



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Plec de prescripcions tècniques que haurà de regir la contractació de la prestació dels serveis esportius i socorrisme aquàtic del Complex Esportiu 2026/2028

Índex

Pàgina

1	Objecte de la contractació	2
2	Divisió en lots	2
3	Característiques del servei al contracte	2
3.1	Descripció dels serveis	2
3.2	Programació, horaris i llocs de les activitats esportives	3
3.3	Normes de funcionament	6
3.4	Personal	7
3.5	Material per al servei	9
3.6	Destinataris	10
4	Obligacions	10
5	Risc i ventura de l'adjudicatari	12
6	Pòlissa de responsabilitat civil	12
7	Direcció, seguiment i inspecció del servei	12
8	Documentació tècnica a presentar per part de les empreses	12
9	Penalitzacions i sancions per incompliments o compliment defectuós de la prestació	13
10	Difusió del servei, drets d'imatge i dades de caràcter personal	14

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 2 de 14	SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025	



1 Objecte de la contractació

El present contracte de serveis, té per objecte cobrir els serveis d'activitats dirigides per a persones adultes i gent gran, cursos de natació i servei de socorrisme aquàtic al Complex Esportiu del Masnou.

És objecte del contracte, les diferents prestacions de servei:

- Servei de monitoratge d'activitats físiques dirigides d'alta intensitat i d'activitats físico-terapèutiques dirigides de baixa intensitat per a realitzar principalment a sala, piscina i pista poliesportiva. L'execució d'aquest servei s'ha de prestar de forma conjunta i dividint els dos tipus d'activitats dirigides, per a poder donar cobertura a totes les sessions d'adults, tenint en compte que el servei es desenvoluparà al Complex Esportiu.
- Servei de monitoratge de cursos de natació per a tots els nivells i edats, on es formarà als usuaris per assolir l'autonomia i aprenentatge dels diferents nivells de natació.
- Servei de salvament i socorrismes aquàtic a la piscina del Complex Esportiu, segons totes les condicions detallades en aquest plec de prescripcions tècniques.

2 Divisió en lots

Atenent a les necessitats per contractar tots els serveis del present plec, aquests els diferenciarem en els següents lots:

- Lot 1 – Servei de monitoratge d'activitats dirigides i d'activitats físico-terapèutiques.
- Lot 2 – Servei de monitoratge de cursos de natació
- Lot 3 – Servei de salvament i socorrisme aquàtic

L'objecte i les característiques que conformen aquest servei, definiran al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

3 Característiques del servei al contracte

3.1 Descripció dels serveis

Aquest estarà dividit en quatre tipus de serveis, que són:

- 3.1.1. **Les activitats físiques dirigides d'alta intensitat per a persones adultes**, són activitats que desenvolupen la millora de la condició física de les persones, mitjançant modalitats específiques tant per al medi aquàtic com per al terrestre (ex. aiguagim, aeròbic, pilates, el body tono, spinning i altres activitats que poden modificar les anomenades o complementar-les). Aquest servei està dirigit a persones majors de 18 anys, que volen realitzar una activitat esportiva física de caire específic (intensitat, força, meditació, control corporal...) i en les que també es treballa el component socialitzador i d'interacció. El temps de les sessions son de mínim 45 minuts.
- 3.1.2. **Les activitats físico-terapèutiques dirigides de baixa intensitat per a persones adultes**, és un servei amb caràcter terapèutic per a persones que necessiten treballar aspectes com la mobilitat corporal, la capacitat aeròbica i la tonificació muscular per a la protecció òssia, aconseguint un manteniment de la salut totalment equilibrat. El temps de les sessions son de mínim 45 minuts.
- 3.1.3. **Cursos de natació**, aquest servei haurà de disposar de personal format per a donar cursos d'aprenentatge de la natació, des de la iniciació fins al perfeccionament, garantint els coneixements per a poder desenvolupar aquestes formacions, destinades a tots els grups d'edat, des de nadons fins a persones d'avançada edat, així com persones amb qualsevol tipus de discapacitat. El servei i previsió de personal, anirà en funció al nombre de cursos i en els horaris de tarda, serà imprescindible, poder disposar de quatre monitors dins del mateix horari, per dur a terme els cursos extraescolars. El temps mínim de cada sessió és de 45 minuts.
- 3.1.4. **Salvament i socorrisme aquàtic**, el servei haurà de dur a terme la vigilància de salvament dels dos vasos de la piscina, atendre els possibles accidentats en total la instal·lació i fer les

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 3 de 14	SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025	



primeres cures d'urgència. També s'entendrà l'atenció, en cas que es produeixin, possibles accidents d'usuaris de la resta del Complex Esportiu i farà respectar les normes d'ús del recinte de la piscina.

Aquest servei haurà de comptar com a mínim amb un/a socorrista totes les hores d'obertura de la piscina, previstes per la Regidora d'Esports al llarg de l'any al Complex Esportiu.

Tots els serveis descrits anteriorment, estaran permanentment sota la supervisió, control i coordinació directa del tècnic d'esports de l'Ajuntament del Masnou i hauran de complir els requisits de programació plantejats a l'apartat 3.2.

3.2 Programació, horaris i llocs de les activitats esportives

Les sessions es desenvoluparan principalment al Complex Esportiu Municipal, al carrer Ciutat Sant Sebastià 14 (en horaris de matins i tarda). L'Ajuntament podrà establir un canvi d'ubicació si les necessitats del servei així ho aconsellen. Organització del servei de monitoratge:

- a. Servei de monitoratge de les activitats físiques dirigides d'alta intensitat per a persones adultes:

Organització, preparació i execució de, al menys, els següents tipus d'activitats físiques per a persones adultes: aiguagim, spinning, pilates, Intensitat funcional i aeròbic, que donin resposta a les darreres tendències del món de l'activitat física (coreografies, lúdiques i relaxants), amb diferents intensitats de treball, seguint les directrius de la Regidoria d'Esports a través del responsable del contracte i dirigides per professorat amb la titulació legalment exigida.

Aquestes activitats podran modificar-se, segons les necessitats de la demanda i les noves tendències en el món del fitness i les activitats dirigides (terrestres i aquàtiques).

A criteri de l'ajuntament, la programació anual serà d'un màxim 2.600 hores per als 12 mesos. Orientativament, la programació setmanal podria oscil·lar entre un mínim de 19 i un màxim de 54 hores. A tall d'exemple:

Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339
Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09
Pàgina 4 de 14

SIGNATURES
1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025



ACTIVITATS DIRIGIDES PER A PERSONES ADULTES					
HORARIS	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
7.15h a 8.05h	SPINNING		SPINNING	SPINNING	SPINNING
8.00 a 8.50 h		SPINNING			
8.30 a 9.00h					
De 8.45 a 9.15 h (30')	30' TBC	30' HIIT	30' ABDOMINALS i GLUTIS	ZUMBA/STEPTONO	
De 9.15 a 10.15 h	AEROBOX	PILATES	CROSS TRAINING	PILATES	FUNCIONAL
De 9.15 a 10.15 h	SPINNING				
De 10.15 a 10.45 h (30')	30' STRETCHING (estiraments)				30' HIIT
De 10 a 10.50 h		SPINNING		SPINNING	
D'11 a 11.45 h	AIGUAGIM (piscina gran)	AIGUACÀRDIO (piscina gran)	AIGUAGIM (piscina gran)	AIGUACÀRDIO (piscina gran)	AIGUACÀRDIO (piscina gran)
De 12 a 12.50 h			SPINNING		SPINNING
De 15.10 a 16.00 h	SPINNING				
De 16 a 16.45 h	AIGUAGIM (piscina gran)	AIGUACÀRDIO (piscina gran)	AIGUAGIM (piscina gran)	AIGUACÀRDIO (piscina gran)	
De 16 a 16.50 h					SPINNING
De 17 a 17.50 h		SPINNING		SPINNING	
De 17.30 a 18 h (30')	30' HIIT		30' ABDOMINALS i GLUTIS		30' STRETCHING (estiraments)
De 18.00 a 19.00 h	ZUMBA/STEPTONO	STRETCHING & CORE (estiraments i força)	ZUMBA/STEPTONO	PILATES	AEROBOX
De 18.10 a 19.00 h	SPINNING		SPINNING		SPINNING
De 19 a 20 h	PILATES	AEROBOX	PILATES	TBC	CROSS TRAINING
De 19.10 a 20 h		SPINNING		SPINNING	
De 19.15 a 20 h	AIGUATÒ (piscina petita)		AIGUATÒ (piscina petita)		
De 20 a 21 h	AEROSTEP/AERÒBIC	FUNCIONAL	CROSS TRAINING	60' HIIT	
De 20.10 a 21 h			SPINNING		

b. Servei de monitoratge de les activitats físico-terapèutiques dirigides de baixa intensitat per a gent gran:

Organització, preparació i execució d'activitats físiques com a tractament per a la millora de la salut. Les activitats es realitzaran, tenint en compte el nivell de cada persona per adaptar el treball i els objectius a aconseguir. Els objectius juntament amb el contingut de les sessions, hauran d'estar consensuats a través del responsable del contracte.

La programació anual serà d'un màxim de 500 hores per cada 12 mesos. Orientativament, la programació setmanal podria ser de 12 hores. A tall d'exemple:

GRAELLA d'ACTIVITAT FÍSICA per a GENT GRAN					
HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
COMPLEX ESPORTIU DEL MASNOU (PAVELLÓ)					
De 9.15 a 10.15h			ACTIVITAT FÍSICA ALTA INTENSITAT		IOGA INTENS
De 10.30 a 11.30h	ACTIVITAT FÍSICA SUAU	ACTIVITAT FÍSICA TERAPEUTICA	ACTIVITAT FÍSICA SUAU	ACTIVITAT FÍSICA TERAPEUTICA	IOGA SUAU
De 16.45 a 17.45h	ACTIVITAT FÍSICA TERAPEUT. INTENS.				
CASALS AJUNTAMENT (Can Malet, Can Mandri i Cal Ros)					
De 10.30 a 11.30h				ACTIVITAT FÍSICA SUAU	
De 11.45 a 12.45h				ACTIVITAT FÍSICA SUAU	
D' 11h a 12h		ACTIVITAT FÍSICA SUAU			

c. Servei de monitoratge per cursos de natació

Organització, preparació i execució de, al menys, els següents cursos de natació a la piscina del Complex Esportiu: cursos de natació escolar i extraescolar, cursos intensius, cursos per nadons, cursos per embarassades... i que s'adaptaran i es programaran en funció de la proposta anual i les necessitats de la Regidoria d'Esports. Tots els monitors/res, hauran de tenir la titulació requerida.

Aquests cursos podran modificar-se, així com els seus horaris segons les necessitats de la demanda i la temporada (inici i final de temporada).

La programació anual serà d'un màxim de 5220 hores per cada 12 mesos. Orientativament, la programació setmanal podria ser de 119 hores, segons l'època de l'any, ja que va en funció de si estem dins dels mesos escolars o mesos que comprenen les festes de Nadal o Estiu. A tall d'exemple:

CLASSES 3r TRIMESTRE CURS 2024-25 (març-maig)

PISCINA MUNICIPAL DEL MASNOU

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE
7 a 8 h.						
8 a 9 h. VESTIDORS MONITOR	NATACIÓ INICIACIÓ		NATACIÓ INICIACIÓ del 3 de març al 20 de març			
9 a 10 h. VESTIDORS MONITOR	NATACIÓ INICIACIÓ	NAT. TERAP NATACIÓ DIVERSITAT FUNCIONAL	NAT. INICIACIÓ AMBAU BUAU	NAT. TERAP del 27 de març al 22 de març del 10 al 13 de març	NAT. INICIACIÓ AMBAU BUAU NAT. TERAP	del 22 de març al 20 de març CURSET INFANTIL
10 a 11 h. VESTIDORS MONITOR	EMBARASSADES	NAT. INICIACIÓ AMBAU BUAU	ESC. BRESSOL CA LA RITA TECNIFICACIÓ	NAT. INICIACIÓ EMBARASSADES	TECNIFICACIÓ ESCOLA CIM DE TESA	CURS INFANTIL PRE-INFANTIL NADONS
11 a 12 h. VESTIDORS MONITOR	AQUAGIM AMBAU BUAU	EMBARASSADES AMBAU BUAU	ESCOLA BERGANTÍ	NADONS AMBAU BUAU	AMBAU BUAU NADONS	CURS INFANTIL NADONS
12 a 13 h. VESTIDORS MONITOR		AQUAGIM ESCOLA ESCOLAPRES (1h)	del 12 de març al 22 de març del 10 al 13 de març	AQUAGIM	AQUAGIM ESCOLA ESCOLAPRES (1h)	
13 a 14 h.		del 27 de març al 3 de març			del 7 de març al 6 de març	
14 a 15 h.			del 12 de març al 22 de març del 10 al 13 de març		del 6 de març al 22 de març	
15 a 16 h. VESTIDORS MONITOR	NAT. TECNIFICACIÓ		NAT. TECNIFICACIÓ ESCOLA MARINADA (1h)	ESCOLA FERRER I GUARDIA (1h i 2h)		
16 a 17 h. VESTIDORS MONITOR	AQUAGIM EMBARASSADES	NAT. INICIACIÓ AMBAU BUAU AMBAU BUAU	NADONS EMBARASSADES	NAT. INICIACIÓ AMBAU BUAU AMBAU BUAU	NADONS	
17 a 18 h.	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	
18 a 19 h.	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	CURSET INFANTIL	
19 a 20 h.						
20 a 21 h.	NAT. TECNIFICACIÓ	NATACIÓ INICIACIÓ	NAT. TECNIFICACIÓ	NATACIÓ INICIACIÓ		
21 a 22 h.						

Aquests cursos, per a poder-se realitzar, s'haurà de tenir en compte diverses disponibilitats així com la necessitat de les escoles o el propi equipament. Al llarg de l'any patiran diverses alteracions en el seu horari, no poden oferir durant tot l'any un mateix horari fixe. Aquesta informació serà facilitada sempre a principis de temporada, encara que al llarg de cada trimestre pot haver alguna modificació.

Aquestes son les diferents tipologies de cursos:

Cursos en horari escolar (Esport Blau, escoles durant tot l'any i escoles intensius)

Al llarg de tot l'any i dins de l'horari escolar, el servei de cursos de natació ofereix cursos a totes les escoles del Masnou dins del programa Esport Blau, però també oferim cursos a escoles de fora del Masnou i per algunes escoles de forma específica, se'ls imparteix cursos intensius, oferint classes tots els dies de dilluns a divendres.

Per cobrir aquests serveis, és imprescindible 4 monitors quan les sessions comporten un màxim de 50 alumnes.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 6 de 14		
SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025		



Cursos Extraescolars (nadons i infants)

Un altre servei d'aquests cursos i que es desenvolupen de dilluns a dissabte, són els que es realitzen fora de l'horari escolar i que van destinats a infants, en el que es treballa l'adaptació, la iniciació i tot l'aprenentatge fins arribar al perfeccionament.

Per cobrir aquests serveis, és imprescindible un mínim de 4 monitors durant tot l'horari de tarda de 17 a 19.15h, ja que cadascú tindrà un grup. Aquests cursos també s'impartiran tots els dissabtes d'octubre a maig en l'horari de 9 a 12h amb un mínim de dos monitors.

Cursos d'iniciació / perfeccionament per a adults i natació per la preparació de l'embaràs

Cursos de dilluns a divendres i que es programen dins de l'horari d'obertura de l'equipament entre les 8 i les 20.30h. Pot gaudir d'aquest servei, qualsevol persona major de 18 anys, que tingui la necessitat d'un aprenentatge que millori els seus coneixements natatoris. Dones embarassades que volen mantenir una preparació física controlada i enfocada a la millora física i psíquica cap al part.

Cursos de natació per a persones amb diversitat funcional

Cursos de dilluns a divendres i que aniran en funció de la disponibilitat de monitor/a, ja que aquests cursos són individuals i específics per a cada persona.

d. Servei de salvament i socorrisme aquàtic

El servei de socorrisme aquàtic a la piscina del Complex Esportiu tindrà lloc durant tot l'any, exceptuant les dates de tancament de la instal·lació marcades per la Regidoria d'Esports, que anirà en funció de:

- Festius marcats per l'Ajuntament del Masnou.
- Tancaments anuals programats, per optimització de recursos, segons la assistència d'usuaris i la despesa energètica (ex.: durant els quatre dies de Setmana Santa).
- Tancament per a dur a terme les tasques de manteniment anual (els dies en que finalment s'estableixin aquestes feines).

Aquestes dates poden ser susceptibles de canvi, segons les reunions coordinatives entre Regidoria d'Esports i empresa, tenint en compte les necessitats establertes pel departament.

Els horaris que haurà de cobrir el servei al llarg de tot l'any, seran els següents:

De dilluns a divendres..... de les 7.00 a les 22.00 hores (15 hores/diàries)
Dissabtes..... de les 9.00 a les 20.00 hores (11 hores)
Diumenges..... de les 9.00 a les 14.00 hores (5 hores)

Aquests horaris podrien patir variacions, segons les directrius de la Regidoria d'Esports, adaptant-se en tot moment a les hores estimades pel servei.

El servei es desenvoluparà al Complex Esportiu, i la tasca diària tindrà lloc al recinte de piscina on es troben els dos vasos, un de 25m x 12,5m i un altre de més petit de 12.5m x 6 m, i amb una làmina d'aigua total del 390m².

3.3 Normes de funcionament

L'Ajuntament podrà canviar aquestes previsions per raons d'interès públic o en funció de la demanda, tant anul·lant com modificant activitats o horaris.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 7 de 14	SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025	



En qualsevol cas, els horaris vindran determinats per les necessitats organitzatives i de demanda des de la regidoria d'esports, desenvolupant-se de dilluns a divendres en horari de matí i/o tarda, repartides segons la programació d'activitats de la Regidoria d'Esports (especificada en els punts 3.2.a i 3.2.b), que podrà ser revisada trimestralment.

El nombre de sessions s'establirà a criteri de l'ajuntament. El tipus d'activitats seran proposades per l'adjudicatari i hauran de ser acceptades per l'ajuntament. Si una activitat té el darrer mes una mitjana d'assistència inferior a 5 participants per sessió, l'ajuntament podrà demanar a l'adjudicatari un canvi de monitor i /o d'activitat ofertada.

3.4 Personal

3.4.1. Personal del servei d'activitats dirigides

Per al desenvolupament del servei, l'adjudicatari contractarà els tècnics i monitors especialistes que siguin necessaris, per a complir la normativa legal, els quals hauran d'estar registrats al ROPEC amb la titulació esportiva i/o acadèmica legalment exigida (tècnic específic validat pel Consell Català de l'Esport, mòdul de grau mig o superior, INEFC o LCAFE) i que garanteixi la seva capacitat professional, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar perquè el seu personal:

- Tindrà la responsabilitat de garantir la integritat dels usuaris, vetllant per la seguretat dels exercicis proposats.
- Haurà de preparar les classes amb antelació, sense improvisar.
- Preparar abans de la sessió, el material necessari per a utilitzar.
- Ser puntual en l'inici de les activitats i arribar sempre amb el temps suficient per a la preparació de l'activitat.
- Portar sempre el vestuari específic i destinat per a cada activitat.
- Dur a terme el control d'assistència de cada sessió, per poder informar del servei posteriorment.
- Tenir controlat el material, per poder informar de qualsevol necessitat o incidència.
- Mantenir el material ordenat, durant i després de la sessió.
- Informar i fer complir als usuaris/es la normativa d'ús del material i les instal·lacions.
- Notificar al coordinador qualsevol incidència, referent a usuaris o material, perquè aquest informi a la Regidoria d'Esports.

3.4.2. Personal per cursos de natació

Per al desenvolupament del servei, l'adjudicatari contractarà els tècnics i monitors especialistes que siguin necessaris, per a complir la normativa legal, els quals hauran d'estar registrats al ROPEC amb la titulació esportiva i/o acadèmica legalment exigida (Nivell 1 o 2 de natació, validat pel Consell Català de l'Esport) i que garanteixi la seva capacitat professional, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar perquè el seu personal:

- Tindrà la responsabilitat de garantir la integritat dels usuaris, aplicant les activitats òptimes en funció de la seva edat i nivell.*
- Haurà de preparar les sessions, tenint en compte el nivell i l'edat de l'usuari, així com un criteri coherent d'assoliment d'accions, per obtenir al final del curs el resultat previst i tot*

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 8 de 14		
SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025		



sense improvisar. Les sessions seran programades segons la planificació dels nivells i aprenentatge que determina la Regidoria d'Esports i supervisada pel coordinador de piscina.

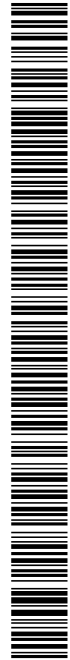
- c. Preparar abans de la sessió, el material necessari per a utilitzar.*
- d. Ser puntual en l'inici de les activitats i arribar sempre amb el temps suficient per a la preparació de l'activitat.*
- e. Portar sempre el vestuari específic i destinat per a cursos de natació.*
- f. Dur a terme el control d'assistència de cada sessió, per poder informar del servei posteriorment i la progressió de cada cursetista.*
- g. Tenir controlat el material, per poder informar de qualsevol necessitat o incidència.*
- h. Mantenir el material ordenat, durant i després de la sessió.*
- i. Informar i fer complir als usuaris/es la normativa d'ús del material i les instal·lacions.*
- j. Notificar al coordinador qualsevol incidència, referent a usuaris o material, perquè aquest informi a la Regidoria d'Esports.*

3.4.3. Personal de salvament i socorrisme aquàtic

Per al desenvolupament del servei, l'adjudicatari destinarà al servei els socorristes que siguin necessaris per a complir la normativa legal, els quals hauran de tenir la titulació oficial de Socorrisme aquàtic de la Federació de Salvament i Socorismes o similar, juntament amb el DEA, que garanteixi la seva capacitació professional, d'acord amb la legislació vigent. Serà totalment obligatori que les dues titulacions estiguin en vigor.

Les funcions que realitzarà cadascun dels membres de l'equip de socorristes són:

- a. Màxima puntualitat en l'arribada a la instal·lació, i amb temps suficient per supervisar les sales de piscines. Aquesta supervisió la realitzarà abans de l'obertura i en el tancament, complint els horaris marcats per la Regidoria d'Esports.
- b. Dur a terme les pròpies del socorrista (vigilància i primers auxilis), d'acord amb la normativa legal vigent.
- c. Vigilar que els usuaris respectin les normes d'ús de la instal·lació i informar-los de les mateixes, en cas que actuïn de forma inadequada, mantenint l'ordre dins del recinte de piscina.
- d. Omplir el llibre d'incidències amb les actuacions que hagi dut a terme.
- e. Controlar l'ús (assistència per hores d'usuaris) amb els mitjans electrònics i app del programa del Complex Esportiu i revisar les existències del material mèdic de la farmaciola i el correcte estat del desfibril·lador i el mesurador de tensió arterial.
- f. Tenir en tot moment la indumentària que el distingeix com socorrista de l'equipament, fent-lo fàcilment localitzable (pantaló curt o banyador, calçat de piscina, tovallola i samarreta amb l'identificatiu amb la paraula "SOCORRISTA").
- g. Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació en cas de ser necessari.
- h. Col·laborar, si són requerits en tots els actes de dinamització social i jornades de recreació que s'organitzin a la piscina.



- i. Atenció a l'usuari, orientació, trasllat de persones discapacitades, ajuda a persones amb mobilitat reduïda...
- j. Suport a l'ensenyament, provisió de material, passar llistat d'assistència, acompanyament als infants que han arribat tard o han de marxar abans, com a aquells que necessitin anar al lavabo.
- k. Controlar l'ordre i l'aforament màxim establert per normativa, dins el recinte de la piscina.
- l. Farà complir la distribució dels espais, entre els usuaris del bany lliure i els cursetistes, que s'hagin marcat des de la direcció del Complex, així com el control del material esportiu que utilitza, d'acord amb els criteris establerts per cada cas.

La contractació dels professionals que l'adjudicatari hagi de realitzar, s'efectuarà segons la normativa legal vigent en aquesta matèria, sense que s'estableixi relació laboral entre aquest personal i l'Ajuntament del Masnou, essent a càrrec de l'entitat o empresa totes les despeses de personal, incloses les càrregues socials.

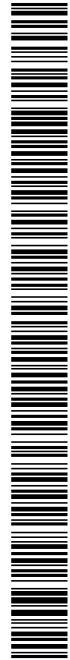
- a) Establir les funcions que realitzarà cadascun dels professors o tècnics especialistes proposats.
- b) L'empresa s'obliga al compliment de les normes de seguretat i higiene en el treball.
- c) El contractista, en cas que sigui exigible segons conveni col·lectiu del sector, es farà càrrec de tot el personal a que fa referència la llista de subrogació que consta a l'annex del present plec de condicions tècniques.

3.5Material per al servei

L'adjudicatari haurà de controlar i facilitar el material fungible esportiu necessari per al desenvolupament de les activitats programades, el qual haurà de reposar quan s'esgoti, es trenqui o finalitzi la seva vida útil.

Llistat de material existent i necessari, per iniciar els serveis:

Material activitats dirigides		
Quantitat actual	Material	Quantitat necessària
29	Matalassos	60
10	Tumelleres: 1, 1,5 i 2Kg	20
10 jocs	Manuelles de vinil: 0,5 – 1 - 1,5 -i 2kg	20 jocs
29	Xertube amb agafador PVC	30
21	Piqus de PVC	30
1 Rotllo diferents tensions	Dina Band	1 Rotllo diferents tensions
	Pilotes multifuncionals	60
8	Feet ball	30
29	Steps	30
111	Peus steps	111
0	Bosu, plataforma circular	30
8	Cordes salt	30
Material cursos de natació		
Quantitat actual	Material	Quantitat necessària
51	Aletes	60
11	Pull – buoy	20
40	Pales	40 (manteniment goma)
33	Taules infantils	60
35	Taules adults	35
45	Xurros curts (infantils)	60
40	Xurros llargs (adults)	40
No funciona	Equip de música	1
27	Bombolletes	30
20	Flors (flotador infants)	30
14	Matalassets	20
2	Matalassos	3
56	Pilotes	70
30	Animals flotants nadons	45



28	Anelles immersió	30
15	Pals immersió	20
20	Cubells	20
25	Regadores	25
40	Gots	40
4	Aros	4
1	Aros amb pal	2
2	Tobogans	2
34	Peses grans Aiguagim	40
14	Peses petites	14
17	Cinturons flotació	20
39	Discs manoples	40
40	Aquabox	40
22	Turmelleres	26
(Tots molt vells per renovar)	Pals rem (barra amb espuma als extrems)	20
18	Rulo (barra amb espuma al centre)	20

3.6Destinataris

Les activitats i cursos es diferenciaran, ja que les activitats dirigides està adreçat per a persones de més de 18 anys. Per un altre banda, els cursos de natació estan adreçats a tots es col·lectius.

És objecte d'aquest servei tota la població del Masnou o d'altres municipis, que s'inscrigui en les activitats que s'ofereixin.

4 Obligacions

Són obligacions de l'adjudicatari, a més de les recollides en altres apartats d'aquest plec i del plec administratiu, les següents:

- a. Contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats dirigides i/o Salvament i socorrisme aquàtic amb uns capitals mínims 150.253,03 euros per víctima i 601.012,10 euros per sinistre. Als efectes d'aquesta disposició també es consideren tercers els propis esportistes participants i d'altres intervinents.
- b. Presentar, amb la seva oferta, un projecte funcional per a la licitació i oferir els serveis dels lots als que es presenta, segons el seu projecte, amb les modificacions proposades per la Regidoria d'Esports.
- c. Les pòlisses hauran de tenir la conformitat de l'Ajuntament del Masnou i les còpies dels originals de les mateixes hauran de presentar-se a l'Ajuntament del Masnou.
- d. Substituir de forma immediata, al professional per baixa laboral del mateix, així com per altres situacions que impedeixin al monitor/socorrista titular el poder desenvolupar l'activitat diària.
- e. A tenir en tot moment personal suficient d'acord amb l'aforament màxim de la piscina, el nombre i la visibilitat dels vasos, de manera que sempre es pugui garantir la seguretat dels usuaris.
- f. Cobrir sense falta i amb la màxima puntualitat el servei, amb temps suficient per supervisar la sala o piscines abans de l'entrada i sortida dels abonats/usuaris.
- g. Equipar al personal contractat, de manera que puguin ser identificats de manera fàcil pels usuaris, segons el servei que desenvolupin. Pels socorristes i monitors de cursos de natació, serà com a mínim banyador, calçat de piscina i samarreta identificativa (amb la paraula SOCORRISTA o MONITOR/A DE NATACIÓ i el logo de l'Ajuntament del Masnou). En el cas del monitors d'activitats dirigides, com a mínim pantaló esportiu i samarreta identificativa (amb les paraules MONITOR/A D'ACT. DIRIGIDES i el logo de l'Ajuntament del Masnou).
- h. Oferir el servei del lot o lots adjudicat, assignant personal estable en nombre i categoria laboral, de manera que es garanteix la suplència automàtica en cas de baixa per vacances, descansos setmanals, malaltia, i que hauran de ser notificades prèviament a la direcció del Complex Esportiu, pel mitjà que es consideri més oportú.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 11 de 14		
SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025		



- i. L'empresa a qui se li atorgui el servei de socorrisme, proporcionarà una farmaciola, la qual es tindrà a la sala de piscina i proveirà dins d'aquesta, un desfibril·lador semiautomàtic i un mesurador de pressió arterial, controlant en tot moment el bon funcionament dels equips, i el control de les existències del material mèdic, assegurant-ne en tot moment la seva reposició. L'empresa nomenarà, entre el seu personal, un responsable que tingui cura d'aquesta tasca. S'encarregarà d'assegurar la formació i reciclatge continuat de salvament aquàtic i DEA, dels treballadors assignats al Complex Esportiu. En cas de suplència, la persona que farà la cobertura, també haurà d'aportar les titulacions requerides.
- j. Complir la legislació laboral vigent en les relacions contractuals entre l'adjudicatari i el personal al seu servei per realitzar el servei objecte del contracte.
- k. En cas necessari, garantir l'execució del programa de l'activitat i fer complir totes les mesures i restriccions marcades en tot moment pel PROCICAT.
- l. Vetllar perquè les activitats es desenvolupin amb les necessàries condicions de seguretat, sanitàries i d'higiene.
- m. Procurar que les persones assistents respectin les instal·lacions i el medi natural del lloc on es realitzi l'activitat, i establir controls suficients per tal d'evitar qualsevol risc d'accident.
- n. Designar un coordinador del servei (en el cas d'obtenir adjudicació de més d'un lot, podrà assignar un coordinador per diversos serveis), que assistirà a les reunions periòdiques que la regidoria d'Esports de l'Ajuntament consideri necessàries per tal de garantir el bon funcionament de les activitats planificades.
- o. Disposar del material fungible i no fungible necessari per al correcte desenvolupament del servei, tenint en compte tots els aspectes de seguretat adients i l'adequació a les edats de les persones usuàries.
- p. Recollir cada dia el material emprat per a les activitats, i deixar en el millor estat de neteja i ordre possible, les instal·lacions.
- q. Mantenir les instal·lacions en bon estat i notificar a l'Ajuntament, amb la periodicitat que aquest estableixi, la relació de desperfectes i actuacions de manteniment realitzades per l'adjudicatari.
- r. Responsabilitzar-se del tracte correcte als usuaris per part del seu personal.
- s. Adoptar les disposicions necessàries per efectuar una autoavaluació metòdica de l'acció.
- t. Participar en les reunions de coordinació i seguiment que estableixi el responsable del contracte.
- u. Lliurar, amb caràcter mensual, un informe sobre l'assistència de les persones inscrites a les classes.
- v. Reposar el material dels lots d'activitats esportives i cursos de natació, de forma continuada segons les necessitats de funcionament normal del servei. Tot aquest material haurà d'estar sempre en bon estat de conservació i disposat per al servei al què es destina.
- w. Amb requeriment de la Regidoria d'Esports, l'empresa es compromet a realitzar entre els usuaris/as enquestes de satisfacció pel bon desenvolupament del servei i millora de l'oferta, d'acord amb el model ofert per la regidoria o proposta de l'empresa, la qual s'informarà abans de la seva distribució, per al seu vist-i-plau.
- x. Presentar, abans del 15 de setembre de 2026/27, la següent documentació:
 - Memòria de la gestió i dels serveis realitzats. En finalitzar el curs (setembre a juliol) s'avaluarà tot el procés i es valorarà el grau d'assoliment dels objectius previstos.
 - Dins de la memòria es tractaran com a mínim aquests aspectes: avaluació dels objectius, de la metodologia, de les assistències, de les activitats, dels materials, i de la tasca professional, sistema de seguiment i reunions; metodologia de treball; canvis que s'han produït al llarg del curs; relacions entre els usuaris i monitors; valoració de les incidències; i en general qualsevol altre aspecte significatiu per a la millora futura del servei.
 - L'Ajuntament es reserva la facultat de demanar altra documentació que estimi necessària sobre la gestió del servei.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 12 de 14		
SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025		



- y. Fer constar el caràcter municipal de les activitats i serveis que realitzi, així com els logotips de l'Ajuntament del Masnou, en els termes que estableix el Manual d'imatge corporativa disponible al lloc web de l'Ajuntament. En el seu cas, els diversos elements de papereria i similars hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament del Masnou i estar d'acord amb el disseny corporatiu.
- z. Autoritzar la cessió dels seus drets d'imatge i els del seu personal per a qualsevol enregistrament o fotografia que es faci amb l'objectiu de donar difusió de les activitats a qualsevol dels mitjans de comunicació municipals.
- aa. Complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per tal de garantir i protegir les corresponents a les persones usuàries dels equipaments on es desenvoluparan els serveis.

Per la seva banda, l'Ajuntament es compromet a:

- a. Facilitar a l'entitat la utilització dels equipaments municipals ubicats en l'àmbit territorial on es desenvolupa el servei contractat. L'ús dels equipaments esmentats es durà a terme d'acord amb les instruccions del responsable del contracte.
- b. Controlarà la gestió de les inscripcions, cobrament dels usuaris i determinarà quines activitats es desenvoluparan, tenint en compte la necessitat de la demanda i les seves propostes.

5 Risc i ventura de l'adjudicatari

Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti l'entitat adjudicatària del servei, amb motiu de realitzar la prestació objecte del present contracte, serà a compte i risc de l'adjudicatari, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament del Masnou.

6 Pòlissa de responsabilitat civil

L'empresa o entitat ha de contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat o esdeveniment esportiu davant de tercers amb uns capitals mínims de 150.253,03 euros per víctima i 601.012,10 euros per sinistre. Als efectes d'aquesta disposició també es consideren tercers els propis esportistes participants i d'altres intervinents. Aquesta obligació és condició essencial del contracte.

7 Direcció, seguiment i inspecció del servei

La coordinació i supervisió dels serveis objectes del contracte anirà a càrrec del responsable del contracte, que dictarà les instruccions necessàries a l'empresa per a la normal i eficaç realització del servei.
L'adjudicatari facilitarà tota la informació que li sigui puntualment demanada pel tècnic d'Esports respecte al servei desenvolupat. Igualment, mantindrà informat de qualsevol incidència en el servei, mitjançant els informes oportuns.

La regidoria d'Esports de l'Ajuntament establirà reunions de coordinació amb la direcció de l'empresa. L'objectiu d'aquestes reunions serà fer el seguiment i avaluació del funcionament dels serveis i, si s'escau, acordar les mesures adients per millorar-lo. Això no exclou que es puguin fer altres reunions de seguiment sobre la resta d'aspectes, segons les necessitats que sorgeixin.

8 Documentació tècnica a presentar per part de les empreses

Serà requisit imprescindible per licitar la presentació d'un projecte tècnic, el qual ha de contenir per a la seva valoració, una proposta d'organització, preparació i execució dels diferents serveis i lots als que es presenten, d'acord amb el quadrant de Criteris d'Adjudicació del Plec Administratiu, d'aquesta licitació.
També podrà incloure millores al servei, en funció dels lots als que es presenti:



- Proposta d'esdeveniments puntuals d'acord amb el quadrant de Criteris d'Adjudicació del Plec Administratiu.
- Mitjans pel control d'usuaris.
- Formacions de DEA
- Desfibril·lador exterior

9 Penalitzacions i sancions per incompliments o compliment defectuós de la prestació

En el supòsit d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions o, si escau, acordar-ne la resolució.

Les infraccions que pugui realitzar el contractista en l'execució del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

A) Es consideren **infraccions molt greus**:

- La demora en el començament de la prestació dels serveis superiors a un dia, sobre la data prevista, excepte causa de força major.
- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 12 hores, a no ser que concorri causa de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, en compliment de les condicions establertes. Es considerarà manifestament defectuosa, entre d'altres, la disminució de la plantilla per qualsevol causa.
- Retard sistemàtic comprovat en els horaris, frau en les formes de prestació, no utilització dels mitjans mecànics exigits o mal estat de conservació o de decència en els mateixos.
- Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'ajuntament relatives a l'ordre, forma i règim dels serveis, segons el contracte.
- La cessació en la prestació del servei pe contractista o empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que les fan legítimes.
- La reiteració de dues faltes greus.
- L'incompliment d'elles obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la protecció de dades personals.

En tot cas es consideraran infraccions molt greus l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

B) Tindran la consideració d'**infraccions greus**:

- Incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall del servei que no impliquin despeses per l'empresa contractista
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei d'acord amb les condicions fixades en el present plec de condicions particulars i en el plec de condicions tècniques.
- La reiteració en la comissió de 3 faltes lleus.

C) Es consideren **infraccions lleus** tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en el plec, en perjudici lleu dels serveis, o produeixin indecència en la prestació del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels vehicles i dels instruments de treball o les desatencions dels usuaris

Les penalitzacions que podrà imposar la corporació al contractista per aquests incompliments seran les següents, sense que el conjunt de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte:

- a) Per la comissió d'infraccions qualificades com a molt greus, penalitzacions d'entre el 7% i fins el 10% del preu anual màxim de l'adjudicació IVA exclòs i, en el seu cas, rescindir el contracte.
- b) Per la comissió d'infraccions qualificades com faltes greus, penalitzacions d'entre el 3 i 7% del pressupost del contracte
- c) Per la comissió d'infraccions qualificades com a faltes lleus, penalitzacions de fins el 3% del pressupost del contracte, amb un mínim de 100 €.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025021844
Codi Segur de Verificació: 2180d36b-00be-4321-a5c3-c1d91137c1fa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_2731339 Data d'impressió: 23/10/2025 14:41:09 Pàgina 14 de 14	SIGNATURES 1.- El tècnic d'Esports - ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ - 13/10/2025	



Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, del l'alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitat per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

10 Difusió del servei, drets d'imatge i dades de caràcter personal

La titularitat de l'equipament i dels serveis que s'hi presten és municipal, per això, l'adjudicatari resta obligat al següent:

- a. No utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'adjudicatari, sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa l'Ajuntament del Masnou.
- b. Fer constar, en qualsevol acte de difusió del servei que realitzi l'adjudicatari, la titularitat municipal del mateix, així com els logotips de l'Ajuntament del Masnou, en els termes que estableix el *Manual d'imatge corporativa* disponible al lloc web de l'Ajuntament.
- c. Fer constar, en qualsevol element de retolació i senyalització del servei, el caràcter municipal del mateix, de conformitat amb els criteris i la normativa de l'esmentat *Manual d'imatge corporativa*. Quan correspongui, els elements de papereria (fulls amb capçalera, sobres, targes...) hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament del Masnou i estar d'acord amb el disseny corporatiu.
- d. Obtenir l'autorització del personal que prestarà el servei sobre la cessió de la seva imatge per a qualsevol enregistrament o fotografia que es faci, destinat a la difusió del servei al web municipal o a d'altres canals de difusió i informació de què disposa l'Ajuntament.
- e. No prendre imatges dels usuaris i/o abonats del Complex Esportiu.
- f. Complir i fer complir al seu personal amb el que disposa la **Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals (LOPD)**, en relació amb les dades personals de les persones usuàries del servei.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

El tècnic d'Esports
ALBERT SANCHEZ RODRIGUEZ
13/10/2025