

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL CONTRACTE DE REDACCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I COMPLEMENTÀRIA PER A LA TRAMITACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC (PEU) DEL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS DE LA CERDANYA**

**1. ELEMENTS ESTRUCTURALS DEL CONTRACTE**

**1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER**

L'objecte d'aquest Plec de prescripcions administratives és el d'establir les condicions que han de regir l'execució del contracte de consultoria i assistència tècnica de redacció de la Modificació de Pla Especial Urbanístic per a la ubicació del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya al terme municipal de Bellver de Cerdanya.

L'objecte o prestació inclourà l'elaboració de la relació d'estudis, informes tècnics, jurídics i econòmics, l'organització i redacció del document de planejament i tota la documentació tant escrita com gràfica detallada en els plecs de clàusules administratives i tècniques, i aquella legalment exigida en la legislació urbanística vigent fins a l'aprovació definitiva per part de l'òrgan competent.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte que regula el present plec es descriuen en la memòria justificativa d'aquest emesa per la gerent i la memòria tècnica del responsable del contracte que es troba incorporada a l'expedient de contractació.

CPV: 71410000-5 Serveis d'Urbanisme

**1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte que regeix el present plec té **caràcter administratiu** i es tipifica com un **contracte de serveis** a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.





El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública podran ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el plec de prescripcions tècniques, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o els mateix i els restants documents contractuals, **prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.**

### 1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

A la vista de la necessitat existent i de les característiques del servei demandat, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment obert simplificat.**

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 i 159 de la LCSP.

### 1.4. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, la licitació s'estructura en els següents lots:

LOT 1: Document urbanístic de modificació puntual d'un Pla Especial.

LOT 2:           2.1 Estudi d'impacte i d'integració paisatgística d'una modificació puntual d'un Pla Especial.  
                  2.2 Avaluació ambiental estratègica per a una modificació puntual d'un Pla Especial.

LOT 3: Estudi identificació de riscos geològics.

Els licitadors podran presentar ofertes per un sol lot o varis.

Els licitadors que es presentin a diversos lots podran expressar la seva ordre de preferència d'adjudicació en cas de resultar valorats com a millor oferta en més de dues d'ells.

Els licitadors hauran d'indicar en l'exterior de cada sobre el lot al qual presenten oferta.

|       | Lot 1 | Lot 2 | Lot 3 |
|-------|-------|-------|-------|
| Lot 1 |       |       |       |
| Lot 2 |       |       |       |
| Lot 3 |       |       |       |

### 1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El valor estimat de contracte, segons article 101 de la LCSP, es calcula partint de la base que, atès que no existeixen barems ni taules oficials d'honoraris de referència específics per a la redacció de modificacions puntuals de plans especials urbanístics, s'ha procedit a realitzar una estimació raonada del pressupost base de licitació a partir de la consultació del mercat actual i la comparació amb treballs de naturalesa i complexitat similars.

A aquest efecte, s'han pres en consideració:

- Honoraris orientatius facilitats per diversos professionals i equips tècnics especialitzats en planejament urbanístic, tant del sector públic com privat.
- Precedents recents de contractacions municipals o supramunicipals de característiques anàlogues, revisant-ne els imports adjudicats i l'abast tècnic.
- La complexitat i abast del document urbanístic a redactar, incloent-hi els estudis complementaris requerits (ambientals, de mobilitat, d'infraestructures, etc.).

Com a resultat d'aquesta anàlisi, es considera que un pressupost d'honoraris tècnics de referència raonable per a la redacció de la documentació tècnica i complementària necessària per a la tramitació de la modificació puntual del Pla Especial Urbanístic és:

#### LOT 1

Document urbanístic de modificació puntual d'un Pla Especial.

8.250€ sense IVA, per tant, 9.982,50€ amb IVA

#### LOT 2

2.2 Estudi d'impacte i d'integració paisatgística d'una modificació puntual d'un Pla Especial.

3.630€ sense IVA, per tant, 4.392,30€ amb IVA

2.2 Avaluació ambiental estratègica per a una modificació puntual d'un Pla Especial.

2.761€ sense IVA, per tant, 3.340,81€ amb IVA

Total LOT 2 = 6.391€ sense IVA, per tant, 7.733,11€ amb IVA

#### LOT 3

Estudi identificació de riscos geològics.

2.525€ sense IVA, per tant, 3.055,25€ amb IVA

Aquests imports es consideren ajustats al mercat i suficients per garantir la qualitat tècnica dels treballs, permetent alhora una adequada concurrència de professionals qualificats en el procés de contractació.

|         | Base       | Iva       | Total      |
|---------|------------|-----------|------------|
| LOT1    | 8.250,00€  | 1.732,50€ | 9.982,50€  |
| LOT2.1  | 3.630,00€  | 762,30€   | 4.392,30€  |
| LOT2.2. | 2.761,00€  | 579,81€   | 3.340,81€  |
| LOT2    | 6.391,00€  | 1.342,11€ | 7.733,11€  |
| LOT3    | 2.525,00€  | 530,25€   | 3.055,25€  |
|         | 17.166,00€ | 3.604,86€ | 20.770,86€ |

El VEC (valor estimat del contracte) ascendeix a 20.599,20€ Iva no inclòs que representa un 20% sobre el pressupost d'execució del contracte (17.166,00€). Les modificacions sobre l'import del servei podrien ser degudes a tasques derivades a canvis de gran envergadura de les feines realitzades per causes no atribuïbles a l'adjudicatari per imprevistos que impliquin a la necessitat de realització d'estudis, anàlisis complementaris o increments dels terminis previstos.



Aquest import no inclou l'IVA, en aplicació del que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contracte que ascendeix a 24.925,03€ total amb IVA es finançarà amb recursos propis i s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01 162 227 9905 del pressupost corresponent a l'annualitat 2025.

## **1.6. DURADA I D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El termini per l'execució del diferents lots és de:

### **LOT 1**

Document urbanístic de modificació puntual d'un Pla Especial.

3 mesos

### **LOT 2**

2.2 Estudi d'impacte i d'integració paisatgística d'una modificació puntual d'un Pla Especial.

2.2 Avaluació ambiental estratègica per a una modificació puntual d'un Pla Especial.

3 mesos

### **LOT 3**

Estudi identificació de riscos geològics.

2 mesos

## **2. PARTS EN EL CONTRACTE**

### **2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

L'òrgan de contractació que actua en nom del Consell comarcal de la Cerdanya és el president.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.

L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

### **2.2. PERFIL DE CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant allotjat en a *la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya*.

L'anunci de licitació, els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i la resta de documentació que regeixi la licitació, així com una altra informació relativa al contracte es publicaran en el referit perfil de contractant al qual podrà accedir al següent [enllaç](#)



## **2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR**

### **2.3.1 Capacitat per contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En les unions temporals d'empresaris cadascun dels quals la componen haurà d'acreditar la seva capacitat i la solvència, acumulant-se a l'efecte de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta, sense perjudici del que per a la classificació s'estableix en l'article 52 del Reglament.

Les empreses no espanyoles, comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, tindran capacitat per contractar quan, conforme a la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació de què es tracti. Les no comunitàries, hauran d'acreditar reciprocitat en els termes previstos en l'article 68 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

### **2.3.3. Solvència**

#### **2.3.3.1 Solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà amb la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per valor mínim de 500.000,00 euros.

#### **2.3.3.2. Solvència tècnica o professional**

La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà: [

LOT 1: Document urbanístic de modificació puntual d'un Pla Especial Urbanístic

Requeriment mínim:

- Titulació: Arquitecte, arquitecte urbanista o enginyer/a amb formació i experiència acreditada en planejament urbanístic.
- Experiència: Haver participat, en els darrers 10 anys, en almenys 1 treball de redacció o direcció tècnica de Plans especials urbanístics o modificacions puntuals de planejament general o derivat.
- Coneixements específics: Domini de la normativa urbanística de Catalunya (Text refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 305/2006 i normativa ambiental aplicable).

Acreditació:

- Relació de treballs similars executats, amb indicació de l'administració o entitat contractant, l'objecte, l'any d'execució i l'estat de tramitació.
- Certificats de bona execució o informes de conformitat emesos per l'administració corresponent.

LOT 2: Estudi d'impacte i d'integració paisatgística d'una modificació puntual d'un Pla Especial, i Avaluació ambiental estratègica per a una modificació puntual d'un Pla Especial.

Requeriment mínim:

- Titulació: Geògraf/a, ambientòleg/a, arquitecte/a del paisatge o equivalent, amb experiència en estudis ambientals i paisatgístics vinculats al planejament.
- Experiència: Haver redactat, en els darrers 5 anys, com a mínim dos (2) estudis d'impacte i integració paisatgística o avaluacions ambientals estratègiques per a instruments de planejament urbanístic o territorial.
- Altres requisits: Coneixement acreditat de la normativa ambiental vigent (Llei 21/2013 d'avaluació ambiental, Decret 343/2006, Catàleg de paisatge de Catalunya). Acreditació:

Acreditació:

- Relació de treballs realitzats amb indicació d'objecte, promotor, data i nivell d'aprovació.
- Currículum dels tècnics responsables amb formació específica en avaluació ambiental i paisatge.
- Si escau, còpies o extractes dels documents elaborats.

LOT 3: Estudi d'identificació de riscos geològics

Requeriment mínim:

- Titulació: Geòleg/a o enginyer/a geòleg/a col·legiat/da.
- Experiència: Haver participat, en els darrers 5 anys, en almenys dos (2) estudis o informes de caracterització geològica o geotècnica aplicats al planejament urbanístic o a infraestructures.
- Altres requisits: Capacitat per realitzar treball de camp, anàlisi de cartografia geològica i ús d'eines SIG aplicades al risc geològic.

Acreditació:

- Relació de treballs similars realitzats, amb indicació d'ubicació, client i any.
- Currículum del tècnic responsable amb col·legiació professional vigent.
- Si escau, certificat de bona execució o conformitat emès pel client o administració

Disposicions generals per a tots els lots

Cada licitador podrà presentar-se a un o més lots, sempre que acrediti la solvència tècnica específica exigida per a cadascun d'ells.

En cas de participació conjunta (UTE o col·laboració entre professionals), s'haurà de justificar documentalment la composició de l'equip i la seva capacitat tècnica conjunta per a l'execució del contracte.

Si un mateix tècnic participa en més d'un lot, caldrà garantir la seva dedicació efectiva i la compatibilitat funcional dins dels terminis d'execució previstos.

L'òrgan de contractació podrà requerir la presentació de documentació acreditativa addicional per comprovar la veracitat de la solvència tècnica declarada.



### 2.3.4 ROLECE

**La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic és condició obligatòria** per a la participació en el contracte objecte d'aquest plec i a aquest efecte, acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

## 3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE

La tramitació del present procediment serà ordinària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 159 de la LCSP.

## 4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### 4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

#### 4.1.1. Condicions generals i informació als licitadors

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

En virtut de l'article 138 de la LCSP, es reconeix als interessats l'accés al present plec i a la resta de documentació complementària al contracte, advertint-se que, en cas de sol·licitar-se informació addicional sobre algun dels documents referits, l'òrgan de contractació facilitarà aquesta, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. Les respostes tindran caràcter vinculant per a l'òrgan de contractació *i es faran públiques a través del perfil del contractant.*

La petició d'informació haurà de fer-se amb una antelació mínima de dotze dies respecte de la data de presentació de proposicions i s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic indicat en l'anunci de licitació.

*Excepcionalment, en els casos que s'assenyalen en l'article 138.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà donar accés als plecs i altra documentació complementària de la licitació, valent-se de mitjans no electrònics.*

Els licitadors podran designar el caràcter confidencial de la informació facilitada al moment de presentar la seva oferta, justificant-ho adequadament conforme al previst en l'article 133 de la LCSP.





Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document. No es podrà declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni poder al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. En cap cas podran tenir caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de lectura en acte públic o que serveixin de base a la motivació de l'adjudicació.

#### **4.1.2. Condicions de presentació**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *plataforma de Contractació*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics ni tampoc les presentades fora de termini.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en alguna de les plataformes de contractació assenyalades.

D'acord amb la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores a comptar des de la presentació de la petjada electrònica. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

L'entitat licitador haurà de signar les proposicions i els sobres que les inclouen en la seva presentació, utilitzant la signatura electrònica que li proporcionarà la pròpia Plataforma.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitador un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

#### **4.1.3. Termini de presentació**

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de QUINZE dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.





Si l'últim dia del termini de presentació de proposicions coincideix en dia inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 136.2 de la LCSP, els terminis de presentació de les ofertes s'ampliaran quan, per qualsevol raó, els serveis dependents de l'òrgan de contractació no haguessin atès, en el termini assenyalat en l'epígraf anterior, el requeriment d'informació que la persona interessada hagués formulat i la citada informació sol·licitada tingui un caràcter rellevant a l'efecte de poder formular una oferta que siguin vàlides.

Així mateix, s'ampliarà el termini de presentació de les ofertes en el cas de què s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de la contractació, sense perjudici de l'assenyalat en els articles 122.1 de la LCSP.

#### **4.1.4. Contingut de les proposicions**

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics en els quals es farà constar la denominació i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei per a la redacció de la documentació tècnica i complementària per a la tramitació d'una modificació puntual del Pla Especial Urbanístic del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya».

La denominació dels arxius serà la següent:

- **Arxiu «A»: Documentació administrativa Oferta econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.**

Contingut de l'arxiu «A»: documentació administrativa i documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor:

**1. Declaració responsable indicativa del compliment de les condicions d'aptitud** establertes legalment per contractar amb l'administració.

D'acord amb l'article 140 LCSP, l'aportació inicial de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs d'aptitud haurà d'acreditar-se mitjançant declaració responsable del licitador conforme al model que figura en l'Annex I del present plec.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

**2. Documentació amb oferta econòmica i l'acreditativa dels criteris quantificables de forma automàtica** o, si s'escau, valorables en xifres o percentatges oferts, d'acord amb el que es disposa en els presents plecs.

#### **4.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base en la millor relació qualitat-preu.

Per a la valoració de les ofertes s'aplicaran els següents criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules amb una puntuació màxima total de 100 punts.

D'acord a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es tracta de treballs intel·lectuals i, per tant, contemplen un mínim del 51% de criteris de qualitat.

### Criteri d'adjudicació de preu (30 punts)

#### Procediment de càlcul de l'oferta econòmica (30 punts)

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció general de Contractació Pública, per obtenir les puntuacions econòmiques totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

$$P_{eco,i} = P_{eco,m\grave{a}x} \times \left[ 1 - \left( \frac{Of_i - Of_m}{PC} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right]$$

sent:

$P_{eco,i}$  la puntuació econòmica que obté l'oferta "i" que s'avalua.

$P_{eco,m\grave{a}x}$  la màxima puntuació econòmica assolible que en aquesta licitació té el valor de 30 punts.

$Of_i$  l'import de l'oferta econòmica "i" que s'avalua.

$Of_m$  l'import de l'oferta més econòmica (o sigui, amb major baixa percentual) que s'hagi presentat entre totes les ofertes acceptables, un cop s'hagin desestimat les possibles baixes anormals o desproporcionades.

$PC$  el pressupost de licitació.

$VP$  el valor del coeficient de ponderació, que es prendrà  $VP = 5/3 = 1,666$  el qual és adient pels serveis objecte d'aquesta licitació.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal. La puntuació màxima serà de  $P_{eco,m\grave{a}x}$  punts.

### Altres criteris de valoració automàtica (70 punts)

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de valorar aquest apartat són els següents:

| LOT 1 | CRITERI TÈCNIC ESPECÍFIC                                                                                                                                              | ACREDITACIÓ                                                                        | PUNTUACIÓ UNITÀRIA              | PUNTUACIÓ MÀXIMA |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
|       | Experiència demostrada en la redacció de plans especials urbanístics o modificacions puntuals de planejament derivat o general aprovats inicialment o definitivament. | Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball * | 10 punts per treball justificat | 30               |
|       | Experiència específica en planejament relacionat amb infraestructures ambientals o de gestió de residus.                                                              | Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball * | 5 punts per treball justificat  | 15               |
|       | Participació acreditada en procediments d'avaluació ambiental estratègica (AAE) de documents de planejament.                                                          | Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball * | 5 punts per AAE tramitada       | 10               |

|                                                                                                                                                        |                                                            |                    |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
| Equip tècnic dirigit per arquitecte o enginyer urbanista amb més de 5 anys d'experiència professional i formació específica en planejament urbanístic. | Còpia de títol i currículum amb acreditació d'experiència. | 5 punts per tècnic | 10        |
| Coneixement de la Llei d'urbanisme de Catalunya, Decret 305/2006 i instruments municipals (Memòria o declaració responsable).                          | Currículum i declaració responsable.                       | -                  | 5         |
| <b>PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA</b>                                                                                                                          |                                                            |                    | <b>70</b> |

| LOT 2                         | CRITERI TÈCNIC ESPECÍFIC                                                                                                                                 | ACREDITACIÓ                                                                        | PUNTUACIÓ UNITÀRIA              | PUNTUACIÓ MÀXIMA |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
|                               | Experiència demostrada en la redacció d'estudis d'impacte i integració paisatgística (EIIP) vinculats a plans urbanístics o projectes d'infraestructura. | Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball * | 10 punts per treball justificat | 30               |
|                               | Experiència en la redacció d'avaluacions ambientals estratègiques (AAE) de plans urbanístics aprovades inicialment o definitivament.                     | Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball * | 10 punts per treball justificat | 20               |
|                               | Titulació en ciències ambientals, geografia o paisatgisme amb formació de postgrau en avaluació ambiental o gestió del paisatge.                         | Còpia de títols i certificats de formació.                                         | -                               | 10               |
|                               | Coneixement de la Llei 21/2013 d'avaluació ambiental, Decret 343/2006 (catàlegs de paisatge) i instruments del Observatori del Paisatge de Catalunya.    | Currículum i CV                                                                    | -                               | 5                |
|                               | Coneixements i domini d'eines GIS, modelització territorial i fotointerpretació aplicades a estudis ambientals.                                          | Currículum i relació de programes acreditats                                       | -                               | 5                |
| <b>PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA</b> |                                                                                                                                                          |                                                                                    | <b>70</b>                       |                  |

| LOT 3 | CRITERI TÈCNIC ESPECÍFIC                                                                                                   | ACREDITACIÓ                                                                        | PUNTUACIÓ UNITÀRIA              | PUNTUACIÓ MÀXIMA |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
|       | Experiència acreditada en estudis de riscos geològics o geotècnics vinculats a planejament urbanístic o ordenació del sòl. | Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball * | 10 punts per treball justificat | 30               |
|       | Experiència en cartografia geològica i geomorfològica a escala 1:5.000 o 1:10.000.                                         | Relació de treballs amb indicació d'escala i entitat promotora.                    | 5 punts per treball justificat  | 15               |

|                                                                                                                          |                                                                             |   |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| Coneixement i aplicació de metodologies de zonificació de riscos naturals (esllavissades, subsidències, inestabilitats). | Memòria tècnica o relació de treballs amb metodologia aplicada.             | - | 10        |
| Titulació de geòleg o enginyer geòleg col·legiat amb més de 5 anys d'experiència professional.                           | Còpia de títol, col·legiació i currículum.                                  | - | 10        |
| Coneixement i ús d'eines SIG i teledetecció per a l'anàlisi de riscos.                                                   | Currículum i acreditació d'experiència amb programari (ArcGIS, QGIS, etc.). | - | 5         |
| <b>PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA</b>                                                                                            |                                                                             |   | <b>70</b> |

\* Certificats expedits per l'administració o entitat pública promotora del treball que acrediti la realització directa i personal de la prestació per la persona responsable de l'equip redactor o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari i del responsable coordinador acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització directa i personal de la prestació (mitjançant entitat jurídica o no).

#### 4.3. VARIANTS O MILLORES

No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en el present plec com a criteris d'adjudicació.

#### 4.4. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques podrà apreciar-se, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat, d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 149.4 LCSP i en l'article 85 RGLCAP.

Per valorar la presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació concedirà als licitadors afectats un termini de tres dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.

Per considerar una oferta anormalment la baixa es tindrà en compte:

*Percentatge fix de baixa respecte al pressupost base de licitació: \*\*Es consideraran, excepte prova en contrari, anormalment baixes les ofertes que siguin inferiors en més d'un 25% del pressupost base de licitació.*

##### **Fórmula escalonada segons el nombre de licitadors:**

- Amb un sol licitador: oferta inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%
- Amb dos licitadors: oferta inferior en més d'un 20% respecte a l'altra oferta.
- Amb tres licitadors: ofertes inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- Amb quatre o més licitador: ofertes inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Requerit el licitador incurs en temeritat i justificada la seva oferta anormalment la baixa s'emetrà informe pel tècnic competent que serà remès a la Mesa de Contractació per a la seva valoració amb anterioritat a la proposta d'adjudicació.



#### **4.6 RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT**

En cas de produir-se empat entre dues o més ofertes aquest es resoldrà, de conformitat amb el que es disposa en l'article 147 LCSP, mitjançant l'aplicació dels següents criteris, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, a favor de:

1. Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa. Acreditat aquest punt l'empat es resoldrà a favor de l'empresa que acrediti un percentatge de treballadors amb discapacitat superior.
2. En cas mantenir-se l'empat amb el criteri anterior, es resoldrà a favor de l'empresa que al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes acrediti menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
3. Si així i tot continués l'empat, aquest es resoldrà per sorteig.

#### **4.7. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

Conclòs el termini de presentació de proposicions i constituïda la mesa de contractació, es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics.

L'obertura dels arxius es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 145 de la LCSP, en funció del mètode aplicable per valorar i els criteris d'adjudicació establerts en els presents plecs.

Comprovada i, si s'escau, esmenada la documentació administrativa, en acte públic es procedirà a l'obertura de l'arxiu que conté l'oferta econòmica i els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques.

En la mateixa sessió, després de l'acte públic, la Mesa realitzarà l'avaluació i la classificació de les ofertes, proposarà a l'adjudicatari del contracte i simultàniament realitzarà les comprovacions pertinents en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades sobre els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar del proposat com a adjudicatari.

Si el proposat com a adjudicatari hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, la Mesa ho requerirà perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

#### **4.8. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent



candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

#### **4.9. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Presentada la garantia definitiva, en un termini màxim de cinc dies, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com adjudicatari en cas de què en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. La adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

#### **4.10 GARANTIES**

##### **4.10.1. Garantia definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'efectuar l'ingrés de la garantia definitiva en qualsevol de les formes admeses en l'article 108 LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que la retenció s'efectuï de forma prorratejada en els pagaments de les factures que es presentin durant l'execució del contracte, fins aconseguir el total de la garantia.

##### **4.10.2. Devolució i cancel·lació**

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resultessin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució haurà d'adoptar-se i notificar-se al contractista en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense responsabilitat del contractista.

##### **4.10.3. Reposició i reajustament**

L'adjudicatari del contracte procedirà al reajustament de les garanties en els supòsits establerts en l'article 109 LCSP, en el termini de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'acord adoptat per l'òrgan de contractació que motivi el reajustament.

##### **4.10.4. Responsabilitats i execució de les garanties**

Les garanties estaran afectes les responsabilitats i els supòsits de confiscació establerts en l'article 110 LCSP durant el termini de garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.



Conclòs el termini de garantia sense que l'administració hagi formalitzat algun dels objeccions, denunciat o comunicat la prestació defectuosa del servei, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada i l'entitat haurà d'adoptar acord de devolució en el termini de dos mesos.

L'execució de les garanties es realitzarà d'acord amb el procediment establert en els articles 191 LCSP i 97 i/o 109 RGLCAP.

#### **4.10.6. Termini de garantia**

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i tindrà una durada de dos mesos comptats a partir de l'aprovació definitiva de la modificació del Pla Especial.

#### **4.10. RENÚNCIA O DESISTIMENT**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o el desistiment del procediment, abans de la formalització, conforme a l'article 152 LCSP. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

#### **5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

#### **5.2. FORMALITZACIÓ**

El contracte es formalitzarà per mitjans electrònics en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Simultàniament amb la signatura electrònica del contracte, haurà de ser signat electrònicament per la persona adjudicatària el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i altres documents integrants del contracte.

La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.





En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'article 150.2 de la Lcsp.no podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

### **5.3. PUBLICACIÓ**

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document del contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies, després del perfeccionament del contracte.

## **6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

- S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la LCSP: Afavorir la formació en el lloc de treball

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de resolució del contracte assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució formen part del contracte i seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

### **6.2. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

#### **6.2.1. Abonaments a compte**

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada i acta de recepció si escau.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

#### **6.2.2. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

#### **6.2.3 Obligacions que poden donar lloc a la resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

1. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
2. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
3. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
4. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
5. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

S'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades.



- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior.
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització. Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:
- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

#### **6.2.3. Despeses exigibles**

Seràn a càrrec del contractista les despeses referents a la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

#### **6.2.4. Permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

### **6.3. PRERROGATIVES, FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment sol·licitant la documentació i la informació necessària per a fer-ho, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, al qual correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada..

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals el contractista desenvolupi les seves activitats, tret que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecto



del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

L'Administració podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en aquest en els casos i en la forma previstos en la LCSP.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP.

L'administració assumirà les obligacions legalment establertes respecte a l'abonament del preu i assumirà les conseqüències en cas de demora en el pagament.

#### **6.4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El responsable del contracte encarregat de supervisar i vetllar per la correcta execució del contracte objecte del present plec serà el senyor Gerard Carrera *arquitecte comarcal*.

Les funcions que exercirà seran les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure quantes reunions resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El responsable del contracte està legitimat per emetre quants informes consideri necessaris per vetllar per l'adequada execució del contracte i el correcte compliment de les prestacions.



El responsable del contracte comunicarà a l'òrgan de contractació qualsevol incidència que observés en l'execució del contracte perquè aquest, si s'escau, acordi les mesures necessàries.

## **6.5. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la gerent comarcal.

## **6.6. SUBCONTRACTACIÓ**

6.6.1. Condicions de subcontractació  
El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant:

- La part de la prestació que es pretén subcontractar.
- La identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista.
- Justificació de l'aptitud del subcontractista per executar la part corresponent.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració i serà a qui li correspongui la comprovació amb caràcter previ a l'inici dels treballs del compliment de la normativa laboral, fiscal, social i qualsevols altra que resulti d'aplicació.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes i els pagaments a subcontractistes i proveïdors hauran d'ajustar-se al que es disposa en els articles 216 i 217 de la LCSP.

### **6.6.2. Penalitats**

L'incompliment de les condicions de subcontractació podrà donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% del preu del contracte de l'import del subcontracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de fins al 5% del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50% del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.



#### **6.6.4. Pagaments a subcontractistes**

L'Administració podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als subcontractistes. El contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes que participen en el contracte.

#### **6.7. MODIFICACIONS CONTRACTUALS**

perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions únicament en els casos i amb els límits de l'article 205 de la LCSP.

#### **6.8 REVISIÓ DE PREUS**

No es preveu.

#### **6.9. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP.

#### **6.10. SUCCESSIÓ**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

### **7.PENALITATS**

#### **7.1. PENALITATS PER INCOMPLIMENT**

A més d'aquelles que hagin estat indicades en la clàusula corresponent del present plec, s'imposaran penalitats al contractista que incorri en alguna de les causes que s'enumeren a continuació:

##### **7.1.1. Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total i no hagués fet ús de la sol·licitud de pròrroga prevista en aquest plec de conformitat amb el RGLCAP, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.





Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

#### **7.1.2. Penalitats per incompliment defectuós de la prestació**

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'entitat o a tercers amb dret a repetir contra l'entitat.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si s'escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

#### **7.1.3. Procediment per a la imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitats i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'Alcaldia o Regidoria corresponent en qui delegui i la seva resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats es realitzarà al moment en què tingui coneixement per rescrit dels fets.

No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.





Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'entitat tingui pendents d'abonar al contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

## **8. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **8.2. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE**

Dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si s'escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte, i abonar-se-li, si s'escau, les quantitats pendents.

L'òrgan de contractació aprovarà la liquidació del contracte, prèvia audiència del contractista. Es procedirà a la comprovació, mesurament i valoració dels serveis realitzats pel contractista, conforme a allò que s'ha fixat en el plec de prescripcions tècniques i en el contracte i es determinaran les quantitats pendents de pagament o les que, si s'escau, resultin un favor de l'Administració.

Si existís obligacions econòmiques pendents a favor del contractista, l'Administració haurà d'abonar-les dins del termini de trenta dies des de la data d'aprovació de la liquidació. Si el saldo fos a favor de l'Administració, es contractarà al contractista perquè procedeixi al reintegrament en el termini de trenta dies des de la notificació.

El contractista haurà de presentar la documentació justificativa necessària per a la correcta liquidació del contracte, incloent factures pendents, certificacions d'obra o servei, i qualsevol altre document requerit per l'òrgan de contractació.

### **8.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

## **9. CLÀUSULES GENERALS**

### **9.1 COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS**

Totes les comunicacions i notificacions es realitzaran per mitjans electrònics mitjançant compareixença en seu electrònica del Consell o a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran:

- Des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si així es disposa expressament en la LCSP i/o d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
- En un altre cas, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de 10 dies naturals computats des de la posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut.

### **9.3. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES**

#### **9.3.1. Confidencialitat**

Amb la finalitat de complir amb les obligacions derivades de l'objecte del contracte, aquesta entitat proporcionarà al contractista la informació necessària per a la seva adequada execució. Aquesta informació únicament podrà ser utilitzada per les persones que la requereixin per dur a terme correctament les prestacions contractades, garantint el seu ús exclusiu per a les finalitats que la justifiquen i pels quals va ser sol·licitada.

Aquesta entitat manejarà com a confidencial tota la informació proporcionada pel contractista, conforme a allò que s'ha fixat en l'article 133 de la LCSP, i no podrà transferir-la a tercers. Segons el que es disposa a l'apartat 2 d'aquest article, el contractista també estarà obligat a preservar la confidencialitat de qualsevol informació a la qual accedeixi durant l'execució del contracte i que hagi estat catalogada com a tal. Així mateix, és obligació del contractista guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats a fi del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió d'aquest. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional. Aquesta obligació s'estendrà per un període de cinc anys des del moment en què s'hagi obtingut la informació, tret que les parts acordin un termini diferent.

El contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li sigui lliurada en dipòsit per a l'execució del contracte, no podent utilitzar-se per a finalitats diferents i sent l'únic responsable de qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deterioració, o circumstància anàloga que es produeixi, havent d'en aquest cas indemnitzar a aquesta entitat per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics.

En cas de tractament de dades de caràcter personal en l'execució del contracte, també es deurà tenir en compte els principis d'integritat i confidencialitat disposats en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (d'ara endavant Llei Orgànica 3/2018) i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant Reglament 2016/679).



#### **9.4.2. Tractament de dades**

El tractament de les dades de caràcter personal haurà de respectar en la seva integritat el que es disposa en la LCSP, en la Llei Orgànica 3/2018 i en el Reglament 2016/679, així com en la resta de normativa vigent en la matèria.

En compliment del que es disposa en la normativa de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si s'escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta entitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte. Així mateix, els licitadors podran exercitar els corresponents drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, de limitació i oposició al seu tractament.

## ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

\_\_\_\_\_ (en representació de \_\_\_\_\_  
CIF \_\_\_\_\_) telèfon \_\_\_\_\_, major d'edat, veí/a de \_\_\_\_\_ amb domicili  
en \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_, i DNI \_\_\_\_\_, en plena possessió de la seva  
capacitat jurídica i d'obrar, assabentat/a dels Plecs de clàusules administratives i  
prescripcions tècniques reguladors del contracte: **DE REDACCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ  
TÈCNICA I COMPLEMENTÀRIA PER A LA TRAMITACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ  
PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC (PEU) DEL CENTRE DE TRACTAMENT  
DE RESIDUS DE LA Cerdanya**

*[Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen  
haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la  
corresponent declaració responsable.]*

A l'efecte d'allò que s'ha fixat en l'article 140.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de  
Contractes del Sector Públic (LCSP)

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació de REDACCIÓ DE LA  
DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I COMPLEMENTÀRIA PER A LA TRAMITACIÓ D'UNA  
MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC (PEU) DEL CENTRE DE  
TRACTAMENT DE RESIDUS DE LA Cerdanya.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article  
140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es  
traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell  
2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de  
serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si s'escau, representació.
- Que, si s'escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els  
requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de  
la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent  
del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades  
per les disposicions vigents.
- Que no ha estat sancionat per infraccions greus en matèria laboral, social o  
mediambiental.
- Que està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre,  
per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del  
contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués  
correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres.]*
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és  
\_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es  
fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a  
adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.



I per deixar-ne constància, signo la present declaració.