



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE
REGIR EN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT
DE CONSUMIBLES I SERVEI DE MANTENIMENT DELS
EQUIPS MULTIFUNCIÓ**

EXPEDIENT NUM. C-21/2025

ÍNDEX

A. Objecte	3
B. Dades econòmiques	3
C. Existència de crèdit.....	3
D. Duració i terminis i lloc dels lliuraments	4
E. Variants.....	4
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	4
G. Aptitud per contractar i solvència econòmica i financera i tècnica.....	4
H. Criteris d'adjudicació.....	5
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	8
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries	8
K. Procés de licitació	8
L. Obligacions de l'empresa adjudicatària.....	9
M. Condicions especials d'execució	10
N. Modificació del contracte prevista:	11
O. Cessió del contracte	11
P. Subcontractació	11
Q. Revisió de preus	11
R. Penalitats	12
S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries	12
T. Programa de treball.....	12
U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	13
V. Complementarietat	13
W. Protecció de Dades	13
Y. Drets de propietat industrial i intel·lectual	13
Z. Règim jurídic i de recursos.....	13
ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE GENÈRICA (<i>a inserir en el sobre únic</i>)	15
ANNEX 2 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS (<i>a inserir en el sobre únic</i>).....	19
ANNEX 3 – PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA (<i>a inserir en el sobre únic</i>)	20
ANNEX 4 – INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	21

A. Objecte

Descripció: L'objecte del present contracte és el subministrament dels consumibles necessaris per al correcte funcionament dels equips multifunció de les dependències d'ABSA, amb capacitat per realitzar funcions d'impressió, còpia, escaneig i enviament de documents durant el període de vigència del contracte. Així com el servei de manteniment dels equips inclòs en el mateix.

Lots: L'objecte de licitació no és susceptible de divisió en Lots per la seva pròpia naturalesa, doncs es tracta d'un subministrament d'execució instantània d'una unitat d'un sol producte.

Codi CPV: 30120000-6 Fotocopiadores, màquines offset i impressores.

B. Dades econòmiques

B1. **Determinació del preu:** Unitari.

D'acord amb el que estableix l'art. 102 LCSP, el preu és l'import per el qual s'adjudica el contracte llur abonament té dret el contractista.

B2. **Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, s'ha calculat en funció del preu de licitació, considerant el termini de durada i les modificacions previstes, fixant-se en un import de **47.994,00 € (sense IVA)**.

B3. **Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació de la contractació és de **7.999 € (IVA exclòs)**, que aplicant l'IVA corresponent és de 9.678,79 € (IVA inclòs). El pressupost base de licitació, s'ha calculat d'acord amb el preu de mercat del béns i serveis objecte del contracte, comprèn la totalitat del contracte, és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Concepte	IVA exclòs	Import IVA 21%	Total IVA inclòs
Despeses directes	6.721,85 €	1.411,59 €	8.133,44 €
Despeses indirectes	873,84 €	183,51 €	1.057,35 €
Benefici industrial	403,31 €	84,70 €	488,01 €
TOTAL	7.999,00 €	1.679,79 €	9.678,79 €

C. Existència de crèdit

C1. **Partida pressupostària:** La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva a càrrec del vigent pressupost d'ABSA.

D. Duració i terminis i lloc dels lliuraments

Duració del contracte i pròrrogues: 1 any, prorrogable pel mateix períodes fins a un màxim de 4 anys més.

E. Variants

No es preveuen variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària i no sotmesa a regulació harmonitzada d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional vuitena de la LCSP, al tractar-se d'un contracte exclòs de l'àmbit d'aplicació del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí

Règim de recursos: D'acord amb el que estableix l'art. 44.6 de la LCSP, les resolucions de l'òrgan de contractació podran ser impugnades mitjançant recurs d'alçada impropï davant de l'òrgan titular del Departament d'Enginyeria de l'Ajuntament de Blanes en el termini d'un mes des de la notificació o publicació de la mateixa.

G. Aptitud per contractar i solvència econòmica i financera i tècnica

G.1. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: No s'exigeix.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per qualsevol dels següents mitjans:

- Documentació acreditativa d'un volum anual de negocis en l'àmbit del contracte. S'avaluarà l'any de més volum de negocis dins els 3 últims acabats, en funció de la data de constitució o inici de l'activitat per part de l'empresari, que haurà de ser d'almenys 1 cop l'import de licitació establert a la clàusula B.3 d'aquest plec de condicions, per a cada lot.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

La solvència tècnica vindrà acreditada per qualsevol dels mitjans següents:

- Acreditació dels principals treballs realitzats, en els darrers tres anys que tinguin relació amb l'objecte i preu ofert. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mitjà d'acreditació: DEUC. L'empresa licitadora declararà responsablement complir amb els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits, que no hauran de ser acreditats tret que l'òrgan de contractació tingui fundades sospites que no es compleixen.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

- Un mínim de dos tècnics de manteniment amb almenys 5 anys d'experiència prestant el servei de manteniment.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable de l'Annex 2, en fase de presentació d'ofertes. CV i vida laboral de cada tècnic, en fase d'adjudicació després de ser requerida per l'òrgan de contractació.

H. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà segons els criteris d'adjudicació que es detallen a continuació:

1. Oferta econòmica de les còpies impreses (fins a 50 punts):

El licitador haurà d'oferir una mateixa baixa lineal per a tots els preu unitaris establerts a l'Annex I del del PPT, de la que en resultarà un import total considerants les nombre d'unitats previstes al dit pressupost. Per a la seva puntuació es relacionarà l'import total un cop aplicada la baixa, amb la millor de les ofertes presentades, aplicant un valor de ponderació X, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_x = 50 \times \left(1 - \left(\frac{B_{max} - B_{of}}{B_{max}} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right)$$

P_x : Puntuació assignada a cada licitador.

B_{max} : Oferta econòmicament més avantatjosa (% de descompte més alt).

B_{of} : Oferta de cada licitador (% de descompte)

VP : Valor de Ponderació (1.5).

Justificació: Aquesta fórmula està basada en la proposada per la Direcció General de Contractació Pública mitjançant la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

2. Oferta econòmica de les hores de manteniment (fins a 20 punts):

El licitador haurà d'oferir una mateixa baixa sobre el preu/hora establert a l'Annex I del del PPT. Per a la seva puntuació es relacionarà la baixa, amb la millor de les ofertes presentades, aplicant un valor de ponderació 1,5, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_x = 50 \times \left(1 - \left(\frac{B_{max} - B_{of}}{B_{max}} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right)$$

P_x : Puntuació assignada a cada licitador.

B_{max} : Oferta econòmicament més avantatjosa (% de descompte més alt).

B_{of} : Oferta de cada licitador (% de descompte)

VP : Valor de Ponderació (1,5).

Justificació: Aquesta fórmula està basada en la proposada per la Direcció General de Contractació Pública mitjançant la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

3. Distància de l'oficina del servei tècnic i magatzem de l'empresa licitadora a la oficina tècnica d'ABSA al c/ Canigó 5-7 baixos de Blanes (10 punts).

Els punts s'assignaran en funció de la distància d'acord amb la taula següent:

DISTÀNCIA EN KM	PUNTUACIÓ	DISTÀNCIA EN KM.	PUNTUACIÓ
Menys de 5	15	Menys de 15	5
Menys de 10	10	Més de 15	0

Justificació: la rapidesa en la intervenció en cas de que es produeixi qualsevol incidència amb el funcionament dels equips multifunció o en el subministrament d'algun consumible exhaurit és un paràmetre de qualitat molt rellevant de l'objecte del present contracte. Així, plenament vinculada amb la rapidesa de la intervenció i de molt més senzilla, objectiva i fiable verificació, està la distància de l'establiment on l'empresa té els seus serveis tècnics i magatzem a l'oficina tècnica d'ABSA. Per aquesta raó, com un paràmetre de qualitat del servei, es valora la menor distància entre ambdós punts.

Mitjà d'acreditació: títol de propietat o contracte de lloguer de l'immoble on s'ubiquin les instal·lacions en que aparegui l'adreça del mateix. **La documentació s'haurà d'aportar al Sobre únic, juntament amb la Declaració Responsable de l'ANNEX 3.**

4. Personal del servei tècnic amb certificat vigent de l'empresa fabricant dels equips multifunció (10 punts)

Es concediran punts per cada **tècnic de manteniment d'equips multifunció adscrit al contracte que compti amb un certificat vigent d'alguna de les empreses fabricants** dels equips multifunció d'ABSA, **a raó de 5 punts per cada tècnic fins al màxim de dos tècnics.**

**S'ha de tenir en compte que els tècnics adscrits al contracte son els que han d'estar certificats per poder puntuar en aquest criteri.*

Justificació: Un manteniment de màxima qualitat dels equips multifunció no només suposa una garantia de la continuïtat de l'activitat duta a terme a les oficines, també allarga considerablement la vida dels equips, reduint a llarg termini el cost global en aquesta partida. A aquest efecte, es considera que la certificació emesa pels fabricants dels equips multifunció respecte l'aptitud d'un tècnic de manteniment constitueix la declaració més fiable, juntament amb els anys d'experiència professional, de les habilitats i experiència del tècnic.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable de l'Annex 3 i certificat emes per l'empresa fabricant de l'equip a nom del tècnic. **La documentació s'haurà d'aportar al Sobre únic, juntament amb la Declaració Responsable de l'ANNEX 3.**

5. Experiència adicional dels tècnics de manteniment adscrits al contracte (fins a 10 punts)

Es concediran punts pels anys d'experiència adicional dels **tècnics de manteniment d'equips multifunció adscrits al contracte, a raó de 1 punt** per cada any d'experiència fins a un màxim de 5 anys addicionals per a cada tècnic.

Justificació: Un manteniment de màxima qualitat dels equips multifunció no només suposa una garantia de la continuïtat de l'activitat duta a terme a les oficines, també allarga considerablement la vida dels equips, reduint a llarg termini el cost global en aquesta partida. A aquest efecte, es considera que l'experiència d'un tècnic de manteniment constitueix la declaració més fiable, juntament amb el certificat d'aptitud emès per l'empresa fabricant dels equips, de les habilitats i experiència del tècnic.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable de l'Annex 3, CV i vida laboral o contracte laboral o mercantil que vinculi el tècnic amb l'empresa licitadora. **La documentació s'haurà d'aportar al Sobre únic, juntament amb la Declaració Responsable de l'ANNEX 3.**

En tot cas, AIGÜES DE BLANES, SA es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per considerar que una empresa es troba en baixa temerària s'aplicarà el que es preveu en el Reglament General de la Llei de contractes de l'Administració Pública.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

- Última Declaració Anual de Residus Industrials presentada que acrediti la correcta gestió dels residus derivats del funcionament dels equips multifunció.
- Inscripció a l'Agència de Residus de Catalunya.

K. Procés de licitació

K.1. Presentació de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

Les empreses tindran un **termini de 5 dies hàbils** (fins a les 14:00:00 de l'últim dia), a comptar des del dia següent de la publicació a la Plataforma de Serveis per a la Contractació Pública, **per a presentar les seves ofertes**.

Al sobre únic, s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

- **DEUC**

A l'hora d'omplir el DEUC, en la Part IV relativa a "criteris de selecció", les empreses licitadores poden limitar-se a indicar que compleixen tots els criteris de selecció a la secció "A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ" ometent qualsevol altra secció de la part IV.

- **Declaració responsable de l'annex 1:**

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable genèrica inclosa a l'annex 1.

- **Declaració d'adscripció de mitjans personal de l'Annex 2**

- **Oferta**

Proposta econòmica i tècnica, si escau, segons el model de l'Annex 3.

- **Documentació especificada en cada criteri d'adjudicació per a acreditar el seu compliment.**

K.2. Obertura del sobre

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada per l'Oficina tècnica i el Cap de l'Assessoria Jurídica d'ABSA.

K.3. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

L. Obligacions de l'empresa adjudicatària

L.1 Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L.2. Clàusula Ètica

Els licitadors, contractistes i sub-contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

M. Condicions especials d'execució

L'obligació de l'empresa contractista de garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

L'adjudicatari assumirà, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent sens perjudici de les millores que pugui establir.

A més de les establertes en aquest apartat, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en altres apartats del plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista:

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, amb la deguda justificació en l'expedient, en els supòsits i les condicions següents:

- L'augment o substitució d'equips d'impressió, multifunció o de similar naturalesa que comporti un augment del consum de còpies.
- La necessitat d'augmentar el consum d'hores de tècnic com a conseqüència d'un augment no previst en les incidències dels equips d'ABSA.
- La variació de les necessitats de les oficines en quant a materials, consumibles o manteniment derivada d'una renovació total o parcial dels equips o un canvi en la operativa interna d'ABSA, que comporti un augment en el consum de còpies.

Límit de les modificacions contractuals: fins el 20 % del pressupost de licitació.

No obstant, a efectes del que disposa l'art. 301.2 LCSP, no es consideraran modificacions del contracte l'augment de les unitats realment subministrades, amb el límit d'un 10 % del Pressupost Base de Licitació.

Les modificacions s'acordaran pel Conseller-Delegat d'ABSA, previ informe per part de l'Unitat encarregada del contracte justificant la necessitat de la modificació i la concurrència d'algun dels supòsits previstos en aquest clàusula.

O. Cessió del contracte

Sí.

P. Subcontractació

Sí procedeix.

Q. Revisió de preus

No.

R. Penalitats

En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- a) La resolució del contracte.
- b) Imposició de penalitats.

En cas que ABSA opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

En cas d'una demora, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 10€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a ABSA, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'exercici de les facultats resolutòries previstes en aquest Plec o el PPT es durà a terme mitjançant resolució motivada d'ABSA en el marc del procediment previst a l'art. 97 RGLCAP. Ara bé, quan la gravetat de la falta de conformitat de les prestacions o la urgència i/o rellevància del termini d'execució que s'ha incomplert son de magnitud suficient com per minvar la confiança d'ABSA en la correcta execució de les prestacions pendents, estiguin vençudes o no, ABSA podrà exercir la dita facultat amb caràcter previ a la tramitació del procediment com a mesura preventiva.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix.

T. Programa de treball

No procedeix

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

L'Oficina Tècnica d'Aigües de Blanes.

V. Complementarietat

Les disposicions d'aquest plec s'han d'entendre i interpretar conjuntament amb les del Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient. Aquestes últimes regiran en tot allò que no estigui expressament regulat en les primeres o, si ho està, en allò que no hi estigui especificat.

W. Protecció de Dades

Les dades personals a les que tingui accés l'empresa durant la vigència del contracte es cediran per part d'ABSA amb la finalitat de que es presti adequadament el subministrament, sempre respectant els principis aplicables en la matèria.

Així mateix, l'empresa adjudicatària accepta que totes les obligacions en matèria de protecció de dades tenen naturalesa essencial als efectes del que disposa l'art. 211.1 LCSP.

Y. Drets de propietat industrial i intel·lectual

En el marc d'aquest contracte no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial i/o intel·lectual.

Z. Règim jurídic i de recursos

El contracte té la consideració de contracte privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, pel propi contracte que es formalitzi i, per l'oferta de l'adjudicatari excepte en allò que no hagi estat acceptat.

En quant la preparació i adjudicació del contracte es regularà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Quant a als seus efectes i extinció es regularà pel dret privat, tret que de forma expressa les clàusules d'aquest plec es remetin a la regulació de la Llei de Contractes del Sector Públic i normativa que la desenvolupa.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE GENÈRICA *(a inserir en el sobre únic)*

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

1. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.
2. Que està al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
4. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
5. Que SI / NO té relacions legals amb paradisos fiscals.
En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.
6. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
7. Que s'adhereix al Codi d'Ètica d'Aigües de Blanes, S. A..
8. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a Aigües de Blanes, S. A. a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

9. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

10. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

11. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

12. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

13. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

14. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

15. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

16. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP

☐ SÍ ☐ NO

17. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

18. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

19. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

* Camps obligatoris

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a Aigües de Blanes, S. A., per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritzaper rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal queAigües de Blanes, S. A. pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:

(indicar les empreses que el componen).

20. Que es declara informat que Aigües de Blanes, S. A., tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a aiguesdeblanes@aiguesdeblanes.cat. Podrà consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.aiguesdeblanes.cat.

(Data i signatura)."

ANNEX 2 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS
(a inserir en el sobre únic)

“El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l’empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i faig la següent:

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Que em comprometo a adscriure els mitjans materials i/o personals establerts a la clàusula G.2 del Quadre de Característiques del Contracte.

“Data i signatura.....”

ANNEX 3 – PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA (a inserir en el sobre únic)

“El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i faig la següent:

PROPOSTA:

- Ofereixo una **baixa lineal en el preu de les còpies** de un %

L'IVA a aplicar és del

- Ofereixo una **baixa en el preu/hora del tècnic de manteniment** de un %

L'IVA a aplicar és del

- **L'oficina dels serveis tècnics i magatzem** estan ubicades a la següent direcció

- Ofereixo **tècnics amb certificats vigent** per l'empresa fabricant d'algun dels equips d'ABSA.

- Ofereixo **anys d'experiència** per al tècnic A

Ofereixo **anys d'experiència** per al tècnic B

“Data i signatura....”

ANNEX 4 – INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Captació i enregistrament

Responsable del tractament de les dades personals: Aigües de Blanes, S.A.,
aiguesdeblanes@aiguesdeblanes.cat

Finalitat: tramitar el procés de licitació i, si s'escau, executar el contracte.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://aiguesdeblanes.cat/cat/legal.html>

Informació addicional: <https://aiguesdeblanes.cat/cat/legal.html>