



Ajuntament de Begur

Expedient número: 2946/2025

Procediment: Licitació per a la contractació dels serveis de sonorització i il·luminació dels actes organitzats per l'ajuntament de Begur o amb el seu suport, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Plec de prescripcions tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DELS ACTES ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE BEGUR O AMB EL SEU SUPORT

1.- DESCRIPCIÓ GENERAL DELS SERVEIS

1.1. Servei de sonorització i il·luminació dels actes organitzats per l'Ajuntament de Begur, o amb el seu suport, amb subministrament en règim d'arrendament, dels diferents elements necessaris per a la seva prestació.

El servei d'assessorament i assistència tècnica comprèn la definició, selecció de l'equipament necessari per a cada activitat i la gestió del seu subministrament.

Acompanyament en les visites tècniques, en cas que es facin, als equipaments i espais amb l'objectiu de concretar les seves necessitats específiques i acordar quin dels equips són els més idonis utilitzar.

Si es detecta en aquestes visites la necessitat puntual en algun esdeveniment d'algun element de sonorització i il·luminació no comprès dins els equips relacionats en aquest Plec, el servei d'assistència tècnica s'encarregarà de la gestió del seu subministrament, amb càrrec a l'Ajuntament.

Assessorar, amb caràcter general, sobre la inversió del material necessari per la millora dels equipaments i els equips de so mòbils municipals.

Negociar i adequar les fitxes tècniques de les companyies visitants a les característiques de l'espai i del material disponible. Si alguna d'aquestes companyies aporta el seu equip de sonorització i il·luminació, però requereix altres elements complementaris que hagin d'anar a càrrec de l'Ajuntament (generadors d'energia, etc), el servei d'assistència tècnica s'encarregarà de la gestió del seu subministrament, amb càrrec a l'Ajuntament.

El servei d'assistència tècnica comprèn els àmbits d'il·luminació i sonorització, amb l'aportació de tot el conjunt de personal tècnic necessari. S'inclou l'aportació d'elements de sonorització i il·luminació.

Funcions:

- els muntatges, assajos, representacions i desmuntatges de totes les activitats d'arts escèniques i musicals programades que ho requereixin.

1

Diligència. El present Plec de Prescripcions Tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 4 de novembre de 2025.





Ajuntament de Begur

- el control i supervisió del material en els muntatges, funcions i desmuntatges.
- el comandament, control i ajustos de tots els equips tècnics necessaris per l'activitat.
- l'assistència a les reunions prèvies d'organització amb el servei de l'Ajuntament que organitza l'esdeveniment, les gestions administratives, així com les reunions de coordinació amb el grup o grups participants en l'acte.
- el control tècnic de les instal·lacions utilitzades des de l'inici dels muntatges, fins al final dels desmuntatges i durant tot el desenvolupament de les activitats.

2. DETALL DELS SERVEIS I QUALIFICACIÓ DEL PERSONAL PER CADA ÀMBIT

Tot el personal adscrit al servei haurà d'estar degudament format per realitzar el servei, conèixer el material a utilitzar i dominar les tècniques per manipular els equips tècnics.

2.1. Tècnic responsable

La persona adscrita per l'empresa com a tècnic responsable serà el màxim interlocutor amb els responsables de l'Ajuntament en relació a la gestió i coordinació de les prestacions del contracte. En aquest sentit, les seves funcions seran les següents:

- Realitzar la coordinació i el seguiment general de l'activitat
- Planificació cronològica dels esdeveniments: muntatge i desmuntatge dels equips tècnics, desenvolupament dels actes i planificació horària del personal tècnic.
- Supervisió dels procediments de muntatge, desmuntatge i desenvolupament dels actes així com el compliment dels terminis establerts.
- Màxim responsable en matèria de seguretat d'elements i estructures d'elevació per tal que compleixin les normatives i/o directives en aquest àmbit.

2.2. II·luminació

El personal haurà d'estar capacitat per realitzar qualsevol treball elèctric a l'escenari. En aquest sentit haurà de mostrar un domini de les tècniques, materials i manipulacions de projectors, equips de regulació, equips de control, cablejat, coneixements d'electricitat, etc. i haurà de ser capaç de realitzar dissenys de petits projectes d'il·luminació en contractacions, produccions i coproduccions de les regidories responsables i la reproducció durant l'espectacle d'audiovisuals elementals ja preparats.

Si aquestes reproduccions audiovisuals requereixen algun element no comprès en els equips definits en aquest Plec, el servei d'assistència tècnica s'encarregarà de la gestió del seu subministrament, amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

2.3. Sonorització





Ajuntament de Begur

El personal ha de conèixer les tècniques i materials per a la configuració i ús de microfonia, equips de control, efectes, equalitzacions, amplificació, monitoratge, caixes acústiques, cablejats, petites reparacions, nocions d'electricitat i tot el que es derivi del treball de so a l'escenari. Així mateix ha de tenir coneixements bàsics de material audiovisual i ha de poder efectuar la sonorització d'espectacles tant de producció pròpia, com de companyies i grups convidats en tot tipus d'acte, com a tècnic de PA, de monitors i/o microfonista.

Els tècnics adscrits al contracte han de comptar amb una experiència mínima acreditable de cinc anys en el sector de les arts en viu en la categoria professional d'oficial de llums i/o so.

3. ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS DE CADA ACTIVITAT

L'Ajuntament ha confeccionat una previsió d'esdeveniments anuals de serveis necessaris al municipi (Annex 2), basat en els actes que han requerit de sonorització i il·luminació en els darrers anys. No està obligat a executar el total de les previsions. Els serveis a facturar seran els realment sol·licitats i executats en funció de la programació.

Els horaris del servei d'assistència tècnica estaran subjectes a l'activitat i a la programació que es desenvolupin en els espais escènics, havent de prestar-se de dilluns a diumenge.

Totes les actuacions tenen la categoria de directe, pel que tots els elements han d'estar muntats amb temps suficient per permetre, si cal, les proves tècniques.

El/la tècnic/a responsable de la regidoria encarregada de la organització dels esdeveniments entregarà mensualment a l'empresa adjudicatària, dins la tercera setmana del mes, una previsió dels serveis a realitzar durant el mes següent, amb detall dels actes, espais i fitxes tècniques per a cobrir l'activitat prevista.

La Regidoria de Cultura (o l'encarregada de l'organització dels esdeveniments) podrà modificar la seva previsió d'activitat en funció dels canvis que es puguin produir en la programació, a causa de la incorporació d'esdeveniments extraordinaris, imprevistos, anul·lacions, o causes alienes. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà d'assumir qualsevol canvi o servei extraordinari.

El temps màxim de resposta, en cas de sol·licitud de serveis extraordinaris, imprevistos i/o urgències, serà de 24 hores. Es valorarà la reducció d'aquest termini.

En el cas d'anul·lacions d'activitat que comportin anul·lació del servei d'assistència tècnica, si la Regidoria de Cultura ho comunica a l'adjudicatari amb una antelació mínima de 12 hores a l'hora d'inici de l'activitat, no comportarà cap dret a facturar el servei anul·lat. Si la comunicació d'anul·lació per part de la Regidoria de Cultura es produeix un cop iniciat el muntatge, l'adjudicatari podrà facturar-lo d'acord amb el nombre d'hores realitzades.





Ajuntament de Begur

En finalitzar els esdeveniments, l'adjudicatari es farà càrrec de les tasques de retirada de tots els elements compresos en aquest contracte, complint els horaris acordats.

4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- El contractista aportarà els recursos i el personal necessari i suficients per la correcta execució del contracte d'acord amb el que s'estableix en aquestes condicions tècniques.
- El contractista aportarà personal amb la categoria professional i amb les coneixements tècnics necessaris pel correcte desenvolupament del les tasques a realitzar i vetllarà pel seu compliment efectiu per part del seu personal per assegurar el correcte desenvolupament de l'execució del contracte.
- El contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i a la resta d'obligacions en matèria de protecció de dades que s'estableixin en els plecs.
- El contractista té l'obligació de garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com adoptar mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- El transport, la càrrega, la descàrrega i el muntatge i desmuntatge dels equips i material anirà a càrrec de l'empresa contractada.
- L'adjudicatari es farà càrrec del transport i les dietes del seu personal sense que aquest suposi un recàrrec o increment de cost per l'Ajuntament.

5. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- Interpretar el contracte administratiu i resoldre els dubtes.
- Comunicar amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals les necessitats tècniques al contractista per a la seva planificació, exceptuant-ne els imprevistos que puguin sorgir, que inclourà, si escau, una programació horària dels treballs a executar.
- Realitzar un seguiment continuat del funcionament del servei, controlar i avaluar la prestació i la qualitat, sense incidir, coordinar, dirigir o subordinar al personal de el contractista/ària, el qual està sota direcció i control per part de la persona encarregada, o bé, la persona que ells designin.
- L'Ajuntament facilitarà les dades necessàries de la programació per a la correcta realització de la regidoria.
- La Regidoria de Cultura informará a l'adjudicatari de qualsevol canvi relatiu a l'equipament tècnic i instal·lacions que es pugui produir en els centres on l'empresa adjudicatària prestarà els seus serveis, per tal de garantir el bon funcionament de l'activitat.





Ajuntament de Begur

6. OBLIGACIONS I AVALUACIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

Per tal de dur a terme el control d'execució i corresponent verificació del seguiment de la prestació del servei s'instaura el seguiment de forma trimestral entre l'empresa contractista i la Unitat de Cultura de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Begur es reserva la facultat de poder sol·licitar la documentació pertinent per tal de verificar el compliment de les obligacions de el contractista.

En qualsevol cas en el supòsit d'incompliment de les obligacions derivades del contracte es podran imposar les penalitats establertes als plecs.





Ajuntament de Begur

ANNEXOS

ANNEX 1

NOTA: Tots els equips d'aquest annex estan determinats atenent a la marca dels productes que han estat objecte dels subministraments efectuats durant l'exercici precedent, als efectes exclusivament de facilitar la valoració del preu de les ofertes, però s'admetran altres marques equivalents, sempre que es garanteixin les mateixes característiques tècniques i els equips comptin amb tots els elements requerits.

EQUIP 1.

Preu de sortida: 850,00 € + IVA

ESTRUCTURA

- 2 Torre trípod KM
- 1 Torre trípod (antenes)

CORRENT

- 1 Mànega CETAC 32A 15m
- 1 Infra Showtec PowerSplit32 / 6 schuko220 o equivalent

SO

- 2 Altaveus Actius Yamaha o equivalent
- 1 Taula de so 12ch

CABLEJAT

- 1 Bombo corrent 50m
- 5 XLR 9m
- 2 Base endolls schuko
- 5 Allargador schuko 10m

MICROFONIA

- 2 Peus de micro
- 1 Antenes Sennheiser A2003 UHF o equivalent
- 1 Cablejat BNC (parella)
- 2 Micro mà Sennheiser SKM ew500 G3-935 o equivalent
- 2 Sistemes Sennheiser o equivalent

TRANSPORTS

- 1 Furgoneta. Província Girona

PERSONAL

- 1 Tècnic de so

EQUIP 2. Preu de sortida: 1.400,00 € + IVA

ESTRUCTURA

- 4 Torre trípod KM
- 1 Torre trípod (antenes)

CORRENT

- 1 Mànega CETAC 32A 15m





Ajuntament de Begur

1 Infra Showtec PowerSplit32 / 6 schuko220

SO

- 4 Altaveus Actius Yamaha o equivalent
- 1 Bombo ethernet 50m cat5e
- 1 Previs escenari (32in/16out)
- 1 Taula de so digital 32ch Yamaha Mides o equivalent

CABLEJAT

- 1 Bombo corrent 25m
- 2 Bombo corrent 50m
- 10 XLR 5m
- 10 XLR 9m
- 2 XLR 20m
- 10 Base endolls schuko
- 5 Allargament schuko 5m
- 5 Allargament schuko 10m

MICROFONIA

- 4 Peus de micro
- 1 Antenes Sennheiser A2003 UHF
- 1 Cablejat BNC (parella)
- 4 Diadema Sennheiser HS2
- 1 Micro mà Sennheiser SKM ew500 G3-935
- 4 Petaca Sennheiser SK 500 G3
- 4 Sistemes Sennheiser o equivalent

TRANSPORTS

- 1 Furgoneta. Província Girona

PERSONAL

- 1 Tècnic de so

EQUIP 3. Preu de sortida: 4.500,00 € + IVA

ESTRUCTURA

- 1 Barra 9m + cordes pancarta
- 5 Cortina negra
- 15 Passacable 1m
- 28 Pota tarima 50-80cm
- 7 Tarima 2x1
- 4 adaptador KM torre trípod - M10
- 2 adaptador torre - barra llums
- 2 adaptador torre - suport truss
- 2 Torre elevació 5.35m/250kg
- 4 Torre trípod KM
- 4 Truss quadrat VMB 29x29 3m

CORRENT

- 2 Mànegs CETAC 32A 15m
- 1 Màneg Dimmer
- 1 Infra 32A IN/ 32A x2 - schuko 220 x6 OUT

SO

- 1 Ampificació línia array segons rider
- 2 PA Línia Array segons rider Nexo o equivalent
- 1 Bombo ethernet 50m cat5e

7

Diligència. El present Plec de Prescripcions Tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 4 de novembre de 2025.





Ajuntament de Begur

- 1 previs escenari (48in/16out) segons rider
- 1 Taula de so segons rider Yamaha, Mides o equivalent
- 8 Monitors autoamplificats segons rider Nexo Yamaha o equivalent

LLUMS

- 1 Taula de llums segons rider Avolites o equivalent
- 1 Bombo DMX 50m 3pins
- 1 Dimmer 12ch 24kw
- 1 Splitter 8ch
- 2 Cegadora 2lamp. 2x650w
- 8 PAR 64 CP62 1000w
- 8 Elan Strobe 1000 RGBW o equivalent
- 4 Par led RGBW segons rider
- 1 Smoke Factory Tour-Hazer II o equivalent
- 6 Cap mòbil Wash segons rider
- 6 Cap mòbil spot segons rider

VARIS

- 1 Cablejat i accessoris
- 1 Microfonia segons rider
- 1 Peus de micro segons rider

TRANSPORTS

- 1 Camió 3.500 kg. Província Girona
- 1 Camió 3.500 kg. Província Girona

PERSONAL

- 1 Tècnic auxiliar
- 1 Tècnic de llums
- 1 Tècnic de so

EQUIP LLUMS.

Preu de sortida: 2.000,00 € + IVA

- 16 UNILUMIN UTILE 4.8 - Modul S0XIOO o equivalent
- 1 NOVASTAR - VX4S Escalador Sender 4 OUTS o equivalent
- 3 UNILUMIN UTILE 4.8 - BackFrame 1,5m o equivalent
- 7 UNILUMIN UTILE 4.8 - Barra Hanging 0,5 + cargol M16 o equivalent
- 3 UNILUMIN UTILE 4.8 - BackFrame 1,5m o equivalent
- 1 Ordinador portàtil
- 2 Altaveu autoamplificat 12" Yamaha o equivalent
- 2 Tarima Sumescal de 2x1mts o equivalent
- 4 Potes de tarimes a 90/180cm
- 12 Tarima Sumescal de 2x1mts o equivalent
- 48 Potes de tarimes a 40cm
- 5 Falda Escenari a 400X40cm
- 3 Auxiliar
- 2 Furgonetes

EQUIP FIL MUSICAL.

Preu de sortida: 2.100,00 € + IVA





Ajuntament de Begur

28 Altaveus amb transformador línia 100v i baixa impedància PF16T carrers: Bonaventura Carreras, Plaça de la vila, Plaça Església, sant Pere, Esteve Cruaïnes, Concepció Pi Tató, Pi i, Ralló

1 Reproductor àudio MP3

1 Etapa potencia

1 programador Ecler o equivalent

1 muntatge desmuntatge transport

1 ruter amb connexió internet





Ajuntament de Begur

ANNEX 2

Es relacionen a continuació, a títol merament informatiu, i sense constituir en cap cas obligació per part de l'Ajuntament d'organitzar-los cada any, els esdeveniments que ha organitzat l'ajuntament de Begur o amb els quals ha col·laborat i que han requerit del serveis de sonorització i il·luminació durant l'any 2024.

ACTE	EQUIP	unitats	preu unitari	preu total	preu total iva inclos
Cavalcada de Reis	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Carnaval	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Dia del Ram - St. Ramon	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Campanya peix de roca	Equip 2	1	1.400,00 €	1.400,00 €	1.694,00 €
Revetlla de St. Joan	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Festa major de St. Pere	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Festa major de St. Pere	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Festa major de St. Pere	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Nit jove St. Pere	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Festa major Esclanyà	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Festa major Esclanyà	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
St. Ramon ermita	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Fira indians centre poble	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
	Equip 2	2	1.400,00 €	2.800,00 €	3.388,00 €
	Equip 1	3	850,00 €	2.550,00 €	3.085,50 €
	Equip llums	1	2.000,00 €	2.000,00 €	2.420,00 €
	Equip fil musical	1	2.100,00 €	2.100,00 €	2.541,00 €
Fira indians parc Arbreda	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Fira indians Sa Riera	Equip 2	1	1.400,00 €	1.400,00 €	1.694,00 €
Fira indians Plaça Forgas	Equip 2	1	1.400,00 €	1.400,00 €	1.694,00 €
Missa diada de Catalunya	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Festa major sta. Reparada	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Festival Cruïlla Ultramar	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Festival de cinema	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
Pessebre vivent	Equip 1	4	850,00 €	3.400,00 €	4.114,00 €
	Equip 2	5	1.400,00 €	7.000,00 €	8.470,00 €
	Equip llums	7	2.000,00 €	14.000,00 €	16.940,00 €
Fil musical Nadal	Equip fil musical	1	2.100,00 €	2.100,00 €	2.541,00 €
So per Nota sa veu	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Fira indians camió escenari	Equip 3	1	4.500,00 €	4.500,00 €	5.445,00 €
Presentació llibre Florian Pi	Equip 1	2	850,00 €	1.700,00 €	2.057,00 €
Begur sobre rodes Pump Track	Equip 1	1	850,00 €	850,00 €	1.028,50 €
			TOTAL	95.350,00 €	115.373,50 €

