

Aurora Corral
García - DNI
46768893A (TCAT)

Firmado digitalmente por Aurora Corral
García - DNI 46768893A (TCAT)
Motivo: DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer
constar que aquest plec es va aprovar per
acord de la Junta de Govern Local de data
3/11/2025.
Fecha: 2025.11.07 10:18:50 +01'00'

Signat electrònicament per: Ana Lomero
García - Tècnic/a Superior en Dret
Contractació i Compres Data: 06/10/2025
18:07:33 CEST



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE NOU VEHICLES DESTINATS A LA BRIGADA MUNICIPAL, DOS VEHICLES PER AL SERVEI DE CULTURA I UN VEHICLE PER AL SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, MITJANÇANT SIS LOTS

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **subministrament de nou vehicles destinats a la Brigada Municipal, dos vehicles per al Servei de Cultura i un vehicle per al Servei de Promoció Econòmica, mitjançant sis lots**, d'acord amb les característiques i condicions que es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

- Lot 1:** Subministrament d'un camió bolquet amb grua per a la Brigada Municipal
- Lot 2:** Subministrament de quatre camions bolquet per a la Brigada Municipal
- Lot 3:** Subministrament de dues furgonetes tipus combi envidrades per a la Brigada Municipal
- Lot 4:** Subministrament de dos furgons per a la Brigada Municipal
- Lot 5:** Subministrament d'una furgoneta tipus combi per al Servei de Cultura
- Lot 6:** Subministrament de dues motocicletes elèctriques destinades al Servei de Cultura i al Servei de Promoció Econòmica

Aquest contracte és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 99.3 de la LCSP i la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres en data 6 d'octubre de 2025. En concret:

"S'estableixen sis lots conforme al disposat a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Lot 1: Subministrament d'un camió bolquet amb grua per a la Brigada Municipal

Lot 2: Subministrament de quatre camions bolquet per a la Brigada Municipal

Lot 3: Subministrament de dues furgonetes tipus combi envidrades per a la Brigada Municipal

Lot 4: Subministrament de dos furgons per a la Brigada Municipal

Lot 5: Subministrament d'una furgoneta tipus combi per al Servei de Cultura



Lot 6: Subministrament de dues motocicletes elèctriques destinades al Servei de Cultura i al Servei de Promoció Econòmica

Les empreses licitadores poden presentar oferta per a qualsevol lot. En qualsevol cas les ofertes es presentaran de forma diferenciada per cada lot."

El codi CPV és: 34100000-8 "Vehículos de motor"

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el informe de necessitat signat per part de la cap del Servei d'Espai Públic, el regidor delegat de Brigada Municipal i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 7 de maig de 2025, l'informe de necessitat signat per part de la cap del Servei de Promoció Econòmica i la regidora delegada de Promoció Econòmica en data 22 de juliol de 2025 i l'informe de necessitat signat per part del cap del Servei de Cultura i la regidora delegada de Cultura en data 5 d'octubre de 2025, i que es publicaran en el perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i les que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars. En concret:

"La Brigada Municipal de Cerdanyola del Vallès disposa d'un parc de vehicles calculat per garantir la correcta prestació del servei al municipi dins les tasques que té atribuïdes.

De l'esmentat parc, més de la meitat dels vehicles superen els vint anys d'antiguitat, atès formen part de l'inventari municipal amb anterioritat a l'any 2002; presenten evidents mostres de deteriorament i van arribant al final de la seva vida útil per estat deficient, alhora que comporten reparacions antieconòmiques i han de passar la inspecció tècnica de vehicles cada sis mesos. A més, l'any 2028 entra en vigor al municipi la normativa de Zona Baixes Emissions.

En data 10 d'abril de 2025 la cap de servei d'Espai Públic i Serveis Urbans emet sol·licitud per dotar de consignació la partida pressupostària de "Material de Transport" número 3000-15330-62400-88101 per l'adquisició d'un camió bolquet amb grua, quatre camions bolquet i quatre furgonetes.

Per proveir l'Ajuntament dels mitjans per l'acompliment d'un servei de les seves competències, es sol·licita al Servei de Contractació i Compres l'inici de la tramitació d'un expedient de contractació pel subministrament dels següents vehicles, o equivalents, per a l'ús de la Brigada Municipal, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que acompanya l'expedient:

UN.	TIPUS	TRANSFORMACIÓ
1	Camión bolquet grua	Caixa basculant i grua
4	Camión bolquet	Carroseria bolquet
4	Furgoneta	2 amb caixes cegues i 2 amb caixa envidriada



“El Servei de Promoció Econòmica desenvolupa diferents plans d’ocupació adreçats a persones en situació d’atur, amb l’objectiu de fomentar la seva inserció sociolaboral. A través d’aquests programes, es duen a terme actuacions de millora i manteniment de la via pública en diferents punts del municipi.

El personal responsable del seguiment i supervisió de les obres i actuacions de millora que executa el personal vinculat als plans d’ocupació ha de realitzar desplaçaments continus per diversos indrets del municipi. Aquestes actuacions es desenvolupen sovint de manera simultània en diferents barris o espais públics, cosa que fa necessari un mitjà de transport àgil, eficient i sostenible.

Per tal de garantir la mobilitat del personal encarregat del seguiment i supervisió d’aquestes actuacions, es proposa la contractació d’una motocicleta elèctrica, que permeti reduir el temps de desplaçament entre les diferents obres o actuacions a la via pública, reduir costos de manteniment i combustible en comparació amb un vehicle convencional, millorar la cobertura i el seguiment de les actuacions, així com minimitzar l’impacte ambiental.

En aquest sentit, la motocicleta elèctrica esdevé una eina indispensable per al bon funcionament del Servei i la correcta supervisió dels treballs executats pels plans d’ocupació.”

“Com a conseqüència de la diversitat d’activitats i d’espais de la ciutat en els que el servei de Cultura desenvolupa i organitza les seves activitats, ens resulta indispensable poder disposar d’elements de transport adaptats a les nostres necessitats.

L’experiència del darrers anys ens ha demostrat que el elements que actualment tenim disponibles no son suficients (un furgó de caixa gran, i una moto elèctrica) per tal de poder atendre amb eficàcia les tasques que genera cada esdeveniment cultural a la ciutat.

Sovint les avaries o la falta de més vehicles ha obligat a la utilització del propis vehicles privats del treballadors per tal de poder cobrir alguna urgència, cosa que no pot ser i que pretenem solucionar amb aquesta nova adquisició de vehicles.”

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de subministrament i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. En especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?
currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles)

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte.

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de:

- **Lot 1:** cent quaranta-vuit mil cent seixanta-quatre euros amb cinquanta cèntims (148.164,50 €), IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- **Lot 2:** dos-cents quaranta-dos mil euros (242.000,00 €), IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- **Lot 3:** seixanta mil cinc-cents euros (60.500,00 €), IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- **Lot 4:** cinquanta-nou mil nou-cents noranta-cinc euros (59.995,00 €), IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- **Lot 5:** trenta mil dos-cents cinquanta euros (30.250,00 €), IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.
- **Lot 6:** deu mil vuit-cents noranta euros (10.890,00 €), IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 -2024 (codi de conveni núm. 08002545011994). Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes i indirectes:



Lot 1

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	2.782,85 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	834,86 €
Subministrament vehicle	98.509,06 €
TOTAL	102.126,77 €
Costos indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	10.212,68 €
Benefici empresa (estimació 9%)	10.110,55 €
TOTAL	20.323,23 €
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	122.450,00 €

Lot 2

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	2.782,85 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	834,86 €
Subministrament vehicles	163.187,96 €
TOTAL	166.805,67 €
Costos indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	16.680,57 €
Benefici empresa (estimació 9%)	16.513,76 €
TOTAL	33.194,33 €
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	200.000,00 €

Lot 3

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	559,77 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	167,93 €
Subministrament vehicles	40.973,72 €
TOTAL	41.701,42 €
Costos indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	4.170,14 €



Benefici empresa (estimació 9%)	4.128,44 €
TOTAL	8.298,58 €
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	50.000,00 €

Lot 4

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	559,77 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	167,93 €
Subministrament vehicles	40.625,63 €
TOTAL	41.353,33 €
	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	4.135,33 €
Benefici empresa (estimació 9%)	4.093,98 €
TOTAL	8.229,31 €
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	49.582,64 €

Lot 5

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	447,82 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	134,34 €
Subministrament vehicle	20.268,55 €
TOTAL	20.850,71 €
	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	2.085,07 €
Benefici empresa (estimació 9%)	2.064,22 €
TOTAL	4.149,29 €
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	25.000,00 €

Lot 6

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	447,81 €



Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	134,34 €
Subministrament vehicles	6.924,10 €
TOTAL	7.506,25 €
	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	750,63 €
Benefici empresa (estimació 9%)	743,12 €
TOTAL	1.493,75 €
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	9.000,00 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	30 % SS i altres	Nombre treballadors
Professional oficial 1a (Grup professional 4)	27.988,48 €	8.396,54 €	1
Comercial (Grup professional 4)	27.988,48 €	8.396,54 €	1

Pel que fa al lot 1 i 2, s'han comptat 150 hores per al professional d'ofici i 24 hores per al comercial.

Pel que fa al lot 3 i 4, s'han comptat 15 hores per al professional d'ofici i 20 hores per al comercial.

Pel que fa al lot 5 i 6, s'han comptat 10 hores per al professional d'ofici i 18 hores per al comercial.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

5a2. Preu del contracte

Pel que fa al lot 1, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 148.164,50 €, IVA inclòs del 21%.

Pel que fa al lot 2, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 242.000,00 €, IVA inclòs del 21%.

Pel que fa al lot 3, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 60.500,00 €, IVA inclòs del 21%.

Pel que fa al lot 4, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 59.995,00 €, IVA inclòs del 21%.

Pel que fa al lot 5, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 30.250,00 €, IVA inclòs del 21%.



Pel que fa al lot 6, el preu del contracte es determina a tant alçat i és de 10.890,00 €, IVA inclòs del 21%.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu indicat ha d'incloure totes les despeses necessàries per a la posada en carretera del vehicle (matriculació, impostos, homologacions, retolació, transport, etc.).

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Lot 1	
Pressupost (IVA exclòs)	122.450,00 €
Lot 2	
Pressupost (IVA exclòs)	200.000,00 €
Lot 3	
Pressupost (IVA exclòs)	50.000,00 €
Lot 4	
Pressupost (IVA exclòs)	49.582,64 €
Lot 5	
Pressupost (IVA exclòs)	25.000,00 €
Lot 6	
Pressupost (IVA exclòs)	9.000,00 €
VEC (lot 1+ lot 2 + lot 3 + lot 4+ lot 5 + lot 6)	456.032,64 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, d'acord amb el següent detall:

Lot 1: Subministrament d'un camió bolquet amb grua per a la Brigada Municipal

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3000 15330 62400 88101	2025	A	148.164,50 €	920250009530

Lot 2: Subministrament de quatre camions bolquet per a la Brigada Municipal



Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3000 15330 62400 88101	2025	A	242.000,00 €	920250009531

Lot 3: Subministrament de dues furgonetes tipus combi envidrades per a la Brigada Municipal

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3000 15330 62400 88101	2025	A	60.500,00 €	920250009532

Lot 4: Subministrament de dos furgons per a la Brigada Municipal

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3000 15330 62400 88101	2025	A	59.995,00 €	920250010537

Lot 5: Subministrament d'una furgoneta tipus combi per al Servei de Cultura

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
2010 33400 62400 88101	2025	A	30.250,00 €	920250012982

Lot 6: Subministrament de dues motocicletes elèctriques destinades al Servei de Cultura i al Servei de Promoció Econòmica

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
2010 33400 62400 88101	2025	A	5.445,00 €	920250012984
3070 24100 62400 88101	2025	A	5.445,00 €	920250010325

6a. Règim de pagament

L'adjudicatari presentarà set factures un cop lliurats els vehicles (una per cada lot i servei municipal), en què constarà el nom del centre gestor i número d'expedient.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans lliurats.

Les factures s'han de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-les cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, caldrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al **pressupost base de licitació del contracte de cada lot**.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb **la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos i, que s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.



Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès el valor estimat del contracte (VEC) la tramitació està **subjecta a regulació harmonitzada**.

D'acord amb la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres en data 6 d'octubre de 2025, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula atès que tot està suficientment definit en el PPTP. Per aquest motiu, tan sol es valora:

- La reducció de preu, per obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament.
- El millor equipament, per obtenir uns vehicles amb unes millors prestacions.

CRITERIS QUE DEPENEN DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)

a) Millor oferta econòmica (fins a 90 punts)

L'oferta econòmica es valorarà fins un màxim de 90 punts, d'acord amb la següent expressió:

$$P = 90 \times \min / Of$$

On min és l'oferta mínima i Of és l'oferta corresponent al licitador que es valora i P és la puntuació obtinguda.

b) Millor equipament tècnic del vehicle (fins a 10 punts).

Es donarà 0,25 punts màxim per cada prestació addicional i/o superior a les requerides al plec de prescripcions tècniques.

No es valorarà aquest apartat, si no es presenta la fitxa tècnica del vehicle proposat.

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa desproporcionada o anormal quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30%.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions



De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.



Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic



3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.



Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils de l'acabament del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2.

La documentació d'aquests sobres ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.



Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa per a l'adjudicació del **contracte del subministrament de nou vehicles destinats a la Brigada Municipal, dos vehicles per al Servei de Cultura i un vehicle per al Servei de Promoció Econòmica, mitjançant sis lots**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

- a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el formulari DEUC en format pdf editable.

- b) Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes. S'adjunta com a Annex 1 d'aquest plec.
- c) En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que



existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE NÚM. 2: Documentació per a la valoració dels criteris avaluable de FORMA AUTOMÀTICA per a l'adjudicació del contracte del subministrament de nou vehicles destinats a la Brigada Municipal, dos vehicles per al Servei de Cultura i un vehicle per al Servei de Promoció Econòmica, mitjançant sis lots, presentada per.....".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **contracte del subministrament de nou vehicles destinats a la Brigada Municipal, dos vehicles per al Servei de Cultura i un vehicle per al Servei de Promoció Econòmica, mitjançant sis lots**, es compromet a subministrar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, d'acord amb la següent oferta econòmica (especificant a quin/s lot/s s'opta/en):

- Lot 1: Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (___%).
- Lot 2: Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (___%).
- Lot 3: Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (___%).
- Lot 4: Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (___%).
- Lot 5: Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (___%).
- Lot 6: Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (___%).

Lloc, data i signatura del licitador.

Igualment, juntament amb l'oferta les empreses licitadores hauran d'incloure i especificar els aspectes següents:

- La marca i model dels vehicles oferts.
- Marca i model de la grua del lot 1.
- Memòria descriptiva amb les característiques específiques dels vehicles proposats i transformacions.

En cas que no es presenti la memòria descriptiva es requerirà, i si no es presenta es rebutjarà l'oferta. També es rebutjaran les ofertes que no compleixin els requisits exigits al PPTP.

b) **D'altra banda**, dins d'aquest sobre s'ha d'incloure la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec, en concret:

- Millor equipament tècnic del vehicle.



Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària General.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
M. Pau Cano Ojaos, cap de Compres.
Ester Noguera Prat, cap del Servei d'Espai Públic.
Santiago Morera Tomas, cap del Servei de Cultura.
Sonia Diaz Garcia, cap del Servei de Promoció Econòmica.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap del Servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

12a 2. Les persones responsables del contracte, als efectes previstos a l'article 62 de la LCSP són la cap del Servei d'Espai Públic, el cap del Servei de Cultura i la cap del Servei de Promoció Econòmica (cadascú pel que fa als seus vehicles), i en qualitat de tal els correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Les persones responsables del contracte podran dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'art. 157 de la LCSP l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, inclosa en el sobre núm. 1 –documentació administrativa-.



Tot seguit, es farà l'obertura del sobre núm. 2, compresiu de l'oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació, la Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:

- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:



Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- S'eximeix en virtut del paràgraf segon de l'article 107.1 de la LCSP en tant que els vehicles subministrats disposen de la corresponent garantia del fabricant.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.



El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte

La durada del contracte serà de sis mesos a comptar des de la data de formalització del contracte.

18a. Termini, forma i lloc de lliurament del subministrament

El lliurament dels vehicles es durà a terme en un termini de 6 mesos des de la formalització del contracte.

El lloc de lliurament dels vehicles:

Lots 1, 2, 3 i 4 serà al magatzem de la Brigada (C. Camp, 56 o C. Montclar, 51 nau 24 de Cerdanyola del Vallès, a concretar).

Lot 5 serà el Servei de Cultura (C. Indústria, 38 – 40 de Cerdanyola del Vallès).

Lot 6 serà el Servei de Cultura (C. Indústria, 38 – 40 de Cerdanyola del Vallès) i el Servei de Promoció Econòmica (Av. Roma, s/n de Cerdanyola del Vallès).

19a. Termini de garantia dels béns subministrats

Els vehicles subministrats tindran una garantia mínima de 2 anys pel que fa a defectes de fàbrica o les avaries (mecàniques, elèctriques o electròniques) que no estiguin provocades pel desgast o la manca de manteniment (inclou peces i mà d'obra), així com el desgast d'alguna peça si es produeix de manera irregular com a conseqüència d'un defecte del vehicle o clarament prematur.

20a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.



- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 1** d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria medi ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

21a. Condició especial d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP són **condicions especials d'execució** que durant la vigència del contracte, i l'adjudicatari haurà de:

- En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquesta condició especial d'execució pretén promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

L'incompliment d'aquesta condició serà causa de resolució del contracte.

22a. Modificacions contractuals



No n'hi ha atès que l'objecte del contracte i que totes les necessitats ja estan previstes al PPTP.

23a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per **mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

24a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

25a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 OCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrats.

I específicament queda obligat a:



- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- b) Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- c) Lliurar els vehicles, al lloc específic i com indiqui l'Ajuntament.
- d) El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments que es duguin a terme.
- e) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- f) El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.
- h) L'empresa adjudicatària està obligada a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable.
- i) El proveïdor està obligat a garantir tots els vehicles que subministri contra tot defecte que pugui ser imputable a la fabricació, transport, lliurament i en els conceptes que sigui aplicable.
- j) L'empresa haurà de prestar assistència tècnica i assessorament per personal qualificat sobre la correcta utilització dels vehicles.

26a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

26a.1. Drets

- a) Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- c) Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.

26a.2. Obligacions



- a) Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- b) Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- c) Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- d) Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

27a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

28a. Tractament de dades personals

La prestació del subministrament no preveu que impliqui tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.



L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

29a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:



- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, que produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici que no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Incompliments molt greus: 10 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Incompliments greus: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Incompliments lleus: 2% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

30a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

El contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

En el present contracte està permesa la subcontractació pel que fa al transport dels vehicles i la retolació fins a un 5% del preu inicial del contracte.

31a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'art. 306 LCSP.

Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.



De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Tècnica superior en dret
Ana Lomero Garcia

Annex 1 PCAP

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica, amb NIF



núm. i als efectes de licitar en la present contractació,
Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

