a la realització de les revisions mèdiques, degudament acreditades per l'autoritat sanitària.

L'empresa adjudicatària ha de disposar dels mitjans virtuals requerits en aquest plec i dels mitjans tècnics per desenvolupar aquests entorns virtuals específics en anglès.

6. MECANISMES DE SEGUIMENT I CONTROL

El licitador definirà i proposarà a ICREA els mecanismes de control i recursos que permetin realitzar el seguiment de la qualitat dels serveis explicats en aquest plec.

Durant la vigència del contracte objecte d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària s'obliga a lliurar la documentació detallada en aquest plec.

L'accés a la informació mèdica de caràcter personal es limitarà al personal mèdic i a les autoritats sanitàries que duguin a terme la vigilància de la salut dels treballadors, sense que es pugui facilitar a ICREA o a altres persones sense consentiment exprés del personal treballador.

Així mateix, les mesures de vigilància i control de la salut del personal s'hauran de dur a terme respectant sempre el dret a la intimitat i la dignitat de les persones i la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, en els termes establerts a l'article 22 de la Llei 31/1995 i demás normativa aplicable. A ICREA i a les persones o organismes amb responsabilitats en matèria de prevenció, únicament li remetran les conclusions en termes d'aptitud pel desenvolupament del lloc de treball, assenyalant la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció escaients.

- **Enviament dels informes dels reconeixements mèdics**

Per a poder acomplir amb l'exposat anteriorment, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar, en format digital, el resultat del reconeixement mèdic en el termini màxim

de set (7) dies naturals, el qual, per raons de confidencialitat, es limitarà a indicar la consideració d'APTE, NO APTE, APTE AMB LIMITACIONS, APTE AMB RECOMANACIONS (en aquest cas s'indicarà el motiu).

L'adjudicatària també haurà d'emetre un informe complementari en els següents casos:

- Aptitud laboral 'Apte amb limitacions': s'haurà de realitzar una descripció detallada de les tasques inherents al lloc de treball en el qual ha vingut prestant els seus serveis el treballador, identificant-se les que no poden ser exercides per afectar al seu estat de salut, així com les limitacions a considerar en el desenvolupament d'aquestes tasques a fi de procedir a l'adaptació del lloc de treball.
- Aptitud laboral 'No Apte': davant un possible canvi de lloc de treball, s'haurà d'emetre un informe sobre el lloc de treball més indicat tenint en compte l'estat de salut de la persona.
- Aptitud laboral 'Altres': s'haurà de realitzar una descripció del motiu.

L'adjudicatari haurà de lliurar, dins dels dos (2) mesos posteriors a la finalització de l'any natural, la memòria anual de les activitats realitzades. Les activitats i prestacions inherents al servei de vigilància de la salut hauran d'integrar-se amb les del servei de prevenció propi, establint-se a tal efecte la coordinació adient i s'hauran de recollir en una memòria anual. Disposant també d'indicadors de vigilància col·lectiva de la salut dels treballadors i treballadores. Aquests informes hauran de ser en català.

Es remarca que totes les formacions, comunicacions i informes entre l'empresa adjudicatària i el personal haurà de ser en anglès.

L'empresa adjudicatària informarà al personal de forma individualitzada i confidencial dels resultats dels seus exàmens mèdics, aquesta serà lliurada al personal en format digital, en un termini no superior a 5 dies laborables. Serà necessari facilitar unes claus personals i intransferibles a cada persona.

7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de dades, i només es podran subministrar dades de caràcter mèdic al mateix empleat/da, a les persones vinculades amb aquest/a en la mesura que ho hagi permès expressament, a qui acrediti la representació de l'empleat/da, al personal mèdic de l'adjudicatària, exclusivament en compliment a les finalitats de vigilància de la salut, i a les autoritats sanitàries de conformitat amb el que disposa la Llei 31/1995, així com la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia dels pacients, altra normativa en matèria de protecció de dades com la vigent Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals, i la documentació clínica.

L'empresa adjudicatària informarà dels resultats dels seus exàmens mèdics al personal treballador de forma confidencial i individualitzada mitjançant la plataforma virtual de les autocitacions.

L'empresa adjudicatària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte que s'adjudiqui, s'obliga al compliment la normativa vigent en matèria de protecció de dades (és a dir, l'esmentada Llei Orgànica 3/2018 i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE), tenint en consideració que les dades relatives a l'àmbit de la salut són una de les categories especials de dades personals (dades sensibles) que mereixen una protecció especial (en els termes establerts a l'article 9 i connexos de l'esmentat Reglament europeu, i l'article 9 i connexes de la Llei estatal).

Així mateix, l'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el mateix.

El compliment de les condicions esmentades en aquest plec són de caràcter obligatori, de tal forma que el seu incompliment podrà comportar l'exclusió en aquest procés de licitació i/o la resolució del contracte en els termes establerts a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Barcelona, Novembre de 2025

Emilià Pola Robles
Director Executiu

ANNEX I

La vigilància de salut del personal es realitzarà en els següents supòsits:

- Reconeixements mèdics de salut inicials, posteriors a la incorporació del personal al seu lloc de treball.
- Reconeixements mèdics de salut periòdics segons els riscos als quals estan sotmesos. Amb una periodicitat anual, també després de l'assignació de noves tasques que impliquin nous riscos.
- Reconeixements mèdics després d'una absència prolongada per motius de salut, per tal de promoure mesures d'adaptació del lloc i descartar possibles relacions laborals.
- Per part de la unitat de medicina en el treball es realitzaran avaluacions de risc i exàmens de salut addicionals, tant objectiva com subjectiva, del personal especialment sensibles.

Per a la realització d'aquests reconeixements mèdics s'atindran als protocols elaborats pel Ministeri de Sanitat, les Comunitats Autònomes i l'Autoritat Sanitària competent.

A més del contingut mínim de les revisions mèdiques, l'empresa adjudicatària es compromet a realitzar per contracte, dins l'avaluació de salut del personal d'ICREA, els següents paràmetres com a mínim:

- **Història laboral i clínica**
 - Antecedents familiars d'interès
 - Antecedents personals (relacionats o no amb el treball)
 - Alteracions del sistema endocrí.
 - Malalties cardiovasculars i alteracions del sistema circulatori.
 - Malalties respiratòries.
 - Alteracions neurològiques: pèrdues de coneixement, vertígens, convulsions, etc.
 - Alteracions múscul-esquelètiques.
 - Alteracions sensorials.
 - Alteracions hematològiques.
 - Sensibilitzacions.
 - Hàbits tòxics.
 - Al·lèrgies.
 - Immunitzacions.
 - Accidents.
 - Vacunacions.
 - Altres.
 - Estat de salut actual
 - Tractaments farmacològics.
 - Valoració de l'estat mental.
 - Activitats en temps d'oci.

- Altres.
- Historia laboral
 - Descripció lloc de treball, període i riscos específics.
 - Antecedents Laborals (exposicions actuals i anteriors i durada)
- **Exploració general**
 - Dades biomètriques: pes, talla, Índex de Massa Corporal (IMC) i tensió arterial.
 - Exploració física per aparells, constants vitals i mesures antropomètriques: ulls, oïdes, nas, pell, coll, abdomen, tòrax, cavitat orofaringe, aparell locomotor, sistema nerviós, sistema osteomuscular específica (columna, canell/ma, genoll).
 - Altres exploracions incloses a tots els llocs de treball:
 - Controls de visió.
 - Electrocardiograma.
 - Audiometria.
 - Espirometria.
 - Tonometria (si el centre disposa de l'aparell).
 - Test de Framingham.
- **Avaluació dels factors de risc psicosocial**
 - Qüestionaris establerts dels factors de risc psicosocial.
 - Si es considera adequat pels resultats dels qüestionaris establerts i les observacions objectives realitzades pel personal sanitari de vigilància de salut laboral.
 - Revisió online voluntària amb especialista en psicosociologia laboral i personal mèdic de l'empresa adjudicatària. El cost d'aquesta revisió s'haurà d'aprovar per part d'ICREA mantenint la confidencialitat. L'aptitud de la persona complirà amb la normativa segons l'apartat enviament dels resultats dels reconeixements mèdics.
- **Analítica de sang i orina**
 - Sang
 - Hemograma complet
Hematies, hemoglobina, hematòcrit, hemoglobina corpuscular mitjana (HCM), volum corpuscular mitjà (VCM), velocitat de sedimentació globular (VSG), leucòcits, neutròfils, limfòcits, monòcits, eosinòfils, basòfils, plaquetes, volum plaquetari mitjà (VPM).
 - Bioquímica de la sang
Glucosa, colesterol total, colesterol (lipoproteïna d'alta densitat) HDL i colesterol (lipoproteïna de baixa densitat) LDL, lipoproteïna de molt baixa densitat (VLDL), triglicèrids, creatinina i filtrat glomerular, àcid úric, glutàmic oxalacètic transaminasa (GOT), transaminasa glutàmica-pirúvica (GPT),

gamma-glutamil transferasa (GGT), fosfatasa alcalina, urea, bilirubina, calci, potassi, sodi, fòsfor i ferritina i siderèmia.

Antigen prostàtic específic (PSA) lliure i total per homes majors de 45 anys (unes 80 persones).

Perfil tiroïdal (hormona estimulant de la tiroïdes (TSH), tiroxina (T4) i triiodotironina (T3)) per dones majors de 45 anys (unes 30 persones).

- **Orina**

- **Anàlisi químic**

- Interpretació de l'aparença, presència de bilirubina, presència de glucosa, hemoglobina, cetones, nitrats, mesura del pH i densitat, proteïnes i urobilinogen.

- **Anàlisi microscòpic**

- Presència de bacteris o altres microorganismes, sediment, cristalls, grassa, mucositat, bacteris, hematies, cèl·lules tubulars renals, cèl·lules epitelials i leucòcits.

- **Anàlisis complementaris**

- En els llocs de treball on es realitzi manipulació de CMR, es valorarà l'existència d'indicadors tumorals, el cost es contractarà a part en els casos específics (actualment 1 persona) i haurà de ser aprovat per ICREA.
- En el lloc de treball Laboratory work (with ionizing radiation) es valorarà el protocol de Radiacions ionitzants, el cost es contractarà a part en els casos específics (actualment 12 persones) i haurà de ser aprovat per ICREA.
- En els llocs de treball amb tasques de submarinisme arqueològic es valorarà el protocol de treball en entorns amb pressió, el cost es contractarà a part en els casos específics (actualment 1 persona) i haurà de ser aprovat per ICREA.

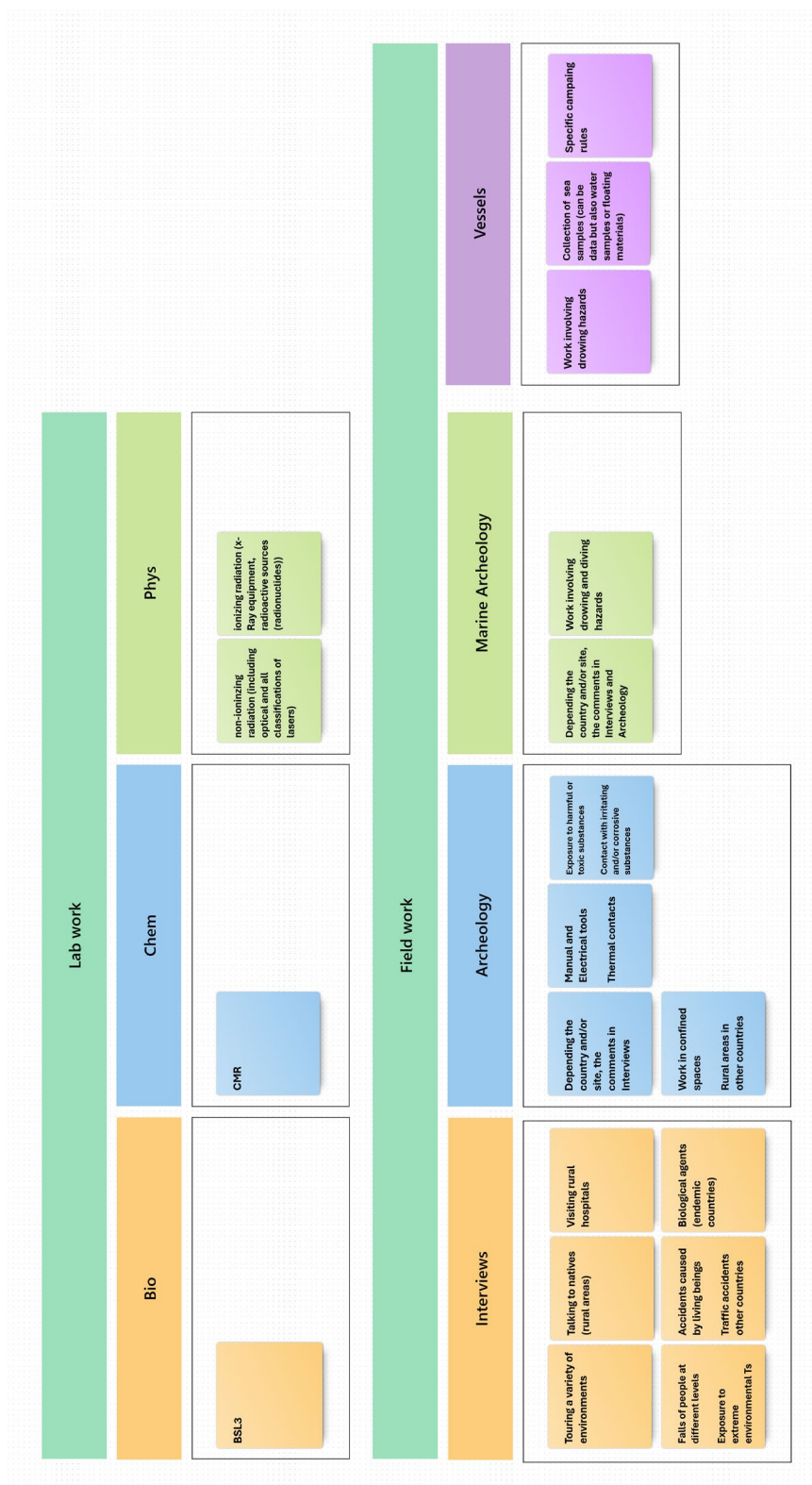
ANNEX II

Relació de llocs de treball, protocols mèdics i nombre de reconeixements mèdics (RM) realitzats durant el 2024

Àrea	Lloc de treball	Protocols mèdics	Nº de RM
Recerca	Field work	Treball en altura, Risc Químic, Asma Laboral, Estrès Tèrmic, Dermatitis Laboral, Agents Biològics, Conducció de vehicles, Postures forçades, Sobrecàrrega de la Veu, Psicosocial, Manipulació Manual de Càrregues, Viatges i Repatriacions i Pantalla de Visualització de Dades	7
	Field and laboratory work	Treball en altura, Risc Químic, Asma Laboral, Estrès Tèrmic, Dermatitis Laboral, Agents Biològics, Conducció de vehicles, Postures forçades, Sobrecàrrega de la Veu, Psicosocial, Manipulació Manual de Càrregues, Vibracions, Soroll, Espais Confinats, <i>Treball en entorns amb Pressió</i> , Viatges i Repatriacions i Pantalla de Visualització de Dades	15
	Laboratory work	Risc Químic (amb qüestionari cancerígens), Asma Laboral, Estrès Tèrmic, Dermatitis Laboral, Agents Biològics, Radiacions no ionitzants, Conducció de vehicles, Postures forçades, Sobrecàrrega de la Veu, Psicosocial, Viatges i Repatriacions i Pantalla de Visualització de Dades	22
	Laboratory work (with ionizing radiation)	Risc Químic (amb qüestionari cancerígens), Asma Laboral, Estrès Tèrmic, Dermatitis Laboral, Agents Biològics, <i>Radiacions Ionitzants (Categoria A)</i> , Radiacions no ionitzants, Conducció de vehicles, Postures forçades, Sobrecàrrega de la Veu, Psicosocial, Viatges i Repatriacions i Pantalla de Visualització de Dades	12
	Display Screen Equipment (DSE) work	Agents Biològics, Conducció de vehicles, Postures forçades, Estrès Tèrmic, Sobrecàrrega de la Veu, Psicosocial, Viatges i Repatriacions i Pantalla de Visualització de Dades	100
Gestió	Display Screen Equipment (DSE) work – Admin Team	Agents Biològics, Conducció de vehicles, Postures forçades, Estrès Tèrmic, Sobrecàrrega de la Veu, Psicosocial i Pantalla de Visualització de Dades	6

L'edat mitja del personal que es realitza el RM és de 52 anys.

ANNEX III



ANNEX IV

Llistat no exhaustiu de municipis o campus universitaris on es troben les Hosts:

- Barcelona
- Castelldefels
- Terrassa
- Vic
- Campus Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)
- Tarragona
- Lleida
- Girona
- Blanes